

你一定能做到让大家尊重你、喜欢你，
更进一步地欣赏你。

受人欢迎的 公司礼仪 与人际沟通

使你成为职场上的礼仪高手

SHOUREN HUANYING DE
~~GONGSI LIYI YU RENJI GOUTONG~~

李永利◎编著

掌握**行为魅力**，做个让别人喜欢
你的人，收获**你想要的**幸福人生。



中国纺织出版社

受人欢迎的 公司礼仪 与人际沟通

使你成为职场上的礼仪高手

SHOUREN HUANYING DE
GONGSI LIYI YU RENJI GOUTONG

李永利◎编著



中国纺织出版社

图书在版编目(CIP)数据

受人欢迎的公司礼仪与人际沟通/李永利编著. —2 版.

—北京:中国纺织出版社,2011. 7

ISBN 978 - 7 - 5064 - 7290 - 6

I. ①受… II. ①李… III. ①人间交往—礼仪
IV. ①C912. 1

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2011)第 027081 号

责任编辑:王学军

责任印制:刘 强

中国纺织出版社出版发行

地址:北京东直门南大街 6 号 邮政编码:100027

邮购电话:010—64168110 传真:010—64168231

<http://www.c-textilep.com>

E-mail: faxing@ c-textilep.com

北京振兴源印务有限公司印刷 各地新华书店经销

2011 年 7 月第 2 版第 5 次印刷

开本:710 × 1000 1/16 印张:18.5

字数:285 千字 定价:32.00 元

凡购本书,如有缺页、倒页、脱页,由本社图书营销中心调换

前言

掌握行为魅力，做个让别人喜欢你的人，收获你想要的幸福人生。

成功人士身上所展示的风度和魅力总让许多人羡慕，他们身上有些素质似乎是与生俱来的。因此，大家不得不佩服：佩服他优雅而得体的风度，佩服他风趣而睿智的谈吐，佩服他自然而优越的生活品味。

其实，所有的这一切都不是与生俱来的，人们谈起这些的时候总说这个人很有修养。所谓修养，就是指后天的训练，这些素质都可以通过一定的训练获得。

“知礼而后作”，“知礼”是交际的第一步，也是个人内在修养的外在表现。

走上交际舞台，我们有迫切的需求，那就是需要别人承认、认可，要赢得别人的尊重，使自己在交际中突现出来，进一步推动自己的光辉人生。

本书正是从这一点出发，针对大家在职场上面临的问题，向大家介绍最基本的礼仪常识，使你在职场上成为礼仪高手。接着告诉大家一些沟通技巧，它能更进一步融洽你的职场关系，使大家喜欢你。并且针对现代职场实际，给你再支几招，在处好关系的同时保护自己的利益，让别有用心的人无法侵犯你。



职场也可说是人生的战场，大家都在为了成功而付出着巨大的努力，此时我们一方面需要提高礼仪方面的素质，减少阻力；一方面加深友谊，让人际关系成为你事业的推动力。

你一定能做到让大家尊重你、喜欢你，更进一步地欣赏你。此时，你便会成功地徜徉于职场，成就你的辉煌事业。

编 者

第一篇 使大家敬重你

一个人只有从内心修炼好品格和习惯，才能真正赢得别人的尊重和喜欢。

第一章 基础礼仪

- 3 / 一、白领男士必备
- 14 / 二、白领女士必备
- 31 / 三、语言礼仪
- 42 / 四、握手礼仪
- 44 / 五、电话礼仪

第二章 交际场合礼仪

- 57 / 一、办公室礼仪
- 64 / 二、餐饮礼仪
- 81 / 三、舞会礼仪
- 84 / 四、会客礼仪
- 90 / 五、拜访礼仪
- 92 / 六、道别礼仪
- 92 / 七、访友礼仪
- 93 / 八、聚会礼仪
- 94 / 九、会议礼仪
- 96 / 十、礼尚往来

目录 contents

第二篇 使大家喜欢你

卡耐基曾说过：只要真诚地关心对方，只花两小时获得的友情，比两年时间所得到的总和要多得多。

第一章 赢得好人缘的必备条件

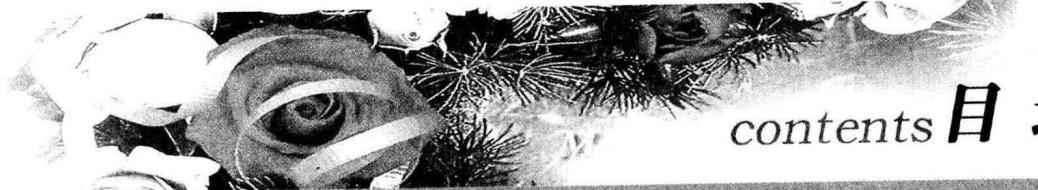
- 107 / 一、不断提醒自己，接纳别人
- 108 / 二、让别人知道你接纳了他
- 116 / 三、给他想要的东西
- 119 / 四、改变他人的方式

第二章 赢得合作

- 123 / 一、合作是一种生存手段
- 124 / 二、合作是为了让自己更有实力
- 125 / 三、沟通是合作的基础
- 126 / 四、合作的方法
- 128 / 五、竞争更要讲协作

第三章 运用第二印象力

- 131 / 一、逐渐加深的好感更持久
- 132 / 二、人们由第二印象喜欢对方
- 133 / 三、你只要写封信就可以了
- 134 / 四、满足别人被认可的需求
- 135 / 五、记住他的名字



contents 目录

137 / 六、人们更喜欢自信的人

第四章 相处的技巧

139 / 一、与上司相处

165 / 二、笼络下属的艺术

174 / 三、与同事相处

第五章 在矛盾中使关系升华

191 / 一、大家在一起共事是一种缘分

192 / 二、避免影响同事关系的言行

196 / 三、亲密有间

197 / 四、高挂免战牌

197 / 五、慎重与同事争辩

201 / 六、避免争吵不等于放弃辩护

203 / 七、简单原则

204 / 八、在矛盾中使关系升华

第六章 搞好关系更要争取自己的权利

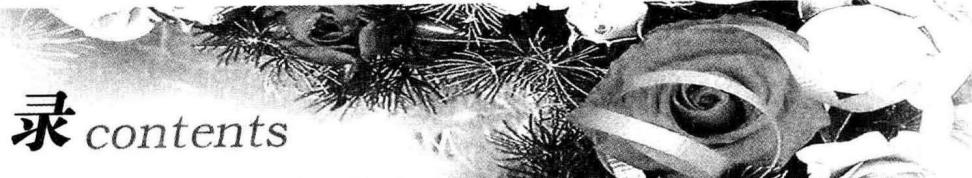
205 / 一、对付勾心斗角

205 / 二、躲明枪，防暗箭

208 / 三、绕过各种陷阱

209 / 四、“对付”各种人

213 / 五、不给别人当枪使



目 录 contents

215 / 六、维护权利,免受伤害

217 / 七、小心流言蜚语

218 / 八、正确对待竞争

219 / 九、过分老实就是愚蠢

220 / 十、耕耘更要问收获

第七章 有关家庭后盾

223 / 一、外面要好,“后台”要硬

224 / 二、有效沟通的技巧

229 / 三、用赞美助男人成功

232 / 四、女人最想要什么

第八章 不断扩大朋友圈

236 / 一、使别人喜欢你

236 / 二、让他觉得你重视他

237 / 三、让朋友表现得比你更优越

239 / 四、树立你自己的威严

240 / 五、大胆地与异性交往

242 / 六、喜欢别人但不求人人喜欢你

243 / 七、使大家和你长期做朋友

244 / 八、常保友谊五法

245 / 九、让人际关系成为事业的活力

第三篇 使大家欣赏你

不断充实,不断成长,不断创新的人是最有魅力的人。

第一章 充分有效利用时间

249 / 一、魅力源自珍惜时间

250 / 二、切实可行的日常计划

253 / 三、综合利用固定时间

第二章 提高文化品味

255 / 一、提高音乐品味

256 / 二、提高阅读品味

259 / 三、提高语言品味

第三章 生活更有品味

265 / 一、居室装饰品味

266 / 二、植物摆出品味来

267 / 三、画框挂出风格来

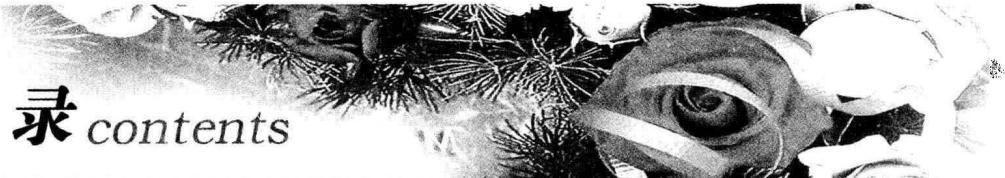
第四章 精力更充沛

269 / 一、“灰色状态”很危险

269 / 二、以积极的态度面对

270 / 三、热爱自己的工作

271 / 四、保持精力充沛



目 录 *contents*

- 272 / 五、使脑部活性化
- 273 / 六、更强壮才能更有魅力
- 275 / 七、适合女性的运动
- 277 / 八、男人的休闲运动

第五章 休闲时尚

- 281 / 一、游乐中解放压力
- 282 / 二、现代都市人的休闲活动
- 284 / 三、旅游时尚
- 286 / 结束语：做成功人士其实很简单



第一篇

使大家敬重你

*Shouren Huanying De
Gongsi Siyi yu Renji Goutong*

一个人只有从内心修炼好品格和习惯，才
能真正赢得别人的尊重和喜欢。

赢得尊重是成功的开始

为什么老板总是把重要的工作交给他做?

为什么他的工作每次都进展较顺利?

为什么他领导的那一个集体总有较好的声誉?

他长相并不出众,但是他人缘很好;他并非技术高精,但很快被委以重任,为什么?为什么?

原来,他获得了较多的尊重。大家都在发表意见,而他的意见总是有较多的听众;大家都在出谋划策,他的方案总是首先被提出来讨论,并由大家进行增补。

为什么他能获得较多的尊重?

因为他是个有礼有节的人。

他总是穿着得体,态度大方。他的言语间饱含着对大家的尊重。他总能在一枝一节中有较为得体的举止。无论从生活工作哪一方面来看,他都是个有品位的人。

一个有品位的人,你不尊重他,行吗?

一个受人尊重的人,不委以重任,行吗?

你想让这个人不成功,行吗?

*Shouren Huanying De
Gongsi Liyi Yu Renji Goutong*

第一章 基础礼仪

*Shouren Huanying De
Gongsi Liyi Yu Renji Goutong*



一、白领男士必备

(一) 着装

常言道：“佛靠金妆，人靠衣装”。着装可以真实地传递出一个人的修养、性格、气质、爱好和追求，是给人的第一印象的重要方面。不得体的打扮会使人对你的印象大打折扣。

雅致、端庄的服饰也表示着对他人的尊敬，邋遢不洁的着装则是一种不礼貌的行为。服饰不光体现的是个人的形象，也代表着企业、公司和集团的总体形象。

仪表修饰的通常原则

一是要注意适体性。修饰要与容貌、体型、个人气质等相适宜；要与自己的身份和职业协调统一，合乎和体现自己的身份特点和表现内在的素质。

二是要注意整体性，各部位的修饰要与整体协调一致。

三是要把握适度性，无论在修饰程度，还是饰品的数量和修饰技巧上，都要把握分寸，自然适度，追求雕而无痕的效果。

四是要适应 TPO 原则，就是要求仪表修饰因时间 (time)、地点 (place) 和场合 (occasion) 的变化而相应地变化。



1. 西装

除非你不穿着西装,否则,你只要穿着西装就必须遵守各国公认的、古板的穿着规矩。因为这是一种交际礼仪,正因为如此,西装才是商务交往和工作中的总是合乎时宜的职业装。西装的选择要求做工精细、落落大方,这需要在面料、色彩、做工、尺寸、款式搭配等几个方面多加注意。

(1) 面料

西装不需要准备太多套,但在面料选择上都要上等货,不起皱,品质好。人造丝、粗斜纹和有条子等以及用厚面料制作的休闲服不适合在高雅、严肃的场合穿着。

(2) 色彩

深蓝、深灰色西装通常为公司中高层人员所喜爱,最常见的商务交往西装多为藏蓝色、黑色。中度蓝色或灰色适合中下级人士,给人较亲切的感觉。浅蓝、浅灰色比较鲜明活跃。

如果你不是身材瘦小的人,最好穿深色系西装。如果你不想让人认为你粗俗,最好不要穿花色醒目的西服和配带色彩鲜艳的服饰。

(3) 尺寸

最好是量体裁衣、请名师量身定做。购成衣时一定要认真试穿。如果尺寸不适合,样式再好也不能买。西装就是自己的脸面,尺寸不适合就等于自己的头上长了一张别人的脸。这是最容易让人看不起的。体型改变,必须把西装修改或另换一件。

(4) 做工

挑选西装,检查其做工的好坏时,特别需要注意下述六点:

- 要看其衬里是否外露;
- 要看其衣袋是否对称;
- 要看其纽扣是否缝牢;
- 要看其表面是否起泡;
- 要看其针脚是否均匀;
- 要看其外观是否平整。

当然,对于名牌西装、高档西装来说这都不是问题,因为它们不会出现这类



问题。

(5) 穿西装需注意的几个问题

低档西装应拆除衣袖上的商标。有些层次比较低的人，总以为穿上西装就自然会提高档次。实际上，袖子上的商标恰恰是为满足这种虚荣心而设，高档西服袖子上从来不订商标。

西装扣系好，如果你穿着有双排纽扣的西装外套，尤其注意请把上边扣子扣住。如果西装外套敞开的，看起来就会很笨拙，而且像一扇需要关上的门未关上一样不雅。但就座之后，西装上衣的纽扣则要解开，以防其走样。

与衬衫搭配要协调。西装的标准穿法是衬衫之外不宜穿其他的背心或内衣。在西装上衣之内，除衬衫外最好不要再穿其他任何衣物。在冬季寒冷难忍时，可在衬衫里边加保暖内衣，注意不要显得太臃肿。如果还是太冷，在衬衫里边加上一件薄型“V”领的羊毛衫或羊绒衫。一定不要穿色彩、图案十分繁杂的羊毛衫或羊绒衫，也不要穿扣式的开领羊毛衫或羊绒衫在衬衫外面。

不穿衬衫而以T恤衫等直接与西装配套的穿法是不符合社交场合着装规范的。即便是休闲西装，代替衬衫的也应是高档毛衫。此时，千万不可打领带，休闲西装因面料、颜色都很随意，不能过分正规。

避免内衣外露。如果你想解开衬衫衣领的扣子，记得不要穿着高领的内衣，否则它会外露。

要少装东西。在西装上衣上，左侧的外胸袋除可以插入一块用以装饰的真丝手帕外，不应再放其他任何东西，尤其不应当别钢笔、挂眼镜。内侧的胸袋，可用来别钢笔、放钱夹或名片，但不要放过大过厚的东西或暂时无用之物。外侧下方的两只口袋，原则上以不放任何东西为佳。在西装背心上，口袋多属于装饰功能，不宜再放别的东西。在西装的裤子上，两只侧面的口袋只能放纸巾、钥匙包。其后侧的两只口袋，则大都不放任何东西。

注意不要挽起袖口，西装不穿时要用衣架挂起来，这样才不会变形，才能穿得持久，穿起来好看；毛料西裤在每次洗好后，要烫平。

2. 衬衫

与西装为伍的衬衫应当是档次较高的衬衫。正装衬衫具备下述几个方面的特征：



(1)面料。主要以高支精梳的纯棉制品为主,不宜穿丝绸、人造棉一类薄软无形的衬衫。

(2)色彩。正装衬衫必须为单一色彩。在正规的商务应酬中,海蓝色或白色衬衫可谓商界男士的首选。

(3)图案。正装衬衫大体上以无任何图案为佳。较细的竖条衬衫在一般性的商务活动中也可以穿着,但是,绝对不要穿着带条纹的西装,不管它是织出的,还是印上去的条纹。

(4)衣领。正装衬衫的领型多为方领、短领和长领。在具体选择时应兼顾本人的脸形、脖长以及领带结的大小,千万不要使它们相互之间反差过大。

(5)衣袖。正装衬衫必须为长袖衬衫。不管天气多热,只要你穿西装出现在正式场合,就必须穿长袖衬衫。衬衫和西装应该理解为是一体的。

(6)衣袋。正装衬衫以无胸袋者为佳,免得乱放东西。即使穿有胸袋的衬衫,也要尽量少往胸袋里塞东西。

此外,商界男士在自己的办公室里,可以脱下西装上衣,直接穿着长袖衬衫、打着领带,这是在写字楼里最常见的影像。但是如果奉召进入高级主管的办公室,或是与重要客户谈判,你一定要再把西装外套穿起来。那是一种礼貌和尊重的象征,如此一来,要见你的人会很欣赏你的。不穿西装上衣,而直接穿着长袖衬衫、打着领带去参加正式活动,是不合乎礼仪规范的。

3. 领带

买领带时,切记要买能与西装和衬衫搭配的。这三种服饰的式样、颜色和花样应该要协调。如果你对颜色的敏感度不高,找一个懂得的行家帮你搭配选择。

要知道自己的气质属于哪一种。帅气的人可以使用惹眼的领带,如果不是这种人,就不要买那种领带。小条纹花样的领带是最不会出错的搭配。如果搭配出花样,例如一件条纹衬衫配上一条不同条纹的领带和一件休闲西装,这么穿绝对正确,而且会让你看起来很有品味。

挑选领带时,必须注意以下几点:

(1)面料。最好的领带应当用真丝或羊毛制作而成。以涤丝制成的领带售价较低。有时也可以选用。除此之外,由棉、麻、绒、皮、革、塑料、珍珠等物制成的领带,在商务活动中均不宜佩戴。