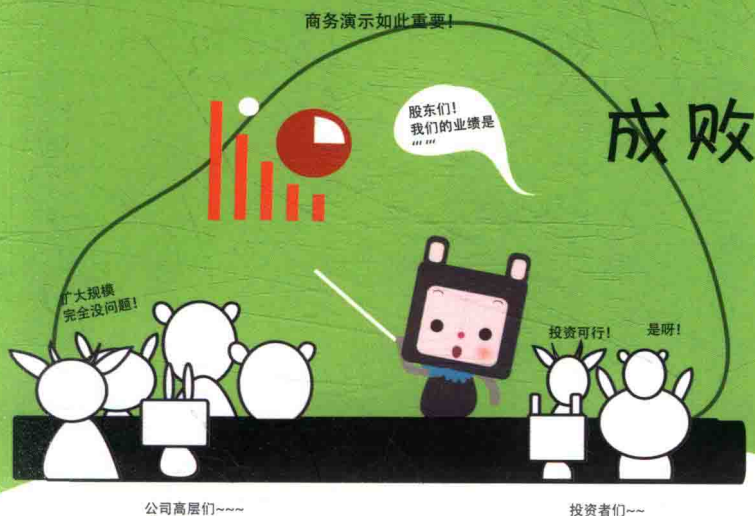


超值轻松易学



超值赠送
DVD-ROM

137个本书素材及效果文件
200分钟本书同步高清教学讲解
186个相关行业模板范例



图解
视频版>

非常实用! (第2版)
启典文化 编著

PPT商务演示

从新手到高手



详尽的操作步骤+精美的配图+超大容量视频讲解=助你摆脱加班困扰

适用于PPT 2007/2010/2013版本

功能导向+实际案例: 选择工作中最常用案例为范本, 一步一图指导读者进行操作

内容丰富+视频教学: 轻松的学习模式, 直观的视听效果, 让你一学就会, 一看就懂

新手问答+高手实操: 排除疑难杂症, 掌握操作技巧, 快速解决日常工作难题、省时增效



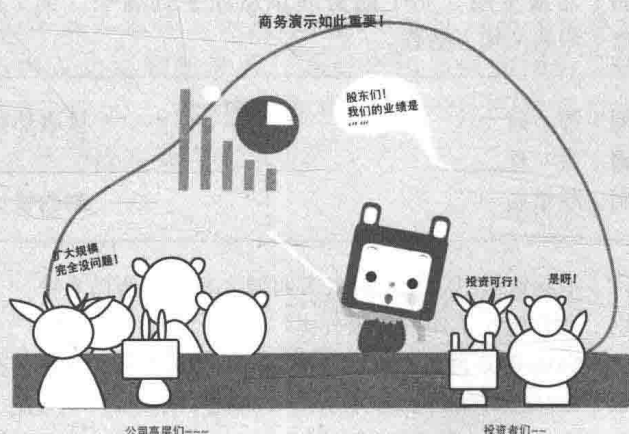
中国铁道出版社
CHINA RAILWAY PUBLISHING HOUSE

图解
视频版>

非常实用! (第2版)

PPT商务演示 从新手到高手

启典文化 编著



中国铁道出版社
CHINA RAILWAY PUBLISHING HOUSE

内 容 简 介

全书共11章,详细介绍了一名PowerPoint新手进阶到高手需要掌握的各项知识和技能,内容包括幻灯片中文本的编排操作,母版设置与幻灯片管理,使用图片与相册功能,形状的个性设置,SmartArt图形和艺术字的使用,表格和图表的常用操作,多媒体元素的使用,高级动画的添加,交互式动画的设置,演示文稿的放映以及演示文稿的共享与保存等。

此外,本书全部以案例来串联各种常用和实用知识,通过本书的学习,读者不仅可以学会理论知识,还可在实际的商务办公中学会灵活应用。

本书主要面向希望快速学习和掌握演示文稿的制作、放映与管理的初、中级用户。可供不同年龄段的行政人员、商务人员、家庭用户、各类社会培训机构和大中专院校师生使用。

图书在版编目(CIP)数据

非常实用!PPT商务演示从新手到高手:图解视频版/
启典文化编著. —2版. —北京:中国铁道出版社,2016.6
ISBN 978-7-113-21774-7

I. ①非… II. ①启… III. ①图形软件—图解 IV.
①TP391.41-64

中国版本图书馆CIP数据核字(2016)第100060号

书 名:非常实用!PPT商务演示从新手到高手(第2版)(图解视频版)
作 者:启典文化 编著

策 划:苏 茜
责任编辑:张 丹
责任印制:赵星辰

读者热线电话:010-63560056

封面设计:MX DESIGN
STUDIO

出版发行:中国铁道出版社(北京市西城区右安门西街8号 邮政编码:100054)
印 刷:北京鑫正大印刷有限公司
版 次:2016年6月第2版 2016年6月第1次印刷
开 本:720mm×1000mm 1/16 印张:19.25 字数:370千
书 号:ISBN 978-7-113-21774-7
定 价:49.00元(附赠光盘)

版权所有 侵权必究

凡购买铁道版图书,如有印制质量问题,请与本社读者服务部联系调换。电话:(010) 51873174

打击盗版举报电话:(010) 51873659

本书是通过具体的案例来串联各种实用的PowerPoint知识，让读者学到知识的同时，还能够进行实战应用。

本书主要特色

本书由Office使用经验丰富的专家精心策划与编写，其主要特色如下：

◎案例实用、全彩图解

本书安排与讲解的都是办公非常实用的案例，比较有针对性，通过制作的过程来讲解相关知识。对于讲解方式，本书采用全程图解方式，在操作步骤中，利用编号对应的方式，将操作内容和该操作在图上的位置进行逐一对应，让整个操作步骤更清晰、流畅，从而让读者可轻松地学习和掌握。

◎拓展延伸、灵活应用

本书不仅利用TIP和Search栏目对知识点进行扩展和延伸讲解，对于一些常见的问答和实用技巧，还专门通过“新手有问必答”和“常见技巧操作”版块进行拓展，让读者更加全面地理解和掌握这些知识。

◎视频讲解、物超所值

本书提供了近200分钟的多媒体教学视频文件，这些文件与本书每章中的案例逐一对应，相当于本书内容的视频教学版，通过提供多媒体视听文件，让读者换一种方式，轻松学习。此外，还免费赠送各种实用的PPT商务模板文件，通过这些模板文件，读者稍加修改即可实际应用。

本书适用读者

本书主要适用于希望快速掌握制作与设计各类演示文稿的初、中级用户，适合不同年龄段的办公人员、文秘、财务人员、公务员、家庭用户、各类社会培训机构及大中专院校师生使用，也可作为各大中专院校及各类电脑培训班的PowerPoint教材使用。

由于编者经验有限，加之时间仓促，书中难免会有疏漏和不足之处，恳请专家和读者不吝赐教。

编者

2016年5月



本书提供的新手有问必答，为您解答疑点难点

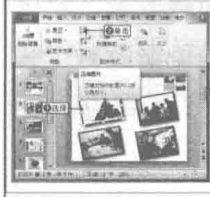


新手有问必答

Q 怎样解决图片过多时幻灯片速度变慢的问题？

A PowerPoint中的操作速度变慢是由于插入的图片文件较大，占用了太多内存，此时可以通过压缩图片的方法来达到提高操作速度的目的，其操作步骤如下。

步骤1 ①在幻灯片中选择某张图片，②然后在“图片工具 格式”选项卡的“调整”组中单击“压缩图片”按钮。



步骤2 ①取消选中“仅应用于此图片”复选框，②再选中合适的目标输出单选按钮，③单击“确定”按钮即可。



Q 如何删除相册封面创建者信息？

A 相册中的“由 China 创建”的字样是由Microsoft Office默认的，要对其进行修改，则直接修改Microsoft Office的用户名即可。

步骤1 ①在PowerPoint 2010的操作界面中单击“文件”选项卡，②然后单击“选项”按钮。



步骤2 ①在弹出的对话框中选择需要插入的图片，②单击“插入”按钮右侧的下拉按钮，选择“链接到文件”选项。



Chapter 03 使用图片与相册功能 79

提出问题

指出本章知识在实际运用中出现的一些常见问题。

回答问题

针对具体的问题进行回答，并指明用什么知识来解决问题的思路。

解决过程

通过操作步骤的方式，图解该问题的具体解决过程。

本书提供的常用操作技巧，为您化繁为简、省时增效



常用操作技巧

Skill 随时更新演示文稿中的图片

制作好演示文稿后，若是对其中的源图片进行了编辑，就需要在演示文稿对应的图片中进行相应的编辑。为了避免这种重复操作，可以在插入图片的时候，通过“链接到文件”的方式进行插入，当更改了源图片时，演示文稿中的图片就会自动更新，不必再次修改，其具体操作方法如下。

步骤1 ①在演示文稿中切换到“插入”选项卡，②然后在“图像”组中单击“图片”按钮。



步骤2 ①在打开的对话框中选择需要插入的图片，②单击“插入”按钮右侧的下拉按钮，选择“链接到文件”选项。



技巧名称

用直观的标题指明本技巧能达到的目的。

技巧说明

对本技巧的功能和具体应用进行简要说明。



本书使用方法：案例说明、光盘索引和操作过程



LESSON 3.1 插入与编辑图片 ——制作公司相册封面

在平时工作或者很多具有纪念意义的日子，公司都会对员工进行留影，经过一些加工处理后就形成了公司相册。

素材文件：光盘\第3章\3.1\公司相册
效果文件：光盘\第3章\3.1\公司相册.pptx
同步视频文件：光盘\同步视频教程\第3章\3.1 插入与编辑图片.AVI

3.1.1 插入图片

要制作公司相册，首先应该插入保存在电脑中的素材图片。在PowerPoint 2010中插入电脑中保存的图片的方法比较简单。通过“插入”选项卡中的“图像”组即可完成，其具体操作如下。

打开“插入图片”对话框

① 打开“公司相册”素材文件，② 切换到“插入”选项卡，③ 在“图像”组中单击“图片”按钮。



选择要使用的图片

④ 在打开的对话框中找到保存图片的位置，⑤ 并在其中选择需要的图片，⑥ 单击“插入”按钮即可插入图片。



案例说明

指明本节要讲解的具体知识，以及具体的案例目标。

光盘索引

指明案例所涉及的素材、效果，以及视频文件的保存位置。

操作过程

利用操作步骤的方式全程图解案例制作过程及其知识点的具体操作方法。

42 | 设计案例：PPT制作案例及操作技巧（含视频教程）

本书提供的TIP和Search栏目，为您延伸和扩充知识



调整图片排列层次

在幻灯片背景上单击鼠标，退出图片的裁剪模式，① 然后选择图片，② 在“图片工具 格式”选项卡的“排列”组中单击“下移一层”按钮。

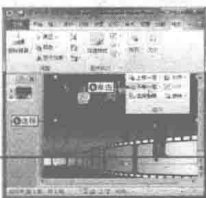
TIP 排列图片的其他方法

在图片上单击鼠标右键，选择“置于顶层”命令或者在“图片工具 格式”选项卡中选择“下移一层”命令即可重新排列图片。

Search 如何将图片置于顶层

当幻灯片中有多个图片并需要将顶层的图片置于顶层时，可以进行如下操作。

在置于顶层的图片上单击鼠标右键，选择“置于顶层”命令即可。也可以在“图片工具 格式”选项卡的“排列”组中单击“上移一层”按钮右侧的下拉按钮，选择“置于顶层”选项。



Copyright © 2012 中国美术学院美术考级教材 47

TIP和Search栏目

指明本节操作中应该注意的事项或相应的操作技巧以及相关知识的链接使用。

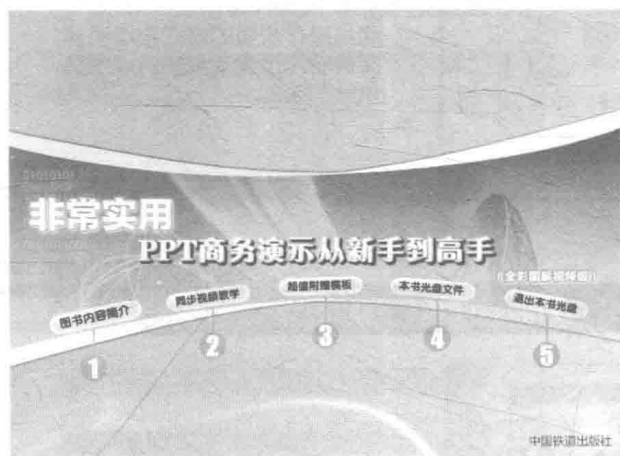
超值的同步视频内容，友好的视频教学界面

同步视频内容

本书配套的多媒体教学光盘内容对应书中各章节的每个案例，播放时间超过130分钟。读者可以先阅读图书再浏览光盘，也可以直接通过光盘学习制作幻灯片的具体操作方法和涉及的相关理论知识。

视频教学界面导读

①将本书的配套光盘放入光驱后会自动运行多媒体程序，并进入光盘的主界面，如下图所示。如果光盘没有自动运行，只需在“计算机”窗口中双击DVD光驱的盘符进入配套光盘，然后双击main.exe文件即可。



- ① 本书内容简介
- ② 随书的光盘视频
- ③ 赠送的商务模板
- ④ 随书的光盘文件
- ⑤ 退出光盘

②光盘主界面中显示各章的链接，单击进入本章的二级界面，如下图（上）所示。单击相应的案例目录超链接，即可启动播放器播放视频文件。如果无法打开视频文件，则单击二级界面下方的超链接，打开视频文件所在的文件夹，如下图（下）所示。双击选择需要播放的视频文件，即可观看视频。



6 章节目录

1 案例目录



1 双击观看视频

光盘最佳运行环境

- CPU : Pentium 4 及以上。
- 内存 : 512MB 及以上。
- 硬盘剩余空间 : 200MB 及以上。
- 屏幕分辨率 : 1024 × 768 像素。
- 其他 : 4倍速以上DVD光驱。



光盘超值附赠的商务模板

在随书的光盘中，额外免费超值附送了近180个不同应用领域的PPT商务模板，读者稍加修改即可快速应用到实战工作中。

1 uncloud_your_mind.potx	2 财务报告分析.pptx	3 公司年终晚会活动.pptx	4 可行性研究报告.pptx
5 unsung_hero.potx	6 产品概述演示文稿.pptx	7 公司网页.pptx	8 客户节日贺卡.pptx
9 up_in_smoke.potx	10 产品或服务演示文稿.pptx	11 公司相册.pptx	12 六个月的日程表.potx
13 well-being_light.potx	14 产品价值调查分析报告.pptx	15 国家（或地区）报告演示文稿.pptx	16 楼盘推广策划.pptx
17 wise_old_who.potx	18 产品介绍与展示.pptx	19 航海旅行展示.pptx	20 年度最佳员工奖.potx
21 xray_bizarre.potx	22 服务之星奖.potx	23 基本组织结构图.potx	24 培训研讨会演示文稿.pptx
25 班级家长会.pptx	26 复杂组织结构图.potx	27 技术研究报告.pptx	28 企业工作流程.pptx
29 本月销售之星奖.potx	30 各类插图收集.potx	31 季度业务简报.pptx	32 企业年终会议.pptx
33 本月最佳学生奖状.potx	34 各类图标.potx	35 家长的权利.pptx	36 如何创建复杂的组织结构图.potx

赠送
模板



TEMPLET

图示文件：光盘\赠送图示模板\图示1.pptx



1 多条目并列展示



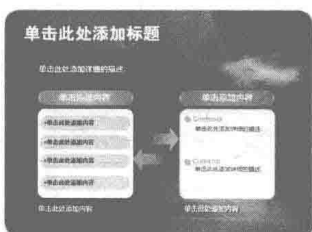
2 多个要点展示



3 数据比例对比



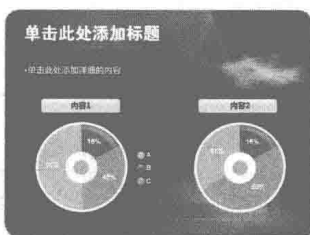
4 多要点并列展示



5 要点关系展示



6 总分关系展示



7 组成部分比例对比



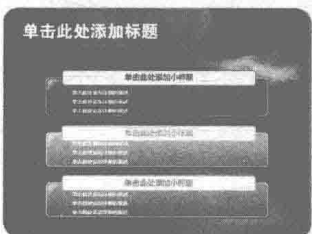
8 递进要点展示



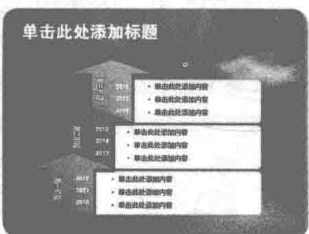
9 多数据对比



10 关系递进流程



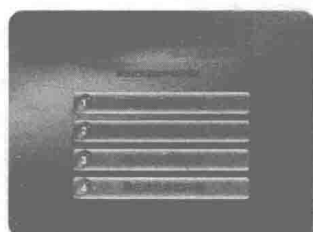
11 列表及内容展示



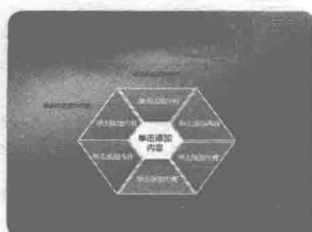
12 流程及内容展示



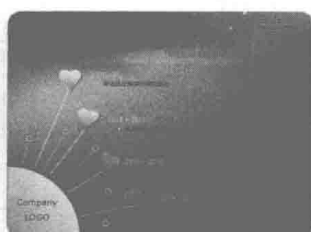
图示文件：光盘\赠送图示模板\图示2.pptx



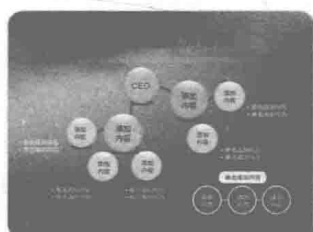
① 多条目并列展示



② 多个组成部分展示



③ 时间进度流程展示



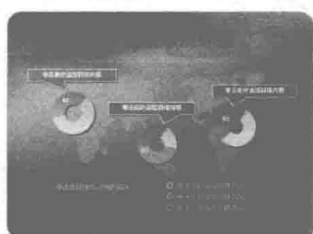
④ 多分支关系展示



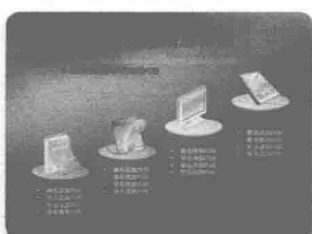
⑤ 时间与数据对比展示



⑥ 时间流程关系展示



⑦ 位置分布与数据对比展示



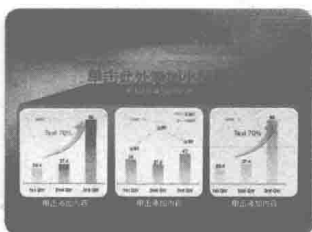
⑧ 多项明细数据对比展示



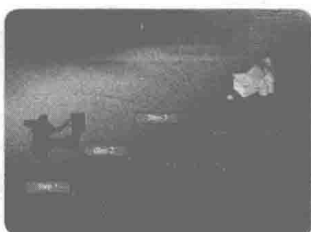
⑨ 位置关系展示



⑩ 数据波动图表展示



⑪ 数据波动图表对比



⑫ 流程及内容展示

赠送
模板



TEMPLET

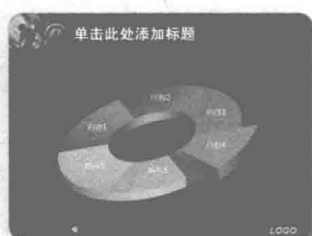
图示文件：光盘\赠送图示模板\图示3.pptx



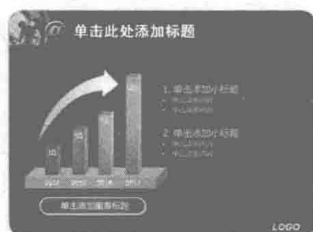
1 时间轴内容对比



2 流程及要点展示



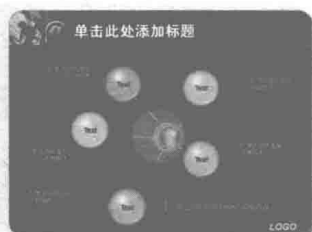
3 数据组成对比



4 数据变化对比图表



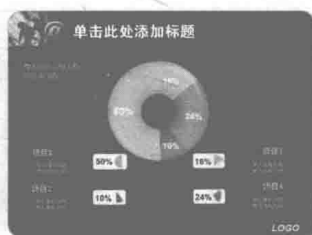
5 要点并列展示



6 总分关系展示



7 要点流程关系展示



8 组成部分及说明



9 时间轴数据对比



10 组成关系及说明



11 环绕关系展示



12 数据组成关系展示



图标文件：光盘\赠送图示模板\图示4.pptx



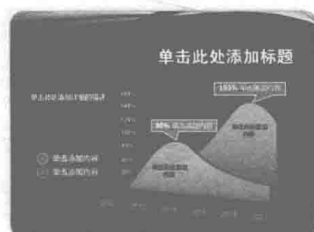
1 数据前后对比展示



2 数据变化及说明



3 流程及项目展示



4 时间轴数据对比展示



5 流程关系展示



6 并列关系展示



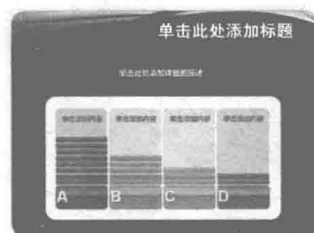
7 并列关系展示



8 总分关系展示



9 循环关系展示



10 并列关系展示



11 多项目数据对比



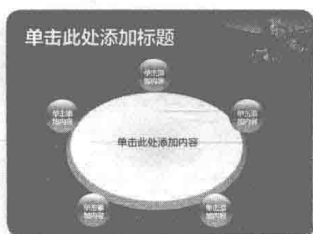
12 项目比例关系展示



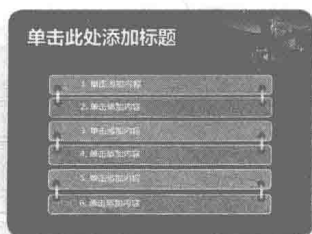
图示文件：光盘\赠送图示模板\图示5.pptx



1 多要点并列展示



2 循环要点展示



3 数据并列展示



4 数据并列展示



5 总分关系展示



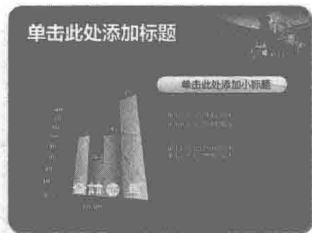
6 数据内容组成展示



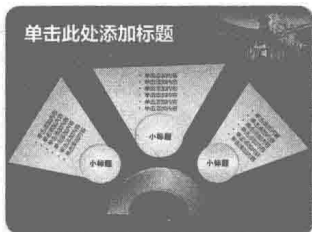
7 数据比例对比展示



8 数据对比及说明



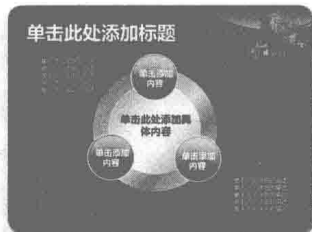
9 立体数据对比



10 发散关系及内容



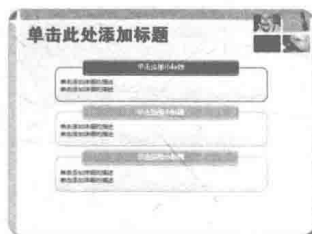
11 总分要点展示



12 并列关系展示



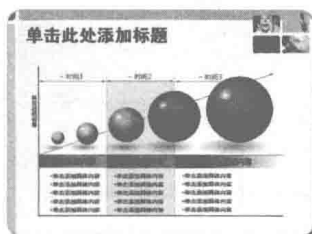
图示文件：光盘\赠送图示模板\图示6.pptx



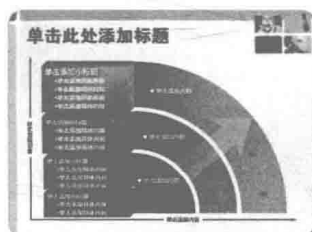
1 并列关系展示



2 项目比例关系展示



3 时间阶段数据展示



4 自定义轴数据展示



5 组成关系展示



6 组成比例展示



7 数据关系展示



8 并列关系展示



9 循环关系展示



10 流程关系展示



11 数据关系展示



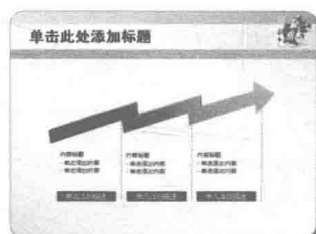
12 组成部分展示

赠送
模板

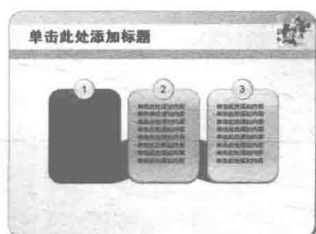


TEMPLATE

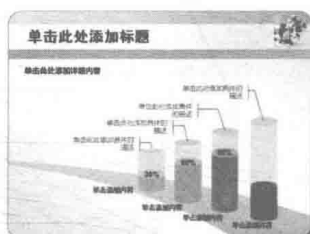
图示文件：光盘\赠送图示模板\图示7.pptx



① 流程关系展示



② 并列内容展示



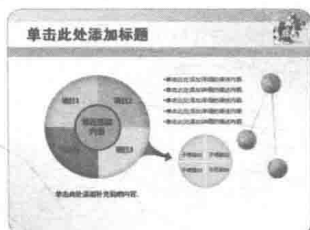
③ 数据对比展示



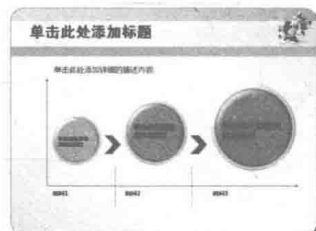
④ 数据要点展示



⑤ 数值对比展示



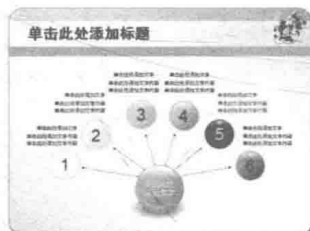
⑥ 总分关系展示



⑦ 流程关系展示



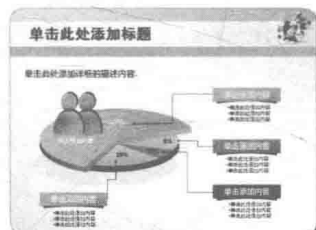
⑧ 总分关系展示



⑨ 总分关系展示



⑩ 并列关系展示



⑪ 组成关系及说明



⑫ 并列关系展示



图示文件：光盘\赠送图示模板\图示8.pptx

单击此处添加标题



1 层次结构展示

单击此处添加标题



2 进阶流程展示

单击此处添加标题



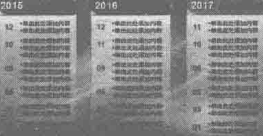
3 并列关系展示

单击此处添加标题



4 数据关系展示

单击此处添加标题



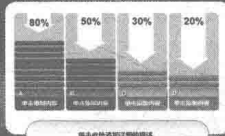
5 时间要点展示

单击此处添加标题



6 并列关系展示

单击此处添加标题



7 数据关系展示

单击此处添加标题



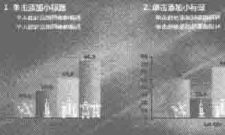
8 时间轴数值变化展示

单击此处添加标题



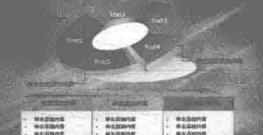
9 并列关系展示

单击此处添加标题



10 数值对比展示

单击此处添加标题



11 数据组成展示

单击此处添加标题



12 数据进阶展示

第 1 章 幻灯片中文本的编排操作

 1.1 新建与编辑——	 1.2 设置字体、段落格式——
制作年终报告演示文稿 2	编辑新员工培训演示文稿 8
1.1.1 创建与保存演示文稿 2	1.2.1 设置文本字体格式 8
1.1.2 录入文本 4	1.2.2 设置文本段落格式 13
1.1.3 编辑幻灯片 5	1.2.3 设置项目符号与编号 16

新手 有问 必答	1. 如何设置演示文稿自动保存时间和路径? 21
	2. 怎样新建自己的功能区选项卡? 22
	3. 怎样自定义快速访问工具栏? 23

常用 操作 技巧	1. 利用查找和替换功能快速替换文本 24
	2. 文本分栏设置 25

第 2 章 母版设置与幻灯片管理

 2.1 使用主题与母版——	 2.2 添加节——
制作新品上市推广演示文稿 28	管理部门工作报告演示文稿 34
2.1.1 保存与应用主题 28	2.2.1 新增节 34
2.1.2 设置母版样式 30	2.2.2 重命名节 35
	2.2.3 折叠和展开节 36

新手 有问 必答	1. 怎样在幻灯片中应用多种主题样式? 37
	2. 如何让主题幻灯片中的样式不影响标题幻灯片? 38

常用 操作 技巧	1. 通过插入占位符自定义幻灯片版式 39
	2. 将幻灯片编号设置为“第#张”的格式 40