

政治机关常用文字材料写作丛书



JIHUA ZONGJIE LEI
WENZI CAILIAO XIEZUO

计划总结类

文字材料写作

编著◎颜品生 张自立 邱 平



蓝天出版社
Blue Sky Press

政治机关常用文字材料写作丛书

JIHUA ZONGJIE LEI
WENZI CAILIAO XIEZUO

计划总结类

文字材料写作

编著◎颜品生 张自立 邱 平



蓝天出版社
Blue Sky Press

图书在版编目 (CIP) 数据

计划总结类文字材料写作 / 颜品生, 张自立, 邱平编著. —北京: 蓝天出版社, 2012.1

(政治机关常用文字材料写作丛书)

ISBN 978 - 7 - 5094 - 0688 - 5

I. ①计… II. ①颜… ②张… ③邱 III. ①国家行政机关 - 应用文 - 写作 IV. ①H152.3

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2011) 第 260097 号

责任编辑: 曹荣超

封面设计: 耕者设计工作室

出版发行: 蓝天出版社

地址: 北京市复兴路 14 号

邮编: 100843

电话: (010) 66983419 (编辑)

(010) 66985193 (发行)

经 销: 全国新华书店

印 刷 者: 中煤涿州制图印刷厂北京分厂

开 本: 787mm × 1092mm 1/16

印 张: 28.25

字 数: 487 千字

版 次: 2012 年 1 月第 1 版

印 次: 2012 年 1 月北京第 1 次印刷

印 数: 1 - 5000 册

定 价: 42.80 元



出版前言

一言兴邦，文以载道。有效运用和写作文字材料是军队政治机关的重要职能。无论是对党中央、中央军委和上级决策部署的学习贯彻还是对本级党委首长指示要求的执行落实，无论是对理论政策的解读还是对工作特点规律的研究，无论是对先进典型的褒扬还是对丑恶现象的批判，无论是对思想观念的解剖还是对心理行为的疏导，无论是对新实践新经验的总结还是对基层建设的指导，无论是对全面工作的谋划还是对事务性工作的推动，都需要文字材料。

文字材料写作是政治机关干部的必要素质和履职尽责的基本要求。写好文字材料不是“寻章摘句老雕虫”的文字技巧，而是“衣带渐宽终不悔”的事业追求。文字材料的写作过程，是作者最大限度地学习新知识、总结新经验、探索新规律的过程，是艰苦细致的材料收集、归纳演绎、加工创新的过程，这个过程要求作者开阔视野、创新思维、不断积累，在工作中学习、在实践中提高。为帮助师旅团政治机关干部学习写作知识，掌握写作技能，提高写作水平，我们组织力量编辑出版10卷本《政治机关常用文字材料写作丛书》。这套丛书以政治机关常用文字材料写作的基本理论、基本要求和技巧方法为主要内容，在编著过程中，遵循理论性、知识性、实用性、启发性和可操作性于一体的原则，力求体现以下特点。

一是在内容上有新变化。从师、旅、团政治机关文字材料的写作规范要求入手，努力贴近读者的新需求，突破教科书式的论

述，体现近年来部队政治机关文字材料写作理论与实践的新成果，摒弃概念性、抽象性的纯理论阐述，突出写作感受、写作要领的介绍，并以实际例文作比较，力求写得生动活泼，富有新意。

二是在体例上有新突破。根据师旅团政治机关干部的实际写作状况，采用章目编写体例，每章分基本理论、例文、点评三部分，以每一大类文字材料的写作方法介绍为基本单元，以部队现实材料为主体内容，以理论阐述、方法介绍为串联全书。为让广大读者易于掌握每类文字材料的写作方法和技巧，书中每个具体文体的介绍，都是按照“理论阐述+写作方法+例文点评”的思路来谋篇布局，基本理论部分采用夹叙夹议形式，原则上少讲为什么，多讲怎么办，注重把要求、方法和注意事项写清楚，通俗易懂，便于操作。

三是在例文上有新体现。每册各章例文以反映师旅团政治工作内容为主，按照“范”的要求，绝大多数选自近三年来的新鲜材料，力求体现时代性、新颖性。有的来自对部队的调查研究，有的来自部队的第一手材料，有的来自媒体公开发表的作品，有的是经典名篇，有的是在各类评比活动中获奖的优秀作品。这些优秀例文，对学习文字材料写作，能起到很好的启迪和借鉴作用。

四是在点评上有新见解。对每一篇例文都进行了画龙点睛式的点评，重点评析选题意义、中心思想、主要观点、体系结构、写作技巧等方面的特点、优点和不足，以期为机关干部撰写文字材料提供更加系统完整的理论指导，达到全面、准确、迅速地掌握写作要领的目的。

丛书编著过程中，我们采取电话咨询、到一线部队调研等形式，多方了解和掌握政治机关干部在日常文字材料实际写作过程



中的需求，得到了有关单位领导和同行们的大力支持，征询到许多宝贵的意见和建议，为丛书反复修改、数易其稿、最终成书提供了有益帮助。丛书借鉴了前人和同行的研究成果，精选了大量例文，对所选例文基本保持原貌，仅对原稿中不便于公开发表的地方作了适当修改和删节。还需要特别说明的是，少数例文由于原文出处未署名或难以确认作者，书中未能注明作者姓名，例文的分析评论可能有失偏颇或不当，敬请有关专家和广大读者批评指正。



目 录

第一章 计划总结类文字材料写作概述	001
一、计划总结类文字材料的基本特点	001
(一) 政治工作计划的特点	001
(二) 政治工作总结的特点	002
二、计划总结类文字材料的类型	003
(一) 政治工作计划的类型	003
(二) 政治工作总结的类型	004
三、计划总结类文字材料的主要作用	004
(一) 政治工作计划的作用	004
(二) 政治工作总结的作用	005
四、计划总结类文字材料的写作要求	006
(一) 政治工作计划的写作要求	006
(二) 政治工作总结的写作要求	007
 第二章 政治工作计划、规划的写作	013
一、政治工作计划写作	013
(一) 政治工作计划写作要求	013
(二) 政治工作计划写作方法	015
(三) 政治工作计划例文及点评	016
例文 1: 二〇××年××部队团以上党委中心组理论学习计划	016
例文 2: ××旅党委、政治部帮带基层党支部工作计划	020
例文 3: 深入开展忠实履行新世纪新阶段我军历史使命教育活动	024
计划	024
例文 4: ××集团军××团二〇××年基层干部理论学习计划	032
例文 5: ××集团军××团二〇××年党课教育计划	035

例文 6: 关于在师机关、直属队留守部队基层党组织和党员中深入开展创先争优活动的实施计划	037
例文 7: 步兵第××旅二〇××年度基层官兵理论学习计划	039
例文 8: 二〇××年士官制度改革暨士兵退役教育计划	043
例文 9: ××地区进攻战斗政治工作计划	047
二、政治工作规划写作	050
(一) 政治工作规划写作要求	050
(二) 政治工作规划写作方法	050
(三) 政治工作规划例文及点评	051
例文 10: 步兵第××师团以上党委建设三年规划	051
例文 11: ××团政治工作建设发展三年规划	053
例文 12: ××师重点帮建工作三年规划	059
例文 13: 团以上领导干部学习规划	065
例文 14: 二〇××年一二〇××年基层文化建设规划	067
例文 15: ××大学二〇××年一二〇××年基层建设规划	072

第三章 政治工作意见、要点的写作

一、政治工作意见写作	081
(一) 政治工作意见写作要求	081
(二) 政治工作意见写作方法	082
(三) 政治工作意见例文及点评	084
例文 16: 关于加强新闻队伍建设的意见	084
例文 17: 关于加强第二批学习实践活动分析检查阶段工作指导 的意见	087
例文 18: 关于加强第三批学习实践活动的指导意见	091
例文 19: 关于军事训练中政治工作意见	094
例文 20: “××—211”战役演习中的政治工作	098
例文 21: 关于高炮实弹打靶政治工作意见	101
例文 22: 关于开展“赞颂新成就、履行新使命、迎接十七大” 主题教育活动的实施意见	106
例文 23: ××大学党委关于贯彻落实胡主席重要指示精神大力 培育当代革命军人核心价值观的意见	111
例文 24: 关于开展以“崇尚学习强素质, 爱军精武立新功”为 主要内容的深化培育当代革命军人核心价值观主题教	

育活动的意见	116
例文 25: 关于开展“坚定中国特色社会主义信念, 有效履行我 军历史使命”主题教育活动的意见	121
例文 26: 关于在基层党组织和党员中深入开展创先争优活动的 实施意见	127
例文 27: 关于拓展学员自主教育途径的意见	131
例文 28: 关于深入开展“三互”活动的意见	134
例文 29: 关于开展“拂晓新星”评选活动的意见	141
二、政治工作要点写作	143
(一) 政治工作要点写作要求	143
(二) 政治工作要点写作方法	144
(三) 政治工作要点例文及点评	145
例文 30: 二〇××年师政治工作要点	145
例文 31: ××大学二〇××年政治工作要点	152
例文 32: ××装甲旅二〇××年加强党委班子建设要点	158
例文 33: ××师部队海训演习政治工作要点	165
例文 34: 二〇××年度政工网建设工作要点	168

第四章 政治工作方案、安排的写作

一、政治工作方案写作	170
(一) 政治工作方案写作要求	170
(二) 政治工作方案写作方法	170
(三) 政治工作方案例文及点评	172
例文 35: 二〇××年度基层理论学习实施方案	172
例文 36: “履行使命尽职责、瞄准打赢强能力”主题教育实施方案	174
例文 37: 装甲第×师深入开展培育当代革命军人核心价值观主题 教育活动实施方案	178
例文 38: 开展“争创留守工作先进单位, 争当留守工作先进个人” 活动实施方案	180
例文 39: ××旅艰苦奋斗教育实施方案	184
例文 40: ××旅党委机关深入学习实践科学发展观活动整改落实 阶段实施方案	187
例文 41: ××团战时政治工作演练方案	191

例文 42: ××旅政治干部岗位练兵和比武竞赛活动方案	194
例文 43: ××地区作战政治工作方案	196
例文 44: 二〇××年度政工网建设方案	204
二、政治工作安排写作	206
(一) 政治工作安排写作要求	206
(二) 政治工作安排写作方法	206
(三) 政治工作安排例文及点评	207
例文 45: ××团新兵入伍思想政治教育安排	207
例文 46: ××大学关于搞好年终总结工作的安排	209
例文 47: 关于开展基层政治教育课竞赛观摩活动的安排	212
例文 48: ××集团军××团第一季度首长机关下连蹲点安排	215
例文 49: ××团党委机关“三个带头”教育活动安排	216
例文 50: 装甲第×师政工干部第一阶段集训活动安排	218
例文 51: 关于做好二〇××年度共青团工作的安排	222
例文 52: 步兵第××旅二〇××年春节期间文体活动安排	225

第五章 全面工作总结的写作

一、党委工作总结的写作	229
(一) 党委工作总结写作要求	229
(二) 党委工作总结写作方法	233
(三) 党委工作总结例文及点评	238
例文 53: 二〇〇×年××团党委工作总结	238
例文 54: ××团二〇〇×年党委工作总结	246
例文 55: 深入学习贯彻党的十七大精神在新的起点上实现分区 全面建设科学发展	254
例文 56: ××团二〇××年度党委工作总结	263
例文 57: ××团二〇××上半年党委工作总结	271
例文 58: 二〇〇×年×营党委工作总结	278
二、政治机关工作总结的写作	284
(一) 政治机关工作总结写作要求	285
(二) 政治机关工作总结写作方法	286
(三) 政治机关工作总结例文及点评	286
例文 59: ××团政治处二〇〇×年政治工作总结	286
例文 60: ××团政治处上半年政治工作总结	294

例文 61: 二〇〇×年上半年××团纪检工作总结	300
例文 62: 二〇××年度宣传文化工作总结暨二〇××年度工作 初步打算	305
例文 63: 二〇〇×年宣传处工作总结及二〇〇×年宣传工作打算	313
三、基层党支部工作总结的写作	319
(一) 基层党支部工作总结写作要求	319
(二) 基层党支部工作总结写作方法	319
(三) 基层党支部工作总结例文及点评	320
例文 64: ××连队党支部二〇〇×年度工作总结	320
例文 65: 某六连党支部二〇〇×年度工作总结	328
例文 66: 某一连党支部二〇〇×年度工作总结	335
例文 67: 装甲步兵营某连党支部二〇〇×年度工作总结	344
 第六章 专项工作总结写作	353
一、专项工作总结写作要求	353
二、专项工作总结写作方法	355
三、专项工作总结例文及点评	356
例文 68: ××团党委机关学习实践科学发展观活动总结	356
例文 69: ××团××营第三批科学发展观学习实践活动情况 总结	361
例文 70: ××团第三批科学发展观学习实践活动开展情况总结	366
例文 71: 摩托化步兵第××旅二〇××年科技练兵中的政治工作 总结	370
例文 72: “海啸—××”演习政治工作总结	375
例文 73: 依托社会保障创办军营书社把基层读书育人活动开展得 生动有效	382
例文 74: 着眼全局高标准做好演习中的政治工作	386
例文 75: 针对任务特点开展思想政治工作确保赴×××维和任务 圆满完成	389
 第七章 个人总结写作	395
一、领导干部个人总结写作	395

参考文献	436
后 记	437

第一章

计划总结类文字材料写作概述

政治工作计划是根据上级指示精神和本部门实际情况拟定的政治工作内容和步骤,是开展政治工作的重要依据,也是对政治工作预先作出科学的筹划和安排。政治工作总结是对已经完成的某一阶段的政治工作作一个总的回顾和检查,从理论认识的高度概括经验教训,用于指导政治工作的开展,以统一思想、鼓舞士气、明确方向。这两种文字材料的写作是部队政治机关在工作实践中运用较为广泛的,作为政治机关干部,对这两种文字材料写作的有关理论要有明确的把握。

一、计划总结类文字材料的基本特点

(一) 政治工作计划的特点

1. 明确的目的性。政治工作计划的制订过程实际上是目标、措施、步骤调整和明确的过程,它一经订出,就为这项工作或任务的所有参与者指明了方向,确定了完成任务的目标。要完成什么任务,解决什么问题,取得什么样的效果,达到怎样的目标,是政治工作计划的核心内容。

2. 较强的预见性。政治工作的开展必须以政治工作计划为先导,而制订政治工作计划却又是在工作尚未进行之前,故而政治工作计划是对政治工作未来行动的预想和策划。制订政治工作计划必须站得高、看得远,充分认识到政治工作的发展前景,依据现有情况,分析各种因素,使预想的目标得以实现,使拟订的行动程序和方法措施合情合理。因此,政治工作计划带有很强的预见性。

3. 任务的时限性。时间是政治工作计划的一个重要因素,不但写计划前对任务与时间要作全面考虑,计划实施中尤其要强调其阶段性的效果,以确保任务的整体完成速度。

4. 切实的可行性。政治工作计划不仅是用来具体执行的文书,而且

也是进行具体活动的准则和纲领，是要付诸实施的，是执行的依据。为了完成任务，所订计划从目标到措施都必须切实可行。指标必须是经过努力后可以实现的，否则计划成了一纸空文，甚至会起到相反的作用。

5. 一定的约束性。政治工作计划属非正式公文，一经法定会议批准或用公文正式印发，在其认定的范围内就具有相应的约束力，且有一定的权威性，是必须遵照执行的。计划执行过程中遇到困难和问题，只能在积极执行的前提下，向上级反映或积极修订，不能以本单位情况特殊为由随意更改，或拒绝执行。

（二）政治工作总结的特点

1. 本质的回顾性。回顾性是政治工作总结的本质特性。作为一种独立的文体，政治工作总结与其他文体相比较，它是一种事后行文，必须在工作结束或告一段落之后才可以进行。因此，政治工作总结总是以回顾开始，以回顾为基础。但是这种回顾不是随便地想一想，也不是哲学家的玄思妙想，而是一位政治工作者的理性思考。它是以政治工作实践为本体，进行全面系统的反思。只有通过这种理性的回顾，才能把政治工作的主要过程、主要成绩以及存在的问题和不足明确地找出来；也只有通过这种理性的回顾，才能结合当时的客观情况和环境，给政治工作作出实事求是的评价。

2. 内容的系统性。系统性是政治工作总结的内在需求。调查报告和典型经验的写作也带有总结的性质，但它不需要对一个单位进行系统和全面的总结。一个单位中什么方面先进就写那个方面；哪里有典型经验，就集中反映那里的经验。而政治工作总结则不同，它是对政治工作情况的全面系统的反映和评价。从对政治工作的评价来说，既要肯定成绩，也要指出缺点和不足。从结论来说，不仅要明确应当肯定的经验，而且要明确应当吸取的教训。从态度和倾向来说，不仅要表明应当发扬和提倡什么，而且要表明应当避免和防止什么。从对今后展望来说，不仅要指出努力方向，而且要指出应注意的问题，等等。尽管总结多种多样，写法不拘一格，但凡是总结，在上述内容上，都有程度不同的体现。这是政治工作总结的目的和功能所决定的。

3. 使用的内部性。内部性是政治工作总结的使用属性。机关材料大多数具有内外使用的双重属性，如典型经验、调查报告，而且更多的是对外使用。但是政治工作总结主要是供内部使用，即使是上报也是在系统内部，是供上级阅后存档。所以，在写作上，它不需要更多地考虑对外宣传上的一些原则和要求，也不像其他材料在某些地方要搞一些“技术处理”。

而且阅读的范围，主要是本单位的广大干部群众，所以更需注重真实和使用效果。对有些问题，如对政治工作中存在的不足和教训，为了推动工作，就需要有关部门来亮丑、勇于揭露矛盾、一针见血的严肃精神。这种内部性，使工作总结又具备自查的属性，它如同一份单位的“自我鉴定”，需要有“自我肯定”（工作成绩）、“自我认识”（经验体会）、“自我批评”（存在问题）、“自我提高”（今后打算），它是一个时期单位的政治工作鉴定。

4. 价值的指导性。指导性是政治工作总结的核心价值。政治工作总结是以回顾开始的，但它的终结却是面向未来，以指导性为回归的。所以，它是一种以现在的眼光来审视过去的行为，以发展的眼光来评价过去的工作。因此，总结的着眼点绝不是回忆过去，它的目的是要从已经走过的道路中去探索和寻找行动的良策与指南。这种回顾是一种探寻规律、认识真理的过程，是一种由表及里、由浅入深、由此及彼的分析判断过程，是一种把经历升华为经验、把感性上升到理性的过程。

5. 写作人称的单一性。政治工作总结从严格意义上说应该由总结内容的直接实践者来写作，如果由旁人代笔，代笔人要完全以实践者的身份和语气来说话或表明态度。因此，政治工作总结只能使用第一人称。

二、计划总结类文字材料的类型

（一）政治工作计划的类型

计划，除平时见得比较多的工作计划外，它根据其内容详略或期限长短，还有着不同的称谓。粗略地讲来，可有以下各种：

1. 计划和规划

计划是指半年以上、一年为限的狭义的政治工作计划。时间上，它长于安排，短于规划。如《二〇××年政治教育计划》。

规划指三年至五年，全面或专项的、概括性强的计划。如《干部队伍建设三年规划》。

2. 意见和要点

意见指上级对下级布置阶段工作任务，交代做法，提出要求的计划。如《×团政治处关于野营训练中政治工作的意见》。

要点指一定时间内体现工作重点和主要方面，篇幅较短的计划。如《×旅党委建设要点》。

3. 方案和安排

方案指本单位或上级对下级的某项工作从目的要求、方式方法到具体进度的全面部署，如《××团第三季度政治学习方案》。

安排指那些时间短、范围小、内容具体的计划。如《×师×部×科一周活动安排》。

（二）政治工作总结的类型

按照不同的分类标准，政治工作总结可以分为不同的类别。按时间长短分，有年度总结、季度总结、月总结和周总结等；按涉及内容分，有宣传文化工作总结、组织工作总结、干部工作总结、保卫工作总结、群众工作总结等；按总结主体分，有个人总结、集体总结等。通常我们按照内容所涉及的广度把总结分为两类：

1. 综合性总结，也叫全面总结。它是对政治机关个人、单位在一定时限内的各方面实践活动所作的全面性的总结。例如《××团二〇〇九年政治工作总结》，就是针对该团2009年各项政治工作所作的全面总结。这种总结，其内容涉及面很宽，涉及的问题相对较多，也就更能够反映出政治工作活动的全貌。

2. 专题性总结，是对某一项具体的政治工作实践活动或某一个侧面所作的总结。如《某部队关于开展网络教育的情况总结》，就是针对某部队网络教育这一特定工作所做的总结。这种总结，其内容涉及面相对较窄，内容也相对集中，针对性强，既可以用于总结正面的经验，也可以用于总结或反思反面的教训。

三、计划总结类文字材料的主要作用

（一）政治工作计划的作用

1. 指导工作开展。政治工作计划是根据上级指示精神和本单位实际情况制定的工作部署，是开展政治工作的一个重要依据，它具有目标和工作程序上的指导性，有利于克服工作中的盲目性、无序性。它在总的目标下，还有任务分解，将各部分任务落实到各处、科、组、个人；在总的措施下还有细则，明确每个处、科、组、个人在一个阶段要完成什么任务。这些目标任务一经制定后就带有约束力，就要求每个领导和全体成员全力以赴地在各自的岗位上工作，任何人都不得随意更改。一个科学的政治工作计划是全体政治机关人员在政治工作中配合、协调的指南，是顺利完成任务的基础。

2. 激发调动热情。一个完整的政治工作计划，必定有调动人的因素，

激发全体成员工作热情的措施，如扎实有效的政治思想工作，科学合理的奖惩制度，合理合法的分配制度，等等。涉及个人的切身利益、思想情绪等方面的措施，办法制定得好，执行得硬，就能使全体成员信服，就能最大限度地调动全体成员的积极性、创造性，开创新局面，取得好成效。

3. 督促监管调控。政治工作计划不但要考虑计划范畴以内方方面面的问题，而且还要考虑计划范畴以外相牵连的问题。要求政治工作计划的制订者及执行该计划的领导者必须根据错综复杂的实际情况进行必要的调控，利用计划的法规性，督促各部门各单位的配合协同，监管各部门各单位的工作进程，以保证工作按时按步骤正常进行。

（二）政治工作总结的作用

1. 推动工作前进。任何一项工作，不管是个人或群体都需要进行多次反复操作、辛勤劳动才能完成。每一次具体实践，都有成绩与失误、经验与教训，及时总结就会及时取得经验教训，提高认识和工作技能。政治工作不断实践，不断总结，那么人们对政治工作的认识也就越来越深，知识越来越广，智慧越来越高，所进行的政治工作通过总结才会不断发展、不断前进；也才能使政治工作更加科学化，避免走弯路。

2. 提高思想认识。政治工作总结也可以帮助我们实现思想认识上的飞跃。总结，都是总结已经做过的事情或亲身经历的直接经验。经常有这样的情形，我们进行某项工作时，往往开始时，对指导思想的把握、组织安排等，是并不很明确、很自觉、很科学的，而是在实践过程中逐步摸索、不断提高和改进的。我们及时对这项工作加以总结，就能从成绩中找到经验，从缺点中找到教训，并从所得和所失中找到主观与客观之间的差距，进而找到使自己的思想更加符合客观实际，更好地发挥主观能动作用的方向和方法，从而使认识从感性上升为理性。当然，这种认识上的转化不是一蹴而就的，而是一个对事实、情况的分析研究过程和理论概括过程。

3. 鼓舞工作干劲。一个单位的进步和发展，需要多方面的共同努力。上级对本单位的教育帮助，乃至表扬和批评，这是推动工作的重要手段，不可忽视，但更主要的是不断激发内部的创造性，增强内部的活力。通过政治工作总结，全面、深入地回顾、检查，找出成绩与缺点、胜利与失败、经验与教训，实事求是地作出正确评价，使大家认识统一。这样的总结群众心服口服，就能把群众最大限度地团结起来，把政治工作引向深入，把本单位的全面建设推向新的台阶。所以说，一份好的政治工作总结，就是一份思想政治教育的好教材。