

零基础 Lingjichu
Tuokouxiu Riyu

脱口秀日语

菜鳥

SOS

手冊

丛书主编◎徐文智 编著◎贺耀明 夏丽莉

新手畅游·应急日本“启明灯”

大连理工大学出版社

零基础 Lingjichu
Tuokouxu Riyu

脱口秀日语

菜鸟

手册

丛书主编◎徐文智 编著◎贺耀明 夏丽莉

大连理工大学出版社

图书在版编目(CIP)数据

菜鸟 SOS 手册 / 贺耀明, 夏丽莉编著. ——
大连: 大连理工大学出版社, 2010. 1
(零基础脱口秀日语 / 徐文智主编)
ISBN 978-7-5611-5198-3

I. ①菜… II. ①贺… ②夏… III. ①日语—
口语 IV. ①H369.9

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2009)第 207461 号

大连理工大学出版社出版

地址: 大连市软件园路 80 号 邮政编码: 116023

发行: 0411-84708842 邮购: 0411-84703636 传真: 0411-84701466

E-mail: dutp@dutp.cn URL: <http://www.dutp.cn>

大连日升印刷厂 大连理工大学出版社发行

• 幅面尺寸: 103mm × 185mm 印张: 8.375 字数: 198 千字
附件: 光盘 1 张 印数: 1~5000
• 2010 年 1 月第 1 版 2010 年 1 月第 1 次印刷

责任编辑: 宋锦绣

责任校对: 郑美玲

封面设计: 张 虎

ISBN 978-7-5611-5198-3

定 价: 20.00 元

总序

随着中日两国经济、文化往来日益增多，涉及领域不断拓宽，日资企业在中国投资建厂及商业贸易也与日俱增。现今，中国和日本可以说是彼此互为重要的贸易伙伴。日语也已被摘掉小语种的帽子，成为我国仅次于英语的第二大外语。不仅大学里有日语专业，非日语专业的学生可以选择学习日语，而且很多已经走上社会的人也希望进修日语。说一口流利、地道的日语是广大日语学习者的最终目标。因此，广大日语学习者迫切需要一套简明实用的日语口语书。

为此，我们编写了这套《零基础脱口秀日语》口语教材。本套丛书共四册，包括《菜鸟 SOS 手册》《笑傲职场 CEO》《留学旅游 ABC》《吃穿住行 VIP》。本套

丛书内容丰富，表达地道，涵盖了生活、学习、社交、商务工作的方方面面。书中各场景，均以 A、B 对话的形式，让您学到最真实的日语场景会话，体会到最真切的日语临场氛围。

我们编写本套丛书的目的，就是在于当初学者碰到某一场景无法应对时，能够直接从目录中找到自己目前正处的会话场景，翻开图书就能马上找到自己想要说的话。

衷心地希望本套丛书能让您的日语口语一天比一天精彩。

2009 年 12 月

徐文智

前 言

本书是实用性较强的口语教材，专为日语初学者提高口语水平而编写。

全书设定“学习”“工作”“生活”三个板块，共360个场景，每一场景各拟2个可供该场景应用的关键日语会话，并配有应急用语，供读者在遗忘关键词时使用。通过关键日语和应急用语的学习，读者便能理解该场景下日语表达方式的特性，以增强运用能力。

本书所设定的场景，均是一般人在实际学习、工作、生活中最常出现的，读者可视个人需要，挑选自己较常遇到的场景，先行练习，而不必拘泥于顺序。读者只要把自己最感兴趣、最需要的几句话学会，并实际应用，就能兴趣大增，进而加快学习其他各种场景用语。

本书除了能让读者便捷而自然地学会日常用语外，更能提供给读者立即派上用

场的临时救急语。

为了让学习者更有效地学习利用，本书配有录音光盘。通过反复多次地听，同步跟读，模仿发声练习，持之以恒，一定能熟练地讲出一口地道的日语。

此外，为了免除读者翻查词典之辛劳，本书语句中的日语汉字都标示假名，以便读者朗读、记忆。

衷心地祝愿本书能对读者日语口语能力的提高有所帮助。同时限于编者水平，书中难免有疏漏之处，敬请读者谅解，并请不吝赐正。

目 录

五十音图	1
常用会话 50 句	4

第一章 学 习

一、学 校

1. 备考	10
2. 留学手续	11
3. 入学考试	12
4. 新生入学	13
5. 自我介绍	14
6. 哪天开学	15
7. 上下课时间	16
8. 教室在哪里	17
9. 课堂用语	18
10. 请慢点说	19
11. 请再说一遍	20
12. 提问	21
13. 问年级	22
14. 问专业	23
15. 问课程	24
16. 申请奖学金	25

17. 家庭作业	26
18. 课堂笔记	27
19. 在实验室	28
20. 课堂讨论	29
21. 考试范围	30
22. 提交报告	31
23. 及格了吗	32
24. 停课	33
25. 听课	34
26. 老师在吗	35
27. 借我用一下	36
28. 该怎么说	37
29. 网上聊天	38
30. 社团	39
31. 打工	40
32. 给学友打电话	41
33. 跟学友逛街	42
34. 跟学友看电影	43
35. 小误会	44
36. 冰释前嫌	45
37. 在宿舍	46
38. 在食堂	47
39. 节日	48
40. 运动会	49
41. 户外活动	50
42. 假期生活	51
43. 论文答辩	52

44. 毕业	53
45. 找工作	54
二、留学面试	
46. 问姓名	55
47. 问年龄	56
48. 问出身	57
49. 问家人	58
50. 问家人职业	59
51. 问爱好	60
52. 问优点	61
53. 问缺点	62
54. 问技能	63
55. 问性格	64
56. 问自我评价	65
57. 问尊敬的人	66
58. 问喜欢的词句	67
59. 问家人对留学的看法	68
60. 问保证人的情况	69
61. 问毕业学校	70
62. 问所学专业	71
63. 问擅长科目	72
64. 问不擅长科目	73
65. 问第二外语	74
66. 问毕业论文	75
67. 问社团活动	76
68. 问业余生活	77

69. 问时事	78
70. 问关心事件	79
71. 问读书兴趣	80
72. 问打工经验	81
73. 问日语学历	82
74. 问对日本的印象	83
75. 问对日本人的印象	84
76. 问来日感受	85
77. 问日本社会问题	86
78. 问报考目的	87
79. 问入学志向	88
80. 问申请奖学金的理由	89
81. 问学习日语的理由	90
82. 问毕业志愿	91
83. 问如果被录取的话如何做	92
84. 问如果没被录取的话如何做	93
85. 问其他报考志愿	94

第二章 工 作

一、介绍寒暄

86. 新员工的自我介绍	95
87. 拜访客户	96
88. 介绍本公司员工	97
89. 介绍客户	98
90. 上班问候	99
91. 下班寒暄	100

92. 外出时的寒暄 101
93. 返回时的寒暄 102

二、接打电话

①接电话

94. 内线 103
95. 外线 104
96. 请来电者稍等 105
97. 将电话转给当事人 106
98. 当事人接电话 107
99. 当事人外出中 108
100. 询问来电者意见 109
101. 代他人接听电话 110
102. 挂断电话 111
103. 请求代为转告 112
104. 传达留言 113

②打电话

105. 接通电话 114
106. 电话找人 115
107. 当事人不在 116
108. 委托传话 117
109. 确认拨号 118
110. 拨错电话 119

三、事务工作

111. 打字 120

112. 复印	121
113. 传真	122
114. 电子邮件	123
115. 邮政速递	124
116. 电脑操作	125
117. 文件制作	126
118. 整理资料	127
119. 工作任务	128
120. 工作进展	129
121. 日程安排	130
122. 工商管理	131
123. 税务申报	132

四、迟到早退

124. 迟到	133
125. 早退	134
126. 准假	135
127. 不准假	136

五、开会

128. 会议通知	137
129. 会议开始	138
130. 主持会议	139
131. 汇报	140
132. 提问	141
133. 表达意见	142
134. 赞成	143

- 135. 反对 144
- 136. 总结 145
- 137. 会议结束 146

六、出差

- 138. 接受出差任务 147
- 139. 问出差要求 148
- 140. 问对方情况 149
- 141. 办理出差手续 150
- 142. 购买车票 151
- 143. 入境 152
- 144. 提取行李 153
- 145. 出差归来 154
- 146. 报销差旅费 155

七、加班

- 147. 加班 156
- 148. 因工作忙加班 157
- 149. 加班费 158

八、人事调动

- 150. 接受调动 159
- 151. 拒绝调动 160
- 152. 离任时的致谢 161
- 153. 到任时的致辞 162
- 154. 晋升 163
- 155. 承担责任 164

156. 解雇	165
157. 退休	166
158. 辞职	167

九、日常活动

159. 通勤	168
160. 便当	169
161. 外出就餐	170
162. 稍事休息	171
163. 午休	172
164. 下班后	173
165. 领薪水	174
166. 发奖金	175
167. 喜宴	176
168. 赏樱花	177
169. 假日	178
170. 旅行计划	179
171. 社员旅行	180
172. 体检	181
173. 健康话题	182
174. 探望同事	183
175. 忘年会	184

第三章 生活

一、日常起居

176. 起床	185
---------	-----

177. 用餐	186
178. 出入用语	187
179. 就寝	188
180. 天气	189
181. 扔垃圾	190
182. 看报纸	191
183. 听收音机	192

二、日常交际

184. 日常问候	193
185. 请客吃饭	194
186. 找餐馆	195
187. 预订席位	196
188. 迎宾接待	197
189. 看菜单	198
190. 问特色菜	199
191. 点餐	200
192. 用餐	201
193. 饭店服务	202
194. 对饭店不满	203
195. 打包	204
196. 埋单	205
197. 感谢招待	206
198. 庆祝生日	207
199. 新婚贺礼	208
200. 送礼	209
201. 节日问候	210

202. 拜访好友	211
203. 来客	212
204. 租房	213
205. 搬家	214
206. 拜访邻居	215
207. 借钱还钱	216
208. 图书馆	217
209. 洗衣店	218
210. 理发店	219
211. 邮局	220
212. 电信局	221
213. 警局	222
214. 银行	223
215. ATM 机	224
216. 兑换	225
217. 开销户	226
218. 存取款	227
219. 转账	228
SOS	
SOS	
	三、闲 聊
220. 谈家庭	229
221. 谈工作	230
222. 谈待遇	231
223. 谈学校	232
224. 谈天气	233
225. 谈交通	234
226. 谈服装	235