



国家级职业教育规划教材  
人力资源和社会保障部职业能力建设司推荐

人力资源和社会保障部教材办公室组织编写

# 旅行社运营实务

高职高专旅游管理专业任务驱动型教材





国家级职业教育规划教材  
人力资源和社会保障部职业能力建设司推荐

# 旅行社运营实务

高职高专旅游管理专业任务驱动型教材

张建融 编著



中国劳动社会保障出版社

**图书在版编目(CIP)数据**

旅行社运营实务/张建融编著. —北京: 中国劳动社会保障出版社, 2009

高职高专旅游管理专业任务驱动型教材

ISBN 978-7-5045-7708-5

I. 旅… II. 张… III. 旅行社-企业管理 IV. F590.63

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2009)第 160781 号

**中国劳动社会保障出版社出版发行**

(北京市惠新东街 1 号 邮政编码: 100029)

出版人: 张梦欣

\*

北京市艺辉印刷有限公司印刷装订 新华书店经销

787 毫米×1092 毫米 16 开本 13 印张 297 千字

2009 年 9 月第 1 版 2009 年 9 月第 1 次印刷

定价: 24.00 元

读者服务部电话: 010-64929211

发行部电话: 010-64927085

出版社网址: <http://www.class.com.cn>

版权专有 侵权必究

举报电话: 010-64954652

# 前 言

为了满足高职高专教学改革的需要，劳动和社会保障部教材办公室组织一批教学经验丰富、实践能力强的教师与行业、企业的专家，在充分研究专业设置和课程教学方案的基础上，编写了国内首套任务驱动型的高职高专旅游管理专业教材：《旅游概论》《旅游营销实务》《模拟导游实训》《旅行社运营实务》《旅游资源》《旅游心理服务与技巧》《旅游企业电子商务》。

这套教材紧紧围绕旅游企业导游部、计调部、外联部、门市部等高职高专毕业生的就业岗位要求，将教学目标确定为培养学生的四大能力，即导游带团服务能力、外联公关营销能力、旅游计调能力、门市接待服务能力。

导游带团服务能力：主要通过《模拟导游实训》《旅游心理服务与技巧》《旅游资源》的教学，使学生具备带团组织、资源讲解、业务实操、沟通协调、事故处理等能力，能够胜任地陪、全陪、领队工作。

外联公关营销能力：主要通过《旅游营销实务》的教学，使学生具备外联推广、需求反馈、产品销售、客户渠道开发维护等能力，能够制定出有针对性的营销策略及实施方案，促进旅游产品的顺利销售。

旅游计调能力和门市接待服务能力：主要通过《旅行社运营实务》《旅游企业电子商务》的教学，使学生具备线路设计、市场调查和采购、客户服务、产品推介、业务咨询和票务处理等能力，并能熟练利用电子商务平台完成相关工作。

本套教材的编写贯彻了任务驱动的编写思路。在教材的每一单元，首先提出具体的学习任务，然后讲解完成任务所需要的相关知识，接着介绍完成任务的步骤和注意事项，结构环环相扣，内容实用有用。在教材的表现形式上，尽量采用以图代文、以表代文的表达方式，增强了直观性和可读性。

在本套教材的编写过程中，得到有关省市教育部门、劳动保障部门以及一批高职高专院校的大力支持，教材的主编、参编、主审等做了大量的工作，在此，我们表示衷心的感谢！同时，恳切希望广大读者对教材提出宝贵的意见和建议，以便修订时加以完善。

人力资源和社会保障部教材办公室

2008年3月



## 内 容 简 介

本书为国家级职业教育规划教材，由人力资源和社会保障部职业能力建设司推荐。

本书根据高职高专旅游管理专业的教学实际，由人力资源和社会保障部教材办公室组织编写。本书采用任务驱动的编写思路，通过旅行社典型的业务为任务载体，使学生在完成具体业务操作的过程中，学习必要的知识，掌握旅行社业务的操作技能，主要内容包括：旅行社的设立与组织构建，旅行社线路产品策划、制作、面市、销售，旅行社计调业务，旅行社的网上运营，旅行社接待业务，旅行社财务运营等。

本书由张建融编著，詹兆宗副编著，黄宝辉参编。

# 目 录

<b>模块一 旅行社的设立与组织构建</b> .....	(1)
任务 1 旅行社的设立 .....	(1)
任务 2 旅行社的组织构建 .....	(14)
<b>模块二 旅行社线路产品策划、制作、面市、销售</b> .....	(20)
任务 1 认识旅行社线路产品 .....	(20)
任务 2 旅行社线路产品设计 .....	(29)
任务 3 旅行社线路产品的面市 .....	(44)
任务 4 旅行社线路产品的销售 .....	(63)
<b>模块三 旅行社计调业务</b> .....	(77)
任务 1 认识计调 .....	(77)
任务 2 采购与计报价 .....	(82)
任务 3 国内组团计调业务 .....	(100)
任务 4 出境组团计调业务 .....	(114)
<b>模块四 旅行社的网上运营</b> .....	(131)
任务 1 旅行社内部的网上运营 .....	(131)
任务 2 旅行社产品的网上营销 .....	(141)
任务 3 旅行社间的网上运营 .....	(148)
<b>模块五 旅行社接待业务</b> .....	(159)
任务 1 入境团体旅游接待业务与管理 .....	(159)
任务 2 散客旅游接待业务与管理 .....	(170)
任务 3 门市服务 .....	(176)
<b>模块六 旅行社财务运营</b> .....	(185)
任务 1 旅行社团队业务报销 .....	(185)
任务 2 了解旅行社财务管理规定 .....	(196)

# 模块一

## 旅行社的设立与组织构建

### 本模块目标：

1. 掌握旅行社设立的条件和审批程序
2. 了解旅行社的设立方式和流程
3. 了解一般旅行社的组织架构
4. 熟悉旅行社的基本业务

### 任务1 旅行社的设立

#### 任务引入

王海的家乡山清水秀、翠竹茂密、绵延百里，是当地有名的竹乡，近几年，来游山玩水、休闲旅游的人越来越多，他看准这样的创业机会，计划办一家旅行社，该如何申请办理呢？

#### 任务分析

申办旅行社不同于开办一般的公司、商店，在工商注册之前，需要进行前置审批，即向旅游行政管理部门提交设立申请，为了能顺利申办旅行社，应首先学习以下相关知识。

#### 相关知识

##### 一、认识旅行社

根据《旅行社条例》，旅行社是指从事招徕、组织、接待旅游者等活动，为旅游者提供相关旅行服务，开展国内旅游业务、入境旅游业务或者出境旅游业务的企业法人。一般来说，按照旅行社的操作流程，其基本业务主要有以下5种：

### 1. 产品设计与开发业务

产品设计与开发是旅行社首要的、最基本的业务。具体包括市场调研与产品设计、产品试产与试销、产品投放市场和产品效果检查评估4项内容。

### 2. 旅游服务采购业务

旅行社为了生产旅游产品必须向旅游服务供应部门或企业购买各种旅游服务项目。旅行社的采购业务主要涉及交通、住宿、餐饮、景点游览、娱乐和保险等。另外,组团旅行社还需要向旅游路线沿途的各地接待旅行社采购接待服务。

### 3. 旅行社产品销售业务

产品销售也是旅行社最重要的业务之一,包括制定产品销售战略、选择产品销售渠道、制定产品销售价格和开展旅游促销等。

### 4. 旅行社接待服务业务

接待服务是旅行社产品的实际生产过程,旅游者向旅行社购买的各种产品是通过旅行社的接待服务完成消费过程的,它又可以分为团体旅游接待业务和散客旅游接待业务。

### 5. 财务管理业务

旅行社企业对上述各项业务进行成本核算,对营业费用、财务费用、企业经营利润进行统计、管理,使企业进入良性的发展轨道。

## 二、了解旅行社设立的条件

根据《旅行社条例》《旅行社条例实施细则》的相关规定,设立旅行社在经营场所,营业设施、注册资金等方面必须满足一定的条件。

### 1. 经营场所应当符合的要求

- (1) 申请者拥有产权的营业用房,或者申请者租用的、租期不少于1年的营业用房。
- (2) 营业用房应当满足申请者业务经营的需要。

### 2. 营业设施应当拥有的设施、设备

- (1) 两部以上的直线固定电话。
- (2) 传真机、复印机。
- (3) 具备与旅游行政管理部门及其他旅游经营者联网条件的计算机。

### 3. 注册资金

不少于30万元的注册资金。

## 三、旅行社设立的程序

根据国家工商行政管理总局《关于改进企业登记管理工作促进改革开放和经济发展的若干意见》(1992),旅游业和烟草、食盐一样,属特许经营行业,申办者应首先报请行业归口管理部门审批,获得营业许可,再向工商行政管理部门办理登记注册。综合国家相关规定,旅行社的设立程序为:行业审批,获得经营业务许可;工商注册,获得营业执照;税务登记,申领发票;开张营业。

### 1. 旅行社经营许可审批

根据《旅行社条例》,旅行社申办人应将设立申请书及其他相关文件、证明材料呈交具有审批权的省、自治区、直辖市旅游行政管理部门,并由该旅游行政管理部门审核批准;根据《旅行社条例实施细则》,省、自治区、直辖市旅游行政管理部门可以将审批设立旅行社

的权利授权或委托设区的市（含州、盟，下同）级旅游行政管理部门。目前，旅行社审批及管理大多实行属地管理，即由市级旅游行政管理部门接受上级管理部门委托管理所辖范围的旅行社。因此，申办人应直接向设区市级旅游行政管理部门提出申请，并由该部门代理上级主管部门作出审核批准。具体流程如图 1—1—1 所示。

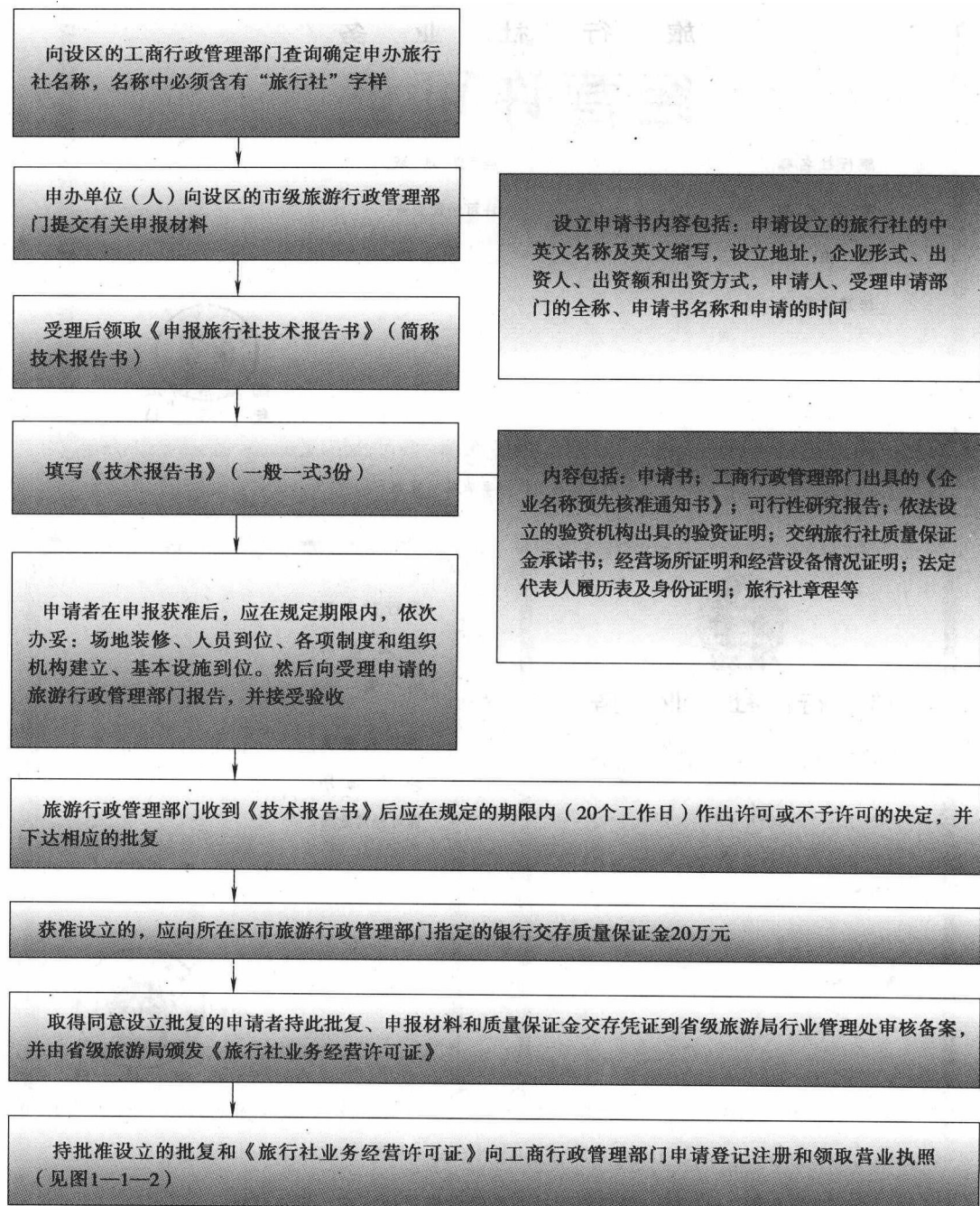



图 1—1—1 国内旅行社审批流程



许可文号: \_\_\_\_\_ 编号: \_\_\_\_\_




## 旅行社业务 经营许可证

旅行社名称: \_\_\_\_\_ 经营场所: \_\_\_\_\_


英文名称: \_\_\_\_\_ 许可经营业务: \_\_\_\_\_

出资人: \_\_\_\_\_

法定代表人: \_\_\_\_\_

  
国家旅游局  
年 月 日

中华人民共和国国家旅游局监制



## 旅行社业务 经营许可证

(副本)

许可文号: \_\_\_\_\_

编号: \_\_\_\_\_

旅行社名称: \_\_\_\_\_


英文名称: \_\_\_\_\_

出资人: \_\_\_\_\_

法定代表人: \_\_\_\_\_

经营场所: \_\_\_\_\_

许可经营业务: \_\_\_\_\_

  
国家旅游局  
年 月 日

中华人民共和国国家旅游局监制

图 1—1—2 最新旅行社业务经营许可证正本、副本样证

## 2. 工商登记注册

在旅游行政管理部门审核批准其设立后，旅行社的申办者应在 60 个工作日内，持有关批准文件和《旅行社业务经营许可证》到工商行政管理部门办理登记注册。

工商行政管理部门在 30 个工作日内作出核准登记或不予核准登记的决定。经核准登记，工商行政管理部门发给旅行社《企业法人营业执照》或《营业执照》。而旅行社营业执照的签发日期，即为该旅行社正式成立的日期。由于旅行社的行业许可“门槛”要高于相同规模企业的工商登记条件，因此，只要经正常审批获得经营许可的申办者无须担心不能核准登记。

## 3. 办理税务登记

旅行社应在领取营业执照后的 30 个工作日内，持《营业执照》《旅行社业务经营许可证》、旅行社章程和协议书、旅行社银行账号证明、居民身份证以及税务机关要求提供的其他有关证件和材料，向当地税务部门办理开业税务登记。

税务机关应自收到申报材料之日起 30 个工作日内审核完毕，并对符合条件条件的旅行社予以登记，核发税务登记证或注册税务登记证。

旅行社在完成税务登记后，即可依据营业执照刻制公章，开立银行账户，申领发票，正式经营旅游业务。

## 4. 申办主要材料说明

### (1) 可行性研究报告

可行性研究报告是申请设立旅行社的重要文件，反映了申办人对旅游市场情况、自身实力、旅行社发展前景等情况的预测和估计。申办人应在可行性研究报告中重点说明以下内容：

- 1) 全面分析和评估所申请设立旅行社的市场条件、资金条件和人力条件。
- 2) 具体说明该旅行社的客源市场或潜在客源市场、现有资金或筹措资金能力。
- 3) 证明旅行社已经达到国家对旅行社在管理人员及相关专业人员数量和职业资格方面的规定和要求。

### (2) 旅行社章程（见表 1—1—1）

表 1—1—1

旅行社章程主要内容

类型	主要内容说明
普通旅行社	①旅行社的经营范围、旅行社的设立方式和经营方式 ②旅行社的经济性质、注册资金数额及其来源 ③旅行社的组织机构及其职权 ④法定代表人产生的程序和职权范围 ⑤财务管理制度和利润分配形式 ⑥劳动用工制度 ⑦章程修改程序和终止程序
股份制旅行社	①旅行社注册资本、股份总数和每股金额 ②股东名称、认购股份数、权利和义务 ③董事会的组成、职权、任期和议事规则 ④利润分配办法 ⑤旅行社解散事由与清算办法 ⑥通知和通告办法

### (3) 验资证明

申请设立旅行社应按照欲设立旅行社的类型筹集注册资金。在填写《申报旅行社技术报告书》时,需提供相应的证明材料,即验资证明。开具验资证明可通过以下方式和程序,见表1-1-2。

表 1-1-2

开具验资证明的方式与程序

验资方式	①通过银行进行验资 ②通过会计师事务所进行验资 ③通过审计师事务所进行验资
验资程序	①旅行社申办人将货币资金汇入有关银行、会计师事务所或审计师事务所指定的账户 ②由该机构出具书面的验资证明及资本金入账凭证的复印件或验资报告

## ✕ 任务实施

### 一、调研分析竹乡的旅游条件和客源情况

首先,要开展旅游业务,就必须让旅游者进得来,出得去,这是行的因素;竹乡这些年为了发展经济,使竹产品能运出去,加强了道路建设,这也为开发旅游创造了条件。旅游还要有旅游者“住”的保障;现在,竹乡富裕的人多了,小洋楼星罗棋布,只要加以引导、规范和完善,“住”应该没有问题。竹乡农产品十分丰富,竹笋、土鸡和各种蔬菜绿色、自然,符合人们“吃”的健康要求。竹乡虽然没有现代娱乐设施和特别的山水奇景,但山清水秀、竹海苍茫、空气清新,既适合野外运动,也适合休闲养生,有“游”的资源。竹乡以竹为主的土特产和竹制品有一定的特色,有“购”的内容。旅游者来此小住,可以打牌自娱,可以参与农家劳作,也有娱的机会。因此,吃、住、行、游、购、娱6个要素竹乡都基本具备,而且有一定的特色。同时,乡里支持开发旅游,愿意组织旅游推广和宣传,愿意在各方面积极扶持旅游企业;而且,竹乡民风淳朴又不保守,对以往的零星旅游者也很友好。

其次,竹乡位于浙江北部,离上海和杭州都不远。在以这两个城市为代表的现代都市中,亲近自然、返璞归真的短距离旅游正方兴未艾。竹乡既可以吸引城市家庭,也可以吸引年轻的背包族和户外旅游爱好者,对旅行社而言,也就有了一定的客源市场。

结合以上这些因素,在竹乡开发旅游和办旅行社的条件是具备的。

### 二、办理旅行社审批手续

王海为提高审批效率,先拟定好旅行社名称,到工商局完成名称预登记,再到市旅游局进行旅行社设立申报。

#### 1. 拟定旅行社名称

王海将旅行社命名为“××市竹海人家旅行社有限责任公司”,经向工商行政管理部门查询,可以使用,完成旅行社名称预登记,获得了《企业名称预先核准登记通知书》。

#### 2. 提交设立申请

向市旅游局提交旅行社设立申请书,主要内容有:申请人、受理申请部门的全称及呈报申请的时间;申请设立旅行社的业务经营范围;旅行社中文名称和设立地;企业形式、投资者、投资额和出资方式。

市旅游局受理后，王海领购了3本《申报旅行社技术报告书》，开始了设立旅行社的正式申报。

### 3. 填写《申报旅行社技术报告书》，提供相关材料

《申报旅行社技术报告书》由旅行社相关法规、申请人填报材料和相关旅游行政管理部门审核、审批意见书三部分组成。王海在填写好《技术报告书》，并贴附好相关佐证材料后，将《技术报告书》提交给市旅游局，由市旅游局进行审核并代省旅游局完成审批。其中，王海填报的主要材料有：

(1) 填写《技术报告书》中的正式申请书（见表1—1—3）

表 1—1—3

#### 申请书

浙江省 旅游局：			
兹有			
王海、李强、周斌			
申请在			
□□市□□镇□□街 280 号			
设立旅行社			
旅行社中文名称为：			
□□市竹海人家旅行社有限责任公司			
英文名称及缩写为：			
该旅行社采取			
有限责任公司			
方式设立，主要投资者及其投资额、出资方式为：			
1. 王海	50%	25 万元人民币	现金
2. 李强	30%	15 万元人民币	现金
3. 周斌	20%	10 万元人民币	现金
总投资额为 伍拾 万元人民币。			
特此申请，请按规定审批。			
			申请人签章：王海 李强 周斌
			年 月 日
说明：(略)			

### (2) 编写可行性报告

按照下面要求，结合实际调研情况写清各事项。

## 可行性研究报告

要求：

本报告必须按照《旅行社条例》及其《实施细则》的有关规定，如实、清楚、全面地说明申请者设立旅行社的市场投资人员经营等条件，包括客源市场和经营前景分析预测投资能力说明，主要经营管理人员情况，营业场所和营业设施情况等。

一、设立□□市竹海人家旅行社有限责任公司的市场条件

近年来我市旅游发展迅速，体现我市生态与农业特色的旅游方式更如雨后春笋，到我们

乡镇的来自上海以及杭州等周边大都市的休闲旅游者络绎不绝，市场前景广阔。

面对日益增多的旅游者，我市特别是乡镇旅游的接待能力十分有限，因此，增强乡镇旅游接待能力是我市进一步发展农业特色旅游的重要保障。在此情况下投资依托生态旅游和农业旅游的旅行社有着良好的经营前景和发展空间。

#### 二、设立□□市竹海人家旅行社有限责任公司的资金条件

公司股东出资金额总数为 50 万元人民币，其中，王海出资 25 万元人民币，占总出资额的 50%；李强出资 15 万元人民币，占总出资额的 30%；周斌出资 10 万元人民币，占总出资额的 20%。

#### 三、设立□□市竹海人家旅行社有限责任公司的人员条件

设立□□市竹海人家旅行社有限责任公司下设办公室、外联部、财务室、接待部等 4 个部门。员工 6 名，全部为高中、大专以上学历。其中 3 名公司中高级管理人员持有国家旅游局颁发的旅行社经理资格证书，两名专职财务人员具有中级会计师和助理会计师职称，公司有持导游证的专职导游 1 名，从导游服务中心聘用导游 2 名。公司主要骨干在旅游业有近 5 年的从业经历，具备较丰富的经营管理经验及业务运作与营销策划能力。

#### 四、设立□□市竹海人家旅行社有限责任公司的可行性保障

去年，我市农家乐经营户已达 418 户，从业人员 1 050 人，床位数 7 924 张，经营规模日益扩大，为设立□□市竹海人家旅行社有限责任公司提供了良好的发展基础。王海、李强在□□镇分别经营一家竹器厂和农家乐，设立□□市竹海人家旅行社有限责任公司有足够的资金保障和一定的资源。

#### 五、设立□□市竹海人家旅行社有限责任公司的其他条件

公司选址于□□市□□镇□□街，交通便利，通信畅通。公司所租场地能够满足经营所需。公司各种办公设施和接待设备也都准备就绪，符合要求。

#### 六、可行性研究结论

设立□□市竹海人家旅行社有限责任公司的市场条件优越、资金充足、人员结构合理且行业经验丰富，公司区位优势明显、经营场所良好、设施设备齐全，公司设立势在必行。

#### (3) 资信证明

将注册会计师及其会计师事务所出具的验资报告贴附于此。

### 验资报告

□□会师(××××) 验字第□□□□号

□□市竹海人家旅行社有限责任公司(筹)：

我们接受委托，验审了贵公司(筹)截至××××年××月××日止申请设立登记的注册资本实收情况。按照法律法规以及协议、章程的要求出资，提供真实、合法、完整的验资资料，保护资产的安全、完整是全体股东及贵公司(筹)的责任。我们的责任是对贵公司(筹)注册资本的实收情况发表审验意见。我们的审验是依据《独立审计实务公告第 1 号——验资》进行的，结合贵公司(筹)的实际，我们在验资过程中实施了检查等必要的审验程序。

根据有关协议、章程的规定，贵公司(筹)申请登记的注册资本为 30 万元人民币，由股东王海、李强、周斌于××××年××月××日前一次性缴足。经审验，截至××××年



××月××日止，贵公司（筹）已收到全体股东缴纳的注册资本，合计人民币 30 万元（大写叁拾万元整）。股东以货币出资 30 万元整。

本验资报告供贵公司（筹）申请办理设立登记及据以向全体股东签发出资证明时使用，不应视为是对贵公司（筹）验资报告日后资本保全、偿债能力和持续经营能力等的保证。因使用不当造成的后果，与执行本验资业务的注册会计师及本会计师事务所无关。

- 附件：1. 注册资本实收情况明细表  
2. 验资事项说明  
3. 验资机构《企业法人营业执照》复印件

会计师事务所（签章）

中国注册会计师

地址：

（签章）

电话：

（签章）

传真：

#### (4) 交纳旅行社质量保证金承诺书

#### 交纳旅行社质量保证金承诺书

市 镇 街 280 号 旅游局：

兹有

王海等

保证：本报告申请设立的旅行社获得批准后，将按《旅行社条例》等规定，交纳旅行社质量保证金 贰拾 万元。

申请人签章：王海

年 月 日

#### (5) 填写营业场所和设施设备情况表（见表 1—1—4）

表 1—1—4 营业场所和设施设备情况表

营业面积	150 m <sup>2</sup>	用房来源	租赁	租期	3 年
地址	<input type="checkbox"/> 市 <input type="checkbox"/> 镇 <input type="checkbox"/> 街 280 号			邮编	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
提供单位证明和意见	<input type="checkbox"/> 市 <input type="checkbox"/> 镇 <input type="checkbox"/> 街 280 号系我公司营业用房，营业面积 150 m <sup>2</sup> ，现同意租借给 <input type="checkbox"/> 市竹海人家旅行社有限责任公司（筹）。				
	<input type="checkbox"/> 市大华工贸有限公司 单位盖章 年 月 日				
营业设施设备情况					
名称	单位	数量	价值（万元）	备注	
电话	部	3	0.045		
传真机	部	1	0.026		

续表

计算机	台	2	1.240	
合计			1.311	

(6) 填写管理人员资格审核备案表 (见表 1—1—5)

表 1—1—5 管理人员资格审核备案表

拟任职务: 法人代表 总经理 副总经理 部经理

姓名	周斌	性别	男	出生年月	1972年2月
民族	汉	文化程度	大学本科	专业	旅游管理
参加工作时间	1996年7月				
从事的主要工作	旅行社经营管理导游				
职称	中级导游	证书名称及号码	中级导游员证书 □□□□□□□□		
身份证号码	□□□□□□□□□□□□□□□□			联系电话	□□□□□□□□
任职资格证书号码	旅行社经理资格证书 □□□□□□□□		颁发机关及时间	国家旅游局 2002年3月	
从事旅游及相关工作经历	起止年月	工作单位			职务
	1996年7月—1999年9月	□□市扬帆旅行社有限公司			导游
	1999年10月—2002年4月	□□市海天旅行社有限公司			外联
	2002年5月—2007年3月	□□市正达旅行社有限公司			外联部经理

说明:

填报人员包括法人代表、总经理、副总经理、财务主管和部门经理(业务主管)等。

(7) 草拟旅行社章程

## □□市竹海人家旅行社有限责任公司章程

## 第一章 总则

第一条 为规范公司的行为,保障公司股东的合法权益,根据《中华人民共和国公司法》和有关法律、法律规定,结合公司的实际情况,特制定本章程。

第二条 公司名称:□□市竹海人家旅行社有限责任公司。

第三条 公司住所:□□市□□镇□□街 280 号。

第四条 公司依法在□□市工商行政管理局登记注册,取得法人资格,公司经营期限为

20年。

**第五条** 公司为有限责任公司，实行独立核算，自主经营，自负盈亏。股东以其出资额为限对公司承担责任，公司以其全部资产对公司的债务承担责任。

**第六条** 本公司章程对公司、股东、执行董事、监事、经理均具有约束力。

**第七条** 本章程经全体股东讨论通过，在公司注册后生效。

## 第二章 公司的经营范围

**第八条** 本公司经营范围：以公司登记机关核定的经营范围为准。

## 第三章 公司注册资本

**第九条** 本公司注册资本为30万元人民币。

## 第四章 股东的姓名、股东的出资方式 and 出资额

**第十条** 公司股东组成：

股东一：王海

以货币方式出资15万元，占注册资本的50%。

股东二：李强

以货币方式出资9万元，占注册资本的30%。

股东一：周斌

以货币方式出资6万元，占注册资本的20%。

## 第五章 公司的机构及其产生办法、职权、议事规则

**第十一条** 公司股东会由全体股东组成，股东会是公司的权力机构，依法行使下列职权：

1. 决定公司的经营方针和投资计划。
2. 选举和更换执行董事，决定有关执行董事的报酬事项。
3. 选举和更换由股东代表出任的监事，决定有关监事的报酬事项。
4. 审议批准执行董事的报告。
5. 审议批准监事的报告。
6. 审议批准公司的年度财务预算方案、决算方案。
7. 审议批准公司的利润分配方案和弥补亏损方案。
8. 对公司的增加或者减少注册资本作出决议。
9. 对股东向股东以外的人转让出资作出决议。
10. 对公司兼并、分立、变更公司形式，解散和清算等事宜作出决议。
11. 修改公司章程。

**第十二条** 股东会议分为定期会议和临时会议，由执行董事召集和主持，执行董事因特殊原因不能履行职务时，由执行董事指定的股东召集和主持。

定期会议应当每年召开一次，当公司出现重大问题时，代表四分之一以上表决权的股东可提议召开临时会议。

**第十三条** 公司设董事会，董事会设董事长1人，由董事会选举产生。

**第十四条** 董事长每届任期3年，任期届满，连选可以连任。

**第十五条** 公司设经理，经股东会同意可由执行董事兼任。经理行使下列职权：