



中等职业教育课程改革规划新教材  
中等职业教育教材编写委员会审定

# 职业道德与法律

---

## 学习指导

苏建永 主 编



经济科学出版社

中等职业教育课程改革规划新教材

# 职业道德与法律

## 学习指导

苏建永 主编

经济科学出版社

## 图书在版编目(CIP)数据

职业道德与法律学习指导/ 苏建永主编. —北京: 经济科学出版社, 2009. 9

中等职业教育课程改革规划新教材

ISBN 978 - 7 - 5058 - 8604 - 9

I . 职… II . 苏… III . ①职业道德—专业学校—教学参考资料 ②法律—中国—专业学校—教学参考资料 IV . B822.9 D92

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2009)第 166393 号

责任编辑：王东萍

责任校对：张长松

技术编辑：李长建

## 职业道德与法律学习指导

苏建永 主编

经济科学出版社出版、发行 新华书店经销

社址：北京市海淀区阜成路甲 28 号 邮编：100142

教材编辑中心电话：88191344 发行部电话：88191540

网址：[www.esp.com.cn](http://www.esp.com.cn)

电子邮件：[espbj3@esp.com.cn](mailto:espbj3@esp.com.cn)

北京密兴印刷厂印装

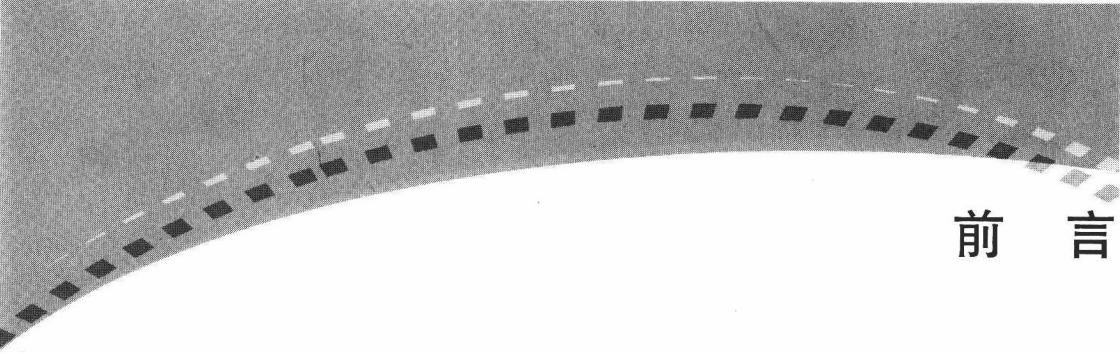
787 × 1092 16 开 6 印张 146 千字

2009 年 9 月第 1 版 2009 年 9 月第 1 次印刷

ISBN 978 - 7 - 5058 - 8604 - 9 定价：11.90 元

(图书出现印装问题，本社负责调换)

(版权所有 翻印必究)



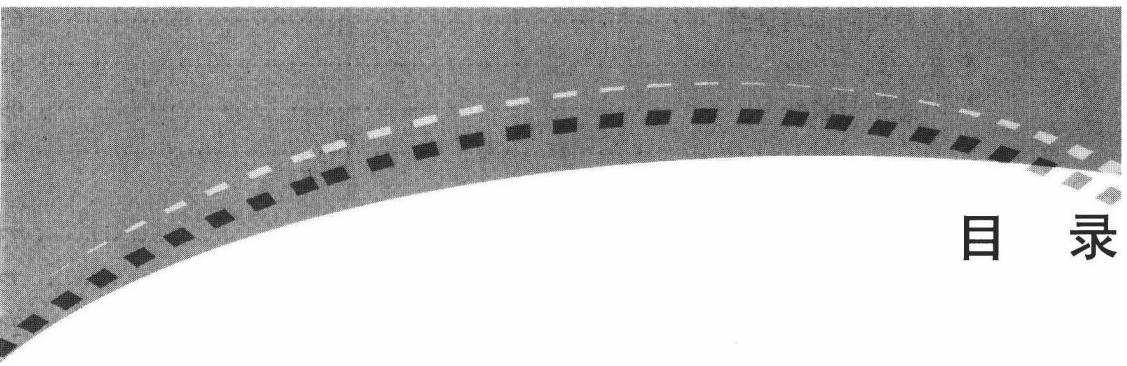
## 前　言

《职业道德与法律学习指导》根据教育部颁布的《职业道德与法律教学大纲》和经济科学出版社出版的《职业道德与法律》教材编写，坚持以中职学生的成长作为逻辑线索，倡导自主、合作和探究式的学习理念，突出对学生职业道德素质和法律素质的提高。“学习要求和内容点击”栏目包括学习要求说明、主要内容概述和学习图示等；“知识检测训练”栏目在对学生基础知识巩固的基础上，加强了综合能力的训练；“能力拓展阅读与训练”栏目中设置“拓展阅读”与“拓展训练”，用典型的故事、案例、事例等引路，引导学生感悟，提高学生运用所学职业道德和法律知识分析和解决实际问题的能力；“轻松一刻”栏目给学生带来轻松快乐的同时，也带来了启迪。

本书由苏建永担任主编。在编写过程中，吸取了全国部分职业学校在德育课教学过程中的改革经验，参考了有关教材及其他有关著作的成果，在此表示诚挚的谢意。

由于时间仓促，水平有限，书中难免有不足之处，敬请广大读者提出宝贵意见。

编者



## 目 录

<b>第一单元 习礼仪 讲文明 .....</b>	1
学习要求和内容点击 .....	1
知识检测训练 .....	2
能力拓展阅读与训练 .....	7
轻松一刻 .....	13
学习感悟与收获 .....	14
参考答案 .....	15
<b>第二单元 知荣辱 有道德 .....</b>	17
学习要求和内容点击 .....	17
知识检测训练 .....	18
能力拓展阅读与训练 .....	25
轻松一刻 .....	32
学习感悟与收获 .....	33
参考答案 .....	34
<b>第三单元 弘扬法治精神 当好国家公民 .....</b>	38
学习要求和内容点击 .....	38
知识检测训练 .....	39
能力拓展阅读与训练 .....	46
名言警句 .....	52
学习感悟与收获 .....	53
参考答案 .....	54
<b>第四单元 自觉依法律己 避免违法犯罪 .....</b>	57
学习要求和内容点击 .....	57
知识检测训练 .....	58

能力拓展阅读与训练 .....	63
轻松一刻 .....	68
学习感悟与收获 .....	69
参考答案 .....	70
<b>第五单元 依法从事民事经济活动 维护公平正义 .....</b>	<b>73</b>
学习要求和内容点击 .....	73
知识检测训练 .....	74
能力拓展阅读与训练 .....	80
轻松一刻 .....	86
学习感悟与收获 .....	87
参考答案 .....	88

# 第一单元

## 习礼仪 讲文明

### 学习要求和内容点击



#### 学习要求

认知：了解礼仪的基本要求，理解礼仪的意义。

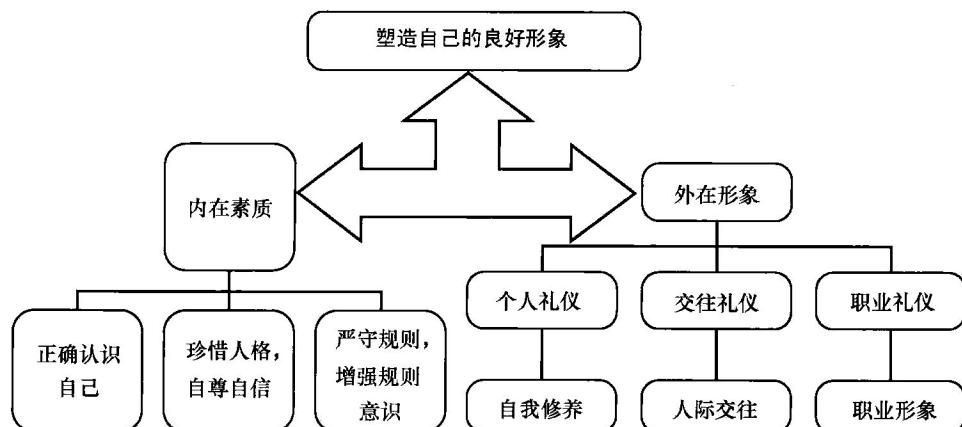
情感态度观念：尊重自己和他人，平等待人、真诚礼貌；以讲礼仪为荣，以不讲礼仪为耻；追求高尚人格，维护自己的文明形象。

运用：自觉践行礼仪规范，做讲文明、有礼仪的人。

#### 内容点击

塑造良好的个人形象是我们走向社会、成功成才的重要条件。没有良好的个人形象，我们就很难为社会所接纳和认同。因此，第一单元先从塑造良好的个人形象讲起。第一课“塑造自己的良好形象”首先强调要注重培养个人的内在品质，然后介绍个人礼仪和交往礼仪的基本要求，以及礼仪所蕴涵的道德意义，促使我们提高礼仪素养、养成遵守文明礼仪的习惯。第二课“展示自己的职业风采”首先说明了职业礼仪的基本要求、职业礼仪蕴涵的道德意义，然后讲解了职业礼仪的重要作用，以及践行职业礼仪、展示职业风采的重要性。

本单元学习图示如下：





学习本单元，首先，应当明确自己是人生的主人，是践行道德和遵守法律的主体，理解珍惜人格、严守规矩的意义，增强主体意识和规则意识；其次，要了解个人礼仪的基本要求，理解个人礼仪的作用和蕴涵的道德意义，养成遵守个人礼仪的习惯；再次，要了解交往礼仪的基本要求，理解交往礼仪蕴涵的道德意义，体会交往礼仪的亲和作用，养成遵守交往礼仪的习惯；又再次，要了解职业礼仪的基本要求，理解职业礼仪蕴涵的道德意义，提高遵守职业礼仪的自觉性；最后，要理解职业礼仪的作用，践行职业礼仪，展示职业风采。学习本单元要注意由理论到实践，兼顾内在修养和外在礼仪，从而塑造自己的良好形象。

## 知识检测训练



### 单项选择题

1. 人际交往的通行证是（ ）。  
A. 礼节      B. 仪式      C. 礼仪      D. 礼貌
2. 礼仪要求同学之间交谈时必须使用（ ）。  
A. 客气话      B. 礼貌语言      C. 脏话      D. 俗语
3. “不学礼，无以立”的古训是（ ）说的。  
A. 孟子      B. 荀子      C. 孔子      D. 老子
4. （ ）是礼仪的实质。  
A. 宽容      B. 敬人      C. 自律      D. 奉献
5. 礼仪是以建立（ ）为目的的各种符合礼的精神及要求的行为准则或规范的总和。  
A. 同等关系      B. 和谐关系      C. 平等关系      D. 等级关系
6. 正式交往场合我们的仪表仪容要给人以（ ）的感觉。  
A. 随意、整齐、干净      B. 漂亮、美观、时髦  
C. 端庄、大方、美观      D. 认真、严肃、拘谨
7. 礼仪是一个人性格、（ ）、文化程度、道德修养的外化。  
A. 仪容仪表      B. 服饰打扮      C. 生活习惯      D. 气质
8. 礼仪是人与人之间在接触交往中相互表示（ ）和友好的行为。  
A. 尊重      B. 友谊      C. 关心      D. 爱护
9. 职业道德活动中，符合“仪表端庄”具体要求的是（ ）。  
A. 着装华贵      B. 鞋袜搭配合理  
C. 饰品俏丽      D. 发型突出个性
10. 穿西装时，应穿（ ）。  
A. 旅游鞋      B. 皮鞋      C. 布鞋      D. 凉鞋
11. 早晨进校见到老师，要行礼问早、问好。如遇地方狭窄，应（ ）。  
A. 学生给老师让路  
B. 学生或老师让路都可以  
C. 老师给学生让路  
D. 视情况而定，遇到自己不喜欢的老师就不让路



12. 仪容仪表要求学生上学时应当（ ）。
- A. 浓妆艳抹      B. 着装适当  
C. 奇装异服      D. 穿着校服
13. （ ）是人们在社会交往中由于受历史传统、风俗习惯、宗教信仰、时代潮流等因素的影响而形成的，既为人们所认同，又为人们所遵守。
- A. 礼节      B. 礼仪      C. 礼貌      D. 法律
14. 每逢获得理解、得到帮助、承蒙关照、接受服务、受到礼遇之时，都应当立即向对方道一声（ ）。
- A. 再见      B. 谢谢      C. 失陪      D. 珍重
15. 初次见面时，客套话称（ ）。
- A. 久仰      B. 久违      C. 谢谢      D. 久别
16. 外出要遵守交通规则，注意靠（ ）边行走，过马路时走人行横道。
- A. 右      B. 左      C. 中间      D. 哪边都可以
17. 路遇他人应（ ）。
- A. 靠右侧行走      B. 主动侧身让路  
C. 视而不见      D. 快步行走
18. 某商场有一个顾客在买东西时，态度非常蛮横，语言也不文明，并提出了许多不合理的要求。你认为营业员应该如何处理？（ ）
- A. 坚持耐心细致地给顾客作解释，并最大限度地满足顾客要求  
B. 立即向领导汇报  
C. 对顾客进行适当的批评教育  
D. 不再理睬顾客
19. 假设你是单位公关部职员，需要经常参加宴请宾客的活动，饭桌上喝酒是少不了的，但你不胜酒力。为了既做好公关工作，又能让客人满意，你会采取哪一种做法？（ ）
- A. 为了完成工作，不能喝也喝  
B. 事先向客人作出解释，获得客人的理解  
C. 客人怎么劝也不喝  
D. 虽然自己酒量不行，但可以通过展示自己的人格魅力，赢得客人的尊重
20. 假如你是某公司的推销员，在向客户推销某一产品时，你认为采取哪一种推销方法比较适当？（ ）
- A. 为了推销成功，不主动说明产品存在的不足之处，客户问到时再说  
B. 实事求是地介绍产品的状况  
C. 实事求是地介绍产品的优点  
D. 与其他同类产品相比较，实事求是地说明本公司产品的优点



21. 宾馆服务员小李在整理房间时，无意中将一位客人的手表碰落在地板上，小李立即捡起，并连声向客人道歉，但客人却粗暴地责骂小李。忍无可忍，小李与客人争吵起来。小李的做法（ ）。  
A. 是合适的                                   B. 欠妥当  
C. 可以理解                                   D. 应该受到批评
22. 假设你是某私营公司的一位新员工，你所具备的知识水平和业务能力比某些老员工要高得多，而且工作也干得比他们多，但你的工资却比他们少。在这种情况下，你会采取哪一种做法？（ ）  
A. 直接向公司经理提出加薪要求，达到你的要求后继续努力工作  
B. 如果不能实现加薪的要求，就和公司解除劳动合同，承担相应的解约责任  
C. 不过分在乎眼下的个人利益，相信只要勤奋工作，加薪是迟早的事情  
D. 如果不能实现加薪的要求，在劳动合同有效期间，拿一份工资做一份事，没有必要做得更多
- 多项选择题**
1. 自我介绍时要不失分寸，必须（ ）。  
A. 注意时间                                   B. 热情洋溢  
C. 讲究态度                                   D. 力求真实
2. 我们在行走时应该做到（ ）。  
A. 大步流星                                   B. 一路小跑  
C. 步伐大小适中                           D. 速度不紧不慢
3. 与人交往中，不恰当的举止有（ ）。  
A. 架起“二郎腿”                           B. 斜视对方  
C. 以食指点指对方                           D. 头部仰靠在椅背上
4. 下面关于“文明礼貌”的说法正确的是（ ）。  
A. 是职业道德的重要规范  
B. 是商业、服务业职工必须遵循的道德规范，与其他职业没有关系  
C. 是企业形象的重要内容  
D. 只在自己的工作岗位上讲，其他场合不用讲
5. 点头礼又叫颌首礼，它所适用的情况主要有（ ）。  
A. 路遇熟人                                   B. 在会场剧院等不宜交谈之处  
C. 遇见长辈                                   D. 路上人多而无法问候之时
6. 根据社交礼仪的规范，选择正确、适当的称呼，下列哪几点应务必注意？（ ）  
A. 要合乎常规                                   B. 要照顾习惯  
C. 要照顾饮食                                   D. 要入乡随俗
7. 在校园内碰到同学，我们应（ ）。  
A. 微笑着互相问候                           B. 应行队礼  
C. 说：“同学，你好！”                           D. 只和认识的同学打招呼



8. 从业人员举止得体的具体要求是（ ）。
- 态度恭敬，对顾客尊重、有礼貌
  - 表情从容、按部就班、不慌不忙地接待服务对象
  - 行为大度，为了国格，表现出应有的大国气势和风范
  - 形象庄重，表情严肃，不轻浮随便，不鬼鬼祟祟
9. 下列说法中，符合“语言规范”具体要求的是（ ）。
- 多说俏皮话
  - 用尊称，不用忌语
  - 语速要快，节省客人时间
  - 不乱幽默，以免客人误解
10. 课间休息时，同学们应（ ）。
- 注意文明
  - 不追逐打闹
  - 进行文明健康的文体活动
  - 开展自己喜欢的文明健康的活动
11. 给别人造成不方便时，我们经常说的文明用语有（ ）。
- 对不起
  - 很抱歉
  - 请原谅
  - 没关系
12. 关于职工个体形象和企业整体形象的关系，下列说法正确的是（ ）。
- 企业的整体形象是由职工的个体形象组成的
  - 个体形象是整体形象的一部分
  - 职工个体形象与企业整体形象没有关系
  - 没有个体形象就没有整体形象
13. 小明的下列做法中，哪些是不对的？（ ）
- 在主干道上学骑车
  - 为上学赶时间而闯红灯
  - 在家里楼梯、楼道内吵闹，大声喧哗
  - 骑自行车遇人慢行礼让
14. A厂业务员小李从B厂购进一批原材料，B厂为表示感谢，送给小李一定数额的酬金，并希望今后与小李继续合作。你认为小李哪些做法是不适当的？（ ）
- 坚决不收，希望B厂理解
  - 推辞不掉的话，可以收下
  - 为了维护双方友好的业务关系，象征性地收一点
  - 收下钱后直接将钱捐献给希望工程
15. 作为销售人员，下列哪些说法是正确的？（ ）
- 模范遵守国家法律和各项纪律
  - 努力学习科学技术知识，在业务上精益求精
  - 顾客是上帝，对顾客应唯命是从
  - 对态度蛮横的顾客要以其人之道还治其人之身

**判断题**

1. 仪表仪容在人际交往的最初阶段并不是重要的，语言才最重要。 ( )
2. 礼貌待人是领导、接待人员及家长的事，与我们学生无关。 ( )
3. 对一个国家或地区来说，个人礼仪是一个国家或地区文化与传统的象征。 ( )
4. 要想在社会中增强竞争能力，不但要掌握一定的专业技能，还要有良好的礼仪修养。 ( )
5. 乘公交车时要注意礼让，按顺序上下车，不要拥挤。 ( )
6. 人们在使用电话时，留给通话对象及其他在场者的总体印象称为“电话形象”。 ( )
7. 基本的礼仪原则包括敬人、自律、适度原则等。 ( )
8. 与他人交谈时，我们可以为了方便把头部仰靠在椅背上。 ( )
9. 对商界人士来说，化妆最重要的功能是塑造形象、体现尊重。 ( )
10. 商店中的营业员，只要顾客走进店里，就应该立即主动上前热情服务。 ( )
11. 现代社会的一般交际活动要遵守“女士优先、守时惜时、在公共场合不妨碍他人”三大准则。 ( )
12. 一个人的职业形象包括内在的和外在的两种主要因素，但是内在形象不如外在形象重要。 ( )

**简答题**

1. 什么是个人礼仪？个人礼仪的基本要求有哪些？
2. 常用的交往礼仪主要有哪些？其基本的要求是什么？
3. 面试礼仪的注意事项有哪些？
4. 什么是职业礼仪？其基本要求有哪些？



## 5. 良好的职业礼仪的运用对我们有哪些重要影响？

### 分析题

1. 一次某公司招聘文秘人员，由于待遇优厚，吸引了众多应聘者。中文系毕业的小李同学的背景材料可能是最棒的：在校期间，在各类刊物上发表了3万多字的作品，有小说、诗歌、散文等，英语口语也极为流利，书法也堪称佳作。小李五官端正，身材高挑、匀称。面试时，小李涂着鲜红的唇膏，上身着露脐装，下身着迷你裙，露出藕段似的大腿，轻盈地走到考官面前，不请自坐，还跷起了二郎腿，笑眯眯地等着问话。孰料，三位招聘者互相交换了一下眼色，主考官说：“李小姐，请回去等通知吧。”

结合材料请回答：

小李的应聘为什么会失败？

2. 小玲是个非常“前卫”的学生，街上流行红色的超短裙，她会立刻买一条穿在身上；看到一些社会青年将头发染成五颜六色，她也去尝试；发现一些大姐姐的手指甲染得非常好看，她也要效仿。为此，班主任老师找她谈话，指出她的装扮不符合中职学生的礼仪要求。小玲则很不以为然。

结合材料，运用所学知识简要评析小玲的行为。

### 能力拓展阅读与训练

#### 拓展阅读

##### 1. 礼仪故事千古流传。

孔子曾说过：“不学礼，无以立。”我国是一个有着悠久历史的文明古国，具有“礼仪之邦”的美称。文明礼貌并非是个人生活的小事，而是一个国家或地区社会风尚的真实反映，是一个民族道德素质水平和精神文明程度的标志。让我们重温这些流传至今的礼仪故事，感受古人的礼仪风范。

##### 事例一：程门立雪

杨时是北宋时的才子，南剑州将乐人（今属福建）。中了进士后，他放弃做官，继续求



学。程颢、程颐兄弟俩是当时很有名望的大学问家、哲学家、教育家，同是北宋理学的奠基人。他们的学说为后来的南宋朱熹所继承，世称“程朱学派”。

杨时仰慕二程的学识，投奔洛阳程颢门下，拜师求学，4年后程颢去世，又继续拜程颐为师。这时他年已40，仍尊师如故，刻苦学习。一天，大雪纷飞，天寒地冻，杨时碰到疑难问题，便冒着凛冽的寒风，约同学游酢一同前往老师家求教。他们来到老师家，见老师坐在椅子上睡着了，不忍打搅，就静静地侍立门外等候。当老师一觉醒来时，他们的脚下已积雪一尺深，身上也飘满了雪。老师忙把杨时、游酢两人请进屋去，为他们讲学。后来，“程门立雪”成为广为流传的尊师典范。

### 事例二：张良拜师

张良是汉高祖刘邦的军师，他的祖先是韩国人。在秦灭韩后，张良立志为韩国报仇。有一次，因刺杀秦始皇未遂，受到追捕而避居到下邳。张良在下邳闲暇无事。有一天，他到下邳桥上散步，碰到一个老人，穿着粗布短衣，走到张良旁边，故意把他的鞋子掉到桥下。然后回过头来冲着张良说：“小子！下桥去给我把鞋子拾上来！”张良听了一愣，很想打他一顿，但一想他是个老人，就强忍着怒气，到桥下把鞋拾了上来。那老人竟又命令说：“把鞋子给我穿上！”张良一想，既然已经给他拾来了鞋子，不如就给他穿上吧。于是就跪在地上给老人穿鞋。那老人把脚伸着，让张良给他穿好后，就笑嘻嘻地走了。张良一直用惊奇的目光注视着他的去向。那老人走了里把路，又折回身来，对张良说：“你这个孩子是能培养成才的。5天以后的早上，天一亮，就到这里来同我会面！”张良跪下来说：“是。”第5天天刚亮，张良到了下邳桥上。不料那老人已经等在那里了，见了张良就生气地说：“和老人约会，怎么能迟到呢？第5天早上再来相会！”说完就离去了。到第5天早上，鸡一叫，张良就赶去，可是那老人又等在那里了，见了张良又生气地说：“怎么又迟到了？过5天再早点来！”说完又走了。到第5天，张良没到半夜就赶到桥上，等了好久，那老人才来。老人高兴地说：“这样才好。”然后他拿出一本书来，指着说道，“认真研读这本书，就能做帝王的老师了！过10年，天下形势有变，你就会发迹了。13年后，你就会在济北郡谷城山下看到我。那儿有块黄石，就是我了。”老人说完就走了。

早上天亮时，张良拿出那本书来一看，原来是《太公兵法》（辅佐周武王伐纣的姜太公的兵书）！张良十分珍爱它，经常熟读，反复地学习、研究。后来张良根据《太公兵法》辅佐刘邦，经常向刘邦献计献策，成了运筹帷幄、决胜千里的军师。刘邦称帝后，封他为留侯。

张良始终不忘那个给他《太公兵法》的老人。13年后，他随从刘邦经过济北时，果然在谷城山下看见有块黄石，于是把它取回，称之为“黄石公”，作为珍宝供奉起来，按时祭祀。张良死后，家属把这块黄石和他葬在一起。

**评析与思考：**这些文明礼仪故事之所以千古流传，就在于它表现了人们对严守礼仪之人的敬重。故事虽小，承载的意义和价值却大。我们在生活中也应如此，从点滴的小事着手培养自己的礼仪修养，如此我们才能领悟礼仪所蕴涵的道德价值，成为品德高尚之人，从而获得世人的尊重。



我的思考：

勤动脑  
多思考

## 2. 适合中职学生的就业面试技巧。

### ● 面试前的准备工作

面试前的准备工作容易被忽视，而事实上准备工作是否充分直接体现了面试者的思维、素质、能力、态度等多方面的素质。

准备必备物品，做好硬件准备。面试前，应把文凭、身份证等带齐，以供考官查看。重温该企业的背景情况，重温应聘职位及该岗位的具体要求。

准备面试时的着装和个人修饰。参加面试，在衣着方面虽不需特别讲究，但要注意整洁大方。男士衬衫要换洗干净，皮鞋要擦亮，力求表现出成熟、稳重、可信赖的形象。女士不能穿过于前卫新潮的服装，化妆不宜过于浓艳，力求表现出热情、大方、有亲和力的形象。总之，着装要协调统一，同所申请的职位相符。另外，还应保证面试前充足的睡眠，保证面试时有良好的精神状态。

做好面试前的心理准备和知识巩固。面试者需尝试大声说出你在学校的专业教育、技能训练，以及曾参加的实习，或者工作中所学到的相关技能，以及为什么你是该应聘职位的最佳人选的理由，必要时可将要点记录在一张索引卡片上。同时需要将所应聘岗位及自己所学专业的主要知识点浏览一下，做好所储备知识的必要巩固。

提前到达面试地点，观察并适应面试氛围。面试者需确保面试前 10 分钟到达面试地点等候面试。在等候中注意观察该公司、企业的办公室气氛。如果大家都穿牛仔服装并用随意的口气打招呼，你就应该知道自己在面试时不必太刻板。

### ● 面试进行中的技巧

发挥个人特长，争取就业机会。有的同学使用形体语言较好，有的同学使用语言交流很好，要注意相互间的学习借鉴。

面试中的语言交流。除了个别特殊职业，很难说求职面试中有特殊的语言要求。语言是人类用于表达思想、进行社会交往的最基本的方式，而求职面试同其他社会交往一样，是以语言表达思维、互相沟通的社会行为，所以，社会所认可的良好的语言习惯也是求职面试者应达到的水准。养成良好的语言习惯，要经过日积月累，绝非一蹴而就之举。

良好的语言习惯不仅是不犯语法错误，表达流利，用词得当，言之有物，同样重要的还有说话方式，如发音清晰、语调得体、声音自然、音量适中等。说话时俚语不断，口头禅不断，如病句、破句一样，都是语言修养不高的表现。

克服不良习惯，树好第一印象。面试时，自始至终保持斯文有礼、不卑不亢、大方得体、生动活泼的言谈举止是非常难的，这需要在平时就多加注意。个别求职者由于某些不拘小节的不良习惯，甚至是其中一小点不良表现而破坏了自己的形象，使面试的效果大打折扣，导致求职失败。



中职学生由于年龄、经历等因素的影响，对自己的人生规划等方面考虑得还不是很周到，在很多方面容易表现出明显的不足，以上所列技巧，完全是建立在平时综合素质提高的基础之上的。中职学生只有面对现实、扎实学习、努力提高，并在面试前放松心态，充分发挥，才容易在今后的职场竞争中夺得头筹。

**评析与思考：**面试是我们毕业求职不能不经历的过程，面试的成功与否直接影响着我们能否找到一份理想的工作。怎样才能在面试中脱颖而出呢？这篇文章应该会给我们很多启示，其中最重要的一条是：注重细节，注重礼仪！

我的思考：

勤动脑  
多思考

### 3. 全运会颁奖礼仪培训开课，223 名志愿者封闭培训。

第十一届全运会开幕式定于2009年10月16日在山东济南举行。7月16日，记者从十一运会组委会获悉，十一运会颁奖礼仪志愿者培训班今天上午在山东旅游职业学院开课，标志着为期一个月的集中强化培训正式拉开了帷幕。

据悉，参加这次培训的223名颁奖礼仪志愿者，参加了今年4月开始的组委会志愿者部“十一运礼仪志愿者选拔大赛”，通过初选和复选，从6000多名济南赛区的赛会志愿者中脱颖而出。经过1个月的系统培训学习，礼仪志愿者将全面掌握全运会颁奖服务工作技能，届时将走上十一运颁奖志愿者服务的工作岗位。

十一运组委会竞赛部副部长隋拥军在接受记者采访时表示，目前，十一运筹办和参赛备战工作已经到了决战阶段，包括颁奖在内的各项目决赛筹备和组织工作正在紧锣密鼓地展开。济南赛区是十一运主赛场，决赛项目多、颁奖任务重，不仅每个决赛项目有颁奖仪式，而且在举国瞩目的闭幕式上也有颁奖仪式。颁奖工作是整个竞赛过程的压轴环节，更是全运赛场上的亮点和焦点。

对于颁奖礼仪志愿者培训，十一运组委会专门成立了培训工作领导小组，参照北京奥运会礼仪志愿者培训工作要求编制了培训手册，并将采取集中强化封闭式训练。负责此次培训的山东旅游职业学院休闲产业管理系主任王艳霞向记者介绍，志愿者每天训练长达10个小时。



十一全运会颁奖礼仪志愿者培训



时，从出早操、体能训练开始，不仅要学习民族舞、芭蕾舞等提升个人气质，而且要练习微笑、站姿、行走、导引等基本礼仪，还要学习全运会知识、山东景点介绍等。“在一个月后，我们将向外界展示一批笑容甜美、举止优雅、气质高贵的礼仪志愿者，她们将以娴熟的专业技能来完成颁奖礼仪服务工作，为十一运打造一张动态的靓丽名片。”

（摘自《济南时报》）

**评析与思考：**从奥运会礼仪小姐到全运会礼仪小姐，我们都能感受到礼仪的重要性。这不仅仅是礼仪形象，还是一个国家或地区文化和精神文明建设的表现。礼仪承载着社会文明和市民的精神面貌，所以不要仅仅是为着准备赛事盛况，对生活中的点滴表现的注重，才是最真实的和最为根本的。

我的思考：

勤动脑  
多思考

### 拓展训练

#### 1. 举办主题演讲比赛。

塑造自身的形象与我们的礼仪修养有着密切的关系，请你结合生活中发生的事例，以“礼仪与我们自身形象的塑造”为主题开展演讲活动，围绕生活中的具体事例及我们需要进一步完善的地方进行阐释。请将你的演讲提纲写在下面方框中。

#### 2. 参加一次模拟招聘会。

参加招聘会是我们每一个中职学生毕业后走向工作岗位的必经过程。提前参加学校组织的模拟招聘会有助于我们熟悉招聘会的基本过程和注意事项。请根据所学专业，在老师或校外就业指导员的指导下组织一次模拟招聘会。通过这次活动感受一下招聘会的氛围，找出自己的不足和努力方向。