



中央广播电视大学
图书馆学专业用书

藏书建设与读者工作 学习指导书

沈继武 编著

TUSHUGUANXUE

武汉大学出版社

G153/021

中央广播电视大学
图书馆学专业用书

藏书建设与读者工作 学习指导书

沈继武 编

武汉大学出版社

G253/2

责任编辑 曾慕贞

中央广播电视大学图书馆学专业用书
藏书建设与读者工作学习指导书

沈继武 编

*

武汉大学出版社出版

(武昌 珞珈山)

新华书店湖北发行所发行 武汉大学出版社印刷总厂印刷

*

787×1092毫米 1/32 3.125印张 66千字

1987年10月第1版 1987年10月第1次印刷

印数: 1—26000

ISBN 7—307—00024 --5/G · 10

统一书号: 7279·78 定价: 0.57元

目 录

《藏书建设与读者工作》教学计划	(1)
-----------------	-------

藏书建设	(5)
------	-------

第一章 文献资源概念系统	(5)
--------------	-------

第二章 现代图书文献的特征与类型	(11)
------------------	--------

第三章 藏书建设原则	(16)
------------	--------

第四章 藏书发展规划	(23)
------------	--------

第五章 藏书结构体系规范	(28)
--------------	--------

第六章 书源与书目	(33)
-----------	--------

第七章 藏书补充与登记	(38)
-------------	--------

第八章 藏书组织管理	(43)
------------	--------

读者工作	(50)
------	--------

第一章 读者工作原理	(50)
------------	--------

第二章 读者队伍结构	(55)
------------	--------

第三章 读者心理	(61)
----------	--------

第四章 读者阅读需要	(68)
------------	--------

第五章 读者服务方法体系	(75)
--------------	--------

第六章 读者工作的组织管理	(87)
---------------	--------

《藏书建设与读者工作》教学计划

一 教学目的与要求

藏书建设与读者工作，是图书馆业务工作的两大主要内容，也是图书馆学学科体系的两个重要分支。这两个部分作为一个课头，为中央广播电视大学图书馆学专业开设。开设本课程的目的，在于帮助学生掌握藏书建设与读者工作的基本原理、基本知识和基本技能；搞清楚文献资源概念、图书文献的特征与类型、藏书建设原则、藏书发展、藏书结构、藏书补充与藏书组织；搞清楚读者工作原理、读者队伍结构、读者心理、读者阅读需要、读者服务方法以及读者工作的组织管理等内容；培养对藏书与读者进行分析研究的能力和独立工作的能力；正确认识藏书建设与读者工作在图书馆工作中的地位、作用及相互关系。

在学习过程中，坚持理论联系实际，要在获取知识的同时，着力掌握获取知识的方法。要克服死记硬背、不求甚解的毛病，学会动脑、动笔、动口的方法。发挥学习的主动性，在全面学习的基础上，培养独立思考的能力。注意学习研究藏书建设与读者工作中的实际问题和理论问题，提高发现问题、分析问题、解决问题的能力。

二 学习方法

按照各章的内容要点和教学要求,认真阅读教材和教学参考文选的有关文章。在全面系统学习的基础上,弄清各章的参考复习题,将听课、自学、参观、讨论和做作业等各种教学环节结合起来;将理论学习与感性学习有机地结合起来。

自学是主要的学习方法。平时,必须保证应有的自学时间,注意改进学习方法,提高自学效果。为了帮助学生更好地自学,各地辅导教师,要按照教学进度及时进行辅导。在辅导过程中,对某些理论性、现实性较强的问题,认真组织好课堂讨论,必要时,也可组织专题讨论会。讨论要讲究实效。讨论前,要做好准备,写出发言提纲;讨论时,要引导学生围绕课题充分发表自己的看法,并做好讨论小结。在辅导过程中,对藏书建设与读者工作中实践性强的部分,可组织有针对性的参观调查活动,使学生了解图书情报工作的实际情况,尽可能增强实感。

参考复习题,是引导学习各章教学内容的作业题。它将各种性质和类型的问题系统化、条理化;可以帮助学生系统复习,启发思考,深入理解教材中的有关重点,并可对照检验自己的学习效果。全面正确地回答参考复习题,并非轻而易举,这就要求学生在认真阅读教材和认真听取主讲教师讲授的基础上,经过复习和独立思考,下功夫做好书面作业。

期末进行复习考试。考试方式采取闭卷式,百分制计分。考试范围以《藏书建设与读者工作》教材内容为限。试题将围绕基本概念、基本知识、基本理论三个方面命题,主要考核学生掌握“三基”的程度和分析理解问题的能力。

三 学习用书

必读书:

《藏书建设与读者工作》 沈继武编著 一九八七年
武汉大学出版社出版

参考书:

《藏书建设与读者工作教学参考文选》 沈继武 肖希
明 袁琳 编 一九八七年 武汉大学出版社出版

四 教学进度

藏书建设与读者工作课程是学期课,包括讲课、辅导、讨论以及复习考试,共计120学时。参观调查活动安排在课外时间进行。具体分配如下:

藏书建设

第一章	文献资源概念系统	8 学时
第二章	现代图书文献的特征与类型	10 学时
第三章	藏书建设原则	10 学时
第四章	藏书发展规划	6 学时
第五章	藏书结构体系规范	6 学时
第六章	书源与书目	4 学时
第七章	藏书补充与登记	4 学时
第八章	藏书组织管理	6 学时

读者工作

第一章	读者工作原理	8 学时
第二章	读者队伍结构	6 学时
第三章	读者心理	6 学时
第四章	读者阅读需要	8 学时

第五章 读者服务方法体系

16学时

第六章 读者工作的组织管理

6学时

期末复习考试

16学时

上述各章的学时安排，供各地辅导站教师参考。在辅导过程中，可结合实际情况，作适当调整。

附录 四

初等8	第一章
初等10	第二章
初等10	第三章
初等8	第四章
初等8	第五章
初等4	第六章
初等4	第七章
初等0	第八章
初等8	第九章
初等8	第十章
初等8	第十一章
初等8	第十二章

藏书建设

第一章 文献资源概念系统

本章内容有三节：什么是图书文献；什么是图书馆藏书；什么是藏书建设。这些内容是全书的基础部分。它从总体上论述了文献资源的概念系统，试图说明藏书建设的实质是文献资源建设。阐明藏书建设的理论，必然论及馆藏资源的概念与特点，必然论及一般图书文献资源的概念、构成、特征、演变、趋势及社会作用。本章又是全书的总纲和缩影，后续各章内容将沿着它的基本论点分别扩展，逐步具体和深化。因此，掌握本章论述的基本观点，对于学好后续各章内容至关重要。

一 内容要点

（一）什么是图书文献

1. 图书文献的基本概念

图书文献，就其外延来说，它是各种信息载体的总称，包括图书、资料、文献、情报载体等。这些不同的载体名称，各自都有相对独立的专指概念。对于它们的区分，主要从外形特征来认识。

图书文献，就其内涵来说，它是各种信息载体的综合体，是一个具有共同的内容、属性、结构和作用的集合概念。这是各种信息载体在实践应用中交叉渗透、不断发展的

结果。

①图书的概念，是由书籍演变发展的集合概念。其特定含义，主要是指具有完整成型的纸张载体印刷品。

②资料的概念，是指具有独立知识单元的书面材料，主要指单篇另页的书面材料。

③文献的概念，是指各种物质材料的知识信息载体，主要指有一定社会价值的各种知识载体。

④情报的概念，是指一切最新情况的通报。它是一种特殊的知识内容。情报是一种具有交流、传递意义，并能解决用户实际问题的新的知识和消息。情报具有新颖性、针对性、实用性和动态性特征。就其范围和来源而言，情报分为两种：一种是载体情报（指人造载体），另一种是非载体情报。载体情报来源于图书、资料、文献之中。

⑤图书文献的定义，可以概括地表述为：图书文献是人类记录与传播知识或情报的信息载体。

2. 图书文献的构成要素

图书文献是由五项要素构成的：

①信息内容，即图书文献的知识情报内容，是社会物化的知识财富，可以随着载体材料本身保存和交流。

②载体材料，即知识情报存贮的依附体和媒介体。人类传播与交流知识信息的媒介体，可分为大脑载体、实物载体、文献载体等三大载体。现代图书文献的载体材料，主要有纸张、胶片、胶卷、磁带、磁盘、光盘等。

③信息符号，即揭示信息内容的标识。现代图书文献的信息符号，主要有文字、图形、编码、声频、视频等。

④制作方式，即文献载体的生产制作方式。现代图书文献的制作方式，主要有缮写、刻制、印刷、录制、电脑输入

等方式。

⑤载体形态，即图书文献的外部单元形式。纸书知识载体的形态，包括各种散装和册装，其统计单元主要采用种、册；非纸知识载体的形态，包括各种盒装、匣装、袋装、套装等，其统计单元主要采用件、卷、套、盒、盘等。

3. 文献载体的演化特征

信息符号的发展，经历了从语言文字符号到音像符号和编码符号的漫长发展过程；载体材料的发展，经历了从天然材料到人造纤维材料和光电磁化材料的漫长发展过程。在发展过程中逐步形成现代图书文献的信息符号特征和载体材料特征。

4. 图书文献的社会作用

图书文献具有五个方面的社会作用：保存人类文化，交流思想经验，传播情报信息，普及科学知识，丰富精神生活。概括起来，图书文献具有社会保存价值和社会使用价值。

（二）什么是图书馆藏书

1. 图书馆藏书的概念

图书馆藏书，是指图书馆收集、整理、保存并为读者利用的所有图书文献。简言之，它是图书馆收藏和使用的一切书刊资料之总和。图书馆藏书有一个收藏和使用的过程。图书馆藏书是一个发展的文献资源体系。图书馆规模的划分，通常以藏书数量为主要标志。藏书是图书馆的基本构成要素之一，是开展各项工作的基础条件，是满足读者需要的保证条件。无论过去、现在以至将来，藏书在图书馆的基础地位与保证作用，都始终存在。

2. 图书馆藏书的特点

图书馆藏书，是高度组织化的文献资源体系。它的特点，主要表现在五个方面：

- ①藏书的加工特点；
- ②藏书的系统性特点；
- ③藏书的目录检索特点；
- ④藏书的公共使用特点；
- ⑤藏书的保存性特点。

（三）什么是藏书建设

1. 藏书建设的概念

藏书建设的概念由藏书采访演变而成，又远远超出藏书采访的含义。

藏书建设的概念，有几种不同的表述方式，反映了各自的认识内容。

①认为藏书建设就是藏书补充或藏书采访的同义词；

②认为藏书建设是藏书从藏到用又从用到藏的循环反复过程；

③认为藏书建设是一个搜集、积累、组织的系统藏书体系；

④认为藏书建设是“一切图书馆藏书补充、组织和管理过程与措施的总和”；

⑤本书认为，藏书建设就是研究以符合图书馆任务与读者需求为依据的，系统地建立、发展、规划、组织藏书体系的全过程的理论。

藏书建设的概念，由三个具体含义构成：藏书建设的规律，藏书发展的过程，藏书结构体系，三者缺一不可。

2. 藏书建设的研究内容

藏书建设研究包括五个方面的内容：

①藏书基础模式研究;

②藏书补充发展研究;

③藏书体系规划研究;

④藏书组织管理研究;

⑤藏书对象研究。

二 教学要求

1. 学习本章内容,要求掌握文献、藏书、藏书建设的基本概念,熟知文献的构成、藏书的特点以及藏书建设研究的内容,了解文献资源系统的纵向发展脉络,思考它们的横向联系,对比认识各种理论观点,从而得出正确的判断。

2. 学习第一节内容,着重掌握图书文献的通用概念、基本构成要素、信息符号与载体材料的现实特征及其主要社会作用,认清图书、资料、文献、载体情报之间的相对区分和相互联系。

3. 学习第二节内容,着重掌握藏书的基本概念及其主要特点,认清藏书资源的创造、生产、销售、流通与存贮的过程及其转化关系。

4. 学习第三节内容,着重掌握藏书建设的基本概念与内容体系,认识藏书建设的规律、藏书发展的全过程、以及总体目标。

三 阅读范围

1. 阅读教材《藏书建设与读者工作》藏书建设第一章;

2. 阅读《藏书建设与读者工作教学参考文选》有关文章。

四 参考复习题

1. 什么是图书文献？它有哪些构成要素？
2. 现代图书文献的符号与载体有何特征？
3. 什么是图书馆藏书？它有哪些特征？
4. 关于藏书建设的概念，有哪些不同的看法？你是怎样认识的？

5. 藏书建设的基本内容及其相互关系是什么？

第二章 现代图书文献

的特征与类型

本章内容有两节：现代图书文献的特征，现代图书文献的类型。这些内容属于文献载体学和文献类型学的范畴，是一切图书文献工作者学习和研究的基础知识。图书文献的创作者、生产者、销售者、存贮者、加工者、流通者和使用者，从各自的角度，系统学习和研究图书文献，了解它的历史与现状，预测它的未来，认识它的规律。

一 内容要点

（一）现代图书文献的特征

1. 数量庞大，增长迅速

据统计，本世纪50年代以来，世界图书出版物，平均每20年，品种增加一倍，册数增加两倍；期刊出版物，平均每7~8年增长一倍。每年出版的文献资料达400万种。科技文献量，平均每7~8年增长一倍，新兴学科的文獻量，几乎每2~3年就增长一倍。美国文献学家D·普赖斯研究出科学文献增长与时间呈指数函数关系的增长率。美国图书馆学家赖德，对于图书馆藏书量增长规律的研究表明，大学图书馆藏书量平均16年增长一倍。

2. 形式复杂，文种多样

图书文献生产突破了传统的纸书印刷方式，声、光、电、

磁现代技术和化学塑胶新材料的广泛应用,使现代出版物发生了重大变化。出现了纸书印刷品与缩微资料、声像资料、机读资料、光盘资料等多种文献载体并存的局面。综合收藏与使用多种载体文献类型,是现代图书馆的一个明显特点。

世界各国用于记录图书文献的语言文字符号多种多样。比较集中的文种分布也有7~8种之多。

3. 内容广泛,分散交叉

文献的广泛分散表现在两个方面:

- ①同一专业文献分散刊登在许多专业刊物上;
- ②许多学科与专业性刊物发表的文献涉及多种学科领域。

文献的重复交叉表现在五个方面:

- ①同一篇科技文献用多种形式发表;
- ②同一件技术发明可以用多种文字发表;
- ③世界各国相互翻译出版大量内容相同的书刊文献;
- ④许多杂志社同时出版内容完全相同的印刷型和缩微型两种版本;
- ⑤各国出版商大量出版发行热门书和新兴学科书刊。

4. 载文聚散,分布有序

各学科专业文献在期刊上的载文率,既相对集中,又高度分散,呈现出分布有序的离散规律。

布拉德福文献离散定律的含义、公式及其表述。

研究布氏文献离散定律,测定各学科的核心期刊,对于图书情报工作有广泛的现实意义。

5. 时效性强,新陈代谢频繁

随着科学技术的迅速发展,文献的更新周期加快,文献的有效使用时间即文献寿命缩短,旧的文献逐步被新的文献

所代替。

各种类型的文献，有不同的有效使用时间。

各种学科的文献，有不同的老化期限，有不同的半衰期。

研究文献的使用寿命，掌握文献老化与更新周期，直接影响藏书建设的全过程。

（二）现代图书文献的类型

按出版形式为主的综合标志分类，现代图书文献有以下八种类型：

1. 图书著作

图书著作的含义；图书著作的形式特征；图书著作的内容特征；小册子的含义与特征；图书著作的进一步分类。

2. 期刊

期刊的含义、种类、特点与作用；期刊的沿革、现状及发展趋势；报纸的特点、作用与现状。

3. 特种文献资料

特种文献资料的含义与特点；特种文献资料的类型；科技报告的含义与类型；政府出版物的含义与类型；会议文献的含义与类型；学位论文的含义；专利文献的含义、特点与作用；技术标准的含义与类型；产品样本的含义与作用；其他特种另散资料的种类与特点。

4. 缩微资料

缩微资料的含义与类型；缩微复制品的优、缺点。

5. 视听资料

视听资料的含义；视听资料的阅读效果特点；视听资料的类型。

6. 机读资料