



普通高等教育“十一五”规划教材

大学信息技术应用基础 实验指导

李建平 樊子牛 主编

陈建国 杜爽 唐健 何英 副主编

中国铁道出版社
CHINA RAILWAY PUBLISHING HOUSE

普通高等教育“十一五”规划教材

大学信息技术应用基础 实验指导

主 编 李建平 樊子牛
副主编 陈建国 杜 爽 唐 健 何 英
参 编 李晓彤 刘一帆 唐 莹 林 青

本书按主教材的内容设计了28个实验,每个实验给出了实验目的、实验内容与实验步骤。读者通过实验的训练,能够达到进一步掌握和应用所学理论知识的目的,并提高实践和强化应用的目的。

本书以Windows XP为操作平台,也兼顾到Windows 2000操作平台,除特殊情况外,一般两种平台均可使用。另外,对于“网络基础”实验,需要有相应的网络环境,一般为校园网或局域网才能正常进行。

本书既可作为高等院校非计算机专业计算机基础课的教材,也适合计算机等级考试的辅导教材以及各类计算机基础培训班教材或初学者的自学用书。

本书由李建平、樊子牛担任主编,陈建国、杜爽、唐健、何英等担任副主编,李晓彤、刘一帆、唐莹和林青等教师也参加了本书的编写。

由于编者水平有限,书中不足和疏漏之处在所难免,恳请读者批评指正。

中国铁道出版社
CHINA RAILWAY PUBLISHING HOUSE

2009年12月

内 容 简 介

本书是《大学信息技术应用基础》一书的配套实验指导教材。全书的每个实验均以实验项目的形式给出,包括实验目的、实验内容、实验步骤等几个环节,每个项目均列出了实验过程中的详细步骤,便于学生对照练习。本书包括 Windows XP、Word 2003、Excel 2003、PowerPoint 2003、Internet、多媒体基础知识等内容。本书注重计算机实践训练与应用技能的培养,内容丰富,语言简洁,通俗易懂,可操作性强。

本书既可作为高等院校非计算机专业计算机基础课的实验教材,也适合作为全国计算机等级考试辅导教材以及各类计算机基础培训班教材或初学者的自学用书。

图书在版编目(CIP)数据

大学信息技术应用基础实验指导 / 李建平, 樊子牛
主编. —北京: 中国铁道出版社, 2009. 12
ISBN 978-7-113-10842-7

I. ①大… II. ①李…②樊… III. ①电子计算机—
高等学校—教学参考资料 IV. ①TP3

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2009) 第 223983 号

书 名: 大学信息技术应用基础实验指导
作 者: 李建平 樊子牛 主编

策划编辑: 严晓舟 何大伟

责任编辑: 贾 星

编辑助理: 陈 文

封面设计: 付 巍

责任印制: 李 佳

编辑部电话: (010) 63583215

封面制作: 白 雪

出版发行: 中国铁道出版社 (北京市宣武区右安门西街 8 号 邮政编码: 100054)

印 刷: 北京新魏印刷厂

版 次: 2010 年 2 月第 1 版 2010 年 2 月第 1 次印刷

开 本: 787mm×1092mm 1/16 印张: 6.5 字数: 153 千

印 数: 2 600 册

书 号: ISBN 978-7-113-10842-7

定 价: 12.50 元

版权所有 侵权必究

凡购买铁道版图书, 如有印制质量问题, 请与本社计算机图书批销部联系调换

前 言

本书根据教育部高教司非计算机专业计算机教学指导委员会提出的高等学校计算机基础课程教学基本要求编写, 全面覆盖全国计算机等级考试(一级 MS-Office) 中的知识点。

随着计算机技术的普及, 计算机基础教学已列入中学教学计划。然而大学的计算机教育也是从计算机应用基础开始的, 如何衔接好中学计算机教育与大学计算机教育, 是近年来计算机基础教学讨论的热点, 其焦点是课程内容的安排。开设大学计算机基础课程的目的是使学生具备用计算机处理实际应用问题的基本能力, 从而帮助他们高效地完成专业学习或实际工作中的一些任务。因此, 课程内容的重点应放在如何提高学生解决实际问题的能力上。本书力图通过与实际工作密切结合的综合案例的教学和训练, 提高学生应用计算机的实际能力, 为以后的专业学习和工作奠定良好的基础。

本书是《大学信息技术应用基础》一书的配套实验指导教材, 其目的是为了加强学生对计算机应用能力的培养和训练, 通过生动、实用的案例, 将计算机应用基础的知识点恰当地融入案例的分析和制作过程中, 使学生在在学习过程中不但能掌握独立的知识点, 而且具备分析问题和解决问题的综合能力。

本书按主教材的内容设计了 28 个实验, 每个实验给出了实验目的、实验内容与实验步骤。读者通过实验的训练, 能够达到进一步掌握计算机基础教育的各知识要点, 加强实践和强化应用的目的。

本书以 Windows XP 为操作平台, 也兼顾到 Windows 2000 操作平台, 除非特别说明, 一般两种平台均可使用。另外, 对于“网络基础”实验, 需要有相应的网络环境, 一般为校园网或局域网才能正常进行。

本书既可作为高等院校非计算机专业计算机基础课的教材, 也适合作为全国计算机等级考试的辅导教材以及各类计算机基础培训班教材或初学者的自学用书。

本书由李建平、樊子牛担任主编, 陈建国、杜爽、唐健、何英为副主编。此外, 李晓彤、刘一帆、唐莹和林青等教师也参加了本书的编写。

由于编者水平有限, 书中不足和疏漏之处在所难免, 恳请读者批评指正并提出宝贵意见。

编 者

2009 年 12 月

目 录

第1章 指法练习	1
实验1 键盘指法练习与汉字输入	1
实验2 输入法的使用	4
第2章 Windows XP 操作系统	9
实验1 Windows XP 的桌面设备与窗口操作	9
实验2 资源管理器的使用	10
实验3 Windows XP 的系统设置	11
实验4 Windows XP 附件的使用	12
实验5 Windows XP 下的系统还原	12
第3章 Word 2003 文字处理	16
实验1 文本中的替换	16
实验2 查找	19
实验3 拼写、语法及同义词	21
实验4 特殊字符排版	22
实验5 图文混排	23
实验6 Word 中表格制作	27
实验7 流程图与公式制作	30
实验8 模板应用及邮件合并	32
第4章 Excel 2003 电子表格	36
实验1 Excel 的基本操作及公式和函数的使用	36
实验2 图表的使用	43
实验3 数据的管理与应用	45
第5章 PowerPoint 2003 演示文稿	51
实验1 画册制作	51
实验2 动画效果制作	60
实验3 讲稿制作	64
第6章 计算机网络基础知识	71
实验1 家用路由器的设置	71
实验2 笔记本电脑无线上网设置	74
实验3 常用网络测试命令	76

第7章 信息检索	79
实验1 利用搜索引擎搜索相关文档	79
实验2 利用期刊网搜索相关期刊和论文	82
第8章 多媒体技术基础	85
实验1 录制歌曲	85
实验2 图像的编辑	88
第9章 Windows XP 操作系统	91
实验1 Windows XP 的桌面背景与窗口操作	91
实验2 资源管理器的使用	92
实验3 Windows XP 的系统设置	93
实验4 Windows XP 附件的使用	94
实验5 Windows XP 下的系统还原	95
第10章 Word 2003 文字处理	98
实验1 文本中的格式	98
实验2 查找	99
实验3 同义同义替换	101
实验4 特殊字符	102
实验5 图文混排	103
实验6 Word 中表格制作	104
实验7 流程图与公式	105
实验8 模板应用及邮件合并	106
第11章 Excel 2003 电子表格	108
实验1 Excel 的基本操作及公式和函数的使用	108
实验2 图表的使用	109
实验3 数据的管理与应用	110
第12章 PowerPoint 2003 演示文稿	112
实验1 新建幻灯片	112
实验2 动画效果制作	113
实验3 母版制作	114
第13章 计算机网络基础	117
实验1 家用路由器的设置	117
实验2 笔记本电脑与无线上网	118
实验3 常用网络命令	119

第1章 指法练习

实验1 键盘指法练习与汉字输入

【实验目的】

- (1) 掌握计算机的启动和关闭方法。
- (2) 了解计算机标准键盘的布局及各种按键的功能。
- (3) 掌握计算机键盘操作的基本指法，熟记各键的键位，逐步实现盲打。
- (4) 使用金山打字通软件进行键盘的指法练习。

【实验内容】

操作计算机正常启动和关闭，掌握键盘布局及正确的打字坐姿和手法。

【实验步骤】

1. 预备知识

(1) 计算机的启动

冷启动：先开外设电源开关，再开主机。

热启动：单击“开始”按钮，选择“关闭计算机”命令，在弹出的“关闭计算机”提示框中单击“重新启动”按钮。

(2) 计算机的关闭

首先关闭所有应用程序，单击“开始”按钮，选择“关闭计算机”命令，在弹出的“关闭计算机”提示框中单击“关闭”按钮，即可关闭 Windows 系统。然后关闭主机电源，最后关闭所有外部设备。

2. 标准打字姿势

使用键盘时应注意正确的打字姿势，如图 1-1 所示。在进行操作时，正确的姿势是：坐势端正、腰背挺直、两脚平稳踏地；身体微向前倾、双肩放松、两手自然地放在键盘上方；大臂和小肘微靠近身体、手腕不要抬得太高也不要触到键盘；手指微微弯曲、轻放在按键上、右手拇指稍靠近空格键。在按键时，手抬起，伸出要按键的手指，在键上快速击打一下，不要用力太猛，更不要按住一个键长时间不放。在按键时手指也不要抖动，用力一定要均匀。良好的打字姿势可使打字不易劳累并有助于提高工作效率。此外，桌椅高低要适当，一般都使用转椅，可以调整座位的高低。身体与键盘的距离保持在 20cm 左右。

3. 手指的正确操作

指法的练习必须遵守操作规范,按步骤循序渐进地练习。

(1) 手指的摆放位置

打字时将左手小指、无名指、中指、食指分别置于【A】、【S】、【D】、【F】键上,右手食指、中指、无名指、小指分别置于【J】、【K】、【L】、【;】键上,左右拇指轻置于空格键上,如图 1-2 所示。左右 8 个手指与基本键的各个键相对应,固定好手指位置后,不得随意离开,千万不能把手指的位置放错,一般来说现在的【F】键和【J】键上均有凸起(手指可以明显地感觉到),这两个键就是左右手食指放置的位置。打字过程中,手指可以离开基本键位置去击打其他键,当击键完成后,手指应立即返回到对应的基本键位上。

【Shift】键是用来进行大小写及其他多字符键转换的,左手的字符键用右手按【Shift】键,右手的字符键用左手按【Shift】键。



图 1-1 正确的打字姿势



图 1-2 手指的摆放位置

(2) 手指姿势

手腕略向上倾斜,从手腕到指尖形成一个弧形,手指指端的第一关节要同键盘垂直。进行击键练习时,必须掌握好手形,掌握正确的手形也有助于录入速度的迅速提高,如图 1-3 所示。

4. 键盘键的功能与分类

- 字母键: 26 个英文字母(A~Z)。
- 数字键: 10 个数字(0~9),每个数字键和一个特殊字符共用一个键。
- 回车键: 键上标有【Enter】。按此键后,标志着命令或语句输入结束。
- 退格键: 标有【←】或【Back Space】,使光标向左退回一个字符的位置。
- 空格键: 位于键盘下方的一个长键,用于输入空格。
- 制表键: 每按一次【Tab】键,光标向右移动一个制表位(制表位长度由软件定义)。
- 数字/光标键: 小键盘区的数字/光标键具有两种功能,既能输入数字,又能移动光标,通过【Num Lock】键来切换。



图 1-3 手指姿势

- 箭头键：用来使光标上移或下移一行，左移或右移一个字符的位置。
- 【Home】键：将光标移到屏幕的左上角或本行的首字符。
- 【End】键：将光标移到本行最后一个字符的右侧。
- 【PgUp】键和【PgDn】键：上移一屏和下移一屏。
- 插入键【Insert】：插入编辑方式的开关键，按一下该键文档处于插入状态，再按一下该键，解除插入状态。
- 删除键【Del】：删除所选中的字符，右侧字符自动向左移动。
- 控制键【Ctrl】：此键必须和其他键配合使用才起作用。例如，【Ctrl+C】组合键的功能是复制；【Ctrl+V】组合键的功能是粘贴。
- 【Alt】键：此键一般用于程序菜单的控制以及汉字输入方式的转换等。例如，在DOS环境下，【Alt+F1】组合键表示将输入法切换为区位码输入法，【Alt+F6】组合键表示将输入法切换为西文输入法。
- 换挡键【Shift】：此键一般用于输入上挡键字符或字母大小写的转换。
- 【Esc】键：用于退出当前状态、进入另一状态或返回系统。
- 【Caps Lock】键：用于大写或小写字母的切换。
- 【Print Screen】键：将当前屏幕信息直接输出到打印机上打印，即所谓的屏幕硬拷贝。
- 【Pause】键：用于暂停命令的执行，按任意键继续执行命令。
- 滚动锁定键【Scroll Lock】：按一次该键后，光标上移键和光标下移键会将屏幕上的内容上移一行或下移一行。
- 功能键【F1】~【F12】：其功能随操作系统或应用程序的不同而不同，例如，在Windows系统中按【F1】键表示进入系统帮助窗口。

5. 键盘使用的注意事项

(1) 掌握动作的准确性，击键力度要适中，节奏要均匀。普通计算机键盘的三排字母键处于同一平面上，因此，在进行键盘操作时，主要的用力部分是指关节，而不是手腕，这是初学时的基本要求。待练习到较为熟练后，随着手指敏感度的加强，再逐渐扩展到与手腕相结合。

(2) 指尖垂直向键盘使用的冲力，要在瞬间发力，并立即反弹。切不可用手指去压键，以免影响击键速度，而且压键会造成一次输入多个相同的字符。这也是学习打字的关键，必须花时间去体会和掌握。在击打空格键时也要注意瞬间发力，立即反弹。

(3) 各手指必须严格遵守手指指法的规定，分工明确，各守岗位。任何不按指法要点操作都会造成指法混乱，严重影响打字速度和正确率的提高。

(4) 在指法练习的开始就要严格要求自己，否则一旦养成错误的打字习惯，以后再想纠正就很困难了。开始训练时可能会有一些手指不好控制，例如无名指和小指。只要坚持几天，慢慢习惯后就可以得到比较好的效果。

(5) 每一手指对上下两排的击键任务完成后，一定要习惯性地回到基本键的位置。这样，再击其他键时，平均移动的距离比较短，有利于提高击键速度。此外，手指寻找键位，必须依靠手指和手腕的灵活运动，而不能依靠整个手臂的运动。

(6) 击键的力度不要过重，过重不仅会对键盘的寿命有影响，而且也容易造成手指疲劳。另

外,幅度较大的击键与恢复都需要较长时间,影响输入速度。当然,击键也不能太轻,太轻了会导致击键不到位,反而会使差错率升高。

(7) 至于主键盘上的数字键训练,最好在掌握字母键后再做这一项训练,因为我们击键时总是将手指放在字母键的中间一排,击上排或下排的键时,手指再做前后移动,但始终是以中间一排为基点进行小范围的移动。如果要击打主键盘上的数字,由于中间隔了一排,手指移动的距离相对较大,击键准确度就会大打折扣。当我们对字母键比较熟悉后,手指会比较稳、准,再做数字键的训练时,其难度就相对减小了。

(8) 小数字键盘的训练也是有必要的,特别是对于从事经常同数字打交道的工作(如财务、金融和统计)来说尤其如此。因为小键盘范围小,一只手就可以操作,另一只手可以解放出来翻看原始单据,所以,使用小数字键盘输入数字的速度要比用主键盘的数字键快很多。

实验2 输入法的使用

1. 多种语言输入法的安装

在计算机中有很多语种可以添加,我们可以根据自己的需要添加不同的语种。下面以法语输入法为例,介绍一下如何在 Windows XP 中添加法语输入法。

在 Windows XP 操作系统中,已经自带了法语输入法,只需要进行一定的设置,就可以进行法语的输入了。目前,法语输入法中比较流行的是使用“法国法语输入法”和“加拿大法语输入法”,两者的设定是同样的步骤,但是键盘的布局是不同的。

(1) 单击“开始”→“控制面板”命令。

(2) 在弹出的“控制面板”窗口中,找到并双击“区域和语言选项”图标,如图 1-4 所示。



图 1-4 双击“区域和语言选项”图标

(3) 在弹出的“区域和语言选项”对话框中单击“语言”选项卡,如图 1-5 所示。

(4) 单击“详细信息”按钮，弹出“文本服务和输入语言”对话框，如图 1-6 所示。

(5) 单击右边的“添加”按钮。

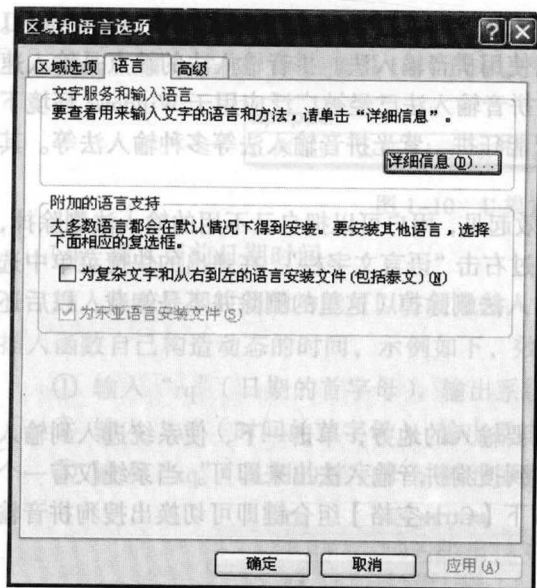


图 1-5 “区域和语言选项”对话框

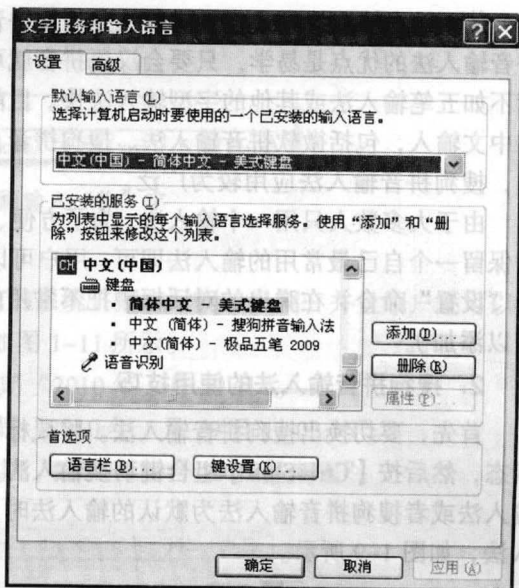


图 1-6 “文本服务和输入语言”对话框

(6) 在弹出的“添加输入语言”对话框(见图 1-7)中找到法语选项,然后单击“确定”按钮就行了。这里法语选项有多种键盘类型:包括法语(比利时)、法语(法国)、法语(加拿大)、法语(卢森堡)、法语(瑞士)等。推荐安装法语(加拿大)键盘,因为它的大部分键位布局更符合我们的习惯。

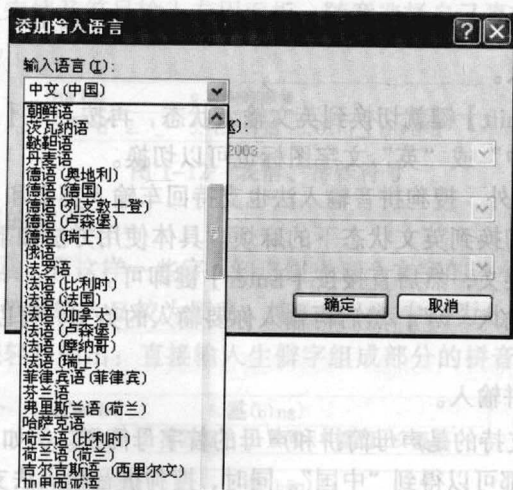


图 1-7 “添加输入语言”对话框

(7) 单击“确定”按钮。

(8) 在桌面右下角语言栏中选择“法语(加拿大)”输入法即可,另外还可以按照此方法添加其他的语种,如图 1-8 所示。

2. 拼音输入法

使用键盘输入汉字最直接的方法是使用拼音输入法,而汉语拼音就是源于 26 个英文字母的。拼音输入法的优点是易学,只要会汉语拼音就可以使用拼音输入法。拼音输入法的缺点是输入速度不如五笔输入法或其他的字型输入法快。目前,拼音输入法已经被广泛应用于 Windows 环境下的中文输入,包括微软拼音输入法、搜狗拼音、智能狂拼、紫光拼音输入法等多种输入法等。其中,搜狗拼音输入法应用较为广泛。

由于大多数人只用一个输入法,为了方便、高效起见,用户可以把自己不用的输入法删除掉,只保留一个自己最常用的输入法即可。用户可以通过右击“语言文字栏”,在弹出的快捷菜单中选择“设置”命令,在弹出的对话框中把不常用的输入法删除掉(这里的删除并不是卸载,以后还可以添加)。

2. 搜狗拼音输入法的使用技巧

首先,要切换出搜狗拼音输入法。将鼠标移到要输入的地方,单击一下,使系统进入到输入状态,然后按【Ctrl+Shift】组合键切换输入法,按到搜狗拼音输入法出来即可。当系统仅有一个输入法或者搜狗拼音输入法为默认的输入法时,按下【Ctrl+空格】组合键即可切换出搜狗拼音输入法,如图 1-9 所示。

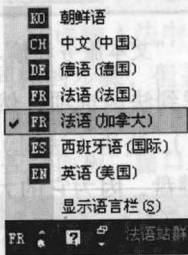


图 1-8 语言栏中的多语种输入法

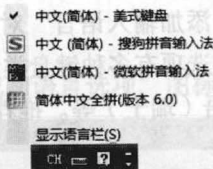


图 1-9 输入法切换

(1) 中英文的切换输入。

输入法默认是按下【Shift】键就切换到英文输入状态,再按一下【Shift】键就会返回中文状态。单击状态栏上面的“中”或“英”文字图标也可以切换。

除了【Shift】键切换以外,搜狗拼音输入法也支持回车输入英文和 V 模式输入英文。在输入较短的英文时使用能省去切换到英文状态下的麻烦。具体使用方法如下:

回车输入英文:输入英文,然后直接按【Enter】键即可。

V 模式输入英文:先输入“V”,然后再输入你要输入的英文,可以包含@、+、*、/、-等符号,然后按空格键即可。

(2) 搜狗输入法的简拼输入。

搜狗拼音输入法现在支持的是声母简拼和声母的首字母简拼。例如:你想输入“中国”,只要输入“zhongg”或者“zg”都可以得到“中国”。同时,搜狗拼音输入法支持简拼全拼的混合输入,例如:输入“srfl”“sruf”“shrfa”都是可以得到“输入法”。

(3) U 模式笔画输入。

U 模式是专门为输入不会读的字所设计的。在输入“u”后,然后依次输入一个字的笔顺,笔

顺为：h 横、s 竖、p 撇、n 捺、z 折，就可以得到该字，同时小键盘上的 1、2、3、4、5 也代表 h、s、p、n、z。这里的笔顺规则与普通手机上的五笔画输入法是完全一样的。其中点也可以用 d 来输入。由于双拼占用了 U 键，智能 ABC 的笔画规则不是五笔画，所以双拼和智能 ABC 下都没有 U 键模式。

例如，输入“你”字，如图 1-10 所示。

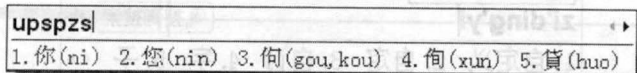


图 1-10 U 模式笔画输入“你”字

(4) 插入当前日期时间。

插入当前日期时间的功能可以方便地输入当前的系统日期、时间、星期，并且用户还可以用插入函数自己构造动态的时间，示例如下，效果如图 1-11 所示。

① 输入“rq”（日期的首字母），输出系统日期“2010 年 1 月 29 日”。

② 输入“sj”（时间的首字母），输出系统时间“2010 年 1 月 29 日 11:03:15”。

③ 输入“xq”（星期的首字母），输出系统星期“2010 年 1 月 29 日星期五”。

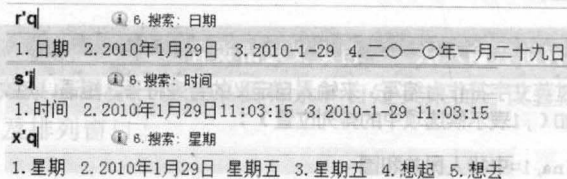


图 1-11 插入当前日期和时间

(5) 快速输入表情以及其他特殊符号。

搜狗输入法为用户提供了丰富的表情、特殊符号库以及字符画，不仅在候选上可以选择，还可以单击上方提示，进入表情及符号输入专用面板，随意选择自己喜欢的表情、符号、字符画，如图 1-12 所示。

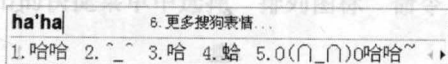


图 1-12 表情、特殊符号

(6) 快速进行生僻字的输入。

如果遇到类似于靐、龘、犇这样一些字，知道组成这个文字的部分，却不知道该文字的读音，只能通过笔画输入，可是笔画输入又较为烦琐，搜狗输入法专门为此提供了便捷的拆分输入，化繁为简，生僻的汉字让您轻易输出：直接输入生僻字组成部分的拼音即可，如图 1-13 所示。

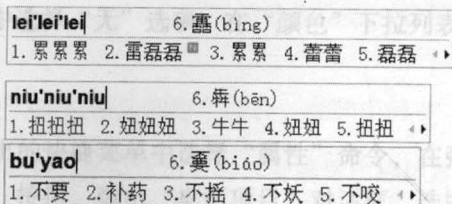


图 1-13 拆分输入

(7) 自定义短语的设置。

自定义短语是通过特定字符串来输入自定义好的文本，可以通过输入框上拼音串上的“添加短语”，或者候选项中的短语项的“编辑短语”/“编辑短语”来进行短语的添加、编辑和删除，如图 1-14 所示。

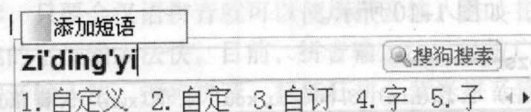


图 1-14 自定义短语面板

设置自己常用的自定义短语可以提高输入效率，例如使用“yx,l=wangshi@sogou.com”，输入了 yx，然后按下空格就输入了 wangshi@sogou.com。使用“sfz,l=130123456789”，输入了 sfz，然后按下空格就可以输入 130123456789。

通过单击搜狗拼音输入法状态栏中的“菜单”选项，在弹出的对话框中选择“高级”选项卡，再在其中单击“自定义短语设置”按钮，即可打开图 1-15 所示的对话框。在该对话框中可方便地进行自定义短语的设置。

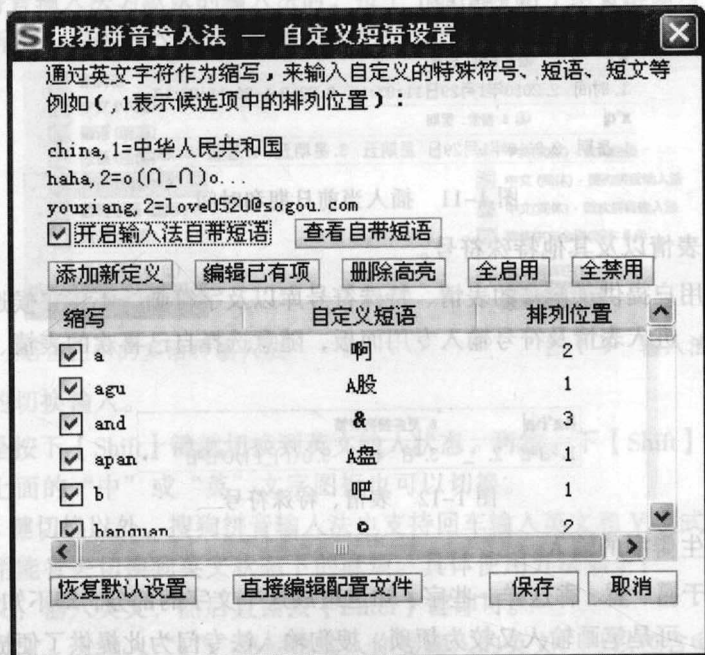


图 1-15 自定义短语设置对话框

第2章 Windows XP 操作系统

实验1 Windows XP 的桌面设备与窗口操作

【实验目的】

- (1) 熟练掌握 Windows XP 的桌面设置，包括桌面图标排列、桌面背景、自定义桌面、屏幕保护和屏幕分辨率等。
- (2) 熟练掌握 Windows XP 窗口的操作，包括窗口的移动、窗口的最大/小化以及窗口排列等。

【实验内容】

排列桌面图标、隐藏桌面图标、设置桌面背景、自定义桌面、设置屏幕保护程序、设置屏幕分辨率、调整窗口大小及排列窗口。

【实验步骤】

1. 排列桌面图标

右击桌面空白处，在弹出的快捷菜单中选择“排列图标”→“自动排列”/“名称”/“大小”/“修改时间”命令，观察图标排列的不同情况。

2. 隐藏桌面图标

右击桌面空白处，在弹出的快捷菜单中选择“排列图标”命令，然后取消选择“显示桌面图标”命令，观察其结果。

3. 设置桌面背景

右击桌面空白处，在弹出的快捷菜单中选择“属性”命令，在弹出的对话框中选择“桌面”选项卡。在“背景”列表框中选择任意一种图片，在“位置”下拉列表框中选择“居中”选项，单击“确定”按钮，观察结果。还可以通过浏览选择计算机上的其他图片，以及选择不同的位置参数，查看结果。

右击桌面空白处，在弹出的快捷菜单中选择“属性”命令，在弹出的对话框中选择“桌面”选项卡。在“背景”列表框中选择“无”选项，在“颜色”下拉列表框中选择黑色，单击“确定”按钮，观看其效果。

4. 自定义桌面

右击桌面空白处，在弹出的快捷菜单中选择“属性”命令，在弹出的对话框中选择“桌面”选项卡，单击“自定义桌面”按钮，弹出“桌面项目”对话框，选中“我的文档”、“网上邻居”、

“我的电脑”和 Internet Explorer 四个图标的复选框,单击“确定”按钮。以上四个图标就会显示在桌面上。

5. 设置屏幕保护程序

右击桌面空白处,在弹出的快捷菜单中选择“属性”命令,在弹出的对话框中选择“屏幕保护程序”选项卡。在“屏幕保护程序”下拉列表框中选择“字幕”选项,单击“设置”按钮,位置设置为“随机”,速度设置为“最慢”。在文字输入框中输入“非工作人员请勿使用此计算机!”,单击“确定”按钮。单击“预览”按钮,就可以看到刚才设置的效果了。还可以调整等待时间,以及取消屏幕保护时是否使用密码保护。

6. 设置屏幕分辨率

右击桌面空白处,在弹出的快捷菜单中选择“属性”命令,在弹出的对话框中选择“设置”选项卡。拖动“屏幕分辨率”滑块将其设置为“800×600”像素,单击“确定”按钮,观察屏幕效果。再将分辨率设置为“1024×768”像素,观察效果。

7. 调整窗口大小

双击“我的电脑”图标,打开“我的电脑”窗口。单击“最大化”按钮,再单击“还原”按钮,即可调整窗口大小。

拖动窗口标题栏到桌面任意位置。移动鼠标指针到窗口右边界,当指针变为水平双向箭头时,单击鼠标并拖动边框。移动鼠标指针到窗口右下角(左下角或右上角或左上角),当指针变为斜向双向箭头时,单击鼠标并拖动边框,观察效果。

双击标题栏,观察效果,再次双击标题栏观察效果。

8. 排列窗口

依次双击打开“我的电脑”、“我的文档”和“回收站”窗口。右击任务栏空白处,在弹出的快捷菜单中选择“层叠窗口”命令,观察效果。再分别选择“横向平铺窗口”、“纵向平铺窗口”、“显示桌面”和“取消最小化”命令,分别观察效果。

实验2 资源管理器的使用

【实验目的】

(1) 熟练掌握资源管理器的使用,文件和文件夹的浏览设置。

(2) 熟练掌握通过“资源管理器”管理文件和文件夹。

【实验内容】

资源管理器的使用、文件管理,以及磁盘格式化。

【实验步骤】

1. 资源管理器的使用

打开资源管理器,对照主教材熟悉资源管理器窗口的组成,并掌握文件及文件夹的概念,理解目录结构的含义。隐藏暂时不用的工具栏,并适当调整左右窗格的大小,改变文件和文件夹的

显示方式及排列方式,观察相应的变化。

2. 文件管理

- (1) 在 D 盘的根目录下建立 exam 文件夹;并在 exam 下建立 test1 和 test2 文件夹。
- (2) 在 test1 文件夹中建立名称为 exer1.txt 和 exer2.doc 的两个文本文件,内容都是“练习”。
- (3) 将 test1 文件夹重命名为 text1,将文件 exer1.txt 重命名为 exer.abc。
- (4) 将 exer.abc 文件移动到 test2 文件夹中,将 exer2.doc 文件复制到 test2 文件夹中。
- (5) 在 test2 文件夹中,将 exer.abc 文件的属性改为只读。
- (6) 删除 exer.abc,然后再将其恢复。
- (7) 查找 C 盘可执行文件 notepad,查找到后运行该程序。右击 C 盘图标,在弹出的快捷菜单中选择“属性”命令,弹出 C 盘属性对话框,查看 C 盘属性。

3. 磁盘格式化

插入 U 盘或移动硬盘,先备份其上面的数据,然后进行格式化,并将其卷标命名为 Data。

实验 3 Windows XP 的系统设置

【实验目的】

学会使用控制面板完成鼠标和键盘的设置、输入法的管理、程序的管理、“开始”菜单和任务栏的设置,以及查看系统属性。

【实验内容】

鼠标和键盘的设置、添加/删除输入法、添加/删除程序、定制“开始”菜单和任务栏,以及查看系统属性。

【实验步骤】

1. 鼠标和键盘的设置

(1) 在控制面板中打开“鼠标属性”对话框,适当调整指针速度,并按自己的喜好选择是否显示指针轨迹及调整指针形状。然后,恢复初始设置。

(2) 在控制面板中打开“鼠标属性”对话框,调整键盘的光标闪烁频率、重复延迟和重复率。然后,恢复初始设置。

2. 添加/删除输入法

在控制面板中打开“键盘属性”对话框,选择“输入法区域设置”选项卡,进行下列操作:删除“郑码输入法”,添加“中文简体内码输入法”,添加法文布局键盘。

3. 添加/删除程序

(1) 添加新程序:双击“添加/删除程序”图标,在弹出的窗口中单击“添加新程序”按钮,选择从光盘或软盘里安装后,按提示逐步安装直至完毕。

(2) 删除已有的程序:双击“添加/删除程序”图标,在弹出的窗口中的列表框中选择要删除的应用程序,单击“更改/删除程序”按钮,即可自动删除该应用程序。