



2004年国家公务员考试大纲配套教材

国家公务员录用考试教程

行政职业能力倾向

(含A、B类)

国家公务员考试试题研究组

—— 中国社会科学出版社 ——

D630.3
30

2004 年国家公务员录用考试大纲配套教材

国家公务员录用考试教程

行政职业能力倾向

国家公务员考试试题研究组

研究组成员：

白雪纯	陈明真	丁花蕊	董春雷	郭栋梁
韩雨增	胡仙芝	胡衍为	季成林	姜含笑
孔少英	李 辉	李三良	李卫青	林炎智
吕修身	缪超凡	聂惟文	秦亦刚	孙 迅
王忆同	吴启龙	吴颂今	吴文光	许为松
张 斌	张妙然	郑 经		

中国社会出版社

图书在版编目(CIP)数据

行政职业能力倾向 / 国家公务员考试试题研究组编. —北京: 中国社
会出版社, 2003.2

国家公务员录用考试教程

ISBN 7-80146-687-X

I.行... II.国... III.①公务员—招聘—考试—中国—自学参考资料
②行政管理—能力倾向测验—中国—自学参考资料 IV.D630.3

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2003)第 108375 号

联案书联新大为普用录员卷公案国

: 员录联案书

书 名: 国家公务员录用考试教程——行政职业能力倾向
作 者: 国家公务员考试试题研究组
责任编辑: 缪传忠 张国洪

出版发行: 中国社会科学出版社 邮政编码: 100032

通联发行: 北京市西城区二龙路甲 33 号新龙大厦

电 话: 66016392

经 销: 各地新华书店

印 刷: 北京诚信诚胶印厂

开 本: 787×1092 毫米 1/16 印 张: 20.375

字 数: 800 千字

版 次: 2004 年 3 月第 2 版

印 次: 2004 年 3 月第 1 次印刷

书 号: ISBN 7-80146-687-X/D·69

定 价: 102.00 元(本册 35.00 元)

中国社会科学出版社独家拥有本书中文版权, 严禁盗版, 侵权必究。

联案书联新大为普用录员卷公案国

前言

人事部在总结近年来中央、国家机关公务员考试录用工作的基础上，提出了国家公务员录用考试所遵循的原则，即“分类考试、突出能力、方便考生、定时定期”，进一步创新考试内容和方法，改革考试的组织、管理方式，严格考试、考核，提高考试录用工作的科学化、规范化水平，确保新录用人员的政治与业务素质，促进中央、国家机关人员结构的优化。

2004年中央、国家机关的公务员考试，按照职位性质，报考职位仍分A、B两大类，报考人员只能选择一个类别中的一个部门或单位进行报名。A类职位主要包括：中央、国家机关和中央国家行政机关派驻机构与中央垂直管理系统所属机构中，从事政策、法律法规、规划等研究起草工作和政策、法律法规、规划实施的指导、监督检查工作，以及从事机关内部综合性管理工作的职位。中央、国家机关绝大多数职位和中央国家行政机关派驻机构与中央垂直管理系统所属机构中一部分职位属于此类。但中央国家机关从事机关内部的档案管理、计算机系统维护、老干部服务等对机关的业务工作提供专业技术和单纯服务性工作的职位属于B类。

B类职位主要包括：中央、国家机关和中央国家行政机关派驻机构与中央垂直管理系统所属机构中，从事机关内的专业技术工作，对机关的业务工作提供专业技术支持的职位；实行中央垂直管理的行政机关直接将各项具体规定施于公民、法人和其他组织的行政执法职位。中央、国家机关一部分职位和中央国家行政机关派驻机构与中央垂直管理系统所属机构中绝大多数职位属于此类。但中央国家行政机关派驻机构与中央垂直管理系统所属机构的省级机关中从事政策研究、文件起草、法律法规实施指导、新闻宣传、人事管理等工作及机关内部综合性管理工作的职位属于A类。

财会职位如具有核算、反映和监督预算执行情况等管理职能的属于A类；审计职位因其履行监督财政收支、财务收支的职能属于A类。

各级地方国家机关的公务员考试，如分A、B类，即参照上述原则划分。

按照2004年国家公务员考试大纲，报考A类职位的考生公共科目笔试科目

为《行政职业能力倾向测验》(A)和《申论》两科。《行政职业能力倾向测验》(A)包括常识判断、言语理解与表达(包括听力测验)、数量关系、判断推理和资料分析等五部分。报考B类职位的考生只考《行政职业能力倾向测验》(B)一科。《行政职业能力倾向测验》(A)与《行政职业能力倾向测验》(B)在题型、题量、难度等方面会有所不同。本书对2004年考试大纲的变化情况有较详细的分析、预测及建议。为使广大考生全面了解行政职业能力倾向考试的演变过程,对最近几年曾经出现的题型,书中都给予了简单介绍。

研究2002年和2003年中央国家机关《行政职业能力倾向测验》的试卷即可发现,试题难度相当大,而且题型也在不断创新发展,考试及格已很不易,超过75分更属凤毛麟角,近年来人事部公布的上线成绩也印证了这一点。因而,考生切不可疏忽大意。

本书联系考试实际,深入浅出,对每类题型全面系统地进行归纳分类,总结提炼出各种应对方法和技巧。各部分的强化训练题完全是根据国家公务员录用考试的最新题型和难度系数来设计的,颇具实战性。为提高读者的适应能力,我们还附有2001、2002和2003连续三年中央国家机关公务员录用考试《行政职业能力倾向测验》试卷,考生可按规定的时间进行自测。

本书有的放矢,繁简得当,具有很强的针对性和实用性,对考生快速提高应试能力、大幅提高考试成绩有很大的促进作用。

由于时间和水平所限,虽然学者云集,努力备至,疏漏之处仍难避免,敬请广大读者不吝赐教。

愿本书助您考出良好成绩,实现远大理想!

编者

(121)	.....	.....	第二章
(881)	.....	.....	第三章

目 录

(131)	.....	.....	I
(141)	.....	.....	II
(141)	.....	.....	

第一部分 行政职业能力倾向测验概述

第一节	行政职业能力倾向测验及其意义	(3)
第二节	行政职业能力倾向测验的设计原理与内容结构	(4)
第三节	行政职业能力倾向测验的施测方法与答题方法	(5)
第四节	2002 年中央国家机关公务员考试试卷分析	(7)
第五节	2003 年中央国家机关公务员考试试卷分析	(8)
第六节	2004 年中央国家机关公务员考试试卷分析	(10)

第二部分 数量关系

第一节	数量关系测验题型分析与应试对策	(15)
第二节	数量关系测验强化训练	(25)
第三节	强化训练参考答案	(63)

第三部分 判断推理

第一节	判断推理测验题型分析与应试对策	(69)
第二节	判断推理测验强化训练	(76)
第三节	强化训练参考答案	(96)

第四部分 常识判断

第一节	常识判断题型分析与应试对策	(99)
第二节	常识判断强化训练	(101)
第三节	强化训练参考答案	(110)

第五部分 言语理解与表达

第一节	言语理解与表达测验题型分析与应试对策	(115)
第二节	言语理解与表达测验强化训练	(126)
第三节	强化训练参考答案	(142)

第六部分 资料分析

第一节	资料分析测验题型分析与应试对策	(145)
-----	-----------------	-------

第二节 资料分析测验强化训练	(151)
第三节 强化训练参考答案	(188)

第七部分 近几年行政职业能力倾向考试试卷

I 2001 年中央国家机关公务员录用考试行政职业能力倾向试卷	(193)
II 2002 年中央国家机关公务员录用考试行政职业能力倾向试卷	(214)
行政职业能力测验 (A 类)	(214)
行政职业能力测验 (B 类)	(238)
III 2003 年中央国家机关公务员录用考试行政职业能力倾向试卷	(261)
行政职业能力测验 (A 类)	(261)
行政职业能力测验 (B 类)	(288)
.....	
附录: 2004 年中央国家机关录用考试公共科目考试大纲	(314)

第一章 言语理解与表达

(1)	第一章
(2)	第二章
(3)	第三章

第二章 数量关系

(4)	第一章
(5)	第二章
(6)	第三章

第三章 判断推理

(7)	第一章
(8)	第二章
(9)	第三章

第四章 资料分析

(10)	第一章
(11)	第二章
(12)	第三章

第五章 常识判断

(13)	第一章
------------	-----

第一部分

行政职业能力倾向测验概述

第一册

中国现代文学史

第一节 行政职业能力倾向测验及其意义

自 1989 年国家在一些部门开始公务员考试录用制度试点以来,我国的公务员录用工作已经开始步入法制化、规范化的轨道。尤其是 1994 年 6 月,人事部颁布实施了《国家公务员录用暂行规定》,至今国家公务员考试录用制度已经在全国范围内全面推开。规范的公务员录用考试制度,已经成为一种必然的趋势。

一、行政职业能力倾向测验的涵义

《国家公务员录用暂行规定》指出,公务员录用采取笔试和面试两种方式,测试应试者的公共基础知识、专业知识水平,以及其他适应职位要求的一般素质与能力。对这种“适应职位要求的一般素质与能力”的考察,体现为在笔试阶段进行职业能力考试,即行政职业能力倾向测验(Administrative Aptitude Test,简称 AAT)。

作为一种为公务员职业选择合适的从业人员的择评价手段,行政职业能力倾向测验是公务员考试的一个极为重要的方面。它是由人事部管理司组织心理学等学科的专家研究而成,主要用于各级国家行政机关招考主任科员以下非领导职务的工作人员。它是专门用来测量与行政职业上的成功有关的一系列心理潜能的考试,既不同于一般的智力测验,也不同于行政职业通用基础知识或具体专业知识技能的测验,其功能是通过测量一系列心理潜能,进而预测考生在行政职业领域内的多种职业上取得成功的可能性。

二、行政职业能力倾向测验的作用

与专业科目考试考察具体的专业知识、公共科目考试考察与行政工作相关的通用基础知识不同,行政职业能力倾向测验是一种更基础同时也更重要的考试。这种考试就如同美国大学招生测验 SAT、ACT 和研究生入学考试 GRE 一样。在当今世界的公务员录用考试中,行政职业能力倾向测验或者类似的测试都被作为重要的筛选工具,具有否决权。在我国目前的考录工作实践中,行政职业能力倾向测验已被广泛地使用。

第一,行政职业能力倾向测验有单独否决权。通过行政职业能力倾向测验,就表明考生具备了进入国家机关工作的必要条件,但并非充分条件。这个测验通常配合其他考试一起使用,相互补充。但行政职业能力倾向测验具有单独否决权。国家公务员录用考试内容几经沿革,从最初的“公共科目、行政职业能力倾向、写作”,到“综合知识、行政职业能力倾向、写作”,又到“公共基础知识、行政职业能力倾向、申论”,再到目前的“行政职业能力倾向、申论”,行政职业能力倾向始终是必考科目之一。

第二,行政职业能力倾向测验常常被用人单位作为早期筛选测验来使用。行政职业能力考试是一种纸笔施测的团体性测验,全部采用客观化试题,故可使用机器阅卷。经行政职业能力考试初选以后,不具备基本能力素质的应试者,就可以不进入后面更复杂的评价程序,从而节约人力物力。

第三,行政职业能力倾向测验有利于提高公务员录用考试的严肃性和权威性。AAT 是由人事部组织有关专家精心研制的,其原理科学、材料精致、施测严密、结果客观,因而有利于提高录用考试的严肃性与权威性。另外,在某些特殊情况下,通过用测量学和统计学方法建立一定的 AAT 成绩和一定的学历水平之间的对应关系,可以将 AAT 成绩作为同等学力的

认定标准来使用。

第二节 行政职业能力倾向测验的设计原理与内容结构

一、设计原理

行政能力倾向,是指经过适当训练或者被置于适当的环境下完成某项行政任务的可能性,而不是当时就已经具备的现实条件。一般来说,人的认知能力可以分为三个部分:智力、知识技能和能力倾向,智力是人的最基本的认知能力,或者是指一个人聪明与否,它影响一个人从事一切活动的效率。知识技能是指人由于受到教育和训练而获得的某方面的专业知识和技能。而能力倾向则是相对广泛、相对稳定的一种潜能。行政职业能力倾向测验则可以有效地测量人的从事行政工作的潜能,从而预测人在行政职业领域中成功的可能性,或者筛选在该职业中没有成功可能性的个体。

行政职业能力倾向测验的内容决定于胜任国家行政机关工作需要的一些基本的能力素质。根据国外公务员考试一百多年来的经验和国内近几年考试的基本情况,再加上人事部有关专家多年的研究,在职业能力倾向方面,机关行政工作要求有知觉速度与准确性,言语理解与运用,数量关系理解运算以及推理能力等基础层次的能力素质,在2001年年底中央、国家机关公务员考录中,取消了“知觉速度与准确性”,增加了“常识”,只有当这些基本能力达到一定程度并得到一定知识经验的支持之后,才能形成综合判断、组织与人际协调能力以及资料分析能力等较高层次的职业能力。在这些较高层次的行政职业能力中,除部分判断能力和资料分析能力外,通常都很难通过客观性的纸笔测验来考察。显然,要测查这些要素,仅凭一两道试题是难以奏效的。理想的测验考题应当涉及广泛的知识,但又不依赖于具体的知识点,也就是说,考题中的知识内容只是用来反映考生一定能力素质的媒介。此外,在内容设计上,还充分考虑到大规模选拔性考试操作上的方便,基于这些认识,专家们选择了上述能力要素中最基本的、主要的和便于实际测查的方面,作为行政职业能力倾向测验的内容。

二、内容结构

在上述设计原理的基础上,专家们把行政职业能力倾向测验的内容定为五大部分:即知觉速度与准确性、数量关系(含数字推理与数学运算)、言语理解与表达(含语句表达与阅读理解)、判断推理(含事件排序、常识判断、图形推理、演绎推理)、资料分析等,2002年以来的五大部分是:常识、言语理解与表达、数量关系、判断推理及资料分析,2004年的五部分是:数学运算、言语理解与表达、判断推理、基础知识和资料分析。

显然,测验中包含的五种能力只体现了对国家公务员的较低限度的要求,并不代表行政机关职业能力的所有方面。能通过测验,只是说明报考人具备了做好国家行政机关工作的必要条件,而不是充分条件。但是,从近几年考试的实际情况来看,考试成绩并不乐观,及格率一般都低于60%。

第三节 行政职业能力倾向测验的施测方法与答题方法

一、施测方法

行政职业能力倾向测验全部为多项单选题，测验材料分为两个部分：试题本和答卷纸，报考人员先阅读试题本上的试题，然后用铅笔在答卷纸上相应的题号下面将所选答案涂黑（详见后面示例），考生不得在试题本上做任何记号。测验完成后，答卷纸通过光电阅读机由计算机统一阅卷计分。因此，参加测验时，考生务必准备好两支 2B 铅笔和一块橡皮。

应该加以说明的是，行政职业能力倾向测验具有涉及知识面广、题目数量多、答题时间紧的特点，考生在规定的时间内答不完所有试题是十分正常的。迄今为止的考试中，还从未有过考生在规定的时间内答完并答对所有题目。因此，考前预先熟悉各种题型、施测和答题方法是十分重要的。下面将该测验方法做一简要解说。

测验开始后，将按照以下步骤进行：

1. 监考老师向你宣布考场要求。
2. 监考人员发给你一页答卷纸，给你约两分钟时间，按规定要求（见后）在答卷纸上填写自己的姓名和报考部门，涂写准考证号。

3. 监考人员发给你一套试题本，第一页上的内容是“考试注意事项”，你应该仔细阅读每一项并遵照去做。

你应等候监考人员的指示，不要向后翻页，否则，会影响你的成绩。若在整个考试过程中两次不听指示擅自提前翻页，监考人员有权取消你的考试资格。

4. 第一到第五部分试题不分别计时，共给你 120 分钟的时间。但每一部分都给你分别标出了参考时限，以帮助你合理分配答题时间。在试题中可能有一些是很容易的，但任何人都很难答对所有的题目。因此你不要在一道题上思考太久，遇到不会的题目，可先跳过去，待做完了那些容易的题目后，如果有时间再去思考。否则，你可能没有时间去答后面的题目，而这些题目对你来说可能更容易些。所有试题答错不倒扣分，因此你可以根据猜测来回答那些没有把握的问题。

5. 监考老师宣布考试结束，你应立即放下铅笔，停止答题，将试题本、答卷纸和草稿纸都留在桌上，待监考老师宣布可以离开教室之后再离开考场。若发现你带走了试题本或有抄录试题现象，将取消你的考试资格。

二、答卷纸填涂方法说明

由于《行政职业能力倾向测验》是通过光电阅读机和计算机来阅卷评分的，所以你应该非常仔细地按规定要求在答卷纸上填涂好你的个人信息（姓名、考号及报考部门）和所选答案。

以下是几点基本要求：

1. 首先，你要用钢笔或圆珠笔在姓名、报考部门栏填写好你的姓名和报考部门，并在准考证号一栏下面的八个方框中，填上你准考证号的八位数字。

2. 对应准考证号的每位数，用 2B 铅笔将“准考证号”栏中相应方括号内的数字涂黑；答题时，则用 2B 铅笔将各题的所选项（其他项不得作任何记号）涂黑。黑度以盖住框内字母为准，不要涂到框外。

3. 不要用钢笔、圆珠笔、签字笔涂选项。
4. 每道题只能涂黑一个选项。
5. 修改时要用橡皮彻底擦净。必须保持答卷纸整洁，不得做任何其他记号。
6. 不得折叠答卷纸。

下面给出了一个与正式考试时所用答卷纸相似的样例（将试题数略为 20 题，仅作参考）。从中可以看出：首先，你要用钢笔或圆珠笔在姓名、报考部门栏中填写好你的姓名和报考部门，并在准考证号一栏后面的八个方框中，填上你准考证号的八位数字，然后对应准考证号的每位数字，将相应方括号内的数字涂黑。

样例：

模拟机读答卷纸

姓名 程超 报考部门 国家人事部

准 考 证 号							
1	3	6	0	7	0	2	4
[0]	[0]	[0]	☒	[0]	☒	[0]	[0]
☒	[1]	[1]	[1]	[1]	[1]	[1]	[1]
[2]	[2]	[2]	[2]	[2]	[2]	☒	[2]
[3]	☒	[3]	[3]	[3]	[3]	[3]	[3]
[4]	[4]	[4]	[4]	[4]	[4]	[4]	☒
[5]	[5]	[5]	[5]	[5]	[5]	[5]	[5]
[6]	[6]	☒	[6]	[6]	[6]	[6]	[6]
[7]	[7]	[7]	[7]	☒	[7]	[7]	[7]
[8]	[8]	[8]	[8]	[8]	[8]	[8]	[8]
[9]	[9]	[9]	[9]	[9]	[9]	[9]	[9]

1	2	3	4	5
[0]	[0]	☒	[0]	[0]
☒	[1]	[1]	[1]	[1]
[2]	[2]	[2]	[2]	[2]
[3]	☒	[3]	[3]	[3]
[4]	[4]	[4]	[4]	☒
[5]	[5]	[5]	☒	[5]

6	7	8	9	10
[0]	[0]	[0]	[0]	☒
[1]	[1]	[1]	☒	[1]
[2]	[2]	☒	[2]	[2]
[3]	☒	[3]	[3]	[3]
[4]	[4]	[4]	[4]	[4]
[5]	[5]	[5]	[5]	[5]

11	12	13	14	15
[A]	[A]	[A]	☒	[A]
☒	[B]	[B]	[B]	[B]
[C]	☒	☒	[C]	[C]
[D]	[D]	[D]	[D]	☒

16	17	18	19	20
[A]	[A]	[A]	☒	[A]
[B]	☒	☒	[B]	☒
☒	[C]	[C]	[C]	[C]
[D]	[D]	[D]	[D]	☒

第四节 2002 年中央国家机关公务员考试试卷分析

人事部在总结近年来中央、国家机关考试录用工作的基础上,提出了从 2002 年起国家公务员录用考试所遵循的原则,即“分类考试、突出能力、方便考生、定时定期”。按照职位性质,报考职位分 A、B 两大类,报考人员只能选择一个类别中的一个部门或单位进行报名。A 类职位公共科目需考《行政职业能力倾向测验》(A)和《申论》两科;B 类职位只需考《行政职业能力倾向测验》(B)一科。

综合分析新大纲颁布以来各地的考卷情况,特别是根据 2002 年中央国家机关公务员录用考试的试卷,“行政职业能力倾向”考试有以下几个特点:

一、考试题型

A 类总题量为 130; B 类总题量为 140。

二、考试时间

A、B 两类的考试时间均为 120 分钟。各部分不分别计时,但都给出了参考时限,这是命题者经过测算的,供考生参考,以便合理分配考试时间。

A、B 两类试卷标明的参考时限相同:(一)数量关系(15 分钟);(二)言语理解与表达(30 分钟);(三)判断推理(30 分钟);(四)常识判断(25 分钟);(五)资料分析(20 分钟)。

三、分值分配

“行政职业能力倾向”考试总分是 100 分,但和以前一样,试卷上各部分都不标注分值。

四、基本题型与题量

A 类分五部分:(一)数量关系(15 题),包括数字推理(5 题)、数学运算(10 题)。(二)言语理解与表达(30 题),主要是阅读理解题。(三)判断推理(30 题),包括图形推理(10 题)、演绎推理(10 题)、定义判断(10 题)。(四)常识判断(40 题),涵盖政治、经济、法律、公共管理、人文、科技等方面。(五)资料分析(15 题),根据图、表、文字资料提供的信息进行分析、比较、计算、处理。

需要注意的是,常识判断(40 题)部分为不定项选择题,错选、多选、少选均不得分,但也不倒扣分;其余都是单项选择题。

B 类分五部分:(一)数量关系(20 题),包括数字推理(5 题)、数学运算(15 题)。(二)言语理解与表达(30 题),主要是阅读理解题。(三)判断推理(30 题),包括图形推理(10 题)、演绎推理(10 题)、机械推理(10 题)。(四)常识判断(45 题),涵盖政治、经济、法律、公共管理、人文、科技等方面。(五)资料分析(15 题)。根据图、表、文字资料提供的信息进行分析、比较、计算、处理。

五、2002 年试卷结构一览 (含 A、B 类)

部分	测试内容	题量(道)	参考时限(分钟)
一	数量关系	数字推理	5
		数学运算	10(B 类 15)
二	言语理解与表达	30	30
三	判断推理	图形推理	10
		演绎推理	10
		定义判断 (B 类为机械推理)	10
四	常识判断	40(B 类 45)	25
五	资料分析	15	20
合计		130(B 类 140)	120

第五节 2003 年中央国家机关公务员考试试卷分析

在 2003 年的中央国家机关公务员录用考试中,行政职业能力试卷在 2002 年的基础上,略有调整。报考职位仍分 A、B 两大类,报考人员只能选择一个类别中的一个部门或单位进行报名。A 类职位公共科目要考《行政职业能力倾向测验》(A)和《申论》两科;B 类职位只需考《行政职业能力倾向测验》(B)。最大的变化是,A、B 两类的行政职业能力倾向试卷完全相同。

根据 2002 年中央国家机关公务员录用考试的试卷,“行政职业能力倾向”考试有以下几个特点:

一、考试总题量

A、B 两类总题量都是 130,且试题相同(试卷请见本书附录)。

二、考试时间

A、B 两类的考试时间均为 120 分钟。各部分不分别计时,但都给出了参考时限,这是命题者经过测算的,供考生参考,以便合理分配考试时间。

A、B 两类试卷标明的参考时限相同:(一)数量关系(20 分钟);(二)判断推理(30 分钟);(三)常识判断(20 分钟);(四)言语理解与表达(30 分钟);(五)资料分析(20 分钟)。

三、分值分配

“行政职业能力倾向”考试总分是 100 分,但试卷上各部分都不标明分值。

四、题型与题量

试卷仍分五部分：

- (一) 数量关系 (15 题)，包括数字推理 (5 题)、数学运算 (10 题)。
- (二) 判断推理 (35 题)，包括图形推理 (10 题)、演绎推理 (15 题)、定义判断 (10 题)。
- (三) 常识判断 (30 题)，包括单项选择 (20 题)、多项选择 (10 题)。涵盖政治、经济、法律、管理、人文、科技等方面。
- (四) 言语理解与表达 (30 题)，主要是阅读理解题。
- (五) 资料分析 (20 题)，根据图、表、文字资料提供的信息进行分析、比较、计算、处理。

五、与 2002 年相比，2003 年的变化情况

- (一) 五部分的排列顺序。由数量关系、言语理解与表达、判断推理、常识判断、资料分析变为数量关系、判断推理、常识判断、言语理解与表达、资料分析。
- (二) 各部分的题量变化。数量关系、言语理解与表达两部分没有变化；判断推理、常识判断、资料分析三部分分别由 2002 年的 30、40、15 题变为 2003 年的 35、30、20 题。
- (三) 题型的变化情况。数量关系和资料分析两部分没有变化；言语理解与表达部分的阅读材料由全是短文变为长句、段落、短文共存；判断推理部分，2002 年 A、B 类分别独有定义判断、机械推理，2003 年则统一为定义判断；常识判断部分变化最大，2002 年 A、B 类一律是不定项选择题，2003 年则是单项选择和多项选择分开，难度系数有所降低。
- (四) 更详细的变化情况请参看本书的附录。

六、2003 年试卷结构一览 (含 A、B 类)

部分	测试内容	题量(道)	参考时限(分钟)
一	数量关系	数字推理 5	20
		数学运算 10	
二	判断推理	图形推理 10	30
		演绎推理 15	
		定义判断 10	
三	常识判断	30	20
四	言语理解与表达	30	30
五	资料分析	20	20
合计		130	120

第六节 2004 年中央国家机关试卷分析

根据 2004 年中央国家机关公务员录用考试大纲,行政职业能力试卷在 2003 年的基础上又做了一些调整。报考职位仍分 A、B 两大类,报考人员只能选择一个类别中的一个部门或单位进行报名。A 类职位公共科目要考《行政职业能力倾向测验》和《申论》两科;B 类职位只需考《行政职业能力倾向测验》,A、B 两类《行政职业能力倾向测验》试卷相同。

2004 年中央国家机关公务员录用考试的试卷,“行政职业能力倾向”考试有以下几个特点:

一、考试总题量

与 2003 年相比,总题量没有变化,仍为 130, A、B 类相同。

二、考试时间

A、B 两类的考试时间均为 120 分钟,各部分不分别计时,但都给出了参考时限,这是命题人员经过测算的,供考生参考,以便合理分配考试时间。

A、B 两类试卷标明的参考时限相同:(一)数量关系(20 分钟);(二)判断推理(30 分钟);(三)常识判断(20 分钟);(四)言语理解与表达(30 分钟);(五)资料分析(20 分钟)。

三、分值分配

“行政职业能力倾向”考试总分是 100 分,但试卷上各部分都不标明分值。

四、题型与题量

试卷仍分五个部分:

(一)数量关系(15 题)。

(二)判断推理(30 题),包括图形推理(10 题)、定义判断(10 题)、逻辑判断(10 题)。

(三)常识判断(40 题),全部为单项选择题,涉及到政治、经济、文化、科技、管理等各个方面的知识。

(四)言语理解与表达(30 题),包括听力理解(15 题)、阅读理解(15 题)。

(五)资料分析(15 题),根据图、表、文字资料提供的信息进行分析、比较、计算、处理。

五、与 2003 年相比,2004 年的变化情况

各部分的题量变化。数学运算、言语理解与表达两部分题量没有变化;判断推理、基础知识、资料分析三部分分别由 2003 年的 35、30、20 题变为 2004 年的 30、40、15 题。

题型的变化情况。除了资料分析部分没有变化外,其他四个部分都有变化:2004 年的数量关系是 2003 年的数量关系中的数学运算部分,2003 年的数字推理今年不再使用;言语理解与表达部分增加了听力理解,改变了 2003 年单一的阅读理解题型;判断推理部分保留