

高职高专国际商务应用系列教材

宁波市高校特色教材

进出口业务操作

—— The Import & Export Business Practice ——

蔡文芳 主 编

庄宇琪 洪 琳 副主编



清华大学出版社

高职高专国际商务应用系列教材

7-14
230

进出口业务操作

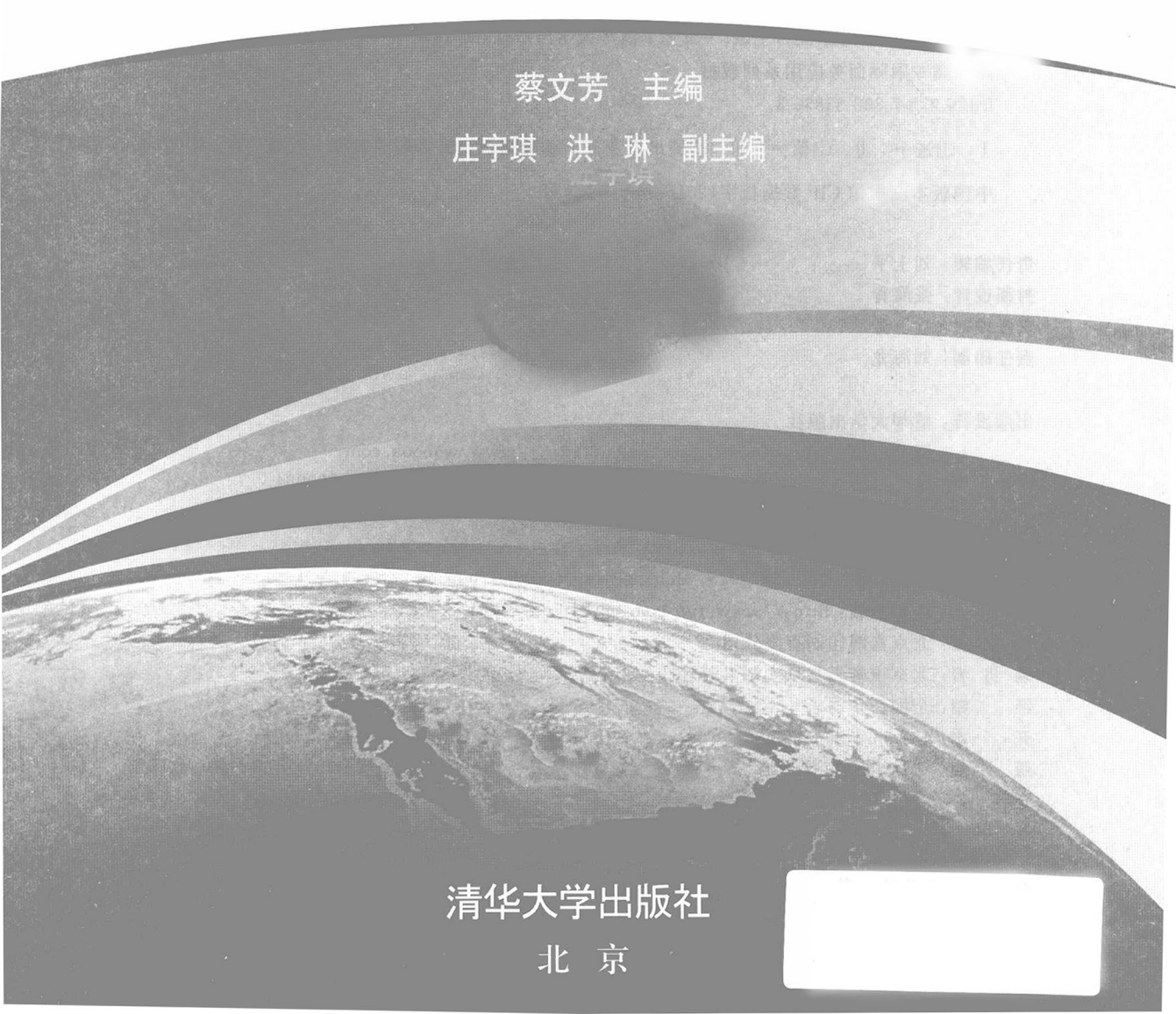
Import & Export Operation

蔡文芳 主编

庄宇琪 洪琳 副主编

清华大学出版社

北京



内 容 简 介

本书根据外贸业务工作语言的实际需要,采用双语编写,即在工作中需要使用英语的工作任务用英语,工作中无须使用英语的工作任务用中文。本书以进出口业务流程为主线,强化进出口业务操作的实战性,内容包括:进出口贸易公司的组建、以 T/T 为支付方式的 FOB 出口业务操作、以信用证为主要支付方式的机电产品出口业务操作、以 T/T 为支付方式的 CIF 航空运输进口业务操作、以信用证为主要支付方式、以 FOB 为价格术语的海洋运输的机电产品代理进口业务操作。在项目中根据当今外贸发展的特点运用了不同的手段寻找客户,其中以电汇为支付方式的出口业务突出以参加展会为背景找客户,而以信用证为支付方式的出口业务突出以 B2B 电子商务平台为背景找客户。具体的业务操作中以合同的履行为线索下设若干工作任务。每个项目以实战引例贯穿始终。

本书适合高职高专院校和成人高校国际商务专业相关课程作为教材使用,对于外贸业务相关工作人员也是一本实用的参考书。

本书封面贴有清华大学出版社防伪标签,无标签者不得销售。

版权所有,侵权必究。侵权举报电话:010-62782989 13701121933

图书在版编目(CIP)数据

进出口业务操作/蔡文芳主编. —北京:清华大学出版社,2014

高职高专国际商务应用系列教材

ISBN 978-7-302-35850-3

I. ①进… II. ①蔡… III. ①进出口业务—基础知识—高等职业教育—教材 IV. ①F740.4

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2014)第 060933 号

责任编辑:刘士平

封面设计:张海青

责任校对:袁 芳

责任印制:刘海龙

出版发行:清华大学出版社

网 址: <http://www.tup.com.cn>, <http://www.wqbook.com>

地 址:北京清华大学学研大厦 A 座 邮 编:100084

社 总 机:010-62770175 邮 购:010-62786544

投稿与读者服务:010-62776969, c-service@tup.tsinghua.edu.cn

质量反馈:010-62772015, zhiliang@tup.tsinghua.edu.cn

课件下载: <http://www.tup.com.cn>, 010-62795764

印 刷 者:北京富博印刷有限公司

装 订 者:北京市密云县京文制本装订厂

经 销:全国新华书店

开 本:185mm×260mm

印 张:20.25

字 数:452 千字

版 次:2014 年 9 月第 1 版

印 次:2014 年 9 月第 1 次印刷

定 价:39.00 元

产品编号:055777-01

前言

“进出口业务操作”2009年被立项为“宁波市特色教材”。本教材在外贸业务员岗位工作任务和职业能力分析的基础上,打破以知识体系为线索的传统编写模式,采用了以进出口业务工作过程为线索,体现工学结合、任务驱动、项目教学的教材编写模式。该模式注重以学生为主体、以培养职业能力为核心目标,强调对各种进出口业务操作能力的训练,紧紧围绕工作任务的需要来选取理论知识。

在体系方面,本教材分为出口业务和进口业务两大部分,同时结合了不同的贸易术语、支付方式和运输方式,突出进出口贸易业务工作过程的主体地位,以实际工作任务来组织课程内容。

在结构方面,以实际操作为主,同时通过“知识链接”、“知识拓展”等形式补充相关的理论知识,强调理论知识为业务操作服务的意识。此外,每个项目后面都设了相关的综合操练项目。

在内容方面,本教材共设五个项目,第一个项目为外贸公司组建项目,后面四个项目分别是在不同条件下的出口业务操作和进口业务操作。出口业务操作和进口业务操作项目中设计了不同的学习情境,每个学习情境都有操作示范,同时提供了“操作小贴士”、“知识链接”、“知识拓展”等内容,使学生在操作过程中掌握相关的理论知识,也为学生后续发展提供知识保障。每个项目的最后还提供了对应的能力实训项目。

本教材由蔡文芳老师负责总体设计及全书的统稿。各项目具体编者如下:洪琳编写项目1,庄宇琪编写项目2,蔡文芳编写项目3~项目5。

在本教材的编写过程中,宁波市中威汽车配件有限公司外贸部经理王优娜女士、杭州钢铁股份公司外贸部的金海燕女士、宁波奉化新利针织服饰有限公司总经理汪丙寅女士、宁波优耐特进出口有限公司总监毕文军女士和宁波美最时进出口有限公司总经理罗永昂先生不仅给本教材提供了详细的素材,同时还为教材的编写提出了许多宝贵的意见。在此深表谢意。

本教材可作为高等职业院校、高等专科院校、本科院校、成人高校、民办高校及本科院校举办的二级职业技术学院国际商贸类专业的

教学用书，也可作为五年制高职、中职相关专业教材，还可作为外贸从业人员的业务参考书及培训用书。由于编者水平有限，书中错漏之处在所难免，恳请读者和使用本教材的同行不吝赐教。

编 者

2014年6月于宁波

目 录

项目 1 进出口贸易公司的组建.....	1
----------------------	---

Project 1 Founding an Import and Export Company	1
---	---

Task 1 Industrial and Commercial Registration of Foreign Trade Runners	3
---	---

工作任务 1 办理对外贸易经营者工商登记	3
----------------------------	---

Task 2 Registration for Organization Code	12
---	----

工作任务 2 办理组织机构代码登记	12
-------------------------	----

Task 3 Tax Registration	15
-------------------------------	----

工作任务 3 办理对外贸易经营者税务登记	15
----------------------------	----

Task 4 Registration for Foreign Trade Runners	19
---	----

工作任务 4 办理对外贸易经营者备案登记	19
----------------------------	----

Task 5 Registration in Customs	22
--------------------------------------	----

工作任务 5 办理对外贸易经营者海关注册登记	22
------------------------------	----

Task 6 Registration for Export Drawback	26
---	----

工作任务 6 办理对外贸易经营者出口退(免)税备案	26
---------------------------------	----

Task 7 Registration at Electronic System for Executing Laws at Ports	28
---	----

工作任务 7 办理对外贸易经营者电子口岸备案	28
------------------------------	----

Task 8 Registration for Foreign Exchange and Verification	31
--	----

工作任务 8 办理对外贸易经营者外汇登记及核销备案	31
---------------------------------	----

Task 9 Registration for Quarantine Inspection	34
---	----

工作任务 9 办理对外贸易经营者报检备案登记	34
------------------------------	----

Task 10 Establishment of Company's Website	36
--	----

工作任务 10 建立公司网站	36
----------------------	----

项目 2 以 T/T 为支付方式的 FOB 出口业务操作	40
------------------------------------	----

Project 2 Export Practice by T/T on the Terms of FOB	40
--	----

Task 1 Preparing for Canton Fair	41
--	----

工作任务 1 广交会前的准备工作	41
------------------------	----

Task 2 Participating in Canton Fair	49
---	----

工作任务 2 亲历广交会	49
--------------------	----

Task 3 Signing Contract	53
工作任务 3 签订合同	53
Task 4 Checking Advanced Payment and Preparing for the Goods	75
工作任务 4 预付款入账及备货	75
Task 5 Arriving Balance and Arranging Delivery	79
工作任务 5 余款入账及装运	79
Task 6 Going Through Customs Clearance and CIQ & Making out Export Documents	80
工作任务 6 报关报检与制作出口结汇单据	80
Task 7 Export Exchange Verification and Rebating	87
工作任务 7 办理出口收汇核销与退税	87

项目 3 以信用证为主要支付方式的机电产品出口业务操作	90
-----------------------------------	----

Project 3 Export Practice by L/C and Other Payment Mode	90
--	----

Task 1 Finding Customers on B2B	92
工作任务 1 通过 B2B 网站寻找客户	92
Task 2 Negotiating and Calculating Export Price	100
工作任务 2 贸易磋商和出口价格核算	100
Task 3 Export Credit Insurance	111
工作任务 3 出口信用保险	111
Task 4 Signing Contract	116
工作任务 4 合同签订	116
Task 5 Examining Letter of Credit	119
工作任务 5 审核信用证	119
Task 6 Arrival of Advanced Payment and Preparing for Goods	123
工作任务 6 预付款入账及备货	123
Task 7 Cargo Transportation and Insurance Practice	125
工作任务 7 出口装运及保险	125
Task 8 Going Through Formalities of Goods Customs Clearance and CIQ	134
工作任务 8 报关报检	134
Task 9 Declaring Credit Insurance and Making Documents	137
工作任务 9 向中国信保申报及出口结汇单据制作	137
Task 10 Post-Business Affairs	143
工作任务 10 出口业务善后工作	143

项目 4 以 T/T 为支付方式的 CIF 航空运输进口业务操作	146
Project 4 Import Practice by T/T Based on the Terms of CIF and Air Transportation	146
Task 1 International Market Investigation	147
工作任务 1 国际市场调查	147
Task 2 Establish Business Relations	151
工作任务 2 建立贸易关系	151
Task 3 Negotiating and Cost Accounting	157
工作任务 3 贸易磋商与成本核算	157
Task 4 Counter-offer and Acceptance	166
工作任务 4 还盘与接受	166
Task 5 Investigating Credit Status and Getting Importation Certificate	168
工作任务 5 资信调查和进口登记	168
Task 6 Signing Purchase Contract	173
工作任务 6 签订合同	173
Task 7 Checking the Import Documents	178
工作任务 7 审核进口单证	178
Task 8 Importation Declaration/Inspection and Taking Delivery	182
工作任务 8 进口报关、报检与提货	182
Task 9 Funds Transfers (Overseas)	194
工作任务 9 对外汇款	194
项目 5 以信用证为主要支付方式、以 FOB 为价格术语的海洋运输的机电产品 代理进口业务操作	200
Project 5 Mechano-Electronic Products Agent Import Practice on the Terms of L/C, FOB and Sea Transportation	200
Task 1 International Bidding	203
工作任务 1 国际招标	203
Task 2 Signing Agency Agreement	204
工作任务 2 签订委托进口代理协议	204
Task 3 Signing Purchase Contract	207
工作任务 3 签订进口合同	207
Task 4 Applying for Import License	217
工作任务 4 办理进口批件	217
Task 5 Paying Performance Bonds	227
工作任务 5 支付履约保证金	227
Task 6 Applying for Opening L/C	228
工作任务 6 申请开证	228

Task 7 Booking Shipping Space	246
工作任务 7 办理租船订舱手续	246
Task 8 Covering Insurance	255
工作任务 8 办理投保手续	255
Task 9 Checking up the Documents	261
工作任务 9 审单	261
Task 10 Payment	272
工作任务 10 付汇	272
Task 11 Taking Delivery	279
工作任务 11 提货	279
Task 12 Declaring Inspection and Customs	283
工作任务 12 报检与报关	283
Task 13 Inspecting and Paying Quality Margin	292
工作任务 13 检验及支付质保金	292
Task 14 Import Verification	297
工作任务 14 进口核销	297
附录 单据样本	298

项目 1

进出口贸易公司的组建

Project 1 Founding an Import and Export Company



关键词 Keywords

Import & Export Company; Founding; Registered; Company Web Site
进出口贸易公司; 公司组建; 注册备案; 企业网站



知识目标 Objectives of Knowledge

- Be familiar with *the Regulations of the People's Republic of China on Administration of Registration and the Measures for the Record and Registration of Foreign Trade Operators*.
了解《中华人民共和国公司登记管理条例》以及《对外贸易经营者备案登记办法》的相关规定。
- Be familiar with the procedures of industrial and commercial registration for newly-established companies, and of applying for import and export right for foreign trade operators.
了解新建公司工商注册流程以及对外贸易经营者进出口权申请手续。
- Be familiar with the procedures for Customs Registration, import and export verification and cancellation record registration, tax-refund (exemption) for export commodities.
掌握对外贸易经营者海关注册登记程序、对外贸易经营者出口收汇和进口付汇核销备案登记程序以及出口货物退(免)税认定程序。
- Be familiar with the major elements for setting up an enterprise website.
熟知企业网站建立的主体要素。



技能目标 Objectives of Skills

- Be able to conduct industrial and commercial registration of foreign trade operators.
会办理对外贸易经营者工商登记。

- Be able to deal with the Record and Registration of foreign trade operators.
会办理对外贸易经营者备案登记。
- Be able to conduct tax registration of foreign trade operators.
会办理对外贸易经营者税务登记。
- Be able to deal with Customs Registration of foreign trade operators.
会办理对外贸易经营者海关注册登记。
- Be able to conduct tax-refund (exemption) for export commodities.
会办理对外贸易经营者出口货物退(免)税认定手续。
- Be able to deal with import and export verification and cancellation record registration.
会办理对外贸易经营者出口收汇、进口付汇核销备案登记。
- Be able to register inspection application.
会办理对外贸易经营者报检备案登记。



素质目标 Objectives of Students' Quality

- The students can complete the tasks for registration timely and efficiently within a fixed time.
能够在规定的时间内及时、高效率地完成备案登记手续。
- The students remains honest when giving concerned information in registration.
能够如实正确地提供备案登记中需要的信息。
- The students can keep away with exaggeration when designing a website for a company.
在设计公司网站时能够诚实地反映公司的真实情况。



导入

做进出口业务首先要有对外贸易经营权,创立外贸公司是其中的一个选择。创建一个新外贸公司,须在工商局、税务局和对外贸易主管部门登记核准,并在出入境检验检疫局、海关等有关部门进行注册登记后,方可从事对外贸易业务。根据《中华人民共和国对外贸易法》及配套法规《对外贸易经营者备案登记办法》,凡依法办理工商登记,依照有关法律、行政法规的规定从事对外贸易经营活动的人、其他组织或个人,都是对外贸易经营者。对外贸易经营者在从事外经贸活动之前,应依法进行对外贸易经营者备案登记,申领加盖备案登记专用章的“对外贸易经营者备案登记表”,并到海关、税务、外汇、检验检疫等部门办理相关手续。之后,在从事具体商品的进出口业务时,再按照有关规定办理相应手续。



背景资料

经多方面准备,李冰莹决定出资 120 万元人民币,与何大勇(投入资金 30 万元人民币)合伙成立一家具有自营进出口权,以经营轻工(日用)产品进出口为主的有限责任公

司,起名为“宁波华天国际贸易有限公司”。经营的主类商品为:文具、体育用品、塑料制品、五金工具、户外用品、礼品、厨具等轻日用百货用品。为了取得企业法人资格及进出口权,股东李冰莹和何大勇共同委托张杰先生办理相应的注册、备案登记手续。

相关资料:

筹建公司名称:宁波华天国际贸易有限公司 NINGBO HUATIAN INTERNATIONAL CO.,LTD.

经营范围:自营和代理货物和技术的进出口,但国家限定经营或禁止进出口的货物和技术除外;主要从事日用消费品百货及五金工具的出口贸易。

公司经营地址:宁波市海曙区阳光大厦7楼(详细地址:宁波市海曙区解放南路65号)

电话:0574-27656676 传真:0574-12345778

电子邮箱:trade@163.com

公司网址:www.best.com

法人代表:李冰莹(身份证330203****06020922,职务:执行董事、经理,电话:0574-12345678、13612345678)

股东:何大勇(身份证330203****09213313,职务:监事、报关部经理,电话:0574-81957843、13456783324)

公司职工人数共20人,其中办税人员李梅(身份证330205****03253412,电话:13605741333)

指定委托人代办公司注册事宜:张杰(身份证330204****10291234,职务:财务部经理,电话:0574-27311492、18765435567)

Task 1 Industrial and Commercial Registration of Foreign Trade Runners

工作任务1 办理对外贸易经营者工商登记

为了确认公司的企业法人资格,根据《中华人民共和国公司法》和《中华人民共和国公司登记管理条例》的有关规定,有限责任公司的设立、变更和终止,应依法办理公司登记。依法登记后,领取“企业法人营业执照”,方可从事经营活动。有限责任公司注册流程一般为:公司名称核准、开户验资、工商登记等。

宁波华天国际贸易有限公司全体股东共同委托张杰向公司登记机关申请名称预先核准。张杰需到工商局领取并填写《企业名称预先核准申请书》(样本详见表1-1)来办理企业名称预先核准申请。公司名称核准后,公司进行开户验资。其后,公司代理人张杰到公司登记机关提交《公司设立登记申请书》(样本详见表1-2)、《指定代表或共同委托代理人的证明》(样本详见表1-3)等相关表格及有关文件,提出公司设立登记申请。



填写企业申请名称预先核准申请书

公司设立登记事项应符合法律法规的规定,否则不予登记。公司登记的主要事项有名称、住所、注册资本与实收资本、出资方式、公司类型、经营范围。企业名称预先核准申请书见表 1-1。

表 1-1 企业名称预先核准申请书

申请企业名称	宁波华天国际贸易有限公司			
备选企业名称 (请选用不同的字号)	1.			
	2.			
	3.			
经营范围	自营和代理货物和技术的进出口,但国家限定经营或禁止进出口的货物和技术除外;主要从事日用消费品百货及五金工具的出口贸易。			
注册资本(金)	人民币 150 万元			
企业类型	有限责任公司			
住所所在地	宁波市海曙区阳光大厦 7 楼			
指定代表或者委托代理人	张杰			
指定代表或委托代理人的权限: 1. 同意 ☒ 不同意 ☐ 核对登记材料中的复印件并签署核对意见; 2. 同意 ☒ 不同意 ☐ 修改有关表格的填写错误; 3. 同意 ☒ 不同意 ☐ 领取《企业名称预先核准通知书》。				
指定或者委托的有效期限	自 2010 年 6 月 20 日至 2010 年 12 月 20 日			
投资人姓名或名称	证 照 号 码	投资额(万元)	投资比例(%)	签字或盖章
李冰莹	330203××××06020922	120	80	李冰莹
何大勇	330203××××09213313	30	20	何大勇
填表日期	2010 年 6 月 20 日			
指定代表或者委托代理人、具体经办人信息	签 字: 张杰			
	固定电话: 0574-27311492			
	移动电话: 18765435567			
(指定代表或委托代理人、具体经办人身份证明复印件粘贴处)				



Tips 操作小贴士

注意事项

- (1) 手工填写表格和签字请使用黑色或蓝黑色钢笔、毛笔或签字笔,请勿使用圆珠笔。
- (2) 指定代表或者委托代理人的权限需选择“同意”或者“不同意”,请在□中打√。
- (3) 指定代表或者委托代理人可以是自然人,也可以是其他组织;指定代表或者委托代理人是其他组织的,应当另行提交其他组织证书复印件及其指派具体经办人的文件、具体经办人的身份证件。
- (4) 投资人在本页表格内填写不下的可以附纸填写。
- (5) 投资人应对所填的信息进行确认后,在本页盖章或签字。自然人投资人由本人签字,非自然人投资人加盖公章。



办理企业名称预先核准申请

张杰受公司全体股东委托,携带下列文件,到公司登记地工商局办理企业名称预先核准申请:

- (1) 有限责任公司的全体股东或者股份有限公司的全体发起人签署的公司名称预先核准申请书;
- (2) 全体股东或者发起人指定代表或者共同委托代理人的证明;
- (3) 国家工商行政管理总局规定要求提交的其他文件。



Knowledge Bank 知识链接

我国对于公司成立的相关法律法规规定:

《中华人民共和国公司法》(以下简称《公司法》)第 20 条规定,设立有限责任公司,应当具备下列条件。

- (一) 股东符合法定人数;
- (二) 股东出资达到法定资本最低限额;
- (三) 股东共同制定公司章程;
- (四) 有公司名称,建立符合有限责任公司要求的组织机构;
- (五) 有公司住所。

《公司法》第 24 条规定,有限责任公司由五十个以下股东出资设立。

《公司法》第 26 条规定,有限责任公司的注册资本为在公司登记机关登记的全体股东认缴的出资额。公司全体股东的首次出资额不得低于注册资本的 20%,也不得低于法定的注册资本最低限额,其余部分由股东自公司成立之日起两年内缴足;其中,投资公司可以在五年内缴足。有限责任公司注册资本的最低限额为人民币 3 万元。法律、行政法规对有限责任公司注册资本的最低限额有较高规定的,从其规定。

《中华人民共和国公司登记条例》(以下简称《条例》)第 17 条规定,法律、行政法规或者国务院决定规定设立公司必须报经批准,或者公司经营范围中属于法律、行政法规或

者国务院决定规定在登记前须经批准的项目,应当在报送批准前办理公司名称预先核准,并以公司登记机关核准的公司名称报送批准。

设立有限责任公司,应当由全体股东指定的代表或者共同委托的代理人向公司登记机关申请名称预先核准,公司登记机关受理后做出决定。予以核准的,出具《企业名称预先核准通知书》;不予核准的,应出具《企业名称驳回通知书》,说明不予核准的理由,并告知申请人享有依法申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

《条例》第19条规定,预先核准的公司名称保留期为6个月。预先核准的公司名称在保留期内,不得用于从事经营活动,不得转让。

《企业名称登记管理规定》中指出,经企业登记机关设立登记,颁发营业执照后企业名称才正式生效。企业登记机关在准予企业设立登记之日起30日内,应当将《企业名称预先核准通知书回执》和加盖公章的营业执照复印件报送企业名称预先核准机关备案。企业应当在设立登记之日起30日内,将加盖公章的营业执照复印件报送企业名称预先核准机关备案。未报送备案的,企业名称预先核准机关将在有效期满三个月后对该预核准名称作为超过保留期而未登记的名称处理。

开户验资

公司名称核准后,张杰到中国工商银行开立验资户,即银行临时账户,其账号为45162301311212313。

- (1) 填写开户申请书,一式三份,一份交开户银行,一份交人民银行,一份公司留存;
- (2) 携带《企业名称核准通知书》原件与银行核对,并上交其复印件;
- (3) 携带公司章程、法人代表私章、身份证以及空白询证函表格;
- (4) 如是委托代办,则需填写委托书。

银行临时账户开立后,以股东出资比例打入注册资本金。同时,银行会发给每个股东缴款单,并在询证函上盖银行的章。

办理验资报告

在银行临时账户开立后,宁波华天国际贸易有限公司委托会计师事务所办理验资报告,同时提交以下材料。

- (1) 《企业名称预先核准通知书》;
- (2) 银行出具的股东缴款单;
- (3) 银行盖章后的询证函;
- (4) 投资人身份证或营业执照;
- (5) 公司章程;
- (6) 房租合同或房产证复印件。



Knowledge Bank 知识链接

一、公司章程

《公司法》第25条规定,企业获得办理名称预先核准通知书之后,可以拟定公司章

程,有限责任公司章程应当载明下列事项。

- (一) 公司名称和住所;
- (二) 公司经营范围;
- (三) 公司注册资本;
- (四) 股东的姓名或者名称;
- (五) 股东的出资方式、出资额和出资时间;
- (六) 公司的机构及其产生办法、职权、议事规则;
- (七) 公司法定代表人;
- (八) 股东会会议认为需要规定的其他事项。股东应当在公司章程上签名、盖章。

二、验资证明办理

验资报告是会计师事务所或者审计事务所及其他具有验资资格的机构出具的证明资金真实性的文件。依照《公司法》规定,公司的注册资本必须经法定的验资机构出具验资报告,验资机构出具的验资报告是表明公司注册资本数额的合法证明。依照国家有关法律、行政法规的规定,会计师事务所和审计师事务所,这些法定验资机构在验资后,应出具验资报告,并连同验资证明材料及其他附件,交与委托人,作为申请注册资本的依据。

验资报告应当以文字报告的形式确切地表述验证的内容,并由注册会计师签字或盖章、会计师事务所加盖公章后生效。

验资报告应当由法定的社会验资机构出具。验资机构对自己出具的验资报告负有法律责任,必须确保真实性和可靠性,不得弄虚作假,不得伪造验资报告。不具备验资资格的任何单位出具的“验资报告”,均视为无效。

。(一) 出资注意事项

(1) 货币资金出资注意事项

- ① 开立银行临时账户投入资本金时须在银行单据“用途”一栏中注明“投资款”;
- ② 各投资分别投入资金,分别提供银行出资单据;
- ③ 出资人必须为章程中所规定的投资人。

(2) 实物出资注意事项

- ① 用于投资的实物为投资人所有,且未投担保;
 - ② 投资后须办理实物所有权转移手续;
 - ③ 用于投资的实物业经评估,并提供评估报告。
- (3) 投资人若为法人,其对外投资总额不得超过净资产的 50%
投资人为 2 人时,最低持股比例为 10%。

(二) 会计师事务所出具验资报告需要资料

1. 货币出资验资报告需要资料清单

- (1) 企业名称预先核准通知书;
- (2) 银行进账单;

- (3) 投资人身份证或营业执照;
(4) 房屋租赁合同(或房产证);
(5) 公司章程;
(6) 其他需要的资料。

2. 实物出资验资报告需要资料清单

- (1) 企业名称预先核准通知书;
- (2) 实物评估报告;
- (3) 承诺函;
- (4) 实物交接清单;
- (5) 投资人身份证或营业执照;
- (6) 房屋租赁合同(或房产证);
- (7) 公司章程;
- (8) 其他需要的资料。

 填写公司设立登记申请书

设立有限责任公司应由全体股东指定的代表或共同委托的代理人到公司登记机关,也可以通过信函、传真和电子邮件等方式提出设立登记申请,并提交有关文件,主要有:公司法人代表人签署的设立登记申请书(见表 1-2);全体股东指定代表或共同委托代理人的证明(见表 1-3);公司章程;验资机构出具的验资证明;股东的主体资格证明或自然人身份证明;载明公司董事、监事、经理的姓名与住所的文件以及有关委派、选举或聘用的证明;公司法定代表人任职文件和身份证明;企业名称预先核准通知书;公司住所证明。

表 1-2 公司设立登记申请书

名 称	宁波华天国际贸易有限公司			
住 所	宁波市海曙区阳光大厦 7 楼	邮政编码	315010	
法定代表人 姓 名	李冰莹		职 务	执行董事、经理
注册资本	人民币 150 万元	公司类型	有限责任公司	
实收资本	人民币 150 万元	出资方式	货币	
经营范围	自营和代理货物和技术的进出口,但国家限定经营或禁止进出口的货物和技术除外;主要从事日用消费品百货及五金工具的出口贸易。			
营业期限	10 年			
备案事项				
本公司依照《中华人民共和国公司法》、《中华人民共和国公司登记管理条例》设立,提交材料真实有效。谨此对真实性承担责任。				
法定代表人签字: 李冰莹		指定代表或委托代理人签字: 张杰		
2010 年 6 月 22 日		2010 年 6 月 22 日		