

市级机关部门工作职责 及 2005 年主要工作业绩

汇 编 HUI BIAN

临安市市级机关满意单位不满意单位
评选活动领导小组办公室

二〇〇五年十二月

目 录

1、人事局	1
2、财政局（地税局）	2
3、民政局	3
4、审计局	4
5、风景旅游局	5
6、行政审批办理中心	6
7、信访局（市长公开电话受理中心）	7
8、市级机关事务管理局	8
9、房改办	9
10、发展和改革委员会（粮食局、物价局）	10
11、劳动和社会保障局	11
12、建设局	12
13、国土资源局	13
14、环保局	14
15、统计局	15
16、经济发展局（乡企局）	16
17、交通局	17
18、外经贸局	18
19、临安经济开发区	19
20、安全生产监督管理局	20
21、农办	21
22、农业局	22
23、林业局	23
24、水利水电局	24
25、天目山管理局	25
26、清凉峰管理局	26
27、贸易局	27

28、供销社	28
29、创建办	29
30、科技局	30
31、教育局	31
32、文化广电新闻出版局	32
33、卫生局	33
34、人口和计划生育局	34
35、广播电视台	35
36、新闻传媒中心	36
37、公安局	37
38、司法局	38
39、市委办	39
40、市人大办	40
41、市政府办	41
42、市政协办	42
43、市纪委（监察局）	43
44、人武部	44
45、老干部局	45
46、统战部	46
47、工商联	47
48、党校	48
49、党史研究室（市心办）	49
50、总工会	50
51、团市委	51
52、妇联	52
53、残联	53
54、档案局	54
55、宣传部	55
56、科协	56
57、文联	57
58、电大	58

59、政法委·····	59
60、市委组织部·····	60
61、法院·····	61
62、检察院·····	62
63、市直机关工委·····	63
64、国税局·····	64
65、质量技术监督局·····	65
66、供电局·····	66
67、邮政局·····	67
68、电信局·····	68
69、移动公司·····	69
70、联通公司·····	70
71、气象局·····	71
72、工商分局·····	72
73、食品和药品监督管理局·····	73
74、烟草专卖局·····	74
75、人民银行·····	75
76、工商银行·····	76
77、农业银行·····	77
78、中国银行·····	78
79、建设银行·····	79
80、交通银行·····	80
81、农发银行·····	81
82、浦发银行·····	82
83、商业银行·····	83
84、信用联社·····	84
85、人保财险公司·····	85
86、中国人寿公司·····	86
87、有线广播电视网络传输公司·····	87

人事局

工作职责：一、负责人才办的日常工作：包括人才资源的规划与开发；人才政策的制定；人才的引进；综合管理各类人才的继续教育工作。二、主管人事工作：包括综合管理国家公务员和专业技术人员；指导、协调全市事业单位人事制度改革；贯彻执行机关事业单位工资福利政策；指导、协调全市机关事业单位退休人员管理工作；负责军转安置工作；综合管理政府奖励、表彰工作。三、负责机构编制的管理工作：包括综合管理全市机构编制；指导和推进全市行政管理体制和事业单位改革工作；负责事业单位登记管理工作。

2005 年主要工作业绩：1、人才工作进一步强化。科学编制“十一五”人才规划，制定《关于加强人才培养引进和使用工作的实施意见》，实施各乡镇（街道）人才工作目标责任制考核；举办大型夏季人才交流大会、5 期人才集市；5 次组织用人单位赴外地参加人才交流会；110 余万人次登陆临安人才网查询信息；目前共引进大专以上学历紧缺急需人才 437 名，其中硕士生 12 名。开展公务员公共管理基础课程和公务员法培训工作；举办第三期公务员初任培训、生产组织管理者、人事管理岗位资格和职称考试辅导班，在杭州地区县市中率先举办《林业可持续发展》高级研讨班；第二期浙大研究生班顺利结业。引进南非专家帮助企业进行技术攻关。大力实施“812”人才工程，推荐 7 人参加省“151”人才工程培养人选评选；开展“十佳优秀人才、十佳重才单位”、“人事工作先进集体、先进个人评选活动”和“我为人才人事工作献一策”金点子征集活动；制作《走进春天》人才工作电视宣传片。2、各项改革进一步深化。完成了深化完善政府机构改革工作，开展城市管理相对集中行政处罚权工作，积极做好组建综合行政执法局的相关工作；深化职称制度改革，实施乡镇（街道）事业单位技术职务岗位设置和评聘分开工作；深化事业单位聘用制改革，修订完善《临安市事业单位实行聘用制暂行办法》；坚持“凡进必考”，面向社会公开招考录用国家公务员 46 名、事业单位工作人员 74 名。3、服务质量进一步优化。深入开展先进性教育，干在实处，走在前列，建立 6 项长效机制，提高服务质量；按精简效能原则，严格控制机构编制，受到中编办的充分肯定；完成上年度 1902 名公务员、8576 名事业单位人员考核工作，做好 24815 名专业技术人员职称评审等工作，组织 686 名高级专技人员进行健康体检；完成 9327 名机关事业单位工作人员正常晋升职务工资和增加 4004 名离退休（职）人员离退休（职）生活费，调整 491 名精简退职老职工、769 名供养遗属生活困难补助费标准；按分级管理原则，做好 4123 名退休干部管理和服务的指导工作，并加强退管工作的目标责任制考核；新增代理人员 787 人、集体代理单位 3 家；做好 13 名营职以下军转干部安置工作，安置满意度名列杭州市前茅；慰问下岗失业、退休等军转干部 173 名；办理信访 54 件，答复满意率 100%；落实人事干部联系企业制度，主动为企业排忧解难。今年被评为省、杭州市人事宣传调研先进单位、杭州地区党政领导人才工作目标责任制考核先进单位、杭州市退役士兵安置先进单位，获杭州市人才人事工作创新奖。

财政局（地税局）

工作职责：贯彻执行党和国家的财政、税收、国有资产、财务、经费管理等法律、法规、规章和方针、政策，制定全市相应的管理制度，并组织实施和检查监督。制定实施乡镇财政体制，编制市级财政预算草案，管理市级各项财政收支及政府采购、采购工作，管理、监督国有资产，管理全市财政性基本建设资金，参与财政税收政策、企业改制与扶持政策的制定，负责全市地方各税、费、基金、附加的征收管理和稽查。

2005 年主要工作业绩：在国家进一步加强宏观调控、要素制约更加突出、财政支出规模迅速扩大、国税收入与年初目标有短缺的情况下，我们克服种种困难，千方百计抓好增收节支工作。1—10 月实现财政总收入 10.68 亿元，预计能顺利完成年初人代会确定的 11.62 亿元的收入任务，通过努力有望达到 11.8 亿元，并将在此基础上尽力再增收一块，以确保年度财政收支平衡。

- 1、坚持以人为本，狠抓干部队伍建设。以党员先进性教育为契机，以机关效能建设和争创满意单位为抓手，通过健全内部考核制度、实施干部全员脱岗业务培训、加强党风廉政建设和职业道德建设、完善对外服务机制等措施，干部队伍的综合素质和业务技能进一步提高。
- 2、坚持以改革为动力，实施十大突破性工作。用改革的思路解决新问题，确立了全年十大突破性工作，并以此为纽带推动各项财税目标的完成。
- 3、坚持财税经济观，积极支持地方经济发展。兑现工业技改贴息、招商引资奖励等 5000 多万元，向上争取各类补助资金 6000 多万元，筹集基础设施建设资金近 5 亿元。
- 4、坚持依法治税、规范征管，促进税收收入可持续增长。对 80 多家企业实行了欠税公告，在全省县级市中率先开通了“一户通”电子缴税方式，对 3000 多家企业实行了网上申报，开展了个人所得税全员申报管理试点；实施了土地增值税预征政策，调整了土地使用税征收范围和适用税额，对免抵退出口企业带征了城建税，改变了小水电企业税收的征收权限，1—10 月征收 7 个地方小税种同比增长 71.4%；加大了对企业职工基本养老保险金等 10 个税费的征管力度，养老金参保企业由 680 家增加到 2300 家，参保人数由 1.5 万人增加到 5 万人；开展了税收专项检查，加大了对各种偷逃税案件的查处力度，对 265 家企业查补税款 1125 万元。
- 5、坚持依法理财，推进财政支出管理改革。制定了《临安市预算管理暂行办法》，将 10 个单位的部门预算提交市人代会审议，完善了行政事业单位日常开支标准，加大了对追加预算的监管力度，加强了对执行奖金、福利发放规定的审核把关；开展了行政事业单位银行账户清理工作，对 84 所乡镇中小学的收费收入实行了“收支两条线”管理，制定了医保定点医院考核办法并进行了抽检；通过制定政府采购目录、售后服务制度等，政府采购资金节约率达到 17.4%；通过制定《政府投资项目管理办法》、加强项目概算管理、实行财务决算制度等，基建财务管理工作净核减工程造价 1301 万元。
- 6、坚持监管效益最大化，强化国有资产管理。制定了《临安市政府债务管理办法》，加快了国资公司信息化平台建设，结合闲置土地清理加强了剥离资产管理工作，加大了对企事业单位改制的政策掌握和经费审核工作。

民政局

工作职责：1、贯彻执行民政工作法律、法规，制定民政事业发展规划和政策。2、组织协调并负责救灾、救济、五保供养和社会福利院工作，以及城乡“低保”制度的实施。3、主管双拥、优抚、烈士褒扬和退伍安置工作。4、负责城乡基层政权建设，指导社区服务管理。5、承办行政区划、勘界工作。6、负责地名管理、婚姻登记、收养登记和救助管理。7、主管殡葬管理，推行殡葬改革。8、负责民间组织的审批登记和监管。9、负责福利企业的监管和服务，以及国家移民的安置和扶持开发工作。10、主管市老龄工作和慈善事业。11、承办市委、市政府交办的其他工作。

2005 年主要工作业绩：1、完成第二批危房改造 154 户，下拨资金 81.769 万元；06 年第三批将提前到今年底完成，已下发计划，下拨启动资金 17.1 万元。2、做好“9.3”灾情的接收、汇总、审核及查灾、核灾等工作，共救助受灾户 150 户，救助资金达 109.2 万元。为其它灾害造成的困难户下拨救助金 32 万元。3、低保再次提标扩面，城市月人均 230 元，农村 130 元/月。今年列入低保累计 11455 户次，22387 人次，支出保障金 4893396 元，比去年增加 60 多万元。享受医疗救助 23 人，支出医保资金 157925 元。4、争创“省级双拥模范城（县）”，通过省市双拥考核验收组的检查，达到省级标准。出台了《在乡重点优抚对象优抚金标准自然增长机制》，全年增加优抚金 230 万元；发放重点优抚对象医疗、生活困难补助 110 万元；接收安置退役士兵 349 人。5、共平毁、整治各类坟墓 25805 穴，完成率 96%；建起生态墓地 558 个，完成率 90.8%。火化率继续保持 100%。6、下发了《临安市敬老院争先创优活动细则》，实行奖励机制；对护理人员进行资质培训，并颁证上岗。全市敬老院的集中供养 592 人，供养率达 92%以上，有的乡镇达到 96%，在杭州地区名列前茅。7、1 月成立浙江省老年电大临安分校，招收学员 2957 名，设立教育点 15 个；举办了庆祝第十八个老人节晚会；组织了为期 3 天的全市第二届中老年人汽排球赛。8、在“9.3”特大灾害捐款活动中，市慈善总会共收到捐款 215 万余元，捐款人数达 33600 余人。全年共接收各种善款 430.48 万元，救助各类特困人员 2530 余人，发放救助金 247.6 万元。9、巩固发展了农村专业经济协会的试点成果，开展了民间组织能力建设和评比活动，完成了全市 162 家民间组织的年检工作，全年新成立登记民间组织 17 个。3 家单位得到杭州市表彰。10、帮助指导全市 661 个建制村进行了第七届村委会换届选举。召开 3 次换届选举业务培训，编制印发资料 850 套，组织进行现场专题辅导，658 个村完成村委换届，占总数的 99.5%。成功举办村委会主任培训班，共 628 名村委会主任参加了培训。11、全年办理婚姻登记 3348 对，依法为我省首例变性人龙岗镇村民雷晓晨办理了结婚登记手续；共救助各类流浪乞讨人员 89 名，办理弃婴收养登记 88 对；全年编制城镇门牌 5830 块，农村门牌 60105 块，更换破损路牌 28 块。12、全市 55 家福利企业安置残疾职工 2490 人。前三季度完成销售额 17.39 亿元，比去年同期增长 21%。实施移民建设项目 27 个，总投资 556 万元。13、认真做好招商引资、综治、计生、信访等各项工作。

审计局

工作职责：对本级预算执行情况及本级各部门和下级政府预算的执行情况和决算，以及预算外资金管理和使用情况进行审计监督；对国家的事业组织的财务收支进行审计监督；对国家建设项目预算的执行情况和决算进行审计监督；对政府管理的社会团体受政府委托管理的社会保障基金、社会捐赠资金以及其他有关基金、资金的财务收支审计监督。

2005 年主要工作业绩：1、认真履行审计职责,发挥审计监督作用。完成审计项目 56 个,是市人大、市政府和上级审计部门下达年计划数的 125%;查出违纪违规金额 7158 万元;纠正管理不规范资金 8518 万元;上交财政和减少财政拨款 2950 万元;归还原渠道资金 6528 万元,查处严重违反财经纪律并向纪检部门移送案件一起,向被审计单位提出审计建议和整改意见 300 余条;今年 5 个审计项目荣获杭州市优秀审计项目,创历史新高;市内审工作获杭州市三等奖,同时获内审先进单位一个,先进个人一个。2、围绕市长经济责任审计,竭尽全力做好工作。抽调全局主要审计力量,组织 3 个工作小组,历时二个多月(不包括审前审后的衔接工作)的工作时间,涉及联络乡镇、部门 30 多个,召开工作小组会议 40 多次,每日向市领导汇报审计动态,及时做好与市长经济责任审计组的联系、沟通、服务等相关工作,从审计初步结果看,为本市节减资金 2000 多万元,得到市领导的肯定。3、抓好审计专题调查,提供决策依据。开展对 16 个项目进行专题调查,其中城市公用企业审计调查、临安污水处理、临安被征地农民基本生活保障、临安粮食挂帐、临安福利企业税收优惠政策执行情况等审计调查得到省长、市长的批示和临安市领导的肯定,并在省审计厅、杭州市局简报刊登转发。4、围绕建立公共财政体制,进一步做好财政同级审工作,重点加强对税收征管、政府有关部门预算执行、专项资(基)金管理使用、国有资产管理运营、财政投资项目绩效等方面审计。提出了 8 条审计建议,得到市人大高度评价。5、围绕市人大交办任务,搞好专项审计。完成领导干部述职评议项目 2 个,部门预算体制审计 3 个。6、围绕加强领导干部监督和管理,进一步做好经济责任审计。认真组织完成 20 个局、乡镇(街道)领导干部经济责任审计,其中有 17 篇审计结果报告得到市领导批示、肯定;制定出台了《临安市领导干部离任经济事项交接办法暂行规定》;查处贪污案一起。7、围绕基本建设和宏观调控,进一步做好政府投资审计。对 12 个国家建设项目进行审计,审计核减资金 2900 万元。8、创新审计管理方法,提高工作效率。创新实施的“三层动态组合”审计管理模式,打破了传统的行政条块管理模式,实行了优化组合和人才资源整合,缓解了人员少、任务重、要求高的矛盾,得到了上级领导的肯定和兄弟单位的借鉴,先后在“今日临安”、“杭州要情”、“中国审计报”上介绍。9、推行“三联合”“八不准”等制度,进一步提高服务水平。开展经济责任审计联席会议制度,3 次组织召开相关部门参加的经济责任审计工作联席会议;实施经济责任审计“三联合”(联合进点、联合反馈、联合督查)新机制;实行审计前公示制和回访制,审前公示 56 家,公示率达 100%、回访率 100%;改变审计方式,由原来的就地审计为主改为送达审计为主;严格遵守审计人员“八不准”审计纪律。10、加强综合素质教育,进一步提高机关干部素质。今年二次组织全市 16 家内审单位参加杭州市内审法规和内审准则培训,举办(邀请各类老师上课)机关审计人员各种学习班 6 次,参加人数达 120 人次;开展创建学习型机关活动和“争先创优”活动,坚持每周二晚上的学习制度;开展电化教育、实施计算机辅助审计技术;做好国家审计署开发的“AO”现场审计技术的推广应用。

综上所述,审计工作在推进我市经济健康持续协调发展,推进党风廉政建设和反腐败斗争,在为市领导当好参谋决策方面发挥了积极的作用。

风景旅游局

工作职责：1、宣传和贯彻国家有关旅游方面的法律、法规、规章和政策；2、负责编制和实施临安市旅游事业发展总体规划、临安市风景旅游区总体规划；3、负责制定临安市旅游行业的规章和管理制度；4、负责对旅游设施建设项目进行审查、论证，对旅游企业进行审核、报批和年审工作；5、负责全市旅游从业人员的管理培训；管理、监督和检查旅游服务质量和旅游安全；6、负责全市旅游宣传促销工作；7、指导和管理全市旅游行业，综合治理全市旅游市场。

2005 年主要工作业绩：1、至 10 月底全市接待游客 311.3 万人次，完成全年目标任务的 97.28%，实现门票收入 4525.74 万元。2、宣传促销力度进一步加大。赴上海、南京开展以“和谐、休闲”为主题促销活动；举办了天目山“红色之旅”推介会、“清风车影”进临安、“迎森博·和谐休闲·临安旅游”百辆新车酷车进临安等活动；在杭州组织了“相聚森博·临安旅游”长跑活动；森博会期间成功承办了“金秋临安游系列活动”和“休闲度假旅游资源”展两项活动，拍摄并在中央电视 7 台播出反映乡村旅游的宣传片——《原始森林中的宝贝》；加强了信息中心建设，设立了信息触摸屏和咨询电话；在沪杭高速公路旁设立大型高架广告牌；在上海东方卫视东方新气象节目中做气象挂牌广告。“森林中的城市”的创建工作、天目山户外运动挑战赛和青山湖中都五星级国际度假酒店开业等活动作为 2006 年杭州市休博会办活动已取得杭州市休博办的认可。3、“胜地”建设扎实推进。临安旅游集散中心正式挂牌，并成功对接杭州、上海旅游集散中心。中都五星酒店施工顺利推进；天目山综合保护工程全面开工；大明山国家重点风景名胜区申报准备工作就绪，大明湖二期开业迎宾。天目山、大明山风景区被列为杭州市十大休闲度假基地，八百里和柳溪江休闲果园被评为市农业观光旅游示范区。青山湖区块整合工作一进入实质性洽谈阶段；天目山兼并冰川石寨已签定协议。完成了《临安旅游业发展“十一五”规划》、《天目山风景区旅游总体规划》和《临安市乡村旅游规划》的编制工作。4、“旅游质量管理年”活动效果显著。出台了《临安市农家乐管理办法》乡村旅游火爆且有序；举办导游员、管理员、服务人员资格培训共 10 期，培训合格 2133 人；组织指导饭店“创星创绿”，东方假日酒店荣膺三星级酒店，新批旅行社两家。受理解决旅游投诉 21 起、市长电话 24 起，满意率达 100%；组织安全生产宣传咨询活动，悬挂标语 53 条，张贴宣传画 180 余幅，组织参观图片展览及录像 1200 余人次，发放旅游安全资料 1680 份；大规模的联合安全检查 6 次。5、先进性教育取得了实效。“9.3”救灾中共捐款 3800 元。“创建平安临安”、“创卫”、“机关效能建设”、“行风建设”等有关工作有序推进；答复来信、来访 12 件次，满意率达 100%。

行政审批办理中心

工作职责：研究提出推进集中行政审批制度改革的意见和建议，经批准后组织实施；负责召集各进驻部门召开并联（前置）审批协调会，协调、督促并联审批事项的办理；对行政许可事项的受理、审查、论证和决定等工作进行督促；对进驻部门及各办事窗口办理行政许可（服务）事项提供服务；受理单位或个人的咨询、查询、投诉；负责审核、申报有关规费的减免和集中受理缴纳的有关规费和罚没款；负责对各窗口单位的行政审批工作和窗口工作人员进行绩效考核；指导乡镇（街道）便民服务中心工作；承办市政府交办的其他事项。

2005 年主要工作业绩：“中心”围绕市委、市政府提出的“强市、名城、胜地”的建设目标，确定 2005 年为中心规范化建设的关键之年，制订“筹建一个中心、健全一套体系、开通一门网站、深化一项机制、建造一栋办公楼”的年度工作重点，并在全年工作中认真履行各项工作职责，全力打造宽松的审批环境。具体工作成效：一是坚持“合法、高效、便民、公开”的宗旨，抓好日常业务。截止 10 月 31 日，各窗口共受理审批事项 22861 件，办结 22484 件，办结率为 98.35%，其中提前办结 18620 件，占办结事项的 82.81%。二是贯彻落实市委、市政府临委[2005]17 号文件精神，正式启动主要职能部门“副职”进“中心”和职能部门向窗口授权等工作；结合《行政许可法》和临政办[2005]43 号文件，进一步调整部门（单位）和窗口职责，对市教育局等 6 个部门、单位的审批事项签订委托受理书。截止 10 月底，各项工作均全部落实到位。目前中心共设立审批（服务）窗口 43 个，承担行政审批及服务职能 177 项。三是根据临委[2005]24 号《关于公共资源招投标统一平台建设的实施意见》和临编[2005]23 号文件要求，“中心”做了大量细致的基础性工作，目前公共资源招投标统一平台筹建工作正在按计划有序进行中。四是创新工作方法，以“便民”为先。健全承诺件办理“回访”制度，重大项目实行跟踪服务；开通审批中心网站；有关窗口推出上门、预约、延时等服务新举措。五是切实加强内部管理。推出群众评议，将其列入考核项目。今年共收到服务对象反馈单 8017 张，评价好和较好的占 99.88%。制订、完善“中心”党组学习、考勤、三会一课等八项制度，以制度管事管人，以制度促进工作人员自身素质的提升。六是当好部门、单位之间的桥梁，发挥协调功能。认真开展“工业企业服务年”活动。进一步规范和完善《临安市建设工程施工许可并联审批操作细则》，真正实现“一窗受理，一票缴费，限时办结”。固定资产投资项、建设工程施工许可“一站式”服务共受理并办结审批事项 495 项，代理投资项目 91 项，代理率达 87.5%。七是加强组织建设，发挥群团作用。以党员先进性教育活动为契机，通过开展征集优秀服务格言活动和评选半年度“服务之星”活动，强化党员的先锋模范意识，带动中心群团，激发争做服务先进的工作热情。“中心”党组荣获“先进基层党组织”称号。团支部、工会、妇委会经常组织各类活动，既丰富业余生活，又增强了“中心”凝聚力。

信访局（市长公开电话受理中心）

工作职责：1、受理、交办、转送信访人提出的信访事项；2、承办上级和本级人民政府交由处理的信访事项；3、协调处理重要信访事项；4、督促检查信访事项的处理；5、研究、分析信访情况，开展调查研究，及时向本级人民政府提出完善和改进工作的建议；6、对本级人民政府其他工作部门和下级人民政府信访工作机构的信访工作进行指导。

2005年主要工作业绩：2005年，市信访局在各级领导的重视支持下，以省委主要领导下访为动力，以新《信访条例》的颁布实施为契机，以“三低一高”（即降低越级访、重复访、集体访，提高初信初访解决率）为目标，以开展“信访工作规范年”活动为抓手，一手抓紧抓实信访事项的办理，一手抓严抓好各项工作的规范，基本建立起“畅通、有序、务实、高效”的信访工作新秩序。1、信访渠道进一步畅通，信访结案率明显提高。为了方便人民群众来访，保障群众上访的合法权益，筹建了人民来访接待中心，确立了“统一登记、归口接待、分流办理”的接访机制。1—10月份，市信访局共受理群众来信来访来电21136件（人次），比去年同期增加3.4%，其中受理群众来信1005件，接待群众来访1183批3740人次，受理群众来电16391件。信访事项办结率达到96%，其中来信办结率95.9%，来访办结率96.5%，来电办结率95.4%。去年省委主要领导下访接待的259件信访件，除少数因上访人要求过高或政策上不宜开口子外，其它都已办结。2、信访责任制不断强化，越级上访明显减少。按照“属地管理、分级负责，谁主管、谁负责”的原则，进一步理顺了信访工作管理机制，完善了信访目标管理责任制考核办法，推进了信访工作重心下移，遏制了越级上访势头，信访工作步入良性轨道。今年1—10月份，我市共发生越级进京访3批3人次，与去年同期10批12人次相比，分别下降了70%和75%；赴省集体访3批17人次，与去年同期11批246人次相比，分别下降了73%和93%。今年我市在省信访工作目标管理考核中，被扣12.4分，所扣分数与去年相比，下降了一倍多。3、信访人法律意识得到增强，信访秩序明显好转。为了疏通群众信访的出口，实施了律师参与信访接待制度，每周二、四由市辖各律师事务所指派律师，轮流到信访局参与接待群众来访，对大量的涉法涉诉事项提供法律咨询，并对一些符合条件的信访件提供法律援助，有效引导信访群众依法解决矛盾和纠纷，改变了群众把上访当成唯一救济渠道所形成的千军万马争过独木桥的现象。同时加大了《信访条例》的宣传力度，增强了群众合法表达利益诉求的意识，依法、有序、文明、理性信访已成为绝大多数信访人的自觉行为。

今年以来，省委主要领导就到我市下访后所取得的成效先后两次作了批示。《浙江日报》、《杭州日报》、《今日浙江》、《杭州信息》、《浙江信访》、《杭州信访》，以《信“访”更信“法” 依法讨说法》、《信访局律师坐堂 上访前他先帮你》、《有一种力量能够熨平心中的皱褶》、《临安市开展“信访工作规范年”活动成效明显》、《领导下访推动基层信访工作 临安市出现三大可喜现象》等为题，对我市今年信访工作的一些创新举措和取得的成绩作了经验推广和介绍。

市级机关事务管理局

工作职责：1、负责归口管理的市级机关公房、办公用房等国有资产；2、负责管理会议中心和1号楼四楼会议室；3、负责市级交流干部公寓的后勤管理服务工作；4、负责市级机关基建、修缮、维护、水电、绿化管理工作；5、负责机关大院内的卫生、保安、调解、计划生育、交通安全和社会综合治理工作。实际承担的工作还有：全市性重大活动（“两代会”、森博会等）的后勤保障工作；全市性会议的会务服务工作；太庙山生活区的物业管理工作。

2005年主要工作业绩：一、先进性教育活动突出主题有特色。全局4个支部、43名党员参加了全市第一批保持共产党员先进性教育活动，在1月中旬至6月下旬的半年教育活动中，以“务勤、务实、务廉”、“创和谐单位、争一流业绩”和“科学管理、优质服务月”活动为三个阶段的主要载体，圆满完成了教育任务。二、市政府机关大院“两证”管理有成效。今年年初成立了“市政府机关大院安全管理领导小组”，制定了《市政府机关大院安全防范管理工作方案》，2月25日，下发了《关于印发〈市政府机关大院人员和车辆出入管理办法〉的通知》，3月11日正式实施机关大院“两证”管理。共制作发放人员上岗证2800余本、人员出入证1800余本，制作发放车辆通行证1400余本。确保大院内安全有序的办公环境，规范了人员上访，有效制止违规上访1000多次，阻止未登记人员500多人次，至今无一起案件发生，达到“零案件”机关大院。三、重大活动保障有作为。3月份，顺利完成“两会”的后勤保障工作，后勤接待服务少花钱、办好事；6—9月份，积极参与第四届森博会的筹备工作，优质完成森博会后勤接待任务，共接待宾客1600余人，调度车辆500余辆次，接送人员9000人次，圆满完成了森博会招待酒会的筹办和闭幕式主席台搭建；为市委先进性教育活动办公室、杭州市委驻临安督导组、指导组尽心尽力做好后勤保障工作，认真履行行政组工作职责；圆满完成杭州市委主要领导来临安接访、指导和华光潭水库下闸仪式、建国卫活动等重大活动的后勤保障任务。四、日常工作有声有色。全年完成市长公开电话受理中心交办件2件、信访局交办件1件，完成率100%；及时解决了有关人事遗留问题，进一步健全了内部管理制度和档案管理工作，局重点调研课题获2004年市级三等奖；一年来，会议中心承接会议569场次，接待会议人员2万余人次，1号楼会议室承接会议274场次，接待会议人员7600余人次，重大活动外出会议保障44场次；机关美发室接待理发服务10400余人次，“五一”节期间清洗大院内办公楼墙面14785平方米；完成大院绿化维护工作，补种苗木400余平方米，改造了南大门大型盆景，认真完成大院卫生保洁工作；装修了食品药品监督局和文广新局办公室，拆建了西大门传达室和档案局东侧围墙；完成了机关大院监控系统设备的采购和安装工作；完成太庙山生活区18#、31#、32#住宅楼的房屋安全检测工作，拆除了3号楼前公共厕所并改建车棚；“十一”节期间，对常委会议室、会议中心接待室、干部交流房、1号和5号办公楼进行了局部维修；全年完成零星房屋维修410余人次，水电维修1650人次，家具、空调、门锁维修520余人次。

房改办

工作职责：负责制定和完善全市各项房改政策以及相配套的改革方案，对各项房改业务进行审核；负责全市各项住房资金的归集、使用、核算和管理；负责对全市经济适用房（经济解困房）建设、销售的管理工作。

2005年主要工作业绩：以党员先进性教育和创满意单位活动为契机，大力深化各项房改政策，在住房分配货币化、住房资金的运作和管理、经济适用住房建设、各项房改政策制订和完善方面做了大量卓有成效的工作，取得了较好的成绩。

1、全面深化住房分配货币化改革。1-10月，共核准发放住房补贴775人，补贴金额934.6万元；核准出售（衔接）公有住房16套（户），出售面积810平方米，总房价28.5万元；核准集资合作建房发证单位1家，98套（户），面积7175平方米。截止10月底，全市累计核准发放住房补贴4419人，补贴金额3924.6万元；核准出售（衔接）公有住房10634套（户），出售面积近80万平方米，公房出售率达97%以上；累计核准集资合作建房发证单位51家，1341套（户），面积13.7万平方米。此外，根据市政府常务会议确定的三年内解决全市行政事业单位退休人员住房货币补贴的工作计划，已开始着手落实2003年前（包括2003年）行政事业单位退休人员的住房货币补贴发放工作。

2、强化各项住房资金的运作和管理。1-10月，共归集住房公积金9404万元，同比增长39.4%，已完成全年计划数的103.3%。至10月底，累计归集住房公积金41970万元，住房公积金余额30002万元。1-10月，职工个人支用住房公积金3881万元，其中购建房支用3144万元，离退休职工支用626万元，其他支用111万元。1-10月，共发放住房公积金贷款378户，贷款额5508.5万元，占同期住房公积金归集额的58.6%。至10月底，累计发放住房公积金贷款2978户，总金额33670万元，贷款余额23285万元，贷款余额占住房公积金余额的77.6%。在全省住房资金管理岗位目标责任制考核中，被评为杭州地区惟一的一家优秀单位。

3、大力推进经济适用住房建设工作。至10月底，第三期经济适用住房按照年初的计划，第一、二、三、五标段10万平方米的工程已经开工，其中一标段工程已完成主体工程至五层，二标段已完成主体工程至四层，人代会确定的年内完成10万平方米主体工程和启动22万平方米基础工程建设的目标基本能够实现。同时，已拟定了《临安市经济适用住房管理办法》（讨论稿）及《临安市城镇廉租住房管理试行办法》（讨论稿），做好了第三期经济适用住房（经济解困房）销售的报名程序、表格设计、摇号程序等准备工作，浙江林学院和昌化中学定向销售经济适用住房即将推出。

发展和改革局（粮食局、物价局）

工作职责：组织编制和实施经济社会发展的中、长远规划及年度计划；研究制定全市经济体制改革的实施意见；负责协调全市重要经济总量的平衡，对全市经济运行状况进行预测、预警和监控；负责制定全市信息化建设及管理的方针、政策；合理确定全市固定资产投资总规模；承担全市重点建设项目的协调管理工作；研究制定全市价格改革和管理的有效措施；对粮食市场进行宏观调控，加强粮食储备体系建设。

2005 年主要工作业绩：1、把握中央精神，结合临安特色，编制好“十一五”规划。首先全面完成了《临安“十一五”期间努力破解要素制约》等八个招标课题，对临安经济社会发展的各个层面作了深入、客观的分析，提出了具有针对性的指导意见；其次，《临安市“十一五”总体规划基本思路》先后通过市委、市人大、市政府、市政协的审定，明年将规划纲要提交市第十三届四次人代会审议。2、注重调研、加强分析、当好参谋助手。年初推出了《钱从哪里来？》、《地从哪里出？》、《电从哪里增？》、《水从哪里引？》、《才从哪里求？》等五篇调研文章，为市领导决策当好参谋。3、积极有效地推进了我市农村合作医疗信息化系统项目建设。4、努力做好固定资产投资和重点项目管理服务，增强临安经济发展后劲。(1)1-10 月，全市固定资产投资批建计划项目 225 项，计划批建项目投资总额达 50.82 亿元；(2)以市长项目审计为契机，对 03 年至 05 年的 500 多个政府投资项目进行了全面审查清理，并着重对 59 个项目进行了规范完善。(3)安排重大项目 18 项，先后争取到省重点项目 6 项，有效地缓解了土地指标的制约。5、认真履行粮食、物价职能。(1)确保粮食安全，健全应急机制，落实相关措施。开展了社会最低库存量、粮食信息监测网络、应急加工及供应点的执行情况检查，确保社会最低库存 870 吨足额到位和应急加工日生产能力 150 吨以上。(2)继续实行订单粮食收购政策，在市场粮价的基础上，实行价格补贴政策。今年在全市 12 个乡镇，111 个村；与 506 户农户签订合同，订单面积 7800.4 亩，订单数量 2485 吨。(3)深化粮食企业改制，大力推进原国有玲珑粮管所的改制工作，实现与粮食收储公司的顺利合并，并继续推进减员分流工作。(4)做好价格监测和成本监审、调查工作。首先，有的放矢、客观实际地开展副食品、农资、煤炭等价格监测及自来水价格成本监审工作，设立定点监测点 185 个，涉及行业 6 大类、商品近百种，全市价格监测网络已正常化运作；其次，为能及时了解成本运行情况，设立 8 个调查点、34 户调查户。(5)做好价格和收费管理工作。为减轻企业及人民群众的负担，取消收费项目 200 多条，降低收费标准 300 余个，并对政策允许的 1000 多个项目，3000 多个收费标准进行全面清理。(6)扎实抓好价格监督检查，平稳价格市场。截至目前，共查处各类价格违法案件 18 件，其中大案 2 件，有效地确保了良好价格秩序。(7)认真处理价格举报案件，保护消费者合法权益。1-10 月份，共受理各类价格咨询、举报投诉案件 56 起，反馈率、办结率、满意率均为 100%。

劳动和社会保障局

工作职责：1、认真贯彻执行《劳动法》和国家、省、市劳动保障法律、法规及政策，研究制定我市劳动和社会保障工作的发展规划、实施细则和宏观调控指导政策。2、调控本市城乡劳动力资源，建立规范有序的劳动力市场，积极扩大就业。3、建立和完善职工养老、医疗、工伤、失业、生育五大社会保险制度，构筑覆盖全社会的社会保障体系。4、综合协调劳动关系，以劳动监察和劳动争议为手段，建立公正和谐的劳动关系。5、宏观指导调控全市企业工资总量，推行实施就业准入制度，积极开展职业技能培训。

2005 年主要工作业绩： 1、注重就业、创新举措。一年来利用劳动力市场的信息优势，举办了 8 场大型“人力资源交流会”。今年全市新增就业岗位 6100 个，完成目标任务的 102%；失业人员实现再就业 3721 人，完成目标任务的 124%；其中安置就业困难人员 1050 人，完成目标任务的 105%；再就业培训 1592 人，完成目标任务的 159.2%；换发失业证 1995 本，初审“两金”补贴 2018 人。城镇登记失业率为 4.2%。2、注重改革、完善保障。全市参加企业职工基本养老保险的在职职工已达 52000 人，比去年同期净增 7263 人，完成目标任务的 152.9%；为 9060 名企业离退休职工、以及 2188 名供养人员按时足额发放养老金 11929 万元；参加农村养老保险 10.6 万人；失地和被征地农民参保 3185 人，其中 1167 人已每月领取 220 元的基本生活保障金；参加基本医疗保险 54675 人，比去年同期净增 3251 人，完成目标任务的 297%；参加工伤险 24490 人，比去年净增 3368 人，完成目标任务的 102.3%。失业和女工生育保险继续得到巩固，今年共为 1988 名失业职工按时发放失业救济金 401.35 万元。同时草拟了《基本医疗保险人员医疗困难互助救济办法》和《被征地农民基本生活保障制度实施细则》并已提交市政府讨论。3、注重维权、强化执法。积极组织开展《劳动法》、《工伤保险条例》等劳动保障法律法规咨询活动 8 次。劳动仲裁受理案件 86 件，已结案 81 件，为职工和用人单位挽回经济损失 148.5 万元。积极组织开展了打击非法职介、非法使用童工、清欠工资、劳动合同签订和持证上岗等专项监察，为职工讨回工资 800.4 万元。受理各类举报投诉案件 384 起；受理群众来访信件 84 起；受理市长公开电话交办 230 起。4、注重培训、提升素质。在全市开展了全方位、多元化的就业再就业、SYB 创业、职业技能和农村劳动力培训工作。全市完成职业技能鉴定培训 5060 人，完成目标任务的 101.2%；完成农村劳动力培训 4962 人，完成目标任务的 105.6%；完成下岗失业人员培训 1592 人，完成目标任务的 159.2%；完成高技能培训 368 人，完成目标任务的 122.7%。5、注重教育，提高效能。积极开展保持共产党员先进性教育活动。围绕“就业、保障、培训、维权、服务”10 字内容，着力提高为民、亲民意识，优化服务环境，畅通服务渠道，提升服务质量，以群众满意度为标准，以深化机关效能建设为抓手，以塑造部门形象为突破口，建机制、强管理、重监督，制订了《党员先进性长效机制》、《党委工作规则》，进一步完善工作目标考核机制，为劳动保障工作的顺利开展提供了有力保障。

建设局

工作职责：1、负责编制城市总体规划和制订相关的控制性与详细规划，实施对建设活动的规划管理，指导乡镇的城市建设和村镇建设管理；2、依据建筑管理的有关政策、法律，实施对建筑工程的勘察、测绘、设计、工程招投标、工程造价、建设工程的质量监督、建设监理与施工安全的管理，监督、检查、规范建筑市场和勘测设计市场；3、负责全市房地产开发建设行业管理和城市建设综合开发管理，规范房地产市场；4、负责全市市政设施、市容环卫、园林绿化、供水节水、排污排水、燃气等公用事业的管理指导和监督工作，组织建设市政重点工程项目；5、统一管理城市维护建设预算内、外资金，负责建设投资管理，组织内部审计；6、开展城建监察工作，组织协调城市建设综合整治，强化执法力度。

2005 年主要工作业绩：今年以来，全市建设系统广大干部职工紧紧围绕市委、市政府坚持“四个必须”，推进“五大战略”，破解“四难一差”，打造“平安临安”重大战略部署，根据市委、市政府确定的重点工作，按照推进城市化、城乡一体化为主线，逐步完善城乡规划，加快城市关键性项目建设，建立长效城管机制、革新行业管理运作模式、建立学习型服务型机关五大方面工作，全面加强了城乡规划、建设和管理。今年完成《城市南部地区控制性详细规划》、《城市北部地区控制性详细规划》、《玲珑山区块控制性详细规划》、《青山湖片区控制性详细规划》等及做好环卫、房地产业、污水管网、天然气、绿地系统等专项规划的编制，同时城镇与村镇规划编制进一步深化。“吴越风”城标与北入城口道路顺利竣工，并相继完成城中街一、二期改建等多项市政道路建设改造，城区合计增加公共绿地面积 2.99 万平方米。加快旧城改造建设速度，确保钱王文化广场与衣锦小学区块拆迁到位，共拆除旧房近 3 万平方米，加快实施了碧桂苑安置小区和农民公寓房的工程建设。临安自来水公司收购青山自来水厂，实现了城市规划区锦城组团与青山组团同城同水同价同质，污水处理厂续建厂区主体工程通过竣工质量验收。建筑业、房地产业、公用事业、市政工程等行业管理进一步得到规范发展。建筑市场得到进一步规范，房地产业宏观调控得到加强，在房地产新政实施后市场平稳，成功举办了第四届天目山生态人居展。城市管理应用“卫生保洁员、卫生监督员、路段步巡员”三位一体联动和“社区、城管”互动的管理模式，实施错时式管理，在杭州地区首次对“城市牛皮癣”实行市场化运作。