

2005
最新版

e考友
FRIEND
品牌 名师 智者致胜之选

严格按照最新考试大纲编写

国家公务员录用考试教材编委会
国家人事考试命题研究中心
国家人事部原副部长徐颂陶

编 审
主 编

国家公务员录用考试全国统编教材

申论

考试分析与题解

中国铁道出版社

2005 年最新版

国家公务员录用考试全国统编教材

申论考试分析与题解

编 审：国家公务员录用考试教材编委会
 国家人事考试命题研究中心
主 编：国家人事部原副部长 徐颂陶
本册主编：黄 艳

中 国 铁 道 出 版 社

图书在版编目(CIP)数据

申论考试分析与题解/徐颂陶主编.

—北京:中国铁道出版社,2005.5

(国家公务员录用考试全国统编教材)

ISBN 7-113-06466-3

I. 申... II. 徐... III. 公务员—招聘—考试—中国—自学参考资料 IV. D630.3

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2005)第 028967 号

书 名:国家公务员录用考试全国统编教材/申论考试分析与题解

作 者:徐颂陶

出版发行:中国铁道出版社(100054,北京市宣武区右安门西街8号)

策划编辑:江新锡 朱小平

责任编辑:叶 娟

责任审校:刘 鹏

封面设计:飞天创意

印 刷:北京市梦宇印务有限公司

开 本:787×1092 1/16 印张:15 字数:384 千

版 本:2005 年 5 月第 1 版 2005 年 5 月第 1 次印刷

书 号:ISBN 7-113-06466-3/D·124

定 价:28.00 元

版权所有 侵权必究

凡购买铁道版的图书,如有缺页、倒页、脱页者,请与本社发行部调换。

编辑部电话:010-64776102 发行部电话:010-63549466

国家公务员录用考试全国统编教材

编委会

总主编:国家人事部原副部长 徐颂陶

常务副总主编:中共中央党校党建部副主任 戴焰军教授、博导

副总主编:中共中央党校党建部 胡林辉博士

中共中央党校研究生院 时煌军博士

国家行政学院政治学部副教授 李拓博士

中国人民大学马克思主义学院 操申斌博士

中国人民大学马克思主义学院 张丰清博士

北京师范大学政治学学院 金钊博士

中共浙江省委办公厅 王文滋博士

中共湛江市委常委、宣传部长 邓碧泉

中共北京市委党校 贺艳博士

陕西省委党校党建部 巨旺民硕士

湖南省行政学院副教授 艾医卫

中央民族大学人文学院 李泓博士

北京教育学院副院长 田宏忠博士

北京印刷学院党委宣传部部长 王文科博士

安徽农业大学人文学院副院长 黄洪雷博士

人民出版社历史文化编辑部 侯 春

北京市社会科学联合会编审 李翠玲

编委会成员:(排名不分先后)

徐颂陶 戴焰军 胡林辉 时煌军 李 拓 操申斌 张丰清 金 钊

王文滋 邓碧泉 贺 艳 巨旺民 艾医卫 李 泓 田宏忠 王文科

黄洪雷 侯 春 李翠玲 杜兆军 陈 勇 黄 艳 吴毅耀

特别提醒



——“中国高教考试在线增值学习卡”赠送说明

“e考友”系列图书上市仅仅几个月的时间,畅销全国,好评如潮。从无到有,“e考友”已成长为叱咤公务员、公选干部、公安招警、司法考试和计算机等级考试的知名品牌!

有了“e考友”!考友您还愁什么?这是“e考友”名师团队多年来不懈努力和辛勤探索研发考试图书的高品质保证!也是“e考友”勤奋创新、力臻完美,真诚服务广大考友的精神动力!使“e考友”真正成为:品牌!名师!智者致胜之选!

为回报广大考友多年来对“e考友”的厚爱,本着真诚服务广大考友的宗旨,我们特别建立了专业考试网站——“中国高教考试在线 www.gjiao.com”。她将为广大考友提供及时、全面、丰富的最新时事及考试资讯;为考友提供了动态信息、新书推荐、试题中心、名师课堂、在线考场、更新补充、政策法规、购书中心、留言反馈等多项增值服务。通过这个平台,我们今年将为购买正版“e考友”图书的读者随书赠送“中国高教考试在线增值学习卡”一张,凭该卡上的卡号和密码登录网站,即可免费获得多项超值服务,并以此辨别图书真伪,避免考生误用盗版书造成不良后果!

☆ 留言反馈 免费得到“考试答疑服务”。

☆ 试题中心 免费下载“历年考试真题”。

☆ 名师课堂 免费下载考试专家面授辅导的“课堂讲义”。

☆ 在线考场 免费下载“最新考前冲刺模拟押题试卷”1套。

☆ 更新补充 免费下载“最新考试信息和考试内容”。由于考试不同程度的变化,因此“e考友”图书将不断修订。然已经买到旧版的考友又不得不劳民伤财重买新版,为此我们特将最新变化的考试内容及时快捷地在网上补充,彻底解决您的后顾之忧!



图书品牌特约经销商

- 广州智文科教图书 020-34295462
广州求学图书 020-31725102
广州弘道图书 020-83781209
广州统一书店 020-34280520
深圳东方书苑 0755-82268345
广西先行考试书籍公司 0771-5516158
南宁沪联图书公司 0771-5550456
南宁正联图书公司 0771-2435872
南宁博大书店 0771-3825219
桂林前进考试书店 0773-2866119
上海博通图书公司 021-51251671
上海对外经贸出版公司 021-52830771
太原四季文化书刊社 0351-7076623
阳泉教育考试书店 0353-2051072
浙江现代经济文化公司 0571-88256112
杭州法苑书店 0571-88218659
瑞安新纪元书社 0577-65803996
济南勤奋书店 0531-2052400
济南英华书店 0531-2904026
淄博高教书店 0533-6283096
淄博读友考试书店 0533-6283094
淄博文轩书店 0533-6283091
西安智源书社 029-87453409
西安育林图书公司 029-87431856
西安顺飞文化公司 029-82101450
兰州珍文书店 0931-8519065
甘肃昆仑考试书店 0931-8519195
甘肃华夏科教发行公司 0931-8519028
哈尔滨市学府考试书店 0451-86609508
哈尔滨市东林书刊社 0451-86278411
哈尔滨市新生活书店 0451-88342291
黑龙江省三江书店 0451-88341847
沈阳文源书店 023-23994371
辽宁华昌图书经营部 024-23916339
沈阳图兴书店 024-23913800
大连新知教育考试书店 0411-84649122
河北希智书店 0311-3028584
唐山北岛书行 0315-2030542
武汉新世纪书店 027-85498112
武汉华龙书店 027-85498385
湖北众邦图书公司 027-87298826
科技出版社武汉发行站 027-87383036
贵州西西弗文化公司 0851-5811504
贵阳书社 0851-5982111
贵阳亚太文化公司 0851-5256190
贵阳行知连锁图书公司 0851-5775481
吉林省东奥文化图书公司 0431-2710919
长春虹明图书公司 0431-2700920
长春市名人书局 0431-2730008
长春宏元图书公司 0431-5684448
吉林市长青书业公司 0432-2549898
乌鲁木齐大众书店 0991-5589530
乌鲁木齐新全书店 0991-5589069
乌鲁木齐和平书店 0991-5587689
海南创新书店 0898-66801683
长沙法律书店 0731-2241989
长沙宏阳书社 0731-2565682
长沙启帆书社 0731-4413082
长沙树人书社 0731-4441223
南昌文化服务部 0791-8592652
南昌弘苑书店 0791-8518737
南昌阳光书店 0791-8516931
福建雅丹书店 0596-2681937
福州华夏图书批销部 0591-83352003
福州涌泉书社 0591-83326611
南京科源文化公司 025-85616804
南京环宇图书公司 025-83311153
南京四库教育书店
0517-3641266 025-83305745
郑州学品书店 0371-7620161
河南鼎源文化公司 0371-7667628
郑州天一文化考生书店 0371-7647321
信阳新世纪公务员考试书店 0376-6215818
合肥学海图书 0551-4224148
合肥法律书店 0551-2821555
合肥万泉高教书店 0551-4231152
四川新新书局 028-83234705
四川成教书店 028-83388958
成都鹏展书店 028-83270968
重庆百科知识书店 023-67051873

读者可直接选择以上书店,就近购买所需图书!

前言



公务员录用考试制度推行十几年来,考试组织工作和命题工作越来越制度化、规范化和标准化,竞争也日趋激烈和白热化。特别是近年来,随着公务员报考人数的急剧增加,中央、国家机关和各地公务员录用考试都大副度提升了试题的难度,以便真正实现择优录用的目的。这对广大考生的复习备考构成了新的挑战。但是,目前市面上的一些参考辅导用书却沿袭往年的命题思路进行编写,给考生以很大的误导,结果自然是影响了他们复习备考的效率以及考试过关的成功率。感于此种现状,国家人事部原副部长徐颂陶特地组织中国人民大学、中共中央党校、国家行政学院等单位的一批从事公务员录用考试命题理论研究的学者,以及国家人事部、中央党政机关的一批致力于公务员录用考试实践的专家,共同精心编写了这套权威实用、内容严谨、理论与实践并重的全国统编教材,共分为 11 分册:《申论》、《行政职业能力测验》、《公共基础知识》、《申论考试分析与题解》、《行政职业能力测验考试分析与题解》、《公共基础知识考试分析与题解》、《行政职业能力测验标准化题库》、《公共基础知识标准化题库》、《申论冲刺模拟试卷》、《行政职业能力测验冲刺模拟试卷》、《公共基础知识冲刺模拟试卷》。

与同类辅导用书相比,本套教材具有以下显著特点:

全 本套教材内容基本涵盖了中央、国家机关及省市公务员考试的全部内容,从理论到实务,分“考试重点”、“考题分析”、“强化训练”、“仿真试卷”四个层次作了全方位的系统指导,旨在帮助考生准确掌握考试的相关知识,迅速捕捉考试要点,培养正确的解题思路与科学的学习方法。

新 本套教材在编写各部分内容时都力求选择最新的资料,不仅根据 2005 年考试大纲和 2005 年中央、国家机关考试真题对所有题型和考点进行了深入的剖析,还对“科学发展观”、“执政能力”、“构建社会主义和谐社会”、“行政许可法”等最新命题热点内容都进行了重点阐述。

精 本套教材采撷精华,在集中解析 2005 年中央、国家机关考题与各地近年最新试题的基础上,准确地把握了最新命题的重点和趋势,帮助考生有的放矢地进行学习,增强复习备考的效率。

透 本套教材分析详尽透彻,参加编写工作的各位专家学者,均以快速提高考生成绩为己任,秉着对考生认真负责的态度,不仅将大量的第一手最新资料融入本书,更倾注了他们在复习方法、记忆方法、解题思路等方面的最新心得。

实 本套教材严格按国家公务员录用考试大纲编写,详尽地阐述基础知识面、知识点,深入浅出分析命题特点、趋势;言简意赅透析历年考题及全面的答题思路、方法指导;举一反三,突出题型训练;真知灼见,精准预测,实战模拟冲刺,全面化解疑难,查漏补缺。

衷心希望本套教材能为广大考生的复习备考带来实质性的帮助,同时也敬请广大读者对书中的疏漏不当之处提出宝贵意见。

最后,祝愿广大考生取得优异成绩,早日加入公务员行列!

目 录

第一章 申论概述	(1)
第一节 申论的涵义及基本结构	(1)
一、申论的涵义	(1)
二、申论的基本结构	(2)
第二节 申论的测评要素及特点	(3)
一、申论的测评要素	(3)
二、申论的特点	(4)
第三节 申论命题的发展趋势及应试的注意事项	(6)
一、申论命题的发展趋势	(6)
二、参加申论考试的注意事项	(7)
第四节 申论的备考方法与应试技巧	(8)
一、申论的备考方法	(8)
二、申论的应试技巧	(13)
第二章 审读材料	(16)
第一节 审读材料的表现形式与内容	(16)
一、申论给定材料的主要表现形式	(16)
二、申论给定材料的内容	(17)
第二节 审读材料的方法与技巧	(21)
一、审读材料的方法	(21)
二、审读材料的技巧	(31)
第三节 审读材料典型实例分析	(40)
第三章 概括材料	(44)
第一节 概括材料的基本原则与要求	(47)
一、概括材料的基本原则	(47)
二、概括材料的要求	(51)

第二节 概括材料的方法与技巧	(55)
一、概括材料的方法	(55)
二、概括材料的技巧	(63)
第三节 典型答卷实例评析	(66)
第四章 提出方案	(76)
第一节 提出方案的原则和要求	(76)
一、提出方案的原则	(76)
二、提出方案的要求	(83)
第二节 提出方案的步骤与方法	(88)
一、提出方案的步骤	(88)
二、提出方案的方法	(89)
第三节 典型答卷实例评析	(90)
第五章 论证分析	(109)
第一节 论证分析的基本原则与要求	(109)
一、论证分析的基本原则	(109)
二、论证分析的要求	(116)
第二节 论证分析的方法与步骤	(125)
一、论证分析的方法	(125)
二、论证分析的基本步骤	(151)
第三节 典型答卷实例评析	(154)
2000 年中央、国家机关考试录用机关工作人员和公务员申论试题及答卷评析	(174)
2001 年中央、国家机关考试录用机关工作人员和公务员申论试题及答卷评析	(186)
2002 年中央、国家机关考试录用机关工作人员和公务员申论试题及答卷评析	(196)
2003 年中央、国家机关考试录用机关工作人员和公务员申论试题及答卷评析	(206)
2004 年中央、国家机关考试录用机关工作人员和公务员申论试题及答卷评析	(216)
2005 年中央、国家机关考试录用机关工作人员和公务员申论试题及答卷评析	(224)

第一章 申论概述

第一节 申论的涵义及基本结构

申论第一次进入公务员考试,是在2000年中央、国家机关公务员录用考试中。当年公务员考试的笔试部分除了《公共基础知识》和《行政职业能力测试》之外,还新增加了《申论》,使之成为国家公务员录用考试模式改革中实行的一种崭新的考试模式。2001年的公务员考试延续了这种模式。从2002年起,国家公务员录用考试分为A、B两类(2005年大纲改称一、二类),A类(一类)公共科目考试包括《行政职业能力测试》和《申论》,B类(二类)只考《行政职业能力测试》。根据人事部对今后公务员考录工作的安排,《申论》将继续作为今后国家公务员录用考试的一项固定内容存在。

出色的文学家并不一定是称职的公务员。一些人写作能力很强,但在现实问题面前却显得束手无策,这种情况在现实生活中并不鲜见。机关工作人员在日常工作中要面临大量的信息和具体事务,要参与制定各种政策和措施,对各种材料进行分类、分析、归纳、整理,将发现的问题及时向有关部门汇报,并在必要的时候提出解决的方案以供参考。在提出方案的时候,还需要对这些方案的可行性加以申述,这就更需要机关工作人员具备搜集、分析、概括、解决问题的能力。而通常的写作考试基本上已形成固定的模式,难以真实地表现出考生的实际能力。所以单纯的写作能力好,并不能满足公务员岗位的需求。正是在这一背景下,中央、国家机关举行的机关工作人员和国家公务员的录用考试公共科目从2000年开始新增了“申论”一科。这样,申论便成了公务员考试公共科目的一项固定内容。继中央、国家机关之后,一些省、自治区、直辖市在录用公务员时也相继将“写作”科目改成了“申论”。显然,申论是针对我国公务员录用考试初期存在的问题和漏洞而采取的一种全新的考试模式。

一、申论的涵义

“申论”一词源出孔子的“申而论之”一语,有申述、申辩、论述、论证之意,也就是对给定的事件、材料、问题、现象、事理等进行分析和说明。申论主要是对应试者的阅读理解能力、分析能力、提出问题和解决问题的能力以及文字表达能力进行综合测查。也就是说,申论考试的目的,就是要通过对应试者运用基本理论知识分析和解决实际问题能力的考查,为国家选拔出高素质的行政管理人才。

申论与作文有些类似,但又与传统的作文不同。从一定程度上来说,它比作文难度更大一些,需要考生在反复阅读试卷上所给出的约1500字的材料和提出的有关问题后,对此用心分

析,然后根据涉及的主要线索、主要问题进行阐述和论证。它不是那种凭个人好恶、尽情张扬个性的放言宏论,而是要求在准确把握一定客观事实的基础上,做出必要的说明和申述,发表中肯的见解,提出解决问题的方法和谋略,同时还需要进行论证。相对于传统作文来说,申论要求考生摒弃那些套话和闲话,分析和解决问题更加透彻、全面、清晰,更注重考查考生的实际能力,也更利于考生发挥自己的潜能。

申论考试充分体现了机关工作人员的岗位需求,具有针对公务员日常工作能力进行模拟测试的性质。国家公务员招考的针对性极强,一般是先有相关职位及要求,然后才进行公开招聘。因此,它要求应试者必须具备较强的综合处理所报考职位日常工作的能力。例如,国务院法制办公室法制司的一个职位要求是:“起草、审核、修改法律草案、行政法规草案及其他政府法规”;建设部人事教育司的一个职位要求是:“日常机关公文写作,机构编制管理,行政管理体制及其职能设置研究”;而国家保密局的一个职位要求则是:“拟定、修订有关法规,收集信息,工作调研等”。由此不难发现公务员录用的倾向性与申论考试的着力点。申论考试实际上是某一职位公务员日常工作流程的一种模拟和演练,所不同的只是这一模拟和演练被高度浓缩在一场考试之中。

因此,应试者在考试时首先应该具有鲜明的角色认定:在考场中的应试者不是学生,不是公司职员,也不是其他身份的人,而是一名国家公务员。作为国家公务员的应试者必须:(1)体现政府行为;(2)切实解决问题。体现政府行为是应试者必须遵循的一个基本宗旨。所谓“政府行为”就是指协调政府各部门共同做好工作,使百姓生活安定,社会各项工作稳定发展。而体现政府行为的关键在于切实解决问题。所谓解决问题,就是应试者面对给定的资料,必须真正找到问题的关键所在,制定出切实可行的方针、对策,使问题得到妥善的解决。能否真正解决问题,即是否具备公务员素质的真正体现。

二、申论的基本结构

申论考试的结构,比较规范,总体上分为三大部分:首先是注意事项部分,说明答卷的要求、时间并提出指导性建议;其次是申论写作的背景资料部分;最后是申论要求部分,要求应试者在弄清背景资料的基础上完成题目。

1. 注意事项部分

(1)申论考试与传统作文考试不同,是考查分析驾驭材料的能力与考查文字表达能力并重的考试。

(2)作答时限:阅读材料 40 分钟,作答 110 分钟。

(3)仔细阅读给定的材料,按照后面提出的申论要求依次作答。

该部分是针对应试者的应试作答而提出的指导性建议,应试者拿到试卷切记要首先阅读这些提示,以便在答题过程中掌握时间,按要求依次回答问题。需要说明的是,该部分内容在近几年没有什么变化,但并不说明以后也不会有变化。因此,在正式考试时一定要仔细阅读,以免因一时大意而在作答时出错。

2. 资料部分

给定一篇或一组资料,给定资料的长度一般为 1000 ~ 3000 字左右。内容可能涉及政治、经济、法律、教育及社会现象诸方面,反映的基本上是社会现实生活中的某一热点问题,而不会涉及重大理论问题或专业性极强的技术问题。

根据考试对象和所给时间的不同,资料长度会有变化。比如在应届大学毕业生中选拔录用公务员中资料的长度一般在 1500 字左右,在处级、司局级公务员竞争上岗的考试中,资料可能增加到 2500 字、3000 字,或篇幅更长、内容更复杂。

3. 提出申论要求

要求应试者在弄清给定资料的基础上完成若干题目。通常情况下,“申论要求”涉及三个主要方面:

(1)对给定材料进行理解、分析、整理、归纳和综合,并用 150 字的篇幅概括出给定材料所反映的主要问题;

(2)用不超过 300 字的篇幅对主要问题提出见解、对策,提出具有可行性的解决方案,说明要有条理,体现针对性和可操作性;

(3)就所给定材料所反映的问题,用 1200 字左右的篇幅对见解、对策和解决方案自拟标题进行论述。要求中心明确,论述深刻,有说服力。

第二节 申论的测评要素及特点

一、申论的测评要素

申论考试作为对公务员的能力测试,主要考查应试者对给定资料的阅读理解能力、分析概括能力、提出和解决问题的能力以及文字表达能力。

1. 阅读理解能力测评

申论考试要求的阅读理解能力与一般阅读文章的理解能力有所不同。申论考试阅读的资料不是完整的文章,而是一些略加整理的资料。因此,申论考试的阅读理解,在很大程度上是对一些不够准确、不够清晰的“半成品”资料进行加工。这种加工,主要是对各种资料的阅读分析,即在阅读理解的过程中,需要考生把具体资料上升到理性高度来认识,把众多资料归纳为类别资料,把分散事物整合成有一定内在联系的事物,由既定事物联想到更多的事物,这就需要考生去运用阅读和理解的能力。

阅读理解能力是对应试者最基本的考核。应试者首先要读懂给定资料的含义,其次要对

资料进行归纳梳理。因此,所谓阅读理解能力,一般是指分析事物及概括问题的敏捷性和准确程度。阅读理解能力强,就善于把握事物的本质,而不会简单地就事论事。

2. 分析概括能力测评

所谓分析概括能力,是指在正确理解给定资料的基础上,运用概念、判断、推理、分析、综合等逻辑思维的方法分门别类地进行筛选、加工,理出逻辑思路,提炼资料所反映的主题思想。申论考试对综合分析、概括能力的要求主要体现在两个方面:一是应弄清资料反映的是什么性质的问题;二是对复杂问题进行综合分析,分清主要问题和次要问题,有关联的问题和无关联的问题,可解决的问题和不可解决的问题。分析概括能力是公务员日常工作中所必须具备的。

3. 提出问题和解决问题的能力测评

如果说前两种能力是前提或铺垫的话,那么提出问题和解决问题的能力则是考生能力测试的关键所在。针对存在的问题,提出行之有效的措施、办法和方案,是公务员在实际工作中经常遇到的一项工作。因此的话历年公务员考试对这方面的考核越来越重视,这方面考试的内容和分数所占的比重也越来越大。所以,应试者必须把提出问题和解决问题的能力作为训练的核心目标。

4. 文字表达能力测评

文字表达能力是阅读理解能力、分析概括能力、提出问题和解决问题能力的综合表现,是借助语言文字将自己的思想、意见表达出来的能力。没有良好的文字表达能力,就无法将前面三种能力的成果表现出来,也就无法让上级准确地了解自己的想法。良好的文字表达能力能使应试者把自己的思维过程再现出来,做到逻辑清晰、层次分明、结构严谨、语言准确,深入浅出地说明问题,切实中肯地提出解决问题的方法。这种能力将始终体现和贯穿在整个申论考试的答卷中。

二、申论的特点

综合分析几年来中央、国家公务员申论考试以及地方公务员申论考试试卷,申论考试具有五大特点:(1)考试背景资料的广泛性;(2)考试目的的针对性;(3)考试形式的灵活多样性;(4)考试答案的非标准性;(5)考试的国际标准性。

1. 考试背景资料的广泛性

申论考试十分注重考查应试者是否关注生活中的热点、焦点问题,是否具有关心大事的大局意识以及是否具备日常工作中处理实际问题的潜能。因而,申论所给定的背景资料涵盖了政治、经济、法律、教育等诸多方面的内容,涉及范围极其广泛且表述比较准确,一般不会出现偏差。另一方面,申论的背景资料所反映的问题大部分已有定论,要求考生把握主流观点。但

也不排除有一些问题尚无定论或存在争议,需要考生自己去理解、分析和判断,并做出结论,而后者更能考查出考生的分析和判断能力。

2. 考试目的的针对性

申论考试给出的资料虽然涉及面广,头绪较多,但一般重点都比较突出,考查的目的也比较明确。尽管每一年的考题在要求上都存在或大或小的差别,但还是一般可以归结为概括、对策、论证三种内容;考查的方面也不外乎阅读理解、分析归纳、提出问题与解决问题、言语表达等几个方面的能力,目的非常明确。从应试者方面讲,要求答卷具有很强的针对性。因此,在应试时,考生要仔细阅读材料,理清其间的逻辑关系;对于复杂的事件,要抓住问题的主要矛盾;对尚存争议的事件,要分清各方意见。在此基础上,结合给出的条件、环境进行综合考虑,作出正确的判断,提出切实可行的解决方案,切忌提一些超越现实的、缺乏可操作性的方案。

3. 考试形式的灵活多样性

申论考试除了所给出的材料部分外,其答卷由三部分组成。一是概括部分,二是方案部分,三是议论部分。就文体而言,概括部分可能是记叙文、说明文、议论文、应用文中的某一种形式,也可能综合了多种文体形式;方案部分,则只能是应用文写作;第三部分自然是议论文写作了。从这个意义上来说,申论考试既考查了普通文体的写作能力,也考查了公文的写作能力,考试形式非常灵活、实用。

4. 考试答案的非标准性

申论考试没有、也不可能有一个惟一的、确定的、一成不变的标准答案。从给定材料的背景来看,内容涉及政治、经济、法律、教育等诸多方面的社会问题,有的已有定论,有的还没有定论,需要考生自己来分析、判断。因此,无论是提出解决方案,还是对方案进行论证,都难以有一个惟一的、确定的、一成不变的标准答案。以对策部分为例,这部分是要提出解决问题的办法,这个办法要具有针对性和可行性。但是针对性和可行性是相对的,在不同地区以及发展中的不同阶段,解决问题的办法就不可能完全一样,更何况有的问题目前还没有一个确切而合理的方案,因此哪一种更为合理,针对性与可行性更强,要对若干方案比较论证后方能确定。又比如论证部分,抓住什么问题、从什么角度论证、采取什么方法与结构,要适合自己的特长,因而也绝不可能有一个具体惟一的标准。因此申论的评定,也只能是综合的、全面的、等级式的。正因为申论考试没有固定的答案,也给了考生发挥的空间,任何考生都可以充分地展示各自不同的能力和水平,同时也有利于选拔者挑选到满意的人才。

5. 考试的国际标准性

在选拔公务员的申论考试中,一开始就借鉴了一些发达国家的先进经验,不仅注重对应试人员能力和素质的考查,而且也注重对应试人员将要从事行政机关工作和岗位职责所需要的

能力素质的考查,在科目设置、考试形式上都是按国际标准设计的,在内容上体现了中国特色。西方一些实行公务员制度时间较长的国家公务员考试,是分类分等、定时定期进行的,人员的选拔录用与职位紧密结合,采用不同的试卷,以满足不同岗位、不同职位对人员的不同需求。我国也将逐步在公共科目试卷中,体现中央、国家机关和垂直管理系统在用人上的不同要求,逐步做到分类分等、定时定期考试。

第三节 申论命题的发展趋势及应试的注意事项

一、申论命题的发展趋势

申论考试的主要功能就是通过应考者对给定材料的分析、概括、提炼、加工,检测应考者解决实际问题的能力以及阅读理解能力、综合分析能力和文字表达能力。申论考试的命题发展趋势正是以此为指导思想,在认真总结历年考试情况,广泛听取中央有关部门和专家的意见之后,进一步改进题型、题量和结构,完善申论材料的选择和评分方法,确保申论考试的主要功能得到更好的发挥。综合历年申论考试的情况,现对其发展的趋势作出总结:

1. 题目更注重对考生综合运用所掌握的知识实际问题能力的考查,更加贴近现实生活

从2000年到2004年申论考试的题材情况来看,2000年申论考试的题材是一个因声音污染辐射导致纠纷的问题;2001年申论考试的题材是关于“全球性热点——PPA”的问题;2002年申论考试的题材是关于互联网给现代社会带来的种种改变;2003年申论考试的题材是关于全国安全生产和重大伤亡事故的问题;2004年申论材料涉及的主题是我国汽车工业的现状和发展趋势以及城市的交通拥堵问题。可以看出这些题材都是全社会高度关注的热点、难点问题,并且在材料的选择、具体要求方面进一步体现出对应试者提出问题、分析问题和解决问题的能力及表达能力的考查。

2. 申论考试更加贴近公务员的实际工作

以中央、国家机关公务员考试试题为例,2002年申论考试的题目要求的是提出问题、分析问题、解决论述问题这三个步骤;2003年则是要求提出解决方案和写一篇领导讲演稿;2004年又出现了新的要求,即以政府主管部门负责人的身份写一篇报告。从这些题目要求的变化可以看出,申论考试在坚持考查应试者能力素质的基础上,更加注重针对性,更接近公务员的实际工作内容。除了讲话稿和报告这两种公务员日常工作中经常遇到的文种以外,申论考试还可能会考查另外一些公文文种的写作能力。

在设计上,首先,材料是应试者在生活和工作中经常接触到的或是社会中的热点问题,不会太偏;其次,材料既不会偏重于文科,也不会偏重于理科,没有学科、性别上的歧视,且题目的

区分度较强。

3. 出题角度更加灵活

前些年的考题难度相对偏低,一般都是直接考作文,考核内容较简单。自2000年以来,作文考试的传统题型逐渐被淘汰,考生很难直接答题,而需要结合背景资料做出判断和归纳,加大了对考生独立观察和思考能力的考查。

4. 涉及的知识面在逐步拓展,试题的题型、题量和结构在不断改变

“申论要求”涉及三个方面:对给定材料的理解、分析、整理、归纳、概括、综合;对主要问题提出见解、提出对策、提出具有可行性的解决方案;对见解、方案进行论证。这三个方面的要求,在试卷中一般通过三个题目来体现。但题目数量允许有灵活性,可以是三个题,也可以是两个或四个题。题目的样式也并非一成不变,也许要求概述事件,也许要求概括主要问题,也许会在不同层面对解决什么样问题或怎样解决问题提出不同的要求。因此,考生在复习时,应该全面、广泛地涉猎相关知识,对一些细小的知识点都不可掉以轻心。

二、参加申论考试的注意事项

1. 仔细阅读考试大纲

考生要与时俱进,按照年度考试大纲的要求进行准备。每年的考试大纲都对考生有不同的要求,这需要考生仔细阅读。

2. 考前无需反复做题

考前无需反复做题,只要适当地在考前做一两次练习就行了。练习做得多不会有太大作用,只要知道考试题目是什么类型、用什么样的思路去解决就行了。准备申论考试的办法是提前做两套试题,一是可以熟悉题型,考试时就可以节省一些时间;二是可以熟悉规则。再有就是,从一些辅导书中找几篇申论的范文读一读,让自己心中有个大概的写作范本,做到心中有数。

3. 熟悉答题方法

平时积累比临时突击重要,掌握方法比多做题重要。申论的考题覆盖面颇广,包括政治、经济、文化、人文、社会、法律、科技和管理等方面的内容,临时突击做练习是无济于事的。不管是报考哪一类职位的考生,关键是要熟悉申论的考试方法,不同的题型要用不同的方法和思路去解答。比如申论考试中的审读材料、概括材料和论证分析等题目,主要靠平时的积累,不管是知识的积累,还是实践的积累,都很重要。而数量关系和资料分析类的题目更需要技巧,这

些技巧是和一个人的思维方式、价值观相关联的。所以,要通过这个考试,更需要的是方法和积累。

4. 加强心理锻炼

要想在公务员考试中取得好的成绩,还必须加强对考试心理的锻炼。考生在平时应该多进行锻炼,有准备地去尝试发言。如有机会,还可以多搞几次面试演习。

5. 认真研读对考生的要求

考生要认真研读各个考试科目对考生的要求,首先要认真审题,考试时要注意答题技巧,合理分配时间。另外,还要注意申论考试中对字数的限制要求,这一点是极为重要而又是经常容易被考生所忽视的。

6. 适量的模拟训练

总体来说,申论还是一门新的考试科目,许多人并不一定很清楚。应试者藉此可以了解考试试题的总体设计、考试时间的安排,把握做题的速度,并且熟悉、掌握各类题型的答题角度与答题技巧。有备而来,在考试现场才不致手忙脚乱,影响临场发挥。

第四节 申论的备考方法与应试技巧

多数人普遍对申论考试的准备感到迷茫。准备申论考试首先要明确它是考查哪几方面的能力。申论考试主要是考查四个方面的能力,即综合概括能力,提出问题的能力,解决问题的能力以及文字表达能力。如果你具备了这四个方面的能力,可能感觉申论考试不用准备,因为申论考试考查的是你在工作、学习和生活当中的一种积累。但既然是考试,就应该有所准备。如何准备?申论考试的大纲已经有明确的阐述。基于多年来对申论试题的综合分析,根据考试大纲的要求,我们向考生提供以下几点备考的方法和技巧。

一、申论的备考方法

申论考试“主要侧重考查应试者对给定资料的阅读理解能力、分析归纳能力、提出和解决问题能力以及文字表达能力”。考试形式既严格又灵活,要求考生摒弃套话、闲话,要求分析、论证和解决问题透彻、全面、清晰,同时又保证考生能充分发挥潜力,施展自己的真才实学。

备考申论,首先我们需要了解申论考试的全部过程,主要包括:阅读资料、概括主题、提出对策、进行论证四个主要的环节。

阅读理解给定资料是申论考试最基础的环节。考生要拿出一定的时间,仔细阅读给定资料,以求真正理解和掌握资料的叙述思路和内容实质。只有读懂读通全部给定资料,才能把握