

——
年轻人
成长自助
书系
——

超实用的有效经验 / 课堂外的成长真知

年轻人要多懂点 职场经验

榭藤子 / 著

借鉴现实经验，帮你快速度过职场迷茫期的实战指南



职场之路并不平坦，多懂一点经验，才能少走弯路，早日成功

年轻人要多懂点 职场经验

榎藤子 / 著

天地出版社

图书在版编目(CIP)数据

年轻人要多懂点职场经验 / 榭藤子著. —成都:

天地出版社, 2016.2

ISBN 978-7-5455-1590-9

I. ①年… II. ①榭… III. ①成功心理—青年读物

IV. ①B848.4-49

中国版本图书馆CIP数据核字(2015)第215209号

年轻人要多懂点职场经验

著 者 榭藤子
责任编辑 郭 森 孟令爽
封面图片 壹 图
封面设计 思想工社
电脑制作 思想工社
责任印制 李 昆

出版发行 天地出版社
(成都市槐树街2号 邮政编码: 610014)
网 址 <http://www.tiandiph.com>
<http://www.天地出版社.com>
电子邮箱 tiandicbs@vip.163.com
经 销 新华文轩出版传媒股份有限公司

印 刷 三河市华业印务有限公司
版 次 2016年2月第1版
印 次 2016年2月第1次印刷
成品尺寸 165mm×235mm 1/16
印 张 16.5
字 数 237千
定 价 32.00元
书 号 ISBN 978-7-5455-1590-9

版权所有◆违者必究

咨询电话: (028) 87734639 (总编室)

购书热线: (010) 67692522 (市场部)

本版图书凡印刷、装订错误, 可及时向我社发行部调换

懂职场干法，做出色员工

随着时代的发展，越来越多的人开始重视经验的积累，尤其在职场中，如何超越自我、高效工作……可以说，每个职场中人对前辈经验的需求都越来越迫切。

为什么每日奔波忙碌，但离目标还是那么遥远？

为什么看似很简单的工作任务，自己做起来却越来越复杂？

为什么别人在短时间内能不断晋升，而自己工作多年还是原地不动？

.....

这些来自于工作中的无尽困惑，你是不是也有？

一直以来，人们都在被一种无形的力量操控着，它左右着人们办事的效能——那就是习惯。习惯本身是一把双刃剑，它可能会成就你，也可能会毁灭你。当一种不良的生活方式成为习惯的时候，就像生命中形成了一个可怕的黑洞，轻则无谓地消耗掉一个人的时间和金钱，重则会吞噬一个人的青春和生命。培根曾说过：

“习惯真是一种顽强而巨大的力量，它可以主宰人的一生。”

习惯如此重要，那么年轻人在职场中该如何培养自己坚守目标、勤于思考、高效运筹时间、突破思维定式、创新求变、高效沟通、注重合作、树立高度责任感

等习惯呢？《年轻人要多懂点职场经验》将为你细细道来。

本书总结了大量的职场工作经验，在如何提高工作绩效、时间管理、高效沟通等与日常工作密切相关的方面，作了详细的阐述。阅读此书后，有选择地借鉴适合自己的经验锦囊，相信你会养成好的习惯，最终成为出色的员工。

今天的李嘉诚、比尔·盖茨等，并不是靠一个人的力量成就了人生的辉煌，因为每个成功者的背后，都需要很多人的支持。作为年轻人，也需要借助前辈们总结出来的经验智慧，使自己在事业上有所成就，而《年轻人要多懂点职场经验》就是前辈们的经验智慧中的精华。

注意你的言语，它会变成你的行动；注意你的行动，它会变成你的习惯；注意你的习惯，它会变成你的性格；注意你的性格，它决定着你的命运！年轻人要想不断提升自己，做出色的员工，就要懂点职场经验。你现在还等什么？快快跟随前辈们的脚步去寻找适合自己的宝贵职场经验吧。

职场不会否定任何人，
就怕自己否定自己。
生活是种修行，工作也不例外。
世界上没有一件工作不辛苦，
越努力越幸运。



第一章

树立目标，适时更新

- 结合现实，制定目标 _ 002
- 将个人目标融入团队目标中 _ 005
- 一个时期，专注一个目标 _ 008
- 工作时，集中精力 _ 010
- 坚守目标，拒绝干扰 _ 013
- 根据目标，制定计划 _ 015
- 灵活调整原定计划 _ 017

第二章

管好时间，合理利用

- 善于利用零散时间 _ 022
- 理清头绪，及时复命 _ 025
- 高效运筹时间 _ 028
- 设定时间限期 _ 031
- 管理好生理节奏 _ 034
- 重视时间价值 _ 037

第三章

统筹安排，方法至上

- 头脑清醒，要事为先 _ 040
- 忙到点上，全力以赴 _ 043
- 明确自己想要的结果 _ 046
- 抓住问题的关键 _ 049
- 做最重要的事，而非最容易的事 _ 052
- 不要把时间浪费在不值得的事上 _ 056
- 养成重点思维的习惯 _ 059

第四章

突破瓶颈，积极思考

- 积极思考，提高效率 _ 064
- 跳出平面，使用立体思维法 _ 067
- 透过表面，思考实质 _ 070
- 脱离经验，灵活思考 _ 073
- 突破思维定式，创新求变 _ 076
- 思维转换，多角度思考 _ 079
- 灵活应对，逆向思维 _ 082

第五章

注重细节，实施到位

- 细节决定成败 _ 086
- 解决问题，从细节入手 _ 089
- 保持整洁的办公环境 _ 092
- 准时赴约，做守时之人 _ 095
- 杜绝拖延的坏习惯 _ 099
- 关注细节，大小兼顾 _ 101

第六章

勤于沟通，工作畅通

- 平等交流是高效沟通的前提 _ 106
- 沟通顺畅，职场畅通 _ 109
- 积极沟通工作进展 _ 112
- 为每一次沟通作好准备 _ 115
- 成为对方的知音 _ 118

第七章

统合资源，协同作战

强化个人的合作意识 - 122

尊重个性差异 - 125

借他人之长补己之短 - 128

利用协同效应，充分发挥团队力量 - 131

集思广益，整合资源 - 135

第八章

拒绝借口，重在落实

养成不找借口的习惯 - 140

不找借口逃避工作 - 143

一流的人去行动，末流的人找借口 - 146

不为失败找借口，只为成功找方法 - 150

解决问题，拒绝借口才是硬道理 - 153

告别借口，打造职场即战力 - 156

第九章

时刻准备，快速执行

想到不如做到 - 162

打造有效执行力 - 165

执行前要进行充分的考察 - 168

不必等到完美时再执行 - 171

培养有效落实工作的习惯 - 174

一分行动，十分准备 - 178

第十章

主动负责，恪尽职守

- 把公司当成自己的 - 182
- 时刻以老板的标准要求自己 - 185
- 做好企业卫士，及时提出合理化建议 - 187
- 要不断强化自己的责任感 - 189
- 乐于工作，敬业守职 - 192
- 养成认真的做事风格 - 195

第十一章

化繁为简，纵观全局

- 简化工作，善用备忘录 - 198
- 纵观全局，掌握关键点 - 201
- 简化问题，避免冗繁 - 203
- 用简单的思维去思考 - 206
- 分流，减少工作量 - 209

第十二章

找对方法，做对事情

- 找对方法，做对事 - 214
- 高效能胜过高效率 - 217
- 提高时间利用效率 - 220
- 主动做好公司需要的事 - 225
- 高质量地做，才叫做了 - 229

懂得享受生活，才能高效工作 - 234

身心合一，快乐工作 - 237

合理平衡工作和生活 - 239

巧妙排解压力 - 242

在工作中寻找乐趣 - 244

用平常心面对一切 - 247



树立目标， 适时更新

凡事预则立！树立自己的目标，列出自己的工作计划，并在严格执行过程中适时调整、更新，就能高效地完成任务。

结合现实， 制定目标

制定目标是最重要的职场经验之一，目标是否能达成，关键在于目标的可行性。如果目标脱离了现实，不仅会做很多无用功，还会浪费很多机会成本，所以目标要有一定的高度，但不能遥不可及。

【经典故事】

第二次世界大战后，英国食用油严重缺乏，因此，英国人就难得有油煎鱼和炸土豆吃。那时，有一位政府官员坐飞机视察了当时英国的非洲殖民地坦噶尼喀，认为那是种花生最理想的地方。政府听到他的建议，便兴冲冲地投资6000万美元，要在那片非洲的灌木丛中开垦出1300万公顷的土地种花生。

可是英国人哪里知道，当地的灌木坚硬无比，大部分开荒设备一工作就坏掉了。工人们花了很大工夫才开垦出了原计划1/10的土地。英国人除掉了一种野草，后来才知道，这种野草能保持土壤养分，除掉它就破坏了生态平衡。花生种子若稍迟种下，光秃秃的新土就会被风刮走，或被烈日灼烤而丧失养分。

原计划在这片新开垦的土地上一年要生产60万吨花生，可是最后总共只收了9000吨。人们见大事不妙，又改种大豆、烟叶、棉花、向日葵等，

可是在那“驯化”的非洲土地上，这些作物竟无一扎得下根。英国政府于1964年终止了此项计划，损失了8000多万美元。

【经验锦囊】

“前车之师，后车之鉴”，不惜一切代价只为了一个不可能实现的目标，最终只能使自己在奋斗的过程中颗粒不收。目标一旦脱离现实，轻则损失部分财富，重则让人一无所有。就像上述故事中的那个英国政府官员，由于没有进行周密的考察，制定了一个严重脱离现实的高目标，结果给英国政府造成了巨大的损失。

年轻人在面对各种挑战和任务时，一定要清醒地认识到：制定目标一定要结合实际，如果目标超出了自己的能力范围，与现实脱节，是无法实现的。所以，不切实际的目标，不仅会浪费自己宝贵的时间，还会让自己面临难以评估的风险。

但是，如今太多人的目标都不切合实际，总想一步登天，结果使自己在执行的过程中感到无所适从，进而产生挫败感。

“自幼，别人就从两方面来看我。”王亮说，“一方面看我是谁，另一方面看我有什么行为。我总是因为成绩优秀受到称赞。”

长大后，王亮的辉煌从一幢大楼开始，然后变成两幢，他的名气愈来愈响亮，业务范围不断扩大。最后，王亮的事业扩大到自己都弄不清楚究竟涉足了多少行业。

他兼营制造业、中介业务、旅馆经营、公寓改建等，每一种行业他都想涉足，而且都设定了目标。他认为没有什么是自己做不到的，所以想最大限度开发自己的潜能。他早上看到报纸上赫然印着自己的名字，感觉相当舒服，然后再看一遍，感觉更舒服。于是，他觉得凡事做得愈大、愈多，就愈好。

有一天，银行打电话通知他，缓付款已到期，要求偿还贷款。王亮崩溃了。刚开始，王亮责怪每一个人，把错误归咎于银行、社会经济形势或

公司员工。最后，他终于认识到了症结所在：是自己的目标太多了，而且不切实际，以至于自己都不知道该去追求哪个目标。

王亮搞清楚了自己的失败原因，立即进行周密的筹划部署，重整旗鼓，准备攻克自己唯一的切合实际的目标。

王亮最擅长的是房地产开发。经过几年的精心经营，生意逐渐有了起色。后来，他再度成为百万富翁，更可喜的是，他对自己能力的限度了解得更清楚了。

由此可见，不能因为急于实现目标，就忽视现实的约束，我们必须从实际出发，切实考虑现状，再制定目标。当然，目标是不可以凭理想和主观愿望去制定的。任何不切实际的目标，都会影响做事效率，并导致最终的失败。

因此，年轻人在制定目标时要尤其注意目标的可实现性，慎重考察，以现实为基础，制定出切合实际的目标，才能更高效地完成任务。

将个人目标融入团队目标中

公司是一个团队，有自身的规划和目标，如果只顾着自己忙，不去关心企业目标和团队合作，最后忙碌的结果很可能是为公司提供了无效的劳动。年轻人只有将个人目标和团队目标有效结合起来，才能更高效的工作。

【经典故事】

刘畅是联想集团生产部门的一名工人，她的主要工作是将翻倒的零件捡起来，以确保生产线不会阻塞，她得整天盯着生产线看。这原本是非常枯燥乏味的工作，但是当她认识到自己是杰出团队的一分子后，她的工作态度有了极大的转变。

她说：“我总是很骄傲地说我是在联想公司工作，当别人问到具体负责什么工作时，我会说我是团队的一分子，而我们的责任就是，以最合理的成本为全世界的用户制造出品质最好的产品。”

【经验锦囊】

刘畅曾认为自己的工作微不足道，很枯燥，但当她把自己的工作和团

队目标相结合后，她的工作态度完全改变了，她认为自己的工作神圣的，很有意义。

其实，很多人都想通过一份工作奠定事业的基础。他们往往有自身的职业目标和规划，但很少能与团队目标有效融合到一起，这样既阻碍了自己的发展，也影响了团队的效益。所以，不管是要获得个人的成功，还是要与团队共同成长，我们都要以团队目标为重，同时用实际的工作业绩证明自己的价值，这样才会逐步养成良好的工作习惯。

微软公司的一位人力资源主管指出：“现代年轻人在职场中普遍表现出来的自负和自傲，使他们在融入工作环境方面显得缓慢和困难。他们缺乏团队合作精神，都是自己做项目，不愿和同事一起想办法，每个人都会作出不同的结果，最后对公司一点儿用也没有。”

对企业而言，人才就是第一生产力，但是人集合起来的团队才能发挥更大的效益，团队的成功才是最大的成功。一个人要实现自己的工作价值，就应当将个人追求融入到团队目标中。只有这样，才能更好地借助团队的力量，把个人的才能发挥到极致。

现如今，年轻人要出色地完成自己的工作，就要善于将自己的目标与团队目标相融合，借助团队力量，充分发挥自己的特长。如果自恃清高，不顾及团队目标，总是以自我为中心，不懂有效合作，那么最后收获的只会是失败。这样不仅个人能力被抑制了，而且更难实现自身的价值。深明此理的年轻人，能明确自己的追求，将其融入团队目标中，不仅增加了对自己工作的认同感，而且大大提高了工作效率。

不同的人做同一份工作，目的各有不同：有的人工作是为了不断的晋升，有的人工作是为了积累财富，而有的人工作是真心喜欢他的工作与角色所激发出来的自主性。古希腊哲学家苏格拉底说过：“不懂得工作意义的人常视工作为劳役，则其心身必多苦痛。”如果一个人认同团队目标，那么他将从融洽的团队合作中感受到工作的独特价值。越能从团队成员的合作中感受到工作的意义，就越能激发工作的热情。

随着时代的不断进步，培养员工的团队意识越来越受到众多老板的重