

播音业务参考材料

(二)

北京广播学院新闻系编印

编辑说明

为提供我系播音专业学习参考材料，我们从广播事业局一九五九年以前出版的刊物上，选编了十三篇译文，汇集成册。这些材料译自苏联出版的《话筒前的播音员》，《语言的力量》等书。

对于外国的播音、朗诵经验，要批判地吸收其中一些有益的东西，作为我们的借鉴，不能生搬硬套，更不能替代自己的创造。

这本材料仅供内部参考，请勿外传。

北京广播学院新闻系

1979年4月



DM-8/15
目 录

播音员业务学习提纲·····	(1)
播音员的工作经验·····艺术指导 伏谢沃罗多夫	(5)
怎样播《最后消息》·····——给播音员的一些意见	
艺术指导 伏谢沃罗多夫	(9)
播音员的意见·····奥列宁娜 托尔斯托娃	(26)
言语的技术和逻辑的几个问题·····高尔金娜	(30)
怎样准备播音·····叶梅里杨诺娃	(42)
创造性地工作、探索和学习·····托别士	(55)
掌握播音艺术的道路·····奥琪雅索娃	(66)
播音工作经验点滴·····格尔齐克	(76)
朗诵文艺作品的主要方法·····列维丹	(91)
怎样播送音乐广播·····托尔斯托娃	(100)
电视广播员·····维索茨卡娅	(124)
谈谈电视播音工作·····齐明柯	(133)

播音员业务学习提纲

没有专门培养播音员的学校，播音员必须在播音工作中进行业务学习。

参加播音员组的青年往往是不具备播音工作的足够的知识和专门技能的，所以必须进行业务学习。

播音员业务学习的范围，应包括播音员在话筒前工作所必须的基本知识和实际技能。

课程分四个基本科目：

- (一) 播音员的责任和播音艺术。
- (二) 发声和讲话的技巧。
- (三) 朗诵的艺术。
- (四) 俄语（它的风格、发音和语法）。

播音艺术课程大纲

这一课程的范围包括播音员的责任和技能，这些方面的知识是播音员准备和播送一切广播节目所必须具备的。

这些课程由播音员担任教师，也邀请导演、艺术家、语言学家来教课。

这一课程每周至少有两次，学习四年至五年。每年进行一次总结性的试听（考试）。在这一课程中，包括下面几项内容：

(一) 苏联播音员及其在广播事业中的地位

- 1. 共产主义思想传播者的重要作用；宣传鼓动者的特点。
- 2. 播音员所必须具备的条件：具有政治修养和一般文

化程度（播音员需要经常提高自己思想水平和文化水平，时刻关心国家的政治生活和社会生活）；出色地掌握广播中所用的语言、声音、语调、呼吸方法。

3. 要善于播读得朴素，合乎逻辑，从容不迫，没有失言和错误；要有纪律性和高度的责任感；注意力集中，善于掌握自己，具有组织能力、主动性和机智。

（二）播音员的责任

熟悉工作日制度（熟悉广播节目时间表），准备播音。进行播音并对话筒前的工作负责。善于检查广播节目编排是否正确，计算播音所需要的时间。与演讲者及录音者一起工作。参加录音。进行转播。与演奏者一起核对广播节目。

（三）带表情播读的原则

忠实而确切地将所播读的材料的思想传达给听众。播音员的播读尽可能象日常谈话一样（与听众作生动的谈话），合乎逻辑，朴实，自然，从容不迫，善于利用停顿（合乎逻辑的和心理学上的的停顿）。

反对机械的、不能使人发生兴趣的播读，反对群众大会的演讲方式，教训的口吻，娇滴滴的语调，虚伪的情感和粗心大意等。

认识播读的目的。对所播的材料持敏锐的和富有兴趣的态度。这种态度不能矫揉造作，它必须是真实的、有机的。一切矫揉造作都会使人感到播读的虚伪。

播读的积极意义。播音员工作中最基本的原则是传播思想，而不是念一个个单字。

播音员的“视力”，靠自己的想象力看出所播的情景，

与广播听众及伙伴们的接融，感情的交流。

创造性地集中注意力，反对冲动和紧张。

通过高声朗读各种体裁的材料进行每日练习。

录音和听录音节目。

作培养集中注意力和放松肌肉的练习。

（四）准备播音

在广播稿上加上播读符号。检查节目编排是否正确和播音所需要的时间。。熟悉稿子並加以仔细研究。能分析材料，懂得了什么是主要的，什么是次要的。

善于将材料根据内容划分为几段找出节目的逻辑上的线索（直线），使用铅笔在稿上作记号，点上重音，检查外来语和生字的发音是否正确。善于利用字典和其它参考材料。

知道如何播读引用文，改正编辑上的错误。

在播音室中，注意话筒近旁的位置，放松肌肉上和声音上的紧张，轻轻翻转稿纸並把稿纸放在一旁。能和调度员联系。

（五）播读各种性质不同的材料

善于播读各种体裁不同的材料。按照“内容决定形式”的规则，很容易地从一种体裁转到另一种体裁。

必须经常记得播读的目的性（广播听众来信，儿童节目，农业节目等），播读的积极意义以及与听众的来往。

广播节目一览表

特别重要的政府文告

最后消息和报纸摘要

报纸社论

讲座和谈话

听众所提问题的研讨与解答

特写，小品文

广告

有文字说明稿的文学戏剧节目和音乐节目

“话筒前的剧院”节目

转播歌剧院和戏院节目时的说明

朗诵诗

主持音乐会

进行转播

公开的音乐会

没有准备的播读（在必要的情况下）

姚越秀译

播音员的工作经验

艺术指导 伏谢沃罗多夫

清晰而正确地将稿件的内容传达给广播听众，是苏联播音员播音的基本创造性原则。

一个播音员並不是一部用平淡的声调来机械地传达别人思想的广播机；相反地，他必须了解 and 领会他所播讲的稿件，清楚地明瞭它的意义及其政治目的。因此苏联播音员所须具备的条件除取决于悦耳的广播音调、优美的口音和对播讲所用的语言的丰富知识外，还取决于他的政治水平和文化水平。

一个播音员必须要能播讲各种不同的稿件：《最后消息》部所编的新闻，报纸和杂志上的文章，报纸和杂志评论，各种短评，杂文，谈话，讲演，报告，演说，歌剧，电影和音乐解说以及文艺广播——诗，随笔和短篇小说。这就要求播音员必须具有丰富的创造性的才能，善于迅速地从这一主题播讲到另一主题，从这一种形式的稿件播讲到另一种形式的稿件，也就是说要善于使自己每一次播音的语调和风格与稿件的形式和风格一致。播音员必须用各种不同的语气来播讲每一个广播节目，每一篇短评，甚至每条《最后消息》。报纸上的社论，特别是那些写得很有力和严肃的社论，就不能轻松地以谈话的方式来播讲，象播讲《医生劝告》座谈节目那样；一篇政治杂文要求以锐利和讽刺的语气来播讲，就不能象播讲科学报告那样的学院式。但是这决不等于说有某一种固定的方式来播讲社论。另一种方式来播讲讲演，第三种

方式来播讲杂文。这也并不等于说，这些形式是固定不变的，即这一种是播讲社论的形式，另一种是播讲评论的形式…。形式是由内容来决定的；只有节目的内容才能决定形式，节目名称是不能决定形式的。播讲任何稿件的最好形式是最清楚地把内容表达出来，帮助听众明确地了解节目的主要思想。与听众的非常自然的谈话常常是最适宜的形式。

苏联播音员力求能最朴实地自然地播讲，以期使他们的播讲尽可能象扯家常一样。

播音员在话筒前必须镇静和自然。他必须完全理解广播稿，这样他就能真正地不是在念稿，而是他自己关心这些事件，他在把这些事件向听众讲述。他细心地避免念得太快和矫揉造作，避免过火和千篇一律，这就是说，他提防着避免妨碍他不能简单明瞭地表达思想的一切。

播音员想使自己的播音尽量象与听众谈话的这个愿望，鼓舞着他们专心地去研究口头谈话的各种基本规则，尽量在他们播音时运用这些规则。有助于播音的简单明瞭和富于表情的一切——正确的逻辑，播音员对所播讲的事物的关心与热情的态度，对听众的无微不至的设想，以及与听众的经常的接触，所有这些因素播音员都必须掌握住。我们的播音员无论在跟教师学习也好，准备播音也好，都努力掌握这些因素，使在播音时能够清楚地认识到：他们在向谁播讲，在播讲些什么，以及为什么播讲。

莫斯科的播音员得出了这样的结论：播送一篇讲给广大听众听的稿件常引起他们不必要地提高声音，使得他们的声音很紧张，弄得很难听。因此他们决定在播音前不去想到广大的听众，而是相反地只想到坐在一间小屋的一架收音机旁

或喇叭前的一个或几个具体的听众。这种与听众的想象中的接触有助于播音员清楚而生动地播讲。

莫斯科播音员不仅力求深入了解和领会他们所播讲的稿件，並且力求掌握每篇稿件，使其成为自己的，也就是放进自己对稿件的思想和事实所发生的感情。因此我们的播音员非常重视播音前的准备工作。他们从编辑部拿到稿件的时间通常最晚应在该节目广播时间的两倍以前，有些稿件他们拿到的还要早些。播音员利用播音前的一切时间来熟悉他们的稿件，对稿件作合理的分析。有些播音员用铅笔在稿件上按照内容作记号，在重要的地方划线，作停顿记号等等。如果稿件是由两个播音员播讲，那么播音前的准备工作就不同了。整篇稿件由这两个播音员事先共同研究，以便使大家都了解整个稿件的结构。此外，在事前商量好播讲的次序，（互相感到支持），即相互之间的同志般的帮助、谅解与艺术上的结合，是很有用的。所有这些在两人合播的情形下是必要的。

播音员在进行准备时，手头总应有必要的参考资料。莫斯科播音员组备有一本特制参考卡片本（上有数千难字）每个播音员也都有一本根据该卡片本编成的重音字典（《播音员指南》）。该组並备有许多字典和手册、（地理手册、报纸杂志名称手册，音乐名词手册等以及重要山川河流表等）。不仅如此播音员並常有机会向本组的顾问、语言学专家请求帮助。

教师或播音员组的艺术指导经常帮助播音员准备节目。这是对每一个节目的个人准备，但播音员的准备工作决不仅限于此。莫斯科播音员组的准备工作是共同进行的。全体播音员在有经验的专家的指导下定期练声，与教师们一起研究

各种不同的广播节目，来有计划地提高自己的业务水平。这些有经验的教师们听了播音员的广播后，提出自己的意见，来帮助改进播音艺术。播音员们对提高自己的政治思想水平也是非常注意的。他们在马克思列宁主义夜大学学习，在各个政治学习组织学习。友好的批评与对各个节目的研究，对提高播音质量和采取正确播讲形式起着很大的作用。为此，定期举行会议，在会上对播音员已播出的节目进行检查，放送录音，展开讨论。

与编辑部的密切的联系对播音员也是很有帮助的。编辑部派代表参加播音员会议，提出他们的批评。播音员也回来参加编辑部会议。从邮局寄来的听众的意见对播音员乃是极其有用的。

除以上所述外，播音员关心着自身提高，尽量利用各种机会来收听自己的广播录音，听后并作自我批评。

苏联播音员了解到改进是无止境的，因而并不停留在已获得的成就上，而是在不断地提高他们的艺术水平。

（刘尔煌译自《国际广播组织文件与情况公报》第四十一期）

怎样播《最后消息》

——给播音员的一些意见

艺术指导 伏谢沃罗多夫

那种最能够清楚地表达内容的形式，乃是播读任何广播节目的最好的形式。因而要决定一种广播的形式，或者采用一种播读的语气，就应当首先从广播的内容里找寻。固定的形式是没有的：内容改变了，广播的形式、播读的语气也就应当随着改变。我们不能够说：“这就是所有的社论应当播读的方式，这就是所有的短评应当播读的方式，而这就是所有的报纸摘要应当播读的方式。”对于播读各类广播节目来说，任何不变的准则、任何万灵的药方都是不存在的。播“最后消息”也完全是这样，况且这种广播节目又是由大量的新闻记事所组成，不仅在其内容上是多种多样，而且在其文章体裁上也常常各不相同：第一种场合，是用一种所谓新闻短讯的形式简短地报道事件；另一种场合，则新闻不仅要报道给听众知道，而且还要分析事实，加以评价；第三种场合，新闻带有一种报告书的性质（关于各种大会、会议、演剧、运动竞赛等等）；第四种场合，是该事件的直接参加人讲述所发生的事件；等等。这就要求有才能的播音员善于迅速地从一个题目转到另一个题目，而主要的在运用播读的风格时，要善于为每则新闻寻找那种最能适合于内容的语气，以便把稿件的思想实质鲜明地传达给听众。因此，播读“最后消息”的语气，也像单独地播读每篇稿子一样，直接依赖于它们的内容来转变。

是的，“最后消息”具有一些与其它广播节目不同的固定特点。

这些特点是些什么呢？

第一、是证据确凿。任何一次“最后消息”所播的全部事件，都是真正的、实在的事实。

第二、是广播的实际效能。既正如“最后消息”这名词本身所表示的：它是用无线电播送的对于听众乃是最新的消息报道。

正是这些特点、这些可作为播发“最后消息”的特点，我们认为，不能不在播读的语气上表现出来。例如，材料的证据确凿，就要求播音员特别清楚地、正确地把广播中所包含的全部事实传达到听众的思想意识中去，精确地播明日期、专有名词、数字、专门术语等等。决不可以把各种具体事件播述得毫无生气、萎靡不振，或者出之以一种亲昵的口吻。因此，播读“最后消息”应当有节奏上韵律上的选择，比其它某些广播（例如哲学题目的讲演）应当稍快一点。但是决不可变成忙乱。一开始忙乱，播音员就再也赶不上思想了，再也觉察不出它们之间的逻辑联系了，就要使自己不能明瞭所播的东西，并且他的播音要带上机械的无思想的单字发音的性质。

“最后消息”的实际效能不仅在于它是最新的消息报道，而且还在于它是用口头直接播出去的，因此它也应当在播读的语气上表现出来。如果播音员给听众播发刚刚发生的、重大的和有趣的事件，那么这些事件和事实应当首先播音员自己感到兴趣。这样他就不会淡漠地、缺乏热情地播读“最后消息”了。

实际经验表明：播音员准备稿子所必须的时间，应两倍

于所播节目的时间，就是说：如果播读一次半小时的“最后消息”，由两个播音员合播，每人假定说各播十五分钟，那末准备时间应不少于三十分钟。如果播音员收到编妥的稿件能够更早一些，那当然更好。但是播音员必须切实地把从接到稿件的瞬间起直到播音开始的全部时间，都用来准备播音。

我们所以要提到这点，是因为有些播音员习惯于在紧促时限内准备稿件，有时候总是不去利用他所拥有的时间，往往象走马观花似地念完一遍讲稿后，就跑到播音器前面去。这种情况使播音员变成了传声筒，使他的播音成为既机械又死板，失去思想感染力。

现在假定说，“最后消息”广播稿已经送到我们面前，它将由两个播音员来播，再过半小时这个节目就要开始，那末准备播音应从何着手呢？

首先两个播音员应当将“最后消息”的全部稿件大致浏览一遍，其目的是要使两人都明瞭全部新闻，而不仅仅知道他所要播的一部分。这一点所以重要，是因为“最后消息”全稿不是大量或少量新闻的偶然的机械的杂拌儿。凡是正确编辑起来的稿件，都具有经过周密考虑过的结构上的严整性，而这种结构上的严整性则是播音员应当瞭解的。

一批新闻用一个总的题目编辑成为一篇广播稿，这是常有的事，播读时必须了解和考虑到这点，如果熟悉了全稿，就能帮助播音员避免分配稿子时的错误，举例说，在广播稿中有一封信，是妇女用第一人称写的。当然，这封信如果由女播音员来播读，那是比较好也是比较合理的。但是如果事先不熟悉全部稿件而茫然分配稿子，这信就很可能落到男播音员手里。等到快要播的时候才发现，因为这信编在全稿的末尾。怎么办呢？由男的播不好，那末由女的播吧，但是她已

经一连播了三则新闻,也不好,改变稿件的次序又不行……。因此,最好的办法就是预先熟悉全稿。浏览了全稿之后,便能够掌握到稿件的总的内容,也就能够判定全稿是关于哪几个主题的,其中有哪些特别重要的新闻等等。

现在,我们对广播稿件已经具有一个总的概念。每一个播音员可以着手详细地准备自己所要播读的新闻稿子。首先必须让自己明了每则新闻的内容和思想实质,明了这新闻所说的是什么。如果播音员对新闻稿不太明白,有什么地方不敢确信时,必须到编辑部去查询明白,必须把全部搞得清清楚楚。笔误、错误等情况是不会没有的,这些错误也常由播音员发现并加以改正。

其次,在“最后消息”中所遇到的全部专有名词、姓名、技术用语、数词,必须注意其正确性并查明其读法。在一切场合里,都应当遵循下列规则:即在稍有疑惑时,马上检查自己是否正确。下面是我们的广播稿中的一则新闻:

“在顿巴斯各矿井里,新的联合采煤机KKII—1正愈来愈普遍地推广起来。

高尔洛夫加《阿尔乔木煤业》联合企业,曾经召开了一个机械人员和各矿井领导人员的会议,在会上交流了运用这种联合机的经验。

斯大林州煤业机械人员竞赛发起人、联合机手维克多·苏高尼亚科的发言,受到了全体热烈的欢迎。

这位有名的斯塔汉诺夫工作者说道:鲁木扬采夫矿井第十九号煤段的工人们,在联合采煤机KKII—1的帮助下,采煤量增加了一倍多。一月上旬,苏高尼亚科联合机队开采出来的煤,几乎超过了原定任务一千吨。

《尼基托夫加》第四—五号矿井的青年斯塔汉诺夫工作者厄非木·斯塔罗杜布切夫说：“在他们工作队内，每一个工人都很好地研究了联合机，掌握了邻接段的操纵方法，并能够在任何时间内替换同志们的工作。”

这则新闻的主要思想表现在它的第一句中：〈在顿巴斯各矿井里，新的联合采煤机KKП — 1 正愈来愈普遍地推广起来〉。

所有其余的都是这思想的例证和确认。这种类似的方式，在“最后消息”里是颇为常用的。如果首句表现着主要思想（这种句子我们称之为‘帽子’），那末它就应当被读得大声一些和突出一些。在此处也应当这样做。在这句句子的末尾应当打上一个音调上的句号，并应当当作一个颇大的停顿，藉此将这思想和全部下列的事项区别开来。

接下去是关于高尔洛夫加会议情况的报道，后面的所有四段都是关于这个会的。其实这个报道如果不分段落，是更为恰当的。播音员在播读这四段时，不管在什么场合，都应当把它作为一个单一的叙述来播，否则这则新闻的思想实质就要被听众忽略过去。事实上播完第一段：

“高尔洛夫加《阿尔乔木煤业》联合企业，曾经召开了一个机械人员和各矿井领导人员的会议，在会上交流了运用这种联合机的经验。”

顿停了一下之后，作为一个新的思想似地再开始播下一段：“斯大林州……联合机手维克多·苏高尼亚科的发言，受到了全体热烈的欢迎。”

这就会使人产生一个印象，仿佛会议是一件事，而维克多·苏高尼亚科又是一件事。仿佛苏高尼亚科的发言，完全不是在高尔洛夫加会议上进行的。这就违背全则新闻的意思了。这一点在播到下一段即第三段时，特别明显，要把它们分割开来已经完全不可能。因此，播音员在此处不应当把注意力死死集中在编辑部所作的分段上，而应当，把它们播成为一个题目的小报道，即播成为一段。我们之所以要谈到这点，是因为有许多播音员时常呆板地依赖于这种“专断的分段”。“最后消息”中的稿件往往由于修改和缩短的结果，有时还纯粹由于编辑的疏忽大意的结果，失去了结构上的严整性。这种场合，即一个整个的意思随意地分割成为数段，是并非少见的。我们应当着眼于把新闻尽量播得容易使人了解些，而不要太理会这些分段。

在播读这则新闻时，应当把听众的注意力集中到维克多·苏高尼亚科的成就上，以及年青矿工们胜利地掌握新的复杂技术上。

我们说：“应当集中听众的注意力”。这究竟应当怎样做呢？往往有些播音员虽然明白应将听众的注意力集中到什么上面去，但仍然不会恰如其分地朗读句子，以便将其思想传达给听众。这原因是由于播音员作逻辑重音（注一）时，没有打在那些必需的字眼上，或者所有字眼都用同样的逻辑重量发出音来，在播读中缺乏逻辑之故。

播读要合乎逻辑，这是对每个播音员提出的，一定要做到的要求。播读中的逻辑，这是一种正确表露思想进程的才能，一种把重要之处加以强调并把次要之处少予突出的才能。在任何句子中逻辑重音应当放置在一个主要的语汇上。在句子中也可以有次要重音，但是主要的通常只有一个。常