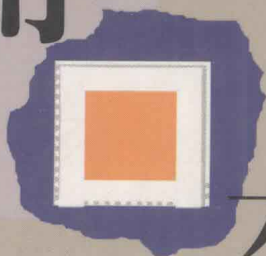


实用

现代实用口才系列丛书



才训练

第三版

XIANDAI SHIYONG KOUCAI XILIE CONGSHU

中南大学出版社
欧阳友权 朱秀丽 编著

实用口才训练

(第三版)

欧阳友权 朱秀丽 编著

中南大学出版社

实用口才训练
(第三版)

欧阳友权 朱秀丽 编著

☐责任编辑 谭 平

☐责任印制 文桂武

☐出版发行 中南大学出版社

社址:长沙市麓山南路

邮编:410083

发行科电话:0731-8876770

传真:0731-8710482

☐印 装 湖南大学印刷厂

☐开 本 880 × 1230 1/32 ☐印张 13.75 ☐字数 343 千字

☐版 次 2005 年 8 月第 3 版 ☐2005 年 11 月第 2 次印刷

☐书 号 ISBN 7 - 81061 - 624 - 2/H · 132

☐定 价 20.00 元

图书出现印装问题,请与经销商调换

目 录

语不惊人死不休

第一章 有声语言技巧训练	(1)
● 一、有声语言技巧	(1)
(一) 语音技巧	(2)
(二) 语调技巧	(3)
(三) 语气技巧	(5)
(四) 语速技巧	(6)
(五) 停顿技巧	(7)
● 二、有声语言训练	(8)
(一) 语音技巧训练	(8)
(二) 语调技巧训练	(11)
(三) 语气技巧训练	(13)
(四) 语速技巧训练	(17)
(五) 停顿技巧训练	(18)

此时无声胜有声

第二章 势态语言技巧训练	(20)
● 一、势态语言技巧	(20)
(一) 眼神技巧	(20)

(二) 表情技巧	(24)
(三) 手势技巧	(28)
(四) 身姿技巧	(35)
(五) 仪表技巧	(37)
● 二、势态语言训练	(40)
(一) 眼神训练	(40)
(二) 表情训练	(42)
(三) 手势训练	(45)
(四) 身姿训练	(46)
(五) 仪表训练	(47)
(六) 势态语综合训练	(48)

娓娓道尽凡尘事

第三章 叙事口才技巧训练	(53)
● 一、叙事口才技巧	(53)
(一) 选准基点	(53)
(二) 详略得当	(54)
(三) 创设波澜	(56)
(四) 断续交替	(58)
(五) 巧设高潮	(58)
(六) 善用顿挫	(59)
● 二、叙事口才训练	(60)
(一) 选准基点训练	(60)
(二) 详略得当训练	(62)
(三) 创设波澜训练	(67)
(四) 断续交替训练	(69)
(五) 巧设高潮训练	(74)
(六) 善用顿挫训练	(76)

问渠哪得清如许

第四章 说理口才技巧训练	(82)
● 一、说理口才技巧	(82)
(一) 分析法	(83)
(二) 直驳法	(84)
(三) 举例法	(87)
(四) 类比法	(88)
● 二、说理口才训练	(90)
(一) 分析法口才训练	(90)
(二) 直驳法口才训练	(95)
(三) 举例法口才训练	(101)
(四) 类比法口才训练	(104)

成如容易却艰辛

第五章 修辞口才技巧训练	(106)
● 一、修辞口才技巧	(106)
(一) 比喻口才技巧	(106)
(二) 象征口才技巧	(108)
(三) 比拟口才技巧	(109)
(四) 夸张口才技巧	(110)
(五) 借代口才技巧	(112)
(六) 双关口才技巧	(113)
(七) 对比口才技巧	(115)
(八) 引用口才技巧	(115)
(九) 排比口才技巧	(117)
● 二、修辞口才训练	(120)
(一) 比喻口才技巧训练	(120)

(二) 象征口才技巧训练·····	(122)
(三) 比拟口才技巧训练·····	(123)
(四) 夸张口才技巧训练·····	(124)
(五) 借代口才技巧训练·····	(125)
(六) 双关口才技巧训练·····	(126)
(七) 对比口才技巧训练·····	(127)
(八) 引用口才技巧训练·····	(128)
(九) 排比口才技巧训练·····	(129)

才有梅花便不同

第六章 逻辑口才技巧训练 ·····	(131)
● 一、逻辑口才技巧·····	(131)
(一) 逻辑分析法·····	(131)
(二) 归谬法·····	(133)
(三) 演绎法·····	(135)
(四) 归纳法·····	(138)
(五) 二难推理法·····	(140)
● 二、逻辑口才训练·····	(142)
(一) 逻辑分析法口才训练·····	(142)
(二) 归谬法口才训练·····	(145)
(三) 演绎法口才训练·····	(146)
(四) 归纳法口才训练·····	(148)
(五) 二难推理法口才训练·····	(150)

思入风云变态中

第七章 应变口才技巧训练 ·····	(152)
● 一、应变口才技巧·····	(152)
(一) 应付主观之变的技巧·····	(152)

(二) 应付客观之变的技巧.....	(157)
● 二、应变口才训练	(163)
(一) 应付主观之变口才训练.....	(163)
(二) 应付客观之变口才训练.....	(166)

林下泉声静自来

第八章 心理素质训练	(173)
● 一、口才家的心理素质	(173)
(一) 口才家必备的心理素质.....	(173)
(二) 口才活动中常见的心理障碍及 自我调节	(180)
● 二、口才家心理素质的培养	(184)
(一) 自信心的培养.....	(185)
(二) 自控力的培养.....	(186)
(三) 韧性心理的培养.....	(187)
● 三、口才家心理素质训练	(188)
(一) 自信心训练.....	(188)
(二) 自控力训练.....	(190)
(三) 韧性心理训练	(192)

一人之辩重于九鼎之宝

第九章 演讲口才技巧训练	(194)
● 一、演讲口才技巧	(194)
(一) 即兴演讲技巧.....	(194)
(二) 命题演讲技巧.....	(200)
(三) 开场白技巧.....	(202)
(四) 结束语技巧.....	(204)

(五) 酿造高潮技巧·····	(207)
(六) 演讲稿熟记技巧·····	(209)
(七) 控场技巧·····	(212)
● 二、演讲口才训练 ·····	(214)
(一) 即兴演讲训练·····	(214)
(二) 命题演讲训练·····	(216)
(三) 开场白、结束语、酿造高潮技巧 综合训练·····	(218)
(四) 演讲稿熟记训练·····	(221)
(五) 演讲控场训练 ·····	(221)

三寸之舌强于百万雄师

第十章 论辩口才技巧训练 ·····	(224)
● 一、论辩口才技巧 ·····	(225)
(一) 充分准备 立论精当·····	(225)
(二) 镇定自若 临场不乱·····	(226)
(三) 工于心计 巧于言辞·····	(227)
(四) 善用逻辑 雄辩有方·····	(230)
● 二、论辩口才训练 ·····	(234)
(一) 充分准备、立论精当训练 ·····	(234)
(二) 镇定自若、临场不乱训练 ·····	(237)
(三) 工于心计、巧于言辞训练 ·····	(239)
(四) 善用逻辑、雄辩有方训练 ·····	(241)

人情练达即文章

第十一章 社交口才技巧训练 ·····	(245)
● 一、社交口才技巧 ·····	(246)

(一) 拜访与接待技巧·····	(246)
(二) 介绍与聊天技巧·····	(251)
(三) 赞美与批评技巧·····	(254)
(四) 说服与拒绝技巧·····	(257)
● 二、社交口才训练·····	(261)
(一) 拜访与接待口才训练·····	(261)
(二) 介绍与聊天口才训练·····	(262)
(三) 赞美与批评口才训练·····	(264)
(四) 说服与拒绝口才训练·····	(267)

向阳花木早逢春

第十二章 公关口才训练·····	(270)
● 一、公关口才技巧·····	(270)
(一) 不同对象的公关口才技巧·····	(270)
(二) 不同职业的公关口才技巧·····	(278)
● 二、公关口才训练·····	(287)
(一) 不同对象的公关口才训练·····	(287)
(二) 不同职业的公关口才训练·····	(290)

暂时相赏莫相违

第十三章 推销口才技巧训练·····	(295)
● 一、推销口才技巧·····	(295)
(一) “诱”的技巧·····	(296)
(二) “激”的技巧·····	(297)
(三) “比”的技巧·····	(300)
(四) “问”的技巧·····	(301)
(五) “演”的技巧·····	(303)
(六) “贴”的技巧·····	(303)

● 二、推销口才训练	(306)
(一)“诱”的口才技巧训练	(306)
(二)“激”的口才技巧训练	(308)
(三)“比”的口才技巧训练	(309)
(四)“问”的口才技巧训练	(312)
(五)“演”的口才技巧训练	(313)
(六)“贴”的口才技巧训练	(314)
(七)推销口才综合训练题	(315)

天涯何处无芳草

第十四章 求职口才技巧训练	(316)
● 一、求职口才技巧	(316)
(一)求职前的准备	(316)
(二)求职时的应对技巧	(319)
● 二、求职口才训练	(327)
(一)求职前的准备训练	(327)
(二)求职时的应对技巧训练	(330)

心有灵犀一点通

第十五章 谈判口才技巧训练	(337)
● 一、谈判口才技巧	(338)
(一)探测虚实的技巧	(338)
(二)善于发问的技巧	(340)
(三)巧妙应答的技巧	(342)
(四)迎合心理的技巧	(343)
(五)舍小求大的技巧	(344)
(六)让步策略的技巧	(345)
● 二、谈判口才训练	(347)

(一) 探测虚实口才训练	(347)
(二) 善于发问口才训练	(348)
(三) 巧妙应答口才训练	(349)
(四) 迎合心理口才训练	(352)
(五) 舍小求大口才训练	(353)
(六) 让步策略口才训练	(354)

千种风情谈笑间

第十六章 导游口才技巧训练

● 一、导游口才技巧	(356)
(一) 游前讲解技巧	(357)
(二) 途中讲解技巧	(359)
(三) 景点讲解技巧	(362)
● 二、导游口才训练	(369)
(一) 游前讲解技巧训练	(369)
(二) 途中讲解技巧训练	(371)
(三) 景点讲解技巧训练	(374)

一枝红杏出墙来

第十七章 主持人口才技巧训练

● 一、主持人口才技巧	(380)
(一) 工于开场	(380)
(二) 连接巧妙	(382)
(三) 随机应变	(384)
(四) 巧于终结	(386)
(五) 亲切自然	(386)
(六) 富有个性	(388)
● 二、主持人口才训练	(390)

(一) 工于开场技巧训练	(390)
(二) 连接巧妙技巧训练	(391)
(三) 随机应变技巧训练	(393)
(四) 巧于终结技巧训练	(396)
(五) 亲切自然技巧训练	(397)
(六) 个性化语言技巧训练	(398)

春雨润物细无声

第十八章 教学口才技巧训练	(402)
---------------------	-------

● 一、教学口才技巧	(402)
------------------	-------

(一) 开讲语技巧	(403)
(二) 引导语技巧	(405)
(三) 讲述语技巧	(407)
(四) 提问语技巧	(410)
(五) 收课语技巧	(412)

● 二、教学口才训练	(414)
------------------	-------

(一) 开讲语训练	(414)
(二) 引导语训练	(417)
(三) 讲述语训练	(419)
(四) 提问语训练	(423)
(五) 收课语训练	(424)

第三版后记	(427)
-------------	-------

语不惊人死不休

第一章

有声语言技巧训练

一、有声语言技巧

有声语言,是指用语音表达的、以说和听为形式的口头语言。它是人们在社会交往中凭借语言传递信息、交流思想和感情的一种言语形式。在传情达意的过程中,它是最直接、最普遍、最常用的基本语体。有声语言表达技巧指的是人们在说话中所使用的高超技能和巧妙的表达方法。它是在一般口语技能的基础上,经过反复训练,掌握了口语表达的规律,积累了较丰富的经验,从而获得了一定的表述自由的结果。

在有声语言表达技巧方面,有其自身独特的要求,这主要包括语音、语调、语气、语速、停顿等方面的要求。

（一）语音技巧

1. 吐词发音准确

吐词也称“吐字”、“咬字”。训练语音，首先要训练吐字发音。具体方法有三点：

一是咬字符合普通话的构成要求。吐字发音要按普通话的要求构成把汉字的声母、韵母、声调念准，进而读准每个常用的音节。汉字约6万多个，但常用汉字只不过4000个左右，而这些汉字都没有离开418个音节和阴平、阳平、上声、去声四个声调。其中最常用的音节有14个，次常用的音节有33个，这47个音节合起来占了总出现率的一半。所以只要下工夫，读准声、韵调，以至读准全部音节是不难做到的。

二是要字字清、词词真，防止表述时“吃字”。一些人口头表达时由于情绪紧张，时常有“吃字”现象。所谓“吃字”，就是未能把一个词明晰地吐出来，如把“西安广播电台”中的“西安”说快了，就说成“先广播电台”等等。这是吐词不清的一个因素，必须注意纠正。

三是口形发音器官要操作到位。有的人说话有时嘴巴张不到位，从而使吐词的音量和清晰度都受到影响。比如“政治家”这个词，当每个音节的发音器官都按规则操作到位时，整个词就很清晰；而当各发音器官动作不协调，这个音节就可能成为“整治家”、“针织界”等，造成歧义。

2. 音质甜润悦耳

音质即声音的性质，它是某个声音区别于其他声音的根据和标志。每一个人，由于发音器官共鸣器的形状不同，发音的方法不同，因而发出的声音也不相同。我们都会有这样的体会，对于较熟识的人，不用照面，一听声音就可知道是

哪一位。我们听中央人民广播电台的广播,因为熟悉了播音员的声音,即使没先报姓名,我们往往也能识别出是哪一位播音员。这就是从声音的性质辨别出来的。音质的好坏有两个显著的标志:一是好的音质听来甜润、清亮、优美,令人悦耳爽心;不好的音质粗糙、沙哑、低暗,犹如撕裂破布,刺耳烦心。二是好的音质富于变化,可以根据讲话内容的需要变换出不同的声音,而差的音质缺少变化,单调呆板。一个人音质的好与差,是由各种因素决定的。有先天的因素,也有后天的因素,但不管这些因素如何,只要进行刻苦的训练,掌握正确的发音方法,是完全可以改进自己的音质的。这样,音质好的,会锦上添花;音质差的,也会在训练中得到提高。

3. 共鸣控制良好

共鸣,也叫“共振”,是指一个发音体引起另一个发音体发出频率相同的音响的现象。直接引起语音共鸣的是声带上方的喉、咽、口、鼻腔;此外,胸腔、前额、两颧部分也有共鸣作用。

共鸣控制得好,可以使声音变得洪亮、圆润,蕴含感情。这里简要介绍两种共鸣控制技巧:一是“通”,即发音的声带要通畅,不憋不挤。发音时,颈部、脊背要自然伸直;胸部要放松,不僵不憋。喉头要放松,口腔要打开,气流可以十分畅通地向上向前流动。二是“挂”。发音的声道虽然是贯通的,但声音却不宜直通通地放出来,而要控制好气流,使其产生一种被吸住的感觉,好像“挂”在前硬腭上一样。

(二) 语调技巧

语调是由音量的轻重强弱、音调的抑扬顿挫、节奏的起伏快慢和语速的停顿连接构成的一种“调式”,具有明显的表

意功能。掌握语调的表现技巧，可以明显增强语言的感染力。选择和运用语调，可从以下几个方面具体把握：

1. 控制音量变化

在口语表达中，音量大小的变化不是可以随心所欲、漫无目的的，而是由表述者思想感情的变化所决定的。一般说来，音量大小的变化要自然、流畅，当大则大，当小则小，音量大小的变化要做到恰当、适度。即音量大时，决不可大到声嘶力竭的失控程度；音量小时，也不能让听众听不清或听不见。

2. 把握音高起伏

高音的特点是比较高亢、明亮，多用来表示惊疑、欢乐、赞叹和慷慨激昂的感情；中音的特点是比较丰富、充实，多用来表示平和的、明显的以及一切较平缓的感情；低音的特点是比较低沉、宽厚，多用来表示沉郁、压抑与悲哀之情。口语表述时，只有准确地把握高、中、低三种音的运用规律，才能恰如其分地表达自己的思想感情，使表述具有声情并茂的艺术魅力。

3. 讲究重音处理

重音也叫重读，在口语表达中，它有强调重点、突出主要情感的作用。重音处理和其他词语处理方式的区别，在于咬字的气量和力度。没有声音的特别处理，也就没有重音技巧。一般的处理方式是对重音词在咬字的音量和力度上要显得重一些。但是，在适当条件下，也可采取特殊的处理方式，即把某一个词和其他词相比，在叙说力度上反而要显得轻微一些，这也是一种突出某个词语的技巧。重音处理的关键在于选择好重音词。

重音处理的另一个重要问题是对主要词语和非主要词语声音的对比加工。这里应该注意的，一是切忌使用过多。如