

英语专业

英语专业四八级考试 **金牌** 备考教程

八级听力 高分特训

本册主编 金辉

丛书主编

英语专业四八级考试指导委员会
主任 邹申
上海外国语大学
教授 何兆熊

高效技巧点拨，突破英语听力障碍

5套精选真题案例，分题型解读考点设计，提供应考方略

15套全真模拟听力自测，

700分钟超强考前听力集训，
实现高分突破。

长江网
超值赠送
20元学习卡



上海交通大学出版社
SHANGHAI JIAO TONG UNIVERSITY PRESS

英语专业

英语专业四八级考试 金牌 备考教程

八级听力 高分特训

丛书主编

英语专业四八级考试指导委员会

主任 邹申

上海外国语大学

教授 何兆熊

本册主编 金 辉

参 编 王一清

耿燕霞

尹晓娟

王新球



上海交通大学出版社
SHANGHAI JIAO TONG UNIVERSITY PRESS

内 容 提 要

本书为“英语专业四八级考试”金牌备考教程,针对英语专业八级考试听力部分设计编写。全书共分三部分:命题分析与技巧点拨、全真模拟预测训练及听力原文。命题分析与技巧点拨总结了英语听力训练中需注意的问题,以5套近年英语专业八级考试听力真题为例,对听力题型作了详尽的解析,并提供了相应的解题技巧。全真模拟预测训练依据英语专业八级考试大纲要求,设计编写了15套模拟训练题,并提供了听力原文和参考答案,供读者备考之用。

图书在版编目(CIP)数据

英语专业八级听力高分特训/金辉主编. —上海:上海交通大学出版社,2012

英语专业四八级考试金牌备考教程

ISBN 978-7-313-07608-3

I. 英... II. 金... III. 大学英语水平考试—听说教学—自学参考资料 IV. H319.9

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2011)第 150606 号

英语专业八级听力高分特训

金 辉 主编

上海交通大学出版社出版发行

(上海市番禺路 951 号 邮政编码 200030)

电话:64071208 出版人:韩建民

上海颀辉印刷厂印刷 全国新华书店经销

开本:880mm×1230mm 1/32 印张:8 字数:225 千字

2012 年 1 月第 1 版 2012 年 1 月第 1 次印刷

印数:1~5030

ISBN 978-7-313-07608-3/H

ISBN 978-7-88844-601-4

定价(含 MP3):24.00 元

版权所有 侵权必究

告读者:如发现本书有印装质量问题请与印刷厂质量科联系

联系电话:021-57602918

前 言

听力是语言习得的基础,也是第二语言学习的主要方式之一。对于语言学习者而言,“听、说、读、写”中“听”排在第一位,可见听力在语言学习中的重要性。选择适当的听力材料,反复细听,无疑对语言学习者助益颇大。本书根据《高校英语专业八级考试大纲》中听力部分的考纲要求,严格参照听力部分的试卷结构、题型、题数、得分及答题时间编写,目的是以全真的考试形式,使听力训练更具系统性和针对性。在完成听力测试的基础上,对听力材料进行精听,也是掌握语言精髓和八级听力考试要点的重要方法。

本书主要分为两大部分:“命题分析与技巧点拨”和“全真模拟预测训练”。

在第一部分的“命题分析与技巧点拨”中,编者首先根据多年积累的教学经验,提示读者在听力训练及考试时所应关注的能力培养问题,诸如学会预先判断、学会抓住要点、注意关键词语、听懂类比或对照、听出因果等逻辑关系、学会速记等等,分门别类加以阐述分析,为读者听英语讲座以及应对各种听力考试提供必要的技巧和思路。在本篇的后半部分,编者以精选的近年来英语专业八级考试(TEM8)的5套听力真题为例,对TEM8所涉及的听力题型和题材作了详尽的解析,并提供了相应的解题思路。5套真题涵盖了TEM8听力考试的各种话题,目的是通过对真题的详细梳理和解析,帮助读者掌握解题思路,打好听力理解基础的同时,使训练更具预测性,以期达到能力突破与成绩提高的有效统一。

第二部分的“全真模拟预测训练”以全真模拟的形式为读者提供了15套模拟试题,考题内容大部分选自较新的外报、外刊或外台报道。

8

英语专业八级听力高分特训

题材内容广泛,涵盖时事、政治、文化、历史、教育、科技、经济等方面,供读者训练自测。在科学方法的指导下进行大量的实践,会使学习备考事半功倍。

编者尽管全力以赴,但是由于水平有限,书中可能还会存有谬误,敬请读者批评指正。

编 者

目 录

命题分析与技巧点拨

技巧点拨	3
真题精解	16
Test 1	20
Test 2	25
Test 3	30
Test 4	34
Test 5	38
参考答案与解析	43

全真模拟预测训练

Model Test 1	65
Model Test 2	69
Model Test 3	74
Model Test 4	79
Model Test 5	84

8 英语专业八级听力高分特训

Model Test 6	89
Model Test 7	94
Model Test 8	98
Model Test 9	102
Model Test 10	106
Model Test 11	111
Model Test 12	115
Model Test 13	119
Model Test 14	124
Model Test 15	128
参考答案	132

听力原文

命题分析与技巧点拨	149
-----------------	-----

Test 1	149
Test 2	154
Test 3	159
Test 4	162
Test 5	167

全真模拟预测训练	173
----------------	-----

Model Test 1	173
Model Test 2	178
Model Test 3	183
Model Test 4	188
Model Test 5	193
Model Test 6	198

目 录

Model Test 7	201
Model Test 8	206
Model Test 9	209
Model Test 10	215
Model Test 11	219
Model Test 12	225
Model Test 13	230
Model Test 14	236
Model Test 15	241

丛书主编

英语专业四八级考试指导委员会

主任 邹甲

上海外国语大学

教授 何兆熊

英语专业四八级考试 金牌 备考教程

命题分析与技巧点拨

8

技巧点拨 8

英语专业八级考试的目的是要检查学生是否达到了教学大纲的要求。教学大纲要求“能听懂真实交际场合中的各种英语会话。能听懂英语国家广播电台及电视台有关政治、经济、文化、教育、科技等方面的专题报道以及关于此类题材的演讲。能听懂电视时事报道和电视剧中的对话。听力语速为每分钟 150~180 个单词”。

八级考试大纲按照英语专业本科教学大纲总的要求,特制定如下测试目标:“能听懂真实交际场合中的各种英语会话和讲话。能听懂 VOA、BBC 或 CNN 等国外媒体节目中有关政治、经济、文化、教育、科技等方面的专题报道。能听懂有关政治、经济、历史、文化、教育、语言文学、科普等方面的演讲及演讲后的回答。”从上述的规定来看,英语专业八级考试的听力目标是较高的。要达到上述要求,需要考生在平时坚持不懈地用科学的方法进行训练。

学会预先判断

学会预测说话人的内容和意图是非常有用的,它可以使听者变得主动。比如说,在知道讲座的标题后,听者就要思考一下自己已掌握的有关此方面的内容,也可猜测一下讲座会从哪些方面来阐述这个问题。这样做会让听者对所听的讲座观点及内容有所期待,同时,也会使大脑主动提出各种问题。如果听者对讲座的内容好奇,就会增加兴趣,提高注意力。随着讲座的进展,听者会接收到越来越多的信息,这些信息肯定会有助于听者不断修正、完善自己原有的推测。以下的听力预测模拟训练可供参考:

- 1) 抓住做讲座的人所给出的一个观点;

- 2) 推测接下来要讲的内容;
- 3) 立即判断推测是否正确;
- 4) 如果是对的,听者会树立信心,并作出进一步的推测;
- 5) 如果是错的,听者回顾讲话者的原话,然后按照更正后的内容,继续推测。

学会预测听讲的内容会使听者注意力集中,自然地融入讲座过程,这种预测参与,会让听者精力更加集中。

另外,从讲话者一方来说,当然希望自己所讲的内容被人接受并记住。讲话人见到听者紧锁眉头或摇头时,会提醒听者,并重复前面所讲的要点,这是讲话人的语言技巧。如果听者明白这些技巧的话,就会利用这种技巧来提高自己的听力的准确性。如果在讲座中听到如下询问时,听者一定要特别留意其在询问之后的内容,那往往是讲话人对前面主要内容的简要重复,目的是让听者不要漏掉他的重要观点:

Are you following me?

Are you with me?

Did you get that?

Do you understand so far?

Does that make sense to you?

Is that clear?

这些话就如明显的标志,它们的后面会紧接着重复讲座的要点。了解这一点,会方便听者领会讲座的主要内容。

学会抓住要点

能抓住讲座内容的要点是一种非常重要的能力。一般来说,讲座里总会有一个统领全文的主题,这个比较容易辨认。除此之外,在大多数情况下,还会有若干派生出来的要点,这些要点是讲话人所要强调的并希望听者能记住的内容。一般来说,讲话人会开门见山地提出主题,然后分层次来加以深入讨论,每个层次都会有一个要点,该要点一般总是出现在段落的第一句,然后举例加以论证。在要点转换时,讲话人会一个相对来说较长的停顿,训练时特别要注意这点,因为它暗示听者

接下来又有一个要点会被提出。书面语中内容的转换以段落来显示,讲话时则用时间停顿的长短来体现。演说时,为了让听者抓住要点,演讲者在习惯上总是先提要点,然后再举例,英语中称提出要点的句子为主题句(topic sentence)。当然,有时也会有例外,如书面语中可能出现的那样,topic sentence 也会出现在段中或段尾,但这种情况在演讲中比较少见。

如上所述,演说者往往是先提出要点,然后加以佐证,这种方法叫演绎法(deductive method)。如果统领的要点需由三个次要点来阐述的话,他往往以如下方式展开:

Main idea A

Examples or details

Main idea B

Examples or details

Main idea C

Examples or details

当然,有时演说者也会用归纳法(inductive method)来阐述主题,展开方式的顺序刚好与演绎法相反。

了解了这种演讲规律,对听者掌握讲话者的阐述方式大有好处,便于听者发现并抓住讲座的要点及相关的佐证。

发现关键词或关键术语

在英语专业八级考试的 Note-taking 部分,所使用的听力材料里往往有讲话者对某些术语的解释,界定术语的概念,这些术语常常是听力材料中的“关键词”或被称为“关键术语”,听出了这些词语及它们的相关含义,有助于理解整篇听力材料。这些术语或许听者曾学到过,但是英语语言的特征之一就是一词多义,很可能曾学到过的词汇在听力材料里被赋予了一个新的含义,这就需要听者保持一个清醒的头脑,不要被大脑中原有的含义所左右。

比如说,英语中的 the Bible,大家都知道它一般是指基督教的宗教读本《圣经》,但是在不同的情况下,它可以有不同的解释。在英语中,

任何宗教的读本都可被称为 Bible(《圣经》);有时,权威的辞典也可被称为是 Bible,如: *Webster Dictionary is my Bible in studying English*, 这是因为韦氏辞典是英语学习的权威辞典,就如同《圣经》是基督教的权威教义一样。遇到这种情况,一定要仔细听清演说者给词汇所赋予的新释义,否则会被经验误导,甚至影响对通篇内容的理解。这种关键词常常出现在听力材料的开头部分,描述讲座最重要的观点或概念,其重要性非同一般。

听懂类比和对照

演说者在解释一个新的概念时,往往会采取类比的修辞手法。他将新的概念比作为常人所熟悉的事或物,这样便于听者接受他所讲的内容。比如说,将人的身体比作为一部机器,将人的眼睛比作为一架照相机等。这种修辞手法可以使得所传达的信息简单易懂。当然这种修辞仅仅是为听者提供一个生动的形象,并不意味着现实生活中就是这样。类比的修辞手法能显示出被比较的两者间有某种逻辑关系。请看下面的经典例句:

An idea is like a seed.

History is merely gossip.

Love is food for soul, but jealousy is poison.

Life is a disease. The only difference between one man and another is the stage of the disease.

前两句出自于王尔德(Oscar Wilde)的名言,后两句则出自于萧伯纳(George Bernard Shaw)。如果将上述各句中被类比的内容用等号相连,那句子所表达的意思就变得明显而易懂:

idea=seed history=gossip love=food for the soul
life=disease

类比修辞使语言变得有趣生动,极富表达力。使用这种修辞并不复杂,所以它常常被人们用来表达较为深刻的思想,让听者便于理解并接受。听力训练中,识别并理解类比的内容也是一种重要的学习技能。如果听者善于捕捉听力材料中的类比内容,能识别比喻与现实二者间

的差异,就会知晓言者的主旨,其听力技能定会有所提高。

事实上,在英语文化中,人们在正式场合与非正式场合中都会使用类比修辞。比如在关于梦的本质的讲座里,或许会听到讲话者说: Dreams are like smoke. You can't quite get hold of them, and they go away so quickly that you can barely remember them. 或者在平时的对话中,讲话者会说: In my dream last night, the clouds were like human heads, each one smiling and wearing a funny hat. I woke up laughing. 下面提供一些讲话者采用类比修辞时会运用的一些短语,便于听力训练时识别。

about the size (shape, color, quality, etc.) of, (just) like, the same as, similar to, as, to seem like. etc.

将两件事或物进行比较的另一种方法与上述提到的类比恰恰相反,不是体现二者的相似之处,而是指出二者的差异,这在讲话中也会被常常采用,称为对照。讲话者要想说明二者间的相似之处时,常会用以下句子:

How is X like Y?

Which aspects of X and Y can be compared?

但如果要指出二者间的不同时,讲话者会用另一种方式询问:

How is X different from Y?

对听者来说,应当通过训练使自己能熟练识别类比和对照,这样就能提纲挈领地领会说话者的意图,提高听力水平。

讲话者往往通过三种途径来提示类比和对照在讲话中的出现:1) 单词或词组,2) 反义词,3) 语调和强读。

- 1) 提示类比的词语: again, also, and so does, equally important, likewise, etc.

提示对照的词语: although/though, but, by (in) contrast, conversely, however, meanwhile, nevertheless, on the contrary, on the other hand, yet, etc.

- 2) 反义词: fortunately, unfortunately; the advantages are..., the disadvantages are...; the positive features are..., the

negative features are...; the best part is..., the worst part is... etc.

3) 语调和强读:

The mind repairs itself during entertainment.

The body repairs itself during sleep.

两句中的 mind 和 body 都需强调,而且在读第一句时稍微带些升调,在读第二句时则带些降调,这样听者就可听出对照的含义了。

听出因果关系

在解释因果关系时,演说者一般采用两种方式。方式一比较直截了当,演说者清楚明白地说 Here's the cause and here is the effect,有时这种句式的结构会有些变化,但万变不离其宗,直接指明因果关系。方式二的表述不如方法一明显,因果关系通过一系列的事实比较含蓄地传达给听者,这样就需要听者去识别种种隐含的逻辑关系,从而找出其中的因果关系。

Causes

- 1) a. low wages
b. long hours
c. dirty working condition
- 2) strike
- 3) strikers throw rocks at police

Effects

- 1) workers' strike
- 2) a. tourist business lost
b. city ugly
c. smelling badly
d. disease breaks out
- 3) a. 25 persons arrested
b. bad feelings increase

如果演说者采用上述方式一,听者就可方便地加以记录,将所听到的内容归纳成原因及结果分列在记录纸的两边。以上就是从报道纽约清洁工人罢工的听力材料中摘录下来的笔记。

如果演说者采用方式二的话,那要清楚地罗列因果关系就变得比较困难了。如果在听材料时,吃不准因果关系,也一定要将主要的信息记下来,听完后,再回过头来将所记内容加以整理,找出其中的因果关系。可以用数字或箭头等听者习惯使用的记号将具有因果关系的内容联系起来。

下面提供一些平时常用的表示因果关系的单词与短语,供听材料时识别。

- 1) 提示原因: because, for, since, etc.
- 2) 提示结果: hence, so, consequently, therefore, thus, as result, etc.
- 3) 提示因果关系: as a consequence of, as result of, due to the fact that, for this reason, if... then, when... then, etc.

获取时间顺序信息

时间顺序是文章结构组织的方法之一。先后顺序会引领读者或听者从过去的一个时间节点渐渐过渡到当前的时间,这样做能使条理清晰,方便他人接受信息。但有时候,听力材料里边的内容比较复杂,并不简单按照时间顺序来展开讨论,可能会出现时间先后次序颠倒的现象,但是不管怎样,说话人一定会提供有关说明时间先后的提示性用语,这样可以让听者跟上他的思路。如果听者在听某段材料时能注意到这些时间状语,那对通篇内容的理解就会变得更有头绪。下面所列出的是讲话者常会用到的时间状语,它们可以帮助听者跟随讲话者的思路,从一个时间转换到另一个时间节点。

after, afterward, before, during, eventually, finally, first, formerly, from... to..., last, later, next, now, past, present, presently, recently, soon, then, today, until, while, etc.

捕捉提供信号的词语

在听某个讲座时,学会捕捉提供信号的词语特别重要,因为它可以帮助听者记好笔记。如果演讲者说 Now I'm going to outline today's subject for you,听者就会开始记提纲;如果他说 Now I'm going to