



### 5天备考计划，轻松通过考试

- ★ 行业培训、命题专家亲自参与编写
- ★ 精编课后试题，掌握有效解题思路
- ★ 手机APP助阵，学习效率更高

- ★ 精炼独特学习方案，直击考试重点
- ★ 绝密全真模拟，把脉考试新趋势
- ★ 超值赠送高频考点手册，浓缩新考点

# 5天速通

## 全国会计从业资格考试

### 财经法规与会计职业道德

( 考点精讲 + 题解 + 全真模拟 )

全国会计从业资格考试研究中心 编著  
“考必过”考试辅导中心 审校



图书+手机APP移动备考方案，轻松应考

超值赠送价值98元的同步手机APP

超值附赠高频考点速记手册



中国工信出版集团



电子工业出版社  
PUBLISHING HOUSE OF ELECTRONICS INDUSTRY  
[www.phei.com.cn](http://www.phei.com.cn)

全国会计从业资格考试数字化应试指导教材

# 5天速通

## 全国会计从业资格考试

# 财经法规与会计职业道德

(考点精讲 + 题解 + 全真模拟)

全国会计从业资格考试研究中心 编著  
“考必过”考试辅导中心 审校



电子工业出版社  
Publishing House of Electronics Industry  
北京•BEIJING

## 内 容 简 介

本书紧扣最新考试大纲，按照5天划分课时，分析最新考点，提炼考试重要知识点，摒弃教材中的无用知识，以帮助读者用最短的时间，高效地掌握考试重点，从而顺利通过考试。

本书包括同步辅导及强化练习，将相关考点进行细化，精心提炼章节知识点，并对考点进行详细分析和讲解，同时配有相应的习题，使学员进一步巩固相关内容，提高复习效率。本书最后附有全真冲刺模拟题，给学员一个全真测试的学习环境。试题贴合考试真题，使学员在考前能对考试的重点、命题趋势、答题技巧有一个全方位的检测，从而提高考试通过率。本书配有同步复习手机APP，给读者应考带来全新的体验。APP提供了考点精讲、考试指南、最新考纲、模拟真题、历年真题及解析，可以满足不同备考方式的读者需求，为读者应考提供最大便利。

本书适合参加会计从业资格考试的考生自学备考，也可作为相关课程的辅导资料。

未经许可，不得以任何方式复制或抄袭本书之部分或全部内容。

版权所有，侵权必究。

### 图书在版编目（CIP）数据

财经法规与会计职业道德：考点精讲+题解+全真模拟 / 全国会计从业资格考试研究中心编著. —北京：电子工业出版社，2016.3

全国会计从业资格考试数字化应试指导教材. 5天速通全国会计从业资格考试

ISBN 978-7-121-28024-5

I . ①财… II . ①全… III . ①财政法—中国—会计—资格考试—自学参考资料②经济法—中国—会计—资格考试—自学参考资料③会计人员—职业道德—资格考试—自学参考资料 IV . ①D922.2②F233

中国版本图书馆 CIP 数据核字（2016）第 003152 号

策划编辑：高洪霞

责任编辑：徐津平

特约编辑：赵树刚

印 刷：北京京海印刷厂

装 订：北京京海印刷厂

出版发行：电子工业出版社

北京市海淀区万寿路 173 信箱 邮编：100036

开 本：787×980 1/16 印张：15.5 字数：375 千字 彩插：1

版 次：2016 年 3 月第 1 版

印 次：2016 年 3 月第 1 次印刷

定 价：39.80 元（附速记手册 1 本）

凡所购买电子工业出版社图书有缺损问题，请向购买书店调换。若书店售缺，请与本社发行部联系，联系及邮购电话：(010) 88254888。

质量投诉请发邮件至 [zlts@phei.com.cn](mailto:zlts@phei.com.cn)，盗版侵权举报请发邮件至 [dbqq@phei.com.cn](mailto:dbqq@phei.com.cn)。

服务热线：(010) 88258888。

## ◎ 辅导教程

研究最新考试大纲，删除教材大约40%与考试无关的内容，提炼复习重点、突破复习难点，提高学习效率。第一时间更新内容，为考生献上第一手复习资料。



## ◎ 课后习题

每个章节后面都安排重点巩固习题，与考试题型完全一致，重点复习，解析明确，更加牢固掌握所学知识点，加深印象。

## ◎ 绝密冲刺题

独家发布押题冲刺模拟试卷，与真考形式一模一样，押题率高，解析详细、明确，适合考前突击训练。

## ◎ 考试指南

发布最新考试大纲、考试动态、解题技巧、考试政策，提高答卷效率。

## ◎ 珍藏题库

答题过程中随时收藏试题，可以针对性地进行突破训练，做到有的放矢。

## ◎ 历年真题

解析历年真题，帮助考生把握考试形式，发展趋势，能够做到心中有数，临考不乱，为取得优异成绩打好基础。



随时随地都能滑动手机进行备考，看辅导、看考点、解疑惑、做测试、做习题，第一时间获取第一手信息，即时更新内容，使用方便快捷。

10:32 74% ↗

辅导教程

- 第01章 总论
- 第02章 存货
- 第03章 固定资产
- 第04章 投资性房地产
- 第05章 长期股权投资
- 第06章 无形资产
- 第07章 非货币性资产交换

中国移动 10:38 77% ↗

章节概述

返回

考试目的

本章是重点和难度章节，主要介绍了资产减值的认定、资产可收回金额的计量和减值损失的确定及资产组减值。从历年考试情况看，各种题型均有涉及，分值在12分左右。考试重点是可收回金额确定、折现率确定、资产组定义等概念性知识点以及资产组、总部资产和商誉减值。另外本章还会与长期股权投资、固定资产、无形资产、所得税等内容结合出题。所以考生在学习本章内容时除掌握上述考核重点外，同时还要注意与其他章节的结合，做到融会贯通。

主要考点

1. 资产减值的概念及其范围  
(1) 资产减值的概念及其范围  
(2) 资产可能发生减值的迹象  
2. 资产可收回金额的计量和减值损失的确定  
(1) 资产可收回金额计量的基本要求

D. 资产组减值损失金额应当直接冲减资产组内的各项资产

答：

回答错误，正确答案：B

● 题目分析

有迹象表明一项资产可能有所减值的，企业应以单项资产为基础估计其可收回金额。企业难以对单项资产的可收回金额进行估计的，应当以该资产所属的资产组为基础确定资产组的可收回金额。A选项不对。资产组的可收回金额应当按照该资产组的公允价值减去处置费用后的净额与其预计未来现金流量的现值两者之间较高者确定，C选项不对。减值损失金额应当按照下列顺序进行分摊：首先抵减分摊至资产组中商誉的账面价值，然后根据资产组中除商誉之外的其他各项资产的账面价值所占比重，按比例抵减其他各项资产的账面价值，故D选项不对。

# 考必过使用说明

“考必过”考试辅导平台，通过图书+手机APP相结合，为用户提供方便、快捷的多方位备考方案、试题集锦、辅导资料！我们全方位整合各路考试资源，与各类考试认证培训机构、考试指导中心、考试服务中心等优质机构建立了广泛的合作关系，共同构建一个自由的专业的考试服务平台，专注于为广大考生提供高质量的应考辅导教程、试题资源和贴心的答题体验，帮助考生顺利考试通关。移动互联已经风靡全球，快捷方便的移动备考“轻松、省事”，“考必过”辅导平台为你的考试通过保驾护航。



1. 选择考试类型与相应的考试科目

注册账号：在手机联网状态下申请账号，输入注册用户名、手机号、密码进行注册，请用户务必保留好账号和密码。



## 编委会成员

赵海军 赵树刚 田学清 庄新飞 刘聪玲

王伟红 王雪松 王惠凤 陆群芳 史永利

曾 艳 李莎莎 赵智超 韩 蕊 彭 瑛

韩麒龙 李宏涛 尚海宾 安颖洁 韩 旭

田国庆 闫美珍 孔繁珍 张荣艳 陈 敏

# 前言

## 本书产生的背景

随着国家经济的不断发展，企业规模的不断壮大，对于会计人才的需求呈上升趋势。参加全国会计从业资格考试的人数逐年递增，考试难度逐步增大。如果想从事会计方面的工作，必须要通过会计从业资格考试，从而出现了众多为了应对会计考试而奋斗的考试大军。面对当今社会激烈的竞争压力、经济压力、生活压力，很多人不得不一边工作，一边复习备考。留给考生的备考时间十分有限，而会计行业又要面临资格考试的压力，这给会计从业人员带来了沉重的负担。现在市面上关于会计从业资格考试的图书繁多，但大多数以教程和题库为主，很多内容都与考试无关，这大大增加了考生备考的负担。为此，我们推出 5 天速通系列图书，定位于让考生系统复习 5 天就可以掌握 90%以上的应试考点，从而顺利通过考试。

通过会计从业资格考试是每一个想要从事会计行业的人的愿望，但是在有限的时间内去备考，过关的概率可想而知。如果有一部能够帮助考生系统、全面、高效地通过考试的辅导书出现，不仅可以一解考生之忧，而且可以提高会计人员的专业积累。我们推出的 5 日速通系列图书适应当今考生的需求，能够帮助考生在最短的时间内高效地通过考试。

## 为什么选择本书

本书主要包括考点精讲、题解、全真模拟三大部分，为考生应试提供系统、全面的复习资料。同时配有图书同步 APP 供读者免费使用。“图书+APP”的复习模式效率更高，可满足不同复习途径的读者需求，丰富读者的备考方式。

### 1. 精心研究历年考试趋势、命题要点、最新考试大纲，精炼重点知识

对相关的考试大纲、考点进行逐一精心分析、研究，总结出题规律和答题技巧，使考生强化考点记忆，掌握答题要点，提高复习效率，达到融会贯通，轻松过关。

### 2. 提供系统学习方案，按学时分解学习内容

我们将全书内容按 5 天形式划分学时，并且将小节内容进行详细学时分解，从而帮助考生更好地把握复习时间，提高应考效率。

### 3. 行业培训专家、命题专家亲自执笔参与图书编写

编写本书人员具有多年的行业教学、培训经验，了解考试命题规则、方向，积累了丰富的考试应考经验，对知识点的介绍直击重点，可以达到事半功倍的效果。



#### 4. 精编大量有代表性的练习题，进行演练和透彻分析

把脉历年出题规律，编写针对性强的复习题进行演练，贴近考试真题，让考生不仅能够巩固知识，而且能够掌握解题思路和命题特点，提高应试能力和效率。

#### 5. 提供全真模拟试题、答案与解析，提高应考实战技巧

从最新考试题库中精选试题，组编成全真模拟试题，与真考题型完全一致，供考生进行自我检测、了解真考环境，真正做到心中有数。

#### 6. 提供“专家点拨”、“考情提醒”、“考情分析”等特色栏目

- 专家点拨：对一些重点知识、重要考点进行重点介绍和详细讲解。
- 考情提醒：对于重要考点，进行重点提示，以提醒考生需要注意的考点。
- 考情分析：分析考试知识分布情况，提示需要了解或掌握的内容。

#### 7. 超值赠送图书同步学习 APP，移动备考轻松实现

读者下载同步学习 APP，可以通过手机学习，与图书互为补充，从而丰富读者的备考途径，提高复习效率。同步学习 APP 包括如下几个方面的内容。

- 考试指南：包括最新考试大纲、考试要求、报名条件、考试政策、考试消息和应考经验。
- 辅导教程：包括与图书同步的考点精讲、课后习题，并附有习题解答和分析。
- 全真模拟：超值赠送多套与真考题型一致的绝密冲刺题，随时随地进行模拟考试，并能评判考试正确率，解析考试答案。
- 历年真题：提供近几年考试真题，随时随地进行演练，了解最新考试趋势、命题规律和答题技巧。
- 珍藏题库：考生可以随时将自己认为重要的习题收藏起来，并放到珍藏题库中，从而能够进行有针对性的复习。

#### 8. 超值赠送绝密版“高频考点”小手册，最精炼版考点提炼

经过命题专家精心提炼最简版高频考点小手册，供考生考前几天冲刺复习用，所提炼的都是历年必考的内容，很有学习价值，可以帮助考生大大提高学习效率，缩短备考时间。

### 本书的主要架构

我们通过潜心研究、精心分析、耐心解读，把全书内容按 5 天进行了详细的知识分解。全书具体架构如下表所示。

天 数	章 节	知 识 点	学 时	重 要 度
第 1 天 抛砖引玉	会计法律制度	会计法律制度的概念与构成	0.5	★★★
		会计工作管理体制	0.5	★★★★
		会计核算	1.5	★★★★★
		会计监督	1	★★★★★
		会计机构和会计人员	1.5	★★★★★
		法律责任	1	★★★★



续表

天数	章节	知识点	学时	重要度
第2天 循序渐进	结算法律制度	现金结算	0.5	★★★★★
		支付结算概述	0.5	★★★★★
		银行结算账户	1.5	★★★★★
		票据结算方式	2	★★★★★
		银行卡	0.5	★★★★★
		其他结算方式	1	★★★★
第3天 再接再厉	税收法律制度	税收概述	2	★★★★
		主要税种	2	★★★★★
		税收征收管理	2	★★★★★
第4天 乘胜追击	财政法律制度	预算法律制度	2	★★★★★
		政府采购法律制度	2.5	★★★★★
		国库集中收付制度	0.5	★★★★
第5天 勇攀高峰	会计职业道德	会计职业道德概述	1	★★★
		会计职业道德规范的主要内容	2.5	★★★★★
		会计职业道德教育	1	★★★★
		会计职业道德建设组织与实施	0.5	★★★★
		会计职业道德的检查与奖惩	1	★★★

## 关于考试

会计从业资格考试是由国家财政部组织的全国性考试，一般由省级财政部门组织，考试及报考时间全国各省有所差异。该考试实行全国统一大纲，考试涉及科目有《财经法规与职业道德》、《会计基础》、《会计电算化》，考试通过后即可获得会计从业资格证书。

会计从业资格证书是具有一定会计专业知识和技能的人员从事会计工作的资格证书，是从事会计工作必须具备的最低要求和前提条件，是证明能够从事会计工作的唯一合法凭证，是进入会计岗位的“准入证”，是从事会计工作的必经之路。

## 我们的愿景

编写本书的初衷就是希望帮助广大考生顺利通过考试，取得证书。但是我们更希望广大考生能够通过本书学习到专业知识，并应用到实际工作中，从而提高自己的实践能力和技巧，为应对激烈的社会竞争增加砝码。

## 关于“考必过”数字化应考平台

我们为考生搭建“考必过”数字化应考平台，正是顺应了当今科技发展的大趋势。手机互联已经广泛应用，手机不再只是通信工具、游戏机，其实它更是一部学习机，能够为我们



的学习带来很多便利。“考必过”数字化应考平台就是利用手机互联的优势，为考生提供实时的应考服务，对图书内容进行很好的补充，而且可以随时随地备战考试，充分发挥手机的移动优势，方便考生复习。

“云”概念已经深入人心，打造一个让考生受益的“云”复习平台也是我们发展的目标，我们正朝着这个方向不断努力。只有考生受益，我们才能得到回报。“考必过”数字化应考平台可以实时更新内容、题库、大纲，实时纠错，而且考生可以第一时间获得最新的考试知识，使用方便、快捷，为考生应考提供最大的便利性。

“图书+移动互联”的应考方案已经是大势所趋，我们会尽量打造完美的数字化平台，为您的考试之路保驾护航。

## 致谢

本书的编写倾注了很多人辛勤的汗水，感谢“考必过”考试辅导中心对于本书内容的细心审校和提出的中肯建议。感谢参与本书的编写人员，正是你们不分日夜地推敲，细心地研究，才促成了本书。他们是赵海军、庄新飞、吴超、沈丽丽、帅成维、张荣艳、刘鑫、赵小华、韩炳东、赵剑飞、刘曦、谢小梅、王小勇、祝素梅、贾国梁。还要感谢电子工业出版社的高洪霞编辑，为本书提出了很多富有建设性的建议。

最后要感谢的是广大读者朋友，正是你们的支持，才能促成本书，衷心祝愿广大考生考试顺利通关。

在本书编写与出版过程中，我们尽量做到精益求精，但由于水平有限，书中难免存在错误和不足之处，希望广大读者批评指正。

我们的邮箱：examapp@163.com

编著者

# 目 录

## 第1天 抛砖引玉

第一章 会计法律制度 .....	2
第一节 会计法律制度的概念与构成 (0.5学时) .....	3
一、会计法律制度的概念 .....	3
二、会计法律制度的构成 .....	3
第二节 会计工作管理体制(熟悉) (0.5学时) .....	3
一、会计工作的行政管理 .....	3
二、会计工作的自律管理 .....	4
三、单位内部的会计工作管理 .....	4
第三节 会计核算(掌握) (1.5学时) .....	5
一、总体要求 .....	5
二、会计凭证 .....	5
三、会计账簿 .....	5
四、财务报表 .....	5
五、会计档案管理 .....	5
第四节 会计监督(熟悉) (1学时) .....	6
一、单位内部会计监督 .....	6
二、会计工作的政府监督 .....	8
三、会计工作的社会监督 .....	9
第五节 会计机构和会计人员(掌握) (1.5学时) .....	9
一、会计机构的设置 .....	9
二、会计工作岗位设置 .....	9

三、会计工作交接 .....

10

四、会计从业资格 .....

10

五、会计专业技术资格与职务 .....

11

## 第六节 法律责任(掌握)

(1学时) .....

12

一、法律责任的概念 .....

12

二、不依法设置会计账簿等会计违法

行为的法律责任 .....

12

三、其他会计违法行为的法律

责任 .....

12

## 第七节 自测练习

答案与解析 .....

24

## 第2天 循序渐进

### 第二章 结算法律制度 .....

#### 第一节 现金结算(掌握)

(0.5学时) .....

35

一、现金结算的概念与特点 .....

35

二、现金结算的渠道 .....

35

三、现金结算的范围 .....

35

四、现金使用的限额 .....

35

#### 第二节 支付结算概述(掌握)

(0.5学时) .....

36

一、支付结算的概念和特征 .....

36

二、支付结算的主要法律依据 .....

36

三、支付结算的基本原则 .....

36

四、办理支付结算的要求 .....

36



<b>第三节 银行结算账户（熟悉）</b>	
(1.5 学时) .....	37
一、银行结算账户的概念与分类 .....	37
二、银行结算账户管理的基本原则 .....	37
三、银行结算账户的开立、变更与撤销 .....	37
四、违反银行账户管理法律制度的法律责任 .....	38
<b>第四节 票据结算方式（掌握）</b>	
(2 学时) .....	39
一、票据结算概述 .....	39
二、支票 .....	39
三、商业汇票 .....	41
四、银行汇票 .....	43
五、银行本票 .....	44
<b>第五节 银行卡（掌握）(0.5 学时)</b> .....	45
一、银行卡的概念与分类 .....	45
二、银行卡的账户与交易 .....	45
<b>第六节 其他结算方式（掌握）</b>	
(1 学时) .....	47
一、汇兑 .....	47
二、委托收款 .....	47
三、托收承付 .....	48
四、国内信用证 .....	49
<b>第七节 自测练习</b> .....	50
<b>答案与解析</b> .....	63

### 第3天 再接再厉

<b>第三章 税收法律制度</b> .....	75
<b>第一节 税收概述（了解）(2 学时)</b> .....	76
一、税收的概念与分类 .....	76

<b>第二节 税法及其构成要素</b> .....	77
<b>主要税种（掌握）</b>	
(2 学时) .....	78
一、增值税 .....	78
二、营业税 .....	83
三、消费税 .....	84
四、企业所得税 .....	87
五、个人所得税 .....	89
<b>第三节 税收征收管理（熟悉）</b>	
(2 学时) .....	92
一、税务登记 .....	92
二、发票开具与管理 .....	92
三、纳税申报 .....	92
四、税款征收 .....	92
五、税务代理 .....	93
六、税务检查 .....	93
七、税收法律责任 .....	93
八、税务行政复议 .....	93
<b>第四节 自测练习</b> .....	93
<b>答案与解析</b> .....	104

### 第4天 乘胜追击

<b>第四章 财政法律制度</b> .....	114
<b>第一节 预算法律制度（掌握）</b>	
(2 学时) .....	115
一、预算法律制度的构成 .....	115
二、国家预算概述 .....	115
三、预算管理的职权 .....	115
四、预算收入与预算支出 .....	117
五、预算组织程序 .....	117
六、决算 .....	117
七、预算决算的监督 .....	117



第二节 政府采购法律制度（掌握） (2.5 学时) .....	117	六、提高技能 ..... 144
一、政府采购法律制度的构成 .....	117	七、参与管理 ..... 144
二、政府采购的概念与原则 .....	117	八、强化服务 ..... 144
三、政府采购的功能与执行模式 .....	117	<b>第三节 会计职业道德教育（掌握）</b>
四、政府采购当事人 .....	118	(1 学时) ..... 144
五、政府采购方式 .....	118	一、会计职业道德教育的含义 ..... 144
六、政府采购的监督检查 .....	118	二、会计职业道德教育的形式 ..... 144
<b>第三节 国库集中收付制度（掌握）</b>		三、会计职业道德教育的内容 ..... 144
(0.5 学时) .....	118	四、会计职业道德教育的途径 ..... 144
一、国库集中收付制度的概念 .....	118	<b>第四节 会计职业道德建设组织与实施</b>
二、国库单一账户体系 .....	118	(掌握) (0.5 学时) ..... 145
三、财政收支的方式 .....	119	一、财政部门的组织推动 ..... 145
<b>第四节 自测练习</b> .....	119	二、会计行业的自律 ..... 145
答案与解析 .....	131	三、企事业单位的内部监督 ..... 145
		四、社会各界的监督与配合 ..... 145

## 第5天 勇攀高峰

<b>第五章 会计职业道德</b> .....	141	<b>第五节 会计职业道德的检查与奖惩</b>	
<b>第一节 会计职业道德概述（熟悉）</b>		(掌握) (1 学时) ..... 145	
(1 学时) .....	142	一、会计职业道德检查与奖惩的意义 ..... 145	
一、职业道德的特征与作用 .....	142	二、会计职业道德检查与奖惩的机制 ..... 145	
二、会计职业道德的概念与特征 .....	142	<b>第六节 自测练习</b> .....	146
三、会计职业道德的功能与作用 .....	142	答案与解析 .....	152
四、会计职业道德与会计法律制度的关系 .....	142	<b>《全国会计从业资格考试：财经法规与会计职业道德》全真模拟题 1</b> .....	159
<b>第二节 会计职业道德规范的主要内容</b>		<b>《全国会计从业资格考试：财经法规与会计职业道德》全真模拟题 2</b> .....	166
(掌握) (2.5 学时) .....	143	<b>《全国会计从业资格考试：财经法规与会计职业道德》全真模拟题 3</b> .....	173
一、爱岗敬业 .....	143	<b>《全国会计从业资格考试：财经法规与会计职业道德》全真模拟题 4</b> .....	180
二、诚实守信 .....	143		
三、廉洁自律 .....	143		
四、客观公正 .....	143		
五、坚持准则 .....	143		



《全国会计从业资格考试：财经法规与会计职业道德》全真模拟题 5 ..... 186

《全国会计从业资格考试：财经法规与会计职业道德》全真模拟题 6 ..... 193

《全国会计从业资格考试：财经法规与会计职业道德》全真模拟题 1 答案与解析 ..... 200

《全国会计从业资格考试：财经法规与会计职业道德》全真模拟题 2 答案与解析 ..... 206

《全国会计从业资格考试：财经法规与会计职业道德》全真模拟题 3 答案与解析 ..... 212

《全国会计从业资格考试：财经法规与会计职业道德》全真模拟题 4 答案与解析 ..... 218

《全国会计从业资格考试：财经法规与会计职业道德》全真模拟题 5 答案与解析 ..... 224

《全国会计从业资格考试：财经法规与会计职业道德》全真模拟题 6 答案与解析 ..... 230

*The first day*



# 抛砖引玉

第一章 会计法律制度

# 第一章 会计法律制度

## 考试目的

本章主要讲述会计法律制度相关内容，是本书最重要的章节，应重点掌握会计核算法律规范、会计监督的制度安排、会计机构的设置等内容。考生在学习过程中，应注意理解与记忆相结合，梳理主要知识点并在理解消化的基础之上再加强记忆。

## 主要考点

考 点	学时数(共计6学时)
会计法律制度的概念与构成	0.5
会计工作管理体制(熟悉)	0.5
会计核算(掌握)	1.5
会计监督(熟悉)	1
会计机构和会计人员(掌握)	1.5
法律责任(掌握)	1

## 考情提醒

本章是本书的重点章节，约占考试内容的一半，考试分值为30~40分，涵盖题型主要有单选题、多选题、判断题以及案例分析题。在考试中，案例分析题大多会对本章知识点进行考核。

## 学习导览图



## 第一节 会计法律制度的概念与构成（0.5学时）

### 一、会计法律制度的概念

**会计法律制度**是指国家权力机关和行政机关制定的，用以调整会计关系的各种法律、法规、规章和规范性文件的总称。

**会计关系**是指会计机构和会计人员在办理会计事务过程中以及国家在管理会计工作中发生的各种经济关系。

### 二、会计法律制度的构成

我国会计法律制度主要包括会计法律、会计行政法规、会计部门规章和地方性会计法规。

#### （一）会计法律

**会计法律**是指由全国人民代表大会及其常务委员会经过一定立法程序制定的有关会计工作的法律。



##### 专家点拨：

会计法律包括内容：《会计法》《注册会计师法》。《会计法》于1985年通过，现行的《会计法》是2000年7月1日开始施行的。《注册会计师法》是我国中介行业第一部法律。

#### （二）会计行政法规

**会计行政法规**是指由国务院制定并发布，或者国务院有关部门拟定并经国务院批准发布，调整经济生活中某些方面会计关系的法律规范。

#### （三）会计部门规章

**会计部门规章**是指国家主管会计工作的行政部门即财政部以及其他相关部委根据法律和国务院的行政法规、决定、命令，在本部门的权限范围内制定的、调整会计工作中某些方面内容的国家统一的会计准则制度和规范性文件，包括国家统一的会计核算制度、会计监督制度、会计机构和会计人员管理制度及会计工作管理制度等。

#### （四）地方性会计法规

**地方性会计法规**是指由省、自治区、直辖市人民代表大会或常务委员会在同宪法、会计法律、行政法规和国家统一的会计准则制度不相抵触的前提下，根据本地区情况制定发布的关于会计核算、会计监督、会计机构和会计人员以及会计工作管理的规范性文件。

## 第二节 会计工作管理体制（熟悉）（0.5学时）

### 一、会计工作的行政管理

#### （一）会计工作行政管理体制

我国会计工作行政管理体制实行统一领导、分级管理的原则。

国务院财政部门主管全国的会计工作。县级以上地方各级人民政府财政部门管理本行政区域内的会计工作。

#### （二）会计工作行政管理的内容

会计工作的行政管理主要包括：

- (1) 制定国家统一的会计准则制度。
- (2) 会计市场管理。
- (3) 会计专业人才评价。
- (4) 会计监督检查。