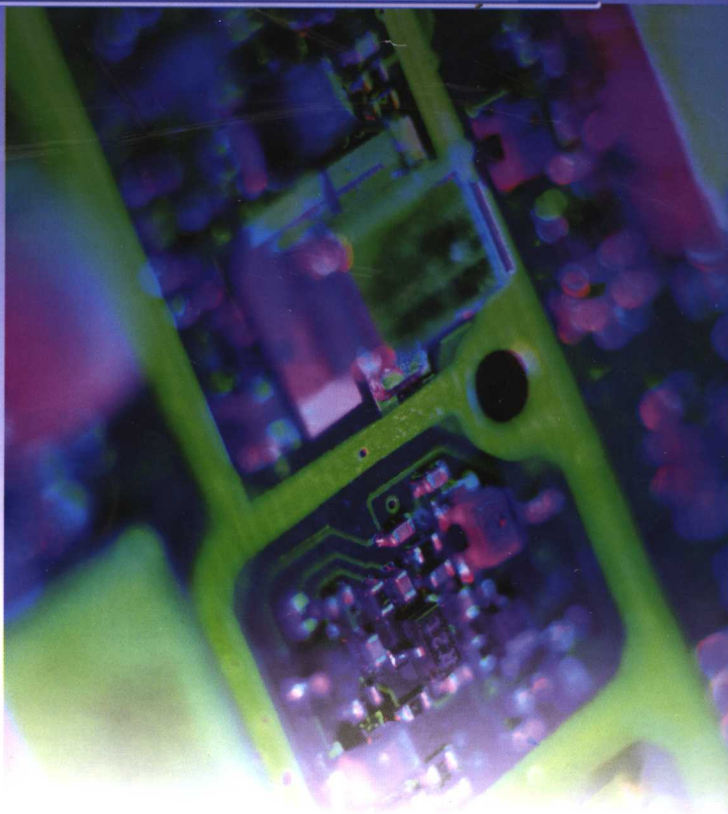


高等学校计算机基础教材精选



Brian K. Williams Stacey C. Sawyer 著
徐士良 徐 艳 葛 兵 马尔妮 等译
徐士良 审校

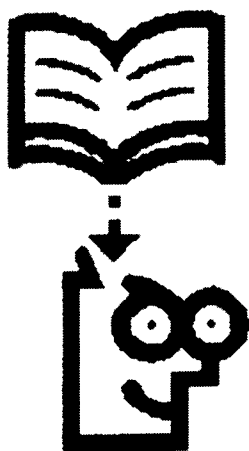
信息技术教程

(第6版)



清华大学出版社

高等学校计算机基础教育教材精选



信息技术教程(第6版)

[美] Brian K. Williams 著
Stacey C. Sawyer

徐士良 徐 艳 葛 兵 马尔妮 等译
徐士良 审校

清华大学出版社
北 京

Brian K. Williams, Stacey C. Sawyer
Using Information Technology, Sixth Edition
EISBN: 0-07-288293-x

Copyright © 2005 by The McGraw-Hill Companies, Inc.

Original language published by The McGraw-Hill Companies, Inc. All Rights reserved. No part of this publication may be reproduced or distributed by any means, or stored in a database or retrieval system, without the prior written permission of the publisher.

Simplified Chinese translation edition is published and distributed exclusively by Tsinghua University Press under the authorization by McGraw-Hill Education(Asia)Co., within the territory of the People's Republic of China only, excluding Hong Kong, Macao SAR and Taiwan. Unauthorized export of this edition is a violation of the Copyright Act. Violation of this Law is subject to Civil and Criminal Penalties.

本书中文简体字翻译版由美国麦格劳-希尔教育出版(亚洲)公司授权清华大学出版社在中华人民共和国境内(不包括中国香港、澳门特别行政区和中国台湾)独家出版发行。未经许可之出口,视为违反著作权法,将受法律之制裁。未经出版者预先书面许可,不得以任何方式复制或抄袭本书的任何部分。

北京市版权局著作权合同登记号 图字 01-2004-6632

版权所有,翻印必究。举报电话:010-62782989 13501256678 13801310933

本书封面贴有 McGraw-Hill 公司防伪标签,无标签者不得销售。

图书在版编目(CIP)数据

信息技术教程(第6版)/(美)威廉斯(Williams, B. K.), (美)索耶(Sawyer, S. C.)著;徐士良等译. —北京:清华大学出版社, 2005.9

书名原文: Using Information Technology

(高等学校计算机基础教育教材精选)

ISBN 7-302-11412-9

I. 信… II. ①威…②索…③徐… III. 电子计算机—高等学校—教材 IV. TP3

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2005)第 082177 号

出版者: 清华大学出版社 地 址: 北京清华大学学研大厦
http://www.tup.com.cn 邮 编: 100084
社总机: 010-62770175 客户服务: 010-62776969

责任编辑: 龙啟铭

印刷者: 北京市清华园胶印厂

装订者: 三河市化甲屯小学装订二厂

发行者: 新华书店总店北京发行所

开 本: 185×260 印张: 33.75 字数: 795 千字

版 次: 2005 年 9 月第 1 版 2005 年 9 月第 1 次印刷

书 号: ISBN 7-302-11412-9/TP·7498

印 数: 1~3000

定 价: 58.00 元

读者对本书

第 5 版的评价

—— 高等学校计算机基础教材精选 ——

“我觉得第 5 版的作者很出色的完成了一项任务，我从没见过一个人可以像它那样在几百页书里放如此多的有价值信息。”

——Charles Brown, Plymouth State College, New Hampshire

“实用性是本书题目的一部分，并且在每一章都明确的体现出来。可读性是指表达清晰，这点在本书中体现的也很明显。”

——Nancy Webb, San Francisco City College

“信息技术的实际应用方法加上易读性，让本书成为一本优秀的教材。它对即时性和三段学习系统的强调也很有必要。”

——DeLyse Totten, Portland Community College, Oregon

“我认为最近所读的这本书在写法上很出众，是我评论过的最好的书，……。我发现它是现在市面上出售的最易读的书籍。”

——Susan Fry, Boise State University, Idaho

“易于理解的论述方法对读者来说是非常好的。你们让计算机术语读起来更易理解。它真是太好了。”

——Ralph Caputo, Manhattan College, New York

“我注意到你们的课本和其他课本之间的区别在于，它更通俗更口语化的写法，这是我使用这本书的一个主要原因。”

——Todd McLeod, Fresno City College, California

“本书的书写风格是清晰且非强迫性的，使用真实有趣的趣闻和资料来保持学生学习的兴趣。作者在头几章就着重实际应用，讨论了当任何人购买新个人计算机时会面对的实际问题，这可以激发学生的兴趣。”

——Donald Robertson, Florida Community College—Jacksonville

“我很喜欢这种写作风格。它很清晰很轻松，但不琐碎。我觉得 Williams 和 Sawyer 的例子和解说都很棒”。

——Martha Tillman, College of San Mateo, California

“Williams 和 Sawyer 像先前一样很好地完成了说明材料内容的工作。使用的图形和例子都很出色。”

——David Burris, Sam Houston State University, Texas

“学生非常容易就能阅读理解本书。”

——Hashem Anwari, Northern Virginia Community College—Loudoun Campus

“内容的表达方式很新颖有趣。”

——Evelyn Lulis, DePaul University, Illinois

“本书对道德主题的重视程度超过了其他课本。”

——Maryann Dorn, Southern Illinois University

“（着重讨论批判性思考是很必要的，因为）实际情况是变化的，但基本概念不会。学生需要知道，一个技术有什么能力，可能不能做什么……”。

——Joseph DeLibero, Arizona State University

引言

在本书出版的第 10 个年头，我们很高兴看到本书继续作为院校计算机基本概念课的教材。超过 50 万的学生通过使用本书的前五个版本来学习这个生动而吸引人的学科，并且超过 600 所学校的教师已经在他们的课程上使用这本书。为什么会有如此高的认同性？一个原因是本书是第一本预测和说明数字整合（计算机和通信的融合）影响力的课本，它是该课程更新的范围更广的教材。我们将继续作为报道新发展的先锋人。我们会很希望听到读者对本书评价是该课程最新出版的课本。

本书的特别之处：一本激发兴趣与教授各种计算机背景的学生的书籍

但是我们认为还有两个其他的重要原因使本书使用如此广泛。我们经常在回顾、调查和焦点小组中间教师们“在教授这门课时，你最大的挑战是什么？”

- 第一个最常见的回答是：“尽量让课程更有趣更具挑战性。”当美国一个州立大学的教授说：“让课程变得有趣和具有挑战性”时，她几乎就道出了全部。其他回应她的评论有“保持学生学习材料的热情”和“保持那些知道一些知识但不是全部的学生的热情”。一个教授说：“很多学生上课是因为他们必须要上而不是因为对内容感兴趣。”另一位教授认为“保持课程的挑战性和有趣性的同时也需要设定多种技能/知识级别。”这引出了第二种回答。
- 第二个最常见的回答是：“讲授不同计算机背景的学生。”美国西部大学的一位教师说，讲授这门课程最大的挑战“是给班中不同水平的学生提供材料。”另一位教师说，这门课上有各种水平的学生，从不知道“按鼠标上哪个键”的学生到“可以构建维护 HTML 网页”的学生都有。第三位教师说“能力不平均的班级中讲课很难同时吸引所有学生。”第四位教师说：“你如何才能既吸引‘高水平’的同学而又不拉下初学者？”

作为作者，我们知道信息技术是很吸引人的，但我们注意到很多学生不愿上这门课。并且，我们也注意到学习此课程学生的态度从完全缺乏兴趣和不熟悉到高度经验和技术性的都有。

引用

教师认为在教授本课程时最大的挑战是什么？

“保持学生的兴趣。”

——Evelyn Lulis, DePaul University

“让各类学生共同学习同样的内容。”

——Donald Robertson, Florida Community College—Jacksonville

为了解决激发学生兴趣和讲授不同背景学生的问题，本书提供了很好的解决方法：

(1) 实用性；

(2) 可读性；

(3) 即时性；

(4) 三级批判思考方法。

我们将在下面讨论这些特点。

特点 1：重点强调实用性

这一普遍的特点在过去的版本中被学生和教师广泛认同。从计算机杂志、科技报纸和大众计算机书籍中搜罗到的实践忠告不仅出现在正文中，也通过下面的途径表达：

(1) 经验提示：经验提示出现在每章的末尾，可以根据教师的判断选择是否使用。但学生们会发现它所涉及的主题是有直接价值的。比如“网络搜索、学期论文与剽窃”，“数字时代的就业策略”，“如何购买笔记本电脑”，“防止你的身份被盗”，“虚拟会议：电子连接”等。

本版本新加内容：

“技术支持的秘密”，“老板是否在监视你？工作场所的可信性”。

(2) 实际操作提示：它由可选择的实际事件的内容组成。比如：“管理 E-mail 的技巧”，“成功的远程教育”，“当软件产生问题时”等。

本版本新加内容：“如何搜索因特网”，“网络上的危险亲密关系”。

(3) 补充提示：在本书我们提供了实用的补充提示来帮助学生研究信息技术世界的内容。

本版本新内容——超过 30 个新补充提示：“重复使用旧 PC”，“获取反垃圾邮件软件”，“反跟踪”，“因特网上的都市传说与谎言”，“十进制到二进制的转换”，“你 PC 的 USB 端口是 1.1 版本还是 2.0 版本的？”，“数据恢复”，“CD 读、写与重写的速度”，“压缩盘与磁带”，“移除临时文件”，“临时文件的清除”，“你的选择：更多颜色还是更高分辨率？”，“定制你的声音”，“WiFi 的安全”等。

引用

关于本书的实用性

“实用的信息技术以及本书极高的可读性，让它成为出色的课本。”

——DeLyse Totten, Portland Community College, Oregon

(4) 较早的讨论因特网：很多教师告诉我们，他们很喜欢我们比其他书籍更早的处理“电子概念”并将其进行扩展。因特网和万维网在第2章就被提到了，而不是在后面的章节，这反映了他们在学生生活中的重要地位。

(5) 如何理解计算机广告：在讲硬件的章节中（第5章和第6章），我们给学生展示如何理解PC广告中的硬件部件，从而解释了一些重要概念。

引用

关于本书的实用性

“作者在最初的章节中的重点是实用性，他定位于真实生活的例子，如任何人购买新计算机时都要面对的问题，这让学生很感兴趣。”

——Donald Robertson, Florida Community College—Jacksonville

特点2：着重于学习的易读性与加强性

我们提供下面这些特点来加强学生的学习。

(1) 有趣地写法：调查发现用虚拟风格写成的教科书能大大加强学生巩固信息的能力。学生和老师都对本书写法上的独特性给予了肯定。我们是用了一些新闻策略（趣闻、传记小品，直接引用的评论）来让内容尽可能的吸引人。我们也使用真实的轶事奇闻和案例而非虚构的事件。

(2) 强调关键术语和定义。

(3) 短句大小的表示法：当介绍新的概念时，主要的思想是用短句大小来表达的，大量使用高级组织结构、项目符号列表以及新的段落。多数的句子都很短，多数不超过22~25个字。

(4) 关键问题——帮助学生有目的地进行阅读：我们已经将学习目的做成了关键问题来帮助读者能抓住基本的内容。每个关键问题都出现在两个地方：章节的第一页和每节标题的下面。关键问题也与章节最后的本章摘要有联系，我们将马上说明。

(5) 快速自测：快速自测经常在全文中出现，它可以鞭策学生回忆起他们读过的内容。

(6) 本章考查：每章的后面都有本章考查，其中包括了重要术语的解释，说明了它们是什么，重要性是什么。

(7) 强调道德问题：很多地方都独立讨论了道德问题，通常是在章节结尾。我们相信这些主题很重要，不能只在结尾或稍微提一下，使用者也很同意我们的观点。比如，我们所讨论的很重要的问题有因特网文件的复制、网络剽窃、隐私权、计算机犯罪和网络礼节。

(8) 本版本新内容！很多“信息提示”能帮助学生自己找到有关他们问题的答案。先前的版本是在页边上放置“Clickalong”图标，指引读者访问 McGraw-Hill 网站获取更新、更详细和更深入的案例。这个想法得到很好的认同，但我们发现这样做不能让学生按自己的兴趣来寻找答案，正是多种信息让万维网成为很有价值的学习手段。所以在本版本中，我们开始使用“信息提示”来告诉学生如何开始他们自己的寻找旅程，通常

从特殊的 URL 开始。比如：“安全软件的链接”，“学习更多关于 Freeware 和 Shareware 内容的地方”，“更多有关水印的信息”等。

(9) 本版本的新内容！9·11 后，对安全的关注成了很重要的问题。我们花了好几页的篇幅（在第 9 章）来讨论安全。

引用

关于本书的可读性

“用容易理解的方式对读者说话，这很不错。”

——Ralph Caputo, Manhattan College

引用

关于本书的可读性

“我认为本书最主要的优点就是它合适的深度和广度以及很好的书写风格。”

——Susan Fry, Boise State University

特点 3：即时性

引用

关于本书的即时性

“非常丰富的知识，非常好的研究。”

——Maryann Dorn, Southern Illinois University

评论家们称赞本书的前几个版本较其他课本更贴近时代。比如，我们常常在各章结尾放置前瞻部分，对即将实现的技术做一个预测，一些技术在学生使用本书时就已经实现了。本版本中的一些新主题和术语有：过时软件、accessDTV PC 卡、美国因特网编号注册机构、Apple Macintosh G4 和 G5、Athlon 64 FX-51、主干网供应商、后端总线、基带传输、生物鉴别技术、blog/weblog、CMTS、共用许可、控制网络、DDR-SDRAM、鼓型扫描仪、DSLAM、DVD 区域、动态 IP 地址、员工因特网管理软件、FireWire、闪存卡、平板式扫描仪、Fortezza、Grid、人机交互（HCI）、超线程、ICANN Whosis 数据库、因特网欺诈投诉中心、因特网消息访问、钥匙链存储器、Klez 蠕虫、LaserCard、“最后一英里”、Lindows、Lycoris、中间设备、M-RAM、多用户许可、MyLifeBits、纳米计算机、国家身份卡、国家纳米技术计划、网络计算技术、网络服务供应商、尼日利亚信件诈骗案、NTFS、网络约会、垂直式记录技术、个人电子笔、预测统计模型软件、私钥加密技术、私人/共同 NAP、公钥加密技术、QXGA 显示器、RSA 加密技术、RDRAM、区域因特网注册中心、基于规则的检测软件、运行库、馈纸式扫描器、聪明暴民、智能个人物品技术、软件无线电、搜索机器人、SQL Slammer Code 蠕虫、强 AI、超标量设计结构、2D 和 3D 条形码、美国爱国法、USB 1.1 和 2.0、USB 集线器、虚拟专用网、弱 AI、网络服务、Windows CE .NET、Window 版权管理服务、Windows Server 2003、Windows XP Service Pack 1、Windows XP Tablet PC 版等。

另外，在这一版本中我们将即时性的概念提高到另一个高度。比如，即时消息的主题一直是经常变化的，为了让学生们贴近时代，我们给他们的“信息提示”建议能让他们研究新的 IM 服务和产品。

特点 4：帮助学生批判性思考信息技术的三级系统

引用

关于本书对批判性思考的强调

“这是很重要的，因为它可以帮助学生理解和制定合理的决策。”

——Maryann Dorn, Southern Illinois University

“对批判性思考的强调很重要，因为……它表现了更高级别的理解力。”

——Evelyn Lulis, DePaul University

这一特点在前两个版本中已经出现了，并基本获得了认可。越来越多的教师开始关注 Benjamin Bloom 的教育目标分类学，它描述了六个批判性思考技能的层次：(a) 两个低级技能——记忆和理解，和 (b) 四个高级技能，应用、分析、综合和评估。我们写书指导学生在大学阶段取得成功，在三个教育方法中贯彻了 Bloom 的思想，在每章的本章考查部分使用下面的分步骤的方法。

- 第 1 步 学习——记忆：“我可以获得和复述信息。”学生可以使用自测题、多选题和是非题来检测对基本术语和概念的记忆程度。
- 第 2 步 学习——理解：“我可以用我的自己的术语来复述信息，并将它们解释给朋友听。”使用开放简答题可以让学生用自己的语言来重新表达术语和概念。
- 第 3 步 学习——应用、分析、综合和评估：“我可以应用我所学的，并将这些概念和其他的概念联系起来，建立在其他知识上，用这些思想技巧构建判断。”在本章考查的这一部分，我们会要求学生将这些概念应用到所描述的行为中。目的是为了帮助学生巩固这些概念，使之成为自己的知识，并将它们实际应用到自己的想法中去。

为教师提供资源

上一个版本对教师补充进行了很主要的修订，目的是提高教师对课本资料的理解和使用能力。我们和出版商在这个版本中也同样继续重视这些补充。

(1) 教师手册：电子教师手册是教师资源工具包的一部分，它为教师收集了每章的可用资源。现在教师就可以使用不同的视觉内容来让课程更有成效。教师手册就像一个网页可以很容易操作和理解，因为它提供了在网络或 CD 上合适内容的链接。每一章都包含有本版本修改的总结、章节回顾、教授技巧、带有演讲注释的 PowerPoint 幻灯片、组织计划、课外计划、网络练习、正文图片以及本书网站信息和游戏的链接。

(2) 测试库：测试库可以让教师捡选每章小部分内容来考查学生。每章都由“测试表格”开始，选择测验章节和难易程度。测试表格也指明了问题类型，这样教师就可以用所选的题型来制作试题了。测试问题首先根据目标章来组织，然后根据学习程度来组

织，它们包含有答案、关键问题号、学习程度、正文中的参考页以及基本原理。每章的测试库后跟着的是快速测试，当教师没有时间制作试卷时，可以使用它。

Brownstone Diploma 软件：Diploma 是高等教育中最灵活、功能最强且最易使用的计算机测验系统。Diploma 系统可以让教师制作出印刷版、局域网络版或因特网版的试卷。Diploma 也包括分数登记功能，能够自动处理整个考试过程。

引用

关于本书的辅助材料

“我非常喜欢在 PowerPoint 中添加额外的材料，使它们变得对准备阅读该章内容的学生更有吸引力。”

——DeLyse Totten, Portland Communitu College

(3) **PowerPoint 演示：**PowerPoint 演示包括了详述正文中重要主题的额外材料，教师可以制作出有趣且能活跃课堂气氛的演示文件。每章的演示都有重要的图例和动画，可以让教师深刻地强调重要概念。演示的每张幻灯都被集成到教师手册中，这样教师就能快速而有效的确定要在他们的演示中使用哪些幻灯片。

(4) **本书中的图形：**所有的照片、插图、截图和图标都可以找到其电子版，用于演示、幻灯片或印刷中。

(5) **网络学习中心：**(www.mhhe.com/cit/uit6e) 这一网站设计用来为学生提供多种学习机会，第 6 版的网站现在也包括有每章的网络摘要，其中包括了所有链接到相关练习、游戏、网络链接和自我测试上的关键术语。教师也可以从网络上下载额外的章节末尾练习、网络练习、小组计划、课外计划、教师手册和 PowerPoint 演示。

(6) **交互指南：**网络学习中心提供了有关 20 个特殊主题的交互式指南实验室。这些指南实验室将视频、交互式练习、动画、额外内容和真实“实验室”辅导结合起来，从而扩展本书涉及的范围。

本书交互指南实验室

实验室	功 能	章节
二进制数	深入揭示二进制数，包括二进制数的开关特性，如何生成二进制数字，二进制的相加和二进制的逻辑	5
基本程序设计	学习用来指导计算机执行工作的思想过程和工具。该实验室包括基本计算机任务（输入、处理和输出）、变量、常量、分配、数学计算和重用代码的主题	附录.A
计算机剖析	学习构成个人计算机的部件，包括输入、输出、存储和处理设备	5 和 6
磁盘碎片	了解数据和程序是如何存储和访问的。包括了如磁盘存储、块、碎片、媒体类型和存储数据	5
E-mail 的要素	学习通过 E-mail 进行交流所需的工具、技术和礼节	2 和 7
多媒体工具	了解媒体类型、虚拟现实、互动性、多媒体应用和多媒体的使用	2 和 3
工作场所的问题	了解道德、隐私、安全和时间浪费这些问题如何影响你的，既是对员工也是对老板	全部

续表

实验室	功 能	章节
介绍数据库	这一实验室为你介绍关于生成、维护和使用存储大量相关数据的数据库的很多概念。你将有机会设计、生成数据库，并使用你输入的信息来生成有用的报告	8
程序设计 II	学习可视化程序设计的一些要点，然后使用它们来构建一个可运行的程序	附录.A
网络通信	研究多种计算机通信的类型，它们是如何工作的，怎样能更有效的使用它们	2 和 7
用户界面	学习基本要素，包括用户界面的基本元素，Windows 系统交互界面的关键特征，用户化 Windows 系统界面，Macintosh 系统界面关键特征，用户化 Macintosh 系统界面，以及 Unix (Linux) 系统界面关键特征	3 和 4
采购决策	研究决定购买计算机时应该考虑的因素，包括软件，PC 机和 Mac 机之间的区别，CPU 的能力，内部升级和外部升级	5
文件组织	学习文件在硬盘上的存储方法，以及如何构建这种存储形式来帮助你更有效地工作	8
文字处理和电子制表	了解文字处理和电子制表程序共同的特点，文字处理程序的基本特征，以及电子制表程序的基本特征	3
因特网概况	研究因特网的特性，包括通信、浏览、共享以及如何建立连接	2
计算机故障	学习如何避免、修理和排除计算机故障	全部
演示技术	学习制作有效演示的技巧，如让你的演示成为观众的焦点，使用有效的图形，在演示文件中使用音频和视频，以及使用辅助材料来加强你的演示或发起讨论	3
照片编辑	学习如何编辑数字照片，包括获取数字图像，存储设备，调整大小和增强效果，以及其他处理技术这些主题	3
程序设计概况	学习如何编写代码以及如何使用编译器和解释器将它转换成机器语言。学习不同类型的语言，包括面向对象语言、过程语言和叙述语言	附录 A
SQL 查询语言	学习什么是关系数据库 (RDBMS)，什么是结构化语言 (SQL)，如何使用 SQL 来构建数据库，如何使用 SQL 从数据库中查找数据	8

数字化解决方案帮助管理你的课程

PageOut: PageOut 是我们的课程网站开发中心，它提供了课程提纲、URL、McGraw-Hill Online Learning Center 网络学习中心的内容、网络练习和测试、分数记录、讨论板和专门挂学生网页的区域。

PageOut 不需要有 HTML 的知识，不需要长时间编写代码，课程管理员和教授可以使用它来准备完整课程的网站。PageOut 提供了一系列的模板，只要简单的将你课程的信息填入并点击 16 个图案的其中之一。我们甚至可以为你提供一个样本网站，或将你的课程提纲输入进去！PageOut 很简单也很直观，所以一点也不奇怪为何超过 12000 位大学教授使用它。获取更多的信息可以访问 PageOut 网站 www.pageout.net。

网络学习中心可以通过下面这些平台实现：

McGraw-Hill Learning Architecture (TopClass)

Blackboard.com

Ecollege.com (先前的 Real Education)

WebCT (Universal Learning Technology 的一个产品)

McGraw-Hill 已经与 WebCT 和 Blackboard 进行合作, 为你提供更方便的网络课程。现在通过主要的因特网学习工具来获取 McGraw-Hill 的内容完成高等教育。在 McGraw-Hill, 我们有下面与 WebCT 和 Blackboard 的服务协议:

SimNet Concepts: 这是一个完整的计算机理论培训和评估方案。SimNet Concepts 提供独特的图形环境来评估学生对计算机概念的理解。它包括一个交互式的实验室, 可以提供 77 个不同的计算机概念和 160 道响应的评估题目。内容菜单 McGraw-Hill 与课程使用的课本相对应, 这样学生就能了解所用课本的每章主题了。

SimNet Concepts 也提供适时的学习和评估程序。一个学生完成了任何 SimNet Concepts 测验后, 都可以简单地点击一个按钮让 SimNet 组织出一个用户菜单, 其中包括了那些学生回答不正确或没有回答的概念。可以将用户课程存储在磁盘并在任何时候找回用于回顾。评估校正是一个新的功能, 能够记录报告学生在测验中做错的每个问题。

致谢

本书的开头写有两个人的名字, 但却有很多的人给与本书很大的支持。首先, 我想感谢我们的主编 Bob Woodbury 和我们的主持项目编辑 Marc Chernoff, 在他们的支持和鼓励下才能快速完成版本的修订工作。还要感谢我们的市场推广者 Andrew Bernier 和 Paul Murphy 的热情和建议。特别应该谢谢 Lisa Chin-Johnson 为我们制作了极好的补充程序。提供支持和指导的人还有: Christine Vaughan、Adam Rooke、Sesha Bolisetty、Judy Kausal 和 Rose Range。我们也感谢我们的媒体制作人 Greg Bates, 他为我们制作的优秀的教师资源工具包。

除了 McGraw-Hill 的人员, 我们也再次幸运地得到 Burrston House 所有开发机构专业人员的帮助, 尤其是 Glen 和 Meg Turner。Jonathan Lippe 为我们提供了富有创造性的章节回顾练习, 尤其是因特网训练。图片编辑 Judy Mason、文字编辑 Sue Gottfried、校对 Martha Ghent 和索引编辑 James Minkin 也给我们很重要的帮助。同样感谢 GTS Graphics 的所有知识渊博和努力工作的专业人员, 他们为我们提供了很多印前服务。

最后, 我们感谢下面这些读者的帮助, 使本书有可能成为畅销书籍。

Hashem Anwari

Northern Virginia Community

College—Loudoun Campus

Charles Brown

Plymouth State College, New

Hampshire

David Burris

Sam Houston State University, Texas

Todd McLeod

Fresno City College, California

Donald Robertson

Florida Community College—

Jacksonville

Russell Sabadosa

Manchester Community College,

Connecticut

Ralph Caputo
Manhattan College, New York
Joseph DeLibero
Arizona State University
Maryann Dorn
Southern Illinois University
Susan Fry
Boise State University, Idaho
Evelyn Lulis
DePaul University, Illinois

Martha Tillman
College of San Mateo, California
DeLyse Totten
Portland Community College, Oregon
Nancy Webb
San Francisco City College, California

目录

信息技术教程 (第6版)

第1章 信息技术导引	1
1.1 信息技术是平常的东西：手机、E-mail、互联网和电子世界	2
1.1.1 电话的发展	3
1.1.2 E-mail 的重大影响	3
1.1.3 实际操作提示：管理你的 E-mail	4
1.1.4 互联网、万维网和“计算机空间的管道”	5
1.1.5 迎接电子世界	6
1.2 通用机：计算机的多样性	6
1.2.1 计算机的种类	7
1.2.2 服务器	8
1.3 了解你的计算机：如何定制你的个人计算机	9
1.3.1 计算机如何工作：三个关键概念	9
1.3.2 订购一台定制的桌上型计算机	12
1.3.3 输入硬件：键盘和鼠标	12
1.3.4 处理器和内存	13
1.3.5 存储硬件：软盘驱动器、硬盘驱动器和 CD/DVD 驱动器	14
1.3.6 输出硬件：显卡、声卡、显示器、音箱、打印机	15
1.3.7 通信硬件：调制解调器	16
1.3.8 软件	17
1.3.9 用户定制计算机是否值得	18
1.4 信息技术向何处发展	19
1.4.1 计算机发展的三个方向：小型化、速度和可购性	19
1.4.2 通信的三个发展方向：连通性、交互性和多媒体性	20
1.4.3 当计算机和通信结合起来：集中性、便携性和个性化	20
1.4.4 “E” 也代表了道德规范	21
1.4.5 前进：在计算无所不在的时代处理信息	22
本章考查	28
第2章 因特网和万维网	33
2.1 挑选你的因特网访问设备和物理连接：带宽的需求	35

2.1.1	电话（拨号上网）调制解调器：速度低但价格便宜且使用广泛	36
2.1.2	高速电话线：更贵但在很多城市使用	37
2.1.3	电话因特网连接的问题：最后一英里	39
2.1.4	缆线调制解调器：DSL 最有力的竞争对手	39
2.1.5	无线系统：卫星和其他空中连接方式	40
2.2	选择你的因特网服务供应商	41
2.3	因特网是如何工作的	43
2.4	收发 E-mail	46
2.4.1	E-mail 收发软件和载体	47
2.4.2	E-mail 地址	48
2.4.3	附件	50
2.4.4	即时消息	51
2.4.5	邮件列表：E-mail 上的讨论组	52
2.4.6	网络礼节：适当的网络行为	52
2.4.7	E-mail 的分类	53
2.4.8	兜售信息：多余的垃圾邮件	53
2.4.9	怎样保证 E-mail 的私密性	56
2.5	万维网	57
2.5.1	网络及其工作方式	59
2.5.2	使用浏览器漫游网络	61
2.5.3	门户网站：寻找信息的起始点	66
2.5.4	4 类搜索引擎：人工组织型、计算机生成型、混合型和后续查询型	67
2.5.5	关于智能搜索的技巧	68
2.5.6	实际操作指示：如何搜索因特网	69
2.5.7	网络多媒体	70
2.5.8	推送技术和网播	72
2.5.9	网络电话和电视电话	72
2.5.10	设计网页	73
2.6	网络金矿：更多的因特网资源	73
	本章考查	85
第 3 章	应用软件	90
3.1	应用软件：购买、免费获得或租赁	91
3.1.1	使用指南和参考资料	94
3.1.2	文件的几个术语以及导入导出的用处	94
3.1.3	应用软件类型	95
3.2	软件的共性	96
3.2.1	图形用户界面	98

3.2.2	桌面、图标和菜单	98
3.2.3	文档、标题栏、菜单栏、工具栏、任务栏和视窗	101
3.2.4	帮助命令	103
3.3	文字处理	105
3.3.1	创建文档	105
3.3.2	编辑文档	107
3.3.3	使用模板和向导来制作文档格式	109
3.3.4	打印、传真或发送文档邮件	111
3.3.5	保存文档	111
3.3.6	跟踪修改和插入评论	111
3.3.7	制作 Web 文件	111
3.4	电子制表软件	112
3.4.1	基本要素：电子制表软件是如何工作的	112
3.4.2	分析曲线：制作图表	114
3.5	数据库软件	115
3.5.1	数据库软件的优点	115
3.5.2	基本要素：数据库是如何工作的	116
3.5.3	个人信息管理器	118
3.6	专业软件	119
3.6.1	图形演示软件	119
3.6.2	财务软件	121
3.6.3	桌面出版系统	122
3.6.4	制图和绘画程序	123
3.6.5	实际操作提示：如何购买软件	125
3.6.6	视频/音频编辑软件	126
3.6.7	工程管理软件	126
3.6.8	计算机辅助设计	126
3.6.9	网页设计/创作软件	127
本章考查		136
第 4 章	系统软件	140
4.1	系统软件的组成	141
4.2	操作系统：它是做什么的	142
4.2.1	启动	142
4.2.2	用户界面	143
4.2.3	CPU 管理	144
4.2.4	文件管理和格式化	144
4.2.5	任务管理	146