



中英甘肃普及九年义务教育项目学校督导培训系列教材

组长督学培训教材

中英甘肃普及九年义务教育项目领导小组办公室

甘肃文化出版社

责任编辑 王天芹

封面设计 康 木

ISBN 978-7-80714-816-6



9 787807 148166 >

定价：11.00元



中英甘肃普及九年义务教育项目学校督导培训系列教材

组长督学培训教材

中英甘肃普及九年义务教育项目领导小组办公室

甘肃文化出版社

中英甘肃普及九年义务教育项目学校督导培训系列教材

主 编 中英甘肃普及九年义务教育项目领导小组办公室

统 稿 李春芮 雷专平

编 写 李春芮 雷专平 李 博 王宗亮 何治文 罗宏元

白成兰 孙多生 鲜世东

图书在版编目 (C I P) 数据

组长督学培训教材 / 中英甘肃普及九年义务教育项目
领导小组办公室编. —兰州: 甘肃文化出版社, 2009. 4
ISBN 978-7-80714-816-6

I. 组… II. 中… III. 普及教育—教育导视—师资培训—
教材 IV. G464

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2009) 第 059673 号

组长督学培训教材

中英甘肃普及九年义务教育项目领导小组办公室 编

责任编辑/王天芹

装帧设计/康 木

出版发行/甘肃文化出版社

地 址/兰州市城关区曹家巷 1 号

邮政编码/730030

电 话/0931-8454870

经 销/新华书店

印 刷/甘肃地质印刷厂

厂 址/甘肃省兰州市西固区福利西路 639 号

开 本/787×1092 毫米 1/16

字 数/115 千

印 张/5.5

版 次/2009 年 4 月第 1 版

印 次/2009 年 4 月第 1 次

印 数/1-500 册

书 号/ISBN 978-7-80714-816-6

定 价/11.00 元

如发现印装错误,请与印刷厂联系调换

目 录

第一单元	解读《学校督导指南》	(1)
活动一	组长督学的职责和角色定位 ...	(2)
活动二	解读《学校督导指南》	(5)
第二单元	督导前的工作	(9)
活动一	督导前工作的目的和任务 ...	(10)
活动二	指导学校自评	(14)
活动三	拟订督导计划	(19)
活动四	召开督前准备会	(27)
第三单元	指导与协调	(30)
活动一	指导和帮助小组督学收集信息	(31)
活动二	协调与沟通	(35)
活动三	召开督导小组例会	(39)

第四单元	作出评判	(42)
活动一	组长督学在评判中的作用 ...	(43)
活动二	评判结论与评判等级	(46)
活动三	模拟评判	(50)
第五单元	督导后的工作	(55)
活动一	撰写督导评估报告	(56)
活动二	向学校口头反馈	(69)
活动三	跟踪与回访	(72)
第六单元	回顾总结	(75)
活动一	回顾总结	(76)
活动二	举办一次答疑会	(78)
编后记		(80)

第一单元

解读《学校督导指南》

目的

Mu Di

- 明确组长督学的职责和角色定位;
- 掌握中英项目学校督导的目的、特点;
- 熟悉《学校督导指南》的作用。

时间

Shi Jian

120 分钟。

材料

Cai Liao

大白纸、记号笔、胶带、《学校督导指南》。

活动一

组长督学的职责和角色定位

目标

Mu Biao

●通过讨论，掌握组长督学在学校督导中的具体职责；

●明确组长督学在学校督导中所扮演的角色。

时间

Shi Jian

50 分钟。

过程

Guo Cheng

1. 分组

将参与者按性别、职业、地区分成若干小组，每组 6~8 人，在小组内相互自我简要介绍，便于开展讨论活动。

2. 讨论

- 组长督学在督导中的职责是什么？
- 组长督学在督导中扮演什么角色？

3. 展示交流

各组选派发言人汇报，或将讨论结果写在大白纸上，集中展示交流。

4. 小结。

组长督学的主要职责

督导前

●主持召开教职工、社区群众、家长代表座谈会（介绍学校督导新理念和目的，征求意见和建议，收集有关信息）。

●初步了解学校的基本情况。

●掌握学校有关资料（如学校发展计划、课程表、时间表等）。

●与校领导商议制订督导计划。

●帮助指导学校开展自评工作。

●填写督前访问表。

●召开小组督前准备会，督学分工，介绍学校有关情况，帮助指导小组督学制订个人督导行动计划。

督导中

- 帮助指导小组督学开展督导工作。
- 主持召开小组例会。
- 与校领导交流督导意见。
- 主持召开小组集体评判会。
- 评价小组督学的工作表现。
- 向评价组汇报督导有关情况。

督导后

- 就本次督导结果向学校作口头反馈，征求意见。
- 组织撰写督导评估报告。
- 负责印发督导评估报告。
- 帮助指导学校制订整改计划。
- 主持回访被督导学校。

组长督学的角色

- 领导决策者
- 组织协调者
- 交流沟通者
- 指导帮助者
- 监督调控者

活动二

解读《学校督导指南》

目标

Mu Biao

- 明确中英项目学校督导的目的；
- 掌握中英项目学校督导新模式的特点；
- 熟悉《学校督导指南》在具体督导工作中的作用。

时间

Shi Jian

70 分钟。

过程

Guo Cheng

1. 回顾

小组督学培训中已经了解了《学校督导指南》：

●《指南》为督学、校长、教师、教育行政部门、社区人士提供了学校督导的信息；

●初步了解了学校督导的目的、督导新模式的特点；

●明确了学校督导的范围和评价标准；

●基本掌握了学校督导的过程、工作要点和工作程序；

●练习使用了学校督导工具。

2. 分组讨论问题

●在新的督导模式中，督导的目的是什么？

●新的督导模式有哪些特点？

●《指南》在督导工作中起什么作用？

●作为组长督学，你在实际督导工作中将如何使用《指南》？

3. 展示交流

各组选派发言人汇报，或将讨论结果写在大白纸上，集中展示交流。

4. 小结

学校督导的目的

●督促政府、教育行政部门和学校认真贯彻执行国家有关教育的法律、法规和政策。

●对学校教育教学工作的监督、检查、评估、指导，帮助学校总结成功经验，发现薄弱环节，不断改进工作，优化教育过程，提高教育质量和办学效益，尽量满足所有儿童需求。

●督促学校集中精力和资源，指导学校提高依法自主可持续发展的能力。

●互通信息，寻求对学校的帮助支持。

●促进学校持续发展，促使学校如期实现教育目标。

学校督导新模式的特点

●学校是发展的主体、整个督导活动的主体、督导全过程的参与者。

●督学与校方、社区所有人员之间是合作伙伴关系。督导中，让社区和家长充分发挥作用。

●督导以学校自评为基础，自评与督导评估相结合。

●督导的切入点是“学校发展计划”，督导中更

加关注发展计划。

●督导特别关注教与学，尤其把改善课堂教学作为核心目标。

●督导特别重视学校发展，纵、横向比较相结合，但以纵向比较为主，鼓励学校不断进步。

●建立了学校督导质量监控制度，确保督导工作的质量。

●在重视督导结果运用的同时，更注重督导的全过程。

●建立了一整套督导程序，规范了督导过程。

●建立培训制度，强化督导人员的培训。

《指南》在督导中的主要作用

●开展学校督导工作的重要依据。

●学校自评和社区参与管理的依据。

●为开展学校督导工作提供了工具和说明书。

《指南》的运用

●依据《指南》设定的督导范围进行督导。

●按照《指南》规定的程序开展各项工作。

●督导过程中充分体现新督导模式的理念。

●结合当地实际情况使用督导评估标准。

第二單元

|| 督導前的工作

目的

Mu Di

- 明确督导前工作的目的和任务；
- 掌握督导前工作的内容和操作方法。

时间

Shi Jian

210 分钟。

材料

Cai Liao

大白纸、胶带、记号笔、稿纸，学校督导计划、学校自评报告、督导报告案例，《督前访问工作记录表》、《学校督导新模式》光盘等。

活动一

督导前工作的目的和任务

目标

Mu Biao

- 明确督导前工作的目的；
- 掌握督导前组长督学的具体工作任务。

时间

Shi Jian

80 分钟。

过程

Guo Cheng

1. 介绍

观看《学校督导新模式》录像，了解作为组长督学在督导前需要做哪些工作，介绍本单元培训目标。

2. 讨论

- 督导前工作的目的是什么？

●督導前組長督學的具体工作任务有哪些？

3. 交流

各組选派發言人匯報，或將討論結果寫在大白紙上，集中展示交流。

4. 小結。

5. 介紹《督前訪問工作記錄表》，觀看組長督學在督前訪問中和校長、教師、家長及社區代表訪談的录像片段，進一步明確督導前的工作任務。

6. 練習填寫《督前訪問工作記錄表》。

督導前工作的目的

●組長督學在督導之前與學校交流溝通，宣傳新督導模式的特点；

●調動學校、家長與社區參與學校督導的積極性和主動性；

●了解學校的基本情況及學校對督導的需求，使督導評估更具有針對性，盡可能做到有的放矢；

●便于督導給學校提供更大的幫助和支持。