



中国名校通用管理新标准

中国名校 校长管理新标准

The New Administrative Standard of
The Headmasters in China Top Schools

主编：刘青山

中国标准出版社



中国名校行政管理新标准

①

中国名校 校长管理新标准

The New Administrative Standard of The
Headmasters in China Top Schools

主编：刘青山

中国标准出版社

责 编：张 莉
设 计：知 行
监 制：李亚龙

图书在版编目(CIP)数据

中国名校行政管理新标准 / 《中国名校通用管理新标准书系》
编委会编. —北京：中国标准出版社，2004.3
(中国名校通用管理新标准书系. 中国名校行政管理新标准；/ 刘青山主编).
ISBN 7-5066-3391-4

I. 中… II. 学… III. 中小学—学校管理—标准
—中国 IV. G637.4-65

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2004) 第 016158 号

中国名校行政管理新标准

主 编：刘青山
中国标准出版社出版
北京复兴门外三里河北街 16 号
邮政编码：100045
北京市后沙峪印刷厂印刷
新华书店发行所发行 各地新华书店经售
开本：787 × 980 1/16 印张：81 字数：1600 千字
2004 年 3 月第一版 2004 年 3 月第一次印刷
印数：1-3000 定价：495 元
ISBN 7-5066-3391-4/TB · 1107



《中国名校行政管理新标准》

编 委 会

主 编：刘青山

副主编：滕宝红

编 委：

于 阳	于海文	丁成栋	丁 梁
王一鸣	王和亮	王喜文	王恒小
王敏超	吕志军	周兴生	严 红
刘宏武	刘长川	南兆旭	林山杉
张益文	张文新	张立东	李凤祥
孙立君	李旭东	李小红	李改云
李建军	李 龙	李亚龙	今日宝
庞晓光	赵小川	赵建国	姚阳申
魏伟国	韩长河	樊慧颖	戴 苗
戴安邦	滕宝红	赫志锋	赵平俊

策 划：北京九州鼎教育研究所

序

随着基础教育改革,特别是课程改革的深入,学校管理如何规范化,如何适应新形势,越来越成为教育工作者普遍关注的焦点。教育部课程改革领导小组的一位官员曾说过这样一句话:课改,成于教育,败于管理。从课程改革实验得来的经验与教训也证实了这一点。正因为如此,研究新形势下的学校管理就越来越紧迫了。

要提高学校管理水平,就必须改变凭经验进行管理的习惯,逐步实现学校管理的科学化、民主化、法制化和现代化。要做到这一点,目前关键是要制定一套可行的学校管理工作标准化制度。

学校管理首先要规范管理流程,提高管理效能。教育工作是一个多向的系统工程,明确管理职责,实现责、权、利的统一,是激发工作积极性、提高工作效能的根本点。学校的管理流程可以明确为四个立体层面:决策层→管理层→执行层→主体层,其中决策层为党支部和校长室;管理层为各中层处(科)室;教研组、年级组教师为执行层,具体落实各项政策措施;学生既是各项具体政策的作用主体层,也是最重要的主体反馈源。教育管理链中各个层次要明确职责,环环紧扣。“在其位谋其政”,牢固树立“有为才有位”的理念,扮演好自己的角色,确保政令畅通,做到有令必

行,有禁必止,才能最终实现学校的规范化管理。

教育水平的提高在于学校管理水平的不断提升,加强学校管理是提高教育质量的需要。“向管理要质量”,因为管理的实质在于控制,就是把影响教育质量的各相关因素和环节,如师、生、教材等因素,备课、授课、作业、考核等等环节,控制在最佳状态,实行最佳结合,从而达到最佳效能。学校管理就是依据教育教学规律,以规范性的要求来规范师生在教育教学活动中的行为,从而保证教育教学工作的基本质量。

学校常规管理工作需要常抓不懈,既要重视终端管理,更要重视过程管理,对校容、校貌、校风、校纪、育人环境、领导、教职工、学生的管理等要拟定管理常规。实施常规管理,义在经常、重在严格。要常抓不懈,反复宣传,勤于检查、评估,坚持常规管理的持久性,把常规管理转化为广大师生的自学行动,内化为广大师生的良好习惯和自身素质,直至升华为优良校风。

由于我国各地区经济、文化方面存在巨大的差异,这必然导致各地区学校管理水平存在较大的差距。而基础教育改革,全面素质教育的推行,新课程标准的全面实施又迫切要求全国各地的中小学校应该改变滞后的教育观念,进行全面的教育体制、机制改革,以教育改革去促进相应的学校管理观念和体制的改革,从而适应当前教育发展的整体水平。这就迫切要求有一套可以作为参考借鉴,能适应全国各地中小学校管理工作需要的通用管理新标准。为了使每位参与教育管理的教育者能顺利应对基础教育改革的挑战,适应全面推进素质教育以及新课程标准的实施,以新的观念、新的模式、新的方法来管理好新时代的学校,我们邀请国内教育管

理界著名专家和学者,以世界著名学校管理制度和经验为借鉴,根据中国基础教育改革与发展的需要,参照中国著名中小学校的管理方法和模式,编撰了《中国名校通用管理新标准书系》,为国内的中小学校实现教育管理规范化和标准化提供了一个可供借鉴的标准范本。

《中国名校通用管理新标准书系》共四套,十六卷。从学校常规管理工作入手,以完善“学校管理”为目标,力图全面总结教育界、管理界、学术界对“学校管理”中经过实践检验可以付诸实施的方法和模式的最新研究成果。科学地分析了各名校成功管理的经验,借鉴了发达国家的学校管理实践,这对我国的学校管理将起到巨大的推动作用。各书具体内容为:

《中国名校标准管理文本》收录了学校管理工作涉及到的对外和对内的各种管理文本,内容涵盖了教学管理工作的方方面面,所有文本都是最新的,并能达到立取即用。《中国名校行政管理新标准》从校长行政领导、教学管理、教师管理等方面介绍了近年来国内各大名校在行政管理方面的工作标准。《中国名校教学管理新标准》借鉴了现代教育管理理念,在发挥现代教育技术的作用,促进学校教学管理现代化、制度化、规范化和科学化,建立科学的评价体系,促使广大教师进一步增强敬业精神和事业心,积极改进教学内容和教学方法等方面构建了一套全面系统的教学管理工作新标准。《中国名校教师与学生管理新标准》提供全新的教师和学生在校管理工作中的职能观念。以教师和学生为本,发挥教师和学生在校管理工作中的主体性,为国内学校确立“以人为本”的管理理念,从而更好地培养人才,提供了新的思路和操作方法。

这四套丛书每一套都分为四卷,内文采用表格的形式进行编排,每套随书附赠电子版光盘,方便读者参考和查阅,具有较高的实用性。希望通过本书系能够给广大的学校管理者带来一定的启迪,为提高我国中小学校的整体教育管理水平尽一份绵薄之力。

《中国名校通用管理新标准书系》编委会

2004年3月12日

目录

CONTENTS

第1章 校长行政领导工作执行标准

XXXZ-01-001	中小学校长工作职责标准	3
XXXZ-01-002	完善校长负责制工作执行标准	7
XXXZ-01-003	健全学校党群组织工作执行标准	12
XXXZ-01-004	加强学校干部队伍建设工作执行标准	15
XXXZ-01-005	学校内部管理体制改革的实施标准	18
XXXZ-01-006	提高整体领导效能工作执行标准	21
XXXZ-01-007	小学管理规程	26
XXXZ-01-008	关于当前积极推进中小学实施素质教育的 若干意见	38
XXXZ-01-009	教育行政处罚暂行实施办法	50
XXXZ-01-010	中华人民共和国教育法	61
XXXZ-01-011	中华人民共和国教育法实施细则	76
XXXZ-01-012	中华人民共和国义务教育法	87

第2章 教学管理工作执行标准

XXXZ-02-001	教学管理总体工作执行标准	93
XXXZ-02-002	教学常规管理工作执行标准	97
XXXZ-02-003	教务行政工作管理标准	99
XXXZ-02-004	课堂教学控制管理标准	105
XXXZ-02-005	教学工作计划制定标准	108
XXXZ-02-006	教学过程管理工作执行标准	110
XXXZ-02-007	教学质量测评标准方法	115
XXXZ-02-008	教学质量检查工作执行标准	120
XXXZ-02-009	教学质量分析工作执行标准	122
XXXZ-02-010	教学质量控制工作执行标准	125
XXXZ-02-011	教学会议管理标准	127
XXXZ-02-012	深入教学工作实施标准	129
XXXZ-02-013	教育督导暂行规定	131
XXXZ-02-014	教学成果奖励条例	136
XXXZ-02-015	普通中小学校督导评估工作指导纲要	139

第3章 教师管理工作执行标准

XXXZ-03-001	教师任用工作执行标准	149
XXXZ-03-002	教师激励工作执行标准	152
XXXZ-03-003	教师培养工作执行标准	156
XXXZ-03-004	教师配备工作执行标准	158
XXXZ-03-005	调动教师积极性标准方法	161
XXXZ-03-006	教师素质提升工作执行标准	166
XXXZ-03-007	提高教师授课质量工作执行标准	171
XXXZ-03-008	教师授课质量评估标准	174
XXXZ-03-009	指导教师教学工作执行标准	177

XXXZ-03-010	关于开展小学教师基本功训练的意见	179
XXXZ-03-011	教师和教育工作奖励规定	183
XXXZ-03-012	中华人民共和国教师法	187
XXXZ-03-013	教师资格条例	197
XXXZ-03-014	中小学教师职业道德规范	204

第4章 学生管理工作执行标准

XXXZ-04-001	学生管理总体实施标准	209
XXXZ-04-002	学生管理组织规划标准	212
XXXZ-04-003	培养学生自我发展工作执行标准	216
XXXZ-04-004	培养学生自我意识工作执行标准	218
XXXZ-04-005	学生常规管理工作执行标准	219
XXXZ-04-006	学生德育管理工作执行标准	221
XXXZ-04-007	学生德育管理具体实施标准	226
XXXZ-04-008	学生体育达标质量管理标准	228
XXXZ-04-009	学生体育课教学管理标准	233
XXXZ-04-010	学生课外体育活动管理标准	236
XXXZ-04-011	学生体育运动卫生监督工作执行标准	239
XXXZ-04-012	学校卫生管理工作执行标准	241
XXXZ-04-013	学校卫生管理措施实施标准	246
XXXZ-04-014	学校体育工作条例	250
XXXZ-04-015	学校卫生工作条例	258
XXXZ-04-016	关于在中学生中评选三好学生的试办法 .	266

第5章 后勤总务管理工作执行标准

XXXZ-05-001	学校财务管理总体实施标准	273
XXXZ-05-002	学校综合财务计划管理标准	276

XXXZ-05-003	学校预算外资金管理标准	281
XXXZ-05-004	学生生活管理工作执行标准	284
XXXZ-05-005	学校膳食管理工作执行标准	287
XXXZ-05-006	学校水电管理工作执行标准	290
XXXZ-05-007	学校资产管理执行标准	294
XXXZ-05-008	学校资产管理标准方法	297
XXXZ-05-009	校办产业管理工作执行标准	303
XXXZ-05-010	教学环境与校园文化建设管理标准	306
XXXZ-05-011	中小学校财务制度	315
XXXZ-05-012	学生集体用餐卫生监督办法	328
XXXZ-05-013	学校整体工作秩序管理标准	331
XXXZ-05-014	校园治安管理工作执行标准	334

第1章

校长行政领导工作 执行标准

文 件 名	中小学校长工作职责标准				
电子文件编码	XXXZ-01-001	页 码	4-1	版 次	A / 0
一、工作职责 校长工作责任制内容是由学校工作内容决定的,不能让有工作而无责任的现象存在。校长的职责有7条: 1.把全校职员和学生紧紧地团结在党中央的周围,认真贯彻党的方针和路线。 2.有计划地搞好学校管理,制订计划、执行计划和实现计划。 3.指导教学工作,使之按照社会主义教育学的原理进行。 4.搞好学生工作及课外活动的指导工作。 5.提高教师的素质,校长要帮助教师制订业务提高计划,保证提供学习条件。 6.组织好后勤事务工作,制订增强师生健康的具体措施。 7.加强学校和社会的联系,提高对教育工作的关心程度。 二、管理职责 校长在学校处于中心地位,对广大师生员工、对学校的生存、改善和发展,负有决定性的管理责任。 1.发现问题,确定目标 发现问题有着十分重要的意义。首先,看不到问题的校长,其工作只能被动地维持,甚至连维持也难,而不可能主动地改革。其次,发现什么问题在一定意义上决定着学校的发展方向,甚至最后的结局。 2.制订方案,全面计划					

文 件 名	中小学校长工作职责标准				
电子文件编码	XXXZ-01-001	页 码	4-2	版 次	A / 0
校长不仅要决定干什么，而且要决定谁干、何时干、怎样干等一系列问题。这就是制订实施目标的方案和计划，以使学校全体成员的思想具体化，使学校工作有一条明确的主线，并按规定的时间及层次正常进行。这一切皆取决于校长对学校现有的人、财、物、时、信息、空间等资源条件以及学校过去的历史作为、目前的境况和未来前景的了解与把握。如果作为一校之长，不能全面计划学校工作或不能预见自己工作计划的后果，那么学校仍不能发展，所以制订方案、全面计划也是校长的基本职责。 3.健全组织，优化组合 (1)健全组织的有形任务是：实现预期目标所需实施的工作、确定或重新组合实施工作的人员、确定或重新组合必要的物质设备、确定或调整职、责权结构，明确职责界线，形成优化结构。 (2)健全组织的无形任务是：确保共同目标，调动全员的工作主动性和积极性，形成良好的信息沟通网络，形成和谐的人际关系，达到有效配合与通力协作。 4.评价结果，寻求递进 只有校长重视学校工作，经常性的评价，才能找到偏差，提出解决办法，以随时控制学校组织行为向预定方向发展，从而确保学校工作的质量和效率。 三、具体职责 1.贯彻执行党的教育方针，执行上级党委、教育行政部门的决定，主持全校行政工作，确定全校性工作措施，主持校务会					

文 件 名	中小学校长工作职责标准				
电子文件编码	XXXZ-01-001	页 码	4-3	版 次	A / 0
议。 2.根据党的教育方针和学校教育目标的要求,从学校的实际出发,制订学校的远景、中景和近景规划(计划)并组织实施、检查和总结规划(计划)完成的情况。 3.领导和管理学校的教学工作,合理地组织安排教学人员,保证教学计划和教学大纲的实现,经常深入教学工作,提出教改和教研的意见,推进学校教育、教学改革的实践活动。 4.领导和组织学校的思想政治教育工作,搞好精神文明建设,认真贯彻执行《中学生日常行为规范》、《小学生日常行为规范》,调查研究青少年学生的思想状况及其特点,进行生动活泼的、有效的共产主义教育、爱国主义教育、集体主义教育、社会主义民主和遵纪守法教育、劳动教育、道德教育和良好心理品质的培养。 5.领导体育卫生工作,贯彻执行《学校体育卫生工作暂行规定》。领导好体育课、课外体育活动和学校运动队的训练工作。 6.积极创造条件,组织学生参加生产劳动、公益劳动和服务性劳动,创造开展劳动和劳动技术教育的新经验。 7.提高教师队伍的政治素质、文化素质、道德素质和身体素质,形成一支以骨干教师为中心的教师队伍。 8.贯彻勤俭办学、勤工俭学的方针,组织和指导有关人员办好校办企业,增加学校收入,改善办学条件,搞好师生的集体福利,管好校舍、设备和经费。 9.负责健全学校的行政指挥系统,建立、健全各项规章制					

文 件 名		中小学校长工作职责标准			
电子文件编码	XXXZ-01-001	页 码	4-4	版 次	A / 0
度，保证学校正常的工作秩序。 10.培养良好的校风，美化、绿化、净化学校环境，为师生员工创造一个美好的学习和工作条件。 11.保障教代会和工会行使其职权，在决定同广大教职工切身利益有关的重大问题时，应征求学校工会负责人的意见。					