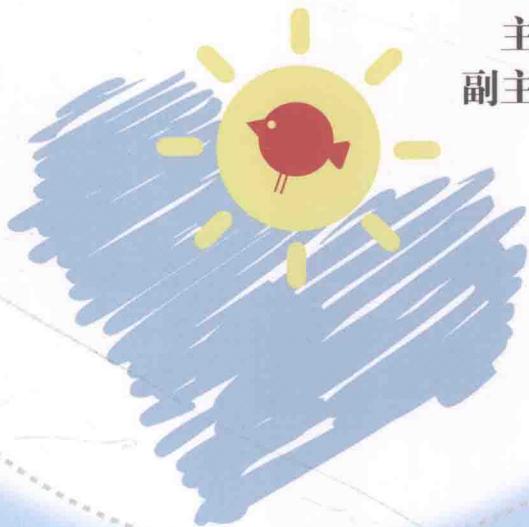


幼儿园工作流程图

管理中的“小规矩”

主编◎吴丽娟
副主编◎吴连柱



总结经验,凝聚智慧
以人为本,因时而变
按规办事,依法办园



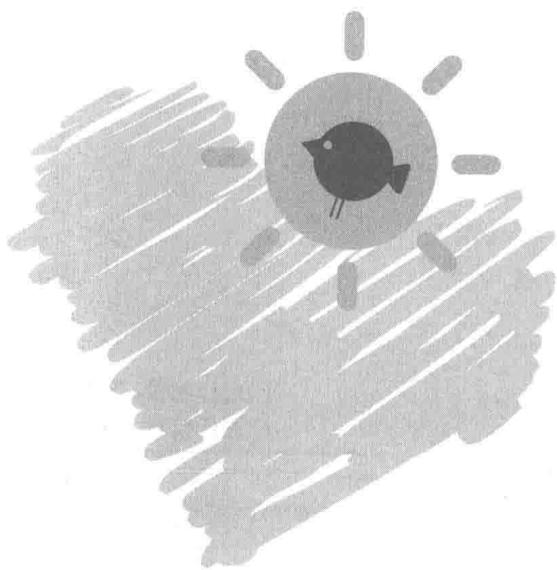
NORTHEAST NORMAL UNIVERSITY PRESS
东北师范大学出版社
WWW.NENUP.COM

北京市教育科学“十二五”规划校本研究专项课题
“构建体验育人园所特色的实践探索”研究成果

幼儿园工作流程图

管理中的“小规矩”

主编◎吴丽娟
副主编◎吴连柱



NORTHEAST NORMAL UNIVERSITY PRESS

东北师范大学出版社

WWW.NENUP.COM

图书在版编目 (C I P) 数据

幼儿园工作流程图 / 吴丽娟, 吴连柱主编. — 长春:
东北师范大学出版社, 2015. 11

ISBN 978-7-5681-1480-6

I. ①幼… II. ①吴… ②吴… III. ①幼儿园—工作
—流程图 IV. ① G617-36

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2015) 第 278533 号

责任编辑: 张志文 封面设计: 凤凰树
责任校对: 余春雨 责任印制: 刘海远

东北师范大学出版社出版发行
长春净月经济开发区金宝街 118 号 (邮政编码: 130017)

电话: 0431—85687213

传真: 0431—85691969

网址: <http://www.nenup.com>

电子函件: sdcbcs@mail.jl.cn

北京凤凰树文化艺术发展有限公司制版

三河市宏顺兴印刷有限公司印装

2016 年 2 月第 1 版 2016 年 2 月第 1 次印刷

幅面尺寸: 170mm×240mm 印张: 13.625 字数: 179 千

定价: 45.00 元

主 编 吴丽娟

副主编 吴连柱

编 委 张俊燕 李海明 翟爱华

于秀华 胡庆华

自序

吴丽娟

党的十八大以来，以习近平同志为总书记的党中央高度重视“制度治党”，大力加强包括党章党纪、法律法规等在内的制度建设，增强制度执行力，坚决维护制度的严肃性和权威性。习总书记指出：“要加强对党员、干部特别是领导干部的教育，让大家都明白哪些事能做、哪些事不能做，哪些事该这样做、哪些事该那样做，自觉按原则、按规矩办事。”

幼儿园是最基层的学前教育机构，无论园所的大小区别、级类区别、条件区别如何，其职责都是一样的，都要承担起相应的“教育”和“服务”的责任。要把“教育”和“服务”的职责承担好，实现促进幼儿全面和谐、健康幸福的成长；促进教师不断提高专业素养，增强教师的幸福指数；促进园所实现有特色、高质量、高效益的发展目标，园所就需要有适合本园的管理模式或者说管理规矩。

规矩是什么？简单说，规矩就是做人做事的基本规则。有的规矩来自于国家、党纪、地方、单位、社区；有的规矩来自于内心，来自于德行。本书主要围绕幼

幼儿园人、财、物管理的方方面面，在体验式理念指导下，结合园所实际，把管理工作分解为一个一个的管理项目，以工作项目的方式，梳理出了“做事的规矩”。姑且称之为“工作流程图”。我们知道，世界上没有两所幼儿园是一模一样的，再优秀的管理模式、管理规矩也不能简单复制到另外一所幼儿园，但这不影响我们幼教人思考办园的规矩、教育的规矩、育人的规矩、文化建设的规矩。这些规矩我们可以不完全相同，但其最实质的“提醒、约束、规范”的作用是相同的。

做事的规矩，是实践的智慧，是在做事中摸索出来、总结出来的管理经验。我国近六十年的办园实践，传承下优秀的传统和做事的规矩。如果与时俱进地审视我们的传承，我发现，这些规矩依然充满正能量，充满生命力。

做事的规矩，是集体的智慧。麻雀虽小，五脏俱全。幼儿园管理涉及人事、财务、教育教学、卫生保健、总务服务等方面，近年来又增加了特色建设、文化建设等内容。多方面的工作，需要领导班子乃至全体职工的集思广益，需要凝聚每个人的智慧力量。

做事的规矩，是依法的实践。推进依法办园，全面践行《北京市学前教育条例》《幼儿园教育指导纲要（试行）》《3—6岁儿童学习与发展指南》等文件法规的践行，就需要通过一张张具体的流程图加以固化、强化。另外，“三重一大”、财务管理等工作流程法规明确，依法落实程度更高。

做事的规矩，是变化的智慧。不是一成不变的束缚。伴随着教育改革、文化建设、特色建设的深入，管理流程需要不断完善、补充、细化。制度、流程的变化突出以工作实践为核心，以幼儿发展为本的理念。

工作的流程，做事的规范。谨以一册工作中粗浅的经验与大家分享。由于编者能力有限，恳请各位专家、同仁批评指正。

二〇一五年九月十八日

目 录

自序	(吴丽娟) 001
----	-----------

全园管理工作流程图及实施要点

大额资金使用决策流程图	001
规章制度完善流程图	002
合同制人员管理流程图	003
教师年度考核流程图	004
教师职称评定流程图	005
岗位设置工作流程图	006
来宾参观学习接待流程图	007
民主评议干部流程图	008
市县先进个人评选推荐流程图	009
年度教师绩效工资方案形成流程图	010
奖励性绩效工资发放流程图	011
享受学前儿童资助政策流程图	012

选派教师外出进修学习流程图	013
学期工作流程图	014
幼儿园办公物品采购审批流程图	015
幼儿园管理项目实施流程图	016
幼儿园年度岗位聘任流程	017
幼儿园文化建设管理流程图	018
幼儿园先进班集体评选流程图	019
幼儿园月评价管理流程图	020
幼儿园招生工作流程图	021
园务公开流程图	022
职工工作评价流程图	023
重大问题决策流程图	024
重大项目决策流程图	025
重要干部人事安排流程图（校级）	026
重要干部人事安排流程图（中层）	027
周一升旗活动流程图	028

党支部工作流程图及实施要点

党务公开流程图	029
党小组会议召开流程图	030
党员干部联系群众示意图	031
党员廉洁教育流程图	032
党员外出学习考察流程图	033
党支部书记征求群众意见工作流程图	034

党支部组织生活会流程图·····	035
发展党员流程图·····	036
开展党课教育流程图·····	037
民主评议党员流程图·····	038
推选优秀党员流程图·····	039
预备党员转正流程图·····	040
召开党员大会流程图·····	041
召开支委会流程图·····	042

工会、教代会工作流程图及实施要点

教职工代表产生流程图·····	043
代表提案流程图·····	044
教职工代表大会筹备流程图·····	045
教职工代表大会预备会议流程图·····	046
教职工代表大会会议流程图·····	047
常态教代会流程图·····	048
工会换届选举流程图·····	049
全体会员集体外出活动流程图·····	050
组织文体活动流程图·····	051
工会经费使用流程图·····	052
慰问职工或家属流程图·····	053
教职工体检流程图·····	054

保教工作流程图及实施要点

日常规工作流程图

班级组织晨间接待流程图·····	055
班级组织离园环节流程图·····	056
开展离园小广播流程图·····	057
教师备课流程图·····	058
班级室内区域游戏组织流程图·····	059
班级跨班区域游戏开展流程图（中大班）·····	060
班级户外游戏组织流程图·····	061
午睡及起床环节教师工作流程图·····	062

教师队伍建设流程图

教研活动组织流程图·····	063
教师驻园学习流程图·····	064
教师外出学习二次培训流程图·····	065
骨干教师教学实践研讨会流程图·····	066
园级骨干教师评选流程图·····	067
骨干教师工作室管理流程图·····	068
骨干教师工作室组织流程图·····	069

体验课程管理流程图

全园学期初课程研讨流程图·····	070
年龄组体验主题课程研讨流程图·····	071
班级体验主题课程研讨流程图·····	072
体验课程典型活动观摩流程图·····	073
全园假日亲子自助游流程图·····	074
年龄组市区实践活动流程图·····	075

班级外出实践流程图·····	076
班级体验主题课程自评流程图·····	077
特色专室管理流程图·····	078
特色专室使用流程图·····	079
家长工作流程图	
班级召开家长会流程图·····	080
班级入户家访流程图·····	081
班级开放活动流程图·····	082
班级召开小型家园座谈会流程图·····	083
班级家长助教流程图·····	084
年龄组“家长育儿经验交流分享”流程图·····	085
园级家长讲座活动流程图·····	086
园级新生家长会流程图·····	087
园级年度家长委员会成立及活动流程图·····	088
园级部分家长座谈会流程图·····	089
园级家长志愿者流程图·····	090
保教评价流程图	
教学工作检查、指导流程图·····	091
室内区域游戏互评流程图·····	092
体验课程互评流程图·····	093
户外游戏互评流程图·····	094
评选年度幼儿、家长喜欢好老师流程图·····	095
保教其他工作流程图	
“六一”文艺汇演准备阶段流程图·····	096
“六一”文艺汇演正式实施阶段流程图·····	097

运动会准备阶段流程图·····	098
运动会召开流程图·····	099
早教直通车入社区流程图·····	100
早教室内外开放日流程图·····	101
早教大讲堂流程图·····	102
特殊儿童申报与管理流程图·····	103
残疾儿童慰问流程图·····	104
学区化管理工作流程图·····	105
户外种植、管理、收获流程图·····	106
实习生入园实习流程图·····	107
城乡教师交流申报流程图·····	108

科研工作流程图及实施要点

教师申报课题指导流程图·····	109
科研成果征集活动流程图·····	110
科研核心小组指导工作流程图·····	111
科研课题管理工作流程图·····	112
课题负责人开展课题研究流程图·····	113
课题研究工作开展流程图·····	114
青年教师科研习惯养成流程图·····	115
市县骨干教师成果专辑编印流程图·····	116
问题记录本使用评价流程图·····	117
园所申报规划课题流程图·····	118

卫生保健工作流程图及实施要点

卫生保健工作流程图

新入园幼儿保健程序流程图·····	119
晨检及全日健康观察工作流程图·····	120
幼儿患传染病痊愈后返园流程图·····	121
幼儿发生意外事故应急处置流程图·····	122
保育员餐前卫生消毒工作流程图·····	123
保育员晨间清洁流程图·····	124
保育员离园前工作流程图·····	125
幼儿进餐流程图·····	126
幼儿进食午点流程图·····	127
幼儿上午加餐酸奶流程图·····	128
幼儿大体检流程图·····	129
幼儿体质测试流程图·····	130
幼儿大体检发现异常管理流程图·····	131
肥胖儿及营养不良儿童管理流程图·····	132
特殊体质儿童管理流程图·····	133
幼儿早晨入园茶水漱口流程图·····	134
幼儿带药服药流程图·····	135
保洁一日工作流程图·····	136
来宾入园手消毒流程图·····	137
空气重污染传达指示流程图·····	138
公共卫生流程图	
幼儿发生传染病应急处置流程图 1·····	139
幼儿发生传染病应急处置流程图 2·····	140

幼儿发生传染病应急处置流程图 3	141
卫生突发事件报告应急救援流程图 1	142
卫生突发事件报告应急救援流程图 2	143
计划生育工作流程图	
申请生育服务证流程图	144
申请生育计划内第二个子女流程图	145
食堂工作流程图	
食堂人员晨午检流程图	146
食谱制定流程图	147
食堂粗加工流程图	148
食堂备餐流程图	149
食堂留样流程图	150
食堂洗碗流程图	151
食堂采购货物流程图	152
食堂入库验货流程图	153
食堂出库管理流程图	154
食堂工作流程图	155
开学前食堂准备工作流程图	156

安全工作流程图及实施要点

晴天全园幼儿离园流程图	157
雨雪天全园幼儿离园流程图	158
外出活动应急处置流程图	159
突发安全事件应急处置流程图	160

爆炸事故应急处置流程图·····	161
食物中毒事故应急处置流程图·····	162
消防事故应急处置流程图·····	163
防震疏散应急处置流程图·····	164
防汛应急处置流程图·····	165
全园外出活动管理流程图·····	166
巡防员管理流程图·····	167
交通安全管理流程图·····	168

总务工作流程图及实施要点

后勤开学准备工作流程图·····	169
物品领用流程图·····	170
库房管理流程图·····	171
档案管理流程图·····	172
财产管理流程图·····	173
电教设备管理流程图·····	174
日常维修工作流程图·····	175
专项资金管理流程图·····	176
发票报销流程图·····	177
绿化美化工作流程图·····	178
扫雪铲冰工作流程图·····	179
资料管理流程图·····	180

新闻宣传工作流程图及实施要点

各类活动信息上报推荐流程图·····	181
优秀成果经验推广流程图·····	182
优秀人物宣传流程图·····	183
幼儿园新闻宣传管理流程图·····	184
负面信息处理流程图·····	185

附录 1

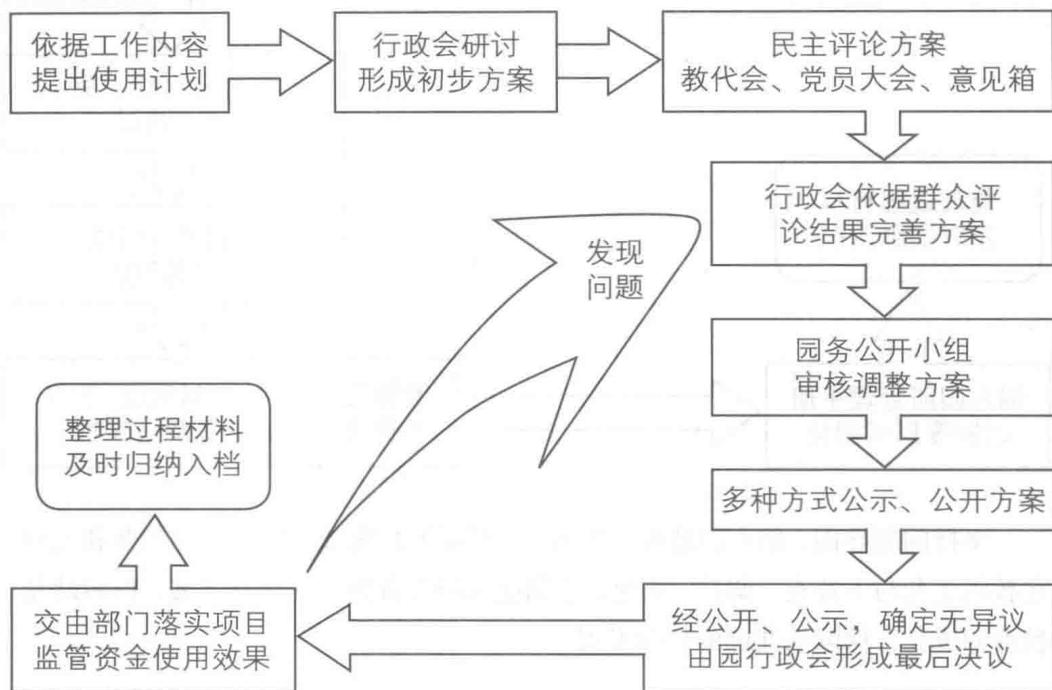
构建“体验育人”园所特色的实践探索与思考·····（吴丽娟 吴连柱）	186
------------------------------------	-----

附录 2

体验常态化 成长自然化·····（吴丽娟）	193
-----------------------	-----

全园管理工作流程图及实施要点

大额资金使用决策流程图



“三重一大”项目的决策突出民主性,把决策权交给教职工。决策重点在于“民主评议方案”环节和“依据教代会意见调整完善方案”环节。但“行政会研讨形成初步方案”环节至关重要,方案的科学性、代表性、全面性、合法性成为重点。