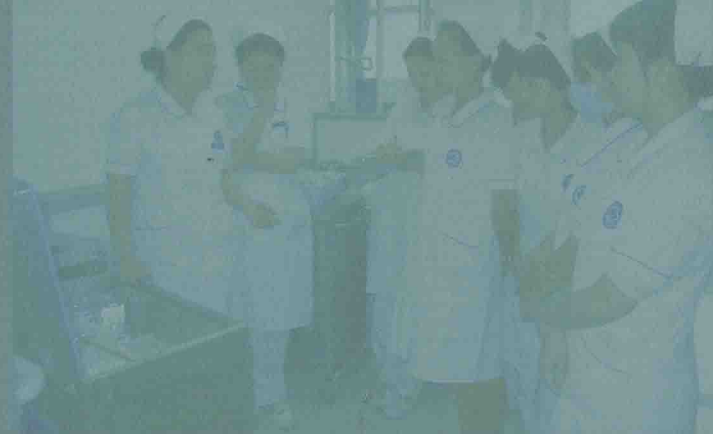


KOU QIANG ZHI YE SU ZHI BI BEI



口腔执业素质必备

主编 石冰 华成舸



人民卫生出版社

口腔执业素质必备

主 编 石 冰 华成舸

编 者 (按姓名拼音排序)

龚彩霞	华成舸	黄 艳	江 敏	李 达
李灏来	林 洁	刘治清	毛世瑜	潘 剑
石 冰	石文岚	谭理军	万呼春	王 虎
王跃年	杨尚春	杨 征	游 梦	曾淑蓉
赵佛容	赵 刚	赵晓曦	郑 艳	

人民卫生出版社

图书在版编目(CIP)数据

口腔执业素质必备 / 石冰, 华成舸主编. —北京: 人民卫生出版社, 2016

ISBN 978-7-117-22127-6

I. ①口… II. ①石…②华… III. ①口腔科学—医师—资格考试—自学参考资料 IV. ①R78

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2016)第 033621 号

人卫社官网	www.pmph.com	出版物查询, 在线购书
人卫医学网	www.ipmph.com	医学考试辅导, 医学数据库服务, 医学教育资源, 大众健康资讯

版权所有, 侵权必究!

口腔执业素质必备

主 编: 石 冰 华成舸

出版发行: 人民卫生出版社(中继线 010-59780011)

地 址: 北京市朝阳区潘家园南里 19 号

邮 编: 100021

E - mail: pmph@pmph.com

购书热线: 010-59787592 010-59787584 010-65264830

印 刷: 北京盛通印刷股份有限公司

经 销: 新华书店

开 本: 710×1000 1/16 印张: 14

字 数: 244 千字

版 次: 2016 年 4 月第 1 版 2016 年 4 月第 1 版第 1 次印刷

标准书号: ISBN 978-7-117-22127-6/R · 22128

定 价: 45.00 元

打击盗版举报电话: 010-59787491 E-mail: WQ@pmph.com

(凡属印装质量问题请与本社市场营销中心联系退换)

口腔医师执业的多样性表现在执业地点的多样性和执业方式的多样性,这是口腔临床医疗特点和求诊人群的特点所决定。在新常态的“大众创新,万众创业”的精神鼓舞下,全国口腔医疗执业机构迅猛增加,民营口腔医疗机构已首次超过国家各级各类公立医院的口腔医疗机构数,充分说明参与口腔医疗从业人员的广泛性与普及性。

社会对口腔执业医师的数量与质量的需求与日俱增。但无奈,我国目前培养高水平口腔医学人才的大专院校的数量还非常有限,随之而生的口腔医学教育机构,受人力、物力和经验积累不足的影响,使得全国口腔医学教学水平参差不齐。且众多院校常把培养的主要精力和财力用于口腔专业课和专业知识的教授上,无暇顾及或忽略了当代政策和社会环境下,口腔医务人员须具备的其他相关知识与技能。而有关医院和诊所管理与营运方面的书籍,往往着墨于经营与管理技巧,忽略了很多操作层面的管理。这些知识与技能并不直接影响经营管理水平和临床诊疗技术与效果,但却是衔接临床与管理的重要枢纽,对整体医疗服务水平和营运的影响举足轻重。这些知识鲜有专门成书予以系统介绍,而是分散在各相关专业书籍中介绍,重要性尚未引起同行的关注,查找起来往往不系统、不全面或不规范。

笔者所在单位在长期的口腔医学人才系统培养和医院营运管理过程中,深感学生除专业知识外的能力不足,对医疗行为的影响越来越明显,为此,在人民卫生出版社的支持下,我们于去年组织专门人员,按照我国当代医院的医疗流程和管理特点与需求,编写出版了《口腔临床实习前培训教程》,出版后受到了广大口腔医疗工作者,特别是新近和初入口腔医疗机构人员的欢迎,甚至作为某些院校的教材,为他们在最短的时间内系统学习和掌握口腔医疗机构执业前必备的相关知识,提供了便利有效的途径。

在读者朋友们的要求与鼓舞下,我们再次对上述内容进行了精简与调整,

目的是不仅要内容全面,更要有利于读者携带、阅读与查询。能为初入职口腔医疗机构工作人员提供引导,与专业知识手册形成互补,弥补在传统口腔医学人才培养与教学模式院校教育的不足,使得临床医生能在工作中自觉、主动配合机构管理,顺畅管理人员与临床工作者之间的沟通。

衷心期望,广大读者在使用本书的过程中,不断给我们提出宝贵意见和建议,我们将努力使此书成为口腔医学生入职的执业向导与良师益友。

石 冰

2016年1月于华西口腔医院

目 录 contents

第一章 依法执业 // 1

第一节 医务工作者应熟悉了解的法律法规和司法解释 // 1

一、口腔执业人员应当了解的主要法律法规 // 2

(一) 相关法律 // 2

(二) 相关法规 // 2

(三) 相关规章 // 2

(四) 相关司法解释 // 3

二、《侵权责任法》解读 // 3

(一) 立法目的 // 3

(二) 第七章医疗损害责任的主要内容 // 3

(三) 条文解读 // 4

三、《执业医师法》解读 // 11

(一) 立法目的 // 11

(二) 主要内容 // 11

(三) 条文解读 // 11

四、《医学教育临床实践管理暂行规定》解读 // 15

(一) 立法目的 // 15

(二) 适用对象 // 15

五、《医疗美容服务管理办法》解读 // 15

(一) 立法目的 // 15

(二) 主要内容 // 16

(三) 条文解读 // 16

六、《刑法》及司法解释相关条款解读	// 17
七、医疗争议的民事赔偿	// 19
(一) 医疗损害赔偿范围	// 19
(二) 医疗损害的责任程度	// 19
第二节 口腔类医疗机构设置的基本标准	// 20
一、口腔诊所基本标准	// 20
(一) 口腔综合治疗台	// 20
(二) 人员	// 20
(三) 房屋	// 20
(四) 设备	// 21
(五) 管理制度	// 21
(六) 注册资金	// 21
二、口腔门诊部的基本标准	// 21
(一) 口腔综合治疗台	// 21
(二) 科室设置	// 21
(三) 人员	// 21
(四) 房屋	// 21
(五) 设备	// 21
(六) 管理制度	// 22
(七) 注册资金	// 22
三、口腔医院的基本标准	// 22
(一) 二级口腔医院的基本标准	// 22
(二) 三级口腔医院的基本标准	// 23
第三节 医疗机构的设置审批与执业登记	// 24
一、医疗机构的设置审批	// 24
二、医疗机构的执业登记	// 25
三、医疗机构的校验	// 26
四、医疗机构的执业行为	// 27
五、医师执业资格管理	// 27
(一) 《医师资格证书》的获得	// 28

(二)《医师执业证书》的获得 // 28

(三)《医师执业证书》的变更 // 29

(四)医师处方权的获得 // 30

第四节 医院消防安全及危险品管理 // 31

一、消防管理工作概述 // 31

(一)消防管理工作的基本概念 // 31

(二)消防工作的方针 // 31

(三)消防管理的基本原则 // 31

(四)消防安全职责 // 31

二、火灾的危险性及防火的基本措施 // 33

(一)防火措施 // 33

(二)自查自纠 // 33

三、初起火灾的扑救及疏散逃生知识 // 34

(一)报告火警 // 34

(二)初起火灾扑救 // 35

(三)火灾时的疏散逃生 // 35

四、危险化学品概念及分类 // 36

(一)危险化学品的概念及分类 // 36

(二)危险化学品安全管理制度 // 37

五、法律责任 // 37

(一)消防行政处罚规定 // 38

(二)消防事故定罪 // 39

第二章 医院信息管理 // 41

第一节 医院信息系统的架构和功能划分 // 41

一、医院管理信息系统 // 42

二、临床信息系统 // 43

三、决策支持系统 // 43

第二节 门急诊信息管理 // 43

(一)业务流程1 // 43

(二) 业务流程 2	//	44
(三) 业务流程 3	//	44
第三节 住院信息管理	//	44
(一) 工作流程 1	//	45
(二) 工作流程 2	//	45
(三) 工作流程 3	//	45
第四节 口腔诊所信息管理系统	//	45
一、口腔诊所信息管理架构及功能划分	//	45
二、诊所信息管理系统的优点	//	47
第三章 口腔临床医院感染控制	//	48
第一节 口腔专科医院感染控制概述	//	48
一、口腔医院感染的特征	//	48
(一) 易感因素	//	49
(二) 口腔诊疗过程中医院感染的主要传播途径	//	49
(三) 导致口腔医院感染传播的媒介物	//	49
二、口腔临床医院感染控制现状	//	50
第二节 口腔诊疗过程中的医院感染控制	//	50
一、口腔诊室的布局与流程,应符合有关标准和要求	//	50
(一) 诊疗区	//	51
(二) 清洗消毒间	//	51
(三) X线照片室	//	51
(四) 修复制作中心(技工室)	//	51
二、规范化诊疗操作	//	52
(一) 四手操作	//	52
(二) 使用橡皮障	//	52
(三) 吸唾	//	52
(四) 冲洗综合治疗台管路	//	52
(五) 抗菌漱口水	//	52
(六) 放射科的感控要求	//	53

三、诊疗用品、材料的管理 // 53

(一) 口腔临床使用的一次性无菌医疗用品和耗材分类 // 53

(二) 口腔材料的医院感染控制 // 53

(三) 修复制作中心(技工室)的感控要求及模型的消毒处理 // 54

(四) 各种使用中消毒剂的管理 // 54

第三节 口腔诊疗器械消毒灭菌管理 // 55

一、口腔诊疗器械危险度分级 // 55

(一) 高度危险口腔器械 // 55

(二) 中度危险口腔器械 // 55

(三) 低度危险口腔器械 // 56

二、口腔诊疗器械处理和消毒灭菌的基本原则 // 56

(一) 口腔诊疗器械处理的基本原则 // 56

(二) 口腔诊疗器械消毒灭菌管理要求 // 56

三、口腔诊疗器械常规处置流程 // 57

(一) 预处理 // 57

(二) 回收 // 57

(三) 分类 // 58

(四) 清洗 // 58

(五) 消毒 // 58

(六) 干燥 // 59

(七) 检查与保养 // 59

(八) 包装 // 59

(九) 灭菌 // 60

(十) 储存与发放 // 62

第四节 标准预防与手卫生 // 62

一、标准预防 // 62

(一) 标准预防的系列措施 // 62

(二) 个人防护用品选择时机 // 62

二、口腔诊疗环境的清洁与消毒 // 63

(一) 口腔诊疗环境表面分类 // 63

(二) 牙科椅位的诊间消毒	// 63
三、手卫生	// 64
(一) 基本原则	// 64
(二) 手卫生基本方法	// 64
(三) 手卫生的“两前三后”	// 65
(四) 手卫生及相关配套设施要求	// 65
第五节 医疗废物管理	// 66
一、定义及分类	// 66
二、医疗废物产生科室的管理要求	// 67
三、医疗废物院内转运要求	// 68
(一) 医疗废物院内的转运	// 68
(二) 医疗废物院内暂存点的管理要求	// 69
第六节 口腔医务人员的职业防护	// 69
一、血源性传播疾病职业暴露的处置和报告	// 69
(一) 锐器伤、黏膜暴露后的应急处理与报告	// 69
(二) 暴露等级评估	// 70
二、HBV、HIV 等不同职业暴露后的管理	// 71
(一) HBV 职业暴露后	// 71
(二) HCV 职业暴露后	// 72
(三) HIV/AIDS 职业暴露后	// 72
(四) 梅毒职业暴露后的紧急处理和随访	// 72
(五) 其他类职业暴露后的紧急处理	// 73
三、职业防护管理	// 73
第四章 影像学检查与放射防护	// 75
第一节 口腔颌面部常用的影像学检查	// 75
一、牙科 X 线片	// 75
二、全景片	// 77
三、锥形束 CT	// 80
第二节 口腔放射影像相关法律法规及防护要点	// 83

- 一、牙科放射卫生法律法规 // 83
- 二、放射人员防护与职业健康管理 // 83
- 三、受检者的放射防护 // 84

第五章 口腔医疗常用设备的分类与使用 // 86

第一节 口腔医疗基本设备 // 87

- 一、口腔治疗椅 // 87
- 二、牙科手机 // 87
- 三、口腔综合治疗台 // 88
- 四、空气压缩机 // 91
- 五、真空负压泵 // 92
- 六、光固化机 // 93
 - (一) 卤素光固化机 // 93
 - (二) LED 光固化机 // 94
- 七、超声波洁牙机 // 94

第二节 口腔医疗专用设备 // 96

- 一、牙髓活力测定仪 // 96
- 二、根管长度测定仪 // 97
- 三、根管扩大仪 // 98
- 四、热牙胶充填器 // 99
 - (一) 垂直加热加压充填设备(System B 系统) // 99
 - (二) 热牙胶根充式注射系统 // 100
- 五、银汞合金调和器 // 101
- 六、口腔内镜 // 102
- 七、根管显微镜 // 103
- 八、根管镜 // 104
- 九、牙种植机 // 105
- 十、颌骨手术动力系统 // 106
- 十一、超声骨刀 // 108
- 十二、其他设备 // 109

- (一) 电阻抗龋检测仪 // 109
- (二) 激光龋检测仪 // 109
- (三) 定量光导荧光龋检测仪 // 109
- (四) 光子化合口腔消毒仪 // 109
- (五) 高频电刀 // 109
- (六) 咬合力计 // 110
- (七) 下颌运动描记仪 // 110
- (八) 口腔激光治疗设备 // 110
- (九) CAD/CAM 计算机辅助设计与制作系统 // 110

第六章 四手操作 // 112

第一节 四手操作理论简介 // 112

- 一、四手操作的概念 // 112
- 二、四手操作的基本要求 // 113
 - (一) 医护人员的素质要求 // 113
 - (二) 环境及设备的要求 // 113
 - (三) 人力资源配置的要求 // 113

第二节 四手操作的体位 // 113

- 一、医师的体位 // 113
- 二、护士的体位 // 114
- 三、患者的体位 // 114

第三节 四手操作的常规流程 // 115

- 一、操作前的准备工作 // 115
 - (一) 用物的准备 // 115
 - (二) 医护人员的准备 // 115
 - (三) 患者的准备 // 115
- 二、接诊患者流程 // 116
- 三、四手操作区域 // 117
- 四、器械的握持、传递和交换方法 // 118
 - (一) 器械的握持方法 // 118

(二) 器械的传递方法 // 118

(三) 器械的交换方法 // 120

五、吸引器使用方法 // 121

第七章 口腔急救基本操作 // 123

第一节 心肺复苏流程及操作 // 123

一、基础生命支持 // 123

(一) 基础生命支持简易流程 // 123

(二) 具体操作 // 124

二、电除颤 // 125

(一) 准备 // 126

(二) 操作步骤 // 126

(三) 注意事项 // 126

三、球囊面罩通气 // 127

(一) 球囊面罩的结构 // 127

(二) 球囊面罩的使用 // 127

(三) 优缺点 // 127

第二节 口腔门诊治疗常见急症与处理 // 128

一、晕厥 // 128

(一) 病因 // 129

(二) 预防 // 129

(三) 临床表现 // 129

(四) 处理原则 // 129

二、药物的过敏反应 // 130

(一) 过敏原 // 130

(二) 速发过敏反应的临床表现 // 130

(三) 过敏性休克应急处理 // 130

三、局麻药物过量与中毒 // 131

(一) 局麻药物过量的原因 // 131

(二) 临床表现 // 131

(三) 应急处理 // 131

四、过度换气 // 131

(一) 临床表现 // 132

(二) 处理方法 // 132

五、气道异物梗阻 // 132

(一) 预防 // 132

(二) 应急处理 // 132

六、口腔门诊诊室抢救车常备药械推荐 // 133

(一) 器械 // 133

(二) 药品 // 134

第八章 病历书写 // 136

第一节 门(急)诊病历书写内容及要求 // 136

一、门(急)诊病历记录 // 136

二、急诊留观记录 // 137

三、知情告知/同意原则 // 137

第二节 住院病历书写内容及要求 // 138

一、病案首页 // 138

(一) 逐一填写 // 138

(二) 出院诊断中主要诊断的选择原则 // 138

(三) 损伤、中毒的外部原因 // 138

(四) 签名 // 139

(五) 手术及操作编码 // 139

二、入院记录 // 139

(一) 入院记录的要求及内容 // 139

(二) 再次或多次入院记录的要求及内容 // 141

(三) 24小时入出院记录 // 141

(四) 24小时内入院死亡记录 // 141

三、病程记录 // 141

(一) 首次病程记录 // 141

(二) 日常病程记录	// 142
(三) 上级医师查房记录	// 143
(四) 疑难病例讨论记录	// 143
(五) 交(接)班记录	// 143
(六) 转科记录	// 144
(七) 阶段小结	// 144
(八) 抢救记录	// 144
(九) 有创诊疗操作记录	// 145
(十) 会诊记录(含会诊意见)	// 145
(十一) 术前讨论记录	// 145
(十二) 术前小结	// 145
(十三) 麻醉术前访视记录	// 146
(十四) 麻醉记录	// 146
(十五) 手术记录	// 146
(十六) 手术安全核查记录	// 146
(十七) 手术清点记录	// 147
(十八) 术后首次病程记录	// 147
(十九) 麻醉术后访视记录	// 147
(二十) 出院记录	// 147
(二十一) 死亡记录	// 147
(二十二) 死亡病例讨论记录	// 148
(二十三) 病重(病危)患者护理记录	// 148
四、各类知情文件	// 148
(一) 手术同意书	// 149
(二) 麻醉同意书	// 149
(三) 输血治疗知情同意书	// 150
(四) 特殊检查、特殊治疗同意书	// 150
(五) 病危(重)通知书	// 150
五、医嘱	// 150
六、辅助检查报告单	// 151

第九章 医患沟通与医疗纠纷 // 152

第一节 医患沟通技巧 // 152

一、医患沟通的原理 // 152

(一) 沟通的要素 // 152

(二) 医患沟通的信息 // 153

二、医患沟通技巧 // 153

(一) 医患沟通八大原则 // 153

(二) 医患沟通的三阶段内容 // 153

(三) 医患沟通的形式 // 154

(四) 医患沟通的语言技巧 // 154

(五) 医患沟通的非语言技巧 // 155

第二节 常用医患沟通流程 // 156

一、接诊过程中的医患沟通流程 // 157

二、治疗过程中的医患沟通流程 // 158

三、住院沟通流程 // 158

四、手术治疗相关沟通流程 // 159

五、出院沟通流程 // 159

六、随访的沟通流程 // 160

七、与患者家属的沟通流程 // 160

第三节 医疗纠纷与处理 // 161

一、医疗纠纷的概念和定义 // 161

二、医疗纠纷的分类 // 161

三、医疗纠纷现状 // 162

四、医疗纠纷的防范 // 162

五、医疗纠纷的解决机制 // 164

六、医疗纠纷的处理 // 164

第十章 医疗质量管理 // 167

第一节 质量管理与医疗质量管理 // 167

一、质量管理 // 168