

崔钟雷 主编

人生，就是一个不断提升自己、充实自己、完善自己的过程。翻阅书籍，
汲取精华，让自身的气质得到完美的升华。

从优秀 到卓越

珍
实
汇

感受处世之道 提升自身气质



黑子成龙 小笨熊
黑龙江出版集团黑龙江出版 19年

珍实汇

从优秀到卓越

B84

崔钟雷 主编



黑龙江美术出版社

图书在版编目(CIP)数据

从优秀到卓越 / 崔钟雷编. -- 哈尔滨: 黑龙江美术出版社, 2014.5
(珍实汇)
ISBN 978-7-5318-4658-1

I. ①从… II. ①崔… III. ①成功心理 - 通俗读物
IV. ①B848.4-49

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2014) 第 084506 号

书 名 / 从优秀到卓越

主 编 / 崔钟雷

策 划 / 钟 雷

副 主 编 / 周 焯 贾文婷 章 蕾

责任编辑 / 曲 莹

装帧设计 / 稻草人工作室 

出版发行 / 黑龙江美术出版社

地 址 / 哈尔滨市道里区安定街 225 号

邮政编码 / 150016

编辑版权热线 / (0451) 55174988

销售热线 / 4000456703 (0451) 55183001

网 址 / www.hljmschs.com

经 销 / 全国新华书店

印 刷 / 大厂回族自治县正兴印务有限公司

开 本 / 787mm × 1092mm 1/16

印 张 / 13

字 数 / 190 千字

版 次 / 2014 年 5 月第 1 版

印 次 / 2015 年 1 月第 1 次印刷

书 号 / ISBN 978-7-5318-4658-1

定 价 / 29.80 元

本书如发现印装质量问题, 请直接与印刷厂联系调换。



前言

现代都市人大都置身纷繁的职场中,职业不仅是谋生手段,更成为我们所选择的生活本身。在职场的芸芸众生中,有些人稳扎稳打、渐入佳境,有些人志得意满、风生水起,有些人则怀才不遇、四处碰壁……相同的起点,不同的现状,不禁让人陷入思考:为什么我们硬件条件一样,他却比我晋升早?为什么我比他优秀却要做他的下属?其实,仅就专业技能、工作能力来比较,这些人可能并无明显差异。那么,什么导致了人们职场之路顺逆迥异?很大一部分原因取决于人们有没有掌握职场中的人际关系窍门,有没有为自己营造一个良好的人际圈子、建立一种和谐的人际氛围,从而为自己的职业生涯加分,让自己的职场之路越走越开阔。

本书旨在破除职场观念上的一个误区,那就是“能力决定一切”的“能力”仅仅指专业水平、实干精神,换句话说就是“只要工作干得好就能得到认可”,这也是众多企业灌输给员工的理念。而实际上,当领导真正对一个员工做出评价、决定对其升降用留的问题时,往往不会仅凭这一简单标尺去衡量了。所以说,在本职工作以外,还有太多东西需要职场人去感受、去修炼、去努力经营。本书阐述了在职场中如何恰当地处理与领导及同事的关系,如何融入团队并有所建树,如何控制管理好自己的情绪,如何做一个低调、忠诚、负责任的员工。

书中撷取众多正反实例,非常贴近职场现状。读者可以从中吸取失败的教训,更可以借鉴成功的经验,增长职场智慧,懂得如何去发掘、去掌握、去应用各种技巧与策略。本书既适合职场菜鸟作为初入职场的行动指南,也可为郁郁不得志的职场“老人”把脉,找出自己人际关系中存在的问题,迅速提升自己的职场人气,打破职场困局,让自己从平凡到优秀,从优秀到卓越。



前言

现代都市人大都置身纷繁的职场中,职业不仅是谋生手段,更成为我们所选择的生活本身。在职场的芸芸众生中,有些人稳扎稳打、渐入佳境,有些人志得意满、风生水起,有些人则怀才不遇、四处碰壁……相同的起点,不同的现状,不禁让人陷入思考:为什么我们硬件条件一样,他却比我晋升早?为什么我比他优秀却要做他的下属?其实,仅就专业技能、工作能力来比较,这些人可能并无明显差异。那么,什么导致了人们职场之路顺逆迥异?很大一部分原因取决于人们有没有掌握职场中的人际关系窍门,有没有为自己营造一个良好的人际圈子、建立一种和谐的人际氛围,从而为自己的职业生涯加分,让自己的职场之路越走越开阔。

本书旨在破除职场观念上的一个误区,那就是“能力决定一切”的“能力”仅仅指专业水平、实干精神,换句话说就是“只要工作干得好就能得到认可”,这也是众多企业灌输给员工的理念。而实际上,当领导真正对一个员工做出评价、决定对其升降用留的问题时,往往不会仅凭这一简单标尺去衡量了。所以说,在本职工作以外,还有太多东西需要职场人去感受、去修炼、去努力经营。本书阐述了在职场中如何恰当地处理与领导及同事的关系,如何融入团队并有所建树,如何控制管理好自己的情绪,如何做一个低调、忠诚、负责任的员工。

书中撷取众多正反实例,非常贴近职场现状。读者可以从中吸取失败的教训,更可以借鉴成功的经验,增长职场智慧,懂得如何去发掘、去掌握、去应用各种技巧与策略。本书既适合职场菜鸟作为初入职场的行动指南,也可为郁郁不得志的职场“老人”把脉,找出自己人际关系中存在的问题,迅速提升自己的职场人气,打破职场困局,让自己从平凡到优秀,从优秀到卓越。

不要在办公室里谈情说爱 / 049
过度做作讨人厌 / 061
处理好与异性同事的距离问题 / 063
积极应酬 / 065
不要瞧不起暂时不得志的人 / 067

第三章

不脱离团队

学会融入团队 / 070
懂得合作 / 073
将自己的成功分享给同事 / 075
不要参与“小帮派” / 080
依仗团队,做好工作 / 085
与同事相处的小窍门 / 090
和同事形成默契 / 093
别把同事当对手 / 097

第四章

切勿在职场发泄情绪

切勿在办公室哭泣 / 100
耍小性子等于自毁与同事之间的关系 / 103
不要抱怨 / 106
适当忍让赢人心 / 121
批评也要讲究方法 / 126
心平气和助你事业成功 / 131
控制情绪可以让你享受美好生活 / 136

第五章

勇于承担责任

敢于认错更受欢迎 / 140

没有任何借口 / 144

责任心助你成为骨干员工 / 150

多做“分外事”，树立好形象 / 156

职场成功需要勇气 / 158

第六章

职场不能过分张扬

不要在办公室炫耀自己 / 162

低姿态做事 / 169

职场表现不要盖过领导风头 / 173

多帮新人更受欢迎 / 175

职场表现要适度 / 180

第七章

忠诚做人

对企业忠诚是成功之本 / 186

帮助他人就是帮助自己 / 190

做人不能过分精明 / 196

信用之上 / 198

不要触及他人隐私 / 200

常怀感恩之心 / 204

珍实汇

从优秀到卓越

B84

崔钟雷 主编



黑龙江美术出版社

图书在版编目(CIP)数据

从优秀到卓越 / 崔钟雷编. -- 哈尔滨: 黑龙江美术出版社, 2014.5
(珍实汇)
ISBN 978-7-5318-4658-1

I. ①从… II. ①崔… III. ①成功心理 - 通俗读物
IV. ①B848.4-49

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2014) 第 084506 号

书 名 / 从优秀到卓越

主 编 / 崔钟雷

策 划 / 钟 雷

副 主 编 / 周 焯 贾文婷 章 蕾

责任编辑 / 曲 莹

装帧设计 / 稻草人工作室 

出版发行 / 黑龙江美术出版社

地 址 / 哈尔滨市道里区安定街 225 号

邮政编码 / 150016

编辑版权热线 / (0451) 55174988

销售热线 / 4000456703 (0451) 55183001

网 址 / www.hljmschs.com

经 销 / 全国新华书店

印 刷 / 大厂回族自治县正兴印务有限公司

开 本 / 787mm × 1092mm 1/16

印 张 / 13

字 数 / 190 千字

版 次 / 2014 年 5 月第 1 版

印 次 / 2015 年 1 月第 1 次印刷

书 号 / ISBN 978-7-5318-4658-1

定 价 / 29.80 元

本书如发现印装质量问题, 请直接与印刷厂联系调换。



前言



现代都市人大都置身纷繁的职场中,职业不仅是谋生手段,更成为我们所选择的生活本身。在职场的芸芸众生中,有些人稳扎稳打、渐入佳境,有些人志得意满、风生水起,有些人则怀才不遇、四处碰壁……相同的起点,不同的现状,不禁让人陷入思考:为什么我们硬件条件一样,他却比我晋升早?为什么我比他优秀却要做他的下属?其实,仅就专业技能、工作能力来比较,这些人可能并无明显差异。那么,什么导致了人们职场之路顺逆迥异?很大一部分原因取决于人们有没有掌握职场中的人际关系窍门,有没有为自己营造一个良好的人际圈子、建立一种和谐的人际氛围,从而为自己的职业生涯加分,让自己的职场之路越走越开阔。

本书旨在破除职场观念上的一个误区,那就是“能力决定一切”的“能力”仅仅指专业水平、实干精神,换句话说就是“只要工作干得好就能得到认可”,这也是众多企业灌输给员工的理念。而实际上,当领导真正对一个员工做出评价、决定对其升降用留的问题时,往往不会仅凭这一简单标尺去衡量了。所以说,在本职工作以外,还有太多东西需要职场人去感受、去修炼、去努力经营。本书阐述了在职场中如何恰当地处理与领导及同事的关系,如何融入团队并有所建树,如何控制管理好自己的情绪,如何做一个低调、忠诚、负责任的员工。

书中撷取众多正反实例,非常贴近职场现状。读者可以从中吸取失败的教训,更可以借鉴成功的经验,增长职场智慧,懂得如何去发掘、去掌握、去应用各种技巧与策略。本书既适合职场菜鸟作为初入职场的行动指南,也可为郁郁不得志的职场“老人”把脉,找出自己人际关系中存在的问题,迅速提升自己的职场人气,打破职场困局,让自己从平凡到优秀,从优秀到卓越。



目录

第一章

学会与领导相处的正确方法

成为领导心中必不可少的人才 / 008

与领导的良性沟通 / 010

敢与领导接触 / 012

留心领导身边的人 / 016

及时梳理与领导的关系 / 018

掌握与领导交谈的分寸 / 021

与难相处的领导沟通的秘籍 / 024

切忌锋芒毕露 / 026

不要与领导斗 / 028

不要与领导过于亲密 / 030

善于赞扬领导的优点 / 035

第二章

不要让距离成为职场绊脚石

与同事保持适当的距离 / 038

不要过于顺从他人 / 046

不要在办公室里谈情说爱 / 049
过度做作讨人厌 / 061
处理好与异性同事的距离问题 / 063
积极应酬 / 065
不要瞧不起暂时不得志的人 / 067

第三章

不脱离团队

学会融入团队 / 070
懂得合作 / 073
将自己的成功分享给同事 / 075
不要参与“小帮派” / 080
依仗团队,做好工作 / 085
与同事相处的小窍门 / 090
和同事形成默契 / 093
别把同事当对手 / 097

第四章

切勿在职场发泄情绪

切勿在办公室哭泣 / 100
耍小性子等于自毁与同事之间的关系 / 103
不要抱怨 / 106
适当忍让赢人心 / 121
批评也要讲究方法 / 126
心平气和助你事业成功 / 131
控制情绪可以让你享受美好生活 / 136

第五章

勇于承担责任

- 敢于认错更受欢迎 / 140
- 没有任何借口 / 144
- 责任心助你成为骨干员工 / 150
- 多做“分外事”，树立好形象 / 156
- 职场成功需要勇气 / 158

第六章

职场不能过分张扬

- 不要在办公室炫耀自己 / 162
- 低姿态做事 / 169
- 职场表现不要盖过领导风头 / 173
- 多帮新人更受欢迎 / 175
- 职场表现要适度 / 180

第七章

忠诚做人

- 对企业忠诚是成功之本 / 186
- 帮助他人就是帮助自己 / 190
- 做人不能过分精明 / 196
- 信用之上 / 198
- 不要触及他人隐私 / 200
- 常怀感恩之心 / 204

第一章

学会与领导相处的正确方法

有的人才高八斗,学富五车,但是在职场中却举步维艰,处处受挫;有的人学无所长,业务不精,但是却能事事顺利,步步高升。造成这种后果的原因就是前者没有掌握与领导的相处之道。因此,无论你是一个什么样的人,要想使自己的事业更上一层楼,就要学会与领导相处的艺术。

成为领导心中必不可少的人才



可怕的还不是孤独和寂寞,而是你不得不同你不愿意交往的人打交道。

——何怀宏

“有业绩,更要有有人际。”这是职场中一条重要的规则。因此,在工作场合与领导建立起良好的关系并获得其赏识,工作起来会更加顺利。即使你的业绩不尽如人意,你也会得到领导的关照和体谅。也许有人认为,与领导搞好关系是走旁门左道,只有拿出好的业绩才是真本事。其实这种观念真的已经落伍了。

近日,曾经连续三年被评为“销售业绩之星”的何小姐接到了公司人事部门“不予续签劳动合同”的通知。问及其中原因,她快快地说:“在公司里,与领导处理好关系比做好什么工作都重要。”用何小姐的话来说,唯一有资格对员工的工作能力进行综合评判的只有单位的领导。销售额再高、工作业绩再突出,如果与领导处于对峙状态,领导也会从“团队建设、是否安心本职工作”等方面挑出你的毛病,使你无法安心工作,最终导致工作业绩下滑。换句话说,如果你既不属于领导的嫡系人马,又不会讨好领导,即使像老黄牛一样勤勤恳恳、任劳任怨,在业绩评估上也会受到影响。

也许有的人像爱因斯坦一样聪明,创意也绝对独特,可为什么在他人眼中却依旧无足轻重呢?不要因此而抑郁,这种情况是可以改变的,每个人都可以通过努力,成为领导眼中不可或缺的人才。为此,职场中人应做到以下几点:



(1) 早到且工作勤恳。不要以为没人注意你的出勤情况,领导可全都睁大眼睛瞧着呢。如果能提早一点儿到办公室,就会突显出你对这份工作的重视。同时,接到工作要立刻动手,迅速、正确、及时地完成。

(2) 不要过于固执,要学会苦中求乐。工作范围时时在扩展,不要以“这不是我分内的工作”为由来逃避责任、自我保护。当额外的工作被指派下来时,不管任务有多么艰巨,都不妨视之为考验,要迎难而上,尽自己最大的努力做好,千万别表现出没有能力完成或不知所措的样子。

(3) 谨言且保持冷静。对职务上的机密必须守口如瓶,而且面对任何状况都要泰然处之。这样的表现,容易得到老板、客户的欣赏和钦佩,面对危机而声色不变的人,更能妥善地解决问题。

(4) 紧跟领导且把荣耀归于领导。领导的时间肯定要比员工的时间更宝贵,因此,无论他临时指派了什么任务,都比我们手头上的工作更为重要,所以要立刻着手并尽快完成。同时,要懂得让领导在人前人后皆光鲜的道理。

(5) 别存有太多的希望,但要有决断力。千万别期盼所有的事情都会依照自己的计划进行,相反,我们很可能得时时为也许会出现的错误做准备。所以,遇事不要优柔寡断、犹豫不决或过度依赖他人。

优秀的人才对棘手的问题必须有妥善解决的方法,符合领导的需求;同时,有能力对公司存在的问题或潜在的问题进行分析、建议,必要时能够亲自着手解决。想成为一名领导眼中的重磅人才,更为重要的是要有自己的特长与核心竞争力,并且在心态、能力、忠诚度三个方面也要有较突出的优势。



与领导的良性沟通



一个永远不懂得欣赏别人的人,也就是一个永远也不被别人欣赏的人。

——汪国真

每个人的性格都是不同的,因此,不同性格的领导往往有不同的领导风格。在职场中,我们也许会遇到很多不同类型的领导,有性格温和、为人谨慎型的,并有脾气暴躁,做事草率型的,而且不同类型的人还会有与众不同的交往习惯。因此,仔细揣摩每一位领导的性格,在与他们交往的过程中区别对待,运用不同的沟通技巧,就会获得良好的沟通效果。

一、如何与控制型领导沟通

控制型领导的性格特征:态度强硬,要求下属完全服从自己,并且充满竞争心态;追求实际结果,对琐事不感兴趣,目的只在求胜。

与这种类型的领导沟通的技巧:首先说话要简明扼要、干脆利索、不拖泥带水、不拐弯抹角。面对这样的领导,少说无关紧要的话,只需直截了当,开门见山即可。

此外,他们很重视自己的权威性,不喜欢下属违抗自己的命令。所以,应该尊重他们的权威,认真完成他们布置的任务。在称赞他们时,也应该针对他们取得的成就进行称赞,而不仅仅赞美他们的个性或人品。