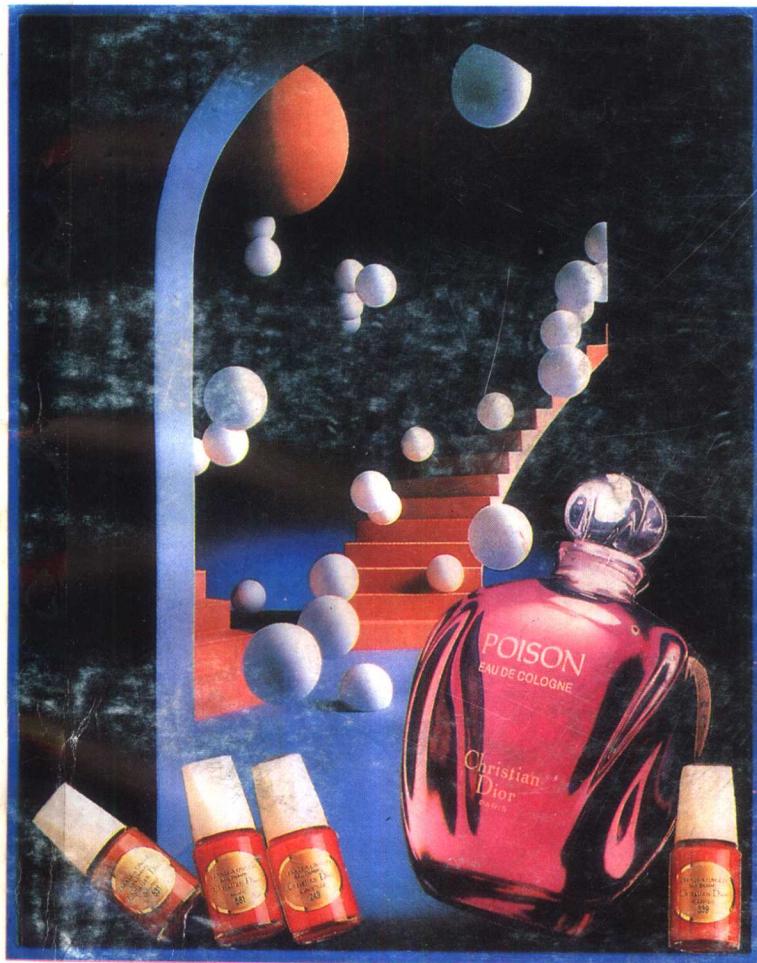


# 最新社交应用文体写作大全

□ 主 编 杨 林



陕西人民教育出版社

# 最新社交应用文体 写作大全

主编 杨林  
副主编 李初鸣  
梁路  
张跃

陕西人民教育出版社

1992·3

# 最新社交应用文体写作大全

杨 林 主编

---

陕西人民教育出版社出版

新华书店首都发行所发行

西安新华印刷厂印刷

787×1092 1/32 印张 23.25 字数 513 千字

印数：1—135,00

1992年3月第1版 1992年3月陕西第1次印刷

---

ISBN 7—5419—2598—0/G·2614

定价：10.25元

# 目 录

引 论.....	(1)
<b>第一章 便 条 .....</b>	<b>(34)</b>
一、概 述 .....	(34)
二、留言便条 .....	(36)
三、馈赠便条 .....	(39)
四、邀约便条 .....	(43)
五、借贷便条 .....	(47)
六、催索便条 .....	(51)
七、请托便条 .....	(56)
八、请假便条 .....	(60)
<b>第二章 普通书信 .....</b>	<b>(63)</b>
一、概 述 .....	(63)
二、引荐信 .....	(66)
三、庆贺信 .....	(69)
四、慰唁信 .....	(73)
五、求职信 .....	(76)
六、询问信 .....	(80)
七、交涉信 .....	(84)
八、致谢信 .....	(91)
<b>第三章 商业书信 .....</b>	<b>(95)</b>

一、概 述 .....	(95)
二、调查信 .....	(97)
三、贸易信.....	(101)
四、帐务信.....	(116)
五、争议信.....	(121)
<b>第四章 电 报.....</b>	<b>(129)</b>
一、概 述.....	(129)
二、交际电报.....	(131)
三、行旅电报.....	(132)
四、事务电报.....	(134)
五、商业电报.....	(136)
六、货运电报.....	(139)
七、帐务电报.....	(140)
<b>第五章 公 函.....</b>	<b>(142)</b>
一、概 述.....	(142)
二、上行公函.....	(143)
三、平行公函.....	(146)
四、下行公函.....	(152)
<b>第六章 通告与启示.....</b>	<b>(155)</b>
一、概 述.....	(155)
二、事务通告.....	(158)
三、征求通告.....	(169)
四、联谊通告.....	(179)
五、改期通告.....	(184)
六、招标通告.....	(186)
七、转让通告.....	(189)
八、迁移通告.....	(191)

九、声明启事.....	(195)
十、鸣谢启事.....	(199)
十一、寻访启事.....	(201)
十二、招领启事.....	(202)
十三、征订启事.....	(204)
十四、征稿启事.....	(210)
<b>第七章 特别文书.....</b>	<b>(224)</b>
一、概 述.....	(224)
二、请 示.....	(226)
三、报 告.....	(232)
四、意向书.....	(257)
五、备忘录.....	(260)
六、会议录.....	(265)
七、计划书.....	(287)
八、委托书.....	(305)
<b>第八章 法规文书.....</b>	<b>(310)</b>
一、概 述.....	(310)
二、契 约.....	(314)
三、合 同.....	(324)
四、章 则.....	(369)
五、规 定.....	(394)
六、办 法.....	(412)
<b>第九章 束 帖.....</b>	<b>(427)</b>
一、概 述.....	(427)
二、活动束帖.....	(428)
三、宴会束帖.....	(433)
四、庆吊束帖.....	(436)

五、礼 帖	(440)
<b>第十章 名 片</b>	<b>(447)</b>
一、概 述	(447)
二、介见名片	(449)
三、收付名片	(458)
四、馈赠名片	(464)
五、访候名片	(471)
六、辞行名片	(477)
<b>第十一章 说 明 书</b>	<b>(483)</b>
一、概 述	(483)
二、商品说明书	(485)
三、服务说明书	(494)
四、机构简介	(503)
五、旅游简介	(512)
六、各类证书	(522)
<b>第十二章 广 告</b>	<b>(531)</b>
一、概 述	(531)
二、商业性广告	(536)
三、服务性广告	(548)
四、法律性广告	(558)
五、海 报	(562)
六、传单式广告	(571)
<b>第十三章 应 酬 文 字</b>	<b>(580)</b>
一、概 述	(580)
二、祝 辞	(581)
三、悼 词	(596)
四、联 语	(605)

五、题 赠.....	(646)
六、匾幛镜屏题句.....	(658)
<b>第十四章 案头必备.....</b>	<b>(662)</b>
一、社交应用文常用词语汇释.....	(662)
二、社交术语英汉对照表.....	(670)
三、国外社交书信的体裁.....	(682)
四、公共关系职业规则.....	(699)
五、文稿中运用名称、时间、数字时的 应知事项.....	(704)
六、标准校对符号及其用法.....	(709)
七、中外节日一览表.....	(713)
八、各省、自治区、直辖市的名称、简称 及省会所在地表.....	(718)
九、中外友好省（州）及友好城市一览表.....	(720)
十、世界主要货币一览表.....	(726)
十一、度量衡换算表.....	(727)
<b>后记.....</b>	<b>(731)</b>

## 引 论

倘若你有一种思想，我有一种思想，彼此交换一下，那么，各人将各有两种思想了。

——乔治·肖伯纳

社交，对今天的人们来说是一个并不陌生的名词。在介绍各种社交应用文之前，有必要谈谈我们对社交的看法，谈谈现代生活中的社交。

社会交际，是一门研究怎样通过社会交往来改善人际关系的学问，是人学的重要组成部分。它既是一门社会学，更是一种美学。它不仅属于精神文明建设的范畴，而且直接关系到物质文明建设。

在纷繁复杂的社会生活中，人们之间的相互交往和相互联系具有突出的意义，而人们与他人的交往和联系，我们就称之为“社交”。所谓社交，顾名思义就是指社会交往，即人与人之间的互相联系。

广义地说，人的一切社会活动都是社交活动。因为人“在其现实性上，他是一切社会关系的总和”。所以人不可能不在多维的、错综复杂的关系网络中去开展活动，完成自己的事业。社交是人生中一个不可缺少的方面，因为人总是以其某种方式影响那些与其相联系的人，并同时接受别人的影

响。人的需要是多方面、多层次的，无论是低级需要还是高级需要，也无论是生理方面的还是精神方面的，不去与人交往（信息、情感以及相互作用）是难以得到满足的。人类发展到今天，社会发展到今天，生活发展到今天，人们已经部分地摆脱了衣食住行对自身的束缚，人们之间的友好往来和互相帮助、丰富多彩和文明健康的社交活动，是现代生活方式的显著特征。

我们提出创造文明的、健康的、科学的生活方式，并把社交作为生活方式的重要组成部分，是因为现代化社会对人们的社交生活提出了新的要求。

如果说人有本性的话，那么，人的本性就是人的社会性。人和动物的根本区别之一，就是人类为了自己的生存和发展，在征服自然、改造自然的过程中，人和人之间必定要结成一定的社会关系。人不是孤立地生活在这个世界上的，在生产活动中，人们结成了一定的生产关系，在生活中，人们又结成了复杂的家庭关系、亲友关系、职业关系。只有在各种社会关系和社会联系的范围内，才有人和自然的关系，才有生产关系。从人类诞生的那一天起，人的社会性就和人类与生共存了。由于人是生活在互相联系的世界中的，在人的一生中都需要与别人合作，需要借助于别人的优势，以弥补自己的不足。“万事不求人”的人，认真地说起来是没有的，包括有权、有势、有钱的人在内。人只要活着，就离不开他人的帮助。整个地球都被社会关系网络着，我们每一个人都是网上的一个结，你这个结向外放射的线段越多，你的朋友就会越多，生活道路就会越宽，有了事情大家都会来帮忙。如果你这个结只放射出横纵两条线，那只不过是一个十字架，一个沉重的十字架，象耶稣背上的十字架一样。人们

也许会说你圣洁，但痛苦的永远是你。

许多人曾经深入研究了人的基本需要，认为人的基本需要具有一定的结构，即第一级为生理需要，这是人的最基本的需要，包括食物、睡眠、性欲等等；第二级为安全的需要，主要指人们对周围物质与社会环境的要求；第三级是交往的需要，包括与别人交际的社交需要；第四级是对知识和审美的精神需要；第五级是自我实现的需要，包括个人的积极性、主动性、创造性。交往的需要是其中最广泛、最复杂的一级需要。对交往的需要，依据人的本性，是人的永恒的需要。人们在交往（包括社交）中可以获得一种归属感，更深刻、更生动地体会到人类一致的价值，甚至可以成为人行动的重要推动力。社会愈是发展，物质生活愈是丰富，人类这种基于本性的交往需要就会愈益显现它的价值。

正是人类社会和人自身具有这种特性，因而，在个人的发展中，有无较强的社交能力就成为一个不可忽视的因素。古今中外，对社会做出较大贡献或有杰出成就者，大都是善于交友者。伟大的文学家鲁迅在为自己制定的五条生活准则中就有一条“多交友，交好友”。他的朋友中有青年人、同龄人、前辈人；有中国人、外国人；也有共产党人、国民党人和其他派别的革命者。历史上许多著名的思想家、政治家和社会活动家都曾广交好友，组织起各种各样的团体，将志同道合者聚集在一起，纵论天下大事，探索人生真理，抒发远大抱负。

一个人纵有天大的本事，在今天科学技术飞速发展，各门知识高度分化、高度综合的形势下，也只有依靠集体的智慧和力量，才可能有较大的发展。中国有句老话说得好：“一个篱笆三个桩，一个好汉三个帮”。广泛的人际关系，可以

获得丰富有益的信息，所以要把纵向的人际关系和横向的人际关系发展结合起来，实现人际交往的多维性，尤其要加强人际交往的横向联系。国内外一些心理学家的研究表明，人的首创性同乐观、合群都密切相关。一个人不论在哪方面做出成绩，首先要学会与人合作，要合群。从生活上讲，好朋友是一面镜子，在朋友身上可以看到自己的影子。个人仅从自己来认识自己是困难的，好的朋友也是自己进行社会实践的支持力量。互相帮助，互相鼓励，可以使人志久不衰，博闻深研。具备这种社交能力的人，善于扫除各种人为的障碍，“变天堑为通途”。因此，在现代生活中，提高自己的社交能力，提倡广泛交际，实在是个人发展的必要，同时也是现代社会生活对个人提出的愈来愈强烈的要求。

今天的社会同过去相比，已有了巨大的差别。人们写了无数的文章和著作来描述和想像人类发展的这个阶段。这是一个现代化的社会，生产和科学技术的发展大大改变了世界的面貌。如果说十八世纪的工业革命是社会化大生产的开端，那么二百年来，经过“电气化时代”，“原子能时代”，人类社会的变革可以说是惊天动地的。现代社会与建立在小农经济基础上的自然经济社会有着本质的不同。小农经济是自给自足的，个人的生产基本上是为了并且能够满足个人的需要，因而小农经济是孤立的、分散的和封闭的。现代社会的基本特征之一是开放性，它和周围的环境无时无刻不发生着种种错综复杂的联系和交流，面对大量外来的信息和刺激，需要作出灵敏的反应和灵活的调整。在由自然经济转化为专业化、商品化、社会化的现代经济过程中，孤陋寡闻、不见世面是不能适应社会发展要求的。由于社交关系是客观存在的，为了促进主体事业的成功，则需对客观存在的社交

关系加以处理和发展。我国当前进行的各项改革打开了对外开放的大门，正在改变长期存在的封闭状态，面对开放的世界，对外要开放，对内要开放，人与人之间更要开放。社会的现代化使人们之间的联系更加紧密，更加方便，现代化的社会又使人们产生了众多的欲望和更高的情趣，只有扩大交往才能适应这个社会。为了增长知识，探讨问题，寻求意趣，研究人生，社交是必不可少的手段。广泛、频繁、密切的人际交往，可以培养人的协作精神，增强团结，使社会成员在共同的目标下携手并肩，同走改革的探索之路。处于信息社会中的改革者，更应当发展人际关系，开阔视野，改善知识结构，优化智能，提高自己的素质，以适应改革形势发展的要求。只有积极地进行社会交往，才有利于人的智力和创造力的发挥。那种“日出而作，日没而息”、“鸡犬之声相闻，老死不相往来”的封闭式的生活方式一定要改变。

社交能力是衡量一个现代人是否具有适应开放社会的能力的标准之一。不善交际，缺乏社交能力，就有可能人为地在自己与社会、环境之间筑起一道心理屏障，既妨碍人的全面发展，更可能妨碍个人参予社会的发展，甚至影响工作。因此，国外有的企业往往把是否具有较强的社交能力作为挑选职员的重要条件。

人际间的交往是发展文化、优化智能的重要途径。历史上许多伟大人物，都是在密切的人际交往中增加知识，改善智能结构，产生新的思想的。因为每个人都载有一定新鲜度的信息量，交往过程中，信息也就交换了。世界正在经历着一场新的科学技术革命。这场新的科学技术革命的主流或核心就是“信息革命”。它包括信息量、信息科学技术、信息的意义等诸多方面。仅从信息量来讲，著名的科学学专家 D.

普赖斯根据对科学技术文献的研究，曾经提出现代科学技术是按指数规律加速发展的。据英国技术预测专家詹姆斯·马丁预算，人类的知识，在十九世纪每五十年增加一倍，二十世纪初每十年增加一倍，七十年代每五年增加一倍，而现在更缩短到约每三年增加一倍。人们形象地称这种现象为“知识爆炸”、“信息爆炸”，所以很多人提出，我们已进入“信息化社会”、“信息化时代”。对于今天的社会来讲，“信息就是资源”，“信息就是动力”，“信息就是资本”，甚至有人提出“信息就是权力”。不管人们怎样说，“信息”作为社会生活中的动力和原料已经显示出越来越大的意义。今天，信息的往来已把每个人，每个家庭，每个地区乃至整个世界联系起来。在一定的意义上，谁占有了信息，谁就占有了知识，占有了资源，增加了动力。获取信息，是信息时代的要求。

信息是多种多样的，信息交流的方式也是多种多样的。社交活动就是一种获得和交流信息的社会活动。来自不同单位、从事不同工作、有着不同爱好的人，互相介绍、传递、交流各方面的各种社会信息，无拘无束地谈论自己的工作、感兴趣的问题、所闻所见，在广泛的交际中结成网络，无形中就会使交往者得到很大的收益，既交流了感情，又可能得到很多知识，获得许多重要信息。

企业要发展，特别是老企业要改造挖潜，就必须探索和了解社会的发展和需求，掌握和搜集国内外市场信息。不论是技术交流，还是商业往来、原料采购等，各个环节都离不开社会交际。正确地开展社交活动，将有助于加速企业技术进步，增加企业活力和提高经济效益，促进对外贸易和经济合作，对于开拓国际市场，加强科技、金融、人才、信息等方面交流，对于发展社会主义商品经济，加速实现社会主

义现代化的步伐都具有重要意义。从这一点上说，一个企业或组织是否确立和开展了成功的社会交际工作，不仅关系到本企业、本组织的社会经济、政治效益，而且也关系到社会各方效益在内的整体效益，它是一种战略性和全局性的决策，不可等闲视之。

就是在生活的意义上，在纯粹的生活领域里，那种封闭的、消极的生活模式在现代社会里也应该大大改变了。生活的内容应该是多元的而不是单一的，现代生活要求注重人的愉快惬意的交往，而不是要求成为离群索居的孤独者。人们有理由通过广泛的社交活动，使自己的生活更充实、丰富。

“参与”的意识是现代人的意识。人们不仅应该积极地参与工作，而且在生活中，也要根据自己的个性、兴趣、爱好、情感，做一个生活的积极参与者，把自己置身于有个性特色的人组成的各种各样的集体中。美国著名的未来学家奈斯比特在《大趋势》一书中曾经讲过这样一件事情：1971年，在投影电视发明后，有人曾预言，到1980年美国就几乎不会再有电影院了。但是他们错了。电影院依然存在，他们不理解，人们到电影院去并非只是为了看电影，更是为了和其他的人在一起，一起笑，一起哭。这说明，工作越紧张，社会交往对人的心理平衡来讲就越重要。在我们的社会中，人们的根本利益是一致的，基于新的基础之上的丰富多彩的社交活动正在大量出现，它将使我们的生活变得更好，更有意义。

现代化的社会，现代化的生活方式，呼唤着丰富多彩的社交活动，也迫切要求人们从笼罩在社交上面的种种陈旧观念中解放出来，用一种新的现代眼光看社交。

人们在社交问题上存在许多陈旧的观念，需要彻底改

变。社交比较广泛的人，常常被指责为搞“关系学”，好象他们广交朋友就是为了搞不正之风，为自己谋私利。是不是因为有人利用关系搞不正之风，我们就要一概反对人与人之间多交往呢？人不是生活在真空里，人与人之间总要有关系存在，处理好这些关系，本身就是一门学问。国外就有“人际关系学”等学说。一概地反对“关系”是片面的，应从正面去理解“关系”，从完善制度、改革弊端方面去限制以关系谋私，引导人们在正常的社交活动中得到精神、情感和美的享受。

观念要随着时代的进步而不断更新，死抱住“以不变应万变”的陈旧观念去衡量现代生活中的社交活动，是永远不会理解社会的。“开放型”、“积极进取型”、“广泛的社会活动”等等，才是适应今天这个时代的观念。

人际关系的和谐，不仅是保持社会有机体稳定发展的强有力纽带，也是事业成败的关键。人人都有理想和抱负，都希望自己在社会上有所作为、有所成就，并表现为对具体目标的追求。为了跨越前进道路上的障碍，人要不断充实和发展，提高自己的能力，有时还得借助于别人的帮助或团体的力量。社会交往是充满阳光的地带，人类文明就在此基础上不断得到升华。社会交往更成为现代人的重要特征之一。时间，在交际中缩短；空间，在交际中延伸；人才，在交际中出现；奇迹，在交际中创造。正如马克思所说：“单是社会接触就会引起竞争心和特有的精力振奋，从而提高每个人的工作效率。”

## 二

文字是行文传播形式的媒介。社交行文形式的传播，是最广泛的传播，所以文字是广泛建立和发展社会关系的重要媒介，它比人的感情和语言更具有准确性和连续性。这一传播媒介已日益被越来越多的人们所重视。以文字为工具进行书面沟通，比口头沟通优越得多，可以不受时间和空间限制。它是单向沟通，有从容时间斟酌推敲，还可删改重写，尤其是难以启齿之言。

由于文字的这种特殊媒介作用，在社会交往过程中，社交应用文便被称为无所不在的“交通工具”。它在公众之间架起了一道无形的桥梁。的确，沟通人们之间的信息渠道是所有社交活动的基础。一个人的社交工作越出色，它被人们了解的程度就越深；而在沟通观念、解释、传译或反馈某种信息时，都离不开社交应用文这种交通工具。

应用文是用来处理各种公务和私事的文体，也可以说，是一种直接用来办事的文体。社交应用文是应用文总体的一部分，用以处理人们在社会交往中的各种事务。社交应用文具有应用文的一般特点，它的写作也必须符合应用文写作的共同要求。因此，我们有必要对应用文写作的总体情况有一个大致的了解。

应用文写作作为一门具有独立体系的学科，其发展经历过三个阶段：初期，主要是进行格式体例的规范，对其思维方式、主旨表述、结构手段、语言特点一般不予涉及，更谈不上系统阐述。中期，除了格式体例的讲述外，开始重视其结构手段与语言特点的研究。近期，人们开始注意应用文写