

2005
最新版

e 考友
FRIEND
品牌 名师 智者致胜之选

严格按照最新考试大纲编写

国家公务员录用考试教材编委会
国家人事考试命题研究中心
国家人事部原副部长徐颂陶

编 审
主 编

国家公务员录用考试全国统编教材

行政职业能力测验

考试分析与题解

中国铁道出版社

2005 年最新版

国家公务员录用考试全国统编教材

行政职业能力测验考试分析与题解

编 审：国家公务员录用考试教材编委会
 国家人事考试命题研究中心
主 编：国家人事部原副部长 徐颂陶
本册主编：时煌军

中国铁道出版社

图书在版编目(CIP)数据

行政职业能力测验考试分析与题解/徐颂陶主编.

—北京:中国铁道出版社,2005.5

(国家公务员录用考试全国统编教材)

ISBN 7-113-06458-2

I. 行... II. 徐... III. ①公务员—招聘—考试—中国—自学参考资料②行政管理—能力倾向测验—中国—自学参考资料 IV. D630.3

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2005)第 026279 号

书 名:国家公务员录用考试全国统编教材/行政职业能力测验考试分析与题解

作 者:徐颂陶

出版发行:中国铁道出版社(100054,北京市宣武区右安门西街8号)

策划编辑:江新锡 朱小平

责任编辑:罗桂英

责任审校:高 建

封面设计:飞天创意

印 刷:北京市梦宇印务有限公司

开 本:787×1092 1/16 印张:20 字数:512 千

版 本:2005 年 5 月第 1 版 2005 年 5 月第 1 次印刷

书 号:ISBN 7-113-06458-2/D·123

定 价:38.00 元

版权所有 侵权必究

凡购买铁道版的图书,如有缺页、倒页、脱页者,请与本社发行部调换。

编辑部电话:010-64776102 发行部电话:010-63549466

国家公务员录用考试全国统编教材

编委会

总主编:国家人事部原副部长 徐颂陶

常务副总主编:中共中央党校党建部副主任 戴焰军教授、博导

副总主编:中共中央党校党建部 胡林辉博士

中共中央党校研究生院 时煌军博士

国家行政学院政治学部副教授 李拓博士

中国人民大学马克思主义学院 操申斌博士

中国人民大学马克思主义学院 张丰清博士

北京师范大学政治学学院 金钊博士

中共浙江省委办公厅 王文滋博士

中共湛江市委常委、宣传部长 邓碧泉

中共北京市委党校 贺艳博士

陕西省委党校党建部 巨旺民硕士

湖南省行政学院副教授 艾医卫

中央民族大学人文学院 李泓博士

北京教育学院副院长 田宏忠博士

北京印刷学院党委宣传部部长 王文科博士

安徽农业大学人文学院副院长 黄洪雷博士

人民出版社历史文化编辑部 侯春

北京市社会科学联合会编审 李翠玲

编委会成员:(排名不分先后)

徐颂陶 戴焰军 胡林辉 时煌军 李拓 操申斌 张丰清 金钊
王文滋 邓碧泉 贺艳 巨旺民 艾医卫 李泓 田宏忠 王文科
黄洪雷 侯春 李翠玲 杜兆军 陈勇 黄艳 吴毅耀

特别提醒



——“中国高教考试在线增值学习卡”赠送说明

“e考友”系列图书上市仅仅几个月的时间,畅销全国,好评如潮。从无到有,“e考友”已成长为叱咤公务员、公选干部、公安招警、司法考试和计算机等级考试的知名品牌!

有了“e考友”!考友您还愁什么?这是“e考友”名师团队多年来不懈努力和辛勤探索研发考试图书的高品质保证!也是“e考友”勤奋创新、力臻完美,真诚服务广大考友的精神动力!使“e考友”真正成为:品牌!名师!智者致胜之选!

为回报广大考友多年来对“e考友”的厚爱,本着真诚服务广大考友的宗旨,我们特别建立了专业考试网站——“中国高教考试在线 www.gjiao.com”。她将为广大考友提供及时、全面、丰富的最新时事及考试资讯;为考友提供了动态信息、新书推荐、试题中心、名师课堂、在线考场、更新补充、政策法规、购书中心、留言反馈等多项增值服务。通过这个平台,我们今年将为购买正版“e考友”图书的读者随书赠送“中国高教考试在线增值学习卡”一张,凭该卡上的卡号和密码登录网站,即可免费获得多项超值服务,并以此辨别图书真伪,避免考生误用盗版书造成不良后果!

☆ 留言反馈 免费得到“考试答疑服务”。

☆ 试题中心 免费下载“历年考试真题”。

☆ 名师课堂 免费下载考试专家面授辅导的“课堂讲义”。

☆ 在线考场 免费下载“最新考前冲刺模拟押题试卷”1套。

☆ 更新补充 免费下载“最新考试信息和考试内容”。由于考试不同程度的变化,因此“e考友”图书将不断修订。然已经买到旧版的考友又不得不劳民伤财重买新版,为此我们特将最新变化的考试内容及时快捷地在网上补充,彻底解决您的后顾之忧!

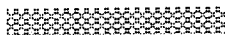


图书品牌特约经销商

- 广州智文科教图书 020-34295462
广州求学图书 020-31725102
广州弘道图书 020-83781209
广州统一书店 020-34280520
深圳东方书苑 0755-82268345
广西先行考试书籍公司 0771-5516158
南宁沪联图书公司 0771-5550456
南宁正联图书公司 0771-2435872
南宁博大书店 0771-3825219
桂林前进考试书店 0773-2866119
上海博通图书公司 021-51251671
上海对外经贸出版公司 021-52830771
太原四季文化书刊社 0351-7076623
阳泉教育考试书店 0353-2051072
浙江现代经济文化公司 0571-88256112
杭州法苑书店 0571-88218659
瑞安新纪元书社 0577-65803996
济南勤奋书店 0531-2052400
济南英华书店 0531-2904026
淄博高教书店 0533-6283096
淄博读友考试书店 0533-6283094
淄博文轩书店 0533-6283091
西安智源书社 029-87453409
西安育林图书公司 029-87431856
西安顺飞文化公司 029-82101450
兰州珍文书店 0931-8519065
甘肃昆仑考试书店 0931-8519195
甘肃华夏科教发行公司 0931-8519028
哈尔滨市学府考试书店 0451-86609508
哈尔滨市东林书刊社 0451-86278411
哈尔滨市新生活书店 0451-88342291
黑龙江省三江书店 0451-88341847
沈阳文源书店 023-23994371
辽宁华昌图书经营部 024-23916339
沈阳图兴书店 024-23913800
大连新知教育考试书店 0411-84649122
河北希智书店 0311-3028584
唐山北岛书行 0315-2030542
武汉新世纪书店 027-85498112
武汉华龙书店 027-85498385
湖北众邦图书公司 027-87298826
科技出版社武汉发行站 027-87383036
贵州西西弗文化公司 0851-5811504
贵阳书社 0851-5982111
贵阳亚太文化公司 0851-5256190
贵阳行知连锁图书公司 0851-5775481
吉林省东奥文化图书公司 0431-2710919
长春虹明图书公司 0431-2700920
长春市名人书局 0431-2730008
长春宏元图书公司 0431-5684448
吉林市长青书业公司 0432-2549898
乌鲁木齐大众书店 0991-5589530
乌鲁木齐新全书店 0991-5589069
乌鲁木齐和平书店 0991-5587689
海南创新书店 0898-66801683
长沙法律书店 0731-2241989
长沙宏阳书社 0731-2565682
长沙启帆书社 0731-4413082
长沙树人书社 0731-4441223
南昌文化服务部 0791-8592652
南昌弘苑书店 0791-8518737
南昌阳光书店 0791-8516931
福建雅丹书店 0596-2681937
福州华夏图书批销部 0591-83352003
福州涌泉书社 0591-83326611
南京科源文化公司 025-85616804
南京环宇图书公司 025-83311153
南京四库教育书店
0517-3641266 025-83305745
郑州学品书店 0371-7620161
河南鼎源文化公司 0371-7667628
郑州天一文化考生书店 0371-7647321
信阳新世纪公务员考试书店 0376-6215818
合肥学海图书 0551-4224148
合肥法律书店 0551-2821555
合肥万泉高教书店 0551-4231152
四川新新书局 028-83234705
四川成教书店 028-83388958
成都鹏展书店 028-83270968
重庆百科知识书店 023-67051873

读者可直接选择以上书店,就近购买所需图书!

前言



公务员录用考试制度推行十几年来,考试组织工作和命题工作越来越制度化、规范化和标准化,竞争也日趋激烈和白热化。特别是近年来,随着公务员报考人数的急剧增加,中央、国家机关和各地公务员录用考试都大副度提升了试题的难度,以便真正实现择优录用的目的。这对广大考生的复习备考构成了新的挑战。但是,目前市面上的一些参考辅导用书却沿袭往年的命题思路进行编写,给考生以很大的误导,结果自然是影响了他们复习备考的效率以及考试过关的成功率。感于此种现状,国家人事部原副部长徐颂陶特地组织中国人民大学、中共中央党校、国家行政学院等单位的一批从事公务员录用考试命题理论研究的学者,以及国家人事部、中央党政机关的一批致力于公务员录用考试实践的专家,共同精心编写了这套权威实用、内容严谨、理论与实践并重的全国统编教材,共分为 11 分册:《申论》、《行政职业能力测验》、《公共基础知识》、《申论考试分析与题解》、《行政职业能力测验考试分析与题解》、《公共基础知识考试分析与题解》、《行政职业能力测验标准化题库》、《公共基础知识标准化题库》、《申论冲刺模拟试卷》、《行政职业能力测验冲刺模拟试卷》、《公共基础知识冲刺模拟试卷》。

与同类辅导用书相比,本套教材具有以下显著特点:

全 本套教材内容基本涵盖了中央、国家机关及省市公务员考试的全部内容与范围,从理论到实务,分“考试重点”、“考题分析”、“强化训练”、“仿真试卷”四个层次作了全方位的系统指导,旨在帮助考生准确掌握考试的相关知识,迅速捕捉考试要点,培养正确的解题思路与科学的学习方法。

新 本套教材在编写各部分内容时都力求选择最新的资料,不仅根据 2005 年考试大纲和 2005 年中央、国家机关考试真题对所有题型和考点进行了深入的剖析,还对“科学发展观”、“执政能力”、“构建社会主义和谐社会”、“行政许可法”等最新命题热点内容都进行了重点阐述。

精 本套教材采撷精华,在集中解析 2005 年中央、国家机关考题与各地近年最新试题的基础上,准确地把握了最新命题的重点和趋势,帮助考生有的放矢地进行学习,增强复习备考的效率。

透 本套教材分析详尽透彻,参加编写工作的各位专家学者,均以快速提高考生成绩为己任,秉着对考生认真负责的态度,不仅将大量的第一手最新资料融入本书,更倾注了他们在复习方法、记忆方法、解题思路等方面的最新心得。

实 本套教材严格按国家公务员录用考试大纲编写,详尽地阐述基础知识面、知识点,深入浅出分析命题特点、趋势;言简意赅透析历年考题及全面的答题思路、方法指导;举一反三,突出题型训练;真知灼见,精准预测,实战模拟冲刺,全面化解疑难,查漏补缺。

衷心希望本套教材能为广大考生的复习备考带来实质性的帮助,同时也敬请广大读者对书中的疏漏不当之处提出宝贵意见。

最后,祝愿广大考生取得优异成绩,早日加入公务员行列!

国家公务员录用考试教材编委会

2005 年 5 月

目 录

第一章 行政职业能力测验概论	(1)
第一节 行政职业能力测验的涵义	(1)
第二节 行政职业能力测验的功能	(3)
第三节 行政职业能力测验的重要性	(4)
第四节 行政职业能力测验的考查目的	(5)
第五节 行政职业能力测验的考查内容	(5)
第六节 行政职业能力测验中应注意的问题	(7)
第二章 言语理解与表达	(12)
第一节 言语理解与表达的考查目的和内容	(12)
第二节 题型分析及解题方法	(12)
第三节 阅读理解典型考题引例分析	(17)
第四节 词语表达典型考题引例分析	(27)
第五节 语句表达典型考题引例分析	(32)
第三章 数量关系	(43)
第一节 数量关系的考查目的和内容	(43)
第二节 题型分析及解题方法	(43)
第三节 数字推理典型考题引例分析	(47)
第四节 数学运算典型考题引例分析	(52)
第四章 判断推理	(75)
第一节 判断推理的考查目的和内容	(75)
第二节 题型分析及解题方法	(75)
第三节 图形推理典型考题引例分析	(78)
第四节 演绎推理典型考题引例分析	(86)
第五节 定义判断典型考题引例分析	(108)
第六节 事件排序精选典型训练	(118)

第五章 常识判断	(126)
第一节 常识判断的考查目的和内容.....	(126)
第二节 题型分析及解题方法.....	(127)
第三节 宪法.....	(128)
第四节 行政法.....	(146)
第五节 民法.....	(155)
第六节 经济法.....	(166)
第六章 资料分析	(188)
第一节 资料分析的考查目的和内容.....	(188)
第二节 题型分析及解题方法.....	(189)
第三节 典型考题引例分析.....	(191)
一、文字资料	(191)
二、表格资料	(198)
三、统计图形	(201)
 2003 年中央、国家机关公务员录用考试《行政职业能力测验》(A 类)试题(卷)	(208)
2003 年中央、国家机关公务员录用考试《行政职业能力测验》(B 类)试题(卷)	(235)
2004 年中央、国家机关公务员录用考试《行政职业能力测验》(A 类)试题(卷)	(262)
2004 年中央、国家机关公务员录用考试《行政职业能力测验》(B 类)试题(卷)	(283)
2005 年中央、国家机关录用考试公共科目考试大纲	(304)

第一章 行政职业能力测验概论

第一节 行政职业能力测验的涵义

为了考查应试者是否具有适应职位要求的一般素质和能力,国家在考录公务员时,设置了行政职业能力测验这一笔试公共科目。

行政职业能力测验(英文名 Adiminstrative Aptiude Test 简称 AAT)和智力测验一样,属于心理测验的范畴。它是用来测评应试者与拟任职位相关的知识、技能和能力,考查应试者从事公务员工作必需具备的一般潜能的一种职业能力测试。

一、知识、技能、能力和能力倾向

从整体上讲,知识是人类在从事各种社会实践的过程中,对客观事物的运动规律进行系统认知的成果;对个体而言,知识是指一个人对事实、理论、系统、惯例、规则和其他一些与工作有关的信息的知晓和理解,包括感性知识和理性知识。

知识不是与生俱来的,它需要通过学习和实践才能形成。

能力是指个人当时已经具备而不需要再进一步训练的,能完成某项任务或胜任某项工作的主观条件。这种主观条件可以由先天因素决定,也可以通过学习和实践得到。

技能是指掌握和运用专门技术的能力,常常体现为一个人完成一定任务或工作的熟练程度。它是一种需要通过一定的练习才能形成的操作能力,包括动作和智能。

能力倾向(即潜能)是指在经过适当训练后或被置于相应的环境下,完成某项任务的可能性,而不是当时就已经具备的现实条件。换一句话说,能力倾向是指一个人能学会做什么,即一个人获得新的知识、技能和能力的潜力如何。

能力倾向既不同于人的智力,也不等于人在某方面由于教育和训练获得的专业知识技能,这一特点主要表现在以下几个方面:

1. 相对广泛性

智力的高低几乎影响着一个人所有活动的效率,但这是一种间接的影响;能力倾向影响到一个人在某一职业领域中多种活动的效率;而专业知识技能则仅仅影响某一具体或有限的几

类活动。

2. 相对稳定性

能力倾向是相对稳定的。它不像人的智力水平一样很难改变,也不同于具体的专业知识技能那样容易在短期内通过强化训练而提高,或者由于遗忘而丧失。

3. 是一种潜能

能力倾向表现为一种成功的可能性,而不是已有的水平。

由此可见,能力倾向和一般专业知识技能有很大区别,能力倾向测验与其他各类专门知识技能方面的测验也有很大不同,是技能测验无法替代的。

二、职业能力测验与行政职业能力测验

职业能力是指人们从事某种职业活动必须具备的,并影响职业效率的个人心理特征。人的职业能力是由多种能力叠加和复合形成的,是人们从事某项职业必须具备的多种能力的总和,它是择业的基本参照和就业的基本条件,也是胜任职业岗位工作的基本要求。

职业能力测验可以有效地测试人的某种能力,从而预测某人在一定职业领域中成功的可能性,或者筛除在该职业领域中没有成功可能性的个体。基于这一点,人们编制了许多针对不同领域的能力测验,用于人员的选拔、安置和职业设计,行政职业能力测验就是其中之一。

公务员录用考试把行政职业能力的测验和评价作为一个主要方面,有利于测查那些没有从事过行政工作的考生从事行政工作的潜能。避免高分低能现象在选人过程中出现,从而提高选人、用人的准确性。

那么,什么是行政职业能力测验呢?所谓行政职业能力测验是专门用于测查与行政职业上的成功有关的一系列心理潜能的一种标准化考试。它不同于一般的智力测验,也不同于行政职业通用基础知识或具体专业知识技能的测验,它主要是通过测试一系列心理潜能,来预测考生在行政职业领域内的多种职位上取得成功的可能性。

在内容上,行政职业能力测验考题的面宽、量大,题型比较稳定,内容以文字、图形、数表三种形式出现,一律采用客观试题。在作答要求上,一是有严格的时限要求,一般规定应试者应在120分钟内答完130道左右的题目;二是作答时要求应试者思维反应敏捷,听完或读完考题内容就应准确领会题意,并立即做出判断;三是在每题给出的四个答案中,选择一个并在答题卡上将相应选项填涂上。

第二节 行政职业能力测验的功能

大多数国家在录用公务员时,把行政职业能力测验作为一种重要的筛选工具。例如:在美国的公务员考试中,由芝加哥大学为政府设计的“基础能力倾向测验”就是一种职业能力测试,考查的内容主要包括空间能力、数量关系、理解能力、知觉速度、观察能力、记忆能力、文字表达能力、语言关系理解能力及归纳能力等八项;在加拿大公务员选拔中,有一项一般行政能力测试,用于测查应试者是否具备完成基本行政任务的潜在能力,如规划、决策、分析、解决问题、评估信息等能力;英国文官考试程序中的认知测验,其性质也是一种行政能力测验。可以说,考查应试者行政职业能力是当今各国考录公务员的一种共同趋势。我国把行政职业能力测验引入公务员选拔中,是实现科学选人用的一个重要举措。

一、行政职业能力测验的作用

(1)通过了行政职业能力测验,就说明应考人员已经具备了进入国家机关工作的必要条件,但并非充分条件。行政职业能力测验只是在一定程度上体现了对公务员的最低限度要求。所以,行政职业能力测验通常还要和其他考试和测评手段一起配合使用,相互补充。对行政职业能力考试的得分,一般规定有一个最低限度,高于此限度的,可将得分与其他方面的评价结果综合考虑;低于此限度的则不能被录用,也就是说,行政职业能力测验具有否决权。

(2)对用人单位来说,行政职业能力考试可以作为早期筛选的一种测验手段来使用。行政职业能力考试是一种纸笔施测的团体性测验,全部采用客观试题,可以使用机器阅卷,能够较快地在一定标准下淘汰不具备条件的人员。经过行政职业能力考试筛选以后,那些不具备基本能力素质的人就可以不进入后面更加复杂的评价程序,从而节省各方面的人力、物力、财力。

(3)通过行政职业能力测验这一关,人事部门能够了解考生从事行政工作的潜能与差异,能够有效地避免选人过程中可能出现的高分低能现象,提高选人用人的准确率,从而达到“人适其职,职得其人”的目的。

(4)行政职业能力测验考试客观性强,因而评估过程中不会产生因人而异的不公平现象,在我国录用考试发展的现阶段,有利于打破选人、用的人情阻力,抵制不正之风。

(5)行政职业能力考试有利于提高录用考试的科学性、严肃性和权威性。这类考试试题是由人事部组织有关专家精心研制的,原理科学,材料精致,施测严密,结果客观,因而有利于提高录用考试的科学性、严肃性、权威性。

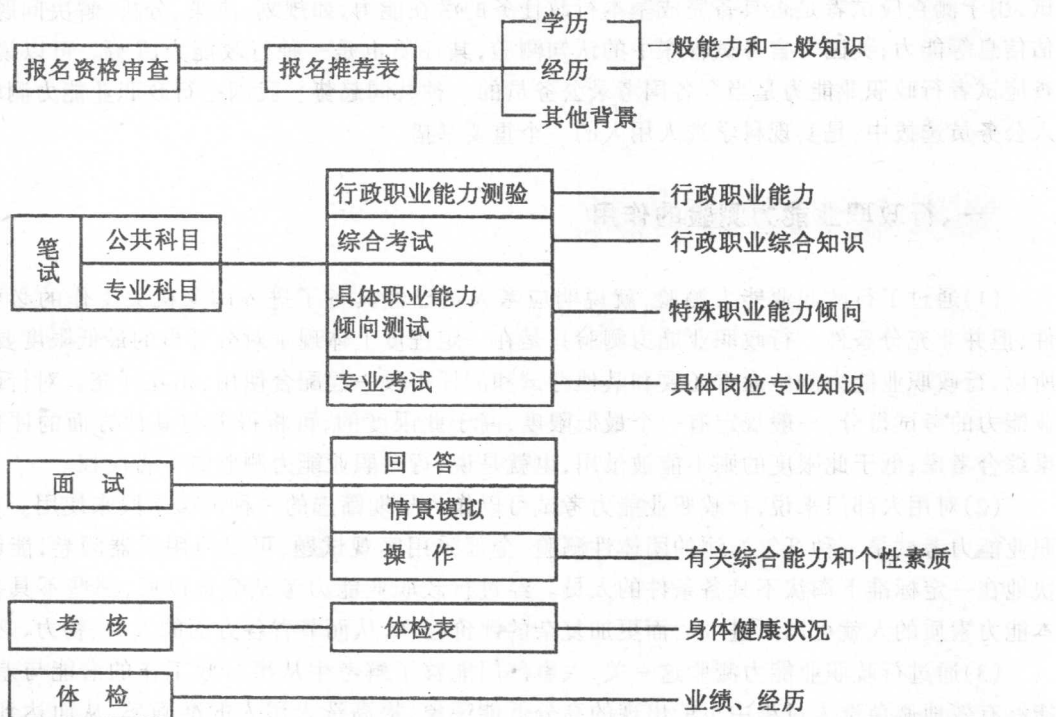
(6)将来,我们还可以用测量学和统计学等方法,建立起行政职业能力测验成绩和一定的学历水平之间的对应关系,将行政职业能力测验成绩作为同等学历的认定标准来使用。

二、行政职业能力测验在录用考试总体设计中的位置

下图是公务员录用考试各环节及功能示意图。

通过下图的图示,我们可以形象地知道,行政职业能力测验是公务员录用考试中不可或缺的重要组成部分。

其他各环节虽能在录用考试中起着一定的作用,但毕竟不能给用人单位提供全部的信息;因此,只有通过行政职业能力测验,才能知道考生在行政职业方面是否具有发展前途,才能避免在招考公务员中录取到“高分低能”等不适应行政职业要求的人员。



第三节 行政职业能力测验的重要性

行政职业能力测验的重要性可从以下几个方面来看:

(1)行政职业能力测验是当今世界各国公务员录用考试的共同科目。世界各国,无论是发达国家还是比较发达国家,还是发展中国家,在公务员录用考试科目的设计中,皆将其定为必考科目,并将其作为重要的筛选工具。可见,运用行政职业能力测验来选拔公务员已成为各国的一种共同趋势。

(2)行政职业能力测验已成为我国公务员录用的必考科目。从1989年在我国试点单位选拔干部中试用该科目以来,已经有16个年头了。这期间,该项考试科目也在不断发展与完善之中,多年以来,在中央国家机关与各省、自治区、直辖市公务员录用考试中,无论是一类公务员还是二类公务员,都要考此科目。可见,行政职业能力测验在我国公务员录用考试中已成为必不可少的科目了。

从世界各国几十年和我国十多年的实践来看,行政职业能力测验是一个比较好的考试科目,它在公务员录用考试中的作用主要表现在以下三个方面:

一是有利于提高录用公务员的准确性。这种测验有利于帮助人事部门了解应试者从事行政工作的潜能差异,避免选拔人才过程中可能出现的“高分低能”现象。

二是有利于维护录用考试的权威性,抑制不正之风的干扰。由于行政职业能力测验的试题是由国家人事部组织有关专家精心编制的,具有试题客观化、施测标准化、评分自动化等特点,因而具有录用考试的权威性与客观性。这有利于抵制公务员录用中的说情风、个别领导的干扰风等人情阻力。

三是有利于早期淘汰,节省人力和物力。由于行政职业能力测验是一种用纸笔施测的团体性考试方式,这样,在经过行政职业能力考试初选以后,不具备潜在能力的应试者将被早期淘汰,也即被“否决”,无需再进入更复杂的评价程序了,从而大大节省了人力和物力,同时也缩短了录用考试的时间。

第四节 行政职业能力测验的考查目的

在行政职业能力测验的五部分内容之中,其测试目标是各不相同的。其中,数量关系部分要求测试应试者对基本数字推理与数学运算的快速理解与计算能力。判断推理部分要求测试应试者对图形推理、演绎推理、定义推理等方面的基本能力。常识部分要求测试应试者对涵盖政治、经济、法律、公共管理、人文、科技等方面最基本的知识的掌握与运用及分析判断的能力。言语理解与表达部分要求测试应试者对中文的词语与语句表达和阅读理解的能力,对文章段落的准确理解与运用的能力,还有对短文的听力理解能力。资料分析部分要求测试应试者对较为简单的图、表、文字资料的阅读理解和分析能力。

第五节 行政职业能力测验的考查内容

下表是2005年中央、国家机关招录国家公务员的《行政职业能力测验》(一类、二类)的试卷构成,包括了各部分的题量与时间分配,以及对各部分内容的测量目标的概括。

《行政职业能力测验》的内容结构

部分	内容	题量(道)	时限(分钟)	测试目标
一	言语理解与表达	25	30	中文词句含义理解能力、文章段落的准确理解掌握运用程度
二	数量关系	25	15	基本数量关系的快速理解和计算能力
三	判断推理	45	40	图形推理、演绎推理、定义判断、事件排序的基本能力
四	常识	20	10	涵盖政治、经济、法律、公共管理、人文科技等方面,考查应试者在这方面应知应会的最基本知识以及运用基本知识分析判断的基本能力
五	资料分析	20	25	较简单的图、表、文字资料的阅读理解和分析能力
合计		135	120	

这说明,我国在总结国外一百多年的公务员考录经验和国内有关专家多年研究成果的基础上,确定了从事机关行政工作的人员应当是有数字推理与数学运算、判断推理、言语理解与表达等方面的能力素质。只有当这些基本能力达到一定的程度并得到一定知识经验的支持后,才能形成综合判断、组织与人际协调能力以及资料分析能力等较高层次的职业能力。

把言语理解与表达、数量关系、判断推理、常识判断、资料分析这五个方面作为行政职业能力测验的内容,是因为它们是上述能力中最基本、最主要的也是便于实际测查的内容。这五种能力只体现了对国家公务员最低限度的要求,并不代表行政职业能力的全部方面。能通过测验只是说明应试者具备了做好行政工作的必要条件,而不是充分条件。

在这里,我们对这五个方面的考试内容作一概括说明。

一、言语理解与表达

这部分试题考查应试者对文字材料的理解、分析与运用的能力。包括对字词句的理解、对句段意义的理解、语法的运用、字词的拼写等。

作为公务员,应当具备快速准确阅读理解各种形式的文字材料的能力;具备灵活、准确、简练地运用文字材料表达信息的能力。基于这种认识,行政职业能力测验把考查言语理解能力作为一个重要组成部分。

二、数量关系

数量关系是测查应试者对数量关系的理解与计算能力的一种测验。对数量关系的理解和基本的数学运算能力,是人类智力的重要组成部分。在科学技术高度发达的今天,国家公务员进行的是一种高效、科学、规范的信息化管理,因而要求管理者能够对大量的信息进行快速、准确的接受与处理,而这些信息中有很大一部分是用数字来表达或者与数字相关的。因此,作为

国家公务员必须具备数量关系理解能力,能迅速发现数字之间蕴含的关系,进行准确的数学运算,只有这样,才能胜任其工作。本部分内容考试涉及的知识和所用材料一般不会超过高中范围,甚至多数是小学或初中的数学知识,以此为媒介,考查应试者对数量关系的理解和计算能力。

三、判断推理

判断推理是测查应试者逻辑判断推理能力的一种测验形式。判断推理是人类智力的核心部分,它的强弱往往反映一个人对事物实质及事物之间联系的认识能力的高低。国家公务员担负着行政管理工作,面临的事物间关系和矛盾十分复杂,要处理好这些复杂的关系,必须具备较强的判断推理能力。判断推理能力涉及对图形、词语概念、事件关系和文字材料的认识理解、比较、组合、演绎、综合判断等方面。

四、常识判断

常识判断部分涵盖政治、经济、法律、人文、科技等方面的知识,用来考查应试者在这方面应知应会的最基本知识以及运用基本知识分析判断的基本能力。

这类试题取材,从古到今,从非生物到人类,从自然界到社会……范围广泛,对应试者不存在专业歧视。考生要在短时间内提高常识判断能力是很难的,重要的是在于平时的观察、思考和积累。从2005年开始,常识部分明确提出侧重考查法律知识,尤其是行政法、经济法、民法、宪法等部门法。因此,要求考生在备考过程中对法律知识不断加强,重点复习。

五、资料分析

资料分析部分的试题考查应试者对图形、表格和文字等形式的统计资料进行准确理解和综合分析的能力。现代信息社会,大量的信息往往是以统计资料来反映的,要正确、及时地做出决策,必须能对信息进行快速的综合分析加工,从统计信息中找出“关键点”,有的放矢地制订方案。

第六节 行政职业能力测验中应注意的问题

自1994年推行公务员录用考试10余年来,无论是在划分一、二类公务员的考试之前,还是在划分之后;无论是由各省、自治区与直辖市主办的录用考试,还是由中央、国家机关主办的录用考试,虽然在考试科目的多少方面有所不同,但都把“行政职业能力测验”作为笔试科目之一,或者是作为惟一的笔试科目。无论哪一种考试,总有不少应试者没有过分数线。之所以出

现这种被淘汰的状况,除了个别年份分数线定得过高外,主要是因为应试者本身的原因造成的。这些没过分数线的应试者,不少人还准备来年再考,同时也会有更多的新人(大学毕业生、社会青年或在职青年)加入“考公”的行列。因此,有必要对准备参加“行政职业能力测验”的应试者做些必要的提示。

1. 必须按当年考试大纲的要求准备考试

中央国家机关与各省、市、自治区招考公务员与工作人员的“行政职业能力测验”的考试大纲,几乎每年都有变化,有的年份多些、大些,有的年份少些、小些,当然,没有任何变化的大纲在地方上偶尔也会出现,但这种情况较罕见。比如,中央国家机关 2003 年的考试大纲与 2002 年相比,就将常识部分的多项选择题与单项选择题分开了,而到了 2004 年的大纲中又将多项选择题取消了。2002 年的考试大纲与 2001 年的考试大纲相比,不仅分成了 A、B 两类公务员的考试,而且在 B 类考试中增加了“机械推理”,而到了 2003 年又将“机械推理”取消了,改为 A、B 两类公务员都考“定义判断”。2004 年考试大纲增加了“听力理解”,取消了数量关系部分的“数字推理”。2005 年考试大纲则将考试改称为一、二类,取消了“听力理解”,恢复考核“数字推理”,增加了“事件排序”等。地方公务员考试一般也随着国家公务员考试大纲的变化而改变。因此,想考公务员与国家工作人员的应试者,无论是想考国务院的公务员还是地方公务员,都要以当年的考试大纲为准。这样就可以把考前有限的宝贵时间用在“刀刃”上。如果不掌握这些变化,还按以往的考试大纲复习,那将浪费许多时间。关于这些变化,只要将当年的考试大纲与上一年的考试大纲细心地做一下比较,就会发现并掌握,不要有太多的畏难情绪。

2. 必须在考前调整好应试心态

应试者考前的心态如何,是决定考试成败的重要因素。有的应试者考前疏忽大意,自以为潜能很大,对“行政职业能力测验”考试盲目乐观,因而不重视;有的因为心中无数,怕考不好而心情紧张,以致不能自拔,做过多次练习还不能放心。如果应试者持这两种心态去考试,很可能在考试中失败。

因此,应试者考前既不能太紧张,又不能太大意,应该持一种平常的心态去面对,相信自己能考好。在战略上不要太看重考试,但在战术上要重视考试。重要的是要积极做好考前的如下准备:一是考前要了解“行政职业能力测验”的实施方法和程序,答题卡和草稿纸的使用方法,答题时间的分配等,做到心中有数;二是考前要研究“行政职业能力测验”的例题,搞清楚题型的特点、答题的思路与某些题型的答题技巧,以做到胸有成竹。同时,在考场上应试者不可随意行事,否则会影响你的考试成绩,要严格按照主试人的要求与试卷上的注意事项去做,以做到有条不紊。