

王晓明/主编

老板

喜欢员工

的 **100** 个
特征



经济管理出版社
ECONOMY & MANAGEMENT PUBLISHING HOUSE

王晓明/主编

老板

喜欢员工

的 **100** 个

特征

经济管理出版社
ECONOMY & MANAGEMENT PUBLISHING HOUSE

图书在版编目 (CIP) 数据

老板喜欢员工的 100 个特征 / 王晓明主编. —北京:
经济管理出版社, 2004

ISBN 7-80207-088-0

I. 老 ... II. 王 ... III. 个人—修养 IV. B825

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2004) 第 112883 号

出版发行: **经济管理出版社**

北京市海淀区北蜂窝 8 号中雅大厦 11 层

电话: (010) 51915602 邮编: 100038

印刷: 北京银祥印刷厂

经销: 新华书店

责任编辑: 刘 璐

技术编辑: 晓 成

责任校对: 超 凡

880mm×1230mm/32

8.75 印张

155 千字

2005 年 1 月第 1 版

2005 年 1 月第 1 次印刷

印数: 1—5000 册

定价: 26.00 元

书号: ISBN 7-80207-088-0/F·81

·版权所有 翻印必究·

凡购本社图书, 如有印装错误, 由本社读者服务部

负责调换。联系地址: 北京阜外月坛北小街 2 号

电话: (010) 68022974

邮编: 100836



序 言

职业生涯可以算做人生中最主要的组成部分，每个人都要在职场中不断地发展和完善自己，都要在职场中实现自己的人生理想和目标。可是，有些人却在自己的事业征途中迷了路，找不到正确的方向。从“择业”到“就业”，再到“跳槽”，他们似乎没有系统地、科学地规划自己的职业生涯，以至于自己始终处于不稳定的工作状态中，从而偏离了成功的轨道。有些人在工作中义气用事，结果使自己丧失了宝贵的工作和发展的机会；还有一些人在工作中遇到了各种问题的困扰，无形中给自己增加了很多压力。

办公室中奉行的是竞争主义，存在森严的等级关系。职场由老板和员工组成，从某种意义上来说，员工是在为老板工作，一个员工如果没有得到老板的重视和青睐，即使有再大的本领，也是英雄无用武之地。当你数年如一日、全力以赴地投入工作而突然发现自己的成果并没有被肯定时，你是否会怨天尤人、牢骚满腹？驰骋于职场的员工面临着这样一些问题：如何在逆境中求得生存？如何在激烈的竞争中赢得优势？如何在众多的竞争者中脱颖而出？兵家言：知己知彼，百战不殆。在职场中



亦

雷

也一样，作为下属的你，对你的老板了解吗？了解他比了解你的工作更加重要。

本书主要从员工所应具备的职业精神特征、工作态度特征、个人作风特征、工作目标特征、个人素质特征、人际关系特征和上下级关系特征七个方面做了详细而又生动的描述。多角度、全方位地分析了职场中纷繁复杂的人际关系，以帮助员工克服与领导交往的心理误区。同时，还讲述了如何对待自己的工作、如何培养良好的工作习惯、如何更高地要求自己、如何处理与老板的关系，并且指点你怎样突破晋升的难关。书中讲述的内容覆盖面广，大到如何对待自己的工作、如何处理自己的理想，小到怎么完善与人交往的细节都有所讲述，相信会使广大员工受益匪浅。

作者

2004年9月1日于北京昆玉湖畔

主 编：王晓明

编委会成员：张志玲 胡凯刚 安娜 刘伟泉

李立兵 王全生 胡 镬 王孝英

王全成 李晨阳



目 录

第一篇 职业精神特征 / 1

- 特征 1: 像对待爱人一样对待工作 / 3
- 特征 2: 爱岗敬业不光是军人的天职 / 5
- 特征 3: 海纳百川, 博采众长 / 8
- 特征 4: 勤能补拙 / 11
- 特征 5: 不要人云亦云 / 13
- 特征 6: 突破固定的思维模式 / 16
- 特征 7: 不要向挫折发牢骚 / 19
- 特征 8: 与老板同舟共济 / 21
- 特征 9: 疾风知劲草, 患难识忠奸 / 23
- 特征 10: 把公司的机密当成自己的隐私 / 25
- 特征 11: 每天为公司多做一点 / 27
- 特征 12: 开源节流 / 30

第二篇 工作态度特征 / 33

- 特征 13: 视工作为学习的殿堂 / 35
- 特征 14: 办公室中的“牛”脾气要不得 / 37
- 特征 15: 要对自己有信心 / 39



目

录

特征 16: 绝不马虎草率 / 41

特征 17: 一寸光阴一寸金 / 43

特征 18: 活到老, 学到老 / 45

特征 19: 你也可以同样出色 / 47

特征 20: 不因事小而不为 / 49

特征 21: 不吝嗇自己的私人时间 / 51

特征 22: 把细分工作变成一种习惯 / 54

特征 23: 在同事中脱颖而出 / 56

特征 24: 让自己变得无可替代 / 58

特征 25: 化不满情绪为进步动力 / 60

特征 26: 消除一切借口 / 62

特征 27: 始终怀有“我能为公司做什么”的心态 / 65

特征 28: 把自己的职责做好 / 67

特征 29: 培训就是机会 / 69

特征 30: 不因一时冲动而更换工作 / 72

第三篇 个人作风特征 / 75

特征 31: 规划个人职业生涯 / 77

特征 32: 诚信为本 / 80

特征 33: 用乐观来抵抗压力 / 83

特征 34: 培养一种工作习惯 / 86

特征 35: 有条不紊地做事 / 88

特征 36: 突破常规 / 90

特征 37: 改正拖沓的恶习 / 92

特征 38: 不要投机取巧 / 94



目

录

- 特征 39: 提高自己的身价 / 96
- 特征 40: 倾注 100% 的热忱 / 99
- 特征 41: 加强意志力的锻炼 / 101
- 特征 42: 接受风险的挑战 / 104
- 特征 43: 不再怨天尤人 / 106
- 特征 44: 己所不欲, 勿施于人 / 109
- 特征 45: 充分利用工作的每一分钟 / 110
- 特征 46: 自动、自发地工作 / 112

第四篇 工作目标特征 / 115

- 特征 47: 构想一个美好的未来 / 117
- 特征 48: 制定明确的目标 / 121
- 特征 49: 赢得他人的首肯 / 124
- 特征 50: 付出与回报成正比 / 127
- 特征 51: 高薪是很现实的问题 / 129
- 特征 52: 付出不为回报 / 133
- 特征 53: 站在更高的角度 / 135
- 特征 54: 找出工作的漏洞 / 138
- 特征 55: 追求斐然的业绩 / 141
- 特征 56: 学会享受工作 / 144
- 特征 57: 从失败中汲取教训 / 147

第五篇 个人素质特征 / 151

- 特征 58: 培养职业行为习惯 / 153
- 特征 59: 养成良好的生活习惯 / 155
- 特征 60: 仪容端庄大方 / 157



- 特征 61: 举止亲切自然 / 160
- 特征 62: 塑造良好形象 / 162
- 特征 63: 保持健康心态 / 165
- 特征 64: 懂得自尊 / 167
- 特征 65: 严于律己 / 170
- 特征 66: 自强不息 / 173
- 特征 67: 虚心才能进步 / 175
- 特征 68: 擅于消除影响工作的压力 / 177
- 特征 69: 构架合理的知识结构 / 181
- 特征 70: 工作中同样需要良好的学习习惯 / 184
- 特征 71: 提高学习能力 / 186
- 特征 72: 追求卓越 / 188
- 特征 73: 一专多能, 决不浅尝辄止 / 191
- 特征 74: 创新思想是成功的关键 / 193
- 特征 75: 不要畏惧挫折 / 198
- 特征 76: 讲求生活礼仪 / 200
- 特征 77: 敢作敢为 / 204
- 特征 78: 善于立即执行计划 / 206

第六篇 人际关系特征 / 209

- 特征 79: 遵守职场游戏规则 / 211
- 特征 80: 在竞争中生存 / 213
- 特征 81: 善于沟通 / 216
- 特征 82: 宽容对待他人 / 218
- 特征 83: 谨慎对待小道消息 / 220



特征 84: 把自己融入集体 / 222

特征 85: 与同事携手共进 / 225

特征 86: 摒弃“独行侠”思想 / 229

特征 87: 客户是上帝 / 231

特征 88: 知恩图报 / 233

第七篇 上下级关系特征 / 237

特征 89: 拉近与老板的距离 / 239

特征 90: 善于领会老板的意图 / 241

特征 91: 给予老板同情和理解 / 243

特征 92: 支持老板的观点 / 246

特征 93: 做一名聆听者 / 248

特征 94: 欣赏你的老板 / 251

特征 95: 适度地给予老板赞美 / 253

特征 96: 做老板的左膀右臂 / 255

特征 97: 帮助老板实现目标 / 257

特征 98: 视老板为学习对象 / 259

特征 99: 不要存在报复心理 / 261

特征 100: 能够经得起考验的忠诚 / 264

参考文献 / 267

第一篇

职业精神特征



Q 特征 1: 像对待爱人一样对待工作

你是否深爱着你的爱人？当你结束了一天紧张的工作，逃难般地离开办公室，受尽交通拥堵的折磨，终于拖着疲惫的身躯回到家里时，你肯定希望你的丈夫或妻子已经准备好了晚餐，并已经在浴池里备好了温度适宜的水，而对你来说最重要的事就是休息。你的爱人如此地爱着你，正是因为你也同样地爱着他/她。对待工作也是一样的，只有当你真正“爱”上了它，它才会让你体会到其中的乐趣，才会对你有所回报。

曾经有人说过：生命的价值就在于职业。的确，我们在被赐予生命的同时，也被赐予了与之相应的义务和职责。我们的生命就如同火柴一般，善用火柴的人，能够唤起熊熊烈火；不善此道的人，会造成资源的浪费，有的甚至燃不起一丝火星。在职业中我们需要激发“火柴”的潜力，将它变为熊熊烈火。

可以说，人最根本的生存价值是由他（她）在其职业生涯中所取得的成就体现出来的。从思想家孔孟、发明家爱迪生、哲学家亚里士多德，到企业家比尔·盖茨、杰克·韦尔奇、李嘉诚等，他们都是用自己在职业上的艰辛，换来了事业上的辉煌，进而实现了人生的价值。



换句话说，他们正是因为自身职业生涯的成功，为社会创造了财富、提供了福利，才得以流芳百世。从个人的角度来看，一个人到暮年之时，令他感到宽慰的，除了他的子孙之外，应该算他在职业生涯中所取得的成就了。也许还会因为看到子孙在他们的事业上取得了或多或少的成绩而感到欣慰。

对待工作，要如同对待自己的丈夫或妻子一般，投入百倍的热情。热情能帮助你保持清醒的头脑和兴奋的状态，它会排除一切干扰既定目标实现的因素，它是战胜困难的最强大的力量。所有人，尤其是你的老板，会欣赏那些对于工作满腔热情的人，欣赏那些在工作中奋斗、拼搏并将其视为人生的快乐和荣耀的人。

其实，在工作中获得的最大的奖励，并非简单地来自财富和物质的积累，而是由热情带来的精神上的满足感。当你饶有兴趣地工作，并努力使老板或客户满意时，你的努力所带来的利益是不可估量的。你对于工作的热情自然会赢得老板、客户等各类有影响力的人的青睐，从而为自己的成功打下扎实的基础。

没有热情，军队就不会受到鼓舞，军人也就没有足够的斗志去赢得战争；没有热情，商人就没有足够的信心去到更广大的范围内积累财富。由此看来，缺乏热情，最终将会把你沦落为无名小卒、平庸之辈，无论你的职业是什么——这将是一个悲惨的人生结局！公司里最伟大的成就往往是由那些头脑聪明而且有工作热情的



人来实现的。那些稍有资历的老员工往往会对年轻同事的热情不屑一顾，他们认为那是在浪费时间。然而，当年轻的同事因为工作的成就而被提升为自己的上司时，那些无所事事的老员工只能瞠目结舌、后悔不已了。

爱人犹如你的生命，工作也属于你的生命。对待爱人，你可能已经付出了百倍的热情，那么，对待工作，你是否也能像对待爱人那样百般呵护。职业生涯的成功归根结底取决于你的热情，因为它能让你的心中充满阳光和活力，能使你永远焕发青春的光彩。

Q 特征 2：爱岗敬业不光是军人的天职

敬业，就是尊敬、尊崇自己的职业。如果一个人以一种尊敬、虔诚的心灵对待职业，甚至对职业有一种敬畏的态度，他就已经具有了敬业精神……天职的观念使自己的职业具有了神圣感和使命感，也使自己的生命信仰与自己的工作联系在了一起。只有将自己的职业视为生命的信仰，才是真正地掌握了敬业的本质。

——詹姆斯·H. 罗宾斯

——詹姆斯·H. 罗宾斯（1869～1952年），伟大的职业成功学家，美国敬业精神的阐释者。



在人们的印象中，军人好像是“爱岗敬业”的最有力的证明者——军队里面“铁纪如山”，不准任何人违抗。其实，“爱岗敬业”并非军人的专利，它是任何工作岗位上都应该具备的品质。

所谓敬业就是敬重自己的工作，将工作视为自己的事，其具体表现在忠于职守、尽职尽责、认真负责、一丝不苟和善始善终等职业道德，其中糅合了一种使命感和道德责任感。它并非意味着永远从事一种职业，永远在一个部门、一个公司就职，它强调的是一种对于职业的责任感。人的一生，最重要的就是找到自己的终身职业，它可以使你全身心地投入，能给你带来欢乐和财富。只有那些敬业的、热爱自己工作的人才有可能获得终身事业。

无疑，每个老板都会将忠诚、敬业和勤奋定位为企业文化的核心。他们会把这些作为选拔人才的标准。在一大群能力相当的员工中，老板更看重的是员工的敬业程度。他愿意信任那些敬业的员工，即使他们的能力可能差一点；相比之下，那些虽然技艺出类拔萃，但常常在工作中丢三落四、三心二意的人却不会得到重用。只有具备良好的爱岗敬业品质，这样，才会引起老板的重视和信赖。

做事忠于职守、尽职尽责、认真负责、一丝不苟地培养个人严谨的工作作风，更能帮助我们提升自己的智能。它既能引领无名之辈向积极的方向前进，也能鼓励