

高等学校管理类专业教材

管 理 学

第六版

MANAGEMENT
SIXTH EDITION

吴照云 等编著

中国社会科学出版社

高等学校管理类专业教材

管 理 学

第六版

吴照云 等编著

中国社会科学出版社

图书在版编目 (CIP) 数据

管理学/吴照云等编著. —6 版. —北京: 中国社会科学出版社, 2011. 2

ISBN 978 - 7 - 5004 - 9475 - 1

I. ①管... II. ①吴... III. ①管理学 IV. ①C93

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2011) 第 012186 号

策划编辑 卢小生 (E-mail: georgelu@vip.sina.com)

责任编辑 卢小生

责任校对 李 莉

封面设计 杨 蕾

技术编辑 李 建

出版发行 中国社会科学出版社

社 址 北京鼓楼西大街甲 158 号 邮 编 100720

电 话 010 - 84029450 (邮购)

网 址 <http://www.csspw.cn>

经 销 新华书店

印 刷 北京新魏印刷厂

装 订 广增装订厂

版 次 2011 年 2 月第 6 版

印 次 2011 年 2 月第 20 次印刷

开 本 787 × 960 1/16

插 页 2

印 张 32

印 数: 142501 - 152700 册

字 数 588 千字

定 价 40.00 元

凡购买中国社会科学出版社图书, 如有质量问题请与本社发行部联系调换
版权所有 侵权必究

前 言

管理实践日新月异，管理理论推陈出新，我们对一本优秀管理学教材的追求也未曾停步。现在，我们对《管理学》进行第五次修订，为读者朋友献上第六版。

一 修订的缘由

一路走来，一路探索，其间得到了广大读者的鞭策与鼓励，也得到了出版社及学界同仁的关怀与支持。早在1991年，我们就着手编写管理学教材，自1994年《管理学原理》出版第一版以来，以后于1997年、2000年、2003年和2006年又先后进行了四次修订，多次的修订和再版，不仅意味着该书深受读者喜欢，而且说明我们在关注管理学的新发展和新动向方面获得了同行的赞誉和肯定。1997年出版的《管理学原理》荣获了财政部高等学校优秀教材二等奖，2005年已经易名为《管理学》的第四版获得江西省高等学校优秀教材一等奖。

随着企业管理实践的不断发展，企业管理理论也在不断丰富和完善，为此，我们组织了第六版的修订。此次修订源于这样的认识：中国经济建设的成就使世人为之侧目，中国企业的管理实践和管理思想也引起了学界的浓厚兴趣，管理学上应有更多的中国元素；一本好的教科书应该跟踪当时管理学界及管理实践中出现的最新动态，及时吸收管理领域的最新研究成果；对读者阅读后的反馈、教师课堂教学中的体会及我们孜孜不倦的探索应该进行适时的总结。

二 修订的原则

此次修订保持了原教材的结构，为读者认可的特色也继续保留，即继续保持生动、易读和强调应用性的风格，以体现“延续性”修订原则。

每篇开头都有一扉页。在扉页上给出本篇各章的标题，这样做的好处是，有经验的教师在授课时可以一目了然地了解本篇要讲的内容，便于教师抓住要点授课。

每章开头都说明了本章的学习目标。其目的是想告诉读者在学完本章之后应该掌握哪些要点，帮助读者在学习时，将注意力集中到主要问题上，以提高学习效率。

在开始讲述每章内容之前，我们设计或引用了一个小故事，其目的是想将管理学与生活实际紧密地结合起来，以启发读者思考，接着引出各章的主题，这样，使读者学起来具体、生动。

在讲完一章内容后，我们列出了本章提要与本站关键词，以提醒读者在学完本章之后应该学会和掌握哪些内容，对本章重要的基本概念有所把握；同时，可供读者在总结和回顾时参照。

在每章结束后，我们都设计了一定数量的复习与练习题，它们都是从各章的内容中提炼出来的，如果读者学完并掌握了各章的内容，就能顺利地回答这些问题。同时也可供读者测试和练习之用。

此外，每章结束时，我们还为各章特别设计了一个应用案例。其目的是想借助这个案例检验读者综合利用各章所学知识及解决实际问题的能力。同时，各案例之后都设计了思考与讨论题，供读者思考和讨论之用。

写作过程中，我们试图克服国内教科书中那种从概念到概念、从原理到原理的论述模式和思维定式，而采用案例、图表和故事的形式，把概念、原理融于实例之中，使晦涩的概念生动化、抽象的原理具体化、枯燥的内容趣味化。

此次修订，我们将全书各章的“案例应用”换成了有关中国管理实践的案例。我们试图借鉴西方管理理论体系，结合中国的管理实际，编写一部富有中国特色的新型管理学教材。因此，我们在选取案例方面力求中国化，编写教材使用的语言也力求本土化，尤其是增加了中国传统管理思想的章节，以体现“融入中国元素”的修订原则。

第五版共有16章，此次修订改为14章。因为第五版的第八章“战略管理”和第十一章“人力资源管理”由于有相对应的专业课程继续学习，所以，我们对这两部分内容进行了缩减并编入本教材的其他章节中。我们还对全书各章节的文字进行了校订，剔除了第五版本中一些章节间相互重复的内容，合并了部分章节的内容，简化了部分文字表述方式，以体现“精练性”修订原则。

同时，第六版加入了一些最新的成熟的管理理论和符合当前管理实践的理论，以体现“前沿性”修订原则。

对于每一章的内容，此次修订都强调有明确的系统结构，以便于读者在学习过程中形成明确的理论脉络，以体现“系统性”修订原则。

三 修订的内容

此次修订的内容有三个方面的：一是整合；二是增补；三是删减。

从整合来看，我们对部分内容进行了整合，一是为了方便读者阅读和理解；二是使重点内容更加突出。此次修订对“管理与管理者”一章中管理的二重性

问题,重点介绍管理的科学性与艺术性;“西方管理理论沿革”一章整合第五版的第二章和第三章的内容,将“其他管理理论学派简介”一节修订为“走出管理理论丛林”;把“社会责任与管理道德”修订为“社会责任与管理伦理”,并着重修订了“组织文化”一节;对“目标与目标管理”一章的结构进行了整合,新设了“目标体系”一节;“计划工作”一章整合了第五版第八章“战略管理”的部分内容;对“控制工作”保持了原有结构,但修正了文字表述,更新了应用案例。

从增补来看,此次修订增补的内容有两类:一类是第五版没有而我们认为有必要写入教材的内容;另一类是第五版已有阐述而我们认为有必要对它进行补充的内容。为了使教材内容更直观,易于理解,“西方管理理论沿革”一章增加了线路图(表),以说明西方管理理论的发展脉络;“中国传统管理思想”一章是全新的内容,并分为七节;“计划工作”一章增补了“战略规划”的内容;“决策”一章增加了“情景规划”的定性决策方法;“组织设计与运作”一章增加了“人员配备”一节;“领导”一章增加了“新型领导方式”一节;“沟通”一章增加了“信息技术与沟通”一节;“控制方法”一章增加了“BSC平衡计分卡”、“绩效考核”等控制方法。

从删减来看,除了删除了第五版中的“战略管理”和“人力资源管理”两章及剔除了第五版本中少许章节间相互重复的内容之外,此次修订还删除了初学者难以理解的“管理内涵的延伸”、“组织变革”一章的“组织发展”与“组织发展的好处与局限”两节;“激励”一章中“激励技巧”一节及“控制方法”中“成本全面控制”一节。我们认为,这样修订可以使全书内容更加紧凑和整洁。

本书的修订大纲由我统筹设计,并和其他一起从事教学的同事共同完成第六版的修订工作。具体参加修订的有:吴照云、胡海波、刘克春、柳振群、钟尉、徐健、宋丽丽、余焕新、夏锦文。最后,由我总纂、定稿。

本书主要是为准备从事管理工作或者已经在企业工作的人学习管理知识而写的,如经济类、管理类专业的大学本科生、研究生等,以及那些已经掌握管理技能而又想使自己的工作更加有成效的人和其他从事管理工作的人。

在本书修订过程中,我们尽可能地吸收了管理学科出现的新理论和新观点,但囿于我们的学识和水平,书中难免存在疏漏之处,敬请广大读者和学界同仁不吝赐正。

吴照云

2010年10月

目 录

第一篇 导论

第一章 管理与管理者

第一节 什么是管理

第二节 管理工作的性质

第三节 管理的应用范围

第四节 管理的基本职能

第五节 管理者的工作

第六节 管理人员的分类

第七节 管理人员的技能要求

第八节 管理学——带你了解管理的真谛

第九节 如何学习管理学

本章关键词

本章提要

复习与练习

案例应用

第二章 中国传统管理思想

第一节 中国传统管理思想概述

第二节 儒家管理思想

第三节 道家管理思想

第四节 法家管理思想

第五节 兵家管理思想

第六节 佛家管理思想

第七节 中国管理思想的现代应用

本章关键词

本章提要

复习与练习

案例应用

第三章 管理思想与理论沿革

第一节 西方管理理论沿革脉络

第二节 关注效率的管理理论

第三节 关注效果的管理理论

第四节 关注人的管理理论

第五节 走出管理理论丛林

本章关键词

本章提要

复习与练习

案例应用

第四章 管理环境

第一节 管理的环境分析

第二节 环境的不确定性

第三节 组织文化

第四节 社会责任与管理伦理

第五节 全球化与跨文化管理

本章关键词

本章提要

复习与练习

导论篇综合案例

第二篇 计划

第五章 目标与目标管理

第一节 目标的性质

第二节 目标的分类

第三节 目标的确定

第四节 目标管理

本章关键词

本章提要

复习与练习

案例应用

第六章 计划工作

第一节 计划的性质

第二节 计划的步骤与计划评价标准

第三节 计划工作的原则

第四节 现代计划技术与方法

第五节 企业战略管理

本章关键词

本章提要

复习与练习

案例应用

第七章 决策

第一节 决策的性质

第二节 决策的类型

第三节 决策的过程

第四节 定性决策方法

第五节 定量决策技术

■ 本章关键词

■ 本章提要

■ 复习与练习

■ 案例应用

■ 计划篇设备案例

第三篇 组织

第八章 组织设计与运作

■ 第一节 组织的性质

■ 第二节 组织设计的基本原则

■ 第三节 组织设计的相关因素

■ 第四节 组织设计的程序

■ 第五节 组织设计的常见结构

■ 第六节 组织设计的新型结构

■ 第七节 人员配备

■ 本章关键词

■ 本章提要

■ 复习与练习

■ 案例应用

第九章 组织变革

■ 第一节 组织变革的性质

■ 第二节 组织变革的原因

■ 第三节 组织变革的内容

■ 第四节 组织变革的程序与方法

■ 第五节 组织变革的成本与收益

■ 第六节 组织变革的阻力与策略

■ 本章关键词

■ 本章提要

■ 复习与练习

■ 案例应用

■ 组织篇综合案例

第四篇 领导

第十章 领导

■ 第一节 管理者与领导者

■ 第二节 领导特质理论

■ 第三节 领导方式理论

■ 第四节 领导权变理论

■ 第五节 新型领导方式

■ 第六节 领导艺术

■ 本章关键词

■ 本章提要

■ 复习与练习

■ 案例应用

第十一章 沟通

■ 第一节 沟通的性质

■ 第二节 沟通的分类

■ 第三节 沟通的渠道

■ 第四节 沟通的障碍

■ 第五节 沟通的技巧

■ 第六节 信息技术与沟通

■ 本章关键词

■ 本章提要

■ 复习与练习

案例应用

案例应用

案例应用

第十二章 激励

第一节 激励的性质

第二节 激励的理论

第三节 激励的方式

第四节 激励的原则

第五节 激励的技巧

本章关键词

本章提要

复习与练习

案例应用

领导篇综合案例

第五篇 控制

第十三章 控制工作

第一节 控制的定义

第二节 控制的过程

第三节 控制的基本类型

第四节 有效控制的原则

第五节 有效控制的特性

本章关键词

本章提要

复习与练习

案例应用

第十四章 控制方法

第一节 预算控制

第二节 作业控制

第三节 管理信息与有效控制

第四节 绩效考核

第五节 平衡计分卡

第六节 其他控制方法

本章关键词

本章提要

复习与练习

案例应用

控制篇综合案例

参考文献

第一篇 导论

第一章	管理与管理者
第二章	中国传统管理思想
第三章	管理思想与理论沿革
第四章	管理环境
	导论篇综合案例

第一章 管理与管理者

【学习目的】学完本章后，你应该能够：

1. 定义管理的基本概念及内涵
2. 了解不同学者对管理给出的不同定义
3. 掌握管理工作的性质及管理的基本职能
4. 明确各管理职能之间的相互关系
5. 了解管理的职能论、任务论和角色论的主要观点
6. 掌握不同职务类型的管理者
7. 明确管理人员的技能要求
8. 明确为什么要学习管理学



开篇小故事：黄帝问路

上古时代，黄帝带着六位随从到贝茨山见大傀，在半途上迷了路。他们巧遇一位放牛的牧童。

黄帝上前问道：“小孩，贝茨山要往哪个方向走，你知道吗？”

牧童说：“知道呀！”于是便指点他们路向。

黄帝又问：“你知道大傀住哪里吗？”

他说：“知道啊！”

黄帝吃了一惊，便随口问道：“看你小小年纪，好像什么事你都知道不少

啊!”接着又问道:“你知道如何治国平天下吗?”

牧童说:“知道,就像我放牧的方法一样,只要把牛的劣性祛除了,那一切就平定了呀!治天下不也是一样吗?”

黄帝听后,非常佩服:真是后生可畏,原以为他什么都不懂,却没想到这小孩从日常生活中得来的道理,就能理解治国平天下的方法。

明太祖朱元璋是农民出身,他用管理村庄的办法来治理国家,不可谓不成功。

管理无处不在,管理是相通的,大家只要找到管理的共性并灵活运用,就能在管理领域有所作为。

第一节 什么是管理

一 几位学者的经典定义

“管理”,自古有之。可以说凡是有人群的地方,就有管理。然而,对于什么是管理,迄今为止,人们的理解并不完全一致。由于不同的人在研究管理时的出发点不同,因此,人们在为管理一词下定义时,往往会产生很大的差异。例如,下面是一些学者对管理下的定义:

玛丽·帕克·福莱特认为,管理是通过其他人来完成工作的艺术。

斯蒂芬·P. 罗宾斯和玛丽·库尔塔认为,管理这一术语指的是和其他人一起并且通过其他人来切实有效地完成活动的过程。

孔茨和韦里克认为,管理就是设计和保持一种良好的环境,使人们在群体里高效地完成既定的目标。

帕梅拉·S. 路易斯等认为,管理应定义为切实有效地支配和协调资源,并努力达到组织目标的过程。

西蒙认为,管理就是决策。

20 世纪初期,法约尔是最早对所有管理过程共性进行思考的人之一。作为大型企业的总经理,法约尔关注的焦点是,整个大型组织的健康发展和良好的工作秩序;其研究的主要愿望是,建立在分析管理活动时应遵循的和具有普遍性的一套理论体系。他认为,管理是计划、组织、指挥、协调和控制。这一定义已经成为从管理职能角度定义管理的典范。事实上,在各项管理职能中,计划、组织