

演讲辞

XIEZUOZHUYAO

写作指要

主编 薛建华



演讲辞写作指要

主 编：薛建华

副总编：王志刚 郭彦斌

内蒙古大学出版社

2007年10月

图书在版编目(CIP)数据

演讲辞写作指要/薛建华主编. —呼和浩特:内蒙古大学出版社,2007. 11

ISBN 978 - 7 - 81115 - 271 - 5

I. 演… II. 薛… III. 演说 - 应用文 - 写作 - 高等学校 - 教材 IV. H152.3

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2007)第 169842 号

书 名	演讲辞写作指要
主 编	薛建华
责任编辑	石 斌 彩 娜
封面设计	张燕红
出 版	内 蒙 古 大 学 出 版 社 呼和浩特市大学西路 235 号(010021)
发 行	内 蒙 古 新 华 书 店
印 刷	内 蒙 古 地 矿 印 刷 厂
开 本	787 × 960 / 16
印 张	19.75
字 数	322 千
版 期	2007 年 11 月第 1 版 2007 年 11 月第 1 次印刷
标 准 书 号	ISBN 978 - 7 - 81115 - 271 - 5
定 价	23.00 元

本书如有印装质量问题,请直接与出版社联系

《21 世纪写作学习丛书》总序

《21 世纪写作学习丛书》，是在新世纪伊始，由内蒙古大学出版社进行调查研究组织策划，稍后又会同内蒙古写作学会聘请 8 所高等学校的 16 位学者，经多次研讨，取得共识，分批编写的，主要适用于各类大专院校的写作教学、写作辅导和写作练习；同时亦可作为现实社会生活中各行各业、各部门有关人员，自学文书写作和文章写作，提高写作水平的示例性读物。

《21 世纪写作学习丛书》的编写、出版，有着深厚的文化底蕴和现实的时代动因。一则，我国是一个古老的文章大国，传承着丰富无比的写作实践成果和写作理论遗产。到了 20 世纪 80 年代，我国的写作教学和写作理论研究，在改革开放的政治气氛和社会环境中，更得到了空前的发展，进入了全新的自觉阶段，相继出版发表了数以千计的教材、专著和论文，形成了相对稳定的教学和学术形态。这就使《21 世纪写作学习丛书》的编写和出版有了扎实的学科建设基础。二则，“时运推移，质文代变”。随着社会的发展，科学技术的进步，改革开放的深入，国际交往的频繁，我国的写作教学与写作理论研究，正面临着前所未有的发展机遇和严峻挑战，发生了许多“吐故纳新”的深刻变化。它要研究新情况，总结新经验，吸纳新成果，回答新问题，以适应时代前进的脚步，这就又使《21 世纪写作学习丛书》的编写和出版有了开拓性的现实意义。

有一种意见认为，高等学校的写作教材应当统一化，都要采用全国性的统编教材。我以为，在某些特定情况下，这样做是必要的、有积极意义的，但从根本上说，它并不利于写作教学和学科建设的革新和发展。它不能鼓励广大教师充分发挥主

观能动作用,有所发明,有所创造,有所前进;客观实际上是束缚着他们固步自封,不求进取,照本宣科。记得先后担任复旦大学和中国人民大学党委书记的程天权教授曾深刻指出:“要培养创造性人才,要创新教学内容和教学方法,就必须有一种鼓励创新的办学体制和运行机制。我们现在有很多管理方法并不鼓励创新。例如我们为保证教学质量而编制规范的教学大纲,要求教师在教学中都按大纲要求去做。这对制止不负责任的教学活动有一定的帮助,但对教学的创新也是一种限制。不同的教师、不同的时候讲授同一门课程,他所讲的内容、他所用的方法应当有所不同,这种不同才真正反映了教学的质量和水平。”(《中国教育报》1998年6月24日)国务委员、原教育部陈至立部长也曾明确地说:“大学应该有最基本的教学参考书,但不可能也不应该要求所有的大学都用同样的教材”;“大学教师应该自己能写讲义,包括把自己的研究成果放进去。”(《中国教育报》1998年6月4日)基于上述情况,《21世纪写作学习丛书》,一方面积极吸取、融汇统编写作教材和其他写作教材的优长;另一方面也审慎地融入了编写者独到的、经过实践检验的思考、见解和做法。“尺有所短,寸有所长”,它在总体上不一定能够全然达到统编写作教材和其他写作教材的水平,但在某些方面、某些局部却也可能表现着个性和新意。作为统编写作教材和其他写作教材的补充和延伸,它理应有其价值的。古人云“文律运周,日新其业。变则其久,通则不乏”(刘勰:《文心雕龙·通变》)《21世纪写作学习丛书》应当能够有超越前人之处,也必然会被后人所超越。

应聘参加《21世纪写作学习丛书》编写的学者中,有7位教授、7位副教授、2位讲师,是一个老中青三结合的学术班子。其中3人参加过原国家教委统编写作教材、“七五”规划项目《写作学高级教程》和国家教育部统编写作教材、“十五”规划项目《现代写作教程》的编写工作;7人参加过华北地区高等学校协作项目《写作理论研究丛书》和《中国写作理论史》的编写工作;12人参加过中国写作学会组编项目《20世纪中国写作理论史》的编写工作;5人先后出版了专著5部、合著4部、主编论著5部。还有一些学者分别参加过国家有关部、委的科研项目。多人多次受到国家有关部、委和地区领导部门的奖励。这些学者,在承担起《21世纪写作学习丛书》的编写任务后,分别进行了调查研究,共同制订了丛书的总体构想和编写细则,讨论了各册的大纲和样章;坚持以唯物辩证法作为贯穿全书的指导思想;采取了弥纶群言、辨正然否、钩深取极、独抒己见的治学原则和方法;强调写作的目的

性、文体的规范性、技法的重要性和语言文风的纯洁与健康;力图正确处理各种错综复杂的矛盾关系,扎实解决写作实践中的困难问题,使全书有了较高的理论层次和实用价值。借此,我向为丛书的编写付出了辛勤劳动的学者,表示由衷的钦敬和谢忱。

《21 世纪写作学习丛书》,总体上包括三个组成部分。一是基础写作理论,主要阐发写作原理、写作体式和写作技法,以之作为纲领,统率全书。二是偏重于大专院校有关专业写作教学的实用文体写作,主要有法律文书写作、财经文书写作、科技论文写作、行政公文写作、新闻写作、电视实用脚本写作等分册。三是偏重于现实生活需要的文体写作,主要有礼仪文书写作、常用应用文书写作、演讲词写作、广告词写作等分册。而第二、第三两个部分中的各个分册,均以文体为中心,构成整套丛书的主体。各分册所论之各种具体文体,都从四个方面加以分述:

一是“释名以彰义”,即阐明文体的名称和内涵;

二是“原始以表末”,即阐明文体的源流和发展过程;

三是“选文以定篇”,即列举范文与该文体相参证;

四是“敷理以举统”,即归纳、概括出该文体的写作要领和基本方法,并以此作为“结穴”,突出该文体的操作性。

至若各章之前后,则分别更有“导学”和“练习与思考”,俾使学用者掌握其重点、难点和特点,从理论与实际的结合上,有效地帮助写作者历练、提高写作能力。

《21 世纪写作学习丛书》是一项长期的巨大的工程。它将随着时代的前进和高等学校教育教学改革的深入,不断修改、补充、完善。我和各位参编学者以及内蒙古大学出版社有关领导与责编,都恳切期望广大学用者提出批评和建议。让我们携手并肩,贯彻落实革命前辈邓颖超老人的号召:“振兴写作学科,为四化建设服务”,努力创造 21 世纪写作学科建设的新辉煌。

内蒙古自治区写作学会名誉会长 王志彬

2004 年 9 月

编写说明

演讲作为一种社会实践活动,之所以从古到今发展得越来越兴旺,就因为它有着不可估量的社会作用和社会价值。演讲辞是演讲的文稿,是演讲成功的基础。为提高在校学生和党政机关、企事业单位相关人员及写作爱好者的演讲辞写作水平,我们编写了《演讲辞写作指要》。

《演讲辞写作指要》是“21 世纪写作学习丛书”之一。本教材主要供传媒专业、公共管理专业或其他相关专业的学生使用,也可供各级各类党政机关、企事业单位相关人员及写作爱好者自学使用。

本书的特点是突出操作性和实践性。书中在演讲辞概说的基础上,从确立选题、妥当使用素材、凝炼语言、演讲进程与演讲辞、演讲情境与演讲辞、演讲辞的后期整理等方面对演讲辞写作作了基础理论指导,并通过引用和分析例文作了实践指导。每章后都设计了操作性较强的思考与练习题,以使学习者获得思想启迪和写作能力训练。

本书由薛建华主编,王志刚、郭秀丽为副主编,各章节分工如下:

薛建华(内蒙古党校、行政学院教授)撰写第一章;

康国文(扎兰屯林业学院讲师)撰写第二章、第五章;

王志刚(内蒙古党校、行政学院副教授)撰写第四章、第六章;

郭秀丽(内蒙古党校、行政学院副编审)撰写第三章、第八章、第七章第一节;

王宇鹏(中国人民大学教师)撰写第七章第二节;

李永刚(内蒙古师范大学 副教授)、徐乐文(内蒙古电子职业技术学院高级工

程师)撰写第七章第三节。

全书由薛建华策划大纲与统稿,王志刚参与策划大纲与统稿,郭秀丽完成后期整理与修改。

本书得到了内蒙古大学出版社编辑们的指导和帮助,特别是社长、总编辑石斌先生,责任编辑彩娜老师为本书付出了大量的心血,在此表示衷心的感谢。

本书在编写过程中直接和间接地参阅了大量的书籍、杂志、资料,在此对有关作者、出版社、杂志社表示感谢。由于编写者的水平有限,书中难免有不足之处,恳请专家、同行及读者批评指正。

编 者

2007年10月

目 录

第一章	演讲辞概说	(1)
	第一节 演讲辞的属性	(1)
	第二节 演讲辞的作用	(5)
	第三节 演讲辞的类型	(9)
	第四节 演讲辞写作的基本要求	(19)
第二章	确立演讲选题	(26)
	第一节 把握演讲立意	(26)
	第二节 找准演讲切入点	(33)
	第三节 提炼演讲观点	(41)
第三章	妥当使用素材	(52)
	第一节 发现素材	(53)
	第二节 选择素材	(64)
	第三节 激活素材	(80)
第四章	凝炼语言	(93)
	第一节 演讲语言的特点	(93)

	第二节 辞采的产生和增强	(103)
	第三节 合理运用修辞方式	(113)
第五章	演讲进程与演讲辞	(131)
	第一节 开场白	(131)
	第二节 展开部分	(141)
	第三节 收束语	(152)
第六章	演讲情境与演讲辞(上)	(167)
	第一节 会议演讲辞	(168)
	第二节 传媒演讲辞	(199)
	第三节 职位演讲辞	(207)
	第四节 法庭演讲辞	(212)
第七章	演讲情境与演讲辞(下)	(224)
	第一节 经营演讲辞	(224)
	第二节 礼仪演讲辞	(233)
	第三节 学术演讲辞	(253)
第八章	演讲辞的后期整理	(281)
	第一节 修改	(281)
	第二节 润色	(293)
	第三节 定稿	(299)

第一章 演讲辞概说

【导 学】

作为演讲者准备演讲时所写作的讲话专用文稿,演讲辞是演讲准备的书面成果,是演讲进行时的纲要,是即席演讲的基本依据,是演讲成功的可靠保证。写作演讲辞是提高演讲效果的有效途径,因此对于演讲具有极其重要的作用。

按演讲辞内容的不同,演讲辞可分为政治类演讲辞、学术类演讲辞、生活类演讲辞、管理类演讲辞、竞赛类演讲辞、礼仪类演讲辞等类型。按演讲辞的繁简程度,可分为一般演讲辞、复杂演讲辞两种类型。按有无标题则可分为有标题演讲辞、无标题演讲辞两种类型。

对演讲辞写作,除了遵循一般文章的写作要求外,还须要求模拟演讲情境,具有现场感;篇章力求完整,形成合乎逻辑的整体;追求口语风格,使用大众化的语言;保持文面整洁,便于演讲和发表。

第一节 演讲辞的属性

演讲辞也称演讲稿、演说辞、演说词,是演讲者准备演讲时所写作的专用文稿,是适合在较为隆重的仪式上和某些公众场所口头发表的一种语言形式。演讲辞为

演讲的内容和范围提供依据、规范和提示。

一、书面成果性

一般说来,一次成功的演讲,需要演讲者做充分的准备,即使是著名的演讲家,光依靠头脑中有一个完整的思路也是不够的,它需要演讲者在讲前将材料定型。而材料定型多以文字形式出现,这就要求我们在讲前将演讲的全部内容写出来,并经修改润色,才能达到完美的程度,才能做一次成功的演讲。演讲辞用文字符号将演讲内容和范围固定下来,对演讲起着规范与提示作用。这一书面成果,具有以下三个特征:

其一,演讲辞是口头语言的文字形式,具有口语特征,具有有声性。演讲辞虽然是“书面成果”,但它却是有声语言化了的书面语言,更适合口头表达,让人感觉到声情俱在。正如修辞学中的“通感”,本来是以文字形式出现,在写作、阅读过程中我们却可感受到立体的演讲过程。演讲辞语言的这种有声性来源于演讲的口语交际风格,是演讲“口传耳闻”这一特点决定了的。因此,演讲辞虽然是通过文字符号,将运用听觉感受到的有声语言,转化为运用视觉感受到的书面语言,但它必须保持演讲有声性的特点,这样的演讲辞才会在演讲中发挥作用。可见,演讲辞是口头语言与书面语言的统一体。这样,就要求这一书面成果一方面要具有较强的口语特征,运用通俗生动的口语,使听众便于接受;另一方面,为了具有更大的吸引力,要求对语言进行适当的提炼加工,从而具备一定的书面语体的特色。达到写起来字斟句酌、讲起来朗朗上口、听起来声声入耳、读起来生动感人的效果。

其二,演讲辞是一种实用文体。我们通常将文体分为实用文体和文学作品两大类,演讲辞可以归为前一类。它有其自身的完整性与诸种演讲客观要素的综合。自身的完整性是指演讲辞由主旨、材料、语言、结构等要素构成,这些要素紧紧围绕主旨,形成一个统一和谐的有机整体。这就具备了一般文稿的特征。除了具备这一特征外,演讲辞还要把演讲的时间、空间及听众对象纳入考虑的范围内,使其内部诸要素与外部诸要素相适应,形成统一的整体,因此成为自身的完整性与诸种演讲客观要素的综合体。演讲辞综合运用叙述、描写、议论、抒情等多种表达方式,调动语言的精华,为实现表达效果服务。它多以抒情、议论为主调,有时也大量

使用叙述性语言或对事物进行描述,叙述、描写、议论为抒情服务,而抒情的宗旨又在于实现对问题的探讨,为听众提供一个相对正确的认识。

其三,演讲辞不要求与现场演讲内容完全一致,具有可变性。演讲辞是一种未定稿。无论在写作过程中加工修改了多少次,演讲辞仍不能算是确定的文稿。在演讲过程中,总要根据客观的变化对演讲辞内容进行及时恰当的调整,或有所增减,或调整顺序,或换用语句,总之是一个不断改造、不断创新、不断完善的过程。演讲的可变性决定了演讲辞的不确定性,因此经常出现“讲前稿”、“讲话稿”和“定稿”等不同形式。

一般说来,演讲辞在不同阶段的这种变动是非常有益的。“讲前稿”是演讲前的书面准备,“讲前稿”由确定思路、拟定提纲、形成初稿、充实完善等几个阶段形成,也要经过修改再修改的过程,每一个过程都是对上一个过程的扬弃,都会对演讲的最终结果起促进作用。“讲话稿”是演讲者站在演讲台上现场发表的演讲辞,它会因时、因势、因地、因人、因心情而变化,会对已经确定的“讲前稿”进行更合理的调整,实现最佳演讲效果。而“定稿”多是在演讲结束后,对稿件进行加工、润色,便于公开传播或在媒体上发表,“定稿”是演讲辞的最终文字表现形式,是更科学化、规范化、艺术化的演讲辞。当然演讲辞在定稿时要尊重演讲原意,只在语句、修辞、语法等方面进行适当润色,一般不为追求效果对主旨、材料和结构做很大的改动。

二、纲要性

演讲辞的写作是为演讲服务的,演讲辞是演讲内容的框架,是演讲材料组合的设计图纸,为保证演讲效果起到了支撑作用。有了演讲辞,演讲者就能够对演讲过程进行很好地把握。如何在开场白中提出中心论点,如何展开主体部分,如何设计结束语;如何表达中心论点;如何根据内容的轻重缓急,恰当地安排结构层次;如何部署过渡;以什么样的方式开头,以怎样的方式结尾等等。

作为演讲进行时的纲要,演讲辞主要通过梳理演讲思路来提高演讲效果。演讲辞的思路是演讲者对客观事物认识的反映,是演讲者为实现表达目的而确定的文稿内容及先后顺序。演讲辞中所表现出来的演讲思路,事实上可以使演讲者把

握文稿各部分的内容,把握各层意思之间内在的联系,再现构思过程。在演讲前,首先把握演讲辞的全貌,然后以段为单位,用简明的一两句话把段意揭示出来,把文章浓缩成几句话,显露出演讲辞的脉络,把握住全文的结构,掌握好段落之间的内在联系,就形成了演讲的纲要。如著名的演讲辞《在马克思墓前的讲话》,其具体思路与结构是:

一、开场白

1. 以马克思逝世的时间和经过导入话题
2. 提出中心论点:马克思的逝世是无产阶级不可估量的损失

二、展开部分

1. 马克思作为“科学巨匠”在理论上的伟大贡献

①马克思发现了人类历史发展的规律

②马克思还发现了现代资本主义生产方式和它所产生的资产阶级社会特殊的运动规律

③马克思在他所研究的每一领域都有独到的发现

2. 马克思作为革命家在革命实践方面的贡献

①参加打碎旧的国家机器的斗争;参加无产阶级解放事业的斗争

②编辑报刊,撰写书籍和参加工人运动

3. 马克思对无产阶级革命事业的卓越贡献

①敌人对马克思的嫉恨和诬蔑

②马克思对敌人的蔑视和斗争

③无产阶级和劳动人民对马克思的尊敬、爱戴和悼念

三、收束语

马克思的英名和事业永垂不朽

有了完整的演讲辞,又梳理好了演讲辞的具体思路,进行现场演讲,成功的把握就更大。想到哪儿说到哪儿,仓促上阵,那么往往会漏洞百出。

没有准备的演讲难有鲜明的观点、典型的材料和合乎逻辑的结构,因此演讲者在演讲前拟出主题,初步选择好表现主题的材料,安排好结构轮廓,设计好开头和

结尾,将演讲内容形成纲要要是极其必要的。如果时间允许,最好写出讲稿,然后按照提纲和讲稿进行认真的准备,走上台时就不用提纲和稿子了,而是根据自己准备的内容,结合现场实际,抓住听众心理,见景生情,触物生言,随机应变,以轻松的心情根据既定的主题迅速调动语言的积极因素,使用准确、生动、活泼、流畅的口语,充分表达自己的思想和感情,连贯自如,一气呵成。

优秀的演讲者都知道,演讲辞无需死记硬背,要牢牢抓住演讲辞活的灵魂,重点把握好演讲辞内容的发展脉络,着重摆布好演讲辞所使用的材料和语言。演讲辞是演讲者心中的构架,是设计草图。优秀的演讲辞不一定是演讲内容的全部,但却可以把整个演讲的主题、结构布局等简洁明了地展示出来,体现出演讲的基本思想和层次安排。通过它,演讲者可以认真研究和推敲整个演讲稿的主题是否正确,材料是否妥当,层次是否清楚,结构是否完整,详略是否得当,段落是否均衡等,从而在演讲过程中游刃有余,实现最佳演讲效果。

第二节 演讲辞的作用

一、即席演讲的基本依据

演讲辞是进行演讲的依据,是对演讲内容和形式的规范和提示,它体现着演讲的目的和手段、演讲的内容和形式。作为演讲的依据,演讲辞具有如下几方面作用。

首先,演讲辞可以确定内容要点,是演讲内容的依据。

一篇完整的演讲辞,可以为演讲者提供全文的内容要点,理清文章思路,突出演讲重点。这是因为:其一,演讲辞中具有概括性语句,概括性语句对表达起着核心作用,精辟而形象的概括语段,能够使演讲重点突出,产生极大的影响力。其二,为了突出演讲效果,演讲辞中一般都会运用一些修辞,这些都是演讲者要着力表现的内容,可以把抽象的变成具体的,把平淡的变成有情味的,把杂乱的变成和谐的……这些使用了修辞方法的语句,都属于演讲的重量级“炸弹”,能够引起轰动

效果。其三,每一篇演讲辞都有演讲者自己的感情脉搏,演讲辞中总会流露出演讲者的情感,这是演讲成功的感情基础,因此演讲辞中会经常出现“情态语”——演讲者直接表情达意的句子,这对表达思想感情是极重要的。

其次,演讲辞可以确定演讲语言,是演讲语言的依据。

演讲辞写作结束并不标志着一定会取得良好的演讲效果,对一些重点语言的把握会使演讲增色。这样的语言有很多,一是揭示演讲辞主旨的语言及段落中心句,如山东王锐的演讲辞《向生命的极限挑战》中的语句:我看了看今天参加演讲的女士们,除了如花似玉的姑娘们,就是漂亮时髦、风姿绰约的少妇们,唯独我是位年过半百的人。要问这么大岁数了,为什么还来凑这份热闹?我想用曹孟德的诗句来表达自己的心声:“老骥伏枥,志在千里;烈士暮年,壮心不已。”今天我演讲的题目是:向生命的极限挑战。……这样的语句便于突出演讲目的,是演讲中不可或缺的;二是提示演讲辞思路的语言,特别是承接性词语,如《在马克思墓前的讲话》的3-7段,“马克思发现了……”、“不仅如此,马克思还发现了……”、“他作为科学家就是这样,但是这在他身上远不是主要的”、“因为马克思首先是一个革命家”,抓住这些语句,全篇构思如在眼前;三是含蓄蕴藉的语言,如鲁迅先生在结束《在上海中华艺术大学的演讲》时说:“今天我带来一幅中国五千年文化的结晶,请大家欣赏欣赏。”然后,他从长袍衣襟上方拿出来一幅病态丑陋的月份牌……。有些语言表面上似乎一听就懂,实际上别有深意,这在一些政治性演讲辞中是尤其要把握的;四是精辟警策的语言,如演讲辞《让痛苦点燃心中的明灯》的结束语:“逆境不久,强者必胜”,《拨动学生的心弦》中引用叶圣陶先生的名言“教,是为了不教”等等,这类语言简直能够振聋发聩,是一以当十的语言,尤其需要把握。

二、演讲成功的可靠保证

演讲辞能够帮助演讲者确定演讲的目的和主题,梳理演讲思路,提示演讲内容,把握演讲节奏,限定演讲时速,斟酌演讲用语,提高语言表达能力。演讲辞的有无、好坏直接关系到演讲的效果,可以说演讲辞是关系演讲成败的一个关键因素。

美国前总统林登·约翰逊,在他刚结束全国电视即席演讲后,一位深受其演讲感染的朋友力劝其以即席方式发表他所有的演讲。而约翰逊却说,绝无第二次,没

有手稿的演讲太危险了。这个事例告诉我们,演讲辞的准备,对于演讲的最后成功是十分重要的。

一般情况下,演讲者在演讲前都要写作演讲辞的,即使即兴演讲不写作演讲辞,也需要演讲者具有相应的多方面的修养及丰富的演讲经验,必须具有敏捷的“打腹稿”的才思,否则绝无获得巨大成功的可能。而那些能作精彩的即兴演讲的演讲家们,往往也都有着从写演讲辞至列提纲再至即兴演讲的历程。而且他们在作重要的演讲前,只要时间允许,为了万无一失,也都要撰写演讲辞并做反复推敲。

演讲辞可以保证演讲内容的完善。演讲辞是演讲内容正确、全面、深刻和具有逻辑性的基本保证。口语不像书面语,说者不能像写者那样有足够的时间来考虑思想内容、逻辑结构、表达方式等,甚至作三番五次的修改。口语从思想转为语言的过程很短,因而口语中常会出现内容凌乱、思想模糊、重复罗嗦或说话中断、难以为继等问题。写好了演讲辞,经过了预先谋篇布局,就能够有效地避免这些现象,从而保证演讲的质量。

演讲辞可以保证演讲者临场自如发挥。撰写演讲辞,是初学演讲者在演讲前的一项非常重要的准备。写好演讲辞,演讲者对所讲内容及形式胸有成竹,演讲时便可消除心理上的顾虑和紧张,不必临时组织演讲思路,能够避免惊慌失措。

演讲辞能够加强语言的规范化和表现力。演讲辞用口语,但又写成文稿,其语言经过一个由说到写、由写到说的反复过程,因而可以使语言同时具有口语“上口”的优点和书面语言规范化的特点。经过语法、修辞方面的推敲,不仅可以在演讲中避免用词不当、词不达意、带口头禅等弊病,使演讲口语更加规范化,同时也使语言更有表现力。

演讲辞能够帮助演讲者恰当地掌握时间。写好演讲辞,试讲时发现问题就能及时调整,演讲时便不会出现前松后紧的现象。

三、写作演讲辞是提高演讲效果的有效途径

加里宁说过,要演讲就得做准备,写演讲稿。这就逼你研究得更深刻。因为写演讲稿时,每一个字,每一个意思都得考虑周到。

演讲是情感的外化,写演讲辞时可以调动各种感官,加深对演讲内容的理解,