

国 家 级 重 点 学 科
东北财经大学会计学系列教材

会计学

刘永泽 主编

A C C O U N T I N G

国 家 级 重 点 学 科
东北财经大学会计学系列教材

会计学

第六版

A C C O U N T I N G

刘永泽 主编

FE 东北财经大学出版社
Dongbei University of Finance & Economics Press

© 刘永泽 2005

图书在版编目 (CIP) 数据

会计学 / 刘永泽主编. —大连: 东北财经大学出版社, 2005. 8

(东北财经大学会计学系列教材)

ISBN 7-81084-657-4

I. 会… II. 刘… III. 会计学-高等学校-教材 IV. F230

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2005) 第 047563 号

东北财经大学出版社出版

(大连市黑石礁尖山街 217 号 邮政编码 116025)

总编室: (0411) 84710523

营销部: (0411) 84710711

网址: <http://www.dufep.cn>

读者信箱: dufep@vip.sina.com

大连海事大学印刷厂印刷

东北财经大学出版社发行

幅面尺寸: 170mm × 240mm 字数: 292 千字 印张: 16

印数: 1—10 000 册

2005 年 8 月第 1 版

2005 年 8 月第 1 次印刷

责任编辑: 田世忠 周 晗

责任校对: 那 欣

封面设计: 奇文云海

版式设计: 钟福建

定价: 26.00 元

东北财经大学会计学系列教材编委会

主任

谷 祺 教授 博士生导师

副主任

刘永泽 教授 博士 博士生导师

张先治 教授 博士 博士生导师

委员

(按姓氏笔画为序)

万寿义 教授 博士 博士生导师

孙 坤 教授 博士 硕士生导师

刘明辉 教授 博士 博士生导师

吴大军 教授 博士生 硕士生导师

陈文铭 教授 硕士生导师

陈立军 教授 硕士生导师

陈国辉 教授 博士 博士生导师

欧阳清 教授 硕士生导师

姜 楠 教授 硕士生导师

秦志敏 教授 博士生 硕士生导师

蔡传勋 教授 硕士生导师

卷首语

“经济越发展，会计越重要”，经济越发展，会计越需要改革。21 世纪之初，人类社会正在步入知识经济时代，经济发展日益呈现出市场化、知识化、信息化和全球化的趋势。在这一背景下，国际会计发展面临着新的挑战，特别是“安然事件”等一系列会计造假案的发生对会计理论与实务产生了巨大的冲击。我国的经济发展与会计环境同国际经济发展及会计环境变化是紧密相连的。国际国内经济的发展与会计环境的变化要求中国会计必须不断改革与完善。

中国的会计改革，一要适应不断变化的国际会计环境；二要满足中国经济改革与发展的要求；三要考虑中国会计实务界对会计理论与操作的需要。会计改革的重点在于会计理论体系与方法体系的完善，会计改革的关键在于会计教育的改革，会计教育的基础在于会计教材建设与会计人才培养。因此，建立一套体系科学、内容新颖、切合实际的会计学系列教材，既是当前经济发展与会计改革的要求，也是培养高素质会计人才的需要。

作为高等财经院校的会计学院，尤其是作为国家级重点学科所在院校之一，东北财经大学会计学院理所当然肩负着探索和研究会计教育改革、建立和完善会计教材体系、培养和教育高素质会计人才的重任。早在 1995 年，我们就初步确立并编写出版了首批会计系列教材，并且于 2000 年根据实际情况的变化作了进一步的完善。我们所编写的教材在教学与实践中受到了广泛的好评，许多兄弟院校都采用了我们的系列教材。

应当看到，随着国际会计环境变化与中国会计改革的深化，我们的教材在某些方面已经不能适应日新月异的经济发展的需要。因此，改革与完善我校现行的会计学教材体系和内容是当务之急。我们在广泛征求高校教师、学生及实务界对我校会计系列教材意见与建议的基础上，组织我院 20 多位在各自领域有突出研究专长和丰富教材编写经验的教授、专家，对新的系列教材的编写原则、体系结构和基本内容进行了充分的探讨，最后由会计学系列教材编委会决定：对东北财经大学会计学系列教材进行全面修订；调整部分系列教材的主编及编写人员；制定系列教材编写目标、原则与体例等。

本次修订的教材包括：《基础会计》、《中级财务会计》、《高级财务会计》、《成本会计》、《财务管理》、《财务分析》、《管理会计》、《审计》、《会计学》和《会计信息系统》，共 10 部。



本次教材建设（修订）的目标是：适应普通高等学校会计学专业的需要；满足社会经济建设对会计知识的需求；确保教材建设与我校会计学全国重点学科地位相匹配；力争在国际会计学界有一定影响。

本次教材建设（修订）的指导思想与原则是：

1. 理论与实践相结合。会计学作为经济应用学科，其教材既要讲清理论，又要注重应用。教材编写既要从理论高度进行概括和解释，又要运用基本原理去解决实际问题，提高学生分析、解决问题的能力。为实现上述目标，本系列教材除主教材外，还编写了配套的习题与案例。主教材增加了案例的比例，习题与案例包括每章的内容提要、应掌握的学习要点、复习思考题和案例分析等，有利于锻炼学生综合分析问题和解决问题的能力。

2. 教学与科研相结合。教材建设要吸取相关领域的最新科研成果，使教材内容反映本课程的最新研究状况。科研工作要为教学服务，针对教学中的问题和教学改革的要求进行专题研究。通过教学与科研互动，完善教材内容，提高教材质量。

3. 中国特色与国际化相结合。教材的编写既要立足中国、侧重当前，又要放眼世界、关注未来。在选材上，尽量选择在当前我国实践中行之有效的内容，同时尽可能与国际会计接轨，反映国际会计理论与实务的发展潮流。

4. 继承与创新相结合。教材修订要保持原系列教材的精华和特色，同时也要注意重新法规、新政策、新理论、新方法的充实与完善。

5. “通”与“专”相结合。“通”与“专”是现代高等教育的一对矛盾。会计作为一个相对独立的学科，其课程内容和教学安排既要体现本学科的特殊性，又不能完全割裂与其他相关学科之间的必要的联系。因此，本系列教材应该兼顾会计专业与非会计专业、校内学生与校外学生的需要。

东北财经大学会计学系列教材是会计学院全体教师与学生共同劳动的结晶，凝聚了众多资深教授和专家多年的经验和心血。当然，由于我们的经验与人力有限，教材中难免存在不足，我们期待着会计界的专家、学者和广大读者的批评指正，以便再版时补充修改。本次修订仅仅是一个新的起点，而不是终点，我们将随着经济的发展与会计环境的变化不断修订，使东北财经大学会计学系列教材紧随时代步伐，及时反映学科的最新发展。

东北财经大学会计学系列教材编委会
2005年6月

前 言

在现代社会中，不懂会计知识、不理解和不善于利用会计信息的人，是很难从事经济管理工作的。经济管理类专业的学生更应该认识到会计知识在他们今后工作中的重要作用。要想做好经济管理工作，就必须掌握会计的基本理论、基本方法和基本技能。因此，我国大多数高等院校经济管理类专业的教学计划中，都将“会计学”作为核心课程。这也说明会计在管理中的重要作用。

本书是专门为我国高等院校非会计学专业，如经济、管理类学生编写的教材。它不仅可作为非会计学专业学生学习之用，而且可以作为从事经济管理工作的非会计人员的培训教材。本书是会计的入门教材，它涵盖了《基础会计》和《中级财务会计》的大部分内容，前三章是基础会计的内容，后八章是中级财务会计的内容，但并非是两本书的简单的相加。根据非会计学专业学生的培养目标，本书与会计学专业的教材有着重要的区别。非会计专业的学生学习会计的角度与会计学专业的学生是不同的，会计专业的学生学习会计主要是为了将来去做会计，而非会计专业的学生学习会计主要是利用所学的会计知识去从事经济管理，是站在管理的角度去学会计，主要是让学生掌握会计的基本原理和基本方法，让学生了解会计信息的加工过程，理解各项会计指标的经济含义，并能够熟练地运用各项会计政策和阅读会计报表。基于这一目的，本书在编写时，注重讲解会计的基本原理、会计处理中各项政策与方法的选择，不求细而全，只求少而精，力争由浅入深、通俗易懂。会计学是一门技术性很强的学科，具有很强的操作性，为了帮助学生更好地掌握各章的内容，每章都有相当数量的自测题。

本书由刘永泽教授主编，负责全书写作大纲的拟定和编写的组织工作，并总纂。具体分工如下：第一、二章由刘永泽教授撰写；第三、四章由陈文铭教授撰写；第五、八、九章由张捷教授撰写；第六、七章由迟旭升教授撰写；第十、十一章由陈艳教授撰写。

这本教材在内容和编写思路方面都是一次尝试，加之水平有限，书中错误之处在所难免，欢迎广大读者和同行批评指正。

作 者
2005年6月

目 录

第一章 绪 论	1
第一节 会计概述	2
第二节 会计与企业	8
第三节 财务报告及其要素	14
第二章 会计核算基础	22
第一节 会计核算的基本前提	23
第二节 财务报告要素确认、计量的原则	25
第三节 复式记账法与借贷记账法	28
第三章 会计循环	37
第一节 经济业务与会计凭证	38
第二节 会计账簿的登记	46
第三节 对账与结账	52
第四节 编制会计报表	59
第四章 流动资产	61
第一节 货币资金	62
第二节 短期投资	68
第三节 应收及预付款项	70
第四节 存货	76
第五章 长期资产	88
第一节 长期资产的概念及组成内容	89
第二节 长期投资的核算	90
第三节 固定资产的核算	102
第四节 无形资产与其他资产的核算	114

第六章 负债	116
第一节 负债概述	117
第二节 流动负债	118
第三节 长期负债	133
第七章 所有者权益	138
第一节 所有者权益概述	139
第二节 实收资本	142
第三节 资本公积	147
第四节 留存收益	151
第八章 费用成本	156
第一节 费用与成本概述	157
第二节 生产成本的核算	163
第三节 期间费用的核算	171
第九章 收入利润	174
第一节 收入的内容及确认与计量	175
第二节 收入的核算	180
第三节 与收入相关的费用的核算	184
第四节 利润形成与分配的核算	189
第十章 财务报告	197
第一节 会计报表	198
第二节 其他财务会计报告	219
第十一章 财务报告的分析与利用	220
第一节 财务报告分析的意义与作用	221
第二节 财务报告分析的程序与方法	222

CHAPTER 1

第一章

绪 论

学习目标

本章是全书的开篇之章，主要介绍会计学的一些基本概念和基本原则。通过本章的学习，使学生理解会计的定义及其特征，让学生了解会计应向谁提供会计信息，提供什么样的会计信息，重点掌握会计要素的内容及其相互之间的关系。

第一节 会计概述

一、会计的产生与发展

在人类社会中,生产是人们赖以生存和发展的最基本的实践活动。人们的衣、食、住、行都需要消费一定的物质资料,而要取得这些物质资料,就要进行生产。人们在生产实践中,一方面要创造财富,另一方面要耗费物化劳动和活劳动。为了合理地安排劳动时间,以尽可能少的劳动耗费生产出尽可能多的物质财富,来满足生产和生活的需要,为此,就必须建立专门的职能,履行对物质财富生产过程占用、消耗及成果的记录、计算、分析和考核,实现以最少的占用、最小的消耗取得最满意的成果,这一专门职能就是会计。

由上可见,会计的产生是人类社会在其生存发展中对物质财富生产过程的占用、消耗的关心和管理的要求,是社会生产实践的需要,但是,并非人类一有生产实践就产生了会计思想和会计行为。在人类生产、生活水平还极端低下,人类生存受到严重威胁的情况下,根本不可能产生会计思想和会计行为。“结绳记事”、“刻竹为书”、“垒石计数”都是最初的会计手段。这些原始的计量方式,适应了当时社会生产力的发展水平,较好地满足了早期人类社会狩猎、捕鱼、采集、牧养、取种、物物交换及论功行赏的需要,但是,在当时的原始社会里,会计只是“生产职能的附带部分”,没有成为一项专门的工作。只有当社会生产力发展到一定阶段,会计才逐渐从生产职能中分离出来,形成特殊的、专门的独立职能,成为专职人员从事的一项经济管理工作。

经会计学家的考证,人类社会只有在奴隶社会的晚期,随着社会剩余产品的增多,在劳动者之外才出现了一些专门的阶层,他们为生产劳动提供一些辅助工作。在这些专门阶层中,有专门用来记录、报告劳动的过程和结果的人员。这一阶层的出现,标志着会计萌芽的产生。

进入封建社会后,社会制度的发展呈现出一定的差异。在中国是以皇帝为统治者的高度中央集权的社会体制,整个社会是一个封建大家庭。同一时期的欧洲封建社会则是以各封建主为中心,形成了大大小小的庄园,各庄园主在自己的庄园内拥有至高无上的权力。这样就出现了两种不同的社会结构,一种是中央高度集权的社会体制;另一种则是各庄园主相对独立的社会体制。由于社会制度的这种发展,从而产生了两种侧重点不同的会计,即以服务于奴隶主和后来的封建王朝的财产记录与保管为主的官厅会计和中世纪服务于庄园主的、以最初报告委托与受托责任为目的的庄园会计。这一阶段的会计总体水平较低,不存在专门的记账方法,也不存在

统一的货币计价。对财富和经济活动的记录，是通过文字叙述的方式进行的，这一时期的会计，基本上属于单式簿记，而单式簿记对经济活动采取序时流水登记的方法，仅仅起到“账房管家”的作用。

随着资本主义的产生，各种商业活动开始活跃起来，商人们在大量的商业交易中经常发生贷入和借出资金业务，此时，不但会计知识得到空前普及，而且单式簿记已很难满足商业经营管理对会计的基本要求。为适应经营管理的需要，较为成熟的复式簿记方法开始产生，并运用于地中海沿岸的威尼斯、热那亚和佛罗伦萨。1494年，修道士卢卡·帕乔利（Luca Pacioli）出版了《算术、几何、比与比例概要》一书。在这本书中，以“计算与记录样论”为题，系统地介绍了流行在意大利威尼斯一带的复式簿记方法。这标志着会计从单式簿记时期进入到复式簿记时期，成为会计发展史上的第一个里程碑。

股份有限公司这种经营形式的出现，使资产的所有权与经营权分离，投资者和债权人迫切要求公司公开财务报表，政府相应公布了有关法规，会计职业界为此制定了公开会计信息的基本规范——会计原则，于是形成了以提供对外的财务信息为主要任务的财务会计。与此同时，催生了服务于社会的执业会计师制度。随着现代经济的不断发展，现代会计分化为财务会计和管理会计，会计方法不断创新，会计信息的处理手段从手工操作逐渐向电算化过渡，会计理论也空前繁荣。

会计的产生和发展的历史证明，会计是应人类生产实践和经济管理的客观要求而产生和发展的，经济愈发展，会计愈重要。正如马克思指出的，“生产过程越是按社会的规模进行，越是失去纯粹个人的性质，作为对过程的控制和观念总结的簿记就越是必要；因此，簿记对资本主义生产比对手工业和农业的分散生产更为重要，对公有生产，比对资本主义生产更为重要。”

二、会计的含义

（一）会计的含义

我国“会计”一词的含义，清代焦循在《孟子正义》一书中解释为“零星算之为计，总合算之为会”。由“会”与“计”组成会计一词，其狭义是指计算、记录，与现在所说的记账、算账近似。其广义，除了包括计算、记录等核算与理财等经济内容外，还包括管理与考核的内容。会计在漫长、曲折的发展过程中，其内涵与外延不断丰富。美国会计学会（1966年）对会计下的定义是：“确认、计量和传达经济信息的过程，以使信息使用者作出明智的判断和决策。”我国会计理论界对会计的定义有不同的理解，具有代表性的观点有“管理工具论”、“管理活动论”和“信息系统论”。管理工具论认为，会计是一种经营管理工具，它是为管理服务的，会计本身只侧重于会计的核算或反映。管理活动论认为，会计不仅是管理经济的工具，它本身就具有管理的职能，是人们从事管理的一种活动。信息系统论认

为，会计旨在提高企业和各单位生产经营活动的经济效益，是为加强经济管理而建立的一个以提供财务信息为主的经济信息系统。

（二）会计的特点

会计作为一门独立的学科，有其固有的特点，这些特点主要表现在：

1. 以货币为主要计量单位

会计为了核算和监督各单位错综复杂的经济活动，必然要运用实物量度、劳动量度和货币量度。这三种量度的基础不同，分别运用于不同的方面。实物量度和劳动量度是分别为核算和监督各种不同的实物量和劳动时间而采用，它们对提供经营管理所需要的实物指标和劳动指标，保护财产的安全完整，考核财产和劳动时间的利用情况，以便合理、有效地运用财产和劳动时间，无疑都具有特殊的意义。但在商品经济条件下，要全面、综合地核算和监督各种经济活动，就必须运用货币量度。货币量度是为了运用统一量度综合核算各种经济活动而采用的，它对综合性质的相同或不同的物质消耗和劳动消耗，提供经营管理所需要的资金、成本、利润等综合性指标所具有的特殊作用，是实物量度和劳动量度难以具备的。货币量度之所以能具有这种特殊作用，是因为货币是商品交换的一般等价物，具有价值尺度的功能，所以，尽管实物量度和劳动量度是货币量度的基础，但由于会计毕竟是价值核算，它在运用实物量度、劳动量度和货币量度的同时，必然要以货币量度为主。只有这样，会计才能全面、综合地反映企业的财产物资的实有数额及其增减变动、费用的发生和成本的形成、各种营业收入的取得和财务成果的形成与分配等情况。充分利用综合性的价值指标，对于全面反映企业生产经营过程、评价经营成果、正确指导生产经营活动，都是十分必要的。

2. 对经济活动的核算和监督具有完整性、连续性、系统性和综合性

会计在核算经济活动时，必须符合完整、连续、系统、综合的要求。所谓完整，是指对会计对象的全部经济活动都必须加以记录，不得遗漏。所谓连续，是指对各种经济活动要按其发生的时间顺序不间断地计量和记录。所谓系统，是指对各项经济活动既要相互联系，又要按照科学方法进行分类和整理。所谓综合，是指对各项经济活动均以货币量度进行综合汇总，求得经营管理所需要的总括性价值指标。会计核算，只有符合上述基本要求，才能综合核算和监督经济活动的过程和结果，正确考核和评价经济活动的效益。

3. 具有一整套系统、完整的专门方法

观察、计量和记录是所有核算活动取得核算资料的共同手段，但会计核算在运用这些手段时，却有其自己的特点。它观察的是生产经营活动过程的每一项经济业务，并对其进行综合计价；然后在逐项作出记录的基础上，逐步系统归类，综合汇总，以取得各项会计指标，形成一系列专门方法。会计方法包括会计核算方法、会

计分析方法和会计检查方法。其中,会计核算方法包括:设置账户、复式记账、填制和审核凭证、登记账簿、成本计算、财产清查和编制会计报表等。这些专门方法的互相配合与综合利用,就构成了计量和记录、控制和监督经济活动的一整套完整的会计核算方法体系。

会计不仅是一个信息系统,而且其本身也是一种管理活动,它既为管理提供信息,本身又履行管理职能。在阶级社会里,管理总是有二重性的。马克思曾经指出:“资本主义的管理就其内容来说是二重的,因为它所管理的生产过程本身具有二重性:一方面是创造产品的社会劳动过程,另一方面是资本的价值增值过程。”(《马克思恩格斯全集》,第23卷,368~369页,北京,人民出版社,1972)这就是说,管理一方面具有与生产力相联系的自然属性,即技术性;另一方面又具有与生产关系相联系的社会属性,即阶级性。在这里马克思所讲的虽然是资本主义的管理,其道理同样适用于社会主义的管理。因为社会主义管理的生产过程同样具有二重性。既然管理具有二重性,那么作为一种管理活动的会计,也必然具有二重性。会计为了核算和监督再生产过程,一方面会计的某些内容和方法要符合生产力本身的发展规律,反映生产技术与生产组织的客观要求,具有技术性;另一方面作为会计原则、会计制度和会计任务等又要与生产关系(社会制度)相联系,体现一定阶级的经济利益和政治要求,具有阶级性。在社会主义的商品生产过程中,除了创造使用价值的社会劳动过程外,仍然有价值的形成与分配过程。而社会主义的会计,既要正确核算和科学管理生产力,又要正确核算和严格监督一定生产关系下价值的耗费、形成与分配,这就决定了会计必然具有二重性。

三、会计信息的质量特征

有用的会计信息都存在一个质量问题,对决策有用的会计信息在质量上必须达到一定的质量要求。高质量的会计信息应具备相关性、可靠性、可理解性和可比性四大基本特征。

(一) 相关性

相关性是指会计信息与信息使用者所要解决的问题相关联,即与使用者进行的决策有关,并具有影响决策的能力。相关性的核心是对决策有用。一项信息是否具有相关性取决于三个因素,即预测价值、反馈价值和及时性。

1. 预测价值

如果一项信息能帮助决策者对过去、现在及未来事项的可能结果进行预测,则此项信息具有预测价值。决策者可根据预测的可能结果,作出其认为最佳的选择,从而影响其决策。因此,预测价值是相关性的重要因素,具有影响决策者决策的作用。



2. 反馈价值

一项信息如能有助于决策者验证或修正过去的决策和实施方案，即具有反馈价值。把过去决策所产生的实际结果反馈给决策者，使之与当初预期的结果相比较，验证过去的决策是否有误，总结经验防止今后决策时再犯同样的错误，因此，反馈价值有助于未来决策。

信息反馈价值与信息预测价值同时并存，相互影响。验证过去才有助于预测未来，不明白过去，预测就缺乏基础。

3. 及时性

所谓及时性，是指信息在对用户失效之前就提供给用户。任何信息如果要影响决策，就必须在决策之前提供，相关信息如果不能及时提供，相关也就变成不相关了，成为无用的信息。当然，及时提供的信息如不相关，也是无用的信息。

(二) 可靠性

可靠性是指会计信息必须是客观的和可验证的。信息如果不可靠，不仅对决策无帮助，而且会造成决策失误，因此，可靠性也是会计信息的重要质量特征。一项信息是否可靠取决于以下三个因素，即真实性、可核性和中立性。

1. 真实性

所谓真实性，就是要如实表达，即会计核算应以实际发生的经济业务为依据，内容真实、数字准确、资料可靠，会计的记录和报告不加任何掩饰。

2. 可核性

所谓可核性，是指信息可经得住复核和验证，即由独立的专业和文化素养基本相同的人员分别采用同一计量方法，对同一事项加以计量，能得出相同的结果。

3. 中立性

所谓中立性，是指会计信息应不偏不倚，不带主观成分。将真相如实地和盘托出，结论让用户自己去判断。会计人员不能为了某种特定利益者的意愿或偏好而对会计信息作特殊安排，故意选用不适当的计量和计算方法，隐瞒或歪曲部分事实，来诱使特定的行为反映。

会计信息的可靠性一方面取决于会计人员的工作质量，但又不完全为会计人员所左右，有时会计人员受环境和会计方法本身的限制，对提高会计信息的可靠性则力不从心。

(三) 可理解性

可理解性是指会计信息必须能够被使用者所理解，即会计信息必须清晰易懂。信息若不能被使用者所了解，尽管质量再好，也没有任何用途。信息是否被使用者

所理解,取决于信息本身是否易懂,也取决于使用者理解信息的能力。可理解性是决策者与决策有用性的连结点。如信息不能被决策者理解,那么这种信息则毫无用处。因此,可理解性不仅是信息的一种质量标准,也是一个与使用者有关的质量标准。会计人员应尽可能传递那些表达易被人理解的会计信息,而使用者也应设法提高理解信息的能力。

(四) 可比性

可比性是指一个企业的会计信息与其他企业的同类会计信息应尽量做到口径一致,相互可比。不同企业的会计信息或同一企业不同时期的会计信息如能相互可比,就会大大增强信息的有用性。一家企业的会计信息如能与其他企业类似的会计信息相比较,如能与本企业以前年度同日期或其他时点的类似会计信息相比较,就不难发现它们之间相似或相异之处,发现本企业当前生产经营管理上的问题。

为保证会计信息的可比性,就必须有统一的会计准则和会计制度来保证不同企业的信息共性,这就是会计信息的统一性。没有这种统一性就无法保证会计指标口径一致,相互可比。为了使同一企业不同时期的会计信息具有可比性,会计人员在处理会计事项时,所采用的会计方法和会计程序前后各期应具有连贯性,前后一致。这就要求企业对会计方法或原则的选用应慎重,一旦选用,除非有正当理由外不得任意变动,以确保会计信息的可比性。

统一性和一贯性是构成可比性的两个因素,作为会计信息的质量要求,它们从属于可比性。

四、会计的分类

会计的种类很多,按不同的标准分类可以分为:

(一) 按会计信息的使用者分类

1. 财务会计

财务会计是当代企业会计的一个重要组成部分。它是运用簿记系统的专门方法,以通用的会计原则为指导,对企业的生产经营过程进行反映和控制,旨在为所有者、债权人及其他利益相关者提供会计信息的对外报告会计。

财务会计的目标主要是向会计信息的外部使用者,包括投资人、债权人、社会公众和政府部门等提供会计信息,使会计信息的使用者利用会计信息了解企业的财务状况和经营成果。

财务会计作为一个会计信息系统,以复式簿记作为数据处理和信息加工的基本方法,以公认会计原则作为组织会计工作、处理会计业务的基本规范,最终向会计信息的使用者提供财务报告。



2. 管理会计

管理会计是企业为了加强内部经营管理,提高企业经济效益,在企业经营管理过程中直接发挥作用的会计。管理会计的主要任务是向企业管理者提供内部经营管理和经营决策的会计信息,所以,有人称其为内部会计。

管理会计与财务会计不同,它并不要求运用复式记账方法,也不要求遵循公认会计原则,它通过对财务会计信息的深加工和再利用,实现对经营过程的预测、决策、规划、控制和责任考评,因此,管理会计本身就是企业管理的重要组成部分。

(二) 按会计所服务的领域分类

1. 企业会计

企业会计是指服务于企业单位的会计。因为企业是以营利为目的的组织,因此,也将企业会计称为经营会计。企业会计主要反映企业的财务状况和经营者的经营业绩,它有其特定的会计对象和专门的会计方法。财务会计和成本会计等都属于企业会计的范围。

2. 非营利组织会计

非营利组织会计是指服务于非营利组织的会计。所谓非营利组织,一般是指民间非营利组织,包括社会团体、基金会、民办非企业单位等民间组织,但不包括公立非营利组织。公立非营利组织一般是依靠国有资产举办的国有事业单位,这类非营利组织与政府公共部门比较接近,往往适用预算会计制度。

3. 政府会计

政府会计是指将会计学的基本原理应用于政府公共部门中的一门专业会计,主要用来反映政府公共部门的财务状况和财务活动成果,以及政府公共管理部门的成本费用。目前,我国政府部门执行的仍然是1998年实施的包括财政总预算会计、行政单位会计和事业单位会计在内的预算会计。预算会计是核算、反映和监督政府及行政事业单位以预算执行为中心的各项财政资金收支活动的专业会计,其目标主要是为了满足国家宏观经济管理和预算管理的需要。随着我国政府职能的转换,公共财政改革和政府会计改革势在必行,用来全面反映政府经济资源、现实义务和业务活动全貌的政府会计,正在逐步建立起来。

第二节 会计与企业

在市场经济中,企业是主体和基础。企业会计是应用最广,也是最有代表性的专业会计,因此,本书主要介绍企业会计的基本原理和方法。要学好企业会计,必