

口才指南

经典口才
系列

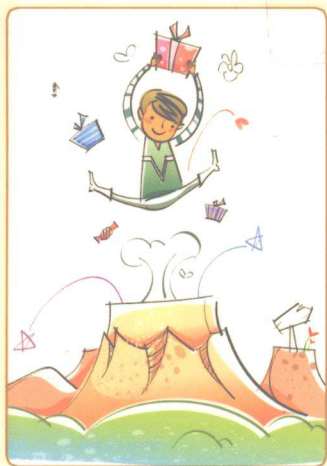
成功法则

口才大全

好口才行遍天下



好口才改变人生!



Koucai
Daquan

杨 炘◎主编

线装书局



25% 靠
天才和能力
75% 靠
成功的口才

口才指南

经典口才
系列

成功法则

口才大全

好口才行遍天下



江苏工业学院图书馆
藏书章

好口才改变人生!



Koucai
Daquan

杨 炯◎主编

线装书局



25% 靠
天才和能力
75% 靠
成功的口才

图书在版编目(CIP)数据

口才大全 / 杨炘主编. —北京: 线装书局, 2009.1
(经典口才系列)

ISBN 978-7-80106-772-2

I. 口… II. 杨… III. 口才学 - 基本知识 IV. H019

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2008) 第 205012 号

口才大全

主 编: 杨 炘

责任编辑: 杜 语 孙嘉镇

排 版: 杨静贤

出版发行: 线装书局

地 址: 北京市鼓楼西大街 41 号 (100009)

电 话: 010-64045283 64041012

网 址: www.xzhbc.com

经 销: 新华书店

印 刷: 北京市顺义康华福利印刷厂

开 本: 710mm×1000mm 1/16

印 张: 17

字 数: 287 千字

版 次: 2009 年 1 月第 1 版 2009 年 1 月第 1 次印刷

印 数: 10000 册

定 价: 298.00 元 (全 10 册)

目 录

第一章 口才的概述

口才的涵义

- 一、什么是口才 1
- 二、口才的特征和作用 2
- 三、口才的标准和素质因素 5

口才的培养

- 一、口才培养的重要性和迫切性 10
- 二、口才训练的主要内容 11

第二章 说话的艺术

赞美的艺术

- 一、赞美的类型和原则 16
- 二、赞美的作用和技巧 20
- 三、怎样恭维和赞同他人 22

拒绝的艺术

一、拒绝的形式和原则	24
二、拒绝的技巧和禁忌	28
三、如何拒绝敏感话题	30
四、委婉拒绝法	31

批评的艺术

一、批评的原则和步骤	34
二、如何谢绝和反击	36
三、善于包装自己的语言	38

幽默的艺术

一、什么是幽默	40
二、幽默的形式和特征	42
三、幽默的作用和原则	45

委婉的艺术

一、什么是委婉语言	49
二、委婉语言的形式和要求	50
三、委婉语言的运用技巧	53

道歉的艺术

一、什么是道歉	55
二、道歉的技巧	56

沟通的艺术

一、什么是沟通	58
---------------	----

二、沟通的步骤和技巧	61
三、沟通的禁忌	63

第三章 社交口才的运用

交谈口才

一、交谈的作用和原则	66
二、交谈的方法和技巧	70
三、交谈敬辞的使用	80

谈判口才

一、谈判的种类和过程	82
二、谈判的方法和技巧	84
三、如何突破谈判僵局	92

辩论口才

一、辩论前的准备和论点的确立	95
二、辩论的技巧	97
三、辩论的禁忌	100

第四章 行业口才的运用

律师口才

一、律师口才的标准	105
二、会见当事人的艺术	109

三、说服证人的艺术	113
四、法庭反驳的方法	118

主持人口才

一、主持人的素质和口才标准	120
二、节目主持人口才	122
三、会议主持人口才	132

记者口才

一、记者提问的类型和方法	137
二、记者采访的艺术	139

营业员口才

一、营业员的语言素质和用语技巧	143
二、营业员与顾客沟通的技巧	146
三、营业员的销售技巧	148

服务员口才

一、服务用语的技巧	152
二、宾馆服务的技巧	155

第五章 教学口才的运用

课堂教学

一、教学语言的运用	159
二、称呼学生的艺术	163

三、教学应急的艺术	164
四、教学中的幽默艺术	168

和家长沟通

一、班主任与家长沟通的技巧	170
二、幼儿园与家长沟通的技巧	174

第六章 恋爱口才的运用

求爱口才

一、试探的艺术	177
二、求爱的艺术	181

约会口才

一、约会语的规则和技巧	184
二、怎样让约会成功	186
三、肢体接触的技巧	189
四、如何保持热恋	191

求婚口才

一、求婚的艺术	193
二、分手的艺术	195

第七章 日常口才的运用

初次见面

- 一、怎样做介绍 197
- 二、怎样交换名片 201
- 三、如何让人一见如故 202

和陌生人相处

- 一、公共场所里的交流 206
- 二、怎样和陌生人交谈 209

参加聚会

- 集会的语言礼仪 213

请人办事

- 一、办事高手的秘诀——迂回术 216
- 二、请人办事的技巧和禁忌 220

电话和网络交流

- 一、怎样拨打电话 223
- 二、怎样利用网络交流 226

第八章 家庭口才的运用

家庭称呼

- 一、常见家庭称谓 229
- 二、常见礼貌称谓 233

夫妻相处

- 一、怎样维持良好的婚姻关系 236
- 二、夫妻沟通的艺术 238
- 三、巧妙化解夫妻争吵 243
- 四、怎样避免唠叨 247
- 五、夫妻说话的禁忌 251

亲子相处

- 一、怎样与孩子沟通 252
- 二、怎样与父母相处 256

第一章 口才的概述

口才就是口头表达语言的能力。语言是人类日常生活中的沟通工具，只要与人打交道，就必须借助语言。可见，语言表达能力在人际交往中具有非常重要的作用。

口才的涵义

1
口才是一种综合能力，它包括表达、聆听、应变等多项能力。只有真正读懂了口才的深刻内涵和一般特征，善表达，会聆听，能判断，巧应对，才是衡量口才好与坏的重要标准。

一、什么是口才

所谓口才，就是一个人说话的才能，是一个人素养、能力和智慧的综合反映。人类之所以被称为万物之灵，就是因为其与动物有一个最明显的区别——能说话，并能够将语言符号作为交流思想、感情的工具。

“口才”一词，最早出现在 2000 多年前的周朝。《孔子家语·七十二弟子》中称：“宰予，字子我，鲁人，有口才著称。”这是关于“口才”最早的书面记载之一。自古以来，我国就有重视语言表达能力的传统，

并已充分认识到口头表达在安邦定国、社会交往中的作用。清代文艺批评家叶燮提出：“才、胆、识、力”是人才成长的重要因素。这里的“才”，其中就包括口才；“胆”，更是强调人在社会交往中敢于说话、在大庭广众中敢于演讲的胆量。

作为人类独有的才能，口才是一个人智慧的反映，是影响一个人事业成功、人际和谐、生活幸福的重要因素，也是一种可随身携带、永不过时的基本能力。一个人的气质、性格、能力等个性心理特征也直接决定其社会价值的高低。

进入 21 世纪，社会竞争日益激烈，人们对口才的重视已达到前所未有的高度。良好的口才已成为衡量一个人素质的基本标准之一，几乎在每个人的命运里都扮演着十分重要的角色。口才好，不仅表明你会说，还有可能改变你的命运。例如：现在国内外大小公司已经把面试作为人才招聘的必要途径，且大多行业尤其看重口试。在此情况下，口才课程在许多高校已成为必修课。

二、口才的特征和作用

具体地说，口才是在交谈、演讲和论辩等口语交际活动中，根据特定交际目的和任务，切合特定的言语交际环境，准确、得体、生动地运用连贯、标准的有声语言，并辅之以适当的体态语言表情达意，以取得预期交际效果的口头表达能力。同书面语言相比，口头语言具有自己的特征和作用。

（一）口才的特征

根据口语交际的构成要素和口才的内涵，良好的口才应具备以下几个特征：

1. 口头表达能力强。有良好口才的人可根据交际意图和目的，熟练地运用语言技巧展开话题，并具有灵活机智的应变能力，即会对应情况

而说话。一个人若口头语言表达流利、内容丰富、使用语言精确，就有机会发展成为一个沟通高手。“口吐莲花”、“口若悬河”、“滔滔不绝”等成语，都是指一个人具有良好的口语表达能力。

2. 具有明确的对象和语境意识。说话要注意场合和对象。所谓“见到先生说书，见了屠夫说猪”，是说要针对不同的人说不同的话；所谓“喧宾夺主”，是说不顾语境，随意发言。语境是指说话的具体场景，即由一定时间因素、空间因素和交际情况有机组合而成的语言交际场合。说话要顾及对象，尤其要顾及场合，否则再好的话题、再优美的话语也收不到良好的效果，甚至会适得其反。不顾场合、不看对象的夸夸其谈、滔滔不绝，只会引起反感，甚至厌恶，与口才的要求背道而驰。试想：在跟朋友谈心时，像作报告那样拿腔拿调；在悲哀、肃穆的葬礼仪式上，像讲相声那样通篇幽默之语，将会产生怎样的后果？

3. 具有领悟和反馈能力。在交际中，良好的口才必须具备较高的领悟能力和反馈能力，对语言既能准确地接受和理解，又能作出恰当、必要的反馈。即：领悟对方的话语和体态语中所蕴涵的意义，并作出有针对性的反馈。

4. 与对方接受能力相对应。内容的深浅要与对方的接受能力相宜。孔乙己之所以令人发笑，被称作“书呆子”，是因为他不管对谁都用“之乎者也”那一套。一个知识分子与一个老农民交谈，如果用专业的术语和富有文采的语言，必使对方不知所云。因此，说话的内容超过或低于对方的接受能力都不会收到良好的沟通效果。

5. 言之有度。说话要讲究分寸，分寸把握得好，很普通的一句话也会平添几许分量，给人深思熟虑的感觉。说话的分寸决定于谈话的对象、话题和语境等多因素的需要。换句话说，要言之有度。有度的反面是“失度”，对人出言不逊或当众揭人之短，或该说的没说，不该说的却说了，都是失度的表现。总之，好口才要讲究节制，过头的话不说，办不到的话不说，影响不好的话不说，骗人的话不说，恶意的话不说，做到

言行一致。如果言与行实在无法一致，宁可多做事、少说话，也不能说多做少、言过其实。

（二）口才的作用

人类要生存、要发展，就要积极融入社会中去；要想在社会大环境中做到“游刃有余”、取得成功，必须借助成功的交往。交往又往往离不开语言，口才的作用无疑是显而易见的。

1. 口才改写历史。口才通过声音表达出来，并造成一种声音效果。哪里有声音，哪里就有力量。古人说：“一人之辩，重于九鼎之宝；三寸之舌，强于百万之师。”战国时苏秦游说数国、不辱使命；三国时孔明力排众议、舌战群儒；孙中山号召革命，令许多志士心情振奋；不战屈人之兵、谋划临阵倒戈、战前的动员、士气的鼓舞、人文的凝聚、乾坤的扭转……这一切都要通过口才表现出来。口才在无形之中改变了历史的进程，推动历史巨轮滚滚向前。

2. 口才提高生产力。俗话说：演讲在车间，流汗只等闲；演讲在军营，热血在沸腾。只要有人的地方，就需要交流，就需要对话，就需要高超的讲话能力。口才无论在商贸谈判、产品销售、技术引进、公共关系方面，还是在进行思想教育、组织生产和经济活动方面，都起着至关重要的作用，很多企业高层都把提高员工说话水平作为扩大生产的一种手段。口才体现了“说得出的能力，做得到的成就”，难道说口才不是一种强大的生产力吗？

3. 口才体现交际能力。现在是信息时代，竞争激烈，机遇和风险并存。实力当然是必不可少的，同时交际也相当重要。交际离不开说话，尤其是当众说话的能力。

4. 口才助人成功。一个人如果有一副好口才，无疑会大大提升成功的机会。世界著名人际关系专家、杰出的演说家卡耐基认为：成功等于15%的专业知识+85%的人际关系。良好的人际关系是靠语言表达建立的，拥有良好的口才有助于获得幸福美满的生活，追求全方位、平衡式

的成功。

三、口才的标准和素质因素

人们每天都在说话。有的人说起话来娓娓动听，使人听了全身都觉得舒服；有的人说起话来锋芒毕露，像一把利刃，令人十分恐惧；有的人一开口，就使人觉到厌恶。所以，一个人有没有口才是有一定标准的。

（一）口才的标准

在日常生活和工作中，会说话的人可充分利用自己的语言交际能力说服他人，使工作、生活左右逢源。可以说，会说话的人必定拥有良好的人际关系，为事业的成功打下基础。那么，判断口才好坏有哪些标准呢？

1. 会不会用耳

说话不仅是一种能力，也是一门艺术，需要一定的技能。我们必须认识和掌握这种技能，才能获得想要的成功。一个人要会说话，首先得会听话，只有听完别人的话，你才能换一个角度站在他人立场充分理解其处境、心情，才能帮助你做出正确的判断。说话时要认清对方，考虑对方的反应，坦白直率，细心谨慎，且时间不宜太长，更不要一人说到底。说话的时候不可唯我独尊，把大家排队在外面，因为说话的目的是要说明一些事情，使人发生兴趣。所以说话要清晰、明白、坦率、易懂，并给足对方说话的时间。

2. 会不会用嗓

嗓音是决定一个人说话效果的关键因素。善于运用嗓音的人，说起话来会显得精力充沛、富有吸引力。优美的嗓音具有如下标准：

（1）语调标准。语调能反映一个人说话时的内心世界，表露情感 and 态度。当一个人生气、惊愕、怀疑或激动时，表现出的语调一定不自然。从一个人的语调中，人们可以感觉到他是一个信服、幽默、亲切的人，

还是一个呆板保守、具有挑衅性、好阿谀奉承、阴险狡猾的人；是一个优柔寡断、自卑、充满敌意的人，还是一个诚实、自信、坦率、尊重他人的人。不管你谈论什么话题，都应使说话的语调与谈及的内容相互配合，并恰当地表明态度。

(2) 节奏标准。口才好的人说话抑扬顿挫、引人入胜，就像一位出色的钢琴家，将语言的节奏当做钢琴的琴键指挥，弹奏出一曲动人心房的“高山流水”。语言节奏大致可分高亢型、低沉型、凝重型、轻快型、紧张型、舒缓型，若能有效地掌握，定能打动人心。

(3) 发音标准。发音是说话的关键，我们所说的每一个词、每一句话都是由一个个最基本的语音单位组成的，加上适当的重音和语调。正确恰当的发音，将有助于你准确地表达自己的思想，使你自信地面对谈话对手，达到想拥有的谈话效果。

(4) 音量标准。说话要适当地控制音量，大喊大叫未必能够说服和压制别人。与音调一样，我们每个人说话声音的大小也是有范围的，你可以试着发出大小不同的声音，并仔细听听，找到一种最合适的声音。

6

3. 有没有用情

在交谈中，真诚的态度是成功的法宝。用真的感情、竭诚的态度去呼吁人们的心灵，使听者闻其言、知其意、见其心，达到情感上的共鸣，可令讲话如春风化雨般润物无声，产生磁铁般的影响力，唤起听者的热情，产生震撼人心的巨大力量，产生“共振效应”。反之，一个人如果讲话华而不实，缺乏真挚而热烈的情感，虽然能欺骗听者的耳朵，却永远得不到听者的心。

4. 有没有让人不安

与人交谈时要注意分寸，一旦触及对方的隐私或短处，就相当于踏入了社交的“雷区”。每个人都有所长，亦有所短，要“避免矛盾、稳中求安”，关键在于善于发现对方的优点，而不要抓住别人的隐私及痛处大做文章。这是与人谈话的基本标准。

5. 有没有满嘴“我”字

一些人说话时总是满嘴“我”字，比如在一个宴会上，主人在几分钟内一连用了几十个“我”字：“我的车子、我的别墅、我的花园、我的小狗……”不管听者的情绪或反应如何，只顾一个劲儿地提“我如何如何……”，必然会引起对方的厌烦和反感。说话如同驾驶汽车，应随时注意交通标志，就是说要随时注意听者的态度和反应，总以自我为中心，必然招致反感。

6. 有没有冷落他人

在谈话中排除他人，就如同在宴会时赶走客人一样不可思议。千万要记住，不要遗漏任何人，让你的双眼环视周围的每一个人，留心他们的面部表情和对谈话的反应。在人数众多的聚会中，常有少数人被无情地冷落，假如此人恰是来日对你前途有影响的人物，那将会产生怎样的后果呢？所以不要冷落别人，即使他的言行举止是那么令人生厌。

7. 有没有打断别人

在别人谈话时打岔是最容易惹人厌烦的，也是没礼貌的表现。比如：在别人讲话时不要用他人的话来打岔，也不要提出不相干的意见来打岔，更不要用鸡毛蒜皮的小事来打岔。除非讲话者把时间拖得太久，或讲话受到众人的起哄，或讲话者口出狂言时，打岔才显得有必要。

（二）口才的素质因素

言为心声，任何谈吐都是一个人思想、文化、道德和心理素质的外在体现。为什么有人说话“有水平”，有人说话“没水平”呢？这其中就体现着不同人的不同素质。

1. 思想素质

不同的世界观、人生观、道德观、生死观、苦乐观、审美观，常常支配着人的话语品位。“良好的口才”和“巧舌如簧”是两个感情色彩不同的词语，后者有时可用作贬义词。我们说某人具有“良好的口才”，尽管是侧重于语言技巧上的赞美，往往也包含着对其所表达出来的正确观