

求新 研究生英语系列教材
GRADUATE ENGLISH SERIES

总主编 余渭深 刘海波 王秀珍

主 编 赵伟礼

主 审 [美] Gina Sebastian

new

A Course in Listening and Speaking

Advanced

研究生英语
听说教程

高级本

GRADUATE ENGLISH SERIES



重庆大学出版社

[Http://www.cqup.com.cn](http://www.cqup.com.cn)

A Course in Listening and Speaking

Advanced

研究生英语

江苏大学图书馆
藏 书 章

编 赵伟礼

编 仓兰菊

（按姓氏笔画排列）

仓兰菊 左鸣放

朱慧玲 陈 涛

张慧明 姚 楠

李 响

张端芬

赵伟礼

主 审 [美] Gina Sebastian

SERIES

重庆大学出版社

内 容 提 要

本教程遵循以学生为中心的主题教学模式,每个单元围绕一个主题(如生活与工作、成功之路、财富与幸福、流行音乐、事业、人与自然、网络教育等)开展听说教学活动。每单元包括三个教学和学习阶段:引导活动、听力活动、口语活动。听力部分的练习题型多样,力求从多方面训练和提高学生在语篇水平上的听力理解能力和熟练程度。口语部分是听力部分的自然延伸和发展,突出实用性,具有多样性、启发性、指导性和趣味性的特点。

图书在版编目(CIP)数据

研究生英语听说教程:高级本/赵伟礼主编. —2 版.

重庆:重庆大学出版社,2006. 8

(求新研究生英语系列教材)

ISBN 7-5624-3750-5

I. 研... II. 赵... III. 英语—听说教学—研究生—教材 IV. H319. 9

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2006)第 086439 号

求新研究生英语系列教材

研究生英语听说教程

(高级本)

主 编 赵伟礼

副主编 仓兰菊

责任编辑:周小群 杨 琪 版式设计:李奉栖

责任校对:邹 忌 责任印制:赵 晟

*

重庆大学出版社出版发行

出版人:张鸽盛

社址:重庆市沙坪坝正街 174 号重庆大学(A 区)内

邮编:400030

电话:(023) 65102378 65105781

传真:(023) 65103686 65105565

网址:<http://www.cqup.com.cn>

邮箱:fxk@cqup.com.cn (市场营销部)

全国新华书店经销

万州日报印刷厂印刷

*

开本:787×960 1/16 印张:14.25 字数:254 千

2003 年 8 月第 1 版 2006 年 8 月第 2 版 2006 年 8 月第 4 次印刷

印数:13 001-16 000

ISBN 7-5624-3750-5 定价:25.00 元(含 2CD)

本书如有印刷、装订等质量问题,本社负责调换

版权所有,请勿擅自翻印和用本书

制作各类出版物及配套用书,违者必究

总 序

《求新研究生英语系列教材》自 2003 年问世以来,受到了广大师生的青睐,被许多高校选用,用书师生纷纷反映该系列教材在编写理念、材料选取以及体例编排上都有独到之处,充分反映了研究生英语实用能力提高的需要。但随着全国高校研究生教学的改革,许多高校研究生教育学制缩短,各高校对研究生英语教学的学时数、课程设置等方面都进行了相应的调整,针对研究生英语教学改革的实际,重庆大学出版社在充分调研和广泛收集教材使用学校意见的基础上,组织重庆大学、四川大学、西南交通大学、西安交通大学、华南理工大学、武汉大学、华中科技大学、中山大学八所院校系列教材编写的教师经过反复的研讨,对系列教材进行了修订。

修订后的系列教材,仍然坚持以下几个基本原则:

1. 既依托大纲,又不拘泥于大纲,充分反映了当前国内、国外英语教学的最新趋势;

2. 指导学生的学习方法,提高学生的学习能力;

3. 打好学生语言基础,着重培养其语言运用能力;

4. 听、说、读、写、译等多种技能融会贯通;

5. 把握时代对研究生的要求,突出对外学术交流的需要。

同时,修订后的系列教材仍然保持原有的几层“新”意:

一、理念新。主要体现在以下几个方面:注重表达技能的培养;注重语言应用能力的培养;强调基础语言学习与学术语言学习的结合;强调学生的参与和学习自主性的发挥。

二、材料新。本系列教材所选取的材料从一定程度上体现了当前社会、经济、文化、科技、政治、教育等方面的最新动态和发展,并且保证了语言的规范性,使本系列教材的选材具有时代性、规范性、广泛性、知识性、启迪性等特征。

三、体例新。本系列教材的各个分册在体例安排上别具一格,令人耳目一新。这种新体例以新理念为基础,以提高学生学习兴趣、进而提高英语运用能力为目标,

以方便课堂教学和课后自学为出发点,因此它具有科学性、有效性和实用性。

在继承和发扬原系列教材特点的同时,修订后的系列教材还具有以下优势:

一、更为灵活的教材组合:

针对研究生英语基础的差异以及各学校在学制、课时方面的差别,在修订中分别推出了《研究生英语综合教程》、《研究生英语阅读教程》和《研究生英语听力教程》的中高级本(Upper-intermediate)和高级本(Advanced),各自应对研究生英语教学的不同层次,各校可以根据本校实际情况,对入学教材进行灵活选择。

二、更为完善的立体开发:

《研究生英语综合教程》与《国际学术会议英语》均随书配附光盘,方便学生自主学习、自我测试,《研究生英语综合教程》光盘提供听、读、写、译四方面的互动练习,使原教材全面提高学生的综合技能的优势得以放大;《国际学术会议英语》光盘提供模拟国际学术会议所有环节的实况录像,使学生能对参加国际学术交流的整个过程有逼真、全面的体验。

三、更为丰富的教学资源:

系列教材还为教师提供了教师用书和网上资源包,以方便教师教学。《研究生英语综合教程》与《国际学术会议英语》均为用书教师提供了PPT课件,课件制作者既是纸质教材的编写者又是其使用者,其对教材的深刻理解以及对实际教学的充分熟悉保证了课件的专业性、艺术性和实用性;《研究生英语综合教程教师用书》经过修订,其内容更加丰富完整,大大减轻了教师的备课负担,使其有更多的精力投入到课堂互动中去。

四、更为完整的教材体系:

为了充分满足研究生提高英语实际应用能力的需要,新推出了《研究生英语论文写作教程》,该教材在内容安排和体例设计中均充分考虑非英语专业研究生的实际需要,与《国际学术会议英语》结合使用,必定能全面提高研究生用英语进行国际学术交流的能力。

修订后的本系列教材由以下各分册组成:

《研究生英语综合教程》(共2册):本教程分为中高级本(Upper-intermediate)和高级本(Advanced)两册,通过各种活动全面培养研究生的英语听、说、读、写、译等综合技能。每单元以主题(如家庭、科技、网络、人际交往、社会名流等)为线索将

各项技能的训练有机地结合起来。全书设计思路新颖,配以精美的图片以启迪学生思维。全书各单元由 Quick Flash, Chatroom, Sound Lab, Bookshelf, Word Processing 等板块组成。本教程摒弃了传统教材以阅读为中心的编写模式,强调各种语言技能的综合和协调发展。同时,作为系列教材的主教程,教程配有学生用光盘、教师用书和教师用 PPT 课件等。

《研究生英语听说教程》(共 2 册):本教程分为中高级本(Upper-intermediate)和高级本(Advanced)两册,遵循以学生为中心的主题教学模式,以话题(如教育、工作、婚姻、健康等)或体裁(如新闻、广告、小说、诗歌等)为主线开展听说教学活动,旨在训练和提高学生的听力能力及口头表达能力。每单元包括三个教学和学习阶段:引导活动、听力活动、口语活动。听力部分的练习题型多样,力求从多方面训练和提高学生在语篇水平上的听力理解能力和熟练程度。口语部分是听力部分的自然延伸和发展,突出实用性,具有多样性、启发性、指导性和趣味性的特点。

《研究生英语阅读教程》(共 2 册):本教程分为中高级本(Upper-intermediate)和高级本(Advanced)两册,为学生提供题材多样、话题新颖、语言规范的英语文章,着重培养其阅读理解能力,同时扩充词汇量,发展写作能力。每单元安排两篇主题接近的文章,一篇为课堂阅读,文后安排理解练习和词汇扩展练习;一篇为补充阅读,文章后安排适当的理解练习。每单元还安排了与本单元主题相关的写作练习。本书最大的特点是语言素材地道、有趣,信息含量高,练习编排合理、巧妙,有的放矢。

《研究生英语写作教程》:改变传统写作教材从句子结构着手的编写模式,力求教会学生培养自己的英语写作风格,熟练运用叙述、描写等各种写作技巧,并掌握因果关系、比较与对比等类文章的写作方法。本书提供了一系列优秀文学读物,对它们的写作技巧进行分析,并编排相关的练习。这些素材既为学生提供了英语写作模仿的对象,又免去了老师搜集写作范文之苦,提高了教学效率。

《国际学术会议英语》:通过大量的实例,围绕国际学术会议的组织和主持,学术论文及演讲稿的写作,论文演讲的开场、展开与结束,即席提问与答辩等方面,为研究生参加国际学术会议进行系统的指导与训练。它一方面教授学生国际学术会议交流的基本知识,另一方面致力于提高他们的学术英语表达能力。同时,新版教程还配有学生光盘和教师用的 PPT 课件。

《研究生英语论文写作教程》:本教程共分为七个章节。(一)绪论;(二)论文大纲;(三)资料收集;(四)引语;(五)标点符号;(六)文献格式;(七)论文范文。英语论文的写作已经成为硕士研究生和博士研究生教育的一个重要内容。撰写英语学术论文不仅要求学生有创新的观点、有说服力的论证和流畅的英语,还要求学生掌握符合国际通用的写作方法与规范。本书详细介绍了英语论文写作的要求与规范,提供了国际上通用的 APA 格式等多种论文范本,供学生参照,满足研究生用英文发表论文或进行国际学术交流的需求。

修订版系列教材和原系列教材一样,从策划、构思到编写都得到了全国知名专家秦秀白教授和韩其顺教授的悉心指导。秦秀白教授不仅在原版教材的编写过程中,对《研究生英语综合教程》、《研究生英语阅读教程》、《研究生英语听说教程》等分册的编写大纲和样章进行了审定并提出了宝贵的意见,在系列教材的修订过程中,也全程给予了关心和指导。系列教材的成功出版和修订,是与二位专家的关心和指导分不开的。在此,我们向他们表示深深的谢意!同时,向所有关心和支持本系列教材编写、出版和修订的领导、同仁表示感谢!

总主编
2006 年 7 月

前 言

《研究生英语听说教程(高级本)》是以教育部(原国家教委)颁布的《非英语专业研究生英语(第一外语)教学大纲》为指导思想,同时结合非英语专业研究生英语教学的实际情况而编写的一本英语听说教程。本书遵循以学生为中心的主题教学模式,以语言话题为主线展开听说教学活动,旨在训练和提高学生的听力能力及口头表达能力。

本教程共 15 个单元,每个单元围绕一个主题(如生活与工作、成功之路、财富与幸福、流行音乐、事业、人与自然、网络教育等)展开。这些主题覆盖面广泛,与社会生活息息相关。所选材料内容丰富,语言规范,具有时代性、知识性、趣味性等特点,有助于激发学生用英语进行交际的兴趣和欲望。

每单元包括三个教学与学习阶段:引导活动→听力活动→口语活动。“引导活动”以简单的问答或讨论为主,其目的是将学生的注意力引导到该单元的主题上来,为顺利学习该单元的主题内容和培养围绕主题开展听说活动的 ability 做好准备。“听力活动”包括听录音、做练习和核对答案等过程。听力录音语速适中,语调自然,以培养学生听懂和辨别实用交际英语的能力。练习题型多样,力求从多方面训练和提高学生在语篇水平上的听力理解能力和熟练程度,以及他们对所听内容的分析、归纳、综合和判断能力。“口语活动”是“听力活动”的自然延伸和发展,与学生的实际情况相结合,具有实用性、多样性、启发性、指导性和趣味性等特点。这样,学生能积极思考、主动参与,用英语表达思想,最终达到全面培养学生英语综合运用能力的目的。

本册教材可供硕士研究生第二学期教学使用,每单元设计教学时间为 2 学时。

教师可根据学生的实际水平、班级人数、教学时间和条件灵活使用。

美国英语专家 Aurore Loranger 女士对全书进行了审校,在此表示感谢。

由于编者水平与经验有限,教材中难免还有不足之处,希望广大读者不吝赐教。

编 者

2006 年 7 月

CONTENTS

UNIT 1 *Life and Work*

Pre-listening Discussion	(1)
Passage One	(1)
Passage Two	(4)
Passage Three	(6)
Post-listening Discussion	(7)

UNIT 2 *Morality*

Pre-listening Discussion	(8)
Passage One	(8)
Passage Two	(11)
Passage Three	(14)
Post-listening Discussion	(15)

UNIT 3 *Road to Success*

Pre-listening Discussion	(16)
Passage One	(16)
Passage Two	(19)
Passage Three	(21)
Post-listening Discussion	(23)

UNIT 4 *Wealth and Happiness*

Pre-listening Discussion	(24)
Passage One	(24)
Passage Two	(27)
Passage Three	(30)
Post-listening Discussion	(32)

UNIT 5 Sports

Pre-listening Discussion	(33)
Passage One	(33)
Passage Two	(36)
Passage Three	(38)
Post-listening Discussion	(40)

UNIT 6 Man and Nature

Pre-listening Discussion	(41)
Passage One	(41)
Passage Two	(44)
Passage Three	(46)
Post-listening Discussion	(48)

UNIT 7 Man and Space

Pre-listening Discussion	(49)
Passage One	(49)
Passage Two	(52)
Passage Three	(54)
Post-listening Discussion	(56)

UNIT 8 Man and Science

Pre-listening Discussion	(57)
Passage One	(58)
Passage Two	(59)
Passage Three	(62)
Post-listening Discussion	(64)

UNIT 9 Man and Civilization

Pre-listening Discussion	(65)
Passage One	(65)
Passage Two	(68)
Passage Three	(70)
Post-listening Discussion	(72)

UNIT 10 Career

Pre-listening Discussion	(73)
Passage One	(73)
Passage Two	(76)
Passage Three	(78)
Post-listening Discussion	(80)

UNIT 11 Law and Order

Pre-listening Discussion	(81)
Passage One	(81)
Passage Two	(84)
Passage Three	(86)
Post-listening Discussion	(88)

UNIT 12 Famous Persons

Pre-listening Discussion	(89)
Passage One	(89)
Passage Two	(92)
Passage Three	(94)
Post-listening Discussion	(96)

UNIT 13 Pop Music

Pre-listening Discussion	(97)
Passage One	(97)
Passage Two	(100)
Passage Three	(102)
Post-listening Discussion	(104)

UNIT 14 Public Life and Private Life

Pre-listening Discussion	(105)
Passage One	(105)
Passage Two	(108)
Passage Three	(110)
Post-listening Discussion	(112)

UNIT 15 E-education

Pre-listening Discussion	(113)
Passage One	(113)
Passage Two	(116)
Passage Three	(118)
Post-listening Discussion	(120)

Tapescript	(121)
-------------------------	-------

Key to Exercises	(178)
-------------------------------	-------

UNIT 1



Life and Work

For most people in the labor force, the overall quality of life depends largely on finding a healthy balance between the work and other aspects of their life. But working people nowadays have found it increasingly difficult to achieve the balance. While they want a happy and fulfilling life outside the office, they know they must make some personal sacrifices to achieve their career aspirations. With proper planning, however, it is possible to have not only a successful career, but also a rewarding and enjoyable personal life as well.



Pre-listening Discussion

Work in pairs or groups and discuss the following questions.

1. What does the notion of work-life balance mean to you?
2. Are you trying to find balance between life and work? How much of your life is affected by the stress of trying to balance many responsibilities in your life?



Passage One

You will listen to a short passage. After you listen to it, do the tasks below in class. The following words may be of some help:

buzz /bʌz/ *n.* (饮酒或吸毒产生的)陶醉感;兴奋

workaholic /wɜːkə'hɒlɪk/ *n.* 工作过于卖力的人;工作狂

Exercise I Questions

Answer the following questions based on the passage you have just heard.



1. What is the talk mainly about?
2. What are the factors affecting people's work-life balance?
3. How would a boss feel if he failed to reach his employee whose phone was switched off?
4. What advice does the speaker give to people about how to find work-life balance?

Exercise II True or False Statements

Write a T in front of a statement if it is true according to the recording and write an F if it is false. 

- () 1. The persons at the senior level within an organization refer to those who are old.
- () 2. New technologies like mobile phones help people live a balanced life.
- () 3. A family friendly policy is one that is designed to help employees balance work and family responsibilities.
- () 4. Both employers and employees play some roles in the employees' efforts to find work-life balance.
- () 5. The society now supports the average people's ability to achieve work and life balance.

Exercise III Multiple Choice

Choose the best answer (A, B, C or D) to complete each of the following statements. 

- ### *Exercise IV Spot Dictation*

3



Passage Two

You will listen to a short passage. After you listen to it, do the tasks below in class.

Exercise I Questions

Answer the following questions based on the passage you have just heard.



1. What is the important topic for many people, especially entrepreneurs?
2. Why was the speaker well-known and respected within the community?
3. How did the speaker change in appearance for his unbalanced life and work?
4. What happened to the speaker when he was once on a vacation in Hawaii with friends?
5. Give an example to show what the speaker does in order to achieve work-life balance.

Exercise II Multiple Choice

Choose the best answer (A, B, C or D) to complete each of the following statements. 

1. The speaker says his life is much better for his _____.
 - A. successful running of companies
 - B. better relationship with his employees
 - C. better understanding of work-life balance
 - D. better relationship with his wife
2. What happened to the speaker when he was 24?
 - A. He started his first company.