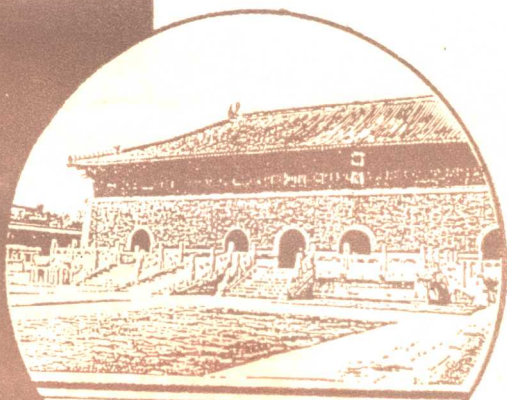


档案保护与复制技术学 参 考 资 料

上 册

朱兰芳 金克学 编



中央广播电视大学教材

档 案 出 版 社

档案保护与复制技术学 参考资料

上 册

朱兰芳 金克学 编

档案保护与复制技术学参考资料

上 册

朱兰芳 金克学 编

*

档案出版社出版

(北京市西城区丰盛胡同21号)

新华书店北京发行所发行

一二〇一工厂印刷

*

开本787×1092毫米 1/32 印张18.75 字数414千字 插表1

1987年6月第一版 1987年6月第一次印刷

印数1—20,000册

统一书号: 7283·076 定价: 2.65元

ISBN 7-80019-008-0/G·9

说 明

为了配合中央电大档案保护与复制技术学的教学,使学员掌握档案保护技术的基本理论、基本方法和技能,了解国内外档案、文献保护技术研究的新成果和我国在档案保护工作方法的传统方法与技术,我们汇编了这部参考资料,供学习参考。它对档案馆、图书馆等部门中从事档案、文献保护技术理论研究以及实际工作的同志,也具有一定的参考价值。

鉴于档案、图书文献的保护措施及技术方法有很多共同之处,本汇编选材时没有囿于档案保护的范畴,收集了一些有关图书等保护技术方面的文章。

汇编文章的编排,基本参照《档案保护与复制技术学(上册)》的体系,分为综合、档案制成材料的耐久性、库房温湿度的控制与调节、防光防有害气体与防尘、有害生物的防治、库房建筑、修复技术等七部分。每部分内按文章内容所涉及的问题顺序排列。汇编主要选自1977年至1985年有关报刊发表的文章(有少数几篇是1966年以前发表的),基本上是全文选取,保持了文章原貌。

本汇编在选编过程中,中国人民大学档案学院刘绍华、张滨同志曾推荐过有关资料,郭莉珠同志提过一些有益的意见,在此谨致谢意。

由于我们水平有限,收集的材料尚欠齐全,因此,本汇编若有不妥之处,恳切地希望读者提出宝贵意见。

编 者

1986年5月

目 录

综 述

认真设法加强图书保护——胡乔木同志关于

- 《保护书籍新技术》一文的批示…………… (3)
- 谈谈档案保护技术工作的重要性……………冯乐耘 (5)
- 论档案保护技术工作的性质……………冯乐耘 (18)
- 图书保护学研究的对象及其任务初探……………汪华明 (23)
- 试析档案保护技术学之矛盾观……………宗培岭 (30)
- 浅谈档案保护工作标准化……………梁立山 (43)
- 新的技术革命与档案保护……………王良诚 陈 蕾 (48)
- 论档案的“寿命”……………冯乐耘 (56)
- 谈谈图书的保护问题……………林 列 (61)
- 从图书文献的损毁谈文献保管技术
……………刘志富 刘三章 (70)
- 美国国家标准局对档案文件材料研
究情况简介……………陈 蕾 瞿跃良 (76)
- 我国古代图书资料保护方法浅析……………黄文田 (84)
- 加快提高档案保护技术工作水平的
几个问题……………冯乐耘 李鸿健 (91)

档案制成材料的耐久性

- 关于纸张的耐久性问题……………刘仁庆 (111)
- 略谈图书纸张的老化及其保护……………汪华明 (131)

浅谈我国现代纸张的脆化问题·····	刘家真	(137)
从“纸”谈起·····	李龙如	(142)
纸写书渊源和现存最早的纸写书·····	张文玲	(148)
国内几种图纸耐久性的测试及探讨 ·····	陈 蕾 瞿耀良	(153)
谈谈明清档案中的纸张·····	胡启松	(159)
字迹材料与档案字迹的耐久性·····	陈 蕾 王良城	(161)
必须重视档案文件字迹的耐久性·····	刘永泽	(168)
浅谈书写材料与档案寿命的关系·····	吕淑芳	(173)
书写材料与档案保护·····	章佩珠	(178)
谈谈纸张和字迹的保护·····	金荣发	(182)

库房温湿度控制与调节

档案库房的温湿度管理·····	冯惠芬 李景仁	(189)
对我国档案库房温湿度标准的粗浅 看法·····	徐同根	(196)
温湿图在仓库温湿度控制中的应用·····	赵士成	(204)
注意档案库房的温湿度管理·····	符 苇	(208)
温湿度与档案材料的保护·····	徐同根	(210)
档案保护要着重解决防潮问题 ——学习《矛盾论》的一点体会·····	王解冲	(216)
档案防潮实践·····	安徽省无为县档案馆	(219)
关于档案洞库及其防潮问题的探讨·····	刘魁志	(225)
用图表法分析自然通风·····	马兴富 陈代荣	(235)
论湿度对纸质档案的影响及其防治 措施·····	徐同根 瞿耀良	(241)
通风降湿防止霉斑·····	刘益群 杨淑琪	(249)

高温高湿对档案、图书纸张的破坏

- 作用……………李景仁 冯惠芬 (254)
低温与藏书漫谈……………汤旭岩 (260)

防光、防有害气体与防尘

- 光对档案的损害及其防护办法……………王贺芹 (265)
略谈阳光对字迹的危害及避光保护……………汪华明 (274)
防光……………吴 知 (280)
档案防光措施的探索……………吴利明 (283)
KH-1型滤紫外光材料 ……徐国琤 石道钧 郑广霖 (287)
美国的紫外线过滤材料 ……冬 青 编译 (292)
关于图书馆除尘问题 ……罗 进 译 (294)
重视库房防尘……………陈 蕾 瞿耀良 (296)
灰尘对图书的危害及防尘、除尘措施……………李龙如 (301)
藏书的环境保护……………李景仁 (307)
档案保护与绿化……………瞿耀良 (312)
贮存纸基档案的空气质量规范 ……梁立山 译 (315)

有害生物的防治

- 档案材料的防霉……………马振瀛 (319)
档案霉菌及其防治……………许士平 (325)
略论损害图书馆藏书的微生物……………汪华明 (331)
书刊防霉的一种方法……………孙 永 (337)
胶片档案的防霉与除霉……………鲁 微 (339)
预防胶片档案发霉的方法……………谭琤培 (345)
图书的霉腐、虫蛀及防治方法……………相宝荣 (348)
档案害虫的特点和定义……………赵秉中 (354)

古籍防蠹初考	唐嘉弘	(361)
磷化铝熏蒸杀虫法	郑建	(371)
不能使用氯化苦熏蒸档案——关于使用		
氯化苦熏蒸档案问题的探讨	熊敬笃	(374)
真空充氮用于档案杀虫的探讨	丁金根 吴利明	(379)
利用核辐射防治害虫	谢宗传	(384)
钴-60 γ 射线用于档案杀虫灭菌初探		
	冯惠芬 李景仁	(390)
用冷冻法保护珍本图书	祝林译	(395)
万年红防蠹纸	吴利明	(399)
有关樟脑和卫生球应用问题的商榷		
	徐同根 冯惠芬	(401)
卫生球与灵香草	贺有德	(404)
档案入库前应消毒	冯惠芬	(406)
翻扫档案与档案保护	王定才 郑岭	(410)
我们是怎样防治毛衣鱼的?		
	麦世统 王奇志 吴利明	(414)
杀灭蜚蠊的一些做法	汪衍忠	(416)
浅谈我省白蚁对档案的危害和防治	宋炎珍	(418)
中国古代的图书保护	汪华明	(423)

库 房 建 筑

建筑档案馆库房应注意的几个问题	杨世诚	(431)
浅谈档案馆建筑	汤伯贤	(437)
对图书馆建筑的几点建议	汪华明	(441)
档案馆建筑的设计		
	朱国斌 孙钢 译 黄坤坊 校	(445)

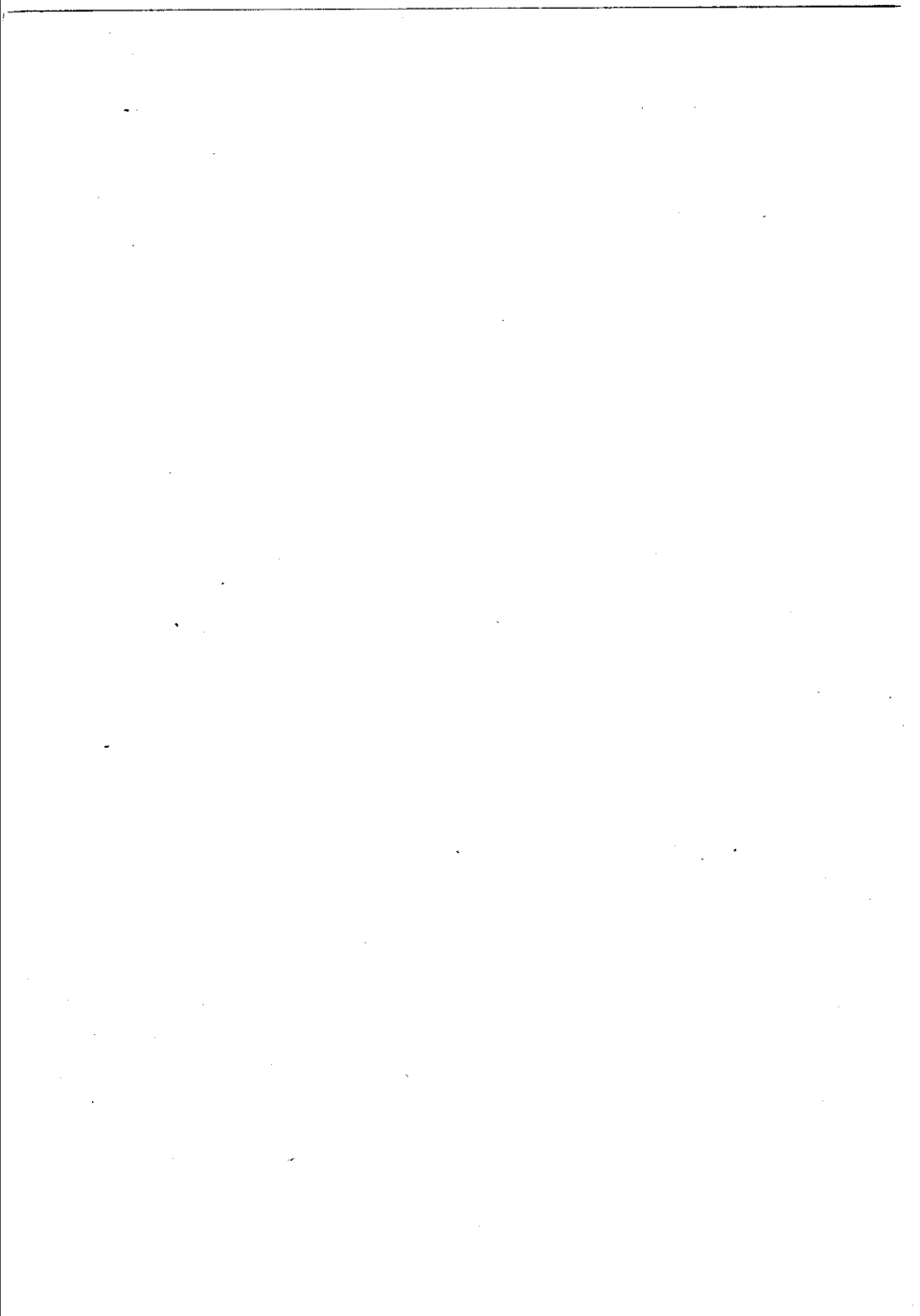
谈档案库房建筑的隔热·····	杨晓星	(454)
试论无窗库房的功能及其它·····	宋和德	(475)
县级档案馆的建筑标准和要求·····	杨元仓	(487)
略谈我国古代建筑的防潮技术·····	强 锋	(495)

修 复 技 术

档案文件的修裱技术·····	严 表 成 古	(501)
简谈档案修裱工作·····	段锡璋	(506)
谈谈书籍档案修补、装订的技术及作用·····	顾东云	(509)
档案托裱严防内容失真·····	侯传学	(513)
从明清档案的现状和修复谈历史档案的抢救 ·····	侯传学	(516)
略谈档案修裱及浆糊·····	侯传学	(519)
浆糊的防霉·····	谭琤培 冯素琴	(522)
永不脱落的浆糊古方·····	朱育友 朱梦星	(525)
新型修裱浆糊——羧甲基纤维素·····	伍 同	(526)
国外几种修复档案用的浆糊配方 ·····	李宏为 译	(528)
修补古书的新方法·····	云龙 译	(531)
关于脆弱纸类文物的丝网加固技术 ·····	冯乐耘 郎兆祥	(532)
用聚乙烯修补易损图书·····	戴利华 译	(537)
介绍一种修补破损档案的技术·····	瞿耀良	(541)
加固档案纸张字迹的探索·····	辽宁省档案馆技术室	(543)
图书、档案纸张的酸度与去酸·····	李景仁	(547)
延长图书资料寿命的新方法·····	赵伯兴 译	(551)
纸含酸性 书寿短促·····	陈济安 译	(553)
保护图书的新方法·····	曾仕任 译	(557)

美国国会图书馆进行纸张大批量脱酸	张 大 伟 译 (559)
利用最新科研成果抢救图书	赵恩勇 (561)
吗啉在图书、档案纸张保护中的应用	陈 蕾 王良城 (565)
照片档案“加固”的试验研究	辽宁省档案馆技术室 (568)
胶片档案修复方法两则	王良城 陈 蕾 (572)
照片变黄、影像消褪的原因及抢救方法	杨培祥 (576)
古文物的保存科学	徐毓明 (580)

综 述



认真设法加强图书保护

——胡乔木同志关于《保护书籍新技术》
一文的批示

(一九八五年四月二十五日)

穆之同志请转图书馆事业管理局并中央档案局：

今天(4月25日)人民日报五版载有《保护书籍新技术》短文一则，希图书馆总局同志能予以注意，并努力设法了解和掌握关于抗酸化处理的详细技术过程，在北京图书馆和其他重要图书馆，各重要档案馆中加以推行。事在人为，只要同志们愿意认真设法，目的就一定可以达到。在这方面，除可向原文作者询问资料来源外，还可寻求科委科技情报所和科学院化学所的合所。有何结果望告。

附《人民日报》4月25日五版所载文章：

保护书籍的新技术

郑 立 刚

书籍面临着危机。据估计，美国各图书馆中有近三分之一图书的纸张已严重老化。美国国会图书馆普通类和法律类

的一千二百万卷藏书中有近四分之一的书籍已脆到不能翻阅。1850年后出版的书籍，平均保存寿命为五十至一百年，有些书籍只能保存二十五年便化为尘土。已经查明造成这一恶果的主要原因并非时间，而在于现代造纸过程中所添加的化学物质。

当今，造纸主要取自木质原料，要使木块分解成纤浆，再将其漂白、浓缩，必须添加一些酸性剂。这种酸性剂残留在纸张上，在外界环境的作用下起着“焚书”的作用。目前虽已生产出一些无酸纸，但由于产量低、价格贵，经济上并不可取。

电子存储技术的问世和化学技术的革新给人们提供了解决这一问题的现实途径。美国国会图书馆已研制出一种“抗酸化”流程，将书籍放在真空室进行干燥处理后，再将该室充以汽化乙锌，这样处理四至五天，书籍的保存寿命便可从一百年延长到五百至六百年。

电子存储技术的发展提供了保存书籍内容的新途径。一个数字激光存储器可存储相当于两万页的文字内容，一旦读者需要时则可借助计算机来进行阅读。这在经济上远较缩微胶卷合算，而且使用也较灵便。人们相信，随着技术革命的发展，更加合理的保护书籍的新途径一定会找到。

(原载《图书馆工作与研究》1985年第3期)

谈谈档案保护技术工作的重要性

冯 乐 耘

档案保护技术在我国很早以前就有了，我们的祖先在这方面给我们留下了不少经验材料。但是，这项工作成为一门学问，作为档案学当中的一门独立科目而系统地进行研究，这还是在新中国成立以后的事。现在仅就档案保护技术工作的重要性，谈谈个人粗浅的看法。不对之处，请同志们指正。

—

我们搞档案工作的整天跟档案打交道，对档案应当有所了解，我认为：一是要了解档案的内容；一是要了解档案这个物质。

我们知道档案文件都是有一定内容的，档案的价值是由内容决定的。档案的收集、整理、鉴定、统计、保管、利用等各项工作都不可能离开档案的内容进行。实践证明，对档案内容了解得越是全面、深入，档案工作就越有可能做得更好。可以说，了解和熟悉档案的内容，这是做好档案工作的重要前提，否则，档案工作的进行就带有盲目性，同时也难以更好的发挥档案工作在四化中的作用。

再一点，档案是物质的，是由一定物质材料制成的，不论档案的价值有多么高，多么珍贵，档案的内容以及在一定条件下所留在档案上的历史痕迹，是由一定物质形式体现出来的。假如档案的制成材料由于种种原因发生了变化，甚至

老化变质而消失了，那么档案的价值，特别是它的凭证作用也就没有了。因此，要做好档案工作，发挥档案在四化当中的作用，不仅要了解档案的内容，同时还必须了解档案文件的物质材料，了解它们的性质和变化规律。档案保护技术工作，就是按照档案制成材料变化规律，找出科学的保护档案的技术与方法，从而最大限度地延长档案寿命的一项工作。

档案保护技术工作这是档案工作中的重要组成部分，它的重要性在于：一是档案的有用性；一是档案制成材料寿命的局限性。档案如果没有用处，档案也就不需要保护，档案保护技术乃至全部档案工作也就没有存在的必要。如果档案是有用的，档案制成材料是一种极为耐久、很少变化的物质制成的，在这种情况下，保护不保护也无足轻重了。但客观实际均非如此。

首先档案是有用的。通常我们提到档案重要性的时候，爱说这样两句话：“档案是历史的记录”，“档案是国家的宝贵财富”。这两句话不是凭空说的，是有根据的，根据就是档案很重要，很有用。各级机关、各行各业，发文件、做报告、研究问题、拿主意、下决心，都需要档案；国家建设和科学研究也离不开档案。因此，档案的作用很广泛，同时也很长远。说它作用长远，就是说，不仅今天有用，过若干年后还有用。文物部门不是发掘出不少文物吗，里边就有档案，越是古老越有价值，字数越多越有价值，因为这些都是十分珍贵、稀缺的史料，是历史的见证。我们可以预料到，现在的档案，保存到几百年几千年之后，可能都成宝贝了。所以说“档案是历史记录”，“档案是国家宝贵财富”这是千真万确的。

正因为档案重要，我们党和国家非常重视档案和档案工

作，中央许多领导同志对档案工作作过许多重要指示，他们把档案工作看做是：“百年大计，千年大计，万年大计”。认为：我们党和国家重视档案工作，不仅是为了今天的需要，同时是为了子孙万代的需要，档案工作是党和国家的百年大计的事业。今年二月党中央、国务院在批转国家档案局关于全国档案工作会议的报告的批示中，特别强调“做好档案工作，不仅是当前工作的需要，而且是维护党和国家历史真实面貌的重大事业”。这个批示不仅再一次说明了党和国家极为重视档案工作，把档案工作提到了极重要的地位，同时，这也是党中央和国务院对我们档案工作者提出的极其光荣而又艰巨的任务。

因此，我们档案工作者一定要意识到党和国家把这项光荣的任务交给我们，这是对我们莫大的信任，我们一定要把这项工作搞好。但我们也要看到，要完成这项光荣的任务确实是十分艰巨的，责任也是重大的。同志们可以想一想，要把档案保存百年、千年、万年，要为子孙后代服务，这不是一件轻而易举的事情。特别是按照党中央、国务院批示要求，我们不仅要把档案文件的内容永远保存下去，为了子孙万代服务，而且要把档案原件(当然是重要的)保护好，也就是说，要将档案文件能够反映历史真实面貌的纸张、字迹的特色、各种标记、印章等历史痕迹保护好，并且尽可能延长它们的寿命。也只有做到这些要求，我们才有可能在维护党和国家历史真实面貌的斗争中，提供真凭实据，这更是一件不容易的事。为什么不容易呢？因为档案制成材料是物质的，比如纸张、字迹材料，它们的寿命是有限的。

先说纸张，纸张是由植物纤维加工制成的，植物纤维中有两类物质：一是纤维素，一是非纤维素。