

班主任手册

《班主任手册》编委会

经济日报出版社

责任编辑：孙 展
封面设计：李萌工作室

图书在版编目 (CIP) 数据

班主任手册/彭诗琅主编. —北京：经济日报出版社，1997.5
ISBN 7-80127-337-0

I. 班… II. 彭… III. 班主任-中小学-手册 IV. G635.1-62

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (97) 第 09483 号

班 主 任 手 册

《班主任手册》编委会

经济日报出版社

(社址：北京王府井大街 277 号 邮编：100746)

新华书店北京发行所发行

河北省廊坊市文化印刷厂印刷

787×1092 毫米 16 开 63 印张 1533 千字
1997 年 5 月第 1 版 1997 年 5 月第 1 次印刷
印数：1—5000 册

ISBN 7-80127-337-0/D · 24

定价：188 元

《班主任手册》编委会

主 编：彭诗琅 万柏裕

副主编：初丽霞 张治国 刘尚荣 徐瑞清

仁 一 李 英 王文玉 罗敏娜

编 委：侯海波 高存礼 刘润一 刘建伟

邢国辉 谭晓荣 李玉华 布赫巴雅尔

撰稿人：(排名不分前后)

丁 兰 李凤玲 傅得信 王玉敏

马国军 冯久林 刘国军 韩子刚

张志通 金晓红 于俊青 崔兴国

于景和 吴雪梅 王 仪 李雪峰

刘国刚 特木钦 崔维东 李 荣

郭晓华 王丽芬 陈志强 姚国军

瞿雪峰 马 牧 李跃新 赵 卓

张凤杰 吕铁英 欧阳小科

总策划：李 波 侯耀东

前 言

这是一组惊人的数字：根据人口普查，中国有 2 亿多个中小学生，如果按 50 人一个班级来计算，中国就有 400 多万个班级；也就是说，中国有 400 多万个班主任。

班主任是班集体的组织者和领导者，是学生学习和生活的指导者，是联系班级中各科教师的纽带，是沟通家庭和学校的桥梁，是校长的有力助手。班主任工作是学校工作的重要组成部分，班主任工作的成效决定着班级的状况和学校的教育质量，班主任工作的方法影响着学生的一生。可以说，这 400 多万个班主任是支撑中国教育事业的脊梁，班主任队伍建设工作搞的好坏关系着我国教育事业的成败。

随着我国各项教育的不断深入，对新时期的班主任提出了更高的要求。为了实现我们的教育目标，班主任必须掌握教育科学理论和班主任工作的客观规律，正确运用班级管理和学生工作的方法和艺术，不断提高自身素质。

为了配合教育行政部门和学校领导搞好班主任培训工作，帮助各类班主任提高业务能力，我们组织了一大批在这一领域造诣较深的专家学者和经验丰富的优秀班主任共同编写了这部《班主任手册》。全书共分为理论纵横篇、素质提高篇、管理运筹篇、实务操作篇、方法艺术篇、难题解析篇、案例评析篇、国外借鉴篇和政策法规篇九个部分。本书立足于我国班主任工作实践，借鉴国外先进理论和方法，紧密联系当前学校班级和学生的实际情况，力求达到融科学性、知识性和可操作性为一体的编写高度，是目前我国第一部系统介绍班主任工作理论、方法、实务的大型工具书。

本书在编写过程中，得到了国家教委、中央教育科学研究所、北京师范大学和经济日报出版社等单位有关领导和同志的大力支持和帮助，在此一并表示由衷的感谢。

编写者历经数年，呕心沥血，几易其稿，但由于编者时间和水平有限，疏漏之处在所难免，恳请广大同仁指正，以期共同提高。

《班主任手册》编委会

1997 年 5 月于北京

主要参考书目

《中小学管理纵览》 首都师范大学出版社

《中学班主任培训必读》 王宝祥主编 地质出版社

《中学班主任工作 100 例》 教育科学出版社

《小学管理》 教育科学出版社

《现代学校管理学丛书》 黄兆龙主编 中国经济出版社

《中小学生法律常识手册》 高煜明主编 贵州人民出版社

《小学生日常行为规范读本》 首都师范大学出版社

由于篇幅所限，未能一一列举全部作者的姓名并标名出处，这里一并向原作者表示真诚的谢意。若有愿意与我们编委会联系的朋友，请拨（010）62514159 联系，我们将以适当形式向您表示真诚的感谢！必须指出，凡摘录的资料著作权（包括署名权和财产权）均归原作者享有，本书编委会仅享有编辑权，以避免掠人之美的嫌疑。

天行健，君子以自强不息！最后，让我们一起谨祝中国教育事业取得更大的进步！

《班主任手册》编委会

九七年·北京

目 录

第一篇 理论纵横篇

第一章 班主任的地位和作用	(3)
第一节 班级授课制和班主任制	(3)
第二节 班主任在学校中的地位 and 作用	(4)
第三节 班主任在班级内的地位和作用	(6)
第二章 班主任工作的意义和任务	(8)
第一节 班主任工作的意义	(8)
第二节 班主任工作的基本任务及内容	(12)
第三章 班主任工作原则和基本方法	(17)
第一节 班主任工作原则概述	(17)
第二节 班主任工作原则	(18)
第三节 班主任工作的基本方法	(23)
第四章 班主任的角色	(36)
第一节 班主任角色观念的作用	(36)
第二节 班主任的角色	(37)
第三节 班主任多重角色的获得	(42)
第五章 班主任的工作艺术	(45)
第一节 班主任工作的科学性和艺术性	(45)
第二节 班主任工作艺术的特点	(47)
第三节 班主任工作艺术形成的标志和途径	(48)
第四节 班主任工作艺术的继承和借鉴	(49)
第六章 班主任的教育科学研究	(51)
第一节 班主任的创造源泉——教育科研	(51)
第二节 班主任科研的选题	(53)
第三节 常用的科研方法	(55)
第四节 研究报告的撰写	(61)
第七章 班主任工作面临的新情况	(64)
第一节 世界形势的发展提出了新的挑战	(64)
第二节 当代人才素质的新要求	(66)
第三节 改革开放条件下出现的新问题	(68)

第二篇 素质提高篇

第一章 班主任的素质提高	(75)
第一节 班主任的素质要素	(75)
第二节 班主任的素质结构	(80)
第三节 班主任素质提高的方法和途径	(83)
班主任小百科——日积月累	(86)
●当代理想班主任十素质	(86)
●创造型班主任六特点	(86)
●优秀班主任的共同特点	(87)
●班主任的基本功	(87)
第二章 班主任的作风和能力	(88)
第一节 班主任的作风	(88)
第二节 班主任的能力	(89)
班主任小百科——日积月累	(93)
●班主任的思维方式	(93)
●班主任工作自测题	(93)
●班主任四大能力	(94)
第三章 班主任威信的形成	(95)
第一节 概述	(95)
第二节 班主任威信的形成	(97)
班主任小百科——日积月累	(102)
●班主任个人的影响力	(102)
第四章 班主任的心理素养	(103)
第一节 班主任的心理素养	(103)
第二节 班主任的职业心理倾向	(106)
第三节 优秀班主任成长阶段和规律	(108)
第四节 班主任的成熟度	(110)
班主任小百科——日积月累	(112)
●中、小学、幼儿园 74 名优秀教师心理特点统计表	(112)
●中、小学 46 名模范班主任心理特点统计表	(112)

第三篇 管理运筹篇

第一章 班级管理	(115)
第一节 班级管理概述	(115)
第二节 班集体建设	(122)
第三节 班主任个性品质与班级工作模式	(128)

第四节 班级日常工作管理	(132)
第五节 班集体形成和管理中的要素分析	(135)
第六节 形成班集体的方法和内容	(138)
第七节 班集体管理的创新探索	(140)
班主任小百科——他山之石	(142)
●班级管理模式之一——值周班长制	(142)
●班级管理模式之二——学校校长值周制	(153)
●班级管理模式之三——“未来班”	(158)
班主任小百科——日积月累	(164)
●班集体结构五要素	(164)
●班集体五功能	(164)
●班集体建设七原则	(165)
●创建班集体三类八法	(165)
●建设优良班集体十有利	(166)
●班集体考察验收标准六方法	(167)
第二章 教学管理	(168)
第一节 教学管理的内容和原则	(168)
第二节 教学计划管理	(174)
第三节 教学常规管理	(185)
第四节 班主任在教学管理中的重要作用	(192)
班主任小百科——日积月累	(209)
●我国古代教学九原则	(209)
●捷克夸美纽斯教学六原则	(209)
●前苏联凯洛夫教学五原则	(209)
●前苏联巴班斯基教学十原则	(210)
●美国布鲁纳教学四原则	(210)
●新技术革命时代教学六原则	(210)
●教学新原则十说	(211)
●最优化课堂教学六原则	(211)
●教学原则体系十二条	(211)
●现代教学十法	(211)
●国外教学四方式	(211)
●六步课堂教学法	(211)
●分组伙伴教学八法	(213)
●“动志教学”四方法	(213)
●“引探教学法”四程序	(213)
●“暗示教学法”六步骤	(214)
●“愉快教学法”五措施	(214)
●教学三类型	(214)

●教学过程最优化六内容·····	(215)
●改进教法三课题·····	(215)
●教学设计五课题·····	(215)
●课堂教学六结构·····	(216)
●课堂结构美五讲究·····	(216)
●钻研教材“十个想一想”·····	(217)
●备课三要领·····	(217)
●捕捉教学难点“十查”·····	(218)
●良好教案十三特征·····	(218)
●授课十戒·····	(219)
●课堂教学十要·····	(219)
●教师教学基本功八项·····	(219)
●教师教学机智“五力”·····	(220)
●教师讲台形象四作用四特点·····	(220)
●开讲十法·····	(220)
●使用教具四宜·····	(221)
●教学语言十特点·····	(222)
●教学语言“十性”·····	(222)
●教学设问三原则六方法·····	(223)
●课堂提问四原则·····	(223)
●课堂提问四忌·····	(223)
●课堂提问五阶段·····	(224)
●板书设计四要素·····	(224)
●板书设计十形式·····	(224)
●板书“六式”·····	(225)
●复式教学五原则·····	(225)
●复式教学课堂结构四类型·····	(226)
●音乐教学十三法·····	(226)
第三章 学生管理·····	(228)
第一节 德育管理·····	(228)
第二节 智育管理·····	(239)
第三节 体育管理·····	(244)
第四节 美育管理·····	(250)
第五节 劳动技术教育管理·····	(258)
班主任小百科——日积月累·····	(263)
●学生“离巢”三类·····	(263)
●青少年“社会圈”五特点·····	(263)
●孩子早恋十信号·····	(263)
●小孩违法犯罪十前兆·····	(264)

●中学生小群体五类型·····	(264)
●班主任掌握学生资料十二类·····	(265)
●提高学生社交能力五法·····	(265)
●法制教育六法·····	(265)
●法制教育要点十二项·····	(266)
●青春萌动期教育五原则·····	(266)
●中学德育十时机·····	(267)
●教育时机捕捉五要点·····	(267)
●捕捉教育良机五方法·····	(268)
●教育卡片十一栏目·····	(268)
第四章 班级教师集体管理·····	(269)
第一节 班级教师集体形成的条件·····	(269)
第二节 班级教师集体建设的操作·····	(272)
班主任小百科——日积月累·····	(283)
●现代教师职责十项·····	(283)
●为人师表八款·····	(283)
●教师职业道德六条·····	(284)
●教师修养“四心”·····	(284)
●教师道德规范五则·····	(284)
●教师十戒·····	(284)
●女子教师素质十二项·····	(285)
●女子教师标准十二条·····	(285)
●教师能力十一项·····	(286)
●好教师七要求·····	(286)
●教师素养六条·····	(287)
●教师特殊业务能力五类·····	(287)
●提高教育能力十五建议·····	(287)
●教师处理信息四能力·····	(288)
●创造型教师五特点·····	(288)
●特级教师五素质·····	(289)
●教师审美修养结构三体系·····	(289)
●学生期望教师十七条·····	(289)
●学生讨厌老师十五项·····	(290)
●学生期望教师六要·····	(291)
●教师浪费学生时间六表现·····	(291)
●教师期望心理五宜·····	(291)
●教师劳动六个特点·····	(292)
●教师五作用·····	(293)
●教师作用变化八趋向·····	(293)

●教师树立威信五法·····	(293)
●选择调研课题三注意·····	(294)
●教师健康六要·····	(294)
●健身八法·····	(294)
●自我保健十诀·····	(295)
●心理保健七注意·····	(295)
●脑保健操六节·····	(296)
●保护嗓子四诀窍·····	(296)
●制怒六法·····	(296)

第四篇 实务操作篇

第一章 教育环境与校园文化建设实务 ·····	(299)
第一节 教学环境与校园文化概述·····	(299)
第二节 教学环境与校园文化的特性和功能·····	(303)
第三节 教学环境与校园文化的地位和作用·····	(207)
第四节 教学环境与校园文化建设的意义、原则及其途径·····	(310)
第五节 当前教学环境与校园文化建设的思想·····	(316)
第二章 班级活动工作实务 ·····	(320)
第一节 班级活动的地位和作用·····	(320)
第二节 班级活动要求·····	(321)
第三节 班级活动的分类指导·····	(325)
第四节 开展班级活动的具体方法·····	(329)
第五节 班级活动的评估·····	(331)
班主任小百科——日积月累 ·····	(333)
●课间“一分钟游戏”六则·····	(333)
●少先队活动四特点·····	(333)
●少先队活动过程四阶段·····	(334)
●少先队活动结构五类型·····	(334)
●少先队活动分类四法·····	(334)
●少先队系列活动七形式·····	(334)
●少先队小队活动十形式·····	(335)
●少先队旅游活动五类型·····	(335)
●少先队社会化活动“六式”·····	(336)
●少先队组织教育六法·····	(336)
●优秀队活动三标准·····	(337)
●少先队活动总结四法·····	(337)
●少先队创造性活动辅导十四法·····	(337)
●少先队活动资料集存七法·····	(338)

第三章 团体工作指导实务	(339)
第一节 班级共青团工作的指导.....	(339)
第二节 少先队工作的指导.....	(342)
第四章 班会的组织与指导工作实务	(344)
第一节 确立班会的目的和主题.....	(344)
第二节 班会方案的设计.....	(346)
第三节 具体实施与总结深化.....	(349)
第五章 纪念日活动工作实务	(351)
第一节 纪念日的概念.....	(352)
第二节 纪念日活动的特点.....	(353)
第三节 纪念日的形成.....	(353)
第四节 纪念日的变迁.....	(355)
第五节 纪念日的分类方法.....	(357)
第六节 纪念日的教育功能.....	(358)
第七节 纪念日活动的方式.....	(359)
第八节 纪念日活动的原则.....	(360)
班主任小百科——工作经验介绍	(363)
●辞旧迎新会.....	(363)
●历史告诉我们.....	(363)
●学习革命前辈, 坚定对党的信念.....	(365)
●革命烈士遗诗、遗言朗诵会.....	(366)
●当我 14 岁的时候.....	(366)
●粽子宴会.....	(367)
●军训动员会.....	(369)
●鲁迅作品讲习会.....	(369)
●我与灾区小朋友心连心.....	(370)
●2000 年时的祖国和我.....	(370)
附: 纪念日一览.....	(371)
第六章 学生课外活动工作实务	(376)
第一节 认识课外活动的重要意义.....	(376)
第二节 课外活动的特点、形式和内容.....	(378)
第三节 指导学生参加课外活动.....	(381)
第七章 学生思想工作实务	(384)
第一节 制定班级学期德育工作计划.....	(384)
第二节 运用榜样示范对学生进行教育.....	(385)
第三节 引导学生进行自我教育.....	(386)
第四节 加强爱国主义和革命传统教育.....	(387)
第五节 进行法纪教育.....	(388)
第六节 搞好艰苦奋斗教育.....	(388)

第七节 抓好养成教育·····	(390)
班主任小百科——日积月累·····	(392)
●思想疏导十法·····	(392)
●对中学生进行德育的十个时机·····	(392)
●学生思想工作十忌·····	(393)
●思想教育五要·····	(393)
●启蒙教育管理十忌·····	(393)
●育才十策·····	(394)
●少年教育十法·····	(394)
●德育教育四趋势·····	(395)
●德育管理三法·····	(395)
●小学思想品德教育“三化”·····	(395)
●道德发展六阶段·····	(396)
●孔子道德教育五法·····	(396)
●爱国主义教育十常规·····	(396)
●理想五特点·····	(397)
第八章 人际关系实务·····	(398)
第一节 班主任与人际关系·····	(398)
第二节 班级中学生的相互关系·····	(401)
第三节 班主任与学生干部的关系·····	(403)
第四节 班主任与少先队中队的关系·····	(404)
第五节 班主任与共青团支部的关系·····	(405)
第六节 班主任与科任教师的关系·····	(405)
第七节 班主任与班主任的关系·····	(407)
第八节 班主任与学校领导的关系·····	(407)
第九节 班主任与家长的关系·····	(408)
第十节 班主任处理人际关系的法则·····	(410)
班主任小百科——日积月累·····	(416)
●影响师生感情沟通十因素·····	(416)
●调节师生关系五要·····	(416)
●师生关系四句话·····	(417)
●教师处理人际关系四类十八条·····	(417)
第九章 学生人际关系指导实务·····	(419)
第一节 影响中学生人际关系的因素·····	(419)
第二节 中学生人际关系的类型·····	(419)
第三节 中学生人际关系的测定·····	(420)
第四节 指导学生建立良好的人际关系·····	(422)
第十章 班级干部工作实务·····	(424)
第一节 班级学生干部概述·····	(424)

第二节 班级学生干部的学生·····	(426)
第三节 班级学生干部的培养·····	(430)
第十一章 学生操作评定工作实务 ·····	(433)
第一节 评语法·····	(433)
第二节 定量评价法·····	(436)
第三节 其他评价方法·····	(438)
班主任小百科——他山之石 ·····	(442)
●班主任怎样写操行评语·····	(442)
●评语“十忌”·····	(443)
第十二章 班级学习指导工作实务 ·····	(445)
第一节 班级学习指导的内容和意义·····	(445)
第二节 学习目的、学习兴趣的指导·····	(448)
第三节 学习方法指导·····	(451)
班主任小百科——日积月累 ·····	(455)
●班主任抓学生文化学习的要点·····	(455)
●决定学习成败的因素有哪些·····	(455)
第十三章 班主任安全工作实务 ·····	(457)
第一节 交通安全常识及注意事项·····	(457)
第二节 消防安全常识·····	(460)
第三节 生产劳动和校外集体活动的安全注意事项·····	(469)
第四节 体育活动的安全和饮食中毒、传染病、多发病的预防·····	(472)
第五节 一般安全事故中的应急、自救和救护知识·····	(480)
第十四章 学生心理咨询工作实务 ·····	(489)
第一节 概述·····	(489)
第二节 心理咨询的基本程序·····	(493)
第三节 班主任心理咨询的方法·····	(497)
第四节 青春期的心理特征·····	(501)
第五节 差生的心理特点·····	(503)
班主任小百科——日积月累 ·····	(509)
●角色心理培养四法·····	(509)
●学生出走心理七类型·····	(510)
●中学生逆反心理四类型·····	(510)
●小学生合群生理类型·····	(511)
●纠正精神压抑五法·····	(511)
●心理卫生十三准则·····	(511)
●心理健康七特点·····	(511)
●心理不卫生八类型·····	(512)
●搞好心理卫生八途径·····	(513)
●一个供班主任参考的心理实验·····	(513)

第十五章 学生职业指导工作实务	(514)
第一节 班主任进行职业指导的基本要求.....	(514)
第二节 班主任进行职业指导的基本内容.....	(515)
第三节 班主任进行职业指导的基本方法.....	(518)
第十六章 班主任差生工作实务	(521)
第一节 差生.....	(521)
第二节 差生分析.....	(524)
第三节 差生教育.....	(528)
班主任小百科——日积月累	(531)
●差生个性八特点.....	(531)
●差生表现四类型.....	(531)
●差生兴趣品质四特征.....	(531)
●学生厌学四因素.....	(532)
●孩子变坏前十六征兆.....	(532)
●教育差生十宜.....	(533)
●教育后进生六法.....	(533)
第十七章 家长工作实务	(534)
第一节 做好家长工作的意义.....	(534)
第二节 加强与学生家长联系的方法与途径.....	(535)
第十八章 班主任工作计划实务	(537)
第一节 制订工作计划的意义.....	(537)
第二节 制订班主任工作计划的基本要求.....	(537)
第三节 班主任工作计划的写作方法.....	(538)
第四节 优秀班主任工作经验介绍.....	(540)
●四年一班 1996—1997 学年度第二学期工作计划	(540)
●中学班主任工作总结纲要序列选载.....	(546)
●广州师院附中高二(4)班第二学期班工作计划	(555)
第十九章 班主任工作总结实务	(558)
第一节 班主任工作总结概述.....	(558)
第二节 班主任工作总结的方法.....	(559)
第三节 如何写好班主任工作总结.....	(560)

第五篇 难题解析篇

●学生学习成绩好,产生骄傲自满怎么办?	(565)
●学生学习成绩差,失去信心怎么办?	(568)
●学生有好花钱吃零食的不良习惯怎么办?	(569)
●学生迷恋电子游戏机不爱学习怎么办?	(569)
●学生品学兼优者不愿帮助后进生怎么办?	(570)

●学生确有错误不接受批评怎么办?	(572)
●学生社会上出现劣迹怎么办?	(573)
●学生考试作弊怎么办?	(573)
●学生降级后对班主任有成见怎么办?	(574)
●班干部与同学发生冲突怎么办?	(575)
●学生和教师、家长赌气出走怎么办?	(575)
●遇到言行举止不讲文明礼貌的学生怎么办?	(577)
●学生毕业后回校找老师的茬怎么办?	(577)
●学生学习成绩差, 出现自卑心理怎么办?	(578)
●学生在课堂上打架, 影响了大家学习怎么办?	(578)
●上课时学生和任课教师顶嘴怎么办?	(579)
●学生交朋友不注意选友怎么办?	(579)
●班主任工作头绪繁多, 不知从何抓起怎么办?	(580)
●班主任转化后进生一时达不到预期目标, 信心发生动摇怎么办?	(582)
●班主任与后进生感情发生隔阂怎么办?	(583)
●班主任对家长不理解素质教育要求, 一味望子成龙, 妨碍学生全面发展怎么办?	(584)
●班主任对因受到老师的错误批评而找自己诉委屈的学生怎么办?	(585)
●班主任对领导或其它教师评价本班与个人看法不一致怎么办?	(586)
●班主任当本班荣誉、利益与其它班发生矛盾时怎么办?	(587)
●班主任对学生的教育管理受到家长的误解甚至反对时怎么办?	(588)
●班主任对有的家长以物质手段与个人拉关系, 要求对其子女予以特殊关照时怎么办?	(590)
●班主任对个别男学生欺侮女学生时怎么办?	(591)
●班主任对个别学生自由散漫成性怎么办?	(592)
●班主任对少数个性强不善团结同学的学生怎么办?	(593)
●班主任对嫉妒心强好讽刺挖苦好学上进的个别学生怎么办?	(594)
●班主任对思想品德不够好的学生写评语难时怎么办?	(595)
●有的家长让孩子利用业余时间帮助别人做生意怎么办?	(595)
●学生家长反对孩子当班干部时怎么办?	(596)
●家长把孩子所犯错误的责任全推给班主任怎么办?	(597)
●学生缺乏家庭教育, 老师应该怎么办?	(597)
●家长要给孩子创造良好的学习环境应该怎么办?	(598)
●如果家长偏听信孩子一方之见, 对任课老师不满意怎么办?	(599)
●班主任与家长对学生看法不一致, 有矛盾怎么办?	(600)

第六篇 方法艺术篇

第一章 班主任的批评方法与艺术	(603)
-----------------------	-------