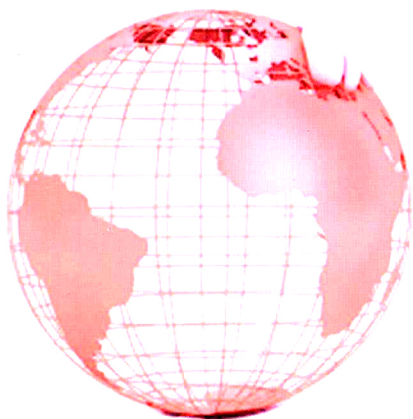


2010 年北京注册会计师协会 CPA 考前辅导用书

会 计

北京注册会计师协会 CPA 考前辅导专家组 编



北注协专家团队 讲述最实战内容
解决最关键问题 提供最实用技法

防伪码

网站查询: www.cyz315.com
电话查询: 4006002547

刮开涂层 查询真伪

附
赠

学习软件: 功能包括模拟考试、章节练习、专项练习、
做题统计、错题重做, 是您学习的好助手!
学习精讲: 内容包括应试技巧、09年新制度下真题讲
解、09年整体考试情况分析、2010年教
材框架介绍、应试技巧, 让考生更加自信,
让学习事半功倍!

赠送详情请见图书序言及附录



经济科学出版社
Economic Science Press

2010 年北京注册会计师协会 CPA 考前辅导用书

会 计

北京注册会计师协会 CPA 考前辅导专家组/编

经济科学出版社

图书在版编目 (CIP) 数据

会计/北京注册会计师协会 CPA 考前辅导专家组编. —北京: 经济科学出版社, 2010. 4

2010 年北京注册会计师协会 CPA 考前辅导用书

ISBN 978 - 7 - 5058 - 9128 - 9

I. ①会… II. ①北… III. ①会计学 - 会计师 - 资格考核 - 自学参考资料 IV. ①F230

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2010) 第 034321 号

版式设计: 代小卫

技术编辑: 王世伟

会 计

北京注册会计师协会 CPA 考前辅导专家组/编

经济科学出版社出版、发行 新华书店经销

社址: 北京市海淀区阜成路甲 28 号 邮编: 100142

总编部电话: 88191217 发行部电话: 88191540

网址: [www. esp. com. cn](http://www.esp.com.cn)

电子邮件: [esp@ esp. com. cn](mailto:esp@esp.com.cn)

固安华明印刷厂印装

787 × 1092 16 开 33.5 印张 520000 字

2010 年 4 月第 1 版 2010 年 4 月第 1 次印刷

ISBN 978 - 7 - 5058 - 9128 - 9 定价: 39.00 元

(图书出现印装问题, 本社负责调换)

(版权所有 翻印必究)

前 言

根据财政部 2010 年发布的《注册会计师全国统一考试办法》，中国注册会计师协会制定了《注册会计师全国统一考试大纲——专业阶段考试（2010 年度）》，对注册会计师考试内容做了相应调整。

为了适应新的考试制度、配合财政部对注册会计师考试大纲的调整与变化，更好地服务于广大考生，我们精选出具有丰富经验的业内专家组成“北京注册会计师协会 CPA 考前辅导专家组”，精心编写了“2010 年北京注册会计师协会 CPA 考前辅导用书”，作为北京注册会计师协会 CPA 唯一考前辅导用书。本套辅导用书是“北京注册会计师协会 CPA 考前辅导专家组”通过对考试制度改革的深层次研究和对历年考试试题认真分析后编写而成的，融入了专家们多年的一线培训经验，更加注重对基本知识点细节的把握和实务操作能力的培养，使考生能够真正具备一个专业从业人员应有的基本技能。同时，为了给考生提供一个便利、实用的学习平台，北京注册会计师协会以“人本理念，责任为先，服务并推进人才培养及行业发展”为宗旨，特别搭建了“北京注册会计师协会培训网”，与本套辅导用书紧密结合，为考生提供多种形式的考前辅导，以帮助考生提高备考效率，增加通过考试的几率。

本套辅导用书共分六册，分别是《会计》、《审计》、《税法》、《经济法》、《财务成本管理》和《公司战略与风险管理》。其中《会计》由王淑芳、赵天燕编写；《审计》由赵保卿编写；《税法》由孙雪梅编写；《经济法》由任成印、严晓红编写；《财务成本管理》由林莉、金燕华编写；《公司战略与风险管理》由张力辉编写。

由于编写时间比较紧迫，书中难免有疏漏之处，恳请广大读者批评指正。您可以通过“北京注册会计师协会培训网（www.bicpaedu.com）”或拨打客服热线 400-690-3690、010-62969077 来反馈您的意见，对您的宝贵意见我们将及时采纳并更正。

北京注册会计师协会 CPA 考前辅导用书编委会
2010 年 4 月

目 录

第一部分 教材结构及考试要点分析

一、历年考情分析	3
二、2010 年教材的基本内容和变化	7
三、学习、复习和应试建议	9

第二部分 分章节练习及参考答案

第一章 总论	13
第二章 金融资产	24
第三章 存货	44
第四章 长期股权投资	55
第五章 固定资产	76
第六章 无形资产	96
第七章 投资性房地产	108
第八章 资产减值	120
第九章 负债	137
第十章 所有者权益	152
第十一章 收入、费用和利润	162
第十二章 财务报告	191
第十三章 或有事项	216
第十四章 非货币性资产交换	230
第十五章 债务重组	241
第十六章 政府补助	255
第十七章 借款费用	260
第十八章 股份支付	273
第十九章 所得税	285

第二十章 外币折算	302
第二十一章 租赁	316
第二十二章 会计政策、会计估计变更和差错更正	330
第二十三章 资产负债表日后事项	349
第二十四章 企业合并	368
第二十五章 合并财务报表	392
第二十六章 每股收益	428

第三部分 跨章节综合测试题及参考答案

跨章节综合测试题	441
跨章节综合测试题参考答案及解析	454

第四部分 全真模拟试题及参考答案

2010 年注册会计师全国统一考试《会计》全真模拟试题（一）	473
2010 年注册会计师全国统一考试《会计》全真模拟试题（二）	499

第一部分

教材结构及考试要点分析

一、历年考情分析

(一) 考试合格率

自1991年我国开始举办注册会计师全国统一考试以来,至今已近20年,考试课程由最初的4门增加到5门再增加到2009年的6+1,《会计》课程历年的考核难度都比较大,合格率也比较低,通常在10%左右。2000~2008年《会计》课程的合格率如表1所示。

表1 2000~2008年《会计》课程的合格率

年度	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008
合格率(%)	9.49	5.47	10.89	9.17	10.32	11.22	12.87	12.66	10.79

为了适用注册会计师业务范围的不拓展、注册会计师执业要求和职业判断能力要求的不断提高以及国际化发展的人才需求,财政部对注册会计师制度进行改革,从2009年起实行新的考试制度,原考试制度2009年实行最后一年,即2009年是注会新旧考试制度改革和并行的一年,新旧制度考生使用不同的教材和大纲,从2010年开始一律执行新制度。新制度一是将注册会计师考试由一个阶段调整为两个阶段,第一阶段为专业阶段,设6个考试科目,主要测试考生是否具备注册会计师执业所需的专业知识,是否掌握基本技能和职业道德要求;第二阶段为综合阶段,设职业能力综合测试1个科目,主要测试考生是否具备在注册会计师执业环境中运用专业知识,保持职业价值观、职业态度与职业道德,有效解决实务问题的能力。考生在通过第一阶段的全部考试科目后,才能参加第二阶段的考试。两个阶段的考试,每年各举行1次。第一阶段的单科合格成绩5年有效。对在连续5年内取得第一阶段6个科目合格成绩的考生,发放专业阶段合格证。第二阶段考试科目应在取得专业阶段合格证后5年内完成。对取得第二阶段考试合格成绩的考生,发放全科合格证。两个阶段各科考试不再设英文附加题,拟在考生取得注册会计师全国统一考试全科合格证后自愿参加英语水平测试。英语水平测试的合格证与注册会计师全科合格证是独立的。所以英文基础弱的考生不必有压力,但由于2009年计算及会计处理题的第1题中用英文回答有5分加分,所以这对英语水平较高的考生很有利。

2009年北京市旧制度下和新制度下考生的合格率分别为36.36%和22.16%,高于往年,新制度下试题的难度比往年有所下降。

(二) 考试的题型、题量和分值

《会计》科目近年来的考试题型稳定,包括单项选择题、多项选择题、计算及会计处理题和综合题,前两类题型属于客观题,考核考生对教材中基本概念、基本理论和基本方法的掌握程度;后两类题型属于主观题,考核考生的实务操作能力、分析判断能力以及综合运用和融会贯通能力。题量和分值各年有所不同。近三年考试题型、题量和分值如表2所示。

表2 近三年考试题型、题量和分值表

考试题型	2007年		2008年		2009年	
	题量	分值	题量	分值	题量	分值
单项选择题	20	20	20	20	20	30
多项选择题	12	24	10	20	10	20
客观题小计	23	44	30	40	30	50

续表

考试题型	2007 年		2008 年		2009 年	
	题量	分值	题量	分值	题量	分值
计算及会计处理题	3	24	3	24	4 *	36
综合题	2	32	2	36	1	14
主观题小计	5	56	5	60	5	50
英文附加题	1	10	1	10		
合计	29	110	36	110	35	100

* 其中的第 1 小题为可以选用中文或英文解答题,如使用中文解答,最高得分为 9 分;如使用英文解答,最高得分为 14 分。

(三) 各类题型特点

《会计》科目考试每类题型各具特点(如表 3 所示),了解其特点,便于更好地学习、复习和应试。

表 3

各类题型特点表

题型	特 点
单项选择题	题目数量通常为 20 道,主要是通过计算考查基本概念和基本方法。考核重点是会计计量,每年都占很高比例,由于每题只 1 分,所以对知识把握的熟练度要求很高。2009 年 20 题中有 16 题单独考计量,其他 4 题考核确认和记录,其中也涉及计量。
多项选择题	题目数量通常为 10 道,每道多涉及两章以上的知识点。2007 年以前围绕确认和披露考核。不单独考计量,识记题多,选项中有不少是教材中的原话,目的是考核考生对所学知识的综合以及记忆的熟练程度,所以过去对这类题通常将其当做简答题记忆。2008 年客观题改为场景式根据案例回答问题,多选题中增加了对计量的考核,2008 年和 2009 年多选题 20 分中计量都占到了 10 分。从近两年的考题看,计量是客观题的考核重心,多选题与单选题的主要区别不再是过去确认披露与计量的区别,而是综合性强弱不同,多选题大多涉及两章以上知识点,尽管 2009 年单选第 9 题中涉及固定资产、资产负债表日后事项和收入(现金折扣)等多章知识点,但绝大部分单选题只就单章知识点考核。
计算及会计处理题	题目数量为 2~4 道,如 2001~2009 年中,2009 年是 4 道,2001 年、2002 年、2006 年、2007 年和 2008 年都是 3 道,2003 年、2004 年和 2005 年都是 2 道,主要考核对某一特定业务的确认、计量和记录的综合会计处理能力以及熟练程度。根据其难易程度每年的分值不等,有的题目涉及跨章的内容,有的不跨章。从历年的考题看,这种题型涉及的多是基本知识,考生只要把握教材的知识要点和例题,完全可以拿到高分。
综合题	综合题的题目数量为 1~2 道,2009 年以前大多为 2 道,2009 年减为 1 道,分值高,综合性强:一是每题均涉及多个知识点,诸知识点之间联系较为密切,是知识板块的组合;二是与实务密切相关,以考查考生对知识的综合运用能力和实务操作能力;三是题目的内容多,叙述文字很长。

综合上述各种题型的特点,可以看出万变不离其宗,各种题型都离不开基本概念和基本方法,所以考生顺利通过考试的关键是对教材基本知识和技能的熟练掌握与运用。为此建议考生一定要掌握好基本知识、基本理论和基本实务,不要把太多的时间花费在做各种综合练习上,对某一知识点,透彻地做会一两道主观题即可。无论是做计算及会计处理题还是综合题都要把握两点:一是明确做题的目的是为了把握教材中的要点;二要分析解题的思路、考核点等,不能为做题而做题。

(四) 2009 年命题特点

分析 2009 年新制度下的考题,主要有以下命题特点:

1. 全面考核覆盖广。基本是章章有题,即使是非重点章,也有客观题。2009 年各章考试题型及分值分布如表 4 所示(由于计算及会计处理题和综合题往往涉及几章内容,所以表中的分拆计分只是大概数)。

表 4 2009 年各章考试题型及分值分布表

	单项选择题	多项选择题	计算及会计处理题	综合题	合计
第一章 总论					0
第二章 金融资产	6		9		15
第三章 存货		4			4
第四章 长期股权投资				约 6 分	6
第五章 固定资产	3				3
第六章 无形资产					综合题中涉及
第七章 投资性房地产	3	5			8
第八章 资产减值			约 7 分		7
第九章 负债		2			2
第十章 所有者权益					主客观题中均有涉及
第十一章 收入、费用和利润	4.5	4			8.5
第十二章 财务报告		2			2
第十三章 或有事项			9~14		9~14
第十四章 非货币性资产交换	3				3
第十五章 债务重组					(2007 年计算及会计处理题)
第十六章 政府补助		1 (与投资性房地产合并出题)			1
第十七章 借款费用	3				3
第十八章 股份支付	3				3
第十九章 所得税	3				3
第二十章 外币折算			约 2 分		2
第二十一章 租赁		2			2
第二十二章 会计政策、会计估计变更和差错更正					(2008 年综合题)
第二十三章 资产负债表日后事项	1.5				1.5
第二十四章 企业合并				约 4 分	4
第二十五章 合并财务报表				约 4 分	4
第二十六章 每股收益			9		9

2. 紧扣大纲测能力

2009 年新制度大纲对测试内容规定了能力等级,分为三级:一级是专业知识理解能力,要求考生掌握构成注册会计师知识主体的基本原理和内容;二级是基本应用能力,要求考生在职业环境中,合理、有效地运用专业知识,保持职业价值观、职业道德与态度,能够解决基本的实务问题;三级是综合运用能力,要求考生综合运用专业知识和职业技能,保持职业价值观、职业道德与态度,能够解决较为复杂的实务问题。

2009 年考试大纲中规定的能力等级为 1 级的 16 个；能力等级为 2 级的 129 个；能力等级为 3 级的 149 个。2009 年各类题型的知识点分布及体现的能力等级分别如表 5 ~ 表 7 所示。

表 5 2009 年单项选择题的知识点分布及体现的能力等级表

题号	知识点分布	体现的能力级次
第一大题 可供出售金融资产	第 1 小题：年末可供出售金融资产账面价值的计算	3
	第 2 小题：可供出售金融资产持有期间累计投资收益的计算	3
第二大题 持有至到期投资	第 3 小题：持有至到期投资入账价值的计算	3
	第 4 小题：持有至到期投资累计投资收益的计算	3
第三大题 管理费用和营业利润	第 5 小题：管理费用的金额计算	2
	第 6 小题：营业利润的计算	3
第四大题 所得税	第 7 小题：暂时性差异的归类	3
	第 8 小题：递延所得税费用的计算	3
第五大题 固定资产和非货币性资产交换	第 9 小题：办公设备入账价值的计算	2
	第 10 小题：非货币性资产交换的会计处理	2
第六大题 股份支付	第 11 小题：权益性工具的公允价值计算	3
	第 12 小题：行权时股本溢价额的计算	3
第七大题 投资性房地产	第 13 小题：将自用房地产转换为投资性房地产的时点界定	2
	第 14 小题：因出售办公楼而应确认的损益金额计算	3
第八大题 借款费用	第 15 小题：借款费用的确认	2
	第 16 小题：借款费用资本化额的计算	2
第九大题 固定资产 + 资产负债表日后事项 + 收入中的现金折扣	第 17 小题：固定资产入账成本的计算	2
	第 18 小题：固定资产折旧的计算	2
	第 19 小题：资产负债表日后调整事项对未分配利润的调整	3
	第 20 小题：现金折扣的会计处理的正误判定	3

表 6 2009 年多项选择题的知识点分布及体现的能力等级表

题号	知识点分布	体现的能力次级
第一大题 投资性房地产 + 政府补助	第 1 小题：投资性房地产（土地使用权）的计量	2
	第 2 小题：地上建筑物会计处理原则的正误判定	2
	第 3 小题：政府补助 + 土地使用权会计处理的正误判定	2
第二大题 存货	第 4 小题：资产负债表中存货项目的内容	2
	第 5 小题：存货的确认和计量	2
	第 6 小题：存货账面价值的计算	2
第三大题 建造合同 + 经营租赁 + 应付职工薪酬	第 7 小题：建造合同收入会计处理原则的正误判定	3
	第 8 小题：建造合同收入对利润表各项指标的影响	3
	第 9 小题：经营租赁的会计处理	2
	第 10 小题：职工薪酬的内容	2

表 7 2009 年主观题的知识点分布及体现的能力等级表

题型	知识点分布	体现的能力等级
计算及会计处理题（共 4 道，36 分）	第 1 题：重组形成的或有事项的会计处理	3
	第 2 题：以外币表示的未来现金流量的折现、减值额的计算及减值后折旧额的计算	3
	第 3 题：基本每股收益和稀释每股收益的计算	3
	第 4 题：金融资产类别的界定；对交易性金融资产、持有至到期投资和可供出售金融资产进行会计处理	3
综合题	企业合并类型的界定 + 非同一控制下长期股权投资入账成本的确定 + 合并报表中合并金额的计算	3

3. 突出重点和热点

一是在全面考核的基础上，突出对重点的考核，如长期股权投资、合并财务报表、所得税等内容，由于与注册会计师执业联系密切，几乎年年考。

二是体现新增知识点。每年教材新增和变化的内容、实务中的热点问题在当年会计人员的后续教育中会得以体现，同时也是当年注册会计师的考试重点。为此，考生应予以重点关注，并熟练掌握，以体现知识更新的要求。

4. 综合难度呈下降

具有融会贯通的综合分析和运用能力是注册会计师应具备的基本素质，因此，注册会计师考试要求考生不仅要具备扎实的理论功底，还要具备处理复杂问题的分析和判断能力，对理论和实务做到融会贯通。综合题通常信息量大，阅读文字多，但从去年考试真题看，综合题的题量减少、阅读文字减少，难度比往年有所下降。

（五）2010 年命题趋势

预计 2010 年命题特点与 2009 年相同。

二、2010 年教材的基本内容和变化

2010 年注册会计师考试《会计》教材，在内容上仍由 26 章组成，与 2009 年相比，总体变化不大，其主要内容和主要变化如表 8 所示。大部分章节主要是对文字或数字的修改和完善，在表中列示为“基本没变化”，主要变化处在表中单独列示。

表 8 2010 年《会计》教材的基本内容和主要变化表

章次和名称	2010 年教材的主要变化
第一章 总论	基本没变化
第二章 金融资产	基本没变化
第三章 存货	增“存货跌价准备的结转”
第四章 长期股权投资	成本法和权益法均有变化：成本法变简单了；权益法增加了合营方向合营企业投出非货币性资产产生损益的处理
第五章 固定资产	增加运杂费抵税内容；高危行业提取安全生产费的处理等
第六章 无形资产	基本没变化
第七章 投资性房地产	基本没变化

续表

章次和名称	2010 年教材的主要变化
第八章 资产减值	基本没变化
第九章 负债	修改个别账户；基本没变化
第十章 所有者权益	基本没变化
第十一章 收入、费用和利润	(1) 具有融资性质的分期收款销售商品的举例中涉及增值税有变化；(2) 售后回购和售后租回的会计处理有变化；(3) 增加授予客户奖励积分的处理；(4) 增加了房地产建造协议收入的确认。
第十二章 财务报告	(1) 利润表中增加“综合收益”；(2) 所有者权益变动表中的项目相应发生变化；(3) 分部报告有变化，将业务分部和地区分部合并为经营分部。
第十三章 或有事项	基本没变化
第十四章 非货币性资产交换	举例中增加增值税和营业税
第十五章 债务重组	基本没变化
第十六章 政府补助	基本没变化
第十七章 借款费用	基本没变化
第十八章 股份支付	增加了可行权条件的定义
第十九章 所得税	(1) 删除了内部研究开发形成的无形资产确认暂时性差异问题；(2) 增加采用权益法核算的长期股权投资的所得税问题
第二十章 外币折算	删除几段文字，基本没变化
第二十一章 租赁	修改了出租人融资租赁债权确认的会计处理
第二十二章 会计政策、会计估计变更和差错更正	删除了所列举的前期差错的几种情形
第二十三章 资产负债表日后事项	基本没变化
第二十四章 企业合并	(1) 增加了反向购买的处理；(2) 增加了不丧失控制权情况下处置对子公司投资的处理。
第二十五章 合并财务报表	(1) 合并工作底稿项目增加了与综合收益有关的项目、数字；(2) 增加了子公司发生超额亏损在合并资产负债表中的反映；(3) 合并利润表中增加了与综合收益有关的项目；(4) 合并现金流量表的例题有改动，并且增加了在企业合并当期母公司购买子公司及其他营业单位支付对价中以现金支付的部分与子公司及其他营业单位在购买日持有的现金和现金等价物相互抵销的处理；(5) 增加了编制合并所有者权益变动表中的调整项目；(6) 增加了“第七节 合并财务报表附注”。
第二十六章 每股收益	删除和增加了一些文字，总体没变化。

除去上述的教材正文有变化外，教材涉及的法规相比 2009 年也有所替换和增加（主要变化如表 9 所示），增加的内容一般都是当年教材新增知识点的法规依据，因此，应予以重视，建议考生结合法规学习教材新增内容。

表 9

2010 年《会计》教材涉及的法规主要变化表

替换的法规	(1) 《中国人民银行结算账户管理办法》(2003 年 4 月 10 日中国人民银行发布自 2003 年 9 月 1 日起实施) 替换《支付结算办法》(1997 年 9 月 19 日中国人民银行发布，自 1997 年 12 月 1 日起施行) (2) 《企业内部控制基本规范》(2008 年 5 月 22 日财政部 证监会 审计署 银监会 保监会发布) 替换《企业内部控制控制规范——货币资金（试行）》(2001 年 6 月 22 日财政部发布并施行)
新增的法规	(1) 《企业会计准则解释第 3 号》(2009 年 6 月 11 日财政部发布) (2) 关于不丧失控制权情况下处置部分对子公司投资会计处理的复函（财会便〔2009〕14 号） (3) 关于非上市公司购买上市公司股权实现间接上市会计处理的复函（财会便〔2009〕17 号）

需要说明的是,新教材的具体变化以中国注册会计师协会编写的2010年度注册会计师全国统一考试《会计》辅导教材为准。

三、学习、复习和应试建议

学习方法因人而异,适合自己就是最好的,根据多年辅导经验,有一些共性的学习、复习和应试建议,供各位考生参考。

(一) 学习建议

1. 制定学习计划

良好的开端是成功的一半,考生在开始学习本门课程时,首先应根据自己的情况制定一个切实可行的学习计划,合理安排时间,若没有一个周密的计划,几个月的时间会匆匆而过。通常可分三个阶段:一是依据教材分章学习阶段;二是做跨章节题和模拟题阶段;三是重新回到教材记忆阶段。第一阶段需要三个月左右时间,第二阶段不要超过一个月,第三阶段至少要有半个月时间。

2. 与辅导班同步

建议大家在听网上辅导前先预习教材,然后听课,听完课做题,做题过程中看书,遇有问题再听课。

3. 全面阅读教材

教材是根本,应仔细阅读,阅读时可结合企业会计准则及后续规范来理解教材内容。

4. 研读考试大纲

考试大纲是考题的重要命题依据,历年考试中很少有超出大纲的情况,即便个别地方超出了,也没必要为了小概率付出高成本。考试大纲规定了测试目标、测试内容与能力等级、参考法规以及样题。需要注意其中的样题只是参考,如2009年考试样题中场景式的题只有一道,但客观题考试真题全是场景式的,所以要有适用变化的心理,组合的形式不重要,考核的知识点才是实质,实质重于形式。

5. 经常翻阅教材

注意经常翻阅教材,在学习新知识的同时巩固旧知识,温故知新,避免遗忘,强化记忆,否则容易学后忘前,事倍功半。每天坚持翻教材,哪怕只几分钟时间,便能起到很好的温习作用。

6. 适量做题巩固

至少应有一本与教材内容配套的辅导练习。每学完一章内容后,做辅导书上本章的练习题;学完全部26章后再做跨章节综合题和模拟题,题要精,量有度,做题是为了理解和记忆教材的知识点,检查自己对知识的掌握情况,所以做完题要注意分析总结。

7. 理解之上记忆

理解基础上必须记忆。

(二) 复习建议

学完课程内容后进入复习阶段,在复习期间建议考生:

1. 树立信心

很多考生在听完辅导班学完教材内容后,进入复习阶段感到心中没底,加之时间紧,便中途放弃,很可惜。所以进入复习阶段,考生应多给自己鼓鼓劲,树立“我能行”的信心,要知道明年一样会感到很匆忙,对于这样高难度的考试,很少有人能够胸有成竹。

2. 制定计划

制定详细的复习计划,按部就班地复习,提高效率。

3. 多忆少看

注意经常回忆教材内容,强化记忆。

4. 分析总结

分析整理知识点、出题点、出题角度、解题方法等。

5. 融会贯通

融会贯通各章内容，以点连线带面，全面复习的基础上把握重点。

6. 模拟测试

做模拟题和以前考试真题，进行模拟训练，巩固和检验所学知识。

7. 规划时间

考前计划各类题型的大致做题时间，通常可将考试时间（3 小时）按每题的分值比例分配。

8. 锲而不舍

每年临考前总还会有考生放弃，应持之以恒不放弃。

（三）应试建议

1. 集中精力

考场上排除一切思想杂念，一心一意答题；尽量不要提前交卷，坚持到最后。

2. 先易后难

一般而言，考生在 3 小时内做完全部考题的难度很大，所以合理确定做题的顺序就非常重要。拿到试卷后，首先快速浏览考题和相应的分值，按难易程度确定做题的顺序，首先做最熟悉的题目；主观题中如有得心应手题，应先做，然后再按顺序答题，遇到一时难答的题果断跳过，答后面的题，以防在某道题上耽搁时间，影响后面的答题。

3. 注意技巧

把握各类题型的答题技巧能够有助于提高解题速度和多得分，尤其是可能会使合格临界点的分值有质的飞跃。分析技巧，注意细节，细节有时决定成败。

表 10

题 型	建 议
单选题和多选题	把握做题时间，提高做题速度，对不熟练的题目舍得放弃，以保证主观题的答题时间。
计算及会计处理题	(1) 阅卷通常按步按点给分，解题时应注意写出解题步骤和计算过程； (2) 会计分录中的借贷方向和账户名称通常都是固定的，变化的是金额，很多业务实质上是考分录中金额的计算，但按整个分录给分，所以做这种题型以及综合题即主观题时要养成先写分录中借贷方向和账户名称的好习惯，这样即便数字错了也能拿到一些分。
综合题	(1) 因题目的叙述文字多，所以应带着要求看题目资料，即先看题目要求，有的放矢地根据题目要求在读题时标出关键处，以节约读题时间； (2) 题目都是由多个知识点有机组合而成，对于单个知识点相信很多考生都能够处理，所以不要见到题目看到不熟悉的组合就放弃，而要根据要求从题目中找出自己能做的，拿基本分。

4. 全面检查

检查全部答题有没有疏漏的地方，如漏答题、答题号写错、最初没有确定答案的题等，而不是通常意义上的一道一道认真审查，因为对绝大多数考生来讲，不可能有这样充裕的检查时间。

有人把注册会计师考试比做一项系统工程，难度大，工期长，需要超常的信心和耐力，的确如此，但只要有信心、有恒心、有决心、方法得当，相信经过三四年的努力，您定能实现理想！

天道酬勤，有志者事竟成！祝各位考生学习愉快，考试成功！

第二部分

分章节练习及参考答案