

DIANNAOBAN
GONGSUCHENG

电脑

办公 速成

打字

排版

制表

绘图

数据库

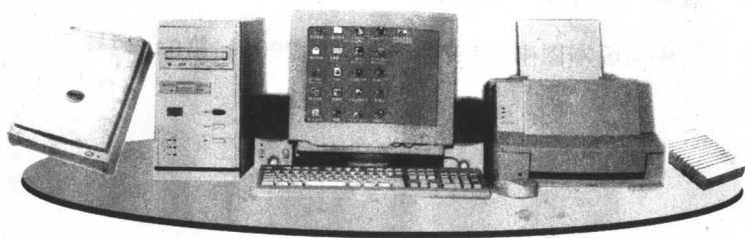
上网



一书在手 办公不愁
新全精

山东科学技术出版社
www.lkj.com.cn

电脑办公速成



山东科学技术出版社

电脑办公速成

出版者: 山东科学技术出版社

地址: 济南市玉函路 16 号

邮编: 250002 电话: (0531) 2065109

网址: www.lkj.com.cn

电子邮件: sdkj@jn-public.sd.cninfo.net

发行者: 山东科学技术出版社

地址: 济南市玉函路 16 号

邮编: 250002 电话: (0531) 2020432

印刷者: 山东新华印刷厂

地址: 济南市胜利大街 56 号

邮编: 250001 电话: (0531) 2059512

开本: 787mm × 1092mm 1/16

印张: 32.75

字数: 740 千

版次: 2001 年 5 月第 1 版第 1 次印刷

印数: 1 - 3000

ISBN 7 - 5331 - 2792 - 7 TP·71

定价: 45.00 元

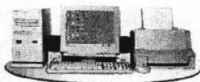
内 容 简 介 与 导 读

本书是一本电脑使用的入门书,也是一本电脑办公的小“全书”,内容涵盖了日常电脑使用和电脑办公的各个方面。

首先是电脑硬件简介,以期使初学者消除对电脑的陌生感;然后是操作系统介绍,既有目前应用较多的 Windows 98、Windows 2000,又有刚推出不久的 Windows ME;接着就该熟悉键盘了,打字指法和汉字输入是每个想熟练使用电脑的人都应该掌握的;选择美观的字体和排出漂亮的版面,是每个办公人员都想学会的,这恰恰是 WPS 2000 和 Word 2000 的强项;办公室工作少不了报表,Excel 2000 是挺合适的,当然 WPS 2000、Word 2000 也有不差的表格功能;如果你想了解一点电脑绘图知识,本书提供了 Windows、CorelDRAW、Photoshop 绘图简介,当然这可不是本书的重点,仅供入门,如果你需要更深的了解,还请专门学习;各种资料的统计整理离不开数据库,Access 2000 方便实用。

时至 21 世纪,办公室可离不了网络,本书为您提供全套的上网技能,从入门到收发电子邮件,从下载软件到搜索信息,相信你都用得着。

最后,有什么意见请与我们联系,书后的版权页上有我们的电子信箱。



目 录

电 脑 办 公 速 成

I 基础篇

第1章 电脑硬件简介	(3)
§ 1.1 主 机	(3)
§ 1.2 显示器	(8)
§ 1.3 键 盘	(8)
§ 1.4 鼠 标	(12)
§ 1.5 打印机	(15)
§ 1.6 扫描仪	(20)
§ 1.7 电脑硬件的连接	(22)
附 电脑的冷启动、热启动和复位	(23)
第2章 操作系统	(25)
§ 2.1 Windows 98 操作系统	(25)
§ 2.2 Windows 2000 操作系统	(36)
§ 2.3 Windows ME 操作系统	(45)
第3章 键盘打字练习	(56)
§ 3.1 基本要求	(56)
§ 3.2 练习要点	(58)
§ 3.3 指法练习软件	(61)
第4章 汉字输入	(66)
§ 4.1 汉字输入法概述	(66)
§ 4.2 拼音输入法	(68)
§ 4.3 五笔字型输入法	(79)
§ 4.4 汉字输入法的选择	(110)
§ 4.5 生僻字、繁体字的处理	(111)
§ 4.6 中文标点符号的输入	(119)

II 排版篇

引 言 版式设计基本原则	(123)
第 5 章 WPS 2000 排版系统	(126)
§ 5.1 基本功能简介	(126)
§ 5.2 WPS 2000 的工具箱和工具条	(129)
§ 5.3 菜单介绍	(131)
§ 5.4 使用 WPS 2000 快速编辑一份文档	(138)
§ 5.5 WPS 2000 应用举例	(141)
第 6 章 Word 2000 排版系统	(156)
§ 6.1 菜单和工具栏	(156)
§ 6.2 出版你的专著	(167)
§ 6.3 其 他	(203)

III 制表篇

第 7 章 WPS 2000 的表格功能	(211)
§ 7.1 创建表格	(211)
§ 7.2 编辑表格	(213)
§ 7.3 修改表格	(216)
§ 7.4 表格修饰	(222)
§ 7.5 表格计算	(224)
第 8 章 Word 2000 的表格功能	(227)
§ 8.1 创建表格	(227)
§ 8.2 修改表格	(232)
§ 8.3 表格修饰	(236)
§ 8.4 表格计算	(241)
第 9 章 Excel 2000 电子表格软件	(244)
§ 9.1 创建、打开及关闭工作簿	(244)
§ 9.2 使用工作簿和工作表	(249)
§ 9.3 输入数据及选择单元格	(253)
§ 9.4 编辑工作表数据	(261)
§ 9.5 设置工作表格式	(262)



Ⅳ 绘图篇

第 10 章 Windows 98 中文版下的“画图”程序	(275)
§ 10.1 “画图”程序的启动与退出	(275)
§ 10.2 菜单概述	(278)
§ 10.3 绘图工具及其使用	(286)
§ 10.4 应用实例	(290)
第 11 章 CorelDRAW 8.0 中文版的使用	(293)
§ 11.1 CorelDRAW 8.0 的启动与退出	(293)
§ 11.2 工具箱的使用	(298)
§ 11.3 菜单简介	(313)
§ 11.4 应用实例	(317)
第 12 章 Photoshop 5.0 中文版的使用	(325)
§ 12.1 Photoshop 5.0 概述	(325)
§ 12.2 Photoshop 5.0 中文版窗口环境	(327)
§ 12.3 Photoshop 中文版 5.0 工具栏	(329)
§ 12.4 Photoshop 5.0 快速入门	(336)
§ 12.5 图像的变更和调整	(338)
§ 12.6 图 层	(339)
§ 12.7 滤 镜	(343)
§ 12.8 文字制作	(347)
§ 12.9 综合应用实例	(350)

Ⅴ 数据库篇

第 13 章 数据库概述	(357)
§ 13.1 初识数据库	(357)
§ 13.2 数据模型	(360)
§ 13.3 数据层次	(363)
§ 13.4 Access 简介	(364)
第 14 章 Access 数据库的建立与显示	(373)
§ 14.1 Access 数据库的建立	(373)
§ 14.2 创建数据库表	(375)



第 15 章 输入、输出、打印及查询	(383)
§ 15.1 输入、输出、打印	(383)
§ 15.2 数据库的查询	(390)
第 16 章 数据库的修改与删除及设计初步	(398)
§ 16.1 数据库的修改与删除	(398)
§ 16.2 数据库设计初步	(401)

VI 网上办公篇

第 17 章 网上办公入门	(409)
§ 17.1 Internet 的主要功能	(411)
§ 17.2 几个网络术语和别称介绍	(411)
第 18 章 浏览 WWW	(414)
§ 18.1 IE 5 的安装	(415)
§ 18.2 IE 5 的使用	(417)
第 19 章 收发电子邮件	(439)
§ 19.1 免费电子邮箱的申请与使用	(440)
§ 19.2 使用 OE 5 收发电子邮件	(450)
§ 19.3 用 E-mail 订阅免费的电子刊物	(478)
§ 19.4 电子邮件病毒和邮件炸弹的防范	(479)
第 20 章 参与网络新闻组	(482)
§ 20.1 用 OE 5 上“济南万千”新闻组	(483)
§ 20.2 使用新闻组注意事项	(490)
第 21 章 下载办公软件	(492)
§ 21.1 使用网络浏览器直接下载软件	(493)
§ 21.2 使用网络蚂蚁辅助下载软件	(496)
§ 21.3 使用 CuteFTP 下载软件	(500)
第 22 章 在 WWW 上搜索办公信息	(508)
§ 22.1 用 IE 5 在网上搜索办公信息	(508)
§ 22.2 使用 Yahoo! 中文在网上搜索办公信息	(511)

I 基 础 篇

吴 哲 毛 桦 王 颖 陈少华



第1章 电脑硬件简介

每个电脑系统都是由硬件和软件两部分组成的。硬件是电脑的物质部分,看得见摸得着;软件则是看不见的,是程序和数据的总和,可谓是电脑操作的大脑。就硬件而言,电脑主要由主机、显示器、键盘和鼠标四部分组成。此外,还有打印机、扫描仪、音箱、调制解调器等外部设备(图 I .1.1)。

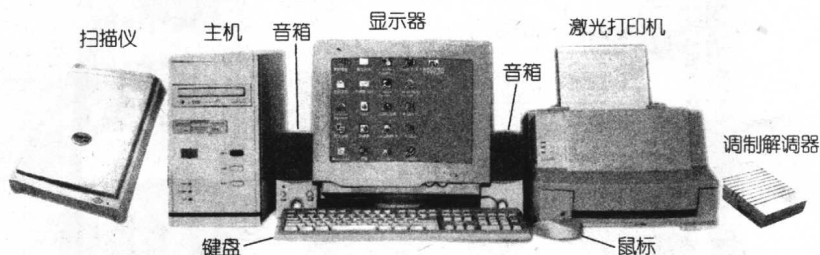


图 I .1.1

§ 1.1 主 机

主机是电脑系统中最重要的一部分,它连接电脑的各个外部设备,去执行各种应用程序并记录程序的运行结果。主机装在立式或卧式机箱内,里面装有主板、电源、硬盘、软驱、光驱等。

主机机箱的正面设有电源开关,电源指示灯,复位按钮,硬盘、软驱、光驱工作指示灯,软盘、光盘插入口等。机箱的背面设有电源输入、输出插座,显示器、键盘、鼠标、打印机等接口(图 I .1.2)。

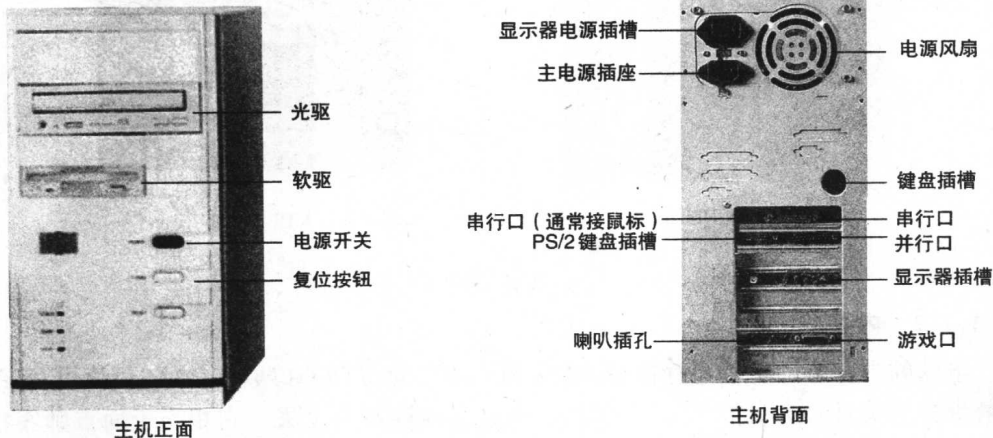


图 I .1.2

1.1.1 主 板

主板是电脑的主要构件(图 I .1.3)。电脑中几乎所有的部件如显示卡、声卡、网卡、硬盘、软盘、光盘、串口、并口等,都必须通过主板来加以整合,且它的稳定性直接影响着整机的稳定性。如果通俗比喻的话,它是面点师工作时的案板。

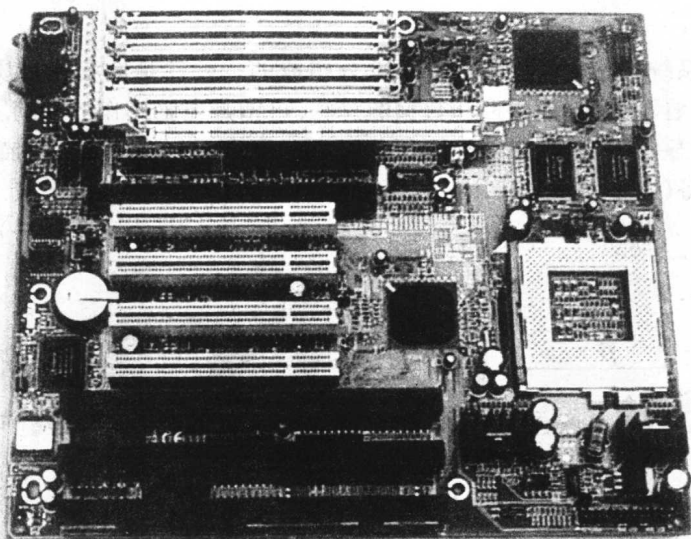


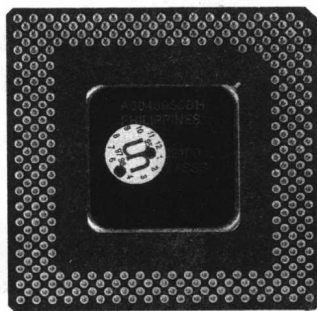
图 I .1.3

1.1.2 CPU

CPU 是电脑内部的主要芯片,负责运算和指挥电脑的整体运作(图 I .1.4)。不用说,它就相当于面点师了。



CPU 正面

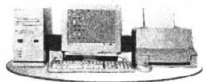


CPU 背面

图 I .1.4

1.1.3 内存

电脑的内存有随机读写存储器 RAM 和只读存储器 ROM 两种, RAM 可读可写,断电后数据即丢失; ROM 只能读出不能写入,断电后内容不会丢失。它相当于面点师案板上临时存放面粉、黄油等东西的瓶瓶罐罐。



1.1.4 扩充槽

扩充槽提供给用户安装新的扩展卡来扩充电脑的功能,如声卡、视频压缩卡等。一般每块主板提供 5~8 个扩充槽,它们可以是不同的总线类型如 ISA 和 PCI 插槽以及显示卡专用的 AGP 插槽。同一种类型的扩展槽都是相通的,扩展卡可插入其中任何一个插槽中。

此外,主板还有许多内置的功能插槽,一般包括软驱接口、IDE 接口、串行口、并行口、PS/2、USB 等接口。另外,还有一些主板内置了显示卡、声卡的功能。

1.1.5 硬盘

硬盘(HD, Hard Disk)是最重要的外存储设备(图 I.1.5)。它具有可读写、容量大、速度快等优点,其主要部件封装在金属盒内,一般安装在主机箱里,现在也有外挂式硬盘。它当然就相当于面点师背后的库房了。

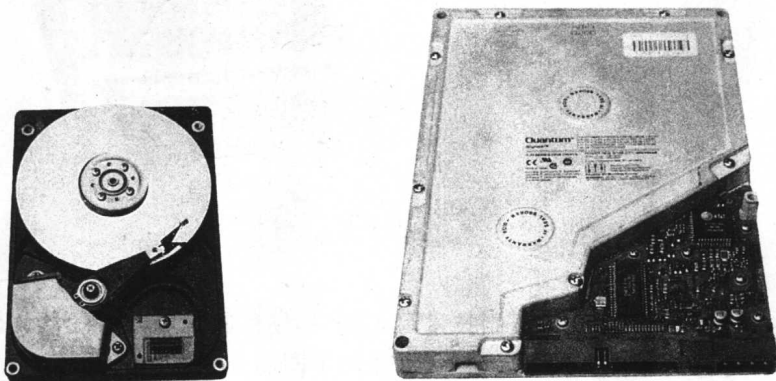


图 I.1.5

1.1.6 软驱

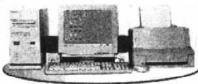
1. 软驱(FDD, Floppy Disk Driver)

软盘驱动器简称软驱,是电脑中重要的部件之一(图 I.1.6)。电脑从软件的安装到文件的备份都离不开软驱,它安装在主机箱内,主机前面板开有软盘插口。软驱的作用是在主机的指挥下对软盘进行读写。



图 I.1.6

软驱有 5.25 英寸和 3.5 英寸两种规格,现在使用的都是 3.5 英寸(1.44MB),5.25 英寸软驱早已淘汰,只能在很老的机器上才能见到。



◎ 2. 软盘(FD, Floppy Disk)

现在普遍使用的是 1.44MB(3.5 英寸)的软盘。

软盘备有写保护口,其功能是可防止误写操作,也可避免病毒侵入。以 3.5 英寸盘为例,在方口打开的情况下,为写保护状态,此时无法写入内容。

● 1.1.7 光驱

◎ 1. 光驱(CDD, Compact Disc Driver)

光盘驱动器简称光驱,它因容量大、体积小而得到广泛的应用。光驱主要类型有可擦写型光驱、CD-ROM 只读光驱以及 DVO 光驱。现在大多电脑上都配备 CD-ROM 只读光驱(如图 I.1.7),它价格便宜,非常普及。

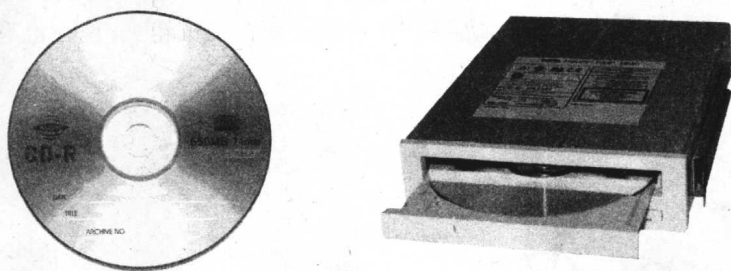


图 I.1.7

◎ 2. 光盘(CD, Compact Disc)

光盘上的信息是采用激光或压制技术写入的,不仅存储容量大(可达 2.6GB),而且不怕磁场和受潮,可长期保存。光盘因用途、性能的不同而分为不同的种类。常见的有:

(1) 只读光盘(CD-ROM):直径约 12 cm,容量约 650MB,播放时间约 74 分钟。目前常见的光盘大多为这种只能读不能写的只读光盘。

(2) 数字音影光盘(DVD):这是由飞利浦和新力公司于 1992 年共同制定的光盘规格,可支持高画质和高音质的数字存储模式。其存储量可达 4.7~17GB,播放时间长达 133 分钟。

(3) 可写光盘(CD-R):只能写入一次,但可多次读出。

(4) 可擦写式光盘(CD-RW):这是 CD-R 新一代的技术,它除能支持可重复读写的 CD-RW 光盘外,还支持 CD-R 和 CD-ROM 光盘。

● 1.1.8 扩展卡

扩展卡又称适配器,是用于扩充电脑的功能的。目前最常用的扩展卡有显示卡、声卡、网卡等。

◎ 1. 显示卡

显示器的显示方式是由显示卡来控制的。虽然显示器里有控制电路,但起作用的是显示卡(图 I.1.8)。显示卡是插在主板上的扩展卡,它把信息从电脑取出并显示到显示器上以供查看。

◎ 2. 声卡

声卡是电脑中负责处理声音信号的部分(图 1.1.9)。

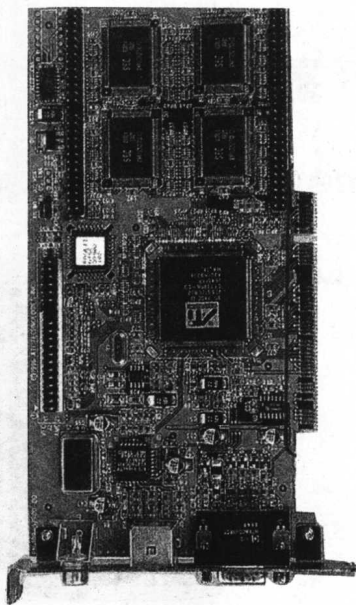


图 I.1.8

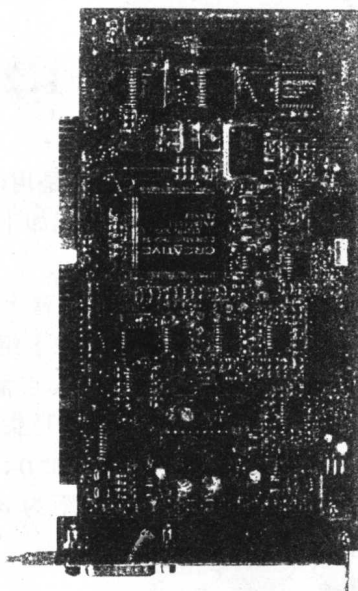


图 I.1.9

声卡有以下主要的端口：

- (1) Line in 线性输入：用来输入磁带录音等其他声音来源的接口。
- (2) Line out 线性输出：声卡的输出单元。有些声卡只有扬声器而无该接口，其实这两个功能都是一样的，区别是 8Deakout 输出的声音是由声卡功放放大过的，而 line out 则无声。line out 提供的声音较为清晰。
- (3) MIC：这是麦克风的插头，你可以安装一个电脑专用的麦克风，用来把个人的声音录制到电脑里。
- (4) Speaker out 扬声器输出：这是输出到扬声器的接口，一般可带动 10W 的无源喇叭。
- (5) MPU401：用于连接一般玩游戏时使用的摇杆，或连接 MIDI 键盘。
- (6) CD 声频接口：如要聆听光驱中音乐光盘的声音，还需从光驱上面连接一条音源线到声卡上，再通过声卡连接到喇叭上去。

另外，软盘、硬盘、光盘控制卡和串行、并行口，一般都已内建在主板上，无须再另外插卡。

● 1.1.9 电源

电脑的电源是一个独立的工作部件，单独装在一个小电源箱内。它将 220 V 市电转换成 +5, +12, -5, -12 V 四种直流电压，供主机内的主板、软驱、硬驱、光驱等使用。电脑电源有 200, 230, 250, 300 W 等功率规格，一般选用 250 W 即可。为了散热，电源内还配有小电扇。

§ 1.2 显示器

电脑显示器(图 I . 1.10)主要是用以显示电脑的信息、数据处理的结果,是最常用的输出设备。显示器的主要技术指标如下:

◎ 1. 像素与点距

像素是指图像的最小单位,屏幕上能看到的所有图形都是由千万个图形点或像素组成的。每个像素都有不同的颜色,一个像素点需要由红、绿、蓝三个发光点共同组成。点距是指屏幕上相邻两个发光点圆心之间的距离,如 0.31, 0.28, 0.25 mm 等。常见的显示器,点距为 0.28 mm。点距越小表示显示器越细腻。

◎ 2. 分辨率

显示器的分辨率是指屏幕中水平和垂直方向所排列的像素点的个数。一般用水平像素数与垂直像素数的乘积表示,如 800×600 , 1024×768 。

◎ 3. 扫描频率

屏幕画面是由电子束采用光栅扫描形成的。光栅扫描有隔行扫描和逐行扫描之分,隔行扫描是将一幅图像分成两幅扫描,显示时有一定的闪烁感;而逐行扫描则无闪烁感,故在分辨率相同的情况下,逐行扫描优于隔行扫描。现在的显示器都是逐行扫描。

在光栅扫描过程中,完成一帧扫描所花的时间的倒数叫垂直扫描频率,也叫刷新频率。一幅图像在 1 秒钟内至少要刷新 60 次,才不致有闪烁感,因此显示器的垂直扫描频率至少要大于 60 Hz。显示器支持的垂直扫描频率越大越好,说明显示器的性能越好。一般在 800×600 分辨率下,刷新频率设在 75×85 比较合适。

◎ 4. 带宽

这是指显示器的电路可以处理的频率范围。如在标准 VGA 方式下,刷新频率为 60 Hz,则需要带宽为 $640 \times 480 \times 60 \approx 18.4$ MHz;若在 1024×768 的分辨率情况下,则需要带宽为 47.2 MHz。可见,显示器的带宽越大,显示的图像越清晰,也表明显示器性能越好。

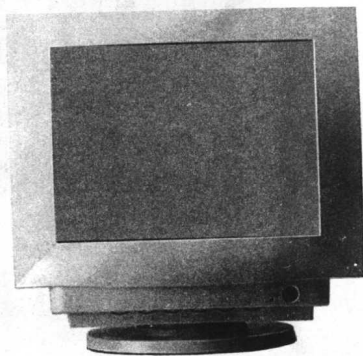
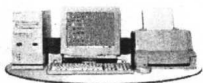


图 I . 1.10

§ 1.3 键盘

● 1.3.1 键盘的种类

键盘是电脑中最重要的输入设备之一,用户通过键盘向电脑输入控制命令和数据。电脑所用的键盘主要是 101 键盘,简称 101 键或标准键(图 I . 1.11)。早期还有 83 键的。



此外,现在还有 102, 104, 105 等键盘。但不管哪一种,其主键盘和数字键盘的结构是一样的。

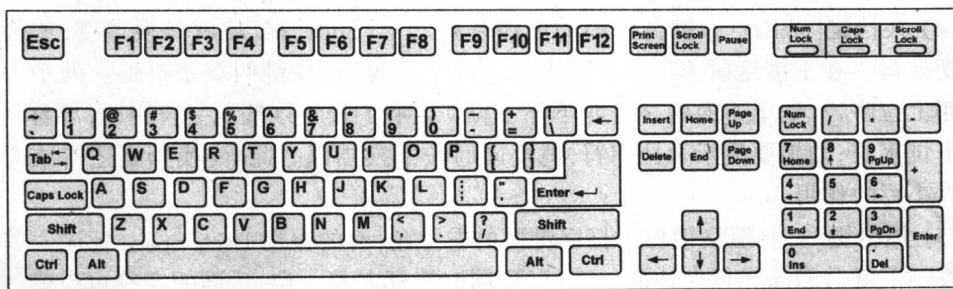


图 I.1.11

目前,我们常用的电脑键盘是 101 键盘和 104 键盘。

● 1.3.2 键盘的键位

◎ 1. 键盘的四个区域

键盘由于厂牌和键数的不同,使按键的位置有些微小差异。现以 101 标准键盘为例,它大致可分为四个区域:主键盘区、功能键区、编辑键区、数字键区(图 I.1.12)。其中主键盘区又叫打字键区,数字键区又叫小键盘区。如果再细分的话,在编辑键区靠上面的区域叫控制键区,靠下面的区域叫光标键区;在数字键区上面的是指示区。

◎ 2. 主键盘区

主键盘是一个标准的打字键盘,主要排列着 26 个英文字母、10 个阿拉伯数字、标点符号和 8 种(11 个)特殊功能键。

(1) 空格键[Space](也叫空白键):空白键是位于键盘下方最长的键,它的作用是在屏幕上显示一个空字符,每按一下就会出现一个空白字符。新式键盘的空白键较短,以增加三个新键。也有的新式键盘将空白键一分为二,左半部可当删除键使用。

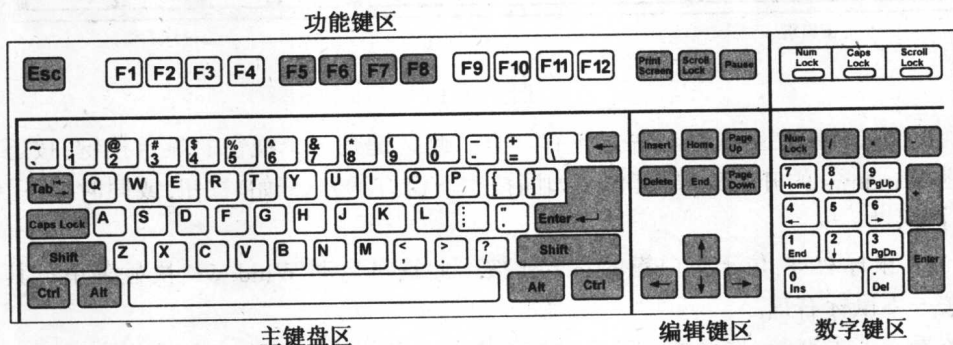


图 I.1.12

(2) 转换键[Alt]:转换键无法单独作用,它必须与其他按键搭配,才能产生作用。例如在 Windows 下,先按住[Alt]键,再按[F4]键,可关闭当前窗口,十分方便。

(3) 控制键[Ctrl]:控制键无法单独作用,它必须与其他按键搭配,才能产生控制的效果。比方说,在 DOS 系统下,您可以先按住[Ctrl]键,再按下[C]键,便可以中断程序的执