

高等学校

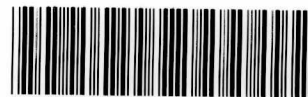
英语应用能力考试 A 级

综合讲解及模拟训练

● 汪艳萍 卢萍 主编

0.42-44

 **北京理工大学出版社**
BEIJING INSTITUTE OF TECHNOLOGY PRESS



湖南大学图书馆ZS0873339

高等学校

英语应用能力考试 A 级

综合讲解及模拟训练

主 编 汪艳萍 卢 萍

副主编 沙丽华 许文静 刘 倩



H310.42-4p
87



北京理工大学出版社

BEIJING INSTITUTE OF TECHNOLOGY PRESS

版权专有 侵权必究

图书在版编目 (CIP) 数据

高等学校英语应用能力考试 A 级综合讲解及模拟训练 / 汪艳萍, 卢萍
主编. —北京: 北京理工大学出版社, 2012. 4

ISBN 978 - 7 - 5640 - 5719 - 0

I. ①高… II. ①汪… ②卢… III. ①大学英语水平考试—自学参考资料
IV. ①H310. 42

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2012) 第 044288 号

出版发行 / 北京理工大学出版社

社 址 / 北京市海淀区中关村南大街 5 号

邮 编 / 100081

电 话 / (010)68914775(办公室) 68944990(批销中心) 68911084(读者服务部)

网 址 / <http://www.bitpress.com.cn>

经 销 / 全国各地新华书店

印 刷 / 北京兆成印刷有限责任公司

开 本 / 787 毫米 × 1092 毫米 1/16

印 张 / 13.25

字 数 / 304 千字

责任编辑 / 武丽娟

版 次 / 2012 年 4 月第 1 版 2012 年 4 月第 1 次印刷

梁铜华

印 数 / 1 ~ 4000 册

责任校对 / 陈玉梅

定 价 / 29.80 元

责任印制 / 王美丽

图书出现印装质量问题, 本社负责调换

前 言

高等学校英语应用能力考试自 2000 年在全国正式实施以来,参加考试的考生呈不断上升之势。为了帮助参加全国高等学校英语应用能力考试的学生系统掌握所学的知识,全面提高英语实际应用能力,了解考试的要求和内容,并在考前熟悉所考题型、内容和难度,为考生顺利通过高等学校英语应用能力考试 A 级水平的考试做好准备,我们按照《高等学校英语应用能力考试大纲(A 级)》和《高职高专教育英语课程教学基本要求》(以下简称《基本要求》),在多年的教学经验和积累的教学资料的基础上,精心设计、编写了此书。

本书为 A 级考试用书,书中包括了《高等学校英语应用能力考试大纲(A 级)》规定的全部考试题型及《基本要求》中 A 级所指定的全部内容的综合讲解,每部分讲解之后配有相应的练习题,以帮助学生系统地掌握和吸收。此外,在 A 级考试涉及的 5 部分内容讲解之后,书中还包括 5 套模拟题和一套 A 级考试真题,采用全真模拟试卷的形式编排。

本书由多年从事英语教学和 A 级考试辅导的一线教师编写,紧扣 A 级考试大纲,针对性强;各部分考点包括考试要求、方法指导、注意事项等,内容详尽、清楚,系统性较强;模拟试题实用性强,题量丰富;题目难易适度。本书信息量大,求实求精,可信度高,实用性强,适用于所有准备参加高等学校英语应用能力 A 级考试的学生。

本书在编写和修订的过程中,参阅了大量相关资料,借鉴了一些很有价值的文章,在此向有关机构、作者和资料提供者一并致以诚挚的谢意。由于时间仓促,加之作者水平有限,书中疏漏和错误之处在所难免,敬请广大考生和同行不吝赐教。

编 者

2012 年 1 月

目 录

I 综合讲解部分

第一部分 概述	3
高等学校英语应用能力考试大纲 (A 级)	4
第二部分 听力理解部分	6
第一章 听力理解综述	6
第二章 短对话 (Short Dialogues)	7
第三章 短会话 (Short Conversations)	10
第四章 短文理解 (Short Passage)	12
第三部分 词汇和结构	19
第一章 考试大纲要求及题型解析	19
第二章 语法点讲解及专项练习	19
第四部分 阅读理解部分	49
第一章 阅读理解考试要求	49
第二章 阅读理解解题技巧	49
第五部分 翻译	63
第一章 翻译部分的考试要求	63
第二章 翻译部分应试技巧	63
第六部分 写作	71
第一章 非书信类应用文写作	71
第二章 书信类应用文写作	83

II 模拟试题部分

Model Test 1	101
Model Test 2	110
Model Test 3	119
Model Test 4	128
Model Test 5	136

III 考试真题

2010 年 12 月份 A 级考试真题	147
----------------------	-----

IV 答案

Key to Exercises	159
------------------	-----

Keys to Model Test 1	172
Keys to Model Test 2	175
Keys to Model Test 3	179
Keys to Model Test 4	183
Keys to Model Test 5	186
参考书目	204

合編附錄 I

3	英語 合編一節
4	(選 A) 附大知能代指用直語英對學高
6	合編二節
6	第一章
7	第二章
10	第三章
12	第四章
19	合編三節
19	第一章
19	第二章
49	合編四節
49	第一章
49	第二章
69	合編五節
69	第一章
69	第二章
71	合編六節
71	第一章
83	第二章

合編題知附錄 II

101	Model Test 1
110	Model Test 2
119	Model Test 3
128	Model Test 4
136	Model Test 5

題真知卷 III

147	題真知卷 A 題真知卷 B
-----------	---------------

答案 IV

150	Key to Exercise
-----------	-----------------

I 综合讲解部分

合衆新聞附刊

(A) 附大新学代编用英语应用能力考试

第一部分 概 述

高等学校英语应用能力考试（简称 PRETCO）是由教育部批准成立的高等学校英语应用能力考试委员会设计，供高职高专院校和成人高专院校学生自愿参加的标准化考试。本门考试主要考核考生实际应用英语进行日常和业务涉外交际的能力，旨在促进高职高专英语教学工作向培养高等应用型人才的方向进行改革；同时提供用人单位对高职高专毕业生英语水平的评价标准，以提高考生进入人才市场的竞争力。

高等学校英语应用能力考试于 1998 年经高教司批准向部分省、市、自治区推荐试行，2000 年正式实施。高等学校英语应用能力考试是为反映和评价高等学校专科层次（高等专科教育、高等职业技术教育、成人高等专科教育）修完英语课程的在校生英语应用能力而设立的标准化英语水平考试。相当于 1998 年以前举办的“高校专科英语二级考试”或“高校专科英语三级考试”。

该考试以《高职高专教育英语课程教学基本要求》（简称《基本要求》）为依据，既测试语言知识也着重测试语言技能，既测试一般性语言内容也测试与涉外业务有关的内容，并侧重后者，实用性内容约占 60%。

考虑到目前我国高职高专学生英语入学水平的现状，《基本要求》将教学要求分为 A 级要求和 B 级要求：A 级为标准级，B 级为过渡级。高等学校英语应用能力考试（简称 PRETCO）也相对应地分为 A 级考试和 B 级考试。修完《基本要求》规定的全部内容的学生可参加 A 级考试；修完《基本要求》B 级规定全部内容的学生可参加 B 级考试。本书着重讲述高等学校英语应用能力考试 A 级（即 PRETCO, Level A）。

高等学校英语应用能力考试每年举行两次，上半年一般在 6 月下旬举行，下半年一般在 12 月下旬或下一年度的元月上旬举行。考试共 120 分钟。

参加“高等学校英语应用能力考试”取得 60 分以上（含 60 分）为考试成绩合格，颁发有“高等学校英语应用能力考试委员会”印章的国家级合格证书。

高等学校英语应用能力考试大纲 (A 级)

一、考试对象

本大纲适用于修完《基本要求》所规定的全部内容的高等职业教育、普通高等专科学校教育、成人高等教育和本科办二级技术学院各非英语专业的学生。

二、考试性质

高等学校英语应用能力考试的目的是考核考生的语言知识、语言技能和使用英语处理有关一般业务和涉外交际的基本能力,其性质是教学——水平考试。

三、考试方式与内容

考试方式为笔试,包括五个部分:听力理解、语法结构、阅读理解、翻译(英译汉)和写作(或汉译英)。考试范围为《基本要求》。

第一部分:听力理解 (Listening Comprehension)

测试考生理解所听对话、会话和简单短文的能力。听力材料的语速为每分钟 120 词。对话、会话和短文以日常生活和实用的交际性内容为主。词汇限于《基本要求》“词汇表”中 3 400 词的范围,交际内容涉及《基本要求》中的“交际范围表”所列的全部听说范围。

本部分的得分占总分的 15%。测试时间为 15 分钟。

第二部分:语法结构 (Structure)

测试考生运用语法知识的能力。测试范围包括《基本要求》中的“语法结构表”所规定的全部内容。

本部分的得分占总分的 15%。测试时间为 15 分钟。

第三部分:阅读理解 (Reading Comprehension)

测试考生从书面文字材料获取信息的能力。总阅读量约 1 000 词。本部分测试的文字材料包括一般性阅读材料(文化、社会、常识、科普、经贸、人物等)和应用性文字,不包括诗歌、小说、散文等文学性材料,其内容能为各专业学生所理解。其中,实用性文字材料约占 60%。

阅读材料涉及的语言技能和词汇限于《基本要求》中“阅读技能表”所列全部的技能范围和“词汇表”中 3 400 词的范围;除一般性文章外,阅读的应用文限于《基本要求》中“交际范围表”所规定的阅读范围,如:函电、广告、说明书、业务单证、合同书、摘要、序言等。

主要测试以下阅读技能:

- (1) 了解语篇和段落的主旨和大意。
- (2) 掌握语篇中的事实和主要情节。
- (3) 理解语篇上下文的逻辑关系。
- (4) 对句子和段落进行推理。
- (5) 了解作者的目的、态度和观点。

(6) 根据上下文正确理解生词的意思。

(7) 了解语篇的结论。

(8) 进行信息转换。

本部分的得分占总分的 35%。测试时间是 40 分钟。

第四部分：翻译——英译汉 (Translation—English to Chinese)

测试考生将英语正确译成汉语的能力。所译材料为句子和段落，包括一般性内容和实用性内容（各约占 50%）；所涉及的词汇限于《基本要求》的“词汇表”中 3 400 词的范围。

本部分的得分占总分的 20%。测试时间为 25 分钟。

第五部分：写作/汉译英 (Writing/Translation—Chinese to English)

测试考生套写应用性短文、信函，填写英文表格或翻译简短的实用性文字的能力。

本部分的得分占总分的 15%。测试时间为 25 分钟。

测试项目、内容、题型及时间分配表：

序号	测试项目	题号	测试内容	题型	百分比 /%	时间分配 /分钟
I	听力理解	1 ~ 15	对话、会话、短文	多项选择、简答	15	15
II	语法结构	16 ~ 35	句法结构、语法、词形变化	多项选择、填空	15	15
III	阅读理解	36 ~ 60	语篇，包括一般性和应用性文字	多项选择、填空、匹配、简答	35	40
IV	英译汉	61 ~ 65	句子和段落	多项选择、段落翻译	20	25
V	写作/汉译英		应用性文体（包括信函、摘要、通告、简历、协议书、标书等）	摹写、书写、填写	15	25
合计		65			100	120

第二部分 听力理解部分

第一章 听力理解综述

《高等学校英语应用能力考试大纲（A 级）》中规定听力理解主要测试学生理解所听对话、会话和简单短文的能力，要求学生能听懂日常和涉外业务活动中使用的结构简单、发音清楚、语速较慢（每分钟 120 词左右）的英语对话和不太复杂的陈述，理解基本正确。

听力理解部分包括：

- (1) 短对话（即一个来回的对答）。
- (2) 短会话（即多个来回的对答）。
- (3) 短文理解（150 词左右）。

短对话和短会话部分题型为多项选择，短文理解部分的题型为简答。三部分各有 5 道问题，各占 5% 的分值，听力部分占试卷分值的 15%。听力理解题材选用日常生活、文化、社会、科普等贴近学生且较为真实的材料。各部分组成列表如下：

项目	短对话	短会话	短文理解
题型	多项选择	多项选择	简答，回答问题
分值/%	5	5	5

听力理解取决于以下因素的相互作用：语音、词汇结构、语法结构、文化知识和应试技巧。换言之，成功的听力理解取决于掌握和运用语言的实际能力。

首先，掌握正确的单词发音是进行语言交流和测试的前提。这就要求学生能熟读、熟记音标，掌握所学单词的正确发音，能快速在听力测试中理解并迅速反映出所涉及的单词。《基本要求》规定高等学校英语应用能力 A 级考试考生应掌握规定的 3 400 个单词。因此，在日常的学习中，学生应尽可能地扩大词汇量，尤其是一些常用的日常生活词汇和口语词汇，并能做到熟读、熟记，即努力去建立自己的有声词库，能做到在测试中快速对词汇进行提取，消除一切影响词汇提取的语言障碍。

其次，掌握并熟练地运用所学的语法结构是成功进行听力测试的基础。学生应正确掌握并运用动词的时态、被动语态、虚拟语气、倒装句、强调句等语法知识。

再次，学生还应掌握一定的英语文化背景知识，能对不同的语境和场景中发生的事件及其因果关系进行分析和判断，得出正确的结论。

最后，学生应掌握一定的听力理解技巧，这不仅能使听力测试顺利进行，而且在某种程度上有助于提高听力理解能力。听力技巧可在短时间内掌握，听力测试中，即使在听不懂题目内容的时候，学生也能根据应试技巧，做出判断。

高等学校英语应用能力 A 级考试听力理解测试要求学生掌握以下技巧：

- (1) 牢记有关日常生活等话题方面的常用词汇、短语及固定搭配。
- (2) 熟悉听力对话、会话各种题型的提问方式。
- (3) 做到听力预测。听音前阅读选项，利用选项信息预测对话、会话及短文内容所提供的问题内容，明确和锁定听音重点。
- (4) 抓住关键词，快速做笔记，以此抓住测试内容中的细节部分，了解测试内容的主旨和大意，做出正确的判断。
- (5) 遵循合适和合理的做题步骤。

第二章 短对话 (Short Dialogues)

一、考试提示

短对话部分包括 5 个简短的对话，由一男一女各读一句，然后就对话的内容提出一个问题。每个短对话和给出的问题只朗读一遍，每个问题后有 10 多秒的答题时间。

短对话一般为日常对话，句子较短，用词较为简单，口语性较强，这要求学生应综合词汇、语气、语调、背景等因素去理解对话的内容，并做出相应的判断。做这部分题，应注意：

- (1) 总结听力测试中的常见场景及常用词汇，如学校生活中常用词 campus, course, term, exam, graduation, scholarship 等。
- (2) 熟悉对话问题的提问方式。
- (3) 听音前要阅读问题项，做好听力预测。
- (4) 抓住关键词，听音中适当做笔记，理解对话大意。
- (5) 注意对话中连接词的使用。

二、参考题型及相应的做题技巧

1. 数字题

在短对话中常常会出现数字，主要涉及价格、时间、日期、账目、电话号码等。这类题要求考生能正确辨听对话中所说的数字，并能根据给出的问题对数字进行一定的运算。因为测试中，很多问题并不能直接地从对话中得到答案。因此，应适当地做笔记。做数字题时应注意：

- (1) 注意容易混淆的数字，如：十几-teen，和几十-ty。
- (2) 注意对话中的有关提示词，如 up, down, slow, fast, early, increase, late, delay 等。例如：

W: Did you get to the Graduation party held at the School Guest Center at 8:10 yesterday?

M: No, I was supposed to get there at 8:00 but I was delayed thirteen minutes because of the traffic jam.

Q: When did the man get to the party?

- A. 8:40. B. 8:13. C. 8:30. D. 8:00.

本题要注意的关键词是“delay”和“thirteen”，而不是“thirty”。因此，正确答案应为 B。

2. 地点场景题

近年来的应用能力 A 级考试中,常出现地点场景题。这类题往往分两种形式测试:猜测地点和确认地点。因此,在日常的学习和训练中,考生应注重对常见场景的总结和归纳(如:学校(campus)、医院(hospital)、银行(bank)、商店(shop)、餐馆(restaurant)、飞机场(airport)、火车站(railway station)、邮局(post office)等)及其常用词汇的收集(如:医院常会用到: cold, pain, fever, headache, dentist, doctor, surgery, medicine, operation 等)。

做题时,要注意对话中体现出的地点场景的标志性关键词,并以此来推断对话发生的地点。这类题的提问方式通常为:“What does the dialogue most probably take place?”

例如:

W: Waiter, please! I want to order 2 hamburgs, one chocolate ice-cream and a cup of Coca-Cola.

M: Sure, Madame. Wait a moment.

Q: Where does the dialogue most probably take place?

A. At a clinic.

B. In a supermarket.

C. At a fast-food restaurant.

D. In a shop.

由对话中 waiter, hamburgs, chocolate ice-cream, a cup of Coca-Cola 等食物名称以及 order 可判断出对话发生在快餐店,故答案是 C。

3. 职业和身份题

职业与身份题是听力短对话测试中常出现的题型,要求判断出谈话一方的职业或判断出谈话双方的关系。这类题要求考生先阅读问题项,注意测试的内容:当选项为角色时,一般是考查对话中某个人物的职业或身份;选项是人物关系时,一般考查对话双方的关系。

在日常的学习中要注意收集和总结日常生活中常见的人物关系的词: teacher and student, librarian and student, shop assistant and customer, doctor and patient, waiter (waitress) and customer。

还要注意收集和牢记各种职业活动中常用的高频词,如教师和学生之间的用语: course, curriculum, test, exam, paper, homework, assignment, etc.; 侍者和顾客之间的常用词: menu, main course, dessert, dish, table, etc.。

职业和身份题的提问方式通常是: What does the man/woman do? What's the man/woman? What's the relationship between the man and the woman?

例如:

W: Dr. Smith, I wonder if it is possible for me to ask for a sick leave today, because I have a very bad cold and can't attend your Mathematics class.

M: Sure. Have a good rest and make it up when you feel well.

Q: What's the relationship between the man and the woman?

A. Teacher and student.

B. Doctor and patient.

C. Manager and worker.

D. Salesman and customer.

从本题中女士对男士的称呼“Dr.”和请求的语气“I wonder if...”以及关键词“attend your Mathematics class”可判断两者的关系应该是教师和学生,因此答案是 A。

4. 因果关系题

A 级听力短对话测试中, 因果关系题也是常出的一种题型, 此类题通常有直接说明原因和隐含原因两种形式。两种形式的问题通常是: What's the reason/Why...?

(1) 直接说明原因的题。例如:

M: Hi, Lily! Have you decided where to live when you get married?

W: I'd like to live in the downtown area near my company. But my boyfriend wants a house in the suburbs to save the rent.

Q: Why does Lily want to live downtown?

- A. Life in the suburbs is lonely. B. She is working in the downtown area.
C. Jobs are easier to find in the downtown. D. It's cheap living in the downtown.

对话后问题直截了当问原因, 女士在对话中直接说出了原因 near my company, 答案应为 B。

(2) 隐含原因类题。此类对话的特点是: 对话中似乎并不是在谈论某问题的前因后果, 也没有表示原因的连词, 如 because, for, since 等, 事情的原因包含在谈话中, 原因需要听者从对话中体会出来。例如:

W: Excuse me, Professor Smith. May I ask a few questions?

M: Yes, of course, but I'm sorry I have a class at ten. Why don't you call me at any time after the class?

Q: Why can't Professor Smith answer her question now?

- A. He will only be available in the afternoon. B. It's not his office hour.
C. He doesn't have time. D. He is too tired after class.

此对话中, 转折词 but 非常关键, 该词暗示 Professor Smith 不能回答问题的原因是 I have a class at ten. 同时提出建议 call me at any time after the class, 所以答案是 C。

5. 主旨大意题

主旨大意题主要考查考生对对话的整体把握和理解的能力, 要求考生能找出或归纳出对话的主旨大意。

这类题的常见提问方式为: "What are the two speakers talking about?" 例如:

W: Mr. White, you say you'd like to give Miss Alice a job interview next week. So I don't have to write to her, right?

M: Oh, I've telephoned her yesterday.

Q: What are the two speakers talking about?

- A. The need for writing to Miss Alice. B. The arrangement next week.
C. The person will be interviewed. D. An interview.

对话中涉及两个细节: give Miss Alice a job interview next week 和询问是否需要 write to Miss Alice。但根据对话中男士的回答 "I've telephoned her yesterday" 来判断他们谈论的应该是 A. The need for writing to Miss Alice。

6. 推断题

A 级考试中的推断题, 要求考生将对话中提到的细节作为前提, 进行整体的推断、归纳和总结, 并最终得到问题的正确答案。这就需要考生根据对话的细节信息能正确理解对话, 并找出其隐含的意思, 做出合理的推理和判断, 把握对话的言外之意。这类对话的提问形式

有: “What can we learn from the conversation?” “What does the man/woman in the conversation mean?” 例如:

W: I can't decide if I will go to the celebration party tomorrow.

M: You don't have to go if you really don't want to. But I'll be glad to give you a lift if you make a final decision.

Q: What can we learn from the conversation?

A. The woman has no idea what she will do tomorrow.

B. The man has no idea what he will do tomorrow.

C. The woman doesn't know how to get to the celebration party.

D. The man offers to drive the woman to the party.

对话中的关键信息不是女士的疑问 “if I will go to the celebration party tomorrow”, 而是男士的回答, 即如果女士最终决定下来, 他很高兴送她去参加庆祝会 (be glad to give you a lift if you make a final decision.), 故答案为 D。

7. 行为动作题

行为动作题是根据对话内容来分析谈话人的行为动作, 判断谈话者想干什么, 不想干什么, 已经干了什么, 正在干什么, 或者将要干什么。重点在谈话者的行为和动作上。

这类问题的提问方式有: “What is the man/woman doing?” “What is the man/woman going to do?” “What has the man/woman done?” 例如:

W: Do you have the English dictionary with you? I want to get these new words.

M: Sorry, I don't. But there should be copies available in the library; I can borrow one for you.

Q: What is the man going to do?

A. To find out the dictionary for the woman.

B. To make a copy of the dictionary for his friend.

C. To get the dictionary for the woman.

D. To consult the new words.

对话中谈到的男士的行为动作是 borrow one dictionary for the woman, 只要注意听清了男士选择的动作, 就可以得到答案 C。

第三章 短会话 (Short Conversations)

一、考试提示

短会话部分可以看做是在短对话的基础上将对话的内容延长, 使其包括更多的信息和内容。

高等学校英语应用能力 A 级考试中的短会话测试一共两组, 每组会话由一男一女两人的多轮对话组成 (一般为 3~7 轮不等), 会话者就某一主题进行对话, 大约为 120 词。每组短会话后设 2~3 题, 两组共 5 道题, 要求考生从所给的 4 个选项中选出最佳答案。每组短会话和给出的问题都朗读两遍, 每个问题后有 10 多秒的答题时间。

这类题的测试题型和短对话部分相同,因此,本章就不再阐述相关的出题题型。该章主要对短会话部分的做题技巧及相关注意事项进行讲解。

和短对话部分相同,做这部分题,考生仍应注意:

- (1) 会话中涉及的背景知识及会话环境。
- (2) 听音前要阅读问题项,做好听力预测。
- (3) 抓住关键词,听音中适当做笔记,理解会话大意,锁定听音重点。
- (4) 注意对话中连接词的使用。
- (5) 要切实抓住对话中的细节。

二、做题技巧——抓住对话细节

短会话测试中,抓住会话的细节信息,并能在听音时将关键信息快速记录下来,以抓住重点细节是该部分取得高分的关键。

短会话不同于短对话的一问一答,它包含的信息量较大,而且问题是在多轮对话之后提出,这就给考生在听音时准确地抓住关键细节信息带来了一定的难度。因此,考生在注意运用前面短对话理解中提到的听前预测技巧,抓住关键词,锁定听音重点等技巧之外,还应该注重短会话中细节信息的把握,这样才能在该部分测试时快速、准确地做出判断。

1. 重视开头和结尾部分

对话的开头通常会谈及该对话的主题,出题者也常会在开头部分设置主旨题,而且开头的重点细节部分也很容易设题,因此,短会话开头的几句是考生应重点留意的地方。

对话的结尾部分往往会对主题进行进一步的阐述,使主题更加明确,同时,结尾部分多会涉及对话双方的态度、建议、意见和最终的决定,也是出题者设题的重点部分,考生也应该多加注意。

2. 注意多轮对话中的一问一答

短会话以多轮的对话形式出现,包含对话双方的一问一答。很多时候,该部分测试的内容就是对话中某一方提出的问题的原题或转述,因此考生应在听到对话中的一方提问时,留意另一方对该问题的回答。

3. 掌握一些特定的句型及其中涉及的逻辑关系

短会话中常会涉及一些表示建议、请求、否定等特定的句型,及表示并列、转折、因果等逻辑关系的词或句式,这些应引起考生的注意。

(1) 表示建议的句型。

If I were you, I'll ... We should... Perhaps we can... Let's...

Why don't you... How about... Maybe you'd better...

(2) 表示请求的句型。

Would/Could you tell me...? I wonder if you... Would you mind...

I'll be very appreciative if you... I was wondering if you could...

(3) 含有否定的逻辑词。

hardly, rarely, little, seldom, few, never, nothing, nobody, none, neither, nor 等。

(4) 含有因果关系的逻辑词。