

应届生求职全攻略丛书

YingJieSheng.COM

应届生求职网 编著

应届生 求职笔试 全攻略

全球500强、四大会计师事务所、著名投行、国内名企、公务员招录
各种笔试真题、各类题型一应俱全
配有详细解析、解题诀窍和技巧以及例题资源链接
助你笔试成功!



上海交通大学出版社

应 届 生 求 职 全 攻 略 丛 书

YingJieSheng.COM

应届生求职网 编著

应届生 求职笔试全攻略



上海交通大学出版社

内 容 提 要

本书介绍了应届生在求职笔试前需要做的准备工作、笔试过程中会遇到的各类题型、一些特殊的测试方法以及世界知名企业的笔试题,包括全球 500 强企业、四大会计师事务所、著名投资银行、国内知名企业、公务员招录中的各类笔试真题,对应届毕业生在求职笔试中常见的各种题型作了详细的解析,并总结出很多解题诀窍和技巧供应届生借鉴和参考。书中所举例题具有很强的典型性,题后的解析清楚翔实,每一章末尾配有例题资源链接,应届生可以通过点击相关网址找到更多笔试题加以练习提高。

本书适合高校应届毕业生以及在校大学生作为求职参考。

图书在版编目(CIP)数据

应届生求职笔试全攻略/应届生求职网编著.-上海:
上海交通大学出版社,2009(2010 重印)
ISBN 978-7-313-05895-9

I. 应... II. 应... III. 大学生-职业选择
IV. G647.38

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2009) 第 120284 号

应届生求职笔试全攻略

应届生求职网 编著

上海交通大学出版社出版发行

(上海市番禺路 951 号 邮政编码 200030)

电话:64071208 出版人:韩建民

太仓市印刷厂有限公司印刷 全国新华书店经销

开本:787mm×960mm 1/16 印张:14 字数:261 千字

2009 年 8 月第 1 版 2010 年 1 月第 4 次印刷

印数:9 091—12 120

ISBN 978-7-313-05895-9/G 定价:25.00 元

版权所有 侵权必究

前 言

应届生求职网(www.yingjiesheng.com)之所以极大程度地倾注心血来打造这样一个系列的应届生求职指导书籍,源于我们通过与广大求职毕业生的交流,强烈地感觉到应届生在求职过程中存在很多问题和误区。

“海投”简历,“临时抱佛脚式”地参加招聘笔试,惶惶不安地参加面试,这是大多数缺乏求职经验的应届生在求职过程中的真实写照。简历如何写才能得到 HR 们的青睐?如何在纷繁复杂的企业招聘笔试中脱颖而出?如何回答面试中的刁钻问题?……这些问题都是应届生在求职过程中最迫切想要了解的。

目前来说,市场上还没有一个比较全面、系统、针对应届生群体的求职指导书籍。我们参考过不少同类的书籍,然而感觉到这类书籍要么仅仅提供“怎么做”,缺少对于“为什么这样做”的分析;对于某些简历制作、笔试面试的应对技巧比较含糊,容易使求职的应届生误解,或无法透彻理解。正是基于这个原因,我们撰写了这套应届生求职系列指导书籍,旨在帮助广大应届生提高简历写作、从容应对笔试面试的求职实战技能,顺利找到合适的工作。

丛书目标

- 帮助应届生全面了解简历制作、笔试、面试的方方面面。
- 提供大量简历制作的模板及点评修改实例、笔试例题及分析解答、面试类型详解及面试问答案例,供读者研究参考。

丛书特色

《应届生求职简历全攻略》

- 针对性强:完全针对应届生群体设计的简历指导内容。
- 内容全面、点评权威:从写简历前的思考到简历写作技巧、简历投递的注意事项到简历投递后的跟踪管理,一应俱全。资深人力资源专家给予的简历实例点评及修改案例,准确、权威。



- 简历案例丰富:大量的简历模板及点评修改意见都来自真实的应届生求职案例,涉及不同专业、不同学历、不同求职意向及不同实践经历等不同的求职背景,便于参考。

《应届生求职笔试全攻略》

- 内容全面、例题丰富:各类笔试题型一应俱全,技术类笔试、非技术类笔试,中文笔试、英文笔试,数字推理、图形推理、案例分析、逻辑推理、写作类等笔试题型应有尽有,每类题型都附有详细的例题及解答;对各类测试,如职业能力测试及性格测试等做了详细介绍;包含不同行业、不同知名企业的招聘笔试题,更加实用、全面。
- 权威分析及解答:每种题型的例题不仅给出答案,更给出详细的解题思路及分析方法,便于举一反三。
- 最新的名企招聘笔试题:所收录的例题都源自最近两年内知名企业的校园招聘笔试题,保证题型最新、最真实,参考性、针对性强。

《应届生求职面试全攻略》

- 针对性强:完全针对应届生在校园招聘面试中遇到的问题及面试类型来分类详解。
- 内容全面、案例丰富:对校园招聘中所有形式的面试类型都进行了深入剖析,并举实例说明,包括:电话面试、小组面试、案例面试、AC面试、行为面试、压力面试、结构化面试等;应届生面试中常遇到的自我介绍、面试问题解析及案例点评,详尽、真实、权威;面试前的准备及面试后的细节都全面覆盖。
- 最新的名企面试案例:所介绍的面试案例都源自最近两年内不同行业的知名企业的校园招聘面试实例,时效性、参考性、针对性强。

由于我们的经验、能力有限,书中难免有很多不足和疏漏之处,欢迎广大读者批评指正,多提宝贵建议。我们的 Email 联系方式:info@yingjiesheng.com。

最后,祝所有的应届生都能顺利找到满意的工作。

应届生求职网

YingJieSheng.COM

2009年6月

目 录

第 1 章 招聘笔试类型及应对策略	1
1.1 笔试类型	2
1.1.1 按笔试内容分类	3
1.1.2 按笔试考查的目标分类	3
1.2 技术类笔试概要及应对准备	4
1.3 非技术类笔试概要及应对准备	5
1.3.1 逻辑推理能力	5
1.3.2 数理分析能力	6
1.3.3 语言理解和表达能力	6
1.3.4 图表分析及计算	7
1.3.5 案例分析及写作	7
1.3.6 知识域	7
1.3.7 英语笔试	8
1.3.8 为人处世、应变能力	10
1.4 笔试时的注意事项	10
第 2 章 招聘笔试题分类详解	12
2.1 Numerical Test	12
2.1.1 表格题	14
2.1.2 折线图	20
2.1.3 扇形图	23
2.1.4 柱状图	24
2.1.5 应对策略	26
2.1.6 考前准备	27
2.1.7 常用图表英语表达(常见图表词汇汇编)	29



2.1.8 例题资源	30
2.2 Verbal Test	30
2.2.1 典型例题	32
2.2.2 解题步骤	33
2.2.3 True 的特点	34
2.2.4 False 的特点	36
2.2.5 Not Given 的特点	39
2.2.6 Verbal 技巧解密	41
2.2.7 考前准备	43
2.2.8 例题资源	43
2.3 图形推理题	44
2.3.1 九宫格表格类	45
2.3.2 逐项变化类(十六大变化规律)	49
2.3.3 空间还原类	53
2.3.4 图形重组类	54
2.3.5 应对策略	55
2.3.6 图形推理小技巧	56
2.3.7 例题资源	56
2.4 数字推理题	56
2.4.1 和差关系	58
2.4.2 乘除关系	58
2.4.3 平方、立方关系	59
2.4.4 常见数列	59
2.4.5 组合数列	62
2.4.6 应对策略	63
2.4.7 考前准备	65
2.4.8 例题资源	67
2.5 逻辑推理及智力题	67
2.5.1 语言推理(定义判断)	68
2.5.2 解难推理题	70

2.5.3 数学/编程推理题	74
2.5.4 矩阵排列题	76
2.5.5 智力题	79
2.5.6 逻辑推理应对策略	81
2.5.7 例题资源	83
2.6 言语理解与表达能力题	83
2.6.1 词语表达类	84
2.6.2 语句表达类	86
2.6.3 阅读理解类	95
2.6.4 应对策略	98
2.6.5 例题资源	101
2.7 数学计算题	102
2.7.1 数字运算	103
2.7.2 简单应用题	103
2.7.3 速算技巧	113
2.7.4 例题资源	115
2.8 案例分析题	115
2.8.1 非专业技能类	117
2.8.2 专业技能类	127
2.8.3 例题资源	130
2.9 写作能力题	130
2.9.1 作文类	131
2.9.2 商务类	134
2.9.3 申论(公务员)	137
2.10 符形数谜题	141
2.10.1 竖式谜	142
2.10.2 横式谜	143
2.10.3 符号谜	145
2.10.4 数阵	147
2.11 情景模拟题	149



2.12 综合知识(常识类)	153
第3章 主要测试类型详解	154
3.1 辅助测试	154
3.1.1 能力倾向测试(Aptitude Test)	154
3.1.2 职业性格测试	157
3.2 行政职业能力测试	158
3.3 SHL 测试(商务人员常用测试)	161
3.4 专业技能测试	161
3.4.1 计算机类	162
3.4.2 通信、电子类	163
3.4.3 机械、重工类	164
3.5 英语测试	167
3.5.1 托业	167
3.5.2 博思	168
3.5.3 BEC	168
3.5.4 大学英语四六级类	169
3.6 公务员笔试	169
第4章 各大行业企业笔试题	172
4.1 银行类	172
4.1.1 投资银行、外资银行	172
4.1.2 中资银行	175
4.1.3 考前准备	181
4.2 快速消费品类	185
4.2.1 宝洁	185
4.2.2 强生	186
4.2.3 箭牌	187
4.2.4 妮维雅	188
4.3 会计师事务所	189

4.3.1 KPMG(毕马威)	190
4.3.2 Deloitte(德勤)	191
4.3.3 Ernst&Young(安永)	192
4.3.4 PWC(普华永道)	192
4.4 电子、芯片、通信类	194
4.4.1 中兴	194
4.4.2 阿尔卡特朗讯	195
4.4.3 英伟达(Nvidia)	196
4.5 机械、电气设备类	198
4.5.1 电装(DENSO)	198
4.5.2 ABB 集团	199
4.5.3 通用汽车	200
4.5.4 其他公司	201
4.6 计算机软件类	204
4.6.1 微软	204
4.6.2 IBM	205
4.6.3 甲骨文 Oracle	206
4.7 计算硬件类	207
4.7.1 联想集团	207
4.7.2 惠普	208
4.7.3 华硕	209
附录 1 更多招聘笔试例题资源汇总	210
附录 2 应届生求职网 YingJieSheng.COM 简介	211
参考文献	213

第1章 招聘笔试类型及应对策略

在企业针对应届生的校园招聘环节中,笔试是一种相对面试来说比较初级的筛选方式。多数招聘企业在简历筛选之后,采用笔试作为面试之前的筛选方式,其主要目的是为了选出那些具备职位要求的专业知识、符合公司的企业文化、具有招聘公司所希望的思维方式和个人能力的应聘者。

笔试主要是以文字为载体,通过应聘者对预先设定的笔试题目的回答,从而判定应聘者是否具备招聘公司要求的一些基本素质和能力,例如逻辑推理及数理分析能力、案例分析及写作能力等。相对面试来说,笔试可以对大量的应聘者在同一时间集中考核其特定方面的素质能力,而这些能力通过面试等其他方式很难考查,如书面表达能力、公文阅读及理解、职位要求的特定技能等。很多专业性、技术性很强的职位,笔试是必用的考核方式之一,例如计算机软硬件开发类职位等。

但笔试在招聘环节中也存在一定局限性。首先,笔试中难免有高分低能者或者冒名顶替者。有些人笔试成绩很高,但靠的只是死记硬背,其真正分析问题和解决问题的能力很差。其次,对于很多素质特征通过笔试形式无法考核,例如一个人的仪表风度、口才、反应的敏捷性等。最后,如果参加笔试的人数很多,设计多套笔试题、安排考场、监考人员等流程较为复杂,成本较大。所以,笔试并不是每家公司招聘流程中都会涉及的环节。

先让应聘者做笔试题,然后让申请人在申请阶段填写开放性问题(Open Questions)、设计形式多样的面试形式和面试问题等多种方式,是目前多数企业在校园招聘中采用的人才选拔方式。

对于应聘者来说,如果有机会参加企业招聘的笔试,那么一定要在笔试前做好以下准备:

1) 研究职位要求,熟悉笔试题型,模拟真实笔试时的状态

在接到企业笔试通知之后,我们可以先通过多种渠道和方式了解该企业历年



招聘笔试的题型,并模拟真正笔试时的状态做一些模拟题,看看自己能否在指定的时间内完成,正确率有多少,找出错误原因,总结笔试经验,针对自己的弱项突击练习。如果确实找不到往年笔试的题型,我们则可以通过研究职位招聘中对相关技能要求的说明,来间接判断笔试题考核的题型和内容。

在做模拟题的时候,建议模拟真实笔试时的状态,尤其是一些考场的特殊规定,例如时间的限制、不允许使用计算器等等。因为对于多数应聘者来说,如果给予充足的时间,招聘的笔试题是能够拿高分的,但很多情况下,为了在笔试阶段尽可能全面、综合地考查应聘者的素质能力,企业设计的笔试题题量都很大,有些应聘者在有时间限制的情况下,没有掌握答题的技巧,容易导致不能合理利用时间,情绪受影响,从而发挥失常。

2) 复习相关基础知识及专业知识

在熟悉笔试题型之后,我们应该就考核的知识面进行延伸复习,毕竟我们在真实笔试时碰到做过的笔试题的几率是比较小的。实际上在校园招聘中,企业招聘笔试题中出现的一些基础知识及专业知识点都是我们在大学课堂上学习过的,笔试前,将相关的知识点再复习一遍,有助于我们从容应对笔试。

3) 明确企业招聘笔试要求,准备好相关物件

在接到笔试通知之后,一定要把笔试的时间、考场都先确定好,如果不放心,可以事先到考点去“踩点”,以免错过笔试。同时,根据笔试通知中的要求,带好相关的物件,包括一些个人证明(例如身份证、学生证或者记下申请职位时的 ID 号等)、笔试用具、计算器(如果允许),等等。

4) 休息好,调整好自己的状态

笔试前一天晚上一定要休息好,并在笔试前调整好自己的状态,使自己能够以放松的心态去应对笔试。

1.1 笔试类型

笔试类型根据内容可分为技术类笔试和非技术类笔试两大类。在详细介绍笔

试各大类型前,先简要介绍部分知名企业在校园招聘中采用过的笔试题型:

- ◇ 花旗银行: Numerical Test、Attitude Test(卡特十六因素人格测试)。
- ◇ 强生: 言语推理、数字推理、图形推理。
- ◇ 宝洁: 数学题、推理题(语言推理)、图形题、英语托业考试(TOEIC)。
- ◇ 普华永道: Verbal Test、Numerical Test、Essay。
- ◇ 阿尔卡特朗讯: 情景案例分析、英语翻译、专业技能测试。
- ◇ 甲骨文: 逻辑推理、数理能力、英语阅读、性格测试。

1.1.1 按笔试内容分类

	考题类别	题型列举			
技术类	专业技能类	程序设计题	机械制图	设计、文案	
	专业知识综合	程序语言、数据库理论等	机械设计、制造工艺理论	艺术设计、美学理论	
非技术类	语言能力(中文、英文)	阅读理解	词语/语句表达	写作	
	数字处理能力	数字计算题	简单应用题	数字推理题	数谜题
	逻辑推理能力	图形推理题	解难推理题	语言推理题	智力题
	综合能力	案例分析、情景模拟题	图表分析题	报告写作	
	知识域	政策、法规	文化	历史	
	英语测试	托业测试题	博思测试题	BEC 测试题	四六级

说明:这些题目通常采用中文、英文或者中英文结合的语言形式,因此英语能力的考核会涵盖在测试中。

1.1.2 按笔试考查的目标分类

(一) 辅助测试

这类测试一般包括性格测试、职业能力倾向测试等,通常在应聘者投递简历、网上申请时进行,有的公司则可能将这类测试安排在面试后进行。这类测试的目的是要寻找符合公司文化、具备职位要求的个人特质的理想求职者,如果应聘者不符合相应标准,即使其他方面达标也会被淘汰。虽然这种办法有点残酷,却是一种筛选人才的有效方法。著名外企的笔试中都有类似性格测试的部分。



例如:

- ◇ 花旗:一套卡特尔十六因素人格测试,共 225 道题,40 分钟内完成。
- ◇ 宝洁:成功驱动力管理人员评估(Success Drivers Assessment),共 67 道题。

(二) 综合能力测试

综合能力测试,顾名思义就是要考查应聘者各方面的综合素质及能力。这类测试通常以前一节介绍的考试内容题型做任意组合,组合成相应的考查部分。例如 IT、电子、通信、机械重工类企业,在招收技术人员时,就会着重考查逻辑推理能力、数字计算能力及行业相关综合知识。

行政能力测试是极具代表性的综合能力测试,英文名 Administrative Aptitude Test,简称 AAT。这个测试是国家公务员考试的一个部分,是用来测试应试者与拟任职位相关的知识、技能和能力,是考查应试者从事公务员工作所必须具备的一般潜能的一种职业能力测试。考试题型有言语理解与表达、数量关系、判断推理、常识判断、资料分析题等。多做一些行政能力测试题对于应聘银行、事业单位是非常有帮助的。

(三) 英语测试

目前,越来越多的企业,尤其是外企,在笔试环节对于应聘者英语能力的考查越来越严格,要求也越来越高。形式上不仅采用英文试卷的笔试题来考查应聘者的阅读、写作能力,还结合上机听力来考查应聘者的英文听力水平,例如宝洁、安永等知名企业。这样的英语测试题有一定的难度。

1.2 技术类笔试概要及应对准备

对于研发类和技术类职位,一般都要求应聘者参加技术类笔试。由于这类职位对于应聘者相关专业知识的掌握程度要求比较高,所以其题目的特点主要是职位实际工作中用到的技术性问题,专业性非常强。

例如,IT 类企业(如 IBM、微软、甲骨文)在招聘技术类职位时,都会要求应聘者参加技术类笔试,其笔试内容可能包括计算机语言、数据库编程等;机械类企业的研发岗位则可能在技术类笔试中安排机械制图及机械设计等专业知识考查……

不同的行业企业对于其技术类的职位考查内容可能不尽相同,但是对于应聘者来说,多数是与在大学里学习的专业知识密切相关的。所以,同学们要想成功应对这类笔试,在日常的学习中一定要打好坚实的专业基础。

不同企业技术类笔试题目考查的范围和深度可能会根据应聘者的学历的不同而有所区别。但一般来说,对于本科生来说,技术类笔试主要考查基本技能及专业基础知识,而不是很难的理论或者非常高深的学问,一般都是专业基础课。

那么在笔试前,如何在较短的时间内做好技术类笔试的准备呢?对于技术类笔试,除了前面提到的笔试之前要准备的四点内容之外,这里特别说明一下如何在短时间内来准备笔试,尤其是你今天晚上刚接到通知,第二天早上就要去参加笔试的情况。在这种情况下,很显然时间已经不允许你再系统地、全面地复习相关的专业知识,那么建议你以前学习过的专业笔记或者考试时用的复习提纲再翻出来,把一些名词术语、理论定义以及经典例题再复习一遍,不用看得太细,熟悉一些基本的知识点即可。

同时保持稳定的心态也是非常重要的。要相信自己的实力,克服自卑心理,增强自信心。

1.3 非技术类笔试概要及应对准备

在大多数企业校园招聘笔试中,非技术类笔试比较常见,这类题目对于应聘者的专业背景要求也相对宽松。非技术类笔试的考查内容非常广泛,除了常见的写作能力、英文阅读及数理分析能力、逻辑思维能力、案例分析能力外,有可能还会涉及日常生活常识、时事政治、情景演绎,甚至智商测验,等等。以下简要介绍非技术类笔试考查的能力及相关题型。

1.3.1 逻辑推理能力

逻辑推理试题,考核的是应试者对各种信息的理解、判断、分析、综合、推进及类比等日常逻辑思维能力。即使不具备逻辑专业知识,仍然可以有较强的日常逻辑思维能力,而只要具备并运用好这种能力,就能取得逻辑科目考试的好成绩。

逻辑推理试题大致有以下五种题型:



逻辑推理试题五种题型概要

序号	题 型	详细介绍
1	图形推理题	通过寻找一定的规律来找出相似的图形或者不属于同类的图形。这是一种形象思维能力和抽象思维能力的复合考核,而抽象思维的能力,特别是将具体的图形中的相同或者相似的共性找出来并将其元素化的能力是解题的关键所在
2	语言类推理题	考查的本质是对于充分条件、必要条件和充要条件的理解和判断,但是题目的类型多以生活化的场景来演绎,并不拘泥于简单的数学表达形式。如果你做过 GMAT 的考题,你甚至不难发现,有些题目是从 GMAT 的题库中翻译过来的
3	解难推理题	这类题通常都会给出很多条件,其中有内部的逻辑关系,需要笔者通过推理和分析,把所有的条件串联在一起最终找到问题的答案。这类题并不是什么难题,关键就是考查笔者对复杂问题的梳理能力、解决问题的基本方法等,除此之外,还需要有一定的耐心和细心
4	数学(程序)推理题	这类题目是解难推理题的高级版本,不仅要笔者理清给定条件中的诸多关系,还需要结合数学或程序的算法加以求解。这类试题在 IT、通信类的企业笔试题中比较多见
5	智力推理题	这类题目也可以说是变相的 IQ 智商题,给出一个乍看无解的问题,条件通常都很少,要应试者自己找出多方关系,考虑诸多因素,通过创造性的思维,将问题解决。IBM 和微软的笔试题中都有类似的考题

1.3.2 数理分析能力

这类题目考查的是应试者对数字的处理能力,考题本身的计算量并不是很大,但是题型众多,灵活多变,考查的是应试者对数字的综合处理能力及一定的数学素养。

典型的题型包括:

- ◇ 数字推理题:从一组数列中寻找规律并推理出下一项数字。
- ◇ 计算题:给出一些看似复杂但又有技巧的数学计算题。
- ◇ 应用题:类似于小学奥数题,题目都相当简单,但是考查的数学知识比较广泛,还有平面几何和立体几何的一些简单应用,等等。在万科、强生(中国)以及瑞安集团的招聘笔试题中都出现过类似的题目。

1.3.3 语言理解和表达能力

这类测试题考查的是应试者语言方面的能力,这种能力主要是针对书面理解

和表达能力,侧重于考查应试者在言语理解的正确性、言语表达的规范性、准确性与完整性等方面的能力。

言语理解与表达能力,是一项综合性的实践能力,它要求应试者正确理解字词、语句、段落、全文的含义,并准确地表达出来,所以应试者必须有较强的言语综合能力,才能在测验中立于不败之地。常见题型有:词语替换、选词填空、语句表达、阅读理解。

1.3.4 图表分析及计算

这类题会给出一组数据表或者数据图(包括折线图、扇形图、柱状图等),要求应试者根据题目要求,从图表中提取有用数据,进行分析、比较及一定量的计算,考查的是应试者对图表的理解分析能力以及大量数据信息的处理能力。

这类笔试题被越来越多的企业所采用,在银行金融机构的考题中,会给出商业图表;而行政人员考核中,会给出一些与国民生活相关的调查数据等。可以说,这一类题目还是比较有针对性的。

1.3.5 案例分析及写作

这类题俗称“作文题”,多以开放性命题为主,通常是给应试者一段文字或一些图表数据,让应试者发表评论、提供解决途径、撰写分析报告等等,对于应试者的能力要求比较高。应试者需要在短短的文章中体现自己的综合能力和良好的职业素养。

1.3.6 知识域

知识域的考核主要是指通过设定一些时事方面的内容和常识性的问题,来考查应聘者的知识域是否足够宽泛。例如,某外企在校园招聘笔试题中关于知识域的部分考题如下:

- ◇ ISO 的简称是什么?
- ◇ 2008 年诺贝尔经济学奖获得者是谁?
- ◇ 三角形中一个“!”的交通标志表示什么意思?
- ◇ APEC 的简称是什么?
- ◇ 电子现金的好处有哪些?