

高职高专“十二五”规划精品教材
财经商贸类系列教材

会计基础 同步练习与训练

**Kuaiji Jichu
Tongbu Lianxi yu Xunlian**

主 编 李洛嘉
副主编 陈苑红



西南财经大学出版社
Southwestern University of Finance & Economics Press

高职高专“十二五”规划精品教材
财经商贸类系列教材

会计基础 同步练习与训练

**Kuaiji Jichu
Tongbu Lianxi yu Xunlian**

主 编 李洛嘉
副主编 陈苑红



西南财经大学出版社
Southwestern University of Finance & Economics Press

图书在版编目(CIP)数据

会计基础同步练习与训练/李洛嘉主编. —成都:西南财经大学出版社, 2009. 9

ISBN 978 - 7 - 81138 - 228 - 0

I. 会… II. 李… III. 会计学—习题 IV. F230 - 44

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2009)第 158920 号

会计基础同步练习与训练

主 编:李洛嘉

副主编:陈苑红

策 划:肖 勋

责任编辑:涂洪波

封面设计:杨红鹰

责任印制:封俊川

出版发行	西南财经大学出版社(四川省成都市光华村街 55 号)
网 址	http://www.bookcj.com
电子邮件	bookcj@foxmail.com
邮政编码	610074
电 话	028 - 87353785 87352368
印 刷	郫县犀浦印刷厂
成品尺寸	185mm × 260mm
印 张	14.25
字 数	340 千字
版 次	2009 年 9 月第 1 版
印 次	2009 年 9 月第 1 次印刷
印 数	1—3000 册
书 号	ISBN 978 - 7 - 81138 - 228 - 0
定 价	25.80 元

1. 如有印刷、装订等差错,可向本社营销部调换。
2. 版权所有,翻印必究。
3. 本书封底无本社数码防伪标志,不得销售。

高职高专“十二五”规划精品教材财经商贸类系列教材

编委会

顾问:

黄友 四川财经职业学院党委书记、西南财经大学会计硕士研究生导师、管理学博士、高级会计师、中国注册会计师、律师、中国注册会计师协会常务理事、四川省人大财经委员会专家咨询委员、四川省后备学科技术带头人、四川省工商业联合会常务执委

主任:

李高伟 四川财经职业学院院长、副教授、市场营销经理、中国职教学会管理委员会委员理事、教育部高职高专工商管理类专业教学指导委员会实践教学分指委副主任、四川省高等教育学会理事

副主任:

游永恒 四川师范大学教师教育学院院长、教授、发展与教育心理学硕士点负责人,学校心理学方向负责人,四川省高校心理健康教育专家组成员
刘 罡 四川省人民政府国有企业监事会主席、中国注册会计师、高级会计师
张中伟 四川财经职业学院党委副书记、副教授、高级商务策划师、全国财经院校语文研究会理事、全国财经职业教育语文研究会执行会长
李洛嘉 四川财经职业学院教科研处处长、副教授、高级商务策划师

成员:

陈苑红 西南财经大学教授、中国注册会计师、中国注册评估师
吴开超 西南财经大学教授
刘 恒 西南财经大学副教授、经济学院副院长
尹昌列 四川大学工商管理学院副教授、硕士研究生导师、四川大学培训中心副主任
白 波 四川财经职业学院基础部主任、副教授、高级心理咨询师、全国财经职业教育语文研究会常务理事
余立新 四川财经职业学院财政教研室主任、副教授、经济师
刘旭东 四川财经职业学院税务教研室主任、讲师、经济师
尹正年 四川财经职业学院副教授、经济师、ERP 管理咨询师、高级商务策划师
周海彬 四川财经职业学院副教授、高级审计师
游秋琳 四川财经职业学院副教授、物流师
祝 刚 四川财经职业学院副教授
肖兆飞 四川财经职业学院讲师、课程与教学论硕士、技术经济管理博士
吴 伶 四川财经职业学院教师、西方经济学硕士
卿志立 四川省国有资产经营投资管理有限责任公司财务部经理
蓝逢辉 四川中税锦华税务师事务所有限公司董事长、中国注册税务师、中国注册税务师协会轮值副会长、中国注册税务师协会财务委员会主任委员、中国注册税务师协会常务理事
杜培明 四川成都全兴集团有限公司财务副总监、高级会计师
向前友 中国银行德阳分行行长
何学梅 连云港财经高等职业技术学校经贸系副教授、经济师、物流师
左良万 四川财经职业学院经济法律系主任、副教授
徐景泰 四川财经职业学院副教授
孙 静 山东外贸职业学院副教授
李柏村 昆明冶金高等专科学校副教授

《会计基础同步练习与训练》

主 编

李洛嘉 四川财经职业学院 副教授 高级商务策划师

副主编

陈苑红 西南财经大学 教授 中国注册会计师 中国注册评估师

参 编

李建军 四川财经职业学院 讲师 网络工程师

谭明智 辽宁工程技术大学技术与经济学院 副教授

王朝东 四川财经职业学院 助教

卿烈琼 四川财经职业学院 助教

主 审

刘 英 四川同德会计师事务所有限责任公司董事长
中国注册会计师

编写说明

● 编写目的

教育部颁发的《关于全面提高高等职业教育教学质量的若干意见》，是为进一步落实《国务院关于大力发展职业教育的决定》精神，以科学发展观为指导，促进高等职业教育健康发展的纲领性文件。文件中明确地提出了高职教育要“加强教材建设，重点建设好3 000种左右国家规划教材，与行业企业共同开发紧密结合生产实际的实训教材，并确保优质教材进课堂”的要求，从而奠定了高职院校的教材建设方向。对于高等职业教育来讲，教材建设历来是高职院校基本建设任务之一。高质量的教材是实施专业教学方案最主要的媒体，是培养高质量的职业人才的基本保证，更是实现高等职业教育培养目标的重要手段。大力发展高等职业教育，培养和造就适应社会生产、建设、管理、服务和技术一线的高技术、应用型人才，需要我们高度重视高等职业教育的教材改革和建设，编写和出版体现高等职业教育特色的优秀教材。基于这一目的我们编写了这套系列教材。

● 编写思路

职业教育是就业准备教育、生活准备教育、职业生涯教育，即对劳动者的终身教育。我们在这套系列教材中形成了“宽基础、精专业、多岗位”的建设思路，构建了“基础模块、专业模块、拓展模块”，以实现“一年打基础、两年通专业、三年上岗位”的财经商贸类职业人才的培养目标。

“宽基础”是指在专业文化基础课教材的建设中，科学调整课程目标，推进此类教材的改革。在价值取向上，坚持专业文化基础是培育学生综合素质的必备课程，避免为确保就业的技能要求而冲淡专业文化基础课的教学；在内容上，贴近学生、贴近专业、贴近生活，着重培养学生对知识的学习迁移能力、对问题的分析和鉴赏能力、对职业环境的适应能力，以及一定的创新能力。

“精专业”是指在专业教材建设中，从培养学生专业核心能力和职业岗位能力两个方面入手，将专业基本知识与职业岗位基本要求进行有机整合，既考虑学生的“就业导向”，更关注学生的职业发展。

“多岗位”是指为满足学生就业需要，针对财经商贸类典型职业岗位的基本要求而编写的、具有很强的实战性的实训教材。这部分教材一般具有较为明显的时效性、新颖性和操作性，在教材内容中及时

编写说明

融入现时职业岗位的新技术、新技能、新方法、新规程的要求，目的就是要把学生引入行。由于学生的就业具有较大的不确定性，所以在实训教材的构建中，选择了“多岗位”的设计来满足学生对不同岗位实训的需求。

采用“宽基础、精专业、多岗位”教材建设模式最大的优点就是可以有效地建构以专业人文素养、专业基础能力、典型职业岗位能力为主线的教材体系，使学生基础厚、专业强、就业好。

● 编写特点

1. 加大实训教材开发力度

实训教材是站在专业的最前沿，紧密结合职业要求，与生产实际紧密相连，与相关专业的市场接轨，突出专业特色，渗透职业素质培养内容的载体。为了更好地体现高职教育特色，在本系列教材中我们加大了实训教材的开发力度。主要采取的方法是：对财经商贸类公共文化基础教材，采取加大练习和训练的方式来提升学生对知识的掌握能力；对专业性、实务性较强的课程，采取分步练习、强化训练、综合实训等方式进行学习，使学生既有较为扎实的专业理论基础，又有熟练的操作技能。

2. 组建“双师型”编者团队

在这套系列教材建设中，为了更好地实现加大实训教材开发、完善的目的，我们一方面增加了“双师型”编者的比例，另一方面邀请了财经战线的一线技术专家审稿，较好地体现了教材的实用性、先进性和技术性。在强调“双师型”作者比例的同时，我们还特别注意挑选一些具有一定教学经验、懂得教学规律、文字功底深厚的编写者，以保证教材的编写质量。

3. 方便教学的系统性设计

本系列教材在选题上强调系统性和配套性，所选教材绝大多数是财经商贸类专业的常用教材。在这批教材中，除了在主辅教材的配备上考虑了教学的实用性，更为教师的教学提供了很多附加信息。如教学课件（PPT）、相关制度及政策参考资料、练习的参考答案等，为教师在备课、授课、辅导等方面提供了诸多方便。

随着高等职业教育的日益发展、壮大，高职教育教学改革必将结出丰硕的成果。我们将在教材的建设过程不断吸取改革成果的精华，使教材能更好地服务于教学，向学生传递先进的、科学的职业知识。

编写说明

值此系列教材出版之际，我们要特别感谢西南财经大学出版社的冯建、曾召友、肖勋等同志的全力支持，感谢出版社各位编校同志为教材的顺利出版付出的辛勤劳动，感谢他们对高职高专财经商贸类教材建设做出的重要贡献。

高职高专财经商贸类教材建设是一个漫长的过程，我们才刚刚起步。在我们的教材中必定存在诸多不当和错误之处，恳请读者不吝赐教，以备修订、更正。

高职高专“十二五”规划精品教材
财经商贸类系列教材编委会

2009年8月

前 言

会计基础既是会计专业课程体系中一门非常关键的入门课程，同时也是集会计基本理论和会计基本技能知识于一体的基础性课程。对于会计初学者来讲，很多知识仅仅通过讲解是无法掌握的。因此，在学习的过程中不断地进行练习和训练，是掌握会计知识的必要环节。本书正是为满足学习者的这一需要而编写的。

◆ 本书内容

在总结了会计课程多年的教学实践经验的基础上，也为满足不同类型和层次学生的学习需求，我们为本书编排和设计了“同步练习”、“自主训练”、“模拟测试”三个板块，以适应不同教学环节的需要。

★ 第一篇 同步练习

由教师在讲完有关章节的教学内容之后，安排学生在课堂或课后进行相应的练习，并由教师根据学生的完成情况进行评价。

★ 第二篇 自主训练

由学生根据教学进度和自己的学习能力在课外自行选择练习。为方便学生自学，本部分均在书后配有参考答案，学生做完练习后即可进行核对，以便及时了解自己对学习内容的掌握情况。相对于“同步练习”，本部分内容更加形象、直观，更注重练习的情境化设计，以激发学习者对现实经济生活的联想，增强学生对会计专业知识的认同感，树立专业意识。

★ 第三篇 模拟测试

本部分与前两部分内容最大的不同是“综合性”，每套题的内容都覆盖了全书内容。它的主要作用是在完成了全部教学内容之后所进行的综合性检测。为方便教学检测，本部分采用了传统的测试题型，包括单项选择题、多项选择题、判断题、计算题、业务题等，共有三套，每套题都在书后配有参考答案，使用方便。

◆ 本书特点

本书最显著的特点是将会计基础的训练内容扩展到会计理论，并在“自主训练”部分创建了一套通俗、实用的会计基础知识的训练模式，改变原本对会计基本理论只能通过“名词解释”、“填空题”、“单项选择题”、“多项选择题”、“简答题”等方法来掌握

前 言

理论知识的模式，大胆地创设了一个“还原经济生活”的训练思路，精心选取了一些人们熟悉的生产、生活场景和实例作为训练案例，用一种贴近学习者生活、贴近社会、贴近企业生产实际的方式，引导初学者轻松地进入会计知识的殿堂。

◆编写人员

本书由李洛嘉任主编，陈苑红任副主编，刘英主审。“同步训练”第一章至第六章由李洛嘉编写，第七章由卿烈琼编写，第八章由谭明智编写，第九章由王朝东编写，第十章由李建军编写，“自主训练”由李洛嘉编写，“模拟测试”由李洛嘉、李建军编写。在本书的编写过程中，我们得到四川省国有资产经营投资管理有限责任公司财务部经理卿志立、四川邦立重机有限责任公司、成都统一集团、成都青田办公家具有限责任公司等单位有关领导的大力支持，特此致谢。

◆适用对象

本书可作为高等职业院校、高等专科院校、成人高校会计及相关专业的教学用书，也可作为五年制高职及社会从业人士的自学参考书和培训用书。

为方便与读者的沟通与交通，我们特意为本教材设立了公共邮箱和博客，欢迎读者登录。我们将在此解答问题并提供有关学习资料。

E-mail: gzkjyy@163.com

博客地址: <http://gzkjyy.blog.163.com>

所有的参与者都为全套教材的编写付出了辛勤的劳动，我们真诚地希望我们的努力能对学习者有所帮助。

恳请读者对书中的问题和不足给予指正。

编 者

2009年8月1日

目 录

第一篇 同步练习

第一章 总论	(1)
第二章 会计要素和会计等式	(4)
第三章 会计账户和复式记账	(12)
第四章 主要生产经营过程的核算	(30)
第五章 会计凭证	(45)
第六章 会计账簿	(70)
第七章 财产清查	(90)
第八章 财务报表	(100)
第九章 会计核算工作组织	(105)
第十章 会计电算化	(109)

第二篇 自主训练

◆ 训练一 会计基本概念知识训练	(113)
任务 1 会计核算内容知识	(113)
任务 2 会计主体知识	(114)
任务 3 货币计量知识	(117)
◆ 训练二 会计账户和复式记账知识训练	(119)
任务 4 会计账户登记业务识别	(119)
任务 5 会计分录编制程序训练	(121)
任务 6 会计分录编制训练	(122)
任务 7 会计分录编制训练	(123)
任务 8 会计分录编制训练	(124)
任务 9 会计分录编制训练	(125)
◆ 训练三 成本计算知识训练	(126)
任务 10 采购成本计算	(126)
任务 11 生产成本计算	(126)
任务 12 销售成本计算	(127)
◆ 训练四 会计凭证知识训练	(128)
任务 13 会计凭证的分类	(128)

目 录

任务 14	会计凭证的编号	(141)
任务 15	原始凭证的审核	(143)
任务 16	记账凭证的审核	(146)
◆ 训练五	会计账簿知识训练	(151)
任务 17	银行存款日记账的结账和对账	(151)
任务 18	原材料明细账的结账和对账	(153)
任务 19	应收账款明细账簿的结账和对账	(155)
◆ 训练六	会计报表知识训练	(160)
任务 20	资产负债表项目填制训练	(160)
任务 21	利润表项目填制训练	(163)
◆ 训练七	会计核算组织程序知识训练	(165)
任务 22	记账凭证核算组织程序	(165)
任务 23	科目汇总表核算组织程序	(166)
任务 24	汇总记账凭证核算组织程序	(167)

第三篇 模拟测试

《会计基础》模拟测试 (一)	(169)
《会计基础》模拟测试 (二)	(176)
《会计基础》模拟测试 (三)	(182)

参考答案

第二篇 自主训练参考答案	(188)
第三篇 模拟测试参考答案	(212)

第一篇

同步练习

第一章 总论

一、名词解释

1. 会计目标：

2. 会计：

3. 会计职能：

4. 会计对象：

5. 会计方法：

二、单项选择题

1. 会计的基本职能是（ ）。

A. 核算与控制

B. 监督与管理

C. 预测与决策

D. 核算与监督

2. 会计是以（ ）作为主要的计量尺度。

A. 实物量度

B. 货币量度

3. 会计有哪些特点?

4. 什么是会计假设? 我国新《企业会计准则》规定有哪些基本前提?

5. 我国目前对会计信息质量的要求有哪些?

第二章 会计要素和会计等式

一、名词解释

1. 资金：

2. 会计要素：

3. 资产：

4. 负债：

5. 所有者权益：

6. 收入：

7. 费用：

8. 利润：

9. 会计等式：

二、单项选择题

1. 下列属于资产性质的项目是（ ）。

A. 应付账款

B. 预收账款

C. 预付账款

D. 应付票据

2. 下列属于流动资产项目的是 ()。
 - A. 现金
 - B. 运输设备
 - C. 专利权
 - D. 管理费用
3. 下列属于负债项目的是 ()。
 - A. 应收账款
 - B. 预收账款
 - C. 利润分配
 - D. 预付账款
4. 下列属于负债项目的是 ()。
 - A. 长期投资
 - B. 预付账款
 - C. 应付利息
 - D. 未分配利润
5. 下列引起所有者权益项目有增有减的经济业务是 ()。
 - A. 以短期借款直接偿还应付账款
 - B. 以银行存款支付投资者的利润
 - C. 接受捐赠的固定资产
 - D. 经批准将盈余公积转增资本
6. 下列不属于期间费用项目的是 ()。
 - A. 财务费用
 - B. 管理费用
 - C. 销售费用
 - D. 所得税费用
7. 以银行存款缴纳所得税费, 所引起会计要素的增减变动为 ()。
 - A. 一项资产减少, 一项所有者权益减少
 - B. 一项资产减少, 一项负债减少
 - C. 一项负债减少, 一项所有者权益增加
 - D. 一项负债增加, 一项所有者权益减少
8. 收回前欠的货款存入银行, 所引起的变动是 ()。
 - A. 一项资产减少, 一项费用增加
 - B. 一项资产减少, 一项负债减少
 - C. 一项资产减少, 另一项资产增加
 - D. 一项负债减少, 另一项负债增加
9. 会计中最基本的会计等式是 ()。
 - A. 收入 - 费用 = 利润
 - B. 收入 - 成本 = 利润
 - C. 资产 = 负债 + 所有者权益
 - D. 资产 + 负债 = 所有者权益
10. 根据“资产 = 负债 + 所有者权益”这一平衡公式填列的会计报表是 ()。
 - A. 主营业务收支明细表
 - B. 资产负债表
 - C. 利润表
 - D. 现金流量表

三、多项选择题

1. 下列属于资产项目的是 ()。
 - A. 银行存款
 - B. 应收账款
 - C. 利润分配
 - D. 所得税费用
2. 下列各项中属于流动资产项目的是 ()。
 - A. 设备
 - B. 完工产品
 - C. 银行存款
 - D. 应收账款
 - E. 专利权
3. 下列各项中属于所有者权益项目的是 ()。
 - A. 形成的利润
 - B. 出现的亏损
 - C. 对利润的分配
 - D. 投资者投入资本
 - E. 从银行取得贷款