

大夏书系
十年经典

李兴国

教师礼仪

李兴国 田亚丽 编著



华东师范大学出版社
全国百佳图书出版单位

大夏书系
十年经典

教师礼仪

李兴国 田亚丽 编著

李兴国



上海市
著名商标

华东师范大学出版社

全国百佳图书出版单位

图书在版编目 (CIP) 数据

教师礼仪/李兴国, 田亚丽编著. —上海: 华东师范大学出版社, 2013. 5

(大夏书系·十年经典)

ISBN 978-7-5675-0818-7

I. ①教... II. ①李... ②田... III. ①教师—礼仪 IV. ①G451.6

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2013) 第 131273 号

大夏书系·十年经典

教师礼仪

编 著 李兴国 田亚丽
策划编辑 吴法源 殷艳红
审读编辑 杨 坤
封面设计 奇文云海
版式设计 金龙涛工作室
责任印制 殷艳红

出版发行 华东师范大学出版社
社 址 上海市中山北路 3663 号 邮编 200062
网 址 www.ecnupress.com.cn
电 话 021-60821666 行政传真 021-62572105
客服电话 021-62865537
邮购电话 021-62869887 地址 上海市中山北路 3663 号华东师范大学校内先锋路口
网 店 <http://hdsdcbs.tmall.com/>

印 刷 者 北京密兴印刷有限公司
开 本 710×980 16 开
印 张 13
插 页 2
字 数 185 千字
版 次 2013 年 8 月第一版
印 次 2015 年 11 月第二次
书 号 ISBN 978-7-5675-0818-7/G·6558
定 价 30.00 元

出 版 人 朱杰人

(如发现本版图书有印订质量问题, 请寄回本社市场部调换或电话 021-62865537 联系)

前言

教师是“人类灵魂的工程师”。中国有尊师重教的传统，并赋予教师崇高的地位，讲究尊重“天地君亲师”，推崇“一日为师，终身为父”。在现代社会中，教育是立国之本。中国教育部部长周济说：“教育以育人为本，以学生为主导；办学以人才为本，以教师为主体。”教师不仅仅是教授知识的源泉，而且是传承文明的导师，教书育人的园丁，以身作则的楷模。“为人师表”不仅表现在课堂上，而且表现在生活中，表现在无数细节中。学生需要学习知识并不断更新，学习做人却是一辈子的事，传承文明则更是千秋大业，不可忽视。

古人言“礼者，人道之极也”、“不学礼，无以立”。育人就要讲礼仪。从孔夫子开始，礼仪就被列入必修的“六艺”之中了。今天，我们改革开放了，中国进入世界大家庭，我们不能让世界各国人笑话我们这个当年的礼仪之邦，说：今天的年轻一代变得“有知识没有文化，有知识没有常识”，不懂礼仪，没有礼貌。因此，教师应当成为讲究礼仪的典范，言传身教，弘扬文明的光荣传统。

所谓礼仪是指人类在社会交往活动中约定俗成的表示尊敬的行为规范与准则，具体表现为礼貌、礼节、仪表、仪式、礼品器物等。所谓教师礼仪，是指教师在从事教育、教务活动、履行职务时所必须遵守的礼仪规范。教师礼仪有自己特定的适用范围、特定的适用对象。与其他礼仪相比，教师礼仪具有以下特性：第一，教师礼仪具有鲜明的强制性：只要你进入这个职业就必须遵守。遵守职业礼仪要以职业规范为核心，以人民利益为重，不能随心所欲。良好的礼仪素质是需要许多小的牺牲的，“成人不自在，自在不成人”，教师礼仪就更是如

此，需要有更多的自我克制、自我牺牲。同时，教师的礼仪素养也将使教师更有魅力、更有力量、带来更大的收获。第二，教师礼仪带有强烈的形象性：职业形象、学校的整体形象、教师队伍的整体形象。因而是否遵守教师礼仪就不再是个人行为，而是集体行为了。违反教师礼仪会带来严重的后果：因为当一个人处在教师职业状态时，他（她）的功能会被成倍地放大，会影响许多学生，波及广大的青少年，甚至对学生造成终身的影响。

礼仪的性质是一种行为规范与准则，是精神文明的外在体现。礼仪可以调整人际关系，构建和谐社会、和谐校园。

礼仪不是高科技，为什么普及那么难呢？其中最主要的原因之一就是很多人不重视。有些人认为礼仪是假招子，讲不讲礼仪无所谓。成功学家拿破仑·希尔说“世界上最廉价，而且能得到最大收益的一项特质，就是礼节”。人人都渴望成功，但是离礼仪有多远，离成功就有多远。美国 Syracuse 大学管理学院的研究人员曾经对《幸福》杂志所列的 100 家大公司的高级执行经理和人事主管同时进行了全面调查。调查结果显示，英国 93% 和美国 96% 的公司经理一致认为礼仪和个人形象对于获得成功非常重要。

为了弘扬文明礼仪我们还必须遵守以下基本原则：

（一）遵时守约原则。

遵时守约是指要遵守时间，信守诺言。约会要事先发出邀请，不论是邀请方，还是应邀方，一旦答应，就应按时履约。对教师而言，要以信义为本，提倡“一诺千金”。说到做到，做诚信的楷模，注意细节。上课准时，下课不拖堂。无论什么理由，不遵时守约都是不礼貌的。有再正当的理由，失约后也应道歉。

（二）公平对等原则。

公平对等是指尊重交往对象。对任何交往对象，无论是老师还是学生，无论贫富，智商高低，学习成绩如何，都必须一视同仁，给予同等程度的礼遇。不允许因为地位、财富以及与自己的关系亲疏远近等方面有所不同，就厚此薄彼，区别对待。交往中应公平大方，不卑

不亢，主动友好，热情又有所节制。

特别提示：对礼仪的原则要辩证地理解，公平对等是指人格上公平对等，现实生活中不能搞绝对平均主义。例如：上车下车时总要有先有后，礼宾顺序与公平对等并不矛盾。

（三）和谐适度原则。

和谐适度是要求使用礼仪一定要具体情况具体分析，因人、因事、因时、因地恰当处理。应用礼仪时特别要注意做到把握分寸。认真得体，不卑不亢，热情大方，有理、有利、有节，避免过犹不及。分寸感是礼仪实践的最高技巧。运用礼仪时，假如做得过了头，或者做得不到位，都不能正确地表达自己的自律敬人之意。因此一定要做到和谐适度。

（四）宽容自律的原则。

宽容自律要求人们在交际活动中运用礼仪时，既要宽以待人，又要严于律己。要多容忍他人，多体谅他人，多理解他人，学会为他人着想，善解人意。宽容心怀、容纳意识和自控能力是现代人应具备的基本素质。只有能理解人，才能做到宽容大量，千万不要要求全责备、斤斤计较、咄咄逼人。

自律是对待个人的要求，是礼仪的基础和出发点。最重要的就是要自我要求、自我约束、自我控制、自我对照、自我反省、自我检点，这就是所谓的自律原则。

小贴士

法国著名思想家伏尔泰说过：“我不同意你说的每一句话，但是我誓死捍卫你说话的权利。”牢记这句话对我们每一个人都应是终生受益的。

（五）尊重风俗禁忌原则。

尊重风俗禁忌是指世界每个民族地区都可能自己独特的风俗禁

忌，我们应当理解它，尊重它，不违反这些风俗禁忌。中国有 56 个民族，风俗禁忌各不相同。世界各国宾客你来我往，我们要尊重他们的风俗习惯、宗教信仰、饮食禁忌等等。

（六）系统整体原则。

系统整体原则是指礼仪本身是一个完整体系。首先，内容是系统的，因而在对外交往和公关交往中，我们一定不能忽视它的整体性。搞错一个环节都可能招致“ $100 - 1 = 0$ ”的效果。

作为教师，我们要正确领会礼仪、礼貌、礼节、仪式和教师礼仪的概念，领会礼仪的地位和作用，掌握教师礼仪的原则、方法，坚持科学发展观，为构建社会主义和谐社会，建设我们的和谐校园共同奋斗。

本书由李兴国负责制定框架结构，李兴国、田亚丽共同撰写完成，李兴国负责前言、第二章、第三章的第二、三节、第六章、第八章；田亚丽负责第一章、第三章的第一节、第四章、第五章、第七章。由李兴国统稿完成。

李兴国

2005 年 11 月 1 日

目 录

CONTENTS

第一章 教师的个人形象 1

第一节 教师的个人卫生 1

一、教师的清洁 2

二、教师的面容 2

三、教师的头发 3

四、教师的手 4

第二节 教师的化妆 6

一、化妆的时间 7

二、化妆的原则 8

三、化妆的技巧 8

第三节 教师的站姿 11

一、教师在讲课时站的位置 11

二、教师正确的站姿 11

三、学生回答问题时教师的站姿 12

四、教师站姿的注意事项 12

第四节 教师的坐姿 13

一、教师落座的方法 14

二、教师坐姿的方式 14

三、教师坐姿要求	16
四、教师坐姿禁忌	17
五、不同场合的坐姿	18
第五节 教师的走姿	19
一、教师规范的走姿	19
二、教师走姿的特点	19
三、教师走姿禁忌	20
第六节 教师的目光	20
一、教师目光的运用	21
二、教师目光禁忌	23
第七节 教师的微笑	24
一、教师微笑的作用	26
二、微笑的训练方法	27
第八节 教师的手势	28
一、教师的手势语言	29
二、教师应用手势的礼仪	31
三、教师的手势禁忌	32

第二章 教师的服饰

第一节 服饰着装的原则	36
一、“TPO”原则	36
二、谐调性原则	37
三、整体性原则	38
四、整洁性原则	38
第二节 女教师的着装	39
一、女教师衣着的分类	39
二、女士着西装时要注意的几个方面	40
三、裙装	40

四、鞋袜	40
五、帽子	41
六、女士着装的“六不”原则	41
七、日常服装“五忌”	42
八、服装的配色艺术	42
第三节 男教师的着装	43
一、西装的穿着	44
二、中山装的穿着	46
三、便装	46
第四节 饰物的礼仪	46
一、佩戴饰物的原则	47
二、饰物佩戴方法	47
三、男士饰物的特殊要求	49
第五节 特殊场合的服饰	50

第三章 教师的语言 53

第一节 课堂语言礼仪	53
一、教师的礼貌用语	53
二、教师对学生的称呼	54
三、教师语言礼仪	55
四、教师课堂语言禁忌	58
第二节 谈话礼仪	60
一、谈话的态度	61
二、谈话中使用的语言	62
三、谈话的距离	62
四、谈话的忌讳	63
五、正确运用辅助语言交流的媒介	64
六、谈话中的倾听	65

七、委婉语	66
八、幽默的礼仪	68
第三节 电话礼仪	68
一、接听电话的礼仪	68
二、打出电话的礼仪	69
三、电话礼貌用语	70
四、接打电话“六注意”	70
五、处理通话中出现的问题	71
六、用好手机	71
七、正确使用新技术设备	72

第四章 师生关系礼仪 **75**

第一节 谈心的礼仪	75
一、教师与学生谈心的礼仪	75
二、教师与学生谈心的注意事项	76
第二节 批改作业礼仪	77
一、教师批改作业的礼仪规范	78
二、使用评语的礼仪规范	78
三、教师批改作业的禁忌	80
第三节 考试点评礼仪	81
一、试卷批阅的礼仪规范	82
二、试卷讲评礼仪	82
第四节 班会的礼仪	84
一、班会的准备工作	84
二、班会程序及分工	85
三、班会礼仪	85
第五节 课外活动礼仪	87
一、课外活动礼仪规则	87

二、课外活动中的礼仪禁忌	88
第六节 外出参观游览礼仪	89
一、参观礼仪	89
二、参观禁忌	90
三、游览观光礼仪	90

第五章 教师与家长沟通礼仪

第一节 家长会与接待家长礼仪	93
一、家长会的目的	94
二、家长会的礼仪	94
第二节 家访礼仪	95
第三节 与家长日常沟通礼仪	97
一、教师与家长沟通的技巧	97
二、教师与家长沟通的礼仪规范	97

第六章 同事共处礼仪

第一节 同事共处的礼仪原则	101
一、尊重为先，亲密有度	101
二、将心比心，利益共享	102
三、遵守“白金法则”	102
四、分享快乐，不要招摇	103
五、批评有益，注意方法	103
六、择善而从，多赞美，少嫉妒	104
七、化解误会，求同存异	104
八、热情开朗，做个“开心果”	105
九、互助是美德，兄弟明算账	105

第二节 上级对下级的礼仪	105
一、尊重下级	106
二、善用权威	106
三、以身作则	106
四、秉公办事	107
五、怀有爱心	107
第三节 下级对上级的礼仪	107
一、尊重领导	108
二、服从管理	108
三、支持领导	109
第四节 对手间的礼仪	109
一、将竞争变成竞和	109
二、要合法竞争	110
三、胜不骄，败不馁	110
第五节 拜访礼仪	111
一、拜访的礼节	111
二、待客的礼节	114

第七章 集会礼仪 121

第一节 典礼升旗礼仪	122
一、升旗礼仪的程序	122
二、升、降国旗的礼仪要求	123
三、庆典的礼仪规范	123
第二节 表彰会礼仪	128
一、表彰会的程序与内容	128
二、表彰会的礼仪规则	128
第三节 行政会礼仪	129
一、行政会议礼仪	129

二、校务会礼仪	130
三、班主任会礼仪	132
第四节 研讨活动礼仪	132
一、教研活动礼仪	132
二、研讨会礼仪	133

第八章 社会交往礼仪 138

第一节 见面礼节	138
一、称呼礼仪	138
二、握手礼	144
三、鞠躬礼	147
四、接吻礼或拥抱礼	148
五、名片使用礼仪	149
第二节 馈赠礼仪	152
一、馈赠礼仪的概念	152
二、馈赠礼仪的原则	153
三、送礼方式	154
四、馈赠礼物的时机	155
五、馈赠礼仪的分类	156
六、馈赠禁忌	156
七、给外宾送礼时应注意的问题	156
八、接受馈赠的礼仪和回礼	157
第三节 用餐礼仪	158
一、用餐的种类	159
二、宴请活动的组织与服务	160
三、参加宴会的礼节	167
第四节 舞会礼仪	178
一、舞会的组织	178

二、邀请来宾	179
三、出席舞会	180
第五节 乘坐车、船、飞机的礼仪	182
一、乘车的礼仪	183
二、乘客轮的礼仪	185
三、乘飞机的礼仪	186
第六节 国旗礼仪	188
一、悬挂国旗的几种场合	188
二、悬挂国旗的类型与方法	189

第一章 教师的个人形象

教师仪态是教师与学生交流中最直接的表现。美国心理学家艾伯尔·梅柏拉，曾对语言行为传递信息的效果进行过因素分析，最后得出一个十分有趣的结论：课堂信息传递的总效果等于7%的文字+38%的有声语言+55%的态势语言。由此可见，态势语言在课堂讲授中发挥着重要作用。因此，教师在教学中，要正确运用态势语言，以增强教学效果。在教学活动中，教师的举手投足、面部表情等都反映着教师的修养水平及教学技能。教师仪态的一般要求是：站态要有安定感和力度，这样有利于学生提高情绪，振作精神；随着教学内容的变化，要求教师适当变化站姿；要用优美的手势正确地表达感情，不能指手画脚，盛气凌人；面部表情要丰富但不做作，要善于运用喜、怒、哀、乐、爱、恨、怨、叹等表情；在与学生交谈时，神态要热情、亲切，即使批评学生时，也不能用轻视、蔑视的眼光，因为学生往往从教师的神情中看到自己在教师心目中的地位和价值。事实证明，教师优雅大方、蓬勃洋溢的仪态，会带给学生有益的影响、会创造出充满生命活力的课堂。

第一节 | 教师的个人卫生

教师的个人卫生反映着教师的精神面貌，将直接影响着他在学生心目中的形象。教师应有良好的卫生习惯，如经常洗澡、修剪指甲、理发、换衣等，上课前也应梳理头发、整理衣服。另外，教师应有一套合理的生活习惯，要妥善安排自己的工作、学习、娱乐、休息和其

他活动。这样做既可以保证自己具有旺盛的精力，促进身体的健康，又可以给学生树立一个良好的榜样。

一、教师的清洁

教师的清洁，就是要在日常生活中注意健康，防止疾病，善待和爱护自己的仪容，使之尽可能地整整齐齐、清爽干净，绝不准杂乱无章、邋邋遢遢。注意清洁并非仅是一句空话，而是要在许多方面采取措施来保障的。具体而言：定期理发，最好半个月理发一次。时时把头发梳理得井然有序、整整齐齐，绝对不允许蓬乱不堪。另外，体味、口气、太浓的香水都是令人反感的。因此，需随身备有口香糖以便随时清除口气。不要喷过浓的香水，因为有不少人对香味过敏，如果他们闻到太刺鼻的香味就会避而远之，在课堂上又会影响学生听课的效果。

二、教师的面容

教师特殊的职业特点决定教师要养成勤洗脸的良好习惯。不仅早上起床之后、晚上就寝之前要洗脸，午休之后、劳动之后、外出碰上刮风下雨之后也要洗脸。坚持以正确的方法勤洗脸，可以促使面部皮肤进行良好的血液循环和新陈代谢，使人精神焕发，充满朝气，而且能够有效地清除滞留于面部的灰尘（粉笔灰）、污垢、汗渍、泪痕，使人显得清清爽爽。不可像猫咪洗脸一样，三下五除二就完事了，脖梗、耳朵却依旧“原封未动”。那些地方一样会为他人所注意，是“冷落”不得的。脸上生了疱疹、疖子，要立即去看医生，并遵照医嘱进行治疗。不要听之任之，或是乱挤、乱抠，弄得脸上伤痕累累，十分难看。