

图书分类学

刘经宇

(记录整理, 供学习用)

前 言

为帮助图书馆工作人员学习《图书分类学》，现将省文物管理委员会刘经宇同志在一九八四年市、县图书馆长训练班上的讲稿，整理成册。未经本人审阅，只供内部学习参考。如有错谬之处，请告知绥化地区文物管理站，以便更正。

绥化地区文物管理站

一九八六年四月十日

目 录

第一章：绪论	(1)
第一节：图书分类	(1)
一、图书分类研究的内容	(1)
二、什么是图书分类	(1)
三、类集和归类	(2)
四、什么是类和类名	(2)
五、分类标准	(3)
第二节：图书分类的任务和要求	(5)
一、图书分类的任务	(6)
二、图书分类的要求	(6)
三、图书分类法与图书主题法的异同	(7)
四、图书分类在图书馆中的应用	(7)
五、分类排架与分类目录的异同	(8)
第二章：图书分类法的体系机构	(10)
第一节：图书分类法	(10)
一、图书分类表	(10)
二、图书分类法与图书分类表的区别	(10)
三、图书分类表的组成	(11)
第二节：类目表	(11)
一、类目表	(11)

二、类目表的组成	(11)
三、类目之间的关系	(15)
四、类目表的类型	(20)
第三节：标记符号	(21)
一、类号及作用	(21)
二、标记符号的种类	(22)
三、分类号码应具备的要求	(23)
四、编号制度	(23)
第四节：中图法的标记符号	(25)
一、主要符号	(25)
二、助记符号	(29)
第五节：类号的组合、复分表的使用	(35)
一、标记分段的组合	(35)
二、总论复分表的使用	(36)
三、世界地区表的使用	(38)
四、中国地区表的使用	(49)
五、国际时代表的使用	(57)
六、中国时代表的使用	(58)
七、中国民族表的使用	(62)
八、专用复分表的使用	(64)
九、通用复分表和专用复分表同时使用时 的使用方法	(66)
十、仿照复分的方法	(71)
十一、关于加“0”和不加“0”的问题	(91)
十二、小结。复分表使用的一些基本要求	(107)
第六节：分类法的注释、说明和索引	(108)

一、注释和说明·····	(108)
二、注释和说明的种类·····	(108)
三、索引·····	(111)
第七节：图书分类法编制的原则·····	(114)
一、编制原则·····	(114)
二、图书分类与科学分类的关系·····	(116)
第三章：图书分类工作与方法·····	(120)
第一节：图书分类工作·····	(120)
一、什么是图书分类工作·····	(120)
二、图书分类的准备工作·····	(120)
第二节：图书分类工作程序·····	(122)
一、查重·····	(122)
二、分析图书的内容和主题·····	(124)
三、归类·····	(125)
四、给予分类号·····	(127)
第三节：图书分类规则·····	(127)
一、分类规则及作用·····	(127)
二、基本原则·····	(128)
三、一般规则·····	(130)
四、特殊规则·····	(135)
第四节：分类工作中两个现实问题·····	(135)
一、关于分类法的补充和修改问题·····	(135)
二、关于更换分类法的问题·····	(136)
第四章：分类索书号与分类目录·····	(138)
第一节：同类书的排列·····	(138)
一、同类书排列的意义，作用和基本	

要求.....	(138)
二、同类书排列的几种主要方法.....	(139)
第二节：分类索书号的编制.....	(139)
一、分类索书号.....	(139)
二、分类索书号的取号方法.....	(140)
第三节：著者号码表.....	(144)
一、著者号码和著者号码表.....	(144)
二、著者号码表的种类.....	(145)
三、著考号码表的一般取号方法.....	(148)
第四节、分类目录及其组织.....	(149)
一、分类目录的意义和作用.....	(149)
二、分类目录的组织.....	(151)
三、分类目录指导片.....	(153)
四、分类目录参照片.....	(154)
五、分类目录索引.....	(157)
六、分类目录组织规则.....	(158)
七、分类目录的宣传.....	(158)
第五节：分类目录字顺主题索引.....	(158)
一、什么是分类目录字顺主题索引.....	(158)
二、分类目录字顺主题索引的作用.....	(159)
三、分类目录字顺主题索引的种类和编 制方法.....	(160)
第六章：中外分类法介绍.....	(162)
第一节：我国古代图书分类法.....	(162)
一、七略.....	(162)
二、七志.....	(163)

三、七录·····	(164)
四、中经新簿·····	(165)
五、四部目录·····	(165)
六、隋书·经籍志·····	(166)
七、四库全书总目·····	(166)
第二节：我国近代图书分类法·····	(166)
一、古越藏书楼书目·····	(167)
二、南洋书目·····	(167)
三、仿杜威书目十类法·····	(168)
四、世界图书分类法·····	(169)
五、中外图书统一分类法·····	(170)
六、中国图书分类法·····	(170)
七、中国十进分类法·····	(171)
第三节：我国解放后编的分类法·····	(173)
一、图书分类法·····	(173)
二、图书分类新法·····	(173)
三、中国人民大学图书馆图书分类法·····	(174)
四、中国科学院图书馆图书分类法·····	(174)
五、中国图书馆图书分类法·····	(175)
第四节：外国分类法介绍·····	(175)
一、杜威十进图书分类法·····	(175)
二、美国国会图书馆图书分类法·····	(176)
三、国际十进位分类法·····	(178)
四、冒号分类法·····	(178)
使用分类法实习题·····	(179)

第一章 绪 论

第一节 图书分类

一、图书分类研究的内容：

图书分类是图书馆学专业的基础课之一，也是图书馆的基础业务工作之一。它所研究的主要内容有：

1、研究图书分类法的理论，包括分类法编制的原则和方法，分类工作在图书馆工作中的地位和作用，分类法与主题法的相同与不同。

2、研究图书分类法的体系，包括分类法的编制和号码制度。

3、研究图书分类的方法，包括图书分类的原则和统一分类法等问题。

4、研究图书分类和图书分类法的历史。

二、什么是图书分类

1、分类

分类在形式上讲又叫做逻辑划分，就是用某种属性做为分类标准，对事物进行区别和分组，并且按照某种次序把事物排列起来。分类是人类认识事物，组织事物的逻辑方法。

2、图书分类

图书分类是按照图书内容的学科属性或其它属性，把收

藏书揭示出来，并分门别类地、系统地把他们组织起来的一种方法。

3、分类标引

对图书的主题内容和某些具有检索意义的特征，进行分析、描述、并用分类记号记录下来，做为存储和检索的根据，这个过程，叫做分类标引，也叫图书分类。

三、类集和归类

图书分类包括两个内容，一个是区分和类集，另一个是归类。

1、区分和类集

对图书馆藏书的整体来说，根据每种图书内容的学科属性，把不同的加以区别和分开，把相同的放在一起，把相近的联系在一起，整理成有条有理的体系，这就是类集。对藏书的区分和类集，是图书分类的本质含义。

2、归类

对每一种具体的图书来说，根据其内容，将它归入到所采用的分类体系中去，称为归类。实际就是按照分类法的规定，给予相应的分类号。通常说的分类，实际就是归类。

类集和归类是联系在一起的。对每一种图书归类的结果，就达到了全部藏书的区分和类集。

四、什么是类和类名

1、类

类是一组在某一点上彼此相同事物的总称，习惯上又叫作类目。

图书分类中的类是具有共同属性的一组图书，是组成分类法的基本单位。

类目包括类名，类号和注释三部分。

2、类名

每一个类目必须给以相应的名称，来表达该类的本质，这个名称就叫做类名。类名的作用：规定该类的内容和范围；区别于其他的类。

图书分类时必须准确了解和掌握类名的含义，掌握类名的本质和范围，不然不能准确分类。图书分类中的错误，有很大一部分就是因为没有准确把握类目的含义。

五、分类标准

1、图书的属性

图书的属性，就是图书本身所具有的特征。

图书的属性是多方面的，有内容方面的，也有形式方面的。图书本身所涉及到的学科性质、时代、国家、体裁、形式等等都是图书的属性。在这些属性中，图书内容的学科属性代表一部书的本质，因此是本质属性。图书的其它属性，如图书所反映的时代、国家、体裁、形式等等，是图书的非本质属性。

例如：

《林海雪原》

涉及到的学科性质：文学

涉及到的国家：中国

涉及到的体裁：小说

涉及到的时代：现代

涉及到的形式：长篇

其中的学科性质、国家、体裁、时代形式等，都是这部书所具有的特征，也可以说它们都是这部书的属性，在这部图书中，学科性质，即文学是本质属性，其它属性是非本质属性。

2、分类标准

决定划分类的某一个共同点，叫做分类标准。这一点一定是图书的一种属性，也必然是该类图书的共同属性。

3、主要标准和辅助标准

图书的本质属性和非本质属性都可以做为分类标准。以本质属性做为分类标准，称主要标准。以非本质属性做为分类标准，称辅助标准。

图书分类时要以图书内容的学科属性做为分类标准。在以学科性质做为分类标准不适应需要时，可以用非本质属性做为分类标准。其原因在于，有些图书在出版时，不注重图书的学科内容，而是侧重于形式和体裁，因此不能用学科属性进行分类，而要用非本质属性做为分类标准。例如《辞海》，它的出版侧重于编制体例，不是论述某一学科的问题，不能按内容归类。

不同的分类段在划分类目时可以用不同的标准。但是在同一个分类段内，分类时必须采用同一个标准，如果采用不同的分类标准，应解释清楚。

例如：I 247.5 建国后中长篇小说

A、B、C、D……I……Z一段（一级）学科性质，

I 0 I 1 I 2 I 3 I 4 I 5 I 6 I 7

理论 世界 中国 亚洲 非洲 欧洲 大洋洲 美洲

二段（二级）国家

I 20	I 21	I 22	I 23	I 24	I 25
理论	作品集	诗歌	戏剧	小说	报告文学
I 26	I 27	I 28	I 29		
散文	民间文学	儿童文学	少数民族文学		
		三段 (三级) 体裁			
I 242	I 246	I 247			
古代	五四后	建国后			
		四段 (四级) 时间			
I 247.4	I 247.5	I 247.7	I 247.8		
章回	长中篇	短篇	故事		
		五段 (五级) 形式			

从上述例子可以看出,不同的分类段,划分类目时可以使用不同的标准,而在同一个分类段中,应当采用同一个标准。

4、为什么要以图书内容的学科性质做为分类的主要标准。

(1) 图书内容的学科性质,代表一部书的本质,是认识图书,确认图书,选择图书的主要根据。

(2) 读者检索图书,主要是从学科性质出发。例如找一部哲学书,找一部电子学方面的书等等。

(3) 图书分类法的编制,以科学分类做基础,科学是分门别类的,因此分类法要与它相适应,以图书内容的学科性质做为分类的主要标准。

第二节 图书分类的任务和要求

一、图书分类的任务

图书分类的任务，概括起来有三点：

- 1、揭示每种图书的学科性质，它属于什么学科。
- 2、把学科性质相同的图书集中在一起，把学科性质不同的图书区别开来。
- 3、根据各类图书之间的亲疏关系，把藏书组织成一个系统。

二、图书分类的要求

图书分类的要求，概括起来有四点：

- 1、确认图书，就是要明确某一种书的属性，明确本质属性和非本质属性都是什么，明确它是一种什么书。
- 2、归类正确，就是分类准确。
- 3、前后一致，就是保证分类的一致性，不要前后矛盾。
- 4、位置固定，就是每种书都有它特定的位置。

为了达到上述要求，必须解决两个问题。

第一，要选择好分类时所使用的分类法。

第二，要制定图书分类的规则。

为什么要制定图书分类的规则。

第一、图书的属性是多方面的。在图书分类体系中，每一个阶段采用什么属性做为分类标准，难于掌握。

第二、学科之间的关系是错综复杂的，互相交叉、互相渗透，如何分类难于掌握。

第三、图书是陆续收到的，图书分类人员，对图书的辨别和归类往往是不同的。

第四，众多类目，无法凭记忆确定其先后顺序。
为了保证分类质量，所以要制定图书分类的规则。

三、图书分类法与图书主题法的异同

揭示图书内容的方法有两种，就是图书分类法和图书主题法。

例如：《茶叶的栽培》从分类的角度去揭示它，就属于农业中的“饮料作物”；从主题的角度去揭示它，它的主题就是“茶叶”。

按图书内容的学科属性来揭示和组织藏书的方法，称图书分类法。

按图书内容的主题名称来揭示和排检图书的方法，称图书主题法。

二者共同点都是按图书的内容来揭示图书。

二者的不同点：

(1)、分类法是从知识系统，就是从学科的角度来揭示和组织图书；主题法是通过主题名称来揭示和排检文献。

(2)排检的手段不同。分类法按族性系统排列，主题法按主题字顺排列。

(3)分类法强调的是体系，主题法强调的是主题词的标引。

二者有相同点，又有不同点，它们的作用和功能相互补充，构成统一的整体。

四、图书分类在图书馆中的应用

1、通过分类组织藏书，实行分类排架进行图书流通，

进行分类统计，进行藏书的研究。分类法在编制时要便于组织分类排架。

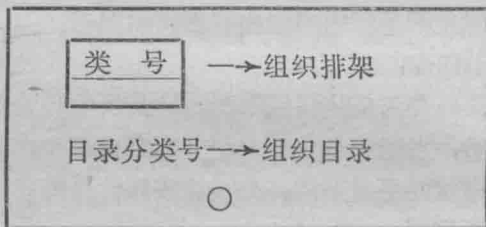
2、通过分类组织分类目录。通过分类目录揭示藏书，宣传图书，指导阅读。对图书馆来说，分类目录是揭示藏书的工具；对读者来说，是检索图书的工具。编分类法时，要从便于组织分类目录出发。

五、分类排架与分类目录的异同

二者的共同点是：都以分类做基础。

二者的不同点是：

(1) 组织的根据不同。组织分类排架使用的是索书号中的分类号，组织分类目录使用的是目录分类号。二者有时相同，有时不同。



(2) 在深度上，分类排架要求类号简短，方便使用，因此分类时可以粗一些。分类目录是为了揭示藏书，要求分类精细，可以不受号码长短的限制。

(3) 分类排架要求类目采取单线固定的形式，线性排列，而分类目录的排列可以比较灵活，有时可用组配的方法，有时也可以用主题的方法。

(4) 在广度上，分类排架要求一种书只能有一个排架

类号，就是该书的主要分类号。分类目录要求从各个方面揭示图书，一种书可以有几个分类号，除编主要分类款目外，还可以编附加、分析和综合分类款目。

复 习 题

- 1、什么是图书分类
- 2、图书分类的主要标准和辅助标准
- 3、图书分类法与图书主题法的异同
- 4、图书分类的任务和在图书馆的具体应用
- 5、组织分类排架和分类目录对分类的要求有什么不同
- 6、图书分类为什么要有分类法和制定图书分类规则

第二章 图书分类法的体系结构

第一节 图书分类法

一、图书分类表

图书分类表是由许多类目根据一定的原则组织起来的分类体系，并且用标记符号来代表各级类目，固定它们的先后顺序，是进行图书分类和组织藏书的工具。

二、图书分类法与图书分类表的区别

图书分类法是一个大的概念，包括两个含义，即建立分类体系和运用这个体系来组织具体的图书。具体地说，包括三个方面的内容。第一编类，就是编分类表；第二辨类，就是辨别类目的含义，辨别类目的内容和范围；第三归类，就是根据每种书的内容，确定它在分类体系中的位置，给予相应的分类号。

概括地说，分类法除论述分类表的编制等问题外，还论述图书的分类方法问题，不单纯是一部分类表和分类表的说明，还包括着分类实践的问题。而分类表只是分类法当中的一个问题。

人们往往把两个概念通用，实际上是有区别的。我们使用的分类法，严格上说它是分类表。