

福建省政府祕書處統計室印發

民國二十四年二月。

各縣統計員須知

第一種

各縣統計員須知目錄

24128

一，怎樣搜集材料.....	一
二，一件基本工作——度量衡幣折算率.....	七
三，全縣概況初步調查.....	一一
四，確定特產區.....	二七
五，每月工作報告及與統計室文件來往辦法.....	二九
六，統計員的修養.....	三三

附錄：

一，福建省各縣設置專辦統計人員辦法.....	四三
二，福建省各縣政府專辦統計人員任用暫行規則.....	四三
三，福建省各縣政府專辦統計人員獎懲暫行規則.....	四六
各縣統計員須知 目錄	

各縣統計員須知 目錄

二

四，統計室工作分配·····	四九
五，統計室調查股調查員名單·····	五一
六，各廳處統計股職員名單·····	五一
七，各縣專辦統計人員名單·····	五二

一，怎樣搜集材料

你們回到本縣，將開始負起一縣統計的重任。關於那縣的基本情形，政治設施的成績，行政上所必需的參考資料，漸漸的，你們都須供給精確的數字。便靠了你們那些精確的數字，本省此後的行政，在消極方面方有了科學的紀錄，在積極方面方能認得清正確的方向。你們的責任，是何等重大！

擺在你面前的，是本省的一縣。這一縣，在面積上雖然祇是幾千平方公里的大小，人口也不過祇有幾萬或幾十萬人，但在一個統計家的眼中，便是一個無盡的富藏。他可以從這裡抽出無窮的寶貴數字。材料隨處皆是的，祇看你會不會搜集罷了。

此後，統計室將陸續的發給你許多調查表，讓你在那一縣裡抽取精確的數字填在上面。所以，在一縣的富藏裡，應當如何抽取這些精確的數字，是你在開始工作之前，所應詳加思索的第一個問題。各縣的環境不同，你應當知道如何利用你的環境，搜集你所應用的材料。

各縣統計員須知

各縣統計員須知

二

不過，一般的講來，材料的來源，可以分爲以下三種：

(一)公文檔案 行政的設施，大都見於公文之中。檔案便是已往公文的儲藏的所在，所以從檔案裡更可看出過去的行政設施。關於行政統計的材料，公文檔案是極有價值的來源。所以你对本縣日常來往的公文，須時時注意；對於檔案的保管方法，更須澈底明瞭。

(二)實地調查 除了行政設施之外，在公文檔案之中，往往沒有材料可尋，偶爾有一點，亦不盡屬可靠。最可靠的材料，是自己實地調查來的材料。統計調查絕不是坐在縣政府裡的工作。一個統計員，應當常常下鄉作實地的調查。調查的方法，歸納言之如下：

1 聯絡感情 調查人與鄉民素不相識，不易得到與農民充分談話的機會，且每易引起種種誤會，殊有碍於工作之進行。故於調查之先，宜設法與鄉民聯絡感情，迨互相融洽，則彼此可以互相了解，更可得其多方助力，事業自易進行，至於聯絡農民的方法，可從兩方面着手：

a 借重鄉村學校 鄉村學校學生，幾全數爲農民子弟，故欲與農民聯絡，學校實爲最

好之介紹機關。借重之法，或到學校去講演，或利用學校校長及教職員介紹與學生家庭談話。

b 直接接洽 有學校之鄉村，固可借重；但若遇沒有學校的鄉村，則不得不用直接接洽的方法。接洽的步驟，可先聯絡城市中之主要人物，或由有學校之附近鄉村介紹，以聯絡鄉村中之紳董。由已得介紹之各鄉村紳董，介紹與被調查者談話。

2 調查 農民方面，感情既漸融洽，則可進行調查。調查的方法，不可拘泥一方面，當臨時審度情形，斟酌變通，務使得到真確之解答爲止。其方法可分爲以下數端：

a 談話 此種方法在調查上應用最廣，但因農民對於調查者多不能了解，不肯告以真情；故調查時可不使農民知其爲調查人，於無形中探訪真相。且談話態度，宜出之以懇摯和藹，並不宜多發議論，務使被調查者多有陳述之機會。如被調查者談話忽而離題，可設法誘歸本題。

b 觀察 調查人當審度情形，於可能時，在談話之外，更當實地觀察，以與被調查者各縣統計員須知

各縣統計員須知

四

之解答相印註。

c 測量 如房屋道路之寬窄，地勢之高低，地段之大小，面積之廣狹，爲被調查者所不能解答，觀察所不能確切者，可親自設法測量之。

3 調查時應當注意之點：

a 不可依個人主觀的見解，而確定一種問題，亦不可以一般的傳述，遽依爲根據。應向多方面探問攷察，以期得則切實之解答。

b 調查之先，宜認定主要事項及次要事項，對於主要事項，宜特別注意。

c 調查一種問題，不可以少數爲根據，應向多方面搜集解答，而求其平均者。

d 調查時勿聚集多人，致人聲噪雜，不易辨聽。

e 所發問題，宜力求簡明扼要，使被調查者易於解答。

f 態度須和藹可親，勿使被調查者稍存畏懼官府之心。

(三) 通訊調查 有時所要調查的事項太爲寬泛，時間上不是一個人所能調查得了的；或

所要調查的項目非常確定，不必實地調查也能夠得到確切的解答的，可以利用通訊調查。

各縣統計員回到本縣之後，在短期之內，可以先把本縣的『通訊網』佈置完成。所謂通訊網，即在一縣的一區，或鄉，約請一位或數位『通訊員』，通訊員爲義務職，除由縣政府正式函聘外，另須報告統計室備案。通訊員有負責答覆統計員的詢問的責任，至其權利，可以免費享受統計室酌定期刊物，或縣政府其他名譽的獎勵。通訊員的資格，以在該區長久居住，稍有學識，熟悉本地情形而又熱心公益者爲適宜，如小學校的教職員，村長等，都很適宜。

通訊網的用意，在把地域縮小，在該縮小地域中利用長久居住者的嚴密觀察，供給統計材料的來源。譬如想要調查一縣農產的收穫，這自然不是實地調查所能勝任的，但是一區或一鄉中的通訊員，對於本區中各種農產今年的收成如何，總有一個概括的印象，你把這些印象搜集得來，再經各方面攷核一下，便可以得到一縣農產收穫的概數了。又譬如調查各區有沒有學校？有沒有典當？這都是非常確定的問題，用不着自己跑遍全縣，各區的通訊員也都可以確切的回答你的。

各縣統計員須知

各縣統計員須知

六

但是，我們切須認識：通訊員是我們的熱誠的贊助者，而不是我們的屬員。遇事都要問他，以「等因奉此」，「令仰查填具報」的態度對他，是萬萬要不得的。凡是不能或不必以其他方法搜集的材料，方可詢問通訊員。詢問的時候，問題須解釋得清清楚楚，並且告訴他，就你所能想到的，這個問題可以如何尋求解答。而且尤其重要的，對於他們的答案，你應當有懷疑的精神，從各方面攷核其正確程度，而後方能決定取捨。祇要你接受了通訊員的報告，你便負有責任了。

材料的來源，除掉上述三種之外，概括的估計也是可用的方法。假如方法正確，估計的結果在理論上可以非常可靠，但方法偶一不慎，便常易得到謬誤的結論。這種方法，在初辦統計的人務以少用爲是；在學識充足經驗豐富的人，或可偶爾謹慎爲之。此外，已經印成的書報，亦有參攷的價值。不過引用已成的材料，多少有些危險，尤其是引用已成的統計，更不能一見之下，遽即潦草接受。對於原統計的來源，目的，其所用名詞的意義，以及所用的單位等等，都須詳加攷察，審慎接受。

二、一件基本工作——度量衡幣折算率

統計的方法；是數量的方法，而數量第一先須有一單位以測量之。數量的單位，主要的爲度量衡及貨幣。我國的度量衡制度，中央雖頗有統一成案，而各地至今未能切實通行，幣制亦尙未能統一。甲地的斗小，其五斗的糧食，也許還沒有乙地四斗的多，丙地的畝大，其一畝也許等於丁縣兩畝。根據數學上的原則，相同單位的東西，方能計算比較；然則甲地的五斗與乙地四斗共是多少，丙地的一畝與丁地的二畝共是多少，是我們在表面上無法解答的問題。所以你們回到本縣之後，第一件所要着手的工作，——一件最基本的工作，便是要確定度量衡幣的折算率。各地所通行的制度，無論如何複雜，我們都把牠折成中央規定的標準，然後一縣才能與他縣互相計算比較。

折算的方法；第一步先調查本縣通行的狀況，報告給統計室。統計室即可據以決定該縣度量衡幣的折算率，通知原縣統計員。凡以後統計時，即都以一個一律的單位計算。你們所

各縣統計員須知

直接得來的數目，自然仍是以當地通用的單位計算的，但祇須按照統計室所發給你的折算率一折算，便可以用了。

各縣度量衡幣情形須報告統計室者有下列各項：

一，長度——長度的單位，常用的爲尺，丈，里，等。各地尺的大小，互有不同；而且量各種東西的尺，亦不完全一樣。你那一縣的尺共有幾種：你可以用一個紙條把各種尺的長度畫下來，並註明其應用的範圍。另外還須說明大于尺及小于尺的各種單位及其相互算法如一丈等於幾尺，一里等於幾丈等。

二，地積——地積的通常單位爲畝，但亦有不以畝而以其他單位計算者，你那一縣量地的單位是甚麼？量水田和最早地的單位是否一樣？你可以選本地的水田旱地各一塊（四方的或長方的），用量地尺量其長寬若干，然後問幾個本地老農，若他們公認是幾畝幾分，或若干其他單位。大于或小于這個單位的單位及算法，亦須說明。

三，容量——容量的通用單位爲升，斗，石。你可以找一個本地的升，量一升普通的稻

米（不帶殼），然後再用本縣通用的秤稱一稱，看有多少重？然後你再調查一下，在你那一縣裡，幾升是一斗？幾斗是一石？假如你那一縣容量不是升，斗，石，是什麼？每一單位的普通稻米是多少重？

四，重量——重量常用的單位爲斤，爲担。但斤的大小，各地互不相同，而且一地各業所用的斤，亦甚紛歧。爲要知道一斤的重量，你可以找一枝本縣通用的秤，來稱一斤的銅片有多少枚？但銅元須爲省會市上所通用的這一種，如果你那一縣沒有這一種銅片，你可以帶幾十片回去應用。然後你再調查一下，所謂一斤，等於多少兩？所謂一擔，等於多少斤？

假如你那一縣的秤有許多種，每種秤與銅片的折合率及其應用的範圍，都須詳加報告。

五，幣制——各地的幣制，目前亦尙未能統一。關於你那一縣的貨幣制度，你可先作一個概括的調查。一個貨幣制度，至少要有一個主幣和幾種輔幣，你那一縣市面上流通的硬幣是那一種？紙幣是那一種？硬幣與紙幣的兌換率如何？輔幣中的角洋是那一種？銅片是那一種？硬幣與角洋，硬幣與銅片，角洋與銅片的兌換率各如何？

各縣統計員須知

一〇

貨幣的兌換率是時刻變動的。你的報告一律以每月月底爲標準。爲求整齊起見，除二月底的兌換率可以實地調查外，一月月底的兌換率亦須查照商家賬簿補報。此後每月月底均須查報一次。

附度量衡幣報告表式。

三、全縣概況初步調查

你所負的責任，是辦理一縣的統計，在着手之先，對於全縣各方面的情況，必須有一個總括的認識。在統計素無基礎的縣裡，欲把各方面的情况都用數字表示出來，自爲事實所不許。不過，這個概況調查祇是初步的，並不限於數字的統計，亦可雜以文字的敘述。你可以從公文檔案，從實地調查，從通訊員的報告，從縣誌或其他書報，以及根據你的知識所作的估計，盡量搜取比較可靠的數字，如無數字可得，則代以文字的敘述。

後面附有一個『全縣概況初步調查綱目』，以供參攷。其中所列，力求完備，但有伸縮之餘地。綱目中所遺漏的，可以加入；綱目中所無法調查的，亦可省畧。此項調查限於本年五月底以前，一律報齊，以便彙編全省概覽。這個概覽，將爲我們辦理全省統計的初步成績，以後文字部分逐漸減少，數字部分逐漸加多，慢慢的，我們便可以編成精確完備的全省統計年鑑了。

各縣統計員須知

一二

附全縣概況初步調查綱目

全縣概況初步調查綱目

一、地理

1 疆域及面積：縣在省內之位置，縣之形狀，縣之經度緯度，縣之東西距離，南北距離，縣之面積（如縣之面積尚未實地測量，可先查一概數，本省不久將舉行飛機測量，事畢即有確數）以前區劃，現在區畫，各區面積，各區內村數，各村面積，鄰縣，縣城形狀，城牆里數，城內面積，城內種地畝數，縣內各種非耕種地面積，如山，河，湖，不毛地，荒地，道路，墳地，村落等，縣之詳細地圖。

2 地勢：山，河，湖等，縣內高度。

3 土壤：性質，肥瘠，深度，顏色，面積，變遷。

4 氣候：各季溫度，雨量，風力等項。

二、歷史

1 全縣：起源，沿革，大事記，土著，人物，移民，人口，文化，程度。

2 各村：起源，沿革，人口，貧富，職業。

3 古蹟：來歷，保管，現狀，與本地文化關係。

三，人口

1 戶數：保甲數，城內戶數，各區戶數，各村戶數。

2 人數：城內人數，各區人數，各村人數。

3 分配：籍貫，（只新遷入未過五年以上並無家籍者爲外籍）種族，性別，年齡，職業，宗教，家庭大小，家庭人口關係。

4 密度：城內人口密度，農村人口密度。

5 生亡：出生率，死亡率，特殊死亡率。

6 變遷：人口之移入移出，原因，歷年之增減，原因。

7 婚姻：已未婚人數，結婚年齡，結婚率，離婚率。

各縣統計員須知

(5 6 7 三項恐無數目可攷，詢問亦難得可靠的數目，如能觀察一些情形，可用文字敘述。)

8 縣政府人口調查之可靠程度：最近調查年月，辦法，人民對戶口調查之態度。

四，家族

1 宗族：主要宗族姓氏，家數，人數，勢力，組織，規條，宗祠，族產，收支，祭祀，族學，公共事業，對於貧戶之救濟，崇譜，修譜，革譜，各族間之關係，感情，發生事件。

2 家庭：各樣家庭組織，家產承繼辦法，大家庭同居之利弊，小家庭分立之利弊，小家庭獨立之趨勢，分家之原因，家內各人口之地位，權利，義務，彼此間之態度，感情，父母管束子女之程度，父母干涉子女婚姻之程度，夫管束妻之程度，兄弟姊妹間之友愛程度，婆媳間之關係，妯娌姑嫂間之和睦程度，離婚原因及手續，近年來人民對於家庭觀念之改變。

五，政治

1 縣政府：縣政府組織，各科組織，各局組織，法庭組織，監獄狀況，其他附屬機關之組織