

大学英语B级考试

高等学校英语应用能力考试

B级考试全真模拟试题与详解

湖北音像艺术出版社

Preface



前言

高等学校应用能力考试(Practical English Test for College),简称 PRETCO,是经过国家教育部批准,在国家高教司的指导下,依据《高职高专教育英语课程教学基本要求(试行)》(简称《基本要求》)和《高等学校应用能力考试大纲》,对成人高等学校、普通高等专科学校、高等职业技术学院学生的英语水平进行测试的国家标准。高等学校应用能力考试(PRETCO)现分为 A 级和 B 级两个级别,两个级别同等有效。不同地区根据需要确定该地区的考试等级。根据《基本要求》,高等学校应用能力考试主要考核学生的英语应用能力。目前大多数省市和地区已经将高等学校应用能力考试的 A、B 级考试成绩与学生的毕业文凭挂钩,其重要性是显而易见的。

本全真模拟试卷与详解根据《基本要求》和《高等学校应用能力考试大纲》精心策划和编写。全书共有十套新颖实用的试卷。作者在 2005 年编写《高等学校应用能力(B 级)考试全真试卷与详解》之后,总结了近年来考试真题的特点和考试的发展方向,编写了本册模拟试卷。在编写过程中,作者尽量使模拟题的难易程度、题型、测试重点、考试指令等与实际考试相一致,考生通过对该模拟试卷的练习,能够尽快熟悉考试内容、题型和应试技巧。

本模拟试卷的特点包括:

1. 试卷与答案分开,学生可以先做题,然后对照答案检查做题情况;有不懂的问题可以参照详解学习。教师也可以模拟考试环境用该试卷测试学生,然后根据答案和详解对学生进行指导。

2. 试题听力部分难易程度和测试方向与实考真题试卷基本相似,特别是 Section A 和 Section B 的出题范围包括了实考真题的基本考点。

3. 试题语法和词汇部分比照 B 级考试的词汇要求,按照认知 2,500 个英语单词以及由这些词汇构成的常用短语,对其中 1,500 个左右的单词能够正确拼写、英汉互译的要求编写。既符合《高等学校应用能力考试大纲》的要求,又照顾了学生学习的实际情况。

4. 阅读理解是高等学校应用能力考试的重要部分。模拟试题针对学生在阅读理解应试中的常见错误,从阅读理解方法、答题技巧、和对题型的理解等方面作了较为详细的解题方法指导。

5. 翻译题结合日常生活、学校生活、文体活动、工作交往等方面的实际编写,一方面与真题试卷接轨,另一方面与实际应用联系,非常符合《基本要求》和《高等学校应用能力考试大纲》的要求。第 65 题的详解中,把考点和记分方法标出,使学生能够把握翻译的方法,做题时直达考点。

6. 试题的测试重点突出、测试涵盖面广。特别是写作部分,包括了英语应用写作的最常用文体和应用能力考试的最常见考点。可以说,这部分的范文对考生今后在工作中的应用,有非常实际的参考价值。

本书是编者集 30 多年英语教学经验和近 5 年对高职英语教育研究的成果编写而成的。该书其中的一部分试卷曾经在部分高职院校使用过,效果很好。这次编写总结了这些试卷使用后的经验,并听取了相关教师和部分学生的体会,现出版供大家参考。由于时间仓促,书中难免有不足之处。敬请读者斧正。



Part ONE

B 级考试命题趋势与预测

一、《高等学校英语应用能力(B)级考试》简介

高等学校英语应用能力考试是教育部高教司组织的全国高校专科英语统一考试。这项考试从 2000 年正式开考,每学期期末举行一次。

高等学校英语应用能力考试以《高职高专教育英语课程教学基本要求(试行)》(简称《基本要求》)为依据,既测试语言知识也测试语言技能,既测试一般性语言内容也测试与涉外业务有关的应用性内容。

考虑到目前我国高职高专学生英语入学水平的现状,《基本要求》将教学要求分为 A 级要求和 B 级要求,本考试也对应地分为 A 级考试和 B 级考试。修完《基本要求》A 级规定的全部内容的学生可参加 A 级考试;修完《基本要求》B 级规定的全部内容的学生可参加 B 级考试。

随着我国高等职业教育英语教学水平的不断提高,B 级考试将逐渐地向 A 级考试靠拢,A、B 级考试最终会趋于一致。判断 B 级考试的发展趋势,就必须注意 A 级考试的走向和发展。而高等学校英语应用能力考试的命题必须以《高等学校英语应用能力考试大纲》为依据。因此,了解该大纲才能对 A、B 级考试命题的趋势作出正确的预测。

本模拟试卷对高等学校应用能力(B 级)考试的题型、考试趋势、解题方法作了较为精辟的分析,具体概括如下:

I. 听力

三大主要题型,三大趋势预测,三大解题秘诀

II. 词汇与结构

两大考试题型,四大解题秘诀

III. 阅读理解

七大主要考点,四大趋势预测,四大解题秘诀

IV. 英译汉

两种测试类型,五大答题技巧

V. 写作

五大主要考点,四大趋势预测,三大解题秘诀

二、《高等学校英语应用能力 (B) 级考试》题型与考点

第一部分 听力：三大主要题型与特点

一、题型综述

听力是高等学校英语应用能力考试中测试考生听说能力的一种主观性和客观性相结合的试题。实际上,它也是各类各级考试的必考题型,旨在考查学生对英语的接收性和产出性的综合应用,以考查考生理解对话、会话和简单短文的能力。听力材料的语速为每分钟 100 个词,词汇和内容限于《高职高专教育英语课程教学基本要求》所列的全部听说范围。测试内容包括问话、对话、听写等。听力题型主要包括以下三个方面:

1. 日常用句 (Section A Short Dialogues)

考试内容:听五段小对话,选择最佳答案。

2. 简短对话 (Section B Short Conversation)

考试内容:听五段简短对话,每段含 4 个问题选项,共有 5 题。

3. 简单短文 (Section C)

考试内容:听一段短文,完成 5 个问题的答案,一般为填写单词或短语。

二、听力理解考试特点

Section A

在 Section A 这个部分,考题是一句简短的问话。听到问话后,要从 A、B、C、D 四个选项中找到比较规范的答语作答。由于该题的考点主要是日常学习生活方面的问题,所涉及的方面和内容并不很多,主要句型如下:

电话用语 Can I talk to...?

Could I speak to...?

服务用语 Can I help you?

What Can I do for you?

礼貌用语 Sorry to trouble you.

Many thanks for...

Congratulations.

征求意见 Would you mind...?

How about you?

Which do you prefer...?

How did you like (something)?

I don't feel like going to (a place). Any other ideas?

How about going to...?

What do you think of...?

It's really..., isn't it?

询问时间、地点、天气,等

What time is the next flight to...?

Is it going to be (cold, hot,...)?

Are there any... near here?

How long will... last?

Excuse me, but can you tell where... is?

Can you tell me when the next train to... leaves?

Do you know (someone's) address?

Excuse me, how far is... from here?

询问情况 Why are you going to...?

How are you...?

What do you like to do...?

What is (something) like?

Is there anything wrong with...?

提出问题 How is Tony getting along with...?

How many students are from...?

How much is it?

Why are you...?

May I use... for a while?

Do you know who is...?

表示请求 Could you..., please?

May I have some information about...?

其他情况 It is too late. I must be leaving now.

What's the matter with you, Tony?

从以上概括的句型来看,这一题的考试范围不大。考生如果在平时注意掌握这些句型的答语,考试时,在能听出问话的情况下,答题一般都不会感到困难。

Section B

在 Section B 这个部分,考题是男士和女士一问一答的两句对话。对话之后是第三者的提问。这一题的考试范围较大。但是,问题涉及的类型不多,主要是问 5 方面的问题:(1)听懂或计算数字与时间;(2)确定对话的背景;(3)确定对话人的关系;(4)选择正确的信息(主要是名词);(5)理解词汇与短语含义。如果能够掌握这 5 个方面的提问与回答的技巧,在听懂对话中关键词的情况下,做这个部分的题也就不难了。做题的技巧有:

1. 在听对话之前有一段做题的提示,模拟试卷中的提示与正式考试中这段提示一样。做了我们的模拟题,就已经知道它的意思了。这样,考生可以利用听提示的时间浏览后面几题的 A、B、C、D 四个选项。
2. 根据这些选项,猜测和估计问题的类型和内容。听对话时,就可以把重点放在这个内容上。
3. 选择了答案后,直接将确定的选项标记出来,等听力考试结束时,再划在答题卡上。这既可节省时间,又不会在慌乱中划错题号。

熟练掌握题型之后,用以上的回答技巧和做题技巧进行考试就容易多了。具体的方法如下:

➡(1) 数字与时间

问题:

M: Do I have enough postage on this registered letter?

W: Let me see. You already have three eight-cent stamps. You only need one ten-cent stamp.

Q: What is the total amount of postage to mail the letter?

选项:

A. 14 cents.

B. 24 cents.

C. 30 cents.

D. 34 cents.

做题方法:

听对话前,先看选项。题中 4 个选项都是钱数,确定该题是问钱数的。注意听清对话中的钱数,发现共有两处:three eight-cent stamps 和 one ten-cent stamp。根据问题,要回答邮资的总数。经过计算,三张 8 分邮票是 24 分,还需要一张 10 分的,共计 34 分。正确答案选择 D 项。

➡(2) 对话的背景

问题:

M: I'm here for quite some time, you see. How long do you think I have to wait?

W: Sorry, sir. But there will be a table in 5 minutes.

Q: Where does this conversation probably take place?

选项:

A. In a waiting room.

B. In a restaurant.

C. In a hospital.

D. In a reading room.

做题方法:

听对话前,先看选项。题中 4 个选项都是地点,确定该题是问对话背景的。听对话时,注意找到可以确定对话地点的关键词。对话中的 there will be a table in 5 minutes 有一个关键词 a table。根据关键词确定对话是在餐厅里进行的。根据对话内容,同时可以判断,客人等得不耐烦了,就产生了这段对话。正确答案选择 B 项。

➡(3) 对话人关系

问题:

M: I think I cannot finish the work by 5 o'clock. We must overwork this evening.

W: Overwork? Oh, yes. If you think it's necessary.

Q: What is relation between the man and the woman?

选项:

A. Teacher — student.

B. Salesman — customer.

C. Boss — secretary.

D. Father — daughter.

做题方法:

听对话前,先看选项。题中 4 个选项都是人际关系的,确定该题是问对话人关系的。听对话时,注意找到可以决定对话人关系的关键词。解题的关键词在对话的第二句 Overwork? 及后面的 Oh, yes。可以这样理解女士的话:她的第一反应是不想加班,但是,想到是对老板说话,连忙改口,表示同意。由此判断他们的关系是老板与秘书的关系。正确答案选择 C 项。

➡(4) 选择正确的信息

问题:

M: I am satisfied with your hotel, especially the room.

W: Yes, sir. Our food and service are also pretty good. You think so, don't you?

Q: What does the man feel most satisfied with?

选项:

A. Service.

B. Restaurant.

C. Room.

D. Food.

做题方法:

听对话前,先看选项。题中 4 个选项都是名词,涉及了不同的 4 个方面,确定该题是要考生选择其中一项。这就是典型的选择信息的题型。听对话时,要特别注意对话中提到的有关名词,然后听清提问中要考生选择的那一项。问题是:该男士感到最满意的是什么。解题的关键词是 especially(特别是),它后面的名词就是该男士最满意的。正确答案选择 C 项。

➡(5) 词汇与短语

问题:

M: I hear Harry got a ticket yesterday. What did he do?

W: He drove down a one-way street the wrong way.

Q: Why did Harry get a ticket?

选项:

A. He got a one-way plane ticket.

B. He went in the wrong direction on a one-way street.

C. He made an improper turn.

D. He slowed down at the wrong time.

做题方法:

听对话前,先看选项。题中4个选项是4个句子,他们的主语都是一样的,涉及了不同的4个方面,要求回答“他做了什么”。这一题的关键词语是 got a ticket。考生可以根据问题“他为什么得到 a ticket”来作答。首先,要理解 a ticket 的意思是“交通违规的罚款单”。再从选项中确定违规的行为是“在单行道上逆行”。正确答案选择 B 项。

以上的方法十分简单,只要用本模拟试题卷进行多次训练,就可以熟练掌握以上方法,提高答题的命中率。

Section C

在 Section C 这个部分,考题是一段短文。短文的内容已经在试卷上印出,只是短文有 5 个空格,需要考生根据对话的上下文和听到的单词或词组的读音进行判断。该题的答题技巧是通读全文,根据上下文判断空格的内容。有时,不听录音也可以判断出需要填充的词或词组是什么。例如:Tom is a good _____. He shot several 3 scores in the important match. 我们可以根据这段话的整个内容,判断空格中是 player,并且可以根据 shot several 3 scores“投入好几个 3 分球”进一步判断空格中是 basketball player。如果再利用听到的读音进行判断,答案就会比较容易得到了。当然,做这个部分还需要有一定的词汇量。

第二部分 词汇与结构

一、命题综述

词汇与结构是高等学校英语应用能力考试中测试考生能力的一种主观性和客观性相结合的试题。与 A 级考试相同,B 级考试中该题型占了 20% 的比例,它能直观有效地检测考生对英语语言的句子结构、语言表达现象、语法现象及各类词组、短语等的掌握情况,同时也能有效地测试出考生运用英语语言的能力。考查内容包括词汇用法、句法结构、词形变化等。

二、词汇与结构考试特点

词汇与结构有两个部分,第一部分是选择题,第二部分是填空题。词汇与结构测试一般要求学生有较强的理解句子的能力。由于该题型覆盖面广,需要应对的情况也是不一样的。

在 Section A 中,测试的内容主要包括几乎所有词类,三种动词的非谓语形式,名词从句,形容词从句,副词从句,独立主格,一致,倒装,强调等基本语法知识。这一部分对于词汇的考点大致可分为:短语动词、同义词、近义词辨析,形近易混词辨析,短语及固定搭配四种题型。另一考点是语法结构题型。该题型主要有:非谓语动词、谓语的时态、语态、虚拟语气、复合句、情态动词、倒装句和强调句。

Section A 的考点和重难点主要有:

(1) 语义问题

英语中不少单词是多义词,而有的人只知道它们的一个或两个意思,却不知道其他含义和在特定上下文中的引申意义。而这些恰恰就是考试中容易考到的部分,也是容易出错的部分。考试时,一定要注意 4 个选项中的词汇和短语意思相同和接近时它们的实际意义和用法。用排除法做这一类的考题是比较稳当的方法。

(2) 搭配问题

搭配问题包括形容词与名词,动词与名词,动词、名词或形容词与介词,动词与副词等的搭配意义。这些搭配意义在不同的句子中千变万化,是产生词汇和语法错误的主要原因。对于这个问题,重在平时的积累。因此要多看多记。

(3) 语法结构问题

在特定的语境(即上下文)中应该选用何种时态或何种句子结构,往往很容易出错。这些需要比较扎实的语法基本功。考前认真复习涉及以上考点的语法内容,是非常重要的。答题时,应该根据考点所在的句子的语境确定该处应该使用的符合语法的选项。

从 Section A 的考点和重难点来看,这一部分需要花费一定的思考时间。但是,在这一大题中花费较多的时间

是不合适的。绝大部分人在这部分花的时间太多了。这一部分考察的主要是知识和语感,不是多想一会儿就能答对。所以每题所花的时间大约可以控制在合理的时间范围内,节省下来的时间可以用到阅读理解或写作等分值更高的题目中去。

在 Section B 中,测试的内容主要是动词的词尾变化、常用构词法的运用、名词的复数变化等。在这一部分,所涉及到的词主要是名词、形容词、动词和副词的词尾变化。因此,必须掌握它们的变化形式和特点。在填词中,首先要确定该词在句子中的成分,再决定该填写什么词。

(1) 如何确定该词是名词:

名词在句子中有许多特征。它在句子中一般用来做主语、宾语、表语和定语。因此,在句子中,它有许多的语境特征:

- A. 空格前面有物主代词,如:my, your, his, her, its, our, their 等;
- B. 空格前面有形容词,如:good, large, important, no, serious, ancient, careful 等;
- C. 空格前面有不定代词,如:any, some, many, much, a few, a little, several 等;
- D. 空格前面有冠词,如:a, an, the 等;
- E. 空格前面有“冠词(指示代词、不定代词) + 形容词”结构,如:the industrial, this important, an old, some good 等。

以上情况还不能最后确定该空格里就是名词,还需要看其后是什么词。如果是助动词、动词、介词等词类,就可以确切认为空格中是名词。例如:

There has been a large (grow) _____ of population in the world recent years.

正确答案: growth

参考译文:近几年来,世界人口增长较快。

解题说明:空格前面是形容词 a large, 而其后是介词 of, 可以确定空格中应该是名词。把括号中的动词 grow 变成名词, 是在其后加上名词词尾“-th”。又如:

To his mother's relief, Tom had perfectly recovered from his (ill) _____.

正确答案: illness

参考译文:使母亲放心的是,汤姆的病全好了。

解题说明:空格前面有物主代词, 后面是逗号, 说明这里是名词。把括号中的形容词 ill 变成名词, 要在其后加上名词词尾“-ness”。

(2) 如何确定该词是形容词:

形容词在句子中的特征是, 通常在系动词后, 作主语, 或在名词前面作定语。在 Section B 中, 主要考查如下几个方面:

1) “系表”结构中的表语形容词, 常考句型为“be + (very, too, much, many, less, rather 等副词) + 形容词”。例如:

Living in the country is less (expense) _____ than living in the city.

正确答案: expensive

参考译文:住在农村比住在城市里的生活费用低。

解题说明:空格的前面是 be, 而后面是连词 than, 与形容词的比较级连用。因此判断空格处为形容词。expense 是名词, 变成形容词, 要去掉词尾“-e”, 加上形容词词尾“-ive”。

2) 名词前面的形容词, 常考句型为“形容词 + 名词”或“a (an, the) + 形容词 + 名词”。例如:

She showed (music) _____ tendencies from her early age.

正确答案: musical

参考译文:她从小就显露出音乐天赋。

解题说明:空格前面是谓语动词, 后面是名词, 说明这里是形容词修饰宾语。括号中的 music 是名词, 变为形容词要在其后加上形容词词尾“-al”。

(3) 如何确定该词是副词:

副词的种类很多,但在 Section B 中常考的内容只有修饰形容词的情况、修饰动词的情况和做独立结构的情况。因此,考试中常见的句型有:

① 1) 修饰表语形容词,结构为:“be + 副词 + 形容词”。例如:

I am extremely busy these days.

② 2) 修饰谓语动词,结构为“动词 + 副词”,“动词 + 宾语 + 副词”或“主语 + 副词 + 动词”,等。例如:

The little boy suddenly ran out of the room.

When being told about it, she laughed heartily.

We finished the work successfully.

③ 3) 做独立结构,结构为:“副词, + 句子”。例如:

Fortunately, they didn't tell the boss about it.

④ 4) 表示程度,修饰其他副词,结构为“副词 + 副词”。例如:

Mary studied extremely hard.

(4) 如何确定动词的词尾

动词的词尾变化是一个比较复杂的问题,涉及到谓语动词的词尾、分词的词尾以及动名词的词尾等。但在 Section B 中,比较常考的有如下几个方面:

① 1) 谓语动词的第三人称形式,例如:

Look, the boy is running into the street.

参考译文:看!那个小男孩正在往街上跑。

解题分析:根据 Look 一词所表示的语气,说明句子的谓语动词的动作正在发生,要用现在进行时。

② 2) 谓语动词的被动语态,例如:

If the medicine is taken in time, it will be quite effective.

参考译文:如果服药及时,疗效就会更好。

解题分析:Take 表示服(药),主语应该是人。因此,判断 medicine 与 take 是被动关系。条件句中,主语是将来时,从句谓语动词用现在时。

③ 3) 谓语动词的虚拟语气,例如:

I didn't see your boss at the meeting. If he had come, I would have told him the news.

参考译文:在会议上我没有见到你的老板。如果他在的话,我早就把这个消息告诉他了。

解题分析:对过去情况的虚拟,从句用过去完成时,主句用 would + 现在完成时。

④ 4) 在某些动词后或一些固定结构中作从句,必须用虚拟语气的情况,如:

It is necessary that she take a good rest after the night shift.

参考译文:上夜班之后,她非常有必要好好休息一下。

解题分析:BE - 型虚拟式的用法,在 necessary 等形容词之后的 that 分句中,谓语动词用原形。

⑤ 5) 非谓语动词结构,如:

While crossing the street, I saw someone waving to me.

参考译文:过街时,我看到有人在向我招手。

解题分析:Cross 与主句的主语是主谓关系,因此要用现在分词。

第三部分 阅读理解

一、考点综述

阅读技能是高等学校英语应用能力考试中测试考生阅读技能的一种客观性试题。考查的份量占整个考试量的比重最大。其中的阅读理解是各类各级英语水平考试的必考题型。高等学校英语应用能力考试中的阅读理解

部分旨在考查学生七个方面的技能:1)理解文章的主旨或要点;2)理解文章中的具体信息;3)根据上下文推断生词意思;4)根据上下文作出简单的判断和推理;5)理解文章的写作意图,包括作者的见解和态度等;6)就文章内容作出结论;7)快速查找有关信息。

高等学校英语应用能力考试的阅读理解部分共分五小项。其中 Task 1 和 Task 2 是阅读理解的主干题,它覆盖面广,包括了阅读理解能力的主要测试项目。在这一部分,分布了五种主要题型,即:1)主旨题;2)细节题;3)推断题;4)是非题;5)语义题。考查目的是:抓主旨,掌握细节,作出判断。

Task 3 是一种类似于概括大意和完成句子的测试题,考查目的是:抓大意,掌握细节。

Task 4 是对词汇(词组、短语)的考查。通常是针对某一专业或行业常用词语的理解、判断和甄别。考查目的是:在一定范围内理解词组和短语的意义。

Task 5 是一种理解原文,掌握信息,结合原文简短回答问题的题型。考查目的是:在对短文的概括性理解的同时,针对 wh-words (who, what, when, where, why, how 等) 简短概括性的回答问题。

在以上各项中,Task 1 和 Task 2 是阅读理解部分的重要内容,这可以从各小题的分值看出来,即:Task 1 和 Task 2 是 2 分一题,后面 3 项是每小题 1 分。

二、阅读理解考试特点

根据《高职高专教育英语课程教学基本要求(试行)》(简称《基本要求》)和《高等学校应用能力考试大纲》的要求,B 级阅读能力是:能够阅读中等难度的简短英语资料,理解正确;在阅读生词不超过总词数 3% 的英语资料时,阅读速度不低于每分钟 50 个单词;能够读懂通用的简短实用文字材料,如:信函、产品说明书等,理解基本正确。具体来说,阅读理解部分主要考点包括以下阅读技能:

1. 理解短文或段落的中心思想和段落大意;
2. 掌握短文中的事实和主要情节;
3. 理解短文上下文的逻辑关系;
4. 根据上下文推断生词的意思;
5. 对句子或段落内容进行推理;
6. 弄清短文的结论或作者的目的。

阅读理解部分的题型共有 4 种,考查的量是整个考试内容中最大的,分值也是最大的。因此,在准备考试之前,一定要重心放在对这一部分的重点突破上。

首先,重点抓单项选择填空题。这是阅读理解中最常见而且所占分值比重最大的一种题型。其主要考点可以归纳为:对短文大意和主旨的理解与概括;对短文的细节信息的理解、查找与确认;对短文中指定的生词或句子的理解;对作者的写作目的或语气的推断。

其次,填写短文大意也是阅读理解的重要组成部分。该部分要求考生读懂全文并根据文章中的信息分门别类填入。这类文章多为介绍性的短文,内容比较简单,但信息量比较多。答案基本上可以直接在文章中找到。但是,做题时也必须仔细认真,否则容易出错。注意填写的字数不要超过 3 个。

解阅读理解题,主要通过反复实际练习,做到熟能生巧。本模拟试卷集提供的阅读理解模拟题基本上涵盖了 B 级考试的内容。通过做题、对照答案检查和参考解题说明,就可以达到考试要求的水平。可以说,阅读理解的最大诀窍就是反复练习。

第四部分 英译汉

一、考点综述

高等学校英语应用能力考试的第四部分是英译汉,该题从 2000 年 12 月的考试以后,已经向 A 级考试的形式靠拢。现在的 B 级考试中,英译汉的前四句不需要考生自己翻译出来,而是给出了四个不同的译文,让考生根据英语句子的原义选择正确的译文。另外一句(65 题)由考生自己翻译。

根据教学大纲,对英译汉的要求是:能够将中等难度的一般题材的文字材料和对外交往中的一般业务文字材

料翻译为汉语,做到理解正确、译文达意、格式恰当。

英译汉是各种类型英语考试中最常见的题型,在B级考试中占了很大的分量,约占20%的比例。它能有效地检测考生是否掌握了所学的基础知识,也能可靠地测试出考生运用所学语言的能力。

二、英译汉考试特点

英译汉是把英语的几种应用能力集中在一起进行测试的题型。这些能力包括语言能力、理解能力、表达能力等。一般一谈到翻译,就会提到翻译的技巧。但是在英语应用能力考试中不考翻译技巧。题型主要有两种:判断别人译文的准确性和对原文理解基础上的翻译。虽然考试不考翻译技巧,但一般的翻译方面的知识和技巧也是很重要的。如:

(1) 翻译时注意英文的句型,英文的句型一般来说有相应的中文译法。如:It is said that... 据说……; It is believed that... 据信……; It is reported that... 据报道……; It is necessary that... 有必要……; It is likely that... 很可能……; It is important that... 重要的是……; It happens that... 碰巧……; It turned out that... 结果是……,等。

(2) 注意英语被动句的翻译。英文的被动句经常用汉语主动句表达,如:You are requested to give a performance. 译成汉语的主动句:请你给我们表演一个节目。

(3) 注意分析句子的基本成分:主语、谓语、宾语、状语。抓住主干部分,然后逐次分析各词意思以及相互间的逻辑、语法关系,再进行翻译。

第五部分 写作

一、考点综述

写作是高等学校英语应用能力考试中测试考生能力的一种主观性试题。实际上,它也是各类各级考试的必考题型,旨在考查学生的英语书面表达能力,以检查学生是否能够运用所学的英语语言知识和技能用符合英语表达习惯的写作格式传递信息与进行思想交流。本水平考试对写作的目的、对象、格式、表达和语言等都有明确的要求,供给考生的材料的形式为文字、图表和表格等。其内容涉及学校生活等许多方面,体裁包括应用文和说明文等。写作的考点有以下五个方面:

1. 题意把握确切;
2. 格式运用得当;
3. 语言表达准确;
4. 叙述条理清楚;
5. 整体美观合一。

要注意的是,本题一般按综合方式评分,主要从格式、表达和语言三方面衡量。

二、写作的考试特点

写作考试的内容、形式可称为英语应用能力考试的典范。它侧重于实际、实用、适中。从写作的角度,写作考试的内容都是应用文写作。

要做好写作部分的考试,关键是要熟知应用文写作的体裁与形式。这里简单介绍几种不同的英语应用文的体裁与形式以及具体写作题的答题方式。

1. 通知 (Notice)

通知是个人或团体向大众通告将进行某一件事情或活动的简短文字。通知一般由标题、正文、落款和时间4个部分组成,涉及主办单位、活动内容、议程安排、时间和地点等项内容。

试题中一般用中文把通知内容告诉考生,让考生按照体裁和格式写出一份通知。做题时,关键是文体正确、内容全面(内容要涵盖提示中的所有项目)、语法正确、用词准确。

2. 电子邮件 (E-mail)

电子邮件是通过网络传输的现代交流方式,是当今社会、商务、生活中使用最多的电子书信通讯方式。电子邮件一般由日期、发件人、收件人、主题、正文、结束敬语和签名等7个部分组成。

试题中一般用中文把电子邮件的相关信息告诉考生,让考生按照体裁和格式写出一封电子邮件。写作中一定要注意邮件的格式正确、涵盖的信息内容完全、语法正确、用词准确。

3. 书信(Letter)

书信是人们运用文字沟通情况、交流感情、表达意见的一种应用型文体。作为公务、商务等方面的交流,书信也是较为重要的业务书信。书信的格式内容一般包括写信人的详细地址、写信的日期、收信人的详细地址、称呼、正文、结尾敬语和签名等7个主要部分。但是,在应用能力考试中,有时不用写出写信人的详细地址和收信人的详细地址。

除了文体格式的细微区别之外,书信写作考试的要求与电子邮件基本相似。但由于书信的写作目的不同,它又可以分为证明信(Letter of Certification)、推荐信(Letter of Recommendation)、邀请信(Letter of Invitation)、投诉信(Letter of Complaint)、道歉信(Letter of Apology)、咨询信(Letter of Inquiry)、感谢信(Letter of Thanks)等。这些信的格式是相同的,只是表达的感情、形式、措辞等稍微不同。

4. 求职信

求职信应该属于书信类别,但由于它与其他书信相比有一些比较复杂的地方,在这里分别叙述。它的格式是书信的格式,不同的是正文。求职信正文的信息量比较大,包括的方面也较多。求职信一般包括以下重要信息:

- 1) 所求职务:往往在信的第一段话中就要提到,并说明信息的出处。
- 2) 学历情况:包括学位。特别要强调与所求职务有直接关系的课程。
- 3) 工作经历:列出做过的工作,以及相关的证明人。同时表明对所求工作的态度与希望。
- 4) 提出面试请求。

5. 简历

简历是对学生最重要的应用文体,也是一个人所受教育与工作经历的总结。简历的写作应该包括:1) 个人的一般信息,如:姓名、性别、年龄、住址、联系方式等;2) 教育背景:学校名称、起止时间、专业、与所求职务相关的课程;工作经历:包括兼职、寒假或暑假的零工、志愿工作等,并按时间顺序排列(一般从现在往过去排列);3) 其他内容:包括技能、兴趣、奖励等。

试题中一般用中文把简历的相关信息告诉考生,让考生按照体裁和格式写出简历。写作中一定要注意简历的格式正确、涵盖的信息内容完全、语法正确、用词准确。

三、《高等学校英语应用能力(B)级考试》命题趋势与预测

第一部分 听力

一、命题趋势预测

纵观近几年考试的情况,该题型的出题形式有了一定的变化,由原来的纯客观性试题转为主客观兼并性试题。简短对话和会话题型仍以客观测试为主,以选择题为主要考察形式;简单短文以主观测试为主,以填空和简答为主要考察形式。其发展趋势可概括为如下三个方面:

① 1. 日常用句共分 5 组,每组一个句子,每一句共读两遍。该部分主要是一些日常的问话,也包括一些日常用语。该题是 B 级与 A 级试卷区别最明显的题型,它比较简单,内容是日常生活中最常见的用语。近年该题型将继续保留,直至 A、B 级考试合并为止。

② 2. 简单对话共分 5 组,一般是一男一女各读一句,然后第三个人就对话内容提出一个问题,每句共读两遍。该部分一般为日常对话,句子结构和内容都不太复杂,出题形式相对稳定。

③ 3. 简单短文一般为一篇短文,短文的内容中出现五个空格,每个空格需要填入一个词语。短文共读 3 遍。第一遍不要急于填写,应该听完全文内容,大致了解文章意义;听第二遍的时候,每个空格都留有一定的时间供考生填写听到的词汇;读第三遍时,考生应对填写的答案进行核对。此部分是听力测试部分中难度最大的,其信息量大、涉及范围广、句子的长度和复杂性较前两部分大得多,旨在考查学生对英语的接收性和产出性能力。短文在题材、体裁和难度上和以往的三级题型大体上相同,只是考试的形式不同。

二、解题秘诀

听力考试一般要求考生有较强的接收能力和产出能力。由于题型的不同,需要应对的情况也是不一样的。解題前后,考生应该做好以下三个方面的工作:

1. 简单对话的题目均以选择形式出现,提问形式多以 wh-形式开头,如 when, where, who, whose, what, which, how 等;其重点内容包括:数字计算类、逻辑推理类、判断类、建议及请求类和否定类。解題前抓紧时间浏览试题,解題时紧扣问题中的 wh-特殊疑问词,预防干扰信息,作出准确判断。

2. 会话的题目仍以选择形式出现,解好此类题的关键首先就必须掌握所听内容的中心,然后根据所听到的问题确定其具体的答案。一定要排除干扰,答题时千万不要一看到选项中有听到单词或词组就急于选择。

3. 简单短文的题目以填空和简答的形式出现,以细节题为主,做这类题时要注意听第一遍时不要忙着写,而是要听懂原文,掌握大意,记好笔记;听第二遍时抓住信息,抓紧时间写,最后核实一遍。

第二部分 词汇与结构

一、命题趋势预测

按照考试大纲的规定,结构测试题分为两个部分,即:Section A 和 Section B,测试时间为 15 分钟。Section A 主要测试考生对基本词汇、短语、句型、语法现象的掌握;Section B 主要测试考生对词性变形,包括各种语法、句法的理解和掌握。

根据最近几次的 B 级测试来看,结构测试涉及的内容较为广泛,其难度正在向 A 级考试的难度靠近。考生应在注重语言基础知识的同时,加强对语言实用性的操练,尽可能加强大量的阅读,扩大词汇量,掌握语法概念的实质,灵活而准确地运用英语语言。

二、解题秘诀

结构测试一般要求学生有较强的理解句子的能力。由于该题型覆盖面广,需要应对的情况也是不一样的。解题时,考生应注意以下几点:

1. 认真阅读原文原句,抓住其要旨,理解全句内容,并注意句子上下文之间的逻辑关系,可采用排除法来选择正确选项。
2. 解题时,注意每道试题的考点,根据考点在句中找出相关的线索。
3. 注意词汇及短语的搭配,注意第二部分词的变形,仔细阅读,品位全局,切记不可断章取义。
4. 解题时,根据全句中心思想,分析该题属哪种语法现象。注意三种非谓语动词,各类从句,虚拟语气,被动语态及形容词和副词的比较等级和有关英语惯用法等等。

第三部分 阅读理解

一、命题趋势预测

高等学校英语应用能力考试是根据英语教学目标,按“实用为主,够用为度”的原则命题的。它强调打好语言基础和培养语言应用能力并重,强调语言基本技能训练和培养实际从事涉外交际活动的语言应用能力并重,因此命题的趋势可预测如下:

1. Task 1 和 Task 2 是基本题型,一般不会变动,但随着应用能力考试题型的成熟,其难度会有所增加;Task 3 继续保持概括主题和确定细节及内容的形式;Task 4 以专业或行业常用词语为主;Task 5 的重点是确认文章中的具体内容,所涉及范围涵盖 wh-words 的信息。
2. 阅读的素材为中等难度的简短英文资料,包括通用的简短实用文字材料,如信函、技术说明书、合同等。生词是一般不超过总词数 3% 的英文资料。
3. 随着英语教学的发展,试卷虽然保持中等难度的水平,但整个的阅读量、阅读速度和阅读理解的准确度和难度要求都会相应提高,特别是应用能力的测试面会更为广泛。
4. 大纲要求文章中生词量不超过总数的 3%,但预计会有所突破而达到 5% 左右。这就进一步加强了对学生利用构词、上下文等线索判断词义的能力的考查。

二、解题技巧

高等学校英语应用能力考试要求学生能掌握基本阅读技能,顺利阅读并正确理解语言难度中等的一段文章或应用文。测试内容具体有:1) 掌握文章的主旨和大意;2) 了解说明主旨和大意的事实和细节;3) 既能理解文章的字面意思,也能根据文章进行一定的推理和判断;4) 既理解句子的意思,也能够理解上下文的逻辑关系。

从基本功方面说,考生必须掌握三种阅读技能:

1. 阅读理解技能
2. 快速阅读技能
3. 基本阅读技能

这些技能实际上就是平时教学中培养的语言能力,它包括阅读技巧和理解水平两个方面。因此,在阅读过程中,应积极思考,只有对语言现象(如:词汇、语义、语法、结构等)进行辨别、分析、概括之后,才能理解文章,达到正确理解的目的。

从理解方面来说,考生必须掌握阅读理解的五大题型,掌握下面四大解题秘诀:

1. 保持良好心态,调整好理解与速度的关系

阅读的速度太快会影响理解的准确率;速度太慢,又会耽误做题的时间。

2. 根据题型的类型进行思考,针对要求找答案

在理解全文中心思想和作者的意图及态度后做主旨题;利用文章中字里行间的意义做推断题;结合文章内容做细节题;利用上下文关系和搭配关系做语义题;综合运用上面的方法做是非题。

3. 使用查阅法来提高做题的速度和效率

查阅法的特点是带着问题在文章中寻找答案,比较适合细节题、语义题和是非题。具体步骤是,阅读全文留印

象,看到问题细思量,根据印象查出处,找准信息求答案。

4. 遇到生词时的处理方法

如果生词是关键词或重要信息词,做法是:根据构词法猜词义;根据上下文辨词义;利用已掌握的和常识决定整个句子的含义。实在不能理解的词语,先放在一边,也许后面的内容会有线索。

如果生词无关紧要,不要在它上面纠缠,绕开走。

阅读理解五大题型都是客观判断题。所谓客观,就是要以原文为依据,进行思维,推断和判断,千万不要凭主观判断作答。

考生切记:遇到问题不要慌,静下心来读文章,结合题型去理解,四大秘诀都用上。

第四部分 英译汉

一、命题趋势与预测

按照考试大纲的规定,英译汉部分的时间分配为 25 分钟,前四题主要是测试考生对基本词汇、短语、句型、语法等现象的掌握;第五题主要是测试考生对实用英语的掌握和运用。

随着对英语语言应用的重视,英译汉命题涉及的内容越来越广泛,在注重语言基础知识的同时,对语言的实用性也越来越关注,这就要求考生一定要经过平时大量的阅读实践,而且在阅读中特别注意对单句的准确理解和翻译,不断提高翻译技巧。

英译汉的题型比较固定,只是在句子的难度和长度上有所变化。

二、答题技巧

1. 认真阅读并理解英语原句,斟酌全句或全文内容;
2. 注意词汇及固定搭配的翻译是否正确;
3. 注意整句的结构,看语法结构的翻译是否正确;
4. 做单句翻译时,认真通读、比较四个汉语句子的意思,再作判断;
5. 做短文翻译时,仔细阅读、品味全文,注意上下文的语义和承接关系的翻译。

考生切记:任何形式的翻译题,其测试的内容总超不出语言的两大范畴——语法和词汇。

第五部分 写作

一、命题趋势与预测

纵观近几年考试的情况,该题型的发展趋势可概括为如下四个方面:

1. 考试的书面表达主要有文字、表格和图表三种形式,也可能会有图画作文的形式。因此,题型基本稳定,难易程度适中。
2. 素材与内容的选取基本上可以提供一个符合考生年龄特征及生活背景的、模拟的场景。考试内容以应用文为主,一般不超过考生的英文写作能力,否则考生会因为不理解写作要求或内容等非语言因素失误而达不到考试的目的。
3. 写作内容的难度一般与试卷其他部分难度相仿,不会大起大落。
4. 写作中涉及到的词汇、语法、一般表达法等语言知识以及内容都会限定在考生所学语言知识的范围之内。

要注意的是,平时多读一些相关的应用文的材料,多练习应用文的写作。一定要掌握不同应用文的格式和信息点的表达方式,提高语言的表达能力。

二、解题秘诀

写作考试一般要求考生有较扎实的语言基本功。但是考试时,由于考题的不同,需要应对的情况也是不一样

的。在写作时,考生应该做好以下三个方面的工作:

④ 1. 认真审题,明确要求

审题时,必须做到审体裁,审要求,审格式,审人称。书面表达的体裁有记叙文、说明文、应用文、描述文及议论文。本考试常考的是前三种,其形式有书信、日记、介绍、报道、通知、留言等。

④ 2. 紧扣要点,编写提纲

列提纲要列出要点,既不要遗漏,也不要画蛇添足。要紧扣要点组成句子,注意主语和谓语在人称和数上要一致;代词与名词的格要一致;动词的时态和语态要正确使用,句子的成分要完整。紧扣要点连句成文,注意使用正确的过渡词。

④ 3. 仔细检查,纠正错误

检查时,重点检查文章是否扣住了汉语提示的内容,要点是否有遗漏;同时要检查有无语法错误,如时态,人称等。同时还要检查作文是否符合文体结构的特点等。

注:连句成篇的常用过渡词:

表示并列关系的词:and, or, also, as well as...

表示转换关系的词:but, yet, though, otherwise, however...

表示递进关系的词:even, besides, what's more...

表示因果关系的词:so, thus, as a result (of)...

表示时间顺序、动作过程的词:while, first, later, next, finally, at last, soon after...

表示比较、对比、对照的词:like, unlike, such as, on the other hand...

表示结论、总结的词:after all, in a word, in general, generally speaking...

四、《高等学校英语应用能力(B)级考试大纲》总述

我国高等职业教育、普通高等专科教育和成人高等教育的教学目标是培养高级应用性人才,其英语教学应贯彻“实用为主,够用为度”的方针;既要培养学生具备必要的英语语言基础知识,也应强调培养学生运用英语进行有关涉外业务工作的能力。高等学校英语应用能力考试就是为了检验高职高专学生是否达到所规定的教学要求而设置的考试。本考试以《高职高专教育英语课程教学基本要求(试行)》(简称《基本要求》)为依据,既测试语言知识也测试语言技能,既测试一般性语言内容也测试与涉外业务有关的应用性内容。

考虑到目前我国高职高专学生英语入学水平的现状,《基本要求》将教学要求分为A级要求和B级要求,本考试也相对应的分为A级考试和B级考试。修完《基本要求》规定的全部内容的学生可参加A级考试;修完《基本要求》B级规定的全部内容的学生可参加B级考试。

考试方式为笔试,测试语言知识和读、听、译、写四种技能。口试正在规划之中,待时机成熟时实施。客观性试题有信度较高、覆盖面广的优点,而主观性试题有利于提高测试的信度,能更好的检测考生运用语言的能力,为此本考试采用主客观题混合题型,以保证良好的信度和效度。

本考试按百分制计分,满分为100分。60分及60分以上为及格;85分及85分以上为优秀。考试成绩合格者发给“高等学校英语应用能力考试”相应级别的合格证书。