

特别推出

桌面排版

PageMaker 4.5C

武兰青 编著



電子工業出版社

桌面排版

—PageMaker4.5C

武兰青 编著

電子工業出版社

(京)新登字055号

内 容 提 要

PageMaker是美国Aldus公司推出的世界著名的排版软件,在国外流行很广,市场占有率很高,而PageMaker4.5C是新版PageMaker,其菜单命令和对话框已全部汉化,这就极大的方便了国内的用户,本书由浅入深,循序渐进并系统地介绍了它,本书既适用于Macintosh的用户,也适用于Windows (IBM PC及其兼容机)的用户。PageMaker的优越性请参看本书“编者的话”和“前言”以及附录三中的“PageMaker介绍”。

桌面排版—PageMaker4.5C

武兰青 编著

责任编辑 迪 亚

★

电子工业出版社出版 (北京万寿路)

电子工业出版社发行 各地新华书店经销

北京顺义李史山胶印厂

★

开本: 787×1092毫米 1/16 印张: 19.75 字数: 383千字

1994年11月第1版 1994年11月第1次印刷

印数: 5000册 定价: 31.00元

ISBN 7-5053-2879-4/TP·949

前 言

PageMaker是美国Aldus公司推出的最著名也是当今世界最流行的排版软件。在国外排版行业中应用很广。这是由于它有卓越的功能，灵活方便的操作，所见即所得的特点，从而赢得了广大用户的青睐。

PageMaker的版本不断翻新，功能日趋完善，自动化程度越来越高，为排版专业和广大用户带来了极大的方便，提高了效率。国内的用户也逐渐认识到了它的优越性。用过PageMaker3.0的用户都清楚，它远比其他一些排版软件优越的多，然而要知道PageMaker4.5C更精彩，由于它增加了许多新的命令，功能更强了，从而使广大用户更加叹为观止。

PageMaker4.5C比PageMaker3.0主要有如下的改进：

- 1) 整书目录自动化。过去的目录部分，需要人工键入，而现在在PageMaker4.5C中，只要用文本工具选择每章中已有的题目，再用两个命令全书的目录就立即显示出来。
- 2) 能竖排，适合于中文排版。
- 3) 增加了字处理功能，比如查找、修改文字及其属性，还有检查英文拼写错等。
- 4) 它有书版拼合命令，可以在只打开某一章出版物的情况下，自动编整书目录，自动搜索全书索引所在页码，打印全书等。
- 5) 增加了Aldus附加项，该项的子菜单中有十八个命令，个个实用性很强，最突出的是“书本装订”。过去排完一本书，交付印刷，为了装订，必须重新编排页码的次序，这是一个复杂而繁重的手工劳动，而现在使用“书本装订”这个命令实现了自动化。
- 6) 具有连接功能，有些图形如TIFF图形，尤其是灰度或彩色的TIFF图形很大，因此占据磁盘容量就很可观，置入PageMaker后内存需要量也很大，有了连接功能，置入PageMaker的TIFF图形只是一个低分辨率的屏幕显示图形，这样PageMaker本身的文件就不会太大，便于远程传送，速度快。而高分辨率的TIFF图形可以照常打印。这就是连接功能的作用。
- 7) 新添了发行稿件(Editions)的命令。先举例说明，过去Excel的图表或表格，只能以图形格式输入PageMaker，它不能在PageMaker中编辑。现在有了发行稿件的命令，PageMaker和Excel就可以共享数据，在PageMaker中可以在不关其窗口的情况下，随意切换到Excel中，把原图表修改编辑后，PageMaker中原被输入的Excel图表可以立即自动得到更新。这就方便多了。
- 8) 多重拼贴功能。只要拷贝一次，就可以贴出多个文本块或图形，所贴份数自行选择。

9) 可以90度的间隔，向左或右旋转文本。

10) 可调节字体本身的宽度。

11) 用“控制版”这个命令，可使移动和缩放图形及文本块数字化，提高了精度。

综上所述PageMaker4.5C的功能很强，使用起来得心应手，非常方便。至于PageMaker4.5C的其他功能，可参看附录三中我曾为“排版知识与方法”一书所写的“PageMaker介绍”。PageMaker4.5C仍然具备PageMaker3.0的那些特点，这里不在赘述。

编者的话

新版PageMaker4.5C的菜单已经汉化,但有关资料仍是英文的,所以本书是根据它有关的英文资料编写而成。PageMaker4.5C有中文简体字版、英文版、中文繁体字版。可分别在中文系统和英文系统7.1中安装使用。

美国Aldus公司目前已推出了PageMaker5.0英文版,它有两种版本,一种适用于Macintosh计算机。另一种适用于Windows(IBM PC及其兼容机)。PageMaker5.0较PageMaker4.5C有新的发展,主要是增加了内置分色、文本和图形都能以0.01度的间隔旋转、多窗口(同时可打开多个PageMaker窗口)等,还有些其他的改进。但大部分的使用命令和方法以及一些基本技术都和PageMaker4.5C类同。因此本书除了对PageMaker4.5C的用户有直接帮助外,对PageMaker5.0的用户来讲也有一定的参考价值。

由于PageMaker4.5C的英文版和Windows版的PageMaker4.2基本一样(Windows没有中文版本的PageMaker),虽是两种机型,但菜单命令和使用方法是一样的,因此本书对Windows的读者同样有直接帮助。正是为了照顾到Windows的读者,所以本书在中文菜单命令的后面都注有英文名称,并且在书后面的附录二中专门列出了PageMaker4.5C英文版的菜单命令和对话框,以便于Windows的读者对照使用。

本书考虑到了不同层次的读者,共写了五章。第一章为Macintosh基础。第二章为PageMaker基本操作。第三章为排版的一般知识。第四章为专业排版。第五章为菜单命令介绍。另附录一为PageMaker4.5C的安装。附录二为PageMaker4.5C的英文菜单及对话框。附录三为“PageMaker介绍”。这样读者可根据需要选择使用,不一定马上把全书都读完,对一般读者来说。学到第二章或第三章就行了,专业用户需学第四章。

最后还需要提及的一点就是:本书全部都是在Macintosh计算机上排版制作的,所有插图除个别的用了扫描仪外,其他都用本机制作,既快又方便。Macintosh的优点是众所周知的,它是美国Apple公司的产品。苹果技术世界领先,如今已是公认的事实了,在国外流行很广,尤其在排版、印刷、多媒体、广告制作等方面市场占有率很高,目前国内也有越来越多的用户注意到了Macintosh。相信先进的技术终将会被人们所认识和接受。

在录入和校稿方面,王建华、纪玉平、陈辉、陈黎给予我很大帮助,这里特别表示感谢!

编者 1994年9月于北大

目 录

第一章	Macintosh 基础	1
1.1	鼠标的用法	1
1.2	选择图像	1
1.3	选择菜单命令	2
1.4	移动图像	2
1.5	工作窗口的控制方法	2
第二章	PageMaker 基本操作	4
2.1	建立 PageMaker 的新文件	4
2.2	打开一个已存好的出版物	4
2.3	工具箱的选择和使用	5
2.4	计算页面的版芯及留白	6
2.5	文本的选择、编辑和输入	6
2.6	如何用尺标	10
2.7	参考线	12
2.8	分栏	13
2.9	页面的显示和更换	13
2.10	母页的功能及应用	15
2.11	建立自动页码	17
2.12	选择字体及字型	17
2.13	改变字的大小	18
2.14	调整行距	18
2.15	增减字体宽度	18
2.16	字距的调节	19
2.17	选择对齐方式	19
2.18	增加页和删除页	19
2.19	存储文本	20

2.20	复原(Revert)命令的用法	21
2.21	打印出版物	22
2.22	关闭PageMaker窗口	25
2.23	退出PageMaker	25
第三章	排版的一般知识	26
3.1	文本块及调节方法	26
3.2	输出文本	32
3.3	置入文本和图形	33
3.4	重排页码	38
3.5	多重拼贴	38
3.6	寻找和更改文字及其文字规格	39
3.7	如何检查英文拼写错	40
3.8	转直排	42
3.9	改变测量单位	42
3.10	文本编辑册	43
3.11	灌排文本	44
3.12	上标和下标	45
3.13	关于字距、字母距、段距	46
3.14	改变自动行距的百分数	49
3.15	加段线	50
3.16	文本绕图	51
3.17	行中图	52
3.18	文字旋转	53
3.19	缩排的种类和设置	54
3.20	用PageMaker工具画图	57
3.21	控制板的用法	57
3.22	行距的设置	58
3.23	连字	59
3.24	标题扩展	60
3.25	用Table Editor制表	61

3.26	排版设计举例	70
3.27	老版本的PageMaker转换到PageMaker4.5C	78
第四章	专业排版	80
4.1	拖放文本和图形	80
4.2	一些特殊符号的键入	80
4.3	处理图形	82
4.4	改变预设选项	89
4.5	版样	90
4.6	文本的格式及输入输出过滤程序	91
4.7	关于连接	92
4.8	编排书版	96
4.9	发行稿件(Editions)	97
4.10	如何均衡纵栏	99
4.11	增大段落首字母	99
4.12	编排页面装订书本	100
4.13	加段落序号	101
4.14	寻找相连的文本块	101
4.15	寻找未放置的文本块	102
4.16	调整页面次序	102
4.17	标题的艺术加工	103
4.18	画图案举例	105
4.19	微距字偶	106
4.20	使用编辑原文命令(Edit original)	107
4.21	怎样输入索引	108
4.22	如何编辑索引	110
4.23	建立索引的方法	112
4.24	建立书本目录	113
4.25	版式(排式)及其设定方法	114
4.26	修饰扫描图像	120
4.27	颜色的设定	124

4.28	PPD和PDX	129
4.29	打印	134
4.30	从Excel中输入图表或表格	147
4.31	TIFF文件的压缩和复原	148
4.32	PageMaker对话框中参数的范围	149
第五章 菜单命令介绍		151
文件菜单(File menu)		151
	建新文件... (New...)	151
	打开文件...(Open...)	154
	关闭(Close)	155
	存储(Save)	155
	存储为...(Save as...)	156
	复原(Revert)	157
	输出...(Export...)	157
	置入图文...(Place...)	159
	连接... [Links...]	162
	书版拼合... [Book...]	165
	页面设定...(Page setup...)	167
	打印...(Print...)	167
	退出(Quit)	175
编辑菜单(Edit menu)		176
	还原编辑(Undo)	176
	剪(Cut)	177
	拷贝(Copy)	177
	贴(Paste)	177
	清除(Clear)	178
	多重拼贴... [Multiple paste...]	179
	全选(Select All)	179

关于 Editons〔发行稿件〕	180
寻找... (Find...)	182
再寻找 (Find next)	184
转换... (Change...)	184
拼法检查...〔Spelling...〕	185
注音符号... (Rubi...)	187
直行内横排... (90 degrees text rotation...)	188
转直排 (Horizontal text/vertical text)	189
显示剪贴板 (Show clipboard)	189
自定格式... (Preferences...)	189
编辑文本/修改草稿 (Edit story/Edit layout)	194
编辑原文 (Edit original)	194
选项菜单 (Options menu)	196
Aldus附加项	196
Add paragraph numbers...〔加段落序号...〕	196
Balance columns...〔纵栏均分...〕	197
Create arrows...〔画箭头...〕	198
Create frame...〔外加边框...〕	199
Display continued text block...〔显示前后相连的文本块...〕	200
Display styles〔显示排式〕	201
Drop cap...〔增大首字母...〕	201
Edit all stories〔显示全部的文本编辑视窗〕	201
Find text block...〔找出其他文本块...〕	202
Find unplaced text〔找出未放置的文本块〕	202
Flow remaining text〔放置剩余的文本〕	203
Make booklet...〔书本装订...〕	203
Publication information...〔显示出版物信息...〕	205
Run script...〔运行宏命令...〕	205
Shift baseline...〔基线移位...〕	206
Sort pages...〔调整页面...〕	207

Story information...〔文档信息...〕	209
Text block information...〔文本块信息...〕	210
尺标(Rulers)	211
靠齐尺标(Snap to rulers)	211
锁定零点(Zero lock)	212
参考线(Guides)	212
靠齐参考线(Snap to guides)	212
锁定参考线(Lock guides)	212
分栏...(Column guides...)	212
自动排文(Autoflow)	214
输入索引...(Index entry...)	215
索引显示...(Show index...)	219
索引编定...(Create index...)	222
目录编定...(Create TOC...)	225
页面菜单(Page menu)	227
显示全页	227
25%大小	227
50%大小	227
75%大小	227
实际大小	227
200 %大小	227
400 %大小	227
跳页...(Go to page...)	227
加页...(Insert pages...)	228
删页...(Remove pages...)	229
使用主板项目(Display master items)	229
复制主板参考线(Copy master guides)	229
文字菜单(Type menu)	230
字体(Font)	230

尺寸(Size)	230
间距(Leading)	230
字体宽度 [Set width]	231
字距 [Track]	231
字型(Type style)	232
文字规格... [Type specs...]	232
段落规格... [Paragraph...]	236
缩排 /定位... [Indents/tabs...]	243
连字处理... [Hyphenation...]	244
对齐(Alignment)	246
排式或版式(Style)	247
设定排式 (版式) ... (Define styles...)	247
 成份菜单(Element menu)	 251
线(Line)	251
网屏(Fill)	251
放前(Bring to front)	252
置后(Send to back)	252
文字转向(Text rotation)	252
文本绕图...(Text wrap...)	253
图相控制...(Image control...)	255
圆角...(Rounded corners...)	256
设定颜色...(Define colors...)	256
有关连接... [Link info...]	260
连接设定... [Link options...]	261
 视窗菜单 (Windows menu)	 263
求助程序... [Help...]	263
工具箱(Tool box)	264
滚动栏(Scroll bars)	264
排式板(Style palette)	265

色板(Color palette)	265
控制板〔Control palette〕	266
附录一	269
安装PageMaker4.5C	269
附录二	273
英文菜单命令和对话框	273
附录三	298
PageMaker介绍	298

第一章 Macintosh 基础

1.1 鼠标的用法

鼠标是Macintosh不可少的工具，每当打开计算机电源开关，第一步就要用鼠标选择图像，打开文件，因此首先需要掌握鼠标的用法。

- 1) 移动鼠标：将鼠标放在光滑的桌面上，右手拿着鼠标移动，这时屏幕窗口上有一个箭头（指针式光标）随着鼠标的移动而移动。见图1-1。
- 2) 点按（Click）：用右手食指按下鼠标器的按键，并立即拾起来，这个动作称为点按。
- 3) 连按（Double Click）：用右手食指连续两次快速按下鼠标器按键，称为连按。

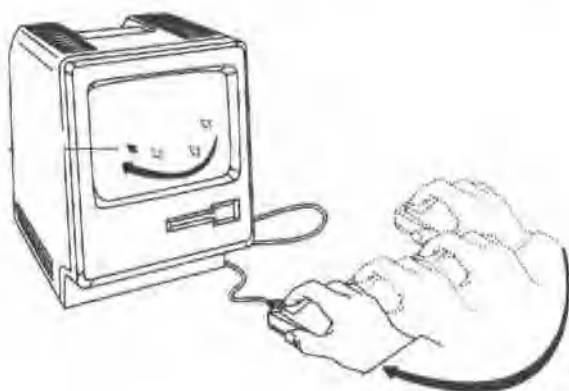
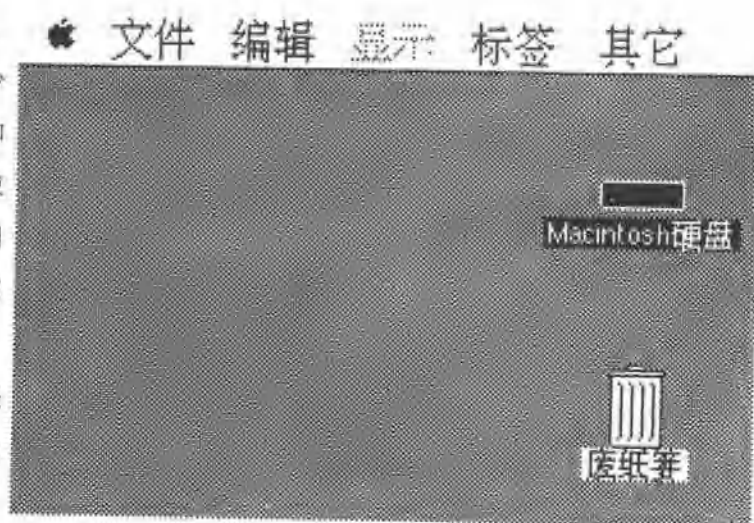


图 1-1

1.2 选择图像

打开Macintosh机，一般来说，屏幕上至少有两个图像：即硬盘和废纸篓。移动鼠标，使指针式光标对准硬盘图像，然后点按，硬盘图像的颜色会发生变化，突出显示出来，如果是黑白显示，则硬盘图像变黑；若是彩色显示，



则硬盘图像变为别的颜色，这表示硬盘被选择。见图1-2。

图 1-2

1.3 选择菜单命令

先选择硬盘图像，然后将屏幕上的指针对准屏幕顶部菜单栏中的“文件”(File)菜单，按下鼠标按键不放并向下移动鼠标，直到所要选的命令如“打开...”(Open...)颜色加深时释放鼠标(见图 1-3)，所选择的命令就开始执行，即硬盘被打开。

下面再以“文件”菜单中的“简介”(Get Info)命令为例说明一下。为了查看某个文件的基本信息，如硬盘(硬盘名为 Macintosh HD)需要使用“简介”命令，具体作法是，先用鼠标点按硬盘图像，使它被选中，然后将屏幕上的指针对准屏幕顶部菜单栏中的“文件”菜单，按下鼠标按键不放并向下拖曳鼠标，直到“简介”命令时释放鼠标，“简介”就被执行。接着显示“简介”对话框(见图1-4)，其中介绍了有关硬盘的信息。其他菜单命令的选择方法类似。

文件

新文件夹	⌘ N
打开...	⌘ O
打印	⌘ P
关闭窗口	⌘ W
简介...	⌘ I
共享...	
复制	⌘ D
建立替身	
放回	⌘ Y
查找...	⌘ F
再次查找	⌘ G
设定页面...	
打印窗口...	

图 1-3

1.4 移动图像

指针对准屏幕上任一图像，按下鼠标按键不放拖曳，然后释放鼠标，图像便移动了位置。如果要同时移动几个图像，可将指针光标放在几个图像整体外围的左上角，按着鼠标向右下角方向拖移，这时屏幕上出现一个虚线框，随着鼠标的移动而增大，直到欲要选的图像都包括进去时释放鼠标，可以看到几个图像都被选中。

1.5 工作窗口的控制方法

- 1) 打开硬盘窗口：指针对准硬盘图像连接，硬盘窗口被打开，上面有硬盘名、菜单栏，



图 1-4

标题杆、关闭格、放大格、卷动栏、缩放格等。窗口内还有文件和文件夹(见图1-5)。

2) 移动鼠标使指针对准标题杆, 按下鼠标按键拖曳, 这时整个窗口随之移动。

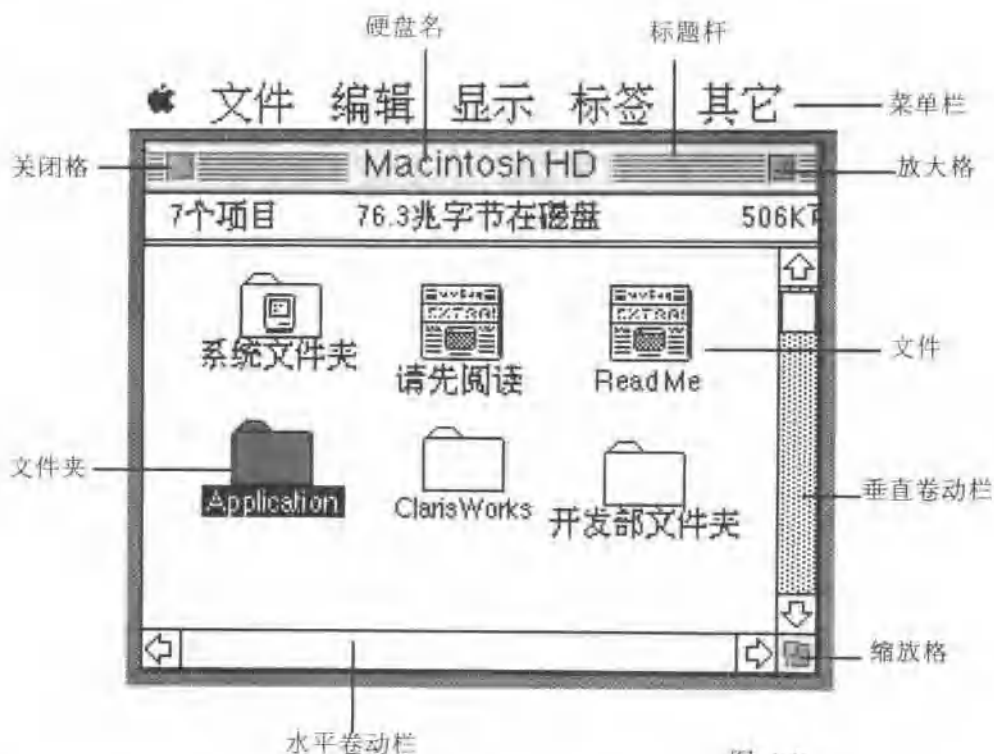


图 1-5

- 3) 指针对准关闭格, 点按一下, 窗口可关闭。然后再重新打开硬盘窗口。
- 4) 指针对准放大格点按一下, 窗口可放大。
- 5) 指针对准右下角的“缩放格”按下鼠标按键, 向上、下或左、右某一方向或对角线方向拖曳, 然后放开鼠标, 窗口可放大和缩小。
- 6) 指针对准垂直卷动栏的灰色部分点按一下, 窗口上的文件可上、下移动; 或者用指针对准卷动栏上的小方格, 按着鼠标按键拖曳, 或者指针对准卷动栏两端的箭头, 按下鼠标可连续滚动窗口中的内容。窗口中内容的水平移动由水平卷动栏控制。