



開創成功生涯路的實務工具箱書系 013

管 理

高 手

教您成功領導
新生代部屬的
管理工具箱
原著◎藤森悠紀男



開創成功生涯路的實務工具書系 013

管 理

高 手

教您成功領導
新生代部屬的
管理工具箱
原著◎藤森悠紀男



管 理 高 手

提供現代管理者99則指導部屬的妙方

【第一章】上司本身基本觀念之變革

【第二章】建立關係使部屬樂於接受指導

【第三章】引導年輕部屬真正
成為社會人

【第四章】工作指導及任務分派的方法

【第五章】熱情的體貼與關懷
可發揮部屬的潛能

【第六章】提升你的管理水準

【第七章】創造一個輕鬆活潑的
企業人生涯

ISBN 957-10-0116-3



9 789571 001166

農學書號/00117723 ● 定價/220元

指|導|部|屬|99|公|式

管 理



高 手

藤森悠紀男 ■ 著

前言

本書具備有以下五大特色，以便讓讀者很快並清楚地瞭解到作者的創作意圖及方針。

(1) 儘量避免使用腴辭美句或艱澀難懂之詞句，不刻意強調文章的格調或追隨趨勢潮流迎合部份人口味，行文以日常生活用語為主，求內容之簡單明瞭。

(2) 本書雖然是談「部屬指導」，但是實際上卻將「與價值觀相異的人建立起更為良好的關係」這件事，拿來與提升企業人生活的架構相提並論，同等看待。

(3) 關於前人之經驗傳承或思想習慣等，若有繼續保存並發揚光大之必要，當不吝於提供讀者諸君參考。

(4) 在大時代的潮流中，有關現代年輕人的想法或趨勢始終抱持支持的態度，不會因循苟且，並倡導虛心學習、有容乃大之觀念。

(5) 為嫌隙日深的「代溝」架起交流的管道，增進雙方的瞭解。

很多管理者對於不受傳統社會規範約束的新一代年輕部屬，總是在領導上感到棘手而煩惱不已，而且即使在回到自己家中，亦因與子女間在觀念上及作為上日益相左，而感到徬徨無助。

以往的管理者習於追求以最小成本創造最大的利潤，避免浪費、不均或過度負荷的情況，以理性的作風積極地提升業績，而現在的管理者則被要求能夠重視人性化的管理，並採納以部屬為中心的管理方式。

因此，這些強調浪漫自由、無拘無束的工作態度已讓這些習於守舊的管理者感到嚴重威脅。

而這些卻同時伴隨著浪費、不均或太過的事實。隨著從理性的管理方式轉變到尊重人性的過程中，關於部屬的指導公式亦起了很大變化。

本書即是為了找出一套可供管理者遵循的新方向而寫成，敬請各位讀者不吝參考指教。

一九九二年四月

藤森悠紀男

目錄

第1章 上司本身基本觀念之變革

現在已經沒有所謂的「部屬」存在了

1	年輕人將公司的權威視為何物？	018
2	年輕人如何看待上司？	021
3	可以將部屬當作晚輩來對待嗎？	024

管理上的兩個重要規範

4	傳統的管理方式仍可適用於現在嗎？	026
5	隨時因應變化並可發揮創造力的管理手法	029

領導上也有兩種類型

6	如何使部屬對公司表示忠誠？	032
7	對於今後的領導有何要求？	034
8	上司必須注意的三要點	036

- | | | |
|----|-------------------|-------|
| 9 | 歲月可造就一個人才嗎？ | 0 3 8 |
| 10 | 好不容易完成的計畫能夠貫徹始終嗎？ | 0 4 0 |

第2章

建立關係使部屬樂於接受指導

使部屬對上司持有好感的第一步

- | | | |
|----|--------------------|-------|
| 11 | 對部屬應有多少限度的寬容？ | 0 4 4 |
| 12 | 上司應如何對待年輕的部屬？ | 0 4 6 |
| 13 | 如何鼓勵部屬接受新挑戰？ | 0 4 8 |
| 14 | 你很清楚自己與部屬間價值觀的差異嗎？ | 0 5 0 |

使部屬積極地面對工作的方法

- | | | |
|----|--------------------|-------|
| 15 | 使部屬產生工作意願是否變得更困難了？ | 0 5 3 |
| 16 | 使部屬產生工作意願應具備那些要素？ | 0 5 6 |
| 17 | 如何使部屬對公司具有犧牲奉獻的精神？ | 0 5 8 |
| 18 | 如何解決工作細分化後所產生的弊病？ | 0 6 0 |

第3章

引導年輕部屬真正成為社會人

教導年輕部屬學習社會禮儀

19	年輕部屬對禮節不感興趣嗎？	064
20	新職員應在職前教育訓練中學習禮儀嗎？	067
21	禮節與工作環境之間有何關係？	069
22	禮節是用模仿就能學得的嗎？	072
23	在言語上的應對應以甚麼為教材？	074
24	如何提升部屬應對進退的能力？	076

如何使員工確實瞭解公司並從而產生認同感

25	如何使部屬瞭解公司規定的重要性？	078
26	如何使部屬瞭解公司與其他團體的差異？	081
27	如何去面對部屬所抱持的理想？	084
28	你樂於開放管道給部屬表達意見嗎？	086
29	在教部屬社會常識時有哪些注意事項？	089
30	如何抓住部屬的心？	091

第4章

工作指導及任務分派的方法

對靜待指示的部屬交付任務時

38	如何對現在的年輕部屬下達指示？	1	1	2
39	是否確實讓部屬瞭解工作內容？	1	1	5
40	賦予工作時的原則為何？	1	1	8
41	如何過問部屬的工作進度？	1	2	0
42	口頭交付工作的方式好嗎？	1	2	3
43	如何去分派工作？	1	2	6

31	如何使部屬瞭解團隊精神的重要性？	0	9	4
32	如何防止部屬對其他部門漠不關心？	0	9	6
33	如何防止團體中的派系思想？	0	9	8
34	如何改善工作風氣？	1	0	1
35	如何去關懷團體中的女性部屬？	1	0	3
36	如何去面對工作場所中的頑劣份子？	1	0	5
37	如何創造一個有活力的團體？	1	0	8

掌握訓練的關鍵

45	44
對部屬過度關懷會使他們精神鬆懈嗎？	有些事情不是部屬可決定的
1 3 2	1 2 9

使工作變得有趣的訣竅

57	56	55	54
如何使部屬真正瞭解到工作的樂趣？	如何找出使工作變得有趣的要素？	上司如何使工作變得更有趣？	部屬與組織管理上有何必須注意之事項？
1 6 3	1 6 0	1 5 7	1 5 4
53	52	51	50
需要引經據典來樹立權威嗎？	在訓練部屬時有哪些事項必須讓他們知道？	如何使部屬充分瞭解授課內容？	授課的基本原則
1 5 2	1 5 0	1 4 8	1 4 6
49	48	47	46
為何部屬無法瞭解訓練的內容？	如何站在公司的立場教育部屬？	斯巴達式的訓練是教育的正道嗎？	為何訓練如此不易？
1 4 3	1 4 0	1 3 7	1 3 4

使部屬的專長發揮到工作上

- | | | |
|----|-----------------|-----|
| 58 | 如何掌握部屬的個性？ | 166 |
| 59 | 如何使部屬的專長發揮到工作上？ | 169 |
| 60 | 如何讓適當的人才做適當的發揮？ | 171 |

情報源源不絕地湧向自己

- | | | |
|----|-----------------|-----|
| 61 | 為何要適時地將情報提供給部屬？ | 174 |
| 62 | 提供部屬情報的最佳方法 | 177 |
| 63 | 如何做好蒐集情報的工作？ | 179 |
| 64 | 如何更充實自己的情報管理？ | 182 |

第5章

熱情的體貼與關懷可發揮部屬的潛能

誇獎部屬並非想像中的容易

- | | | |
|----|---------------------|-----|
| 65 | 應該以甚麼心態誇獎部屬？ | 186 |
| 66 | 如何調整自己對部屬「貶多於褒」的心態？ | 189 |
| 67 | 誇讚部屬時有何需要注意的地方？ | 192 |

不著痕跡的斥責方式

68	現在的年輕人是否經不起責罵？	1	9	5
69	「斥責」與「發怒」有何不同？	1	9	8
70	如何做到適度的斥責？	2	0	0
71	在責備部屬時有哪些必須注意的地方？	2	0	2

不經意的一句話可能對部屬造成致命的打擊

72	你是否經常成為言語上的暴力者？	2	0	4
73	遣詞用字上必須注意哪些地方？	2	0	7
74	如何密切地與部屬溝通？	2	0	9
75	如何使自己不為女性部屬所厭惡？	2	1	2

為士氣低落的部屬加油打氣

76	如何去體諒部屬內在感情的一面？	2	1	5
77	如何去分辨精神緊張所帶來的異常行為？	2	1	7
78	如何去面對部屬的煩惱？	2	1	9
79	如何在人事考核上使部屬更加勤勉努力？	2	2	2

第6章

提升你的管理水準

營造活潑歡愉的會議氣氛，讓每個人都樂於參加

80	如何使會議變得更有興趣？	226
81	優秀的司儀如何使會議進行得更順利？	229

培養具有管理及企劃能力的人才

82	如何使年輕的部屬發揮能力？	232
83	如何讓部屬學習企劃的相關知識？	235
84	如何使部屬領會管理知識？	238
85	如何使年輕部屬辦起事來格外順利？	241

培養部屬八項感受性

86	如何教導部屬將人品及感性表現在工作上？	243
87	如何訓練部屬主動提出問題？	246
88	如何使部屬的感覺敏銳起來？	249
89	如何使部屬能迅速掌握做事的訣竅？	252

第7章

創造一個輕鬆快活的企業人生涯

90	如何培養部屬的創造力？	255
91	如何鍛鍊部屬的美感？	258
92	如何讓部屬對知識懷有旺盛的好奇心？	261
93	如何使部屬擁有一顆純樸正直的心？	264

提供一種具輕鬆舒適感的工作環境

94	如何提供部屬一個輕鬆快活的工作環境？	268
95	如何使一成不變的上班時間更富多樣化？	271

激勵部屬的工作精神

96	激發部屬工作熱忱的訣竅	274
97	有哪些福利措施可激發部屬的工作熱忱？	277

若無法提供輕鬆快活的工作環境，將難以久留人才

98	讓企業人生活輕鬆快活的主要因素	280
99	應以甚麼心態來期待成功的管理	282

