



中国名校通用管理新标准

中国名校 教导处管理 新标准

The New Administrative Standard for The
Instruction Dept in China Top Schools

主编：刘青山

中国标准出版社



中国名校教学管理新标准

①

中国名校 教导处管理 新标准

The New Administrative Standard for The
Instruction Dept in China Top Schools

主编：刘青山

中国标准出版社

责任编辑：朱 妹（第1卷） 叶伊兵（第2卷）
袁晓玲（第3卷） 贾玉勤（第4卷）
设计：知行
监制：李亚龙

图书在版编目(CIP)数据

中国名校教学管理新标准 / 《中国名校通用管理新标准书系》
编委会编. —北京：中国标准出版社，2004.3
(中国名校通用管理新标准书系. 中国名校教学管理新标准；/ 刘青山主编)
ISBN 7-5066-3387-6

I. 中… II. 学… III. 中小学—学校管理
—标准—中国 IV. G637-65

中国版本图书馆CIP数据核字（2004）第016156号

中国名校教学管理新标准

主编：刘青山
中国标准出版社出版
北京复兴门外三里河北街16号
邮政编码：100045
北京市后沙峪印刷厂印刷
新华书店发行所发行 各地新华书店经售
开本：787×980 1/16 印张：81 字数：1600千字
2004年3月第一版 2004年3月第一次印刷
印数：1-3000 定价：495元
ISBN 7-5066-3387-6/TB·1105



《中国名校教学管理新标准》

编 委 会

主 编：刘青山

副主编：章叶英

编 委：

王玉冰	王旭钰	王文举	王改元
方 轶	方银雪	方兴业	孔祥华
吕志军	刘青山	刘宏武	由恒国
李亚龙	今日宝	严 红	李凤祥
李海涛	李建和	李晓荣	冯清华
张秀娟	张 华	张能厚	张方平
张立东	庞晓光	孙立君	柯炳嘉
郝 旭	赵金磊	康 华	崔 云
南兆旭	樊慧颖	魏军武	滕宝红
戴 苗	潘 晴	董大平	赵平俊

策 划：北京九州鼎教育研究所

序

随着基础教育改革,特别是课程改革的深入,学校管理如何规范化,如何适应新形势,越来越成为教育工作者普遍关注的焦点。教育部课程改革领导小组的一位官员曾说过这样一句话:课改,成于教育,败于管理。从课程改革实验得来的经验与教训也证实了这一点。正因为如此,研究新形势下的学校管理就越来越紧迫了。

要提高学校管理水平,就必须改变凭经验进行管理的习惯,逐步实现学校管理的科学化、民主化、法制化和现代化。要做到这一点,目前关键是要制定一套可行的学校管理工作标准化制度。

学校管理首先要规范管理流程,提高管理效能。教育工作是一个多向的系统工程,明确管理职责,实现责、权、利的统一,是激发工作积极性、提高工作效能的根本点。学校的管理流程可以明确为四个立体层面:决策层→管理层→执行层→主体层,其中决策层为党支部和校长室;管理层为各中层处(科)室;教研组、年级组教师为执行层,具体落实各项政策措施;学生既是各项具体政策的作用主体层,也是最重要的主体反馈源。教育管理链中各个层次要明确职责,环环紧扣。“在其位谋其政”,牢固树立“有为才有位”的理念,扮演好自己的角色,确保政令畅通,做到有令必

行,有禁必止,才能最终实现学校的规范化管理。

教育水平的提高在于学校管理水平的不断提升,加强学校管理是提高教育质量的需要。“向管理要质量”,因为管理的实质在于控制,就是把影响教育质量的各相关因素和环节,如师、生、教材等因素,备课、授课、作业、考核等等环节,控制在最佳状态,实行最佳结合,从而达到最佳效能。学校管理就是依据教育教学规律,以规范性的要求来规范师生在教育教学活动中的行为,从而保证教育教学工作的基本质量。

学校常规管理工作需要常抓不懈,既要重视终端管理,更要重视过程管理,对校容、校貌、校风、校纪、育人环境、领导、教职工、学生的管理等要拟定管理常规。实施常规管理,义在经常、重在严格。要常抓不懈,反复宣传,勤于检查、评估,坚持常规管理的持久性,把常规管理转化为广大师生的自学行动,内化为广大师生的良好习惯和自身素质,直至升华为优良校风。

由于我国各地区经济、文化方面存在巨大的差异,这必然导致各地区学校管理水平存在较大的差距。而基础教育改革,全面素质教育的推行,新课程标准的全面实施又迫切要求全国各地的中小学校应该改变滞后的教育观念,进行全面的教育体制、机制改革,以教育改革去促进相应的学校管理观念和体制的改革,从而适应当前教育发展的整体水平。这就迫切要求有一套可以作为参考借鉴,能适应全国各地中小学校管理工作需要的通用管理新标准。为了使每位参与教育管理的教育者能顺利应对基础教育改革的挑战,适应全面推进素质教育以及新课程标准的实施,以新的观念、新的模式、新的方法来管理好新时代的学校,我们邀请国内教育管

理界著名专家和学者,以世界著名学校管理制度和经验为借鉴,根据中国基础教育改革与发展的需要,参照中国著名中小学校的管理方法和模式,编撰了《中国名校通用管理新标准书系》,为国内的中小学校实现教育管理规范化和标准化提供了一个可供借鉴的标准范本。

《中国名校通用管理新标准书系》共四套,十六卷。从学校常规管理工作入手,以完善“学校管理”为目标,力图全面总结教育界、管理界、学术界对“学校管理”中经过实践检验可以付诸实施的方法和模式的最新研究成果。科学地分析了各名校成功管理的经验,借鉴了发达国家的学校管理实践,这对我国的学校管理将起到巨大的推动作用。各书具体内容

为:

《中国名校标准管理文本》收录了学校管理工作涉及到的对外和对内的各种管理文本,内容涵盖了教学管理工作的方方面面,所有文本都是最新的,并能达到立取即用。《中国名校行政管理新标准》从校长行政领导、教学管理、教师管理等方面介绍了近年来国内各大名校在行政管理方面的工作标准。《中国名校教学管理新标准》借鉴了现代教育管理理念,在发挥现代教育技术的作用,促进学校教学管理现代化、制度化、规范化和科学化,建立科学的评价体系,促使广大教师进一步增强敬业精神和事业心,积极改进教学内容和教学方法等方面构建了一套全面系统的教学管理工作新标准。《中国名校教师与学生管理新标准》提供全新的教师和学生在校管理工作中的职能观念。以教师和学生为本,发挥教师和学生在校管理工作中的主体性,为国内学校确立“以人为本”的管理理念,从而更好地培养人才,提供了新的思路和操作方法。

这四套丛书每一套都分为四卷,内文采用表格的形式进行编排,每套随书附赠电子版光盘,方便读者参考和查阅,具有较高的实用性。希望通过本书系能够给广大的学校管理者带来一定的启迪,为提高我国中小学校的整体教育管理水平尽一份绵薄之力。

《中国名校通用管理新标准书系》编委会

2004年3月12日

目录

第1章 日常教学管理工作执行标准

XXJD-01-001	教学管理工作实施标准	3
XXJD-01-002	教学计划编制、实施和控制工作执行标准 ..	5
XXJD-01-003	教学计划、课程标准管理工作执行标准	8
XXJD-01-004	班级编排工作执行标准	10
XXJD-01-005	课表编排工作执行标准	12
XXJD-01-006	作息时间表编排工作执行标准	14
XXJD-01-007	课程设置工作执行标准	15
XXJD-01-008	课程进度计划设计工作执行标准	17
XXJD-01-009	教学组织管理工作执行标准	18
XXJD-01-010	教学课堂管理工作执行标准	19
XXJD-01-011	教师教学管理工作执行标准	21
XXJD-01-012	教学过程管理工作执行标准	24
XXJD-01-013	教学目标管理工作实施标准	26
XXJD-01-014	教师集体备课管理工作执行标准	27
XXJD-01-015	教师听课管理工作执行标准	29

XXJD-01-016	查堂工作执行标准	30
XXJD-01-017	教学事故认定及处理工作执行标准	31
XXJD-01-018	“第二课堂”管理工作执行标准	36
XXJD-01-019	课外兴趣活动管理工作执行标准	38
XXJD-01-020	试卷拟定工作执行标准	39
XXJD-01-021	教学考试管理工作执行标准	41
XXJD-01-022	评卷工作执行标准	44
XXJD-01-023	课程标准完成情况评估标准	46
XXJD-01-024	教学质量管理工作执行标准	47
XXJD-01-025	教学质量制定工作标准	49
XXJD-01-026	教学质量综合评估标准	51
XXJD-01-027	教学质量分析工作执行标准	59
XXJD-01-028	教学计划制定工作执行标准	61
XXJD-01-029	班级课程表	62
XXJD-01-030	教师任课表	63
XXJD-01-031	2001/2002学年度下学期 × × 中学校历	64
XXJD-01-032	教学进度表	66
XXJD-01-033	中学教学计划表	68
XXJD-01-034	× × 小学作息时间表	69
XXJD-01-035	听课记录表	70
XXJD-01-036	试卷分析表	71
XXJD-01-037	教研室活动记录表	74

第 2 章 政教管理工作执行标准

XXJD-02-001	学校升降国旗工作执行标准	77
XXJD-02-002	班集体建设工作执行标准	79
XXJD-02-003	团支部组织工作执行标准	80
XXJD-02-004	班委会管理工作执行标准	81
XXJD-02-005	主题班会组织工作执行标准	83

XXJD-02-006	班级德育工作执行标准	84
XXJD-02-007	学生会干部设置工作执行标准	86
XXJD-02-008	学生会学习部管理工作执行标准	87
XXJD-02-009	学生会宣传部管理工作执行标准	90
XXJD-02-010	学生会体育部管理工作执行标准	92
XXJD-02-011	学生会文娱部管理工作执行标准	94
XXJD-02-012	学生会卫生部管理工作执行标准	96
XXJD-02-013	学生会生活部管理工作执行标准	99
XXJD-02-014	学生会劳动部管理工作执行标准	101
XXJD-02-015	学生会纪律检查部管理工作执行标准	103
XXJD-02-016	“三好学生”评选工作执行标准	105
XXJD-02-017	学生奖惩管理工作执行标准	107
XXJD-02-018	校内课外活动管理工作执行标准	110
XXJD-02-019	校外活动管理工作执行标准	112
XXJD-02-020	学生群众性活动管理工作执行标准	114
XXJD-02-021	学生家长会组织工作执行标准	116
XXJD-02-022	卫生纪律值周检查评比工作执行标准	117
XXJD-02-023	学校卫生管理工作执行标准	119
XXJD-02-024	健康教育执行标准	120
XXJD-02-025	美育管理工作执行标准	121
XXJD-02-026	劳动技术教育组织管理工作执行标准	123
XXJD-02-027	学生团支部管理工作执行标准	125
XXJD-02-028	发展团员工作执行标准	127
XXJD-02-029	团支部干部设置工作执行标准	128
XXJD-02-030	团支部评定工作执行标准	130
XXJD-02-031	违纪学生处分工作执行标准	132
XXJD-02-032	小学生日常行为规范	134
XXJD-02-033	中学生日常行为规范	137
XXJD-02-034	家长委员会工作制度	141
XXJD-02-035	家长学校章程	142

第3章 学生管理工作执行标准

XXJD-03-001	招生工作执行标准	149
XXJD-03-002	学生学籍管理工作执行标准	150
XXJD-03-003	学生入学和报到注册管理标准	151
XXJD-03-004	学生尊师管理工作执行标准	153
XXJD-03-005	学生减负工作执行标准	155
XXJD-03-006	学生课堂常规管理工作执行标准	156
XXJD-03-007	学生自我管理执行标准	158
XXJD-03-008	学生安全管理执行标准	159
XXJD-03-009	学生爱护公物管理工作执行标准	160
XXJD-03-010	学生礼仪管理工作执行标准	161
XXJD-03-011	学生保护工作执行标准	163
XXJD-03-012	学生课外阅读安排工作执行标准	165
XXJD-03-013	学生学习过程管理工作执行标准	166
XXJD-03-014	学生卫生管理工作执行标准	169
XXJD-03-015	学生思想品德评估工作执行标准	171
XXJD-03-016	学生毕业和结业管理工作执行标准	172
XXJD-03-017	学生转学管理工作执行标准	174
XXJD-03-018	学生休学管理工作执行标准	175
XXJD-03-019	学生文化科学素质评估工作执行标准	176
XXJD-03-020	学生身体素质评估工作执行标准	177
XXJD-03-021	审美素质评估工作执行标准	178
XXJD-03-022	学生劳动技能素质评估工作执行标准	179
XXJD-03-023	学生个性心理素质评估工作执行标准	180
XXJD-03-024	学生评价管理工作执行标准	181
XXJD-03-025	课间活动管理工作执行标准	182
XXJD-03-026	学生校园行为管理工作执行标准	183
XXJD-03-027	升学与就业指导执行标准	185

XXJD-03-028	学生学籍管理条例	186
XXJD-03-029	学校招生工作规范	192
XXJD-03-030	中小学学生学籍管理办法	194
XXJD-03-031	中小学学生学籍表	202
XXJD-03-032	学生思想品德等级评定情况	205
XXJD-03-033	学生身体素质记录卡	206

第4章 教师管理工作执行标准

XXJD-04-001	教师管理标准原则	209
XXJD-04-002	教师配备工作执行标准	213
XXJD-04-003	教师职责确认标准	215
XXJD-04-004	教师资格条例	217
XXJD-04-005	教师目标管理工作执行标准	224
XXJD-04-006	教师考勤管理工作执行标准	225
XXJD-04-007	教师教学工作计划制定工作执行标准	229
XXJD-04-008	教师奖惩管理工作执行标准	230
XXJD-04-009	教师课堂教学工作执行标准	231
XXJD-04-010	教师培训工作执行标准	233
XXJD-04-011	值日教师工作执行标准	235
XXJD-04-012	教师能力提升标准方法	236
XXJD-04-013	教研活动管理工作执行标准	240
XXJD-04-014	教研评估工作执行标准	242
XXJD-04-015	带教新教师工作执行标准	244
XXJD-04-016	教师课堂教学评估标准	247
XXJD-04-017	教师考核工作执行标准	248
XXJD-04-018	教学档案管理工作执行标准	250
XXJD-04-019	教师教学工作执行标准	251
XXJD-04-020	教师业务档案记录表	254

XXJD-04-021	教师工作评估表	255
XXJD-04-022	教师队伍评估表	256
XXJD-04-023	课时计划表	257
XXJD-04-024	× × 中学教师工作实绩纪录	258

第 5 章 教学职能科室管理工作执行标准

XXJD-05-001	实验室管理工作执行标准	263
XXJD-05-002	实验室仪器安全管理工作执行标准	265
XXJD-05-003	教学仪器使用管理工作执行标准	266
XXJD-05-004	实验室设备管理工作执行标准	267
XXJD-05-005	实验室管理条例	268
XXJD-05-006	实验室管理员职责标准	269
XXJD-05-007	物理实验室管理工作执行标准	271
XXJD-05-008	化学实验室管理工作执行标准	272
XXJD-05-009	生物实验室管理工作执行标准	273
XXJD-05-010	电教资料借用管理工作执行标准	274
XXJD-05-011	电教设备器材管理工作执行标准	275
XXJD-05-012	语音教室管理工作执行标准	276
XXJD-05-013	微机室管理工作执行标准	277
XXJD-05-014	演播室管理工作执行标准	278
XXJD-05-015	电教室、语音室、机房管理条例	279
XXJD-05-016	电教室、语音室、机房管理人员职责标准	281
XXJD-05-017	电教室规则	283
XXJD-05-018	语音室规则	284
XXJD-05-019	机房规则	285
XXJD-05-020	图书馆(室)管理工作执行标准	287
XXJD-05-021	图书阅览室设备管理工作执行标准	288
XXJD-05-022	资料室管理工作执行标准	289
XXJD-05-023	图书馆管理员职责标准	290

XXJD-05-024	资料室管理员职责标准	292
XXJD-05-025	图书馆借阅规则	294
XXJD-05-026	资料阅览室规则	296
XXJD-05-027	视听阅览室规则	298
XXJD-05-028	视听阅览室管理员职责标准	299
XXJD-05-029	美术室管理工作执行标准	300
XXJD-05-030	音乐房管理工作执行标准	301
XXJD-05-031	图书财产登记表	302
XXJD-05-032	资料供阅卡	303

第1章

日常教学管理工作 执行标准

第一章

一、引言

二、研究背景

三、研究意义

四、研究内容

五、研究方法

六、研究结论

七、参考文献