

廉
潔

農
業

岗位廉政教育教案
临安市农业局公职人员

中共临安市农业局委员会 编
中共临安市农业局纪律检查委员会

临安市农业局公职人员 岗位廉政教育教案

中共临安市农业局委员会 编
中共临安市农业局纪律检查委员会

前 言

近年来，各级党委政府对“三农”重视程度不断提高，对农业投入持续增长。新的历史条件在赋予农业工作新的机遇的同时，也对农业部门如何保持干部职工队伍的清正廉洁提出了新的挑战。

岗位廉政教育是新时期廉政教育在内容、途径、形式等方面的全面探索，是一种以具体工作岗位为单元，以腐败风险为依据，以情景案例为主要内容的个性化廉政教育模式。我局作为临安市开展岗位廉政教育的试点单位，在临安市纪委的指导下，对岗位廉政教育的方法、步骤、内容作了大量尝试，取得了初步的成果。通过开展岗位廉政教育，增强了反腐倡廉的针对性和有效性，提高了党员干部接受教育的自觉性、积极性和主动性，在转变工作作风、规范权力运行、提升服务形象、提高工作效率等方面发挥了积极的作用。本书汇编了我局开展岗位廉政教育试点工作的有关资料，分为公职人员廉政教育重点岗位、重点岗位职责和风险点、重点岗位廉政教育虚拟情景案例、岗位廉政教育活动、常用法规制度选编等部分。

岗位廉政教育是一种新的教育模式，加之能力所限，时间仓促，本书疏漏随处可见，有待于在今后的工作中不断改进和提高。

本书在编撰过程中，得到杭州市纪委、临安市纪委等部门和领导的指导，全局各级党组织的大力支持，在此表示衷心的感谢。

临安市农业局岗位廉政
教育工作领导小组
二〇一〇年一月

目 录

一、公职人员廉政教育重点岗位.....	1
二、重点岗位职责和风险点.....	3
三、重点岗位廉政教育虚拟情景案例.....	30
四、岗位廉政教育活动文件及资料.....	98
关于开展公职人员岗位廉政教育的实施方案 (临农委〔2009〕23号).....	99
临安市农业局公职人员岗位廉政教育主要工作流程..	103
关于开展“提问题,解答案”活动的通知 (临农纪〔2009〕3号).....	105
关于组织参加“清风之旅”廉洁教育专线的通知 (临农纪〔2009〕4号).....	108
临安市农业局机关科(室)廉洁从政承诺书.....	109
临安市农业局党风廉政建设责任书.....	111
临安市农业局党员干部“学法纪、正行风”知识测试..	112
廉政短信选编.....	119
五、常用法规制度选编.....	130
中国共产党党员领导干部廉洁从政若干准则.....	131
中国共产党纪律处分条例.....	138
行政机关公务员处分条例.....	179
关于严禁收受礼金、礼券、礼卡加强党风廉政建设的通知 (浙纪发〔2000〕20号).....	191
关于发布浙江省机关效能建设“四条禁令”的通知..	193



一、公职人员廉政教育重点岗位



廉洁农业



公职人员廉政教育重点岗位

类别	序号	岗 位	类别	序号	岗 位
党政班子	1	局长	农业技术推广中心	35	植保土肥站(植物检疫站)站长
	2	党委书记		36	植保土肥站(植物检疫站)副站长1
	3	党委副书记、纪委书记		37	植保土肥站(植物检疫站)副站长2
	4	副局长1		38	农产品检测站站长
	5	畜牧兽医局局长		39	农产品检测站副站长
	6	副局长2(农业局)		40	科教站站长
机关科室	7	办公室主任		41	科教站副站长
	8	办公室副主任1		42	家畜良种推广站站长
	9	办公室副主任2		43	植物医院经理
	10	组织人事科科长		44	玲珑综合服务部经理
	11	计划财务审计科科长		45	玲珑工作站站长
	12	产业信息科科长		46	於潜工作站站长
	13	农业法制科科长		47	昌化工作站站长
	14	农产品质量安全监管科科长		48	昌北工作站站长
畜牧兽医局	15	副局长1	农业机械管理总站	49	站长
	16	副局长2		50	副站长
	17	副局长3		51	副站长兼监理站站长
	18	办公室主任		52	副站长兼推广站站长
	19	动物防疫检疫科科长		53	办公室主任
	20	动物防疫检疫科副科长1		54	农机推广站副站长
	21	动物防疫检疫科副科长2		55	农机监理站副站长
	22	畜牧产业发展科科长		56	农机化技术学校校长
	23	畜牧产业发展科副科长	种子管理站	57	站长(党支部书记)
农业技术推广中心	24	主任		58	副站长兼办公室主任
	25	党总支书记		59	品种管理科科长
	26	副主任(3个职位,一般兼职)		60	品种管理科副科长
	27	办公室主任		61	监督管理科科长
	28	农作物站站长	农业信息服务中心	62	主任兼网络部主任
	29	农作物站副站长1		63	副主任兼信息部主任
	30	农作物站副站长2		64	副主任兼联络部主任
	31	经济作物站站长	农业行政执法大队	65	大队长
	32	经济作物站副站长1		66	稽查科科长
	33	经济作物站副站长2			
	34	经济作物站副站长3			



廉政教育

二、重点岗位职责和风险点



原稿农业



重点岗位职责和风险点

一、农业局局长

1、岗位职责

主持局行政全面工作，联系局办公室、计划财务审计科、畜牧兽医局、种子管理站。

2、岗位风险点

①民主集中制原则抓得不到位，造成个人说了算而引起的决策失误；

②重要人事安排和干部任用制度执行不规范；

③重大项目及资金使用等“三重一大”事项不按规范执行。

二、农业局党委书记

1、岗位职责

主持局党委全面工作，协助局长分管组织人事、农机、招商引资等工作。联系组织人事科、农业机械管理总站。

2、岗位风险点

①民主集中制原则抓得不到位，造成个人说了算而引起的决策失误；

②重要人事安排和干部任用制度执行不规范；

③“三重一大”事项不按规范执行。

三、农业局党委副书记（纪委书记）

1、岗位职责

协助局长、党委书记分管党风廉政建设、组织人事、社会治安综合治理、依法行政、普法教育、农业行政执法、离退休干部、安全保卫、保密、统战、政府信息公开、节能减排、新闻发言等工作。联系农业法制科、老干部科、农业行政执法大队。



廉洁从业

2、岗位风险点

- ①农业行政执法力度不够；
- ②人事安排、干部任用不按制度办理；
- ③基层组织建设不按制度办理。

四、农业局副局长1

1、岗位职责

协助局长分管农产品质量管理、“三品”认证、食品安全、安全生产、国有资产管理、局属事业场、工商企业、劳动保障、统计等工作。联系农产品质量安全管理科、产业信息科。

2、岗位风险点

- ①农产品质量管理不力产生渎职；
- ②国有资产管理不当产生资产流失；
- ③“三品”认证管理不严；
- ④安全生产监督管理不力。

五、农业局副局长2

1、岗位职责

协助局长分管种植业技术推广、农业信息、农业科技、农业标准、农业调研、农业产业化及基地建设、植物检疫、新农村建设、农业资源保护、行业协会、技物结合、结对帮扶、防汛、抗旱、抗灾、人大建议、政协提案等工作。分管农业技术推广中心、农业信息服务中心。

2、岗位风险点

- ①农业标准化实施不严；
- ②农业产业化及基地建设项目立项、验收把关不严；
- ③行业协会管理不规范；
- ④植物检疫把关不严。

六、畜牧兽医局局长

1、岗位职责

协助农业局局长分管畜牧业生产、动物防疫检疫、动物卫生监督、农业生态建设、环境保护等工作。负责市畜牧兽医



局、动物卫生监督所。

2、岗位风险点

①重大项目的确定、重大资金的拨付使用产生风险；

②民主集中制原则抓得不到位，造成个人说了算而引起的决策失误风险；

③资金管理不当造成经济损失风险。

七、农业局办公室主任

1、岗位职责

①主持局办公室全面工作；

②协助局领导组织协调全局性工作，拟定局年度及阶段性工作计划；

③负责局机关日常工作安排和综合协调；

④制定机关各项内部管理制度并组织实施；

⑤局有关文件的起草和审核；

⑥参与调查研究、目标管理；

⑦负责会议安排、公务接待、车辆管理，职工福利等后勤保障工作。

2、岗位风险点

①公务接待不规范；

②资产管理不严格；

③违反保密纪律。

八、农业局办公室副主任1

1、岗位职责

①协助主任负责局离退休人员管理；

②负责社会治安综合治理、信访、档案、保密、安全保卫、统战、共青团、安全生产、人大建议和政协提案办理、政府信息公开、节能减排、创建活动、爱国卫生、财产管理、房改、房产（水电）管理、应急预案实施牵头等工作。

2、岗位风险点

①违反机关保密工作制度；



- ②违反政府采购规定采购物资；
- ③资产管理不规范。

九、农业局办公室副主任2

1、岗位职责

- ①负责文秘工作；
- ②协助主任做好重要报告、总结和综合性文字材料起草、文稿审核；
- ③负责新闻宣传、政务信息、农业统计等工作。

2、岗位风险点

- ①重要信息、资料的保密；
- ②文件、报告、报表中统计数据的真实性。

十、农业局组织人事科科长

1、岗位职责

- ①负责组织工作；
- ②负责局机关和事业单位人事调动；
- ③负责机构编制工作；
- ④负责局机关和事业单位干部培训、人才引进、干部职工招聘；
- ⑤负责专业职务聘任；
- ⑥负责工作人员年度考核；
- ⑦协助局属单位领导班子考核；
- ⑧协助纪检监察工作。

2、岗位风险点

- ①机构编制工作不规范；
- ②机关事业单位人员招聘中徇私；
- ③工作人员年度考核不规范；
- ④机构改革不按规定执行。

十一、农业局计划财务审计科科长

1、岗位职责

- ①负责部、省、市农业项目专项资金的监督和管理；

②负责编制全局财务预决算，资金的筹措、调度、监督和管理；

③负责全局系统的常规审计和专项审计；

④负责局系统的财会、审计队伍建设。

2、岗位风险点

①专项项目资金拨付不规范；

②日常经费管理报销审核不规范。

十二、农业局产业信息科科长

1、岗位职责

①参与制定农业产业化经营的有关政策，促进农业产前、产中、产后一体化；

②负责农产品加工，流通项目的申报和组织实施工作；

③指导效益农业，农业产业化经营，农业基地和农业园区建设；

④负责农业企业的政策和发展规划的制定及实施；

⑤负责生产经营指导；

⑥负责企业的安全生产，标准计量工作；

⑦负责农业外事工作。

2、岗位风险点

①安全生产管理不力；

②农业项目立项管理验收把关不严。

十三、农业局农业法制科科长

1、岗位职责

①负责有关农业法律法规的监督和实施；

②参与农业法律法规制定、修改的征求意见工作；

③指导、协调农业、农机行政执法工作，指导农业行政执法体系建设；

④组织执法人员培训；

⑤负责本局范围内的农业行政复议和承担局诉讼代理人；

⑥负责农业、农机法制宣传教育。

2、岗位风险点



- ①农业行政许可审批不规范；
- ②案件审查把关不严。

十四、农业局农产品质量安全监管科科长

1、岗位职责

- ①编制全市农产品质量安全规划（计划）并组织实施；
- ②负责全市农产品质量安全的监管工作；
- ③负责农产品包装、标识和转基因农产品的监管；
- ④负责开展无公害农产品、绿色食品、有机食品等优质农产品、名牌农产品评审和推荐工作；
- ⑤负责农产品安全示范基地建设。

2、岗位风险点

- ①农产品质量安全监管不力；
- ②对农产品生产单位违规行为查处不严；
- ③对申报无公害农产品、绿色食品、有机食品等把关不严；
- ④对发生重大农产品安全事故上报不及时。

十五、畜牧兽医局副局长1

1、岗位职责

- ①协助局长做好本单位日常工作；
- ②分管动物卫生监督执法和动物检疫工作；
- ③督促、指导全市畜产品安全监管年度工作计划的制订和落实；
- ④审定分管科室送审的文书；
- ⑤承办上级及局交办的其他工作，协助其他职位工作。

2、岗位风险点

- ①分管项目建设中资金使用产生风险；
- ②涉牧案件查处过程中的违规行为；
- ③发生重大畜产品安全责任事故风险。

十六、畜牧兽医局副局长2



1、岗位职责

- ①协助局长做好本单位日常工作；
- ②分管畜牧产业发展工作；
- ③研究制订全市畜牧业中长期发展规划的制订和落实；
- ④审定分管科室送审的文书；
- ⑤承办上级及局交办的其他工作，协助其他职位工作。

2、岗位风险点

- ①产业项目违规审批；
- ②分管项目建设中资金使用产生风险；
- ③项目考核验收把关不严。

十七、畜牧兽医局副局长3

1、岗位职责

- ①协助局长做好本单位日常工作；
 - ②分管动物防疫工作；
 - ③督促、指导全市的动物防疫年度工作计划的制订和落
- 实；

- ④审定分管科室送审的文书；
- ⑤承办上级及局交办的其他工作，协助其他职位工作。

2、岗位风险点

- ①分管项目建设中资金使用产生风险；
- ②发生重大动物疫情而造成责任追究。

十八、畜牧兽医局办公室主任

1、岗位职责

- ①主持局办公室全面工作，协助局领导处理本单位日常管理工作；

- ②协助局主要领导做好有关调查研究工作，为领导决策提供参考方案和意见；

- ③负责组织起草全局工作计划、综合性工作报告、工作总结、决议等重要文件；

- ④负责上级来文批阅、拟办及局公文发文审核工作；

- ⑤负责办公室内部的行政管理、制度建设和基本建设，做



廉洁从业

好本室人员思想政治工作和业务培训工作；

⑥负责对公共资产进行清理、登记、核查、管理；

⑦做好局领导交办的其他重要工作。

2、岗位风险点

①公共财产管理不规范；

②公务接待不规范；

③泄露政府机密。

十九、畜牧兽医局动物防疫检疫科科长

1、岗位职责

①协助分管局长做好科室日常工作；

②负责检疫监督科的全面工作，制定科室工作计划、工作目标、考核制度及岗位责任制；

③组织好防疫巡查、检疫监督检查和畜产品质量安全专项整治活动；

④组织好上级部门要求的各项专项执法活动；

⑤按计划组织好科室人员、管理相对人等的相关培训和学习；

⑥及时处理突发事件。

2、岗位风险点

①日常畜产品安全监管不力；

②动物检疫规费收取把关不严；

③涉牧案件查处过程中的违规行为；

④发生重大畜产品安全责任事故而造成责任追究。

二十、畜牧兽医局动物防疫检疫科副科长1

1、岗位职责

①协助科长做好本科室日常工作；

②具体负责动物卫生监督执法工作；

③负责昱岭关检查站的监督管理；

④负责组织各类涉牧案件的立案查处；

⑤完成局交办的其他工作。



2、岗位风险点

- ①动物检疫规费收取不当造成风险；
- ②具体实施项目建设中资金使用产生风险；
- ③涉牧案件查处过程中的违规行为；
- ④发生重大畜产品安全责任事故而造成责任追究。

二十一、畜牧兽医局动物防疫检疫科副科长2

1、岗位职责

- ①协助科长做好本科室日常工作；
- ②具体负责动物防疫管理和疫病监测工作；
- ③协助分管领导负责全市防疫工作计划的制订、落实、监督、完成；
- ④负责部署落实疫情监测、监控和预警、扑灭工作，防疫巡查等工作；
- ⑤负责完成各类书面汇报材料、总结、疫情简报等；
- ⑥负责举办、组织各类防疫培训活动。

2、岗位风险点

- ①泄露动物防疫机密；
- ②具体实施项目建设中资金使用产生风险；
- ③涉牧案件查处过程中的违规行为；
- ④发生重大动物疫情责任事故而造成责任追究。

二十二、畜牧兽医局畜牧产业发展科科长

1、岗位职责

- ①协助分管局长做好本科室日常工作；
- ②负责产业科全面工作，负责畜牧产业化项目实施；
- ③负责农业污染源普查办公室工作；
- ④做好畜牧兽医学会秘书处工作。

2、岗位风险点

- ①产业项目违规审批；
- ②具体实施项目建设中资金使用产生风险；
- ③项目考核验收把关不严。

二十三、畜牧兽医局畜牧产业发展科副科长



廉洁从业

1、岗位职责

- ①协助科长做好本科室日常工作；
- ②具体负责畜牧定点调查和养殖业普查工作；
- ③负责畜牧生产情况调查工作（定点调查及各类临时性调查工作）；
- ④养殖业与生活源的污染源普查工作及普查档案管理工作；负责发改委项目的进度报表上报工作。

2、岗位风险点

- ①产业项目违规审批；
- ②产业发展财政补助核对不准确；
- ③具体实施项目建设中资金使用产生风险。

二十四、农业技术推广中心主任

1、岗位职责

- ①负责中心全面工作，兼管办公室、农产品检测站、科技教育站工作；
- ②组织制订全市农业生产发展规划和农业新技术、新品种、新药肥的引进、试验、示范、推广计划；
- ③指导中心相关单位及乡镇(街道)农技推广机构开展技物结合服务工作；
- ④承办上级交办的其他事项。

2、岗位风险点

- ①重大项目的确定，重大资金的拨付使用产生的重大损失；
- ②民主集中制原则落实不到位，造成个人说了算而引起的决策重大失误；
- ③资金管理使用不当造成经济重大损失。

二十五、农业技术推广中心党总支书记

1、岗位职责

- ①负责党务、群团、思想政治和宣传工作；
- ②协助主任抓好农技中心全面工作；
- ③协助抓好领导班子建设和人事管理工作；
- ④分管综治、卫生和后勤保障等工作；