

四级 CET-4 Listening Comprehension 听力新题型 强化训练

新东方考试研究中心 / 编著

300
题

严格按照四级听力题型调整说明编写，
选材、难度、命题形式均与调整后的听力试题高度吻合。

精雕细琢300题，强化听力过四级！



新东方
XDF.CN

CET-4 Listening Comprehension

四级听力新题型 强化训练

新东方考试研究中心 / 编著

300

题

群言出版社
QUNYAN PRESS

· 北京 ·

图书在版编目(CIP)数据

四级听力强化训练300题 / 新东方考试研究中心编著
—北京：群言出版社，2016（2016.3重印）
ISBN 978-7-5193-0032-6

I. ①四… II. ①新… III. ①大学英语水平考试—听说教学—习题集 IV. ①H319.9-44

中国版本图书馆CIP数据核字（2016）第002993号

责任编辑：张瑞琪
封面设计：黄蕊

出版发行：群言出版社
社址：北京市东城区东厂胡同北巷1号（100006）
网 址：www.qypublish.com
自营网店：<http://xdfdytushu.tmall.com>（天猫旗舰店）
<http://qycbs.shop.kongfz.com>（孔夫子旧书网）
<http://www.qypublish.com>（群言出版社官网）
电子信箱：bj62605588@163.com qunyanCBS@126.com
联系电话：010-62418641 62605019 65267783 65263836
经 销：全国新华书店
法律顾问：北京天驰君泰律师事务所

印 刷：北京慧美印刷有限公司
版 次：2016年2月第1版 2016年3月第2次印刷
开 本：880mm×1230mm 1/32
印 张：6.75
字 数：215千字
书 号：ISBN 978-7-5193-0032-6
定 价：22.00元



【版权所有，侵权必究】

如有缺页、倒页、脱页等印装质量问题，请拨打服务热线：010-62605166。

Preface

前言

听力测试一直是四级英语考试的必考题型，目前其分值占总分的 35%，由此可见其重要性，可以说听力测试考分的高低在一定程度上决定了四级考试的成败。与写作、阅读等题型相比，听力测试有其特殊性：在规定时间内要求考生记忆大量的信息，并从中筛选出与试题匹配的有用信息，之后通过逻辑判断选出答案，这对很多的考生来说有难度，也注定了听力很容易成为考生的弱项。对考生来说，提高听力水平没有任何捷径可走，只有通过不断地练习以此来强化听音敏感性和准确度。本书即是为四级考生量身打造的听力强化训练习题集，全书主要分为两个部分：

一、听力攻略

为了适应新的形势下社会对大学生英语听力能力需求的变化，进一步提高听力测试的效果，2015 年 12 月全国大学英语四、六级考试委员会发布了自 2016 年 6 月考试起将对四级考试的听力试题作局部调整的消息。调整后，四级听力理解部分分值比例仍为 35%，但考试时间由 30 分钟调整为 25 分钟，调整内容为：①取消短对话 ②取消短文听写 ③新增短篇新闻（3 段）④长对话设题调整为 8 题（原 7 题），其余测试内容不变。

本书在“听力攻略”这一部分对调整后的四级听力测试题型作了深入解读：介绍最新听力测试概况，剖析听力测试各题型的常考命题，给出实用的解题技巧，力求帮助考生全面了解四级听力测试新题型。

二、听力强化

编者在精研最新的听力测试样题的基础上，结合考试大纲对考生听力考核的要求，精心命制了 12 套听力强化训练题。这些试题从选材类型、难易度到设题形式都符合命题要求。在试题解析中，本书提供了答案速查、听力原文和答案解析。通过 12 套试题的强化训练，相信考生能在答案准确性、答题速度、听音敏感性和解题技巧上都有显著的提高。

除以上内容外，本书附录还收录了常用新闻词汇、常用四级词组、常用对话表达和常用地名表，希望能够对考生答题起到一定的帮助。

全书配套音频由专业外教朗读，发音清晰、地道，语速标准，音频录音和实考流程完全一致，是考生备考新四级听力考试的必备资料。

当然，要提高英语听力水平，除了大量的练习外，考生更要有扎实的基本功，包括词汇、语法等，这就需要考生在平日对英语学习给予足够的重视，多多积累。除此之外，在进行听力测试时，考生还需要保持良好的心态，让自己的听力水平得到最好的发挥。

由于时间仓促，本书错误之处在所难免，如有不妥之处，还请各位读者指正，以便我们不断改善。

新东方考试研究中心

Contents

目录

01

听力攻略

第一节 题型解读

题型介绍	3
考核要求	3

第二节 命题分析

短篇新闻	5
长对话	5
听力篇章	5

第三节 应试技巧

短篇新闻	6
长对话	7
听力篇章	7

第四节 听力必备

数字的表达和读法	8
时间的表达和读法	9

02

听力强化

Model Test One	13
答案速查 & 试题详解	16
Model Test Two	28
答案速查 & 试题详解	31
Model Test Three	42
答案速查 & 试题详解	45

Model Test Four	56
答案速查 & 试题详解	59
Model Test Five	70
答案速查 & 试题详解	73
Model Test Six	84
答案速查 & 试题详解	87
Model Test Seven	99
答案速查 & 试题详解	102
Model Test Eight	113
答案速查 & 试题详解	116
Model Test Nine	128
答案速查 & 试题详解	131
Model Test Ten	142
答案速查 & 试题详解	145
Model Test Eleven	156
答案速查 & 试题详解	159
Model Test Twelve	170
答案速查 & 试题详解	173

附录

常用四级词组	185
常用对话表达	194
常用地名表	198
常用新闻词汇	200
常用组织或机构缩写	208

Part
One

第一部分



听力攻略

第一节 题型解读

1 题型介绍

为了适应新的形势下社会对大学生英语听力能力需求的变化,进一步提高听力测试的效果,全国大学英语四、六级考试委员会在 2015 年 12 月 29 日发布了自 2016 年 6 月考试起将对四级考试的听力试题作局部调整的消息。调整后,四级听力理解部分分值比例仍为 35%,但考试时间由 30 分钟缩短到 25 分钟,调整内容为:①取消短对话②取消短文听写③新增短篇新闻(3 段)④长对话设题调整为 8 题(原 7 题),其余测试内容不变。调整后四级听力部分的试题结构见下表:

	测试内容	测试题型	题量	分值比例	考试时间
听力理解	短篇新闻 3 段	选择题(单选)	7 题	7%(每题 1 分)	25 分钟
	长对话 2 篇	选择题(单选)	8 题	8%(每题 1 分)	
	听力篇章 3 篇	选择题(单选)	10 题	20%(每题 2 分)	

从调整后的试题结构可以看出,之前相对容易得分的短对话以及容易出现错误的听写部分都已成为历史,新的听力测试题型全部为单项选择题。整体来看,虽然增加了短篇新闻,但其本质仍然是篇章听力,不过考生平时要多积累一些新闻词汇,并且熟悉新闻报道的叙事风格。另外,听力篇章部分虽然题量没有增加,但其分值由原来的 10% 增加到了 20%,需要多多重视,以免失分。

2 考核要求

听力理解部分考核学生获取口头信息的能力,包括理解主旨大意、重要事实和细节、隐含意义,判断话语的交际功能、说话人的观点、态度等。录音材料采用标准的英式或美式英语朗读,语速约为每分钟 130 词。听力理解部分考核的技能如下:

1) 理解中心思想和重要细节

- ① 理解中心思想
- ② 听懂重要的或特定的细节

③ 判断说话人的观点、态度等

2) 理解隐含的意思

④ 推测隐含的意义

⑤ 判断话语的交际功能

3) 借助语言特征理解听力材料

⑥ 辨别语音特征，如从连续的话语中辨别语音、理解重音和语音语调等

⑦ 理解句间关系，如比较、原因、结果、程度、目的等

总体而言，大学英语四级考试听力理解部分要求考生达到《教学要求》中的一般要求，即“能听懂英语授课，能听懂日常英语谈话和一般性题材讲座，能基本听懂慢速英语节目，语速为每分钟 130 词左右，能掌握其中心大意，抓住要点。能运用基本的听力技巧帮助理解。”

第二节 命题分析

1 短篇新闻

虽然短篇新闻第一次出现在英语四级听力中,但对考生来说新闻听力并不陌生,在题型调整之前,英语新闻也是考生提高听力水平常用的听力材料。英语四级听力考试新闻听力由3篇短篇新闻组成,共设置7道问题。选材多来自BBC、VOA、CNN等国外广播媒体。短篇新闻设题一般属于细节题、大意题。

2 长对话

长对话实质上就是短对话的叠加和扩充,从一个回合的对话扩展到多个回合。长对话要求考生在短时间内抓住并牢记关键信息,增加了考查的难度。长对话一般有两组,每段对话长度在200~300词之间。内容一般与学习、生活和工作相关,包括谈论学业、旅游观光、求职面试等。长对话录音只播放一遍。长对话中事实题、观点题和大意题属于常考题目。

3 听力篇章

听力篇章由3篇短文组成,共设10道问题。与对话相比,听力篇章的篇幅更长,每篇短文在180~300词之间,并且涉及的内容也比较广泛,包括故事、通知、社会热点、新闻、人物、讲座等。短文理解录音只播放一遍。从设题上看一般集中在事实细节题、是非判断题和综合推断题。短文理解的一般命题规律可总结如下:

- 1) 短文首尾处常设题
- 2) 举例、建议处常设题
- 3) 所听即所得,听到什么就选什么
- 4) 出题顺序一般与行文顺序相同
- 5) 主题一般出现在段落的开头或结尾
- 6) 转折词后面的句子往往是考点
- 7) 事情一般都向着好的方面发展

第三节 应试技巧

考试时,考生拿到考卷后,应利用试音和播放题目要求的时间,快速浏览选项设置,带着一定的已知信息去听,这样比较容易抓住关键信息。听录音时要随手记录一些人名、地点、时间、数字等信息,防止遗忘。另外,平时练习时要养成边答题边涂卡的习惯,防止考试时因来不及涂卡而影响成绩。下面分别就各题型简要总结一些应试技巧。

1 短篇新闻

虽然该题型首次出现在英语四级听力中,但新闻体裁有其特有的鲜明特点:

1) 呈“倒金字塔”结构

重点信息集中在新闻的开头,即第一句话。新闻的第一句话一般为新闻导语,相当于主题句,所以听音时一定要集中精力听懂这一句话,这有助于猜测并且快速掌握新闻的全部内容。

2) 信息明确

一篇标准的新闻一般包括六大要素——发生的时间(when)、发生的地点(where)、当事人(who)、新闻事件(what)、事件起因(why)和新闻背景(how),这些关键信息都是新闻听力中常考的内容,也是考试时考生听音的重点。需要强调的是,考试中不要过于纠结于个别专用名词,如人名、国名、地名、组织机构名等,一般情况下这些专用名词听不懂也不影响解答,因此属于非重点信息。

提高新闻听力水平的建议:

①多多积累新闻中常用的单词、短语及各类专用名词。尽管新闻报道使用的词汇量很大,但是基本词汇是稳定的。重复性比较高的是政治、经济和科技类的词汇,如 election, finance, survey 等。另外,新闻报道中常涉及人名、地名、国名、河流、山脉及名胜古迹等专用名词,这些词汇只能靠平时多多积累、熟悉。

②平时多看新闻、多读报纸,这样就可以了解一些国际、国内的热门话题和一些有争论的问题,多积累背景知识,以便更容易听懂新闻内容。

2 长对话

长对话中主要考查以下几种题型：

1) 观点、建议题

考查对话中某人的观点态度或者意见建议时，一般重点在第二个人说的话。如果对话中有转折词，通常转折词后的内容为答案。同时，注意说话双方的语气、语调，领会其言外之意。

2) 行为方式题

听音时要注意说话人和每个动作的对应，及其动作的先后顺序，不要混淆。

3) 场景、关系题

听音时要善于通过双方谈论的内容去联想对话发生的场景及说话人的身份、关系，如听到询问 subject，即可联想到学生或者学校，听到 ticket 一词即可联想到售票员和乘客。

4) 时间、数字细节题

听音时，时间、日期、价格、年龄、电话号码等涉及数字的信息都是重点内容，涉及多个数字的听力内容容易设置简单的计算题，应多注意数字之间的关系。对于时间、数字细节题，考生应尤其注意读音相近的数字，如 -ty 和 -teen。

对话命题规律一般为：

①正确选项通常为原文内容的同义替换，即用不同的词汇、短语、搭配等表达相近的意思，也有些题的答案是直接引用原文，只要确保与原文意义相符即可。

②要办的事情通常都是不顺利的（如买不到东西、订房间客满、航班晚点、课业繁重等）。

3 听力篇章

听力篇章和长对话的听力应试技巧基本一致，但是听力篇章部分也有一些区别化的特点，掌握这些技巧有助于提高成绩。

1) 在播放文章之前，我们可以利用播放题目要求的时间浏览各小题选项，推测文章的体裁和大致内容，为听音时获取信息做充分准备。

2) 手眼脑并用，记录关键信息。播放短文录音期间要听记兼顾，但以听为主，千万不要因为记录前面的信息而漏听后面的信息。

第四节

听力必备

听力考试是对考生英语实际应用能力的测试，考查的项目除了基本的词汇储备量、语法、句型，还包括逻辑分析判断能力、一般人文知识，甚至包括速记等，对考生要求比较高。针对四级听力试题常考项目，我们总结了一些听力中比较难的、容易误听的知识点，供大家复习备考。

1 数字的表达和读法

1) 基数词

四级考试中出现的数字一般不会有很大位数，以方便考生记录或进行运算，但考生也需要了解一些多位数数字的读法，以免考查数字细节时误听或理解错误。首先根据英文数字中的逗号确定读法：有一个逗号读 thousand，两个逗号读 million，三个逗号读 billion。例如：

1,234 读作 one thousand, two hundred and thirty-four

4,567,890 读作 four million, five hundred and sixty-seven thousand, eight hundred and ninety

1,234,567,890 读作 one billion, two hundred and thirty-four million, five hundred and sixty-seven thousand, eight hundred and ninety

此外，要注意英美关于数字的读法略有不同，如：英式英语在百位和十位之间加读 and，而美式英语一般不读 and，还有一些个别的差异，例如：1,500 在英式英语中读作 one thousand, five hundred，而在美式英语中读作 fifteen hundred；1,000,000,000 在英式英语中读作 one thousand million，而在美式英语中读作 one billion。这些差异需在平时多多积累。

2) 序数词

序数词是用来表示顺序的数词。除了 first, second, third 外，大多数的序数词都是在相应的基数词尾加 -th 构成的，前面一般要加定冠词，如：the fourth, the fifth, the tenth。

3) 分数

分数词是由基数词和序数词合成的，分子用基数词表示，分母用序数词表示，除了分子是 1 的情况外，序数词都要用复数形式。例如：

1/3 读作 one-third

1/2 读作 a (one) half

7/12 读作 seven-twelfths

3/4 读作 three quarters

也有比较大的分数, 例如:

20/87 读作 twenty over eighty-seven

32/90 读作 thirty-two over ninety

4) 小数

小数点读作 point, 小数点后各位数字要分别按照单个基数词读, 小数点前的数若为 0 可略去不读。例如:

7.168 读作 seven point one six eight

0.157 读作 (zero) point one five seven

5) 百分数

百分数由 percent 表示, 例如:

20% 读作 twenty percent

10.09% 读作 ten point zero nine percent

6) 加减乘除

“加”用 plus, and 或 add 表示; “减”用 minus 或 take from 表示; “乘”用 time 或 multiply 表示; “除”用 divide 的过去分词形式 divided 表示; “等于”用 is, make, equal 等表示。例如:

2+3=5 可读作 Two plus three is five./Two and three is equal to five./Two added to three equals five.

10-6=4 可读作 Ten minus six is four./Six (taken) from ten is four.

3*4=12 可读作 Three times four is/are twelve./Three multiplied by four makes twelve.

12÷4=3 可读作 Twelve divided by four is three.

2 时间的表达和读法

1) 时刻

读精确的时间一般先读分钟, 再读介词 past/to, 然后读小时。若分钟为 15、45、30 可用 quarter、half。一般在 30 分钟以内的, 用介词 past, 表示“几点过了……分钟”; 超过 30 分钟的用介词 to, 但小时数要加 1, 表示“几点还差……分钟”。注意美式英语中, 常用 after 代替 past, 用 before/till 代替 to。例如:

5:00 读作 five o'clock

9:15 读作 a quarter past nine (英式) 或 a quarter after nine (美式)

15:30 读作 half past fifteen (英式) 或 fifteen thirty (美式)

3:50 读作 ten to four (英式) 或 ten before four (美式)

另外, 听力中常出现的发车时间、到站时间一般不读介词, 如: 4:30 p.m. 读作 four-thirty p.m.; 表达整点一般用 sharp, 如: 在 11 点整读作 at 11 o'clock sharp 或者 at 11 o'clock on the hour/strike。

2) 世纪、年代、年、月、日

342 B.C. 读作 three four two BC 或 three hundred forty-two BC

2000 读作 two thousand

1949 读作 nineteen hundred and forty-nine 或 nineteen forty-nine

2014 年 10 月 7 日读作 October seventh, two thousand and fourteen

in the 1980's 读作 in the nineteen eighties (20 世纪 80 年代)

in the 60's 读作 in the sixties (在 60 年代)

in the mid 13th century 在 13 世纪中叶