

青年人生指南

QAXUESHENGZHEYEZHINAN

大学生

择业指南

刘仲仁 / 主编

- 气质与择业
- 性格与择业
- 兴趣与择业
- 能力与择业
- 社会对人才的需要
- 未来最有前途的职业
- 择业前的思想准备与心理准备
- 毕业生就业信息的收集与处理
- 求职面试的方式及技巧
- 参加笔试面试技巧



大学生择业指南

刘仲仁 主 编

中国物资出版社

图书在版编目(CIP)数据

大学生择业指南/刘仲仁主编, - 北京:中国物资出版社,
2000

(青年人生指南)

ISBN 7-5047-1639-1

I. 大… II. 刘… III. 大学生-职业选择-指南 IV
.G647.38

中国版本图书馆 CIP 数据核字(1999)第 71673 号

中国物资出版社出版

(北京市西城区月坛北街 25 号 邮编:100834)

全国新华书店经销

北京四季青印刷厂

开本:850×1168 1/32 印张:12.75 字数:300 千字

2000 年 1 月第一版 2000 年 1 月第 1 次印刷

印数:0001—3000 册

ISBN 7-5047-1639-1/G·0370

定价 20.00 元

目 录

绪论章 择业——“天之骄子”的人生选择 \ 1

一、职业：成功人士的基地 \ 1

1. 职业：一种具有市场价值的特殊活动 \ 1
2. 职业活动的特征 \ 3
3. 职业是实现人生价值的舞台 \ 4

二、皇帝的女儿也愁嫁

——大学生就业面临着困惑 \ 7

1. 坎坷求职路 \ 7
2. 愈来愈刁的用人单位 \ 10

三、天生我才必有用

——以积极务实的心态去求职 \ 13

第一篇 透视自己与社会

第一章 认识自我：择业需要 扬长避短 \ 19

一、测定你的心理“脉搏”

——根据自己的气质去择业 \ 19

1. 认清自己气质对择业至关重要 \ 19
2. 根据气质择业成功人士案例 \ 23
3. 切勿踏入择业的误区 \ 23
4. 气质类型的自我测试 \ 24
5. 气质与职业选择的自测量表 \ 30

二、放飞心灵的白鸽

——根据自己的性格去择业 \ 36

1. 性格是择业的重要依据 \ 36
2. 根据性格择业成功人士案例 \ 38
3. 性格与职业选择的自测量表 \ 39

三、不要对梦想说“NO”

——根据自己的兴趣去择业 \ 45

1. 认识兴趣对择业的重要性 \ 45
2. 依据兴趣择业成功人士案例 \ 48
3. 兴趣的自我测试 \ 49

四、扬己之长，避己之短

——根据自己的能力去择业 \ 54

1. 能力是择业的重要依据 \ 54
2. 择业的误区 \ 57
3. 能力的自我测试 \ 57

第二章 “热”眼环视社会窗

——了解社会对人才的需求 \ 64

1. 社会对毕业生的基本要求 \ 64
2. 不同的用人单位对人才的不同要求 \ 78
3. 外企需要什么样的人 \ 80
4. 大单位提供的职业机会在减少 \ 87

第三章 洞悉时代发展潮

——未来有前途的职业 \ 89

一、冷门职业和热门职业的辩证发展 \ 89

二、21 世纪的热门职业：高新技术开发业 \ 92

1. 电脑软件开发职业 \ 92
2. 通信服务职业 \ 94
3. 网络服务职业 \ 96
4. 信息服务职业 \ 98
5. 新材料、新能源开发职业 \ 99
6. 数据管理职业 \ 100
7. 科学技术研究职业 \ 101

三、21 世纪的热门职业：经营管理业 \ 103

1. 管理职业 \ 103
2. 经纪人职业 \ 104
3. 金融职业 \ 106
4. 房地产开发职业 \ 107
5. 贸易职业 \ 108

四、21 世纪的热门职业：新型服务业 \ 110

1. 广告服务职业 \ 110
2. 律师职业 \ 111
3. 教育工作职业 \ 112
4. 医疗保健职业 \ 113
5. 新闻出版职业 \ 114
6. 服装设计制造职业 \ 115

7. 策划职业 \ 116

8. 旅游职业 \ 117

第二篇 凡事预则立：求职的准备

第四章 临门一脚怎样踢

——择业前的思想与心理准备 \ 121

一、直挂云帆济沧海

——择业的思想准备 \ 121

1. 面向基层的思想准备 \ 121
2. 超越所学专业的思想准备 \ 123
3. 做好职业竞争的思想准备 \ 124

二、自信·自强·锲而不舍

——择业的心理准备 \ 125

1. 长远心理准备——理想的确立 \ 125
2. 近期心理准备——树立自信心 \ 128

第五章 如何准备好职业资格证书 \ 130

一、执业资格证书——市场经济的通行证 \ 130

1. 何谓执业资格制度 \ 130
2. 职业资格证书对求职择业的影响 \ 132
3. 职业资格证书的管理部门 \ 132

二、如何获得“执业绿卡”

——大学生参加执业资格考试须知 \ 133

1. 会计专业技术资格考试 \ 133
2. 教师资格考试 \ 138
3. 统计员资格考试 \ 140
4. 执业药师资格考试 \ 141
5. 执业中药师资格考试 \ 143
6. 珠宝玉石质量检验师执业资格考试 \ 145
7. 监理工程师执业资格考试 \ 146
8. 法律顾问执业资格考试 \ 148
9. 国际商务专业技术执业资格考试 \ 149
10. 资产评估师执业资格考试 \ 151
11. 造价工程师执业资格考试 \ 153

第六章 毕业生就业信息的收集与处理

——广收信息 去伪存真 \ 155

一、信息就是机遇 \ 155

二、多方获得信息 \ 156

1. 正式渠道的信息 \ 156
2. 非正式渠道的信息 \ 160

三、信息的选择 \ 162

1. 正确评价自我 \ 162

2. 充分了解用人单位情况 \ 164

3. 选定择业方向 \ 164

四、使用信息的原则 \ 165

五、如何对就业信息去伪存真 \ 166

第三篇 求职的各种方式及其技巧

第七章 毛遂自荐有良方

——自荐求职的方法与技巧 \ 173

一、求职信的写作方法 \ 173

1. 求职信的格式 \ 174

2. 求职信的内容 \ 176

3. 求职信范文示例 \ 177

二、写求职信的写作技巧 \ 181

1. 运用周到得体的礼仪 \ 182

2. 独具匠心的遣词造句 \ 185

三、履历表的写作方法 \ 187

1. 履历表的格式 \ 188

2. 履历表的内容 \ 190

3. 履历表范文示例 \ 193

四、履历表的写作技巧 \ 195

1. 从对方的角度考虑 \ 195
2. 文字简明, 主题突出 \ 196
3. 措词得体, 适度表意 \ 196
4. 格式恰当, 篇幅适宜 \ 197
5. 精心编排打印 \ 198

五、大学生求职信中常见的毛病 \ 198

1. 过分自信 \ 199
2. 不够自信 \ 199
3. 推理有问题 \ 199
4. 语气不庄重 \ 200
5. 消极的工作态度 \ 200
6. 措词不当 \ 200
7. 过多简写词语 \ 201

第八章 千里“因”缘“一线”牵

——电话求职的方法与技巧 \ 202

一、如何通过打电话求职 \ 202

1. 准备工作 \ 203
2. 树立电话形象 \ 204

二、电话求职的技巧 \ 205

第九章 巧借伯乐荐良马

——举荐求职的方法与技巧 \ 208

一、怎样利用关系网求职 \ 208

1. 编制关系网 \ 208
2. 利用关系网 \ 209

二、举荐求职中的技巧 \ 212

1. 找好推荐人 \ 212
2. 得到推荐介绍信 \ 212

第十章 职业红娘可搭桥

——中介求职的方法与技巧 \ 215

一、怎样利用中介机构求职 \ 215

1. 了解中介机构的基本知识 \ 216
2. 通过中介机构求职的方法 \ 218

二、谨防中介机构的陷阱 \ 221

1. 非法经营，以假乱真 \ 221
2. 招摇撞骗，诈取钱财 \ 222
3. 胡乱收费不负责任 \ 223

第十一章 自我宣传自标榜

——广告求职的方法与技巧 \ 225

一、广告媒体的类型和特点 \ 225

二、广告招聘的类型 \ 227

1. 用人单位公开刊登的广告 \ 227
2. 用人单位刊登的代码或信箱号广告 \ 227
3. 职业介绍所刊登的广告 \ 228

三、刊登求职广告 \ 228

四、广告求职案例 \ 232

1. 招聘广告案例 \ 232
2. 广告自荐案例 \ 233

第十二章 运筹“网络”找“婆家”

——上网求职的方法与技巧 \ 235

一、网络求职的兴起 \ 235

二、网络求职的方式 \ 238

第四篇 求职中的笔试与面试技巧

第十三章 参加笔试的技巧 \ 241

一、笔试——求职中的一个重要 门坎 \ 241

1. 用人单位测试求职者的重要砝码 \ 242
2. 笔试的方法之一：测试法 \ 242
3. 笔试的方法之二：论文法 \ 244

4. 笔试的方法之三：作文法 \ 245

二、笔试的知识准备 \ 246

1. 学以致用，化知识为能力 \ 246
2. 使知识成系统 \ 246
3. 提高阅读水平 \ 248
4. 加强语言转换能力的训练 \ 248
5. 培养快速阅读、思维和答题能力 \ 249

三、笔试的复习技巧 \ 250

1. 计划周全预则立 \ 251
2. 方法得当巧记忆 \ 252

四、笔试的心理技巧 \ 254

1. 树立自信心 \ 255
2. 克服怯场心理 \ 257

五、笔试的答题技巧 \ 259

1. 先易后难，先简后繁 \ 259
2. 精心审题，字迹清楚 \ 260
3. 积极思考，回忆联想 \ 260
4. 掌握题型，答题精密 \ 260

第十四章 参加面试的技巧 \ 263

一、把握内容的技巧 \ 264

1. 了解面试的种类：有备而来 \ 264
2. 熟悉面试的形式：有的放矢 \ 265
3. 把握面试的特点：推销自己 \ 267

4. 详知面试中的问题：随机应变 \ 269

二、面试准备的技巧 \ 272

1. 资料充分，有条有理 \ 272
2. 心理健康显自信 \ 274
3. 技巧训练博强手 \ 277
4. 注重礼仪增好感 \ 279
5. 熟悉过程巧应对 \ 281

三、面试成功的技巧 \ 286

1. 知之为知之，不知为不知
——弄虚作假失良机 \ 287
2. 言之有物，避免抽象
——目标明确占高位 \ 288
3. 不便回答慎重考虑
——信口开河酿大错 \ 291
4. 确认提问内容，切忌答非所问
——直面陈词满堂彩 \ 292
5. 要有个人见解，有个人特色
——面试大敌是自卑 \ 294

第十五章 面试中的礼仪技巧 \ 296

一、面试中的服饰礼仪 \ 296

二、初次见面时的礼仪 \ 299

1. 提前到达 \ 299
2. 必要的自我介绍 \ 300

3、见面握手 \ 301

4、递交名片 \ 302

5、入座 \ 302

三、面试中的谈吐礼仪 \ 303

1、仔细聆听 \ 304

2、文雅大方 \ 304

3、善于思考 \ 305

4、认真有礼 \ 305

5、突出重点 \ 306

四、面试告别中的礼仪 \ 306

1、适时告辞 \ 306

2、强化印象 \ 309

3、握手告别 \ 309

第十六章 面试中的语言技巧 \ 311

一、面试中的自我推销技巧 \ 311

1. 单刀直入法 \ 312

2. 自信幽默法 \ 313

3. 稳重沉着法 \ 314

4. 有的放矢法 \ 315

5. 绵里藏针法 \ 316

6. 见微知著法 \ 317

7. 避虚就实法 \ 318

8. 毛遂自荐法 \ 320

9. 创新求异法 \ 321

10. 折衷艺术法 \ 323

11. 角色互换法 \ 324

12. 随机应变法 \ 325

二、面试中的答问技巧 \ 327

1. 答问要准确 \ 327

2. 答问应适度 \ 328

3. 答问须诚实 \ 328

4. 答问善应变 \ 329

5. 答问讲策略 \ 330

6. 答问有目标 \ 331

三、面试中的应对技巧 \ 336

1. 充分准备, 慎重初战 \ 336

2. 注意倾听, 专心交流 \ 337

3. 挑战自我, 沉着应对 \ 338

4. 掌握时间, 适时提问 \ 339

5. 谨慎应对, 推己及人 \ 340

四、面试中的转移话题技巧 \ 343

1. 巧妙地岔开话题 \ 344

2. 借助反问转移话题 \ 344

3. 用假言回答不好回答的问题 \ 345

4. 诙谐地回避有关问题 \ 346

第十七章 面试中肢体语言的运用技巧 \ 347

一、表情语的运用技巧 \ 347