

奥运英语300句系列



English 300 for Teachers

教师英语 300句

李红英 编著



奔流音像出版社

奥运英语 300 句系列

教师英语 300 句

English 300 for Teachers

本辑主编 王树凯

编 著 李红英

奔流音像出版社

内 容 简 介

《教师英语 300 句》根据中小学教师职业特点而编写，目的在于充实和提高中小学教师队伍的英语语言素质。内容上除日常用语外，还包括了语文课、数学课、体育课等课堂用语，并涉及了会话练习、习题、答案及词汇表等。

本书可供广大中小学教师学习英语口语使用。

教师英语 300 句

本辑主编 王树凯

编 著 李红英

奔流音像出版社 出版

北京朝阳东土城路 7 号

邮政编码：100013

联系电话：(010) 64278840 64278842

北京社科印刷厂 印刷

奔流音像出版社发行 各地新华书店经销

*

2001 年 8 月第 一 版 开本：787×1092 1/32

2001 年 8 月第一次印刷 印张：6

印数：1~5 000 字数：118 000

ISBN 7-88714-004-8

定 价：19.50 元 (音带配书)

凡购买我社各种出版物，如有质量问题，我社发行处负责调换

前言

在我们伟大祖国首都世纪坛前烟花腾起,全国人民都沉浸在刚刚传来申奥成功喜讯之际,我们签发了《奥运英语 300 句系列》的复制、付印手续。申奥成功和已经迈入 WTO 门槛,给我国各行各业都带来了难得的发展机遇和来自多方面的严峻挑战。我们必须提高全民族的整体文化素质,才能适应快速发展的需要。为此,奔流音像出版社早在 5 个月之前,就组织编写、制作了《奥运英语 300 句系列》30 余种音像及相关制品,以满足行业培训和对外交往的要求。奥运英语的内涵和目的不仅是奥运中使用的英语,而是以迎接奥运为动力,普及行业英语,提高全民族的整体英语素质。

本系列有以下几个特点:

1. 面向全社会,有力推动行业英语教育

本系列第一辑 12 种是为教师、学生、医生、护士、银行、邮局、人民警察、司机、售货员及出国人员而录制、编写的。涉及面较广,充分地体现了不同工作性质和行业特点,基本能满足各行业人员学习和使用英语的需要。

2. 易学,易记,便于使用,便于开口

根据不同工作性质和行业需要,内容由浅入深,循序渐进,基本适合于初学者和那些虽学过一些英语但不具备英语交际能力的读者。本系列注重结合实际工作,提高会话水平;选词简单,语言规范,符合英语习惯,容易上口。

3. 突出基础性、新颖性、实用性、交际性

每盘音带根据实际需要分为几部分，每部分又分若干单元。每一个单元包括“基本句子”，这些句子要求反复读诵，直到记熟；“替换练习”可帮助读者灵活运用英语，做到举一反三，触类旁通；“注解”是对某些语言习惯用法和中外文化异同进行分析、举例，内容丰富、翔实；“对话”是交际实例，读者可以反复练习，借以提高语言能力；“练习”主要是为进一步提高听说能力而设计的，目的是使读者从不同角度接受语言训练，逐步养成使用英语的习惯；“词和词组”是本单元中出现的基本词汇，读者应该着重记忆，反复使用，久而久之，熟能生巧，运用自如。

这套系列的主编王树凯先生是位卓越的英语教育家，著作等身。副主编是刘锦城、孙惠玲、李俊兰。参加编写的还有李红英、杨学愚、吴振玲、王树斌、刘淑田、马茹青、张红葵、高建华、叶淑环、李秀兰等。编著者都具有几十年的教学经验，其中三位是英语特级教师，三位是资深英语教研人员，还有三位是国家级学科带头人，其他几位也是业务骨干和教学新秀。

我们衷心希望，各行各业的朋友们，都能掌握好、学习好各自的行业英语。让我们张开健壮的双臂，迎接2008年奥运会的到来吧！

奔流音像出版社

2001. 7. 13

CONTENTS (目录)

PART I EVERYDAY ENGLISH (1)

UNIT 1	GREETINGS (问候)	2
UNIT 2	INTRODUCTIONS (介绍)	7
UNIT 3	THANKS (感谢)	12
UNIT 4	APOLOGY (道歉)	16
UNIT 5	FAREWELL (告别)	20

PART II EVERYDAY ENGLISH (2)

UNIT 6	GOOD WISHES (祝愿)	26
UNIT 7	INVITATION (邀请)	31
UNIT 8	OFFERS (提供帮助)	36
UNIT 9	REQUEST (请求)	40
UNIT 10	INTENTION (意图)	44

PART III EVERYDAY ENGLISH (3)

UNIT 11	LIKE AND DISLIKE (喜欢与厌恶)	50
UNIT 12	DAYS AND MONTHS OF THE CALENDAR (日月)	54
UNIT 13	TALKING ABOUT THE WEATHER	

	(谈论天气)	69
UNIT 14	IDENTIFYING OBJECTS (辨认事物)	63
UNIT 15	IDENTIFYING PEOPLE BY OCCUPATION (辨别身份)	68

PART IV EVERYDAY ENGLISH (4)

UNIT 16	SEEING THE DOCTOR (看病) ...	74
UNIT 17	MAKING TELEPHONE CALLS (打电话)	79
UNIT 18	TAKING MEALS (用餐)	84
UNIT 19	SHOPPING (购物)	88
UNIT 20	ASKING THE WAY (问路)	93
UNIT 21	ASKING THE TIME (谈论时间) ...	98

PART V SCHOOL LIFE (1)

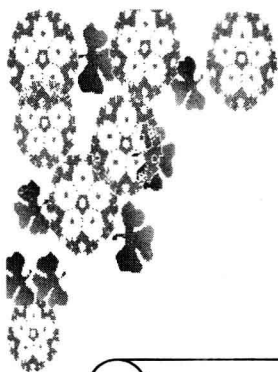
UNIT 22	EXAMINATIONS (考试)	104
UNIT 23	VISITING A SCHOOL (参观学校)	109
UNIT 24	AT THE LIBRARY (在图书馆)	114
UNIT 25	MEETING A NEW STUDENT (与新学生见面)	119
UNIT 26	TALKING ABOUT HOMEWORK (谈论作业)	123

PART VI SCHOOL LIFE (2)

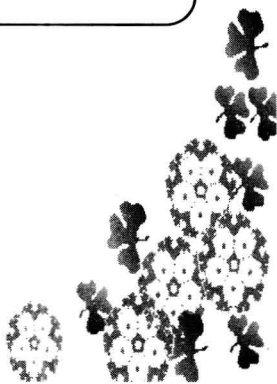
UNIT 27	AN ENGLISH CLASS	
	(一节英语课)	128
UNIT 28	A MATHEMATICS CLASS (1)	
	(一节数学课)	133
UNIT 29	A MATHEMATICS CLASS (2)	
	(一节数学课)	138
UNIT 30	A PE CLASS	
	(一节体育课)	143
UNIT 31	A MUSIC CLASS	
	(一节音乐课)	147
UNIT 32	A CHINESE CLASS	
	(一节语文课)	152

PART VII SCHOOL LIFE (3)

UNIT 33	CLASSROOM EXPRESSIONS (1)	
	(课堂用语)	158
UNIT 34	CLASSROOM EXPRESSIONS (2)	
	(课堂用语)	163
UNIT 35	CLASSROOM EXPRESSIONS (3)	
	(课堂用语)	168
UNIT 36	CLASSROOM EXPRESSIONS (4)	
	(课堂用语)	172
UNIT 37	CLASSROOM EXPRESSIONS (5)	
	(课堂用语)	176
UNIT 38	CLASSROOM EXPRESSIONS (6)	
	(课堂用语)	181



PART I
EVERYDAY ENGLISH
(1)



UNIT 1 GREETINGS

(问候)

Basic Sentences (基本句子)

1. Hello!
2. Good morning.
3. How do you do?
4. How are you?
5. Fine, thank you. And you?
6. I'm fine, thanks.

1. 你好!
2. 早上好。
3. 您好。
4. 你好吗?
5. 我很好, 谢谢。你呢?
6. 很好, 谢谢。

Substitution Drills (替换练习)

1.

<i>Hello</i>
<i>Hi</i>

, Li Hong.

2. Good

<i>morning</i>
<i>afternoon</i>
<i>evening</i>

.

3. How

<i>are</i>	<i>you</i>
<i>is</i>	<i>your mom</i>
	<i>your dad</i>
	<i>your son</i>
	<i>your daughter</i>

 ?

4. I'm

<i>fine</i>
<i>OK</i>
<i>very well</i>
<i>all right</i>

, thanks.

5. Fine,

<i>thank you</i>
<i>thanks</i>

.

Notes (注释)

1. Good morning. (早安。) 用于由起床至中午 12 或 13 点钟; Good afternoon. (午安。) 用于由中午至薄暮或者在夏日直到 18 点钟; Good evening. (晚安。) 用于由薄暮或 18 点到就寝时间。
2. Hello. (喂, 你好。) 是同事及密切相识的人之间随便招呼用语。
3. How do you do? (你好。) 用于对初次相见的人的问候; How are you? (你好吗?) 用于相识人之间的问候。

Conversations (会话)

(1)

A: Hello, Li Hong.

B: Good morning, Wang Ying.

A: How are you?

B: Fine, thanks.

A: How's your mom?

B: She's OK, thank you.

(2)

A: Good evening, Xiao Tong. How are you?

B: Good evening, Xiao Fang. I'm very well, thank you.

Exercises (练习)

I. Situational practice (情景反应)

1. 早晨你见到小童, 你这样与他打招呼: ()
A. Good afternoon.
B. Good evening.
C. Good morning.
2. 见到你的老朋友, 你可以这样问候她: ()
A. How are you?
B. How do you do?
C. How is your dad?
3. 你身体挺好的, 你可以这样回答你朋友的问候:
()
A. She's fine, thank you.
B. I'm fine, thanks.
C. How do you do?
4. 你想知道李涛的女儿身体如何, 你可以这样问李涛: ()
A. How is your son?
B. How are you?
C. How is your daughter?

II. Complete the dialogues (完成对话)

1. — How are _____, Xiao Dong?
— _____ well, thank you.
2. — Good afternoon.
— Good _____.

3. — How _____ your son?
— He's fine, _____.
4. — _____ do you do?
— How do you do?

Key (参 考 答 案)

I. 1. C 2. A 3. B 4. C

II. 1. you , Very 2. afternoon 3. is, thanks 4. How

Words and Expressions(词 语)

hi [hai] *int.* 嗨! (引人注意时的喊声,打招呼)

hello[hə'ləu] *int.* 喂, 你好

morning ['mɔ:nɪŋ] *n.* 早晨, 上午

you [ju:, ju] *pron.* 你, 你们

how [haʊ] *adv.* (指方式、方法、健康状况等) 怎样

fine [faɪn] *adv.* <口>很好, 妙

thank [θæŋk] *vt.* 感谢

good [gʊd] *adj.* 优良的, 愉快的

UNIT 2

INTRODUCTIONS (介绍)

Basic Sentences (基本句子)

1. Mr Wang, may I introduce Miss Green?
2. Mr Wang, this is Miss Green.
3. Glad to meet you.
4. I'm Li Fang.
5. My name is Wang Hai.

1. 王先生，我来介绍一下格林小姐。
2. 王先生，这是格林小姐。
3. 认识你很高兴。
4. 我叫李芳。
5. 我叫王海。

Substitution Drills (替换练习)

1. Mr Wang, this is

Miss Green

Mr White

Mrs Black

Ms Brown

2. to meet you.

Glad

Pleased

Nice

Good

3. Li Fang.

I'm

She's

He's

4. name is Wang Hai.

My

Her

His

Your

Notes (注释)

1. Mr (先生), Mrs (夫人), Miss (小姐), Ms (女士)
是用于姓氏前的客气的称呼方法。
2. 不用姓氏的客气的称呼方法是: sir (先生), madam (太

太)。这种方法通常用于不知道对方姓名的时候，有时是表示一定的敬意，例如在学生和教师之间，售货员和顾客之间等等。

Conversations (会话)

(1)

A: Hello. I'm Wang Hai. What's your name?

B: My name is Li Fang.

A: Nice to meet you.

B: Nice to meet you, too.

(2)

A: Hello, Li Fang. How are you?

B: I'm very well, thank you. And you?

A: I'm fine, thanks. May I introduce my son to you?

Li Fang, this is my son, Dongdong. This is Miss Li Fang.

B: How do you do?

C: How do you do? Pleased to meet you, Miss Li.

Exercises(练习)

I. Situational practice (情景反应)

1. 你想把李先生介绍给小杨，你这样对小杨说：()
 - A. May I introduce Mr Li to you, Xiao Yang?
 - B. I'm Mr Li.
 - C. Glad to meet you, Xiao Yang.