



严格依据最新国家公务员考试大纲编写

2009

国家公务员录用考试专用教材

行政职业能力测验

编者：伍景玉 李委明 顾斐

审定：华图公务员考试研究中心

- ◎ 三大顶尖名师倾力力作
- ◎ 分模块教学法最新硕果
- ◎ 华图教育集团重拳出击
- ◎ 公考研究领域超前突破

京华出版社



严格依据最新国家公务员考试大纲编写

2009

国家公务员录用考试专用教材

行政职业能力测验

编者：伍景玉 李委明 顾 斐

审定：华图公务员考试研究中心

京华出版社

图书在版编目(CIP)数据

行政职业能力测验/伍景玉等主编. —北京:京华出版社,2006(2008.5重印)

国家公务员录用考试专用教材

ISBN 978-7-80724-241-3

I. 行… II. 伍… III. ①公务员—招聘—考试—中国—教材②行政管理—能力倾向测验—中国—教材 IV. D630.3

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2006)第 064917 号

行政职业能力测验

编者:伍景玉 李委明 顾斐

出版发行:京华出版社

(北京市朝阳区安华西里一区13楼2层100011)

(010)64243832 84241642 (发行部)

(010)64258473(传真)

(010)64255036(邮购、零售)

(010)64251790 64258472 64255606 (编辑部)

E-mail:jinghuafaxing@sina.com

印制:三河市杨庄长鸣印刷装订厂

开本:850mm×1168mm 1/16

字数:832.0千字

印张数:26印张

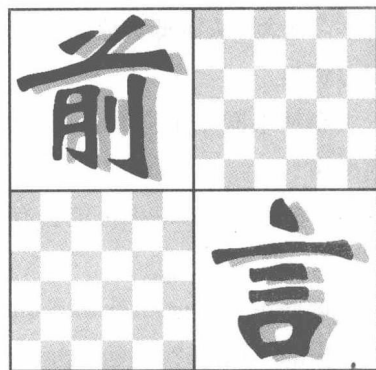
版次:2008年5月第5版

印次:2008年5月第12次印刷

书号:ISBN 978-7-80724-241-3

定价:48.00元

京华版图书,若有质量问题,请与本社联系



Foreword

在大部合并的背景之下,国家公务员局近期的成立显得尤为可贵,它的诞生表明党和国家将公务员的任用和管理事务改革提到日程上来,有关公务员的待遇、福利将越来越透明化、规范化,公务员考试也必将向更加专业和规范的方向发展,难度也势将加大。但这并不会影响考生们对它的青睐,相反,规范化带来的是考生报考热情的高涨,而报名人数的剧增带来的将是公务员考试竞争的日趋激烈。因此,考前的学习尤为重要,决不可轻视。“机遇只垂青那些有准备的头脑”,要想在如此严峻的竞争形势中脱颖而出,备考阶段选择合适的公务员考试指导用书并通过该书取得切实有效的学习效果就成为考生制胜的关键。

作为公务员考试图书领域的佼佼者,华图自成立以来一直以“诚信为根,质量为本,知难而进,开拓创新”为工作理念,逐渐形成了一个团结协作、积极进取的精英团队,不仅创造出一系列独树一帜的优秀图书,更将自己独特的创作思想无私地与同行们分享,广泛汲取创作精髓。华图正是凭借着自身凝聚的这股坚定力量潜心致力于公务员考试图书领域,从而为不断壮大的公务员图书行业注入了源源不断的新鲜血液。伴随着近年来持续升温的公务员考试热,公务员图书行业也不断涌现出新的竞争对手,面对如此强劲的挑战形势,华图在本行业整体质量日益提升的督促中,依旧能够从容不迫、循序渐进地发展壮大自身的事业,在凌厉的竞争中依旧傲然挺立,独占鳌头。

为了满足更多考生的学习需求,华图教育集团还成立了华图培训学校,并经过多年努力,先后扩展到北京、广东、上海、湖北、浙江、天津、四川等地。华图培训学校致力于公务员考前培训,在为广大考生提供汲取知识平台的基础上继续发展壮大,各地的华图学校同样以优质的教学和服务质量赢得了广大考生的信赖。如今,华图培训学校以整齐划一的品牌、形象、师资、教材等众多方面成为了中国公务员考前培训领域的领军者,并被誉为“公务员考前培训业界标准的制定者”。

近年来,公务员考试伴随着《中华人民共和国公务员法》的实施也作出了相应的调整变革,考试难度也随之增大。尽管如此,有志于公务员事业的人们依然热情不减,激烈的竞争给考生们带来了更多的压力及动力。面对这种形势,每一位考生不应盲目追风,而应该保持清醒的头脑,明白自己的需要,把提升自己的综合能力和素质作为努力的方向,从而在激烈的竞争中以不变应万变,轻松应对考试并取得理想的成绩。

本套丛书从提升考生实际能力入手,摒弃其他同类图书盲目押题、猜题,缺乏系统性、可读性的弊端,

以细腻严谨的笔触为广大考生的能力之树提供沃土,以权威详尽的学习资料引导和帮助考生制定系统有序的学习计划,从而抵达成功的彼岸。多年来,华图公务员教材已成为众多迎接公务员考试的考生的首选复习资料。

本套丛书凝结了华图公务员考试研究中心诸位专家、学者的心血和智慧。在此,一并向他们表示衷心的感谢!

由于时间所限,书中可能会有未尽之处,欢迎各位读者来电、来函,予以批评指正。

答疑网站:www.htexam.com

E-mail:htbjb2008@163.com

电 话:010-59796229 转 819

编者

2008年5月

版 权 声 明

由华图公务员考试研究中心编写、京华出版社出版的公务员考试系列用书自上市以来,深受读者欢迎和喜爱,销量一直高居同类图书前列。在帮助广大考生顺利走上公务员道路的同时,也激起了许多不法分子的觊觎之心。为牟取暴利,他们不惜以身试法,在未通过本单位同意和授权的情况下,以抄袭、剽窃、盗版等方式侵害我单位所编图书的正当权利,并威胁到众多考生的切身利益;也有一些单位打着与“华图”相同或者近似名称的招牌,出产粗制滥造的公务员考试用书,不仅未能满足考生实际需求,还严重误导了考生的学习方向。

根据《中华人民共和国民法通则》、《中华人民共和国著作权法》、《中华人民共和国著作权法实施条例》、《中华人民共和国反不正当竞争法》等相关法律,上述行为已经构成侵犯著作权、不正当竞争行为,也构成对华图所有专家、学者及京华出版社工作人员心血的亵渎。对此等违法行为,我们将保留通过法律手段来维护自己的合法权益的权利。

特此声明。

京华出版社

华图公务员考试研究中心

绪 论

目前,无论是中央、国家机关公务员考试还是地方公务员考试,几乎全部采用了行政职业能力测验一科做为必考科目,这是因为该科目从人的特定思维入手,以一定的知识基础为支撑,能够以一种比较客观的形式反映人的基本素质和能力。可以说,行政职业能力测验的设置最大程度地在遴选公务员人才的初期阶段保证了公正、透明、高效。

一、行政职业能力测验考什么

对于应试者来说,备考行政职业能力测验就应当了解该测验考什么,只有了解了这个问题,才能有目的、有针对性地进行复习。公共科目笔试是根据公务员职业应当具备的基本能力,针对所有报考者进行的考试。通过测查报考者从事公务员职业应当具备的基本能力,达到对报考群体初步筛选的目的。下面将从考查内容和考核的素质与能力要素两个方面对行政职业能力测验考什么的问题展开叙述。

(一) 考查内容

行政职业能力测验主要测查与公务员职业密切相关的,适合通过客观化纸笔测验方式进行考察的基本素质和能力要素,主要包括言语理解与表达、数量关系、判断推理、常识判断和资料分析等五个部分,全部为四选一的客观性试题。

1. 言语理解与表达

言语理解与表达是行政职业能力测验的重要组成部分,主要测查应试者运用语言文字进行交流和思考,迅速而又准确地理解文字材料内涵的能力。“它包括根据材料查找主要信息及重要细节;正确理解阅读材料中指定词语、语句的准确含义;概括归纳阅读材料的中心、主旨;判断新组成的语句与阅读材料原意是否一致;根据上下文合理推断阅读材料中的隐含信息;判断作者的态度、意图、倾向、目的;准确、得体地遣词用字等。”概括成题型种类来看,一般有:片段阅读、选词填空、病句辨析等。考查此类题型的主要目的是:作为一名国家公务员,需要具备快速、准确地阅读、理解各种形式的文字材料的能力,需要具备灵活、准确、简练地运用文字材料表达信息的能力。只有准确地理解别人传达的信息和更好地表达自己的信息、才能保证信息间的顺畅流通。此类题型所给的文字材料可能较长,主要是对词和句子一般意思和特定意义的理解;对比较复杂的概念和观点的准确理解;对语句隐含信息的合理推断;在干扰因素较多的情况下,能比较准确地辨明句义、筛选信息。

2. 数量关系

数量关系主要测查应试者理解、把握事物间量化关系和解决数量关系问题的技能,主要涉及数字和数据关系的分析、推理、判断、运算等。题型主要包括数字推理和数学运算两种。涉及的知识 and 所用的材料一般不超过高中范围,甚至大多数是小学或初中水平,但这种理解、计算和判断推理的能力是人类智力的重要组成部分之一。在高度发达的现代信息社会中,会有大量的信息要求管理者快速、科学、准确地接受与处理,而这些信息很多都是用数字来表达或者是与数字有关的,因此,作为国家公务员只有具备数学运算的能力,才能胜任现代化的信息管理工作。

3. 判断推理

判断推理主要测查应试者对各种事物关系的分析推理能力,涉及对图形语词概念、事物关系和文字材料的理解、比较、组合、演绎和归纳等。具体题型一般包括图形推理、定义判断、演绎推理、类比推理等。在此要补充说明的是,2002年中央、国家机关公务员录用考试中出现了机械推理题型,这种题型考查考生对物体的空间关系、物体的基本运动规律等物理现象和机械运动的理解与判断能力。要求考生必须具



备一定的物理基础知识和基本常识,同时能运用这些知识去处理日常生活中的一些问题。此题从2003年至今的考试中均未再次出现,故此题型不再作为复习要点。

考查此类题型主要目的是:国家公务员担负的行政管理工作、所面临事物间的关系和矛盾十分复杂,要处理好这些复杂的关系,必须具备较强的判断推理能力。判断推理是测查应考者逻辑判断能力的一种测验方式,它是人类智力的核心成分,它的强弱往往反映一个人对事物本质及事物间联系的认知能力的高低。

4. 常识判断

常识判断主要是测查考生的知识面。其范围虽然涵盖法律、政治、经济、管理、人文、科技等多方面内容,但随着近几年来“考试大纲”的逐年调整,考试内容逐渐趋向于侧重对法律知识的考查,涉及宪法、民法、商法、行政法、经济法、刑法、诉讼法等。此类试题取材广泛,从古至今,从宇宙到人类,从自然到社会等内容无所不包,考生要在短时间内提高常识判断能力的水平是很难的,所以,重要的是在于平时的观察、思考和积累。

5. 资料分析

资料分析主要测查应试者对文字资料、统计表和统计图三种形式的数据性、统计性资料进行综合分析推理与加工的能力。在现代信息社会中,大量的信息往往是以统计资料的形式反映出来的,要准确地作出决策,必须能对信息进行综合分析、加工与传递,并且能在统计信息中找出“关键点”,特别是处于社会中枢位置的国家行政管理机关工作人员必须具备对各种资料进行准确和快速分析等综合能力。

(二) 考核的素质与能力要素

由于行政职业能力是从从事国家公务的工作人员应具备的基本能力要求,这种要求不是针对从事领导工作人员的要求,而是对一般工作人员的基本要求,从行政职业能力测验所考查的内容来看,从事行政工作的人员应当具备以下素质和能力:

第一,应当具备坚定的政治素质。不同历史时期对国家工作人员的要求有所不同,但是本质是一样的,即忠于自己的国家,忠于自己的事业,忠于为人民服务。作为一名社会主义国家的工作人员,更应该具有不同于一般人员的政治要求。首先,应该具有坚定正确的政治方向,在现阶段,就是努力学习马列主义、毛泽东思想、邓小平理论和“三个代表”重要思想,培养对党和国家事业的高度责任感和使命感;其次,具有全心全意为人民服务的思想境界,公务员是国家公仆,必须树立为人民服务的意识,维护群众利益,自觉执行党和国家的方针、政策、路线,通过自身形象体现为人民服务的宗旨;再次,应该具有廉洁奉公的政治道德,从事公务员工作,就要坚守廉洁的品行,承担自己的道德责任和义务,树立正气和威严。

第二,应当具备解决各种矛盾的能力。作为一名国家公务人员,在日常的工作生活中,经常会遇到各种各样的问题和矛盾,如果面对困难和矛盾,无从下手,无法解决,那就不能胜任这繁重的工作,不能为人民服务。所以,只有掌握了知识,学会了本领,具备了能力,才能适应岗位的要求。必须学会运用科学的方法解决问题,如矛盾分析的方法、普遍联系的方法、辩证的方法,还包括理论联系实际的方法等。作为一名国家公务员具有处理问题的能力是从从事该工作的基本要求。

第三,应当具备一定的管理能力和写作水平。管理就是管理者在一定的环境和条件下,为了实现特定的目标,动员和运用有效资源而进行的计划、组织、领导和控制的过程。作为国家行政人员,本身就需要具有较强的管理能力,包括对人和事的管理:对人的管理是为了使集体更加团结,对事的管理是为了工作更加有效。承担的工作越繁重,管理的能力越重要,科学管理是提高效率的重要基础。写作能力主要是指对所从事的工作不但应具备口头表达能力,还应该学会文字表达能力,学会能用书面的形式把学习工作的情况和思想收获进行系统地归纳和综合,这样才能提高自己的精神收获,才能发挥公文写作的工具性作用。所以管理能力和写作水平是国家公务人员应具备的基本能力。

第四,应当具备综合知识和较高的思维能力。从事国家公务工作,具备单一的知识 and 能力是很难适应的,因为公务员所面临的任务是十分复杂和多样的,需要综合运用多种学科的知识。如撰写公文,首先



应懂得公文写作的知识,同时要了解本单位的业务和职能,还要掌握上级的文件精神 and 公文的运转流程等,所以没有综合的知识和能力是不能适应这种工作的。处理事物的能力、掌握管理的能力和提写水平,说到底,是一个人的思维能力。思维是对客观事物间接的、概括的反映,它反映的是事物客观共同的、本质的特征和内在联系。较高的思维能力必须是一个科学的思维过程,表现为正确的分析、综合、比较、抽象、概括和归纳。其中的每一环节都体现着思维的的科学性,认识事物不能从思维上解决方法问题,任何的能力都不能在效率上有所体现。所以,思维问题,反映了国家工作人员观察事物的能力和抓住事物本质的能力。只有具备这种能力,才能真正适应国家公务员工作。

二、2009 年之前行政职业能力测验命题规律及特点分析

下面将对 2002~2008 年的行政职业能力测验考试的命题规律做一个精要的介绍,希望能为考生了解历年真题情况提供一个最清晰的思路。

(一)命题规律

1. 考试时限与总题量

行政职业能力测验考试的时限,无论是哪一年,还是哪一类考试都规定为 120 分钟。

在总题量上,2002、2003 年都为 130 道,2004 年为 125 道,2005、2006 年为 135 道,2007、2008 年为 140 道。

2. 题型与题量

我们以表格的形式向考生做一下介绍:

历年行政职业能力测验题型、题量统计表

题 部 分	年 份 题 型	2008 年	2007 年	2006 年(一类)	2005 年(一类)	2004 年(A 类)	2003 年(A 类)	2002 年(A 类)
		题量	题量	题量	题量	题量	题量	题量
言语理解 与表达	片段阅读	20 题	20 题	30 题	25 题	15 题	18 题	—
	文章阅读	—	—	—	—	—	3 篇×4 题	6 篇×5 题
	选词填空	20 题	20 题	—	—	—	—	—
数量关系	数字推理	5 题	5 题	5 题	10 题	—	5 题	5 题
	数学运算	15 题	15 题	15 题	15 题	15 题	10 题	10 题
判断推理	图形推理	5 题	5 题	10 题	10 题	10 题	10 题	10 题
	定义判断	10 题	10 题	10 题	10 题	10 题	10 题	10 题
	演绎推理 (逻辑判断)	10 题	10 题	15 题	15 题	15 题	15 题	10 题
	事件排序	—	—	—	10 题	—	—	—
	类比推理	10 题	10 题	10 题	—	—	—	—
常识判断		25 题	25 题	20 题	20 题	20 题	20 题+10 题(多选)	40 题(不定项)
资料分析	文字资料	1×5 题	2×5 题	1×5 题	1×5 题	1×5 题	1×5 题	1×5 题
	统计表	2×5 题	1×5 题	2×5 题	2×5 题	2×5 题	1×5 题	2×5 题
	统计图	1×5 题	1×5 题	1×5 题	1×5 题	1×5 题	2×5 题	—
听力理解		—	—	—	20 题	—	—	—
知觉速度		—	—	—	—	—	—	20 题

(其中“—”代表当年不考查此类题型,1×5 代表 1 种类型的大题里含有 5 个小题,下同。)

试 题 部 分	年 份 题 型	2006 年(二类)	2005 年(二类)	2004 年(B类)	2003 年(B类)	2002 年(B类)
		题量	题量	题量	题量	题量
言语理解 与表达	片段阅读	25 题	25 题	15 题	18 题	—
	文章阅读	—	—	—	3 篇×4 题	6 篇×5 题
数量关系	数字推理	5 题	10 题	—	5 题	5 题
	数学运算	15 题	15 题	15 题	10 题	15 题
判断推理	图形推理	10 题	10 题	10 题	10 题	10 题
	定义判断	10 题	10 题	10 题	10 题	—
	演绎推理	10 题	15 题	15 题	15 题	10 题
	事件排序	—	10 题	—	—	—
	类比推理	10 题	—	—	—	—
	机械推理	—	—	—	—	10 题
常识判断		30 题	20 题	20 题	20 题+10 题(多选)	45 题(不定项)
资料分析	文字资料	1×5 题	2×5 题	1×5 题	1×5 题	1×5 题
	统计表	2×5 题	1×5 题	2×5 题	2×5 题	2×5 题
	统计图	1×5 题	1×5 题	1×5 题	1×5 题	—
听力理解		—	—	20 题	—	—

从上表可以看出每一年题型、题量的分布规律,另外,表格还体现了单选与多选或不定项选择题的分布情况,行政职业能力测验都是客观试题,即以选择题的形式出现,表格中没有标明不定项或多选的都默认该题型为单项选择题。由此可以看出,行政职业能力测验以单项选择题的形式为主,多选或不定项选择题一般只出现在常识判断题型当中。

3. 分类考试情况

2002 年到 2004 年,行政职业能力测验分为 A、B 两类,A 类强调政策性,B 类强调操作性,这是根据职位的不同进行分类的,报考 A 类职位的考生参加《行政职业能力测验 A》考试,报考 B 类职位的考生参加《行政职业能力测验 B》的考试。

2005 年,中央、国家机关公务员考试取消了 A、B 类的职位划分,改为甲、乙两大类别。即报考中央党群机关、中央国家行政机关及部分中央垂直管理机构中的省级机关和直属事业单位的招考职位的考生为甲类,参加《行政职业能力测验(一)》的考试;报考中央垂直管理机构地(市)以下所有机关及部分中央垂直管理机构中的省级机关和直属机构,部分依据公务员制度管理的国务院直属事业单位的招考职位的考生为乙类,参加《行政职业能力测验(二)》的考试。

2006 年的考试,又做出新的规定,报考综合管理类招考职位的考生参加《行政职业能力测验(一)》的考试,报考行政执法类招考职位的考生参加《行政职业能力测验(二)》的考试。其中从事政策和法规制定、检查实施、文字综合的职位属于综合管理类,机关层次越高,职位越多;从事具体政策实施以及为机关运行服务的职位属于行政执法类。

关于《行政职业能力测验(一)》和《行政职业能力测验(二)》的区别,我们从上面表格中可以看出,在某一题型的题量上两类考试有所不同。另外,根据两种职位的区别,所对应的考试侧重点,难易度也有所不同,这都是根据职位要求而设置的。

2007 年、2008 年行政职业能力测验又为一套试卷,不分类别。

命题专家的命题理念是“考以致用”,从以上分类情况可以看出,考试内容完全体现了不同岗位所应具备的某种素质和能力要求,摆脱了“高分低能”的考试弊端。

4. 试题难易度

在试题难易度上,整体趋势为逐年加大,尤其是近两年的行政职业能力测验难度明显有所提升,在具



体的题型上,其难易度又呈现出各自的特点:

言语理解与表达部分近年来以考查片段阅读为主,2007、2008 年新增选词填空,并且选项之间的干扰性增强;

数量关系的难度提升方面表现较为明显,除了在题量上近两年考试都为 20 道以外,难度也较之于往年明显提升;

判断推理一直是近年来行政职业能力测验的重头戏,它表现为题量大,形式富于变化,选项之间干扰性较强的特点,考生只有在平时认真准备,多做练习才可以取得较理想的成绩;

常识判断的难度呈现出降低趋势。近三年的考试中都取消了多选和不定项选择题,以单项选择题的形式出现,这就明显降低了试题难度。在内容上,前几年常识判断所涉及的知识面较广,涵盖了法律、政治、经济、管理、人文、科技等多个领域的知识,而 2007 年、2008 年的常识判断全部为法律知识,涵盖民法、行政法、刑法等各部门法。在考试侧重点上,由对知识点的识记性考查转变为对知识点的理解度的考查;

资料分析没有较大变化,形式上一直都为文字资料、统计图和统计表,难度适中。

(二) 命题规律特点

1. 目标、功能和特性界定明确,旨在选拔公职人才

行政职业能力测验是考查一个人的行政管理潜在能力的考试。它可以通过测量一系列的判断题目预测考生在公共管理职业领域里的多种职位上取得成功的可能性。

事实上,行政职业能力测验就是为了考查考生从事公务员工作以及其他重要公职工作的一般性实力和潜能。这里所说的“实力”虽然并不能完全等同于整个实际行政能力,但却是很好地应付并通过这种测验的实际知识基础和能力基础。“潜力”就是基于这种“实力”的考试结果所反映出的对未来工作胜任度的一种推断性预示,而这正是潜能的实质。事实上,它的主旨就是发现和选拔那些从事公务员工作,特别是政府等部门工作的人才,以充实、更新和优化公务员队伍。

2. 考试客观化、标准化,使考生得到一个较为公平的平台

行政职业能力测验全部为客观性试题,事实上,即使要测量考生的主观态度,也都采用客观化、标准化的试题。考试一律设计为考卷与答卷(即计算机机读的答题卡)分开;考卷上的考题全部设计为一个问题、四个选项,多数为单项选择题,在常识测验中有时有不定项选择题或多项选择题出现。

行政职业能力测验从试卷设计到评出成绩都是客观化和标准化的,没有直接的主观试题,这就极大地提高了考试的严谨性和可信度,不仅使考试内容都依托于同样的难度而使所有考生都获得一个同等、公平的基础,而且阅卷与考试结果同计算机结合,避免了各种人为因素的影响,确保了考试的客观性、规范性和科学性,并使这种考试在选拔人才方面具有了很高的公信度和权威性。

3. 试卷内容丰富,面宽量大,直接构成数量上的考试压力与难度;知识与技能结合成一体 的考题,构成了需要较高智力、较大精力才能解题的考试

从历年的考试实践来看,行政职业能力测验有单纯的心理测验内容、公共基础知识、数理计算的基础知识与基本技能、形式逻辑的基本知识与基本技能、语言文字的基本知识与基本技能、日常公共管理面临的实际问题或情况的资料性分析与处理能力等等。

行政职业能力测验的题量在 125~140 道之间,考试时间都为 120 分钟,无论从题量上,还是知识点上来看,都可称为丰富,它涵盖测量从事公共管理所必需的最基本的素质与基础能力的全部内容,也包括了在一个题量大、时间紧的压力下妥善处理问题的能力,从各个角度来说,对于考生无疑是一个很大的挑战。

4. 考试形式灵活,考试题型多样化,既有一定的规律可循,又不拘一格,难度逐渐提升

从表现形式上看,行政职业能力测验主要有文字、图形、数字和表格四种基本形式。但从具体题型种类上来看,主要有知觉测验、速度测验、准确性测验、听力测验、语法测验、修辞测验、逻辑测验、词语测验、句子测验、段落测验、篇章测验、数字推理、数学计算、图形推理、机械推理、演绎推理、类比推理、定义判

断、事件排序、常识判断、文字资料分析、表格资料分析、图解分析等。

这些不同的考试内容有不少是互相补充或交替出现的,有一些考题会隔年再用、隔卷重用。因此,应试者可以从旧的试卷题型当中摸索出规律来提高应试能力。例如,事件排序在 2001 年以前常考,2002~2004 年取消了事件排序,2005 年又再次出现,2006 年、2007 年被类比推理所取代。应试者可以从旧的试卷题型当中摸索出规律来提高应试能力。

同时,由于报考公务员考试的人数逐年增多,竞争日益激烈,试题的难度也随之增大,考试中往往会设一些有难度的题,这样可以拉开应试者之间在分数上的差距。

5. 内容结构趋于稳定,考试发展成熟化、稳定化、科学化

行政职业能力测验在大的内容构成上,都分为五个部分,即言语理解与表达、数量关系、判断推理、常识判断以及资料分析,在近几年的考试中已经十分稳定,只是在部分题型或者题量上有所变化,这说明,行政职业能力测验这门考试科目经过命题专家和学者的不断论证分析与优化,已经较为科学,也表明了公务员录用考试在走向成熟化、稳定化,这对于考生来说无疑是非常有益的。

三、2009 年行政职业能力测验命题特点预测

近年来,公务员录用考试逐渐走向成熟化、稳定化,然而这并不代表考查的内容与形式就会一成不变,例如,往年的图形推理基本上分为三种形式,即图形类比题、图形对比题和图形折叠题,到了 2006 年,图形推理完全颠覆了旧的形式,以新的图形坐标推理和平面移动形式出现,如果考生完全陷入对这种新题型的意外和迷惑当中就必定会影响考试成绩。因此,我们对行政职业能力测验的命题变化及特点作一个简单的总结,并对 2009 年行政职业能力测验试卷构成作一个大体的预测,一方面为考生提供一个复习方向,以供参考;另一方面,引导考生在复习时和在考试现场都保持一个良好的心态,避免一些考试中常会遇到的问题。

(一) 总体趋势分析

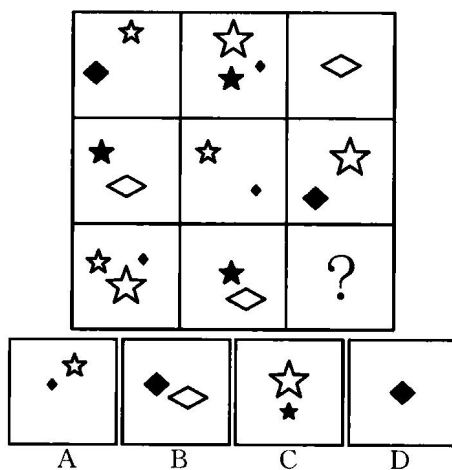
1. 内容构成保持不变,个别题型静中有动

根据公务员录用考试稳定化的特点,2009 年的行政职业能力测验在内容构成上依然分为五大部分,即言语理解与表达、数学运算、判断推理、常识判断和资料分析。但个别题型依照近年出题思路分析,相对于 2008 年的考试在题量上会有部分变动。

2. 旧题新形式,“换汤不换药”

从 2008 年的考试中可以看出,旧的题目可以以新的形式出现。例如,图形推理是多年的老题型,但在 2008 年,却变换形式,与之前的表现形式完全不同,而在本质规律上却沿袭以往,不同形式的试题出现在同一份试卷上,例如 2008 年行政职业能力测验考试第 61 题:

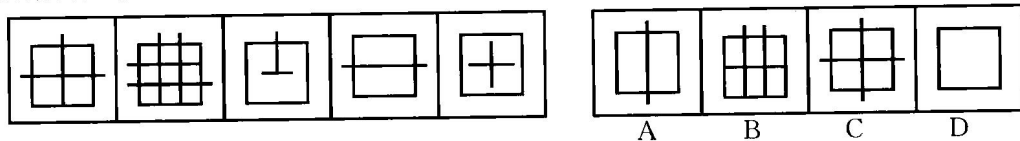
请从所给的四个选项中,选择最合适的一个填入问号处,使之呈现一定的规律性()。



图中共包含六种元素:大五角星,小五角星,黑色五角星,大黑方块,小黑方块,菱形。前两组图分别是这六种图形的不同组合,因此,第三组图也应遵循这一规律。第三组图的前两个包含了这六种元素中的五个,只剩下一个大黑方块,因此,答案为 D。

2008 年行政职业能力测验考试第 64 题:

请从所给的四个选项中,选出最符合左边五个图形一致性规律的选项()。



全部图形的线头数可形成 0,1,2,3,4,5 六个数字,其中左边的五个图形缺少“4”,故选 C。

因此,在 2008 年的行政职业能力测验考试当中,依然可能会有这种情况出现。这种变化形式在所公布的大纲中就有体现,2008 年类比推理就出现了一种新形式,但实质没有变,因此考生要把握一点,试题的形式虽然变了,本质规律与往年试题却是相同的,考生只要认真分析,问题自然会迎刃而解。

3. 新题型难度不会太大,数量也不会很多

2006 年的试卷中出现了类比推理和图形坐标推理这两种新题型,2007 年的试卷在言语理解与表达部分设置了选词填空这一形式。2008 年则在类比推理中推出了新的形式,但总的来看,新旧题型难度差异并不大,因此,应试者对以前出现过的题型要熟悉,同时,要有应对新题型的心理准备。

4. 试题难度逐年增大,题量也越来越多

在如今的行政职业能力测验试卷中,除了常识判断部分,很难遇到一眼就能看出答案的试题。随着公务员考试参考人员的增多,竞争越来越激烈,考试题目也越来越难越来越多,最近三年题量与 2004 年相比增加了 15 道。答题时间紧张是公认的一大特点。例如,现在的数字推理已不再是简单直接的等差、等比、和差、积商、平方、立方数列,而侧重考核多次方综合变化、分段组合变化、多数列组合、跳跃组合数列等等。数字幅度变化相对加大,数列变化更加丰富。数学运算更加注重数列拆分求和,剩余定理、统筹与配套、简单概率问题以及基本的应用题型综合演变的能力考核。计算能力放在了次要位置。

5. 越来越注重对法律知识的考查

这一趋势主要体现在常识判断部分。2007 年考试大纲对常识判断部分作出了较大调整,指出“常识判断,主要侧重测查报考者的法律知识运用能力,涉及宪法、民法商法、行政法、经济法、刑法、诉讼法等”,取消了以往的“常识判断部分涵盖法律、政治、经济、管理、人文、科技等方面”的说法,大大缩小了考核范围,但对考生的法律知识提出更高的要求。事实上 2007、2008 年常识判断 25 道题全部考查法律知识,涉及面广,非法律专业的考生是很难对付的。常识判断依然是法律单项选择题。

(二) 题型趋势预测

根据行政职业能力测验往年的考试情况和特点分析,我们对 2009 年行政职业能力测验的考试题型题量做出一个预测,供应试者参考:

1. 言语理解与表达

这部分试题依然以片段阅读题型为主,选项之间的干扰性增强。2008 年出现的选词填空这种形式依然保留,但难度可能会增大。在题量上保持在 30~40 道之间。考生应仔细审题,深刻理解句子或文章的关键词或关键句。

2. 数量关系

数字推理的题量将保持在 5~10 道之间,试题难度加大,规律较为复杂,可能到第二级或第三级才会有明显的规律,考生应在复习时将各种规律掌握牢固并加强练习。

数学运算的题量在 10~15 道之间,难度保持适中,由于 2008 年的这部分试题已经具有一定难度,如要做对需要花费一定的时间,因此,在 2009 年的考试当中不会再加难度。

3. 判断推理

图形推理的题量保持在 5~10 道左右,考查形式呈现多样化,不排除旧的形式和新的形式同时出现的可能性。在复习图形推理时,考生关键在于掌握其中的规律。

定义判断的题量将保持在 10 道左右,难度适中。定义内容依然以法律类为主,其次为管理类、社会学、经济类、自然科学等内容,并且选项之间的干扰性增强。

类比推理继续出现在 2009 年的考试当中,题量为 10 道左右,题型形式略有创新,个别试题稍有难度。考生应熟悉新的考查形式并掌握答题技巧。

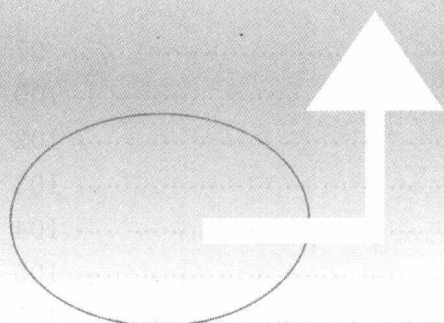
逻辑判断的题量保持在 10~15 道之间,整体难度保持适中,会出现个别有较大难度的试题,考生需集中注意力,认真分析每一个所给条件。

4. 常识判断

常识判断的题量保持在 20~30 道左右,依然以法律类知识为主。考查方式侧重于考生对法律基础知识理解与运用,案例类选择题将占很大比例。

5. 资料分析

题量保持在 20 道以上,考查形式依然分为文字资料、统计图和统计表三种形式,难度保持适中,有部分题计算量有所加大,并且试题之间在计算数据上可能会有一定联系。考生在遇到这种题型时应注意每道大题中的第一小题一定要确保正确,否则后面的题目都可能会做错。另外,进行单位换算时要特别小心。



目录

Contents

绪 论	I
一、行政职业能力测验考什么	I
二、2009 年之前行政职业能力测验命题规律及特点分析	III
三、2009 年行政职业能力测验命题特点预测	VI

第一篇 言语理解与表达

第一章 片段阅读	2
第一节 主旨归纳题	3
第二节 态度观点题	10
第三节 词语理解题	16
第四节 语句衔接题	20
第五节 标题结语题	25
第六节 细节推断题	30
本章同比例分值测试题	38
本章同比例分值测试题参考答案及解析	46
知识水平等级对应其正确率	50
题型变化预测及可行性分析	50
第二章 选词填空	51
第一节 实词辨析	53
第二节 成语辨析	62
第三节 虚词辨析	67
本章同比例分值测试题	69
本章同比例分值测试题参考答案及解析	75
知识水平等级对应其正确率	78
题型变化预测及可行性分析	78

第二篇 数量关系

第一章 数字推理	80
第一节 基础知识	81
第二节 多级数列	85
第三节 多重数列	91
第四节 分式数列	93
第五节 幂次数列	95



第六节 递推数列	97
第七节 图形数阵	100
第八节 本章小结	102
本章同比例分值测试题	103
本章同比例分值测试题参考答案及解析	104
知识水平等级对应其正确率	105
题型变化预测及可行性分析	105
第二章 数学运算	106
第一节 心法	107
第二节 计算问题	116
第三节 方程问题	120
第四节 行程问题	123
第五节 比例问题	127
第六节 几何问题	131
第七节 计数问题	134
第八节 边端问题	141
第九节 初等数学问题	144
第十节 杂题选编	147
本章同比例分值测试题	156
本章同比例分值测试题参考答案及解析	159
知识水平等级对应其正确率	162
题型变化预测及可行性分析	162
第三篇 判断推理	
第一章 图形推理	164
第一节 认识元素	166
第二节 元素形状变化规律	168
第三节 元素数量变化规律	176
第四节 元素位置变化规律	179
本章同比例分值测试题	182
本章同比例分值测试题参考答案及解析	184
知识水平等级对应其正确率	185
题型变化预测及可行性分析	185
第二章 定义判断	186
第一节 定义判断的逻辑知识	187
第二节 定义判断的解题理论与技巧	188
本章同比例分值测试题	192
本章同比例分值测试题参考答案及解析	197
知识水平等级对应其正确率	199
题型变化预测及可行性分析	199
第三章 类比推理	200



第一节 类比推理中的基本关系	202
第二节 类比推理的综合指导与提高	207
本章同比例分值测试题	210
本章同比例分值测试题参考答案及解析	212
知识水平等级对应其正确率	214
题型变化预测及可行性分析	214
第四章 逻辑判断	215
第一节 逻辑学知识精要	216
第二节 逻辑论证	233
本章同比例分值测试题	238
本章同比例分值测试题参考答案及解析	243
知识水平等级对应其正确率	246
题型变化预测及可行性分析	246
第四篇 常识判断	
第一章 宪法	249
第一节 宪法的基本理论	249
第二节 国家基本制度	251
第三节 公民基本权利和义务	253
第四节 选举制度	255
第五节 国家机构	257
第六节 法律规范的效力等级	263
本章同比例分值测试题	265
本章同比例分值测试题参考答案及解析	266
知识水平等级对应其正确率	268
题型变化预测及可行性分析	268
第二章 刑法及刑诉	269
第一节 犯罪论	269
第二节 刑法分则	274
本章同比例分值测试题	277
本章同比例分值测试题参考答案及解析	279
知识水平等级对应其正确率	282
题型变化预测及可行性分析	282
第三章 民法及民诉	283
第一节 民法总论	283
第二节 物权法和担保法	285
第三节 债 权	290
第四节 人身权利	296
第五节 法律责任	298
第六节 知识产权	301
本章同比例分值测试题	303

本章同比例分值测试题参考答案及解析	306
知识水平等级对应其正确率	311
题型变化预测及可行性分析	311
第四章 行政法和行政诉讼法	312
第一节 行政法基础	312
第二节 政府采购和行政应急	317
第三节 行政复议和行政诉讼	319
第五节 行政赔偿、行政追偿、行政补偿	324
第六节 公务员法	327
本章同比例分值测试题	332
本章同比例分值测试题参考答案及解析	335
知识水平等级对应其正确率	340
题型变化预测及可行性分析	340
第五章 商法和经济法	341
第一节 企业法	341
第二节 反不正当竞争法	346
第三节 消费者法	348
第四节 劳动法	350
本章同比例分值测试题	355
本章同比例分值测试题参考答案及解析	357
知识水平等级对应其正确率	360
题型变化预测及可行性分析	360
第五篇 资料分析	
第一章 资料综述	362
第一节 统计术语	363
第二节 核心要点	367
第三节 速算技巧	369
第二章 题型分述	371
第一节 文字资料	371
第二节 图形资料	377
第三节 表格资料	384
第三章 综合拓展	392
第一节 综合资料	392
第二节 特色题型	396
本篇同比例分值测试题	398
本篇同比例分值测试题参考答案及解析	405
知识水平等级对应其正确率	408
题型变化预测及可行性分析	408